

РОСЖЕЛДОР
Федеральное государственное бюджетное
Образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО РГУПС)

ПРИНЯТО

Ученым советом ФГБОУ ВО РГУПС

Протокол от «27» января 2023 № 5

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО РГУПС

В.Д. Верескун

ПОЛОЖЕНИЕ
о Центре развития инновационных компетенций
ФГБОУ ВО РГУПС

1. Общие положения

1.1. Центр развития инновационных компетенций (в дальнейшем «Центр») – структурное подразделение в составе ФГБОУ ВО РГУПС, созданное на основании решения ученого совета ФГБОУ ВО РГУПС (далее – университет) от 31.10.2014 (протокол № 2) в целях обеспечения развития системы эффективного использования инновационного потенциала университета в интересах поддержки и совершенствования прикладной и научной деятельности обучающихся и работников университета.

1.2. Деятельность Центра направлена на повышение уровня компетенций выпускников университета за счет развития имеющихся и внедрения новых инновационных образовательных технологий, повышения квалификации преподавательского и учебно-вспомогательного персонала кафедр и факультетов в процессе их участия в деятельности Центра, привлечение обучающихся к самостоятельной прикладной и научно-ориентированной инновационной работе, расширение международного и межрегионального сотрудничества в развитии коммерциализации разработок вуза с активным участием выпускников.

1.3. Центр осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями в целях достижения наибольшей эффективности работы.

1.4. Центр в своей деятельности руководствуется действующим законодательством, постановлениями Правительства, приказами и инструкциями Министерства образования и науки РФ, Уставом университета, приказами и распоряжениями ректора, а также настоящим Положением.

1.5. Центр в установленном порядке подчиняется проректору по научной работе и решает возложенные на него задачи как непосредственно, так и во взаимодействии с другими подразделениями РГУПС.

1.6. Настоящее структурное подразделение имеет свое полное наименование: «Центр развития инновационных компетенций» и сокращенное наименование: ЦРИК.

1.7. Местонахождение «Центра»: 344038, г. Ростов-на-Дону, пл. Ростовского Стрелкового Полка Народного Ополчения, д.2.

2. Цели и задачи Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является подготовка кадрового потенциала для инновационной сферы, создание условий содействия коммерциализации результатов научной, научно-технической и прикладной деятельности университета, содействие наукоемкому предпринимательству на ранних стадиях его развития.

2.2. Основными задачами Центра являются:

2.2.1. Развитие научного мышления и творчества, изобретательство студентов, аспирантов и преподавателей, включение результатов прикладной научно-технической и инновационной деятельности в образовательный процесс;

2.2.2. Закрепление у обучающихся инновационных компетенций, использование их знаний и навыков в практической деятельности университета в период обучения;

2.2.3. Повышение мотивации молодёжи, на основе прикладной деятельности, к научной деятельности, к фундаментальной науке, как основы высоких технологий и связанного с ним бизнеса;

2.2.4. Подготовка и переподготовка кадров для инновационной деятельности, выявление и поддержка талантливой молодежи;

2.2.5. Мониторинг и технологический аудит результатов прикладной научной и научно-технической деятельности университета;

2.2.6. Распространение передового опыта инновационной предпринимательской деятельности;

2.2.7. Подготовка и проведение мероприятий по продвижению инноваций и укрепление партнерских отношений с инновационными предприятиями и учреждениями;

2.2.8. Выявление нужд и потребностей потенциальных потребителей наукоемкого бизнеса их проблем и ожиданий;

2.2.9. Формирование индивидуальной образовательной траектории студентов, изложение основных прикладных навыков, соответствующих профессиональному профилю специалиста по информационным технологиям,

системам на транспорте и т.д., а также повышение адаптивности выпускника к бизнесу в сфере транспорта.

2.2.10. Центр должен стать одним из инструментов сквозной технологии в формировании специалиста: «школа-ВУЗ-бизнес».

2.3. Основными направлениями деятельности Центра являются:

2.3.1. Создание условий для приобретения прикладных навыков и знаний инновационного характера в образовательном процессе;

2.3.2. Технологический аудит идей, разработок, проектов;

2.3.3. Организация и проведение тренингов и семинаров по вопросам в сфере инновационного предпринимательства, моделирование и оптимизация бизнес-процессов процессного управления, стратегического менеджмента на транспорте, управления IT-проектами, разработке инвестиционных проектов для транспортного сектора региона, оценке экономической эффективности и управлению ими с выдачей по окончании сертификата установленного образца;

2.3.4. Проведение семинаров, олимпиад, конференций, конкурсов по современным методикам трансфера наукоемких технологий;

2.3.5. Разработка новых образовательных программ и технологий, систем определения качества образования в сфере инфокоммуникационных технологий для транспортной системы региона;

2.3.6. Разработка стратегии, мероприятий и механизмов продвижения научных разработок к промышленному освоению, рекомендации по коммерциализации.

2.3.7. Организация образовательной деятельности (практики) в форме практической подготовки по следующим образовательным программам:

- 09.03.01 Информатика и вычислительная техника (Вычислительные машины, комплексы, системы и сети);

- 09.03.02 Информационные системы и технологии (Информационные системы и технологии на транспорте);

- 09.03.02 Информационные системы и технологии (Программирование и Интернет-технологии);

- 09.04.01 Информатика и вычислительная техника (Информационно-управляющие системы).

2.3.8. Обеспечение площадки для привлечения и повышения мотивации молодежи в рамках реализации проектов ИТ сферы;

2.3.9. Продвижение и развитие информационных, иммерсивных технологий, при взаимодействии с другими отделами Центра и структурными подразделениями университета;

2.3.10. Формирование информационной культуры абитуриентов, обучающихся и работников университета;

2.3.11. Проведение прикладных научных исследований в области комплексного использования ИТ в области образования;

2.3.12. Формирование концепции и координация профориентационной деятельности в рамках Центра.

3. Структура и управление деятельностью Центра

3.1. Общее руководство Центром осуществляется ректором университета и проректором по научной работе.

3.2. Центр выполняет свою работу при взаимодействии с научно-исследовательской частью, учебно-методическим управлением, управлением информатизации, планово-экономическим управлением, управлением кадров, управлением делами, кафедрами, факультетами, бухгалтерией, другими подразделениями РГУПС и филиалами РГУПС.

3.3. Руководство научной, административной и прикладной деятельностью Центра осуществляет Директор Центра, назначаемый приказом ректора или проректора по научной работе из числа работников, имеющих, как правило, опыт научно-исследовательской организационной работы в образовательном учреждении высшего образования.

3.4. Директор Центра:

3.4.1. Разрабатывает стратегию научной деятельности Центра;

3.4.2. Обеспечивает научное руководство Центром;

3.4.3. Представляет Центр, в пределах своих компетенций, в отношениях с государственными и муниципальными органами, учреждениями, предприятиями, организациями, другими юридическими и физическими лицами;

3.4.4. Принимает меры по привлечению к выполнению научно-исследовательских работ профессорско-преподавательского состава, докторантов, аспирантов и студентов университета;

3.4.5. Организует работу Центра, несет ответственность за результаты деятельности Центра перед ректором, проректором по научной работе, и ученым советом университета;

3.4.6. Обеспечивает координацию деятельности Центра с подразделениями университета, а также другими организациями;

3.4.7. Разрабатывает и вносит предложения по развитию и оптимизации структуры и штата Центра;

3.4.8. Совместно с руководителями отделов Центра, разрабатывает планы научно-исследовательских работ, организует их выполнение;

3.4.9. Контролирует использование материально-технической базы Центра;

3.4.10. Совместно с руководителями отделов контролирует соответствие объема работ величине оплаты.

3.5. Центр может предлагать к созданию на выполнение отдельных разработок, временные творческие коллективы по договорам подряда, грантам, заключать договоры на выполнение отдельных работ и услуг с юридическими и физическими лицами.

3.6. В структуре Центра организована Студия IT-притяжения, а также могут создаваться иные отделы.

4. Основные принципы научной и инновационной деятельности

4.1. Центр осуществляет свою научно-инновационную деятельность, основанную на принципах: автономии воли и экономической целесообразности.

Финансово-экономические отношения с университетом могут также строиться на условиях внутреннего хозяйственного расчета.

4.2. В процессе осуществления инновационной научной и прикладной деятельности Центр может реализовать несколько научно-исследовательских программ в полном объеме. Виды деятельности, подлежащие лицензированию или специальному разрешению, осуществляются после получения университетом соответствующей лицензии или разрешения в уполномоченных органах.

4.3. Отношения между Центром и заказчиками, возникающие при проведении работ по прикладной, научной и научно-инвестиционной деятельности могут определяться договором, заключаемым между университетом и заказчиком, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Центр представляет отчетность в соответствии с требованиями университета.

4.5. Результаты научно-технической деятельности Центра ежегодно докладываются на ученом совете университета. Отчеты директора о результатах деятельности Центра заслушивает проректор университета по научной работе не реже одного раза в квартал, ректор не реже одного раза в год.

5. Финансирование и материально-техническое обеспечение

5.1. Финансирование и материально-техническое обеспечение Центра формируется:

5.1.1. из средств бюджетов, выделяемых установленным порядком на проведение фундаментальных, научных и прикладных исследований, экспериментальных разработок, при наличии целевого финансирования

5.1.2. внебюджетных средств на выполнение фундаментальных, поисковых и прикладных исследований, и иных видов научно-технической деятельности; средств и лимитов, поступающих по договорам от заказчиков на выполнение научных, хозяйственных или иных договоров;

5.1.3. доходов от реализации прикладной, научной, производственной, учебной, консультационной и другой деятельности, взносов, грантов российских и международных организаций и физических лиц;

5.1.4. собственных средств университета.

5.2. Финансовые средства Центр может использовать на возмещение затрат по созданию научно-технической и инновационной продукции, в том числе:

- на заработную плату;
- на материальное стимулирование сотрудников;
- на возмещение затрат университета по содержанию помещений и оплату работ по обеспечению функциональной деятельности подразделений;
- приобретение оборудования, и т.д.

5.3. Центр установленным порядком, по согласованию с руководителями иных структурных подразделений университета, может использовать их оборудование, машины, приборы и аппараты, а также техническую документацию, необходимые для выполнения научно-исследовательских работ Центра.

5.4. Все имущество, оборудование, приборы, оргтехника и т.п., находящееся в пользовании Центра, не может передаваться третьим лицам и иным подразделениям без решения проректора по научной работе.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются ученым советом и утверждаются ректором ФГБОУ ВО РГУПС.

6.2. Признать утратившими силу следующие локальные нормативные акты, принятые ученым советом и утвержденные ректором университета:

- Положение о ЦРИК ФГБОУ ВПО РГУПС от 31.10.2014 (протокол № 2),
- Положение о Центре IT-притяжения РГУПС от 22.02.2019 (протокол № 9).

Положение согласовано ответственными работниками. Лист согласования хранится с оригиналом документа.