



РОСЖЕЛДОР
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО РГУПС)
Лискинский техникум железнодорожного транспорта
имени И.В. Ковалева – филиал РГУПС
(ЛТЖТ – филиал РГУПС)

ПРИНЯТО
Советом техникума
Протокол от 20.09.2024 № 2

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ЛТЖТ – филиала РГУПС
_____ П.В. Филиппов

ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом общежитии ЛТЖТ – филиала РГУПС

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ростовский государственный университет путей сообщения», действующего жилищного законодательства и других нормативно-правовых актов.

1.2 Настоящее Положение регламентирует деятельность студенческого общежития, которое находится в составе ЛТЖТ - филиала РГУПС (далее – техникум) в качестве структурного подразделения и содержится за счёт бюджетных средств, выделяемых техникуму, а также платы за пользование общежитием.

1.3 Структура и штатная численность работников общежития устанавливается приказом директора.

1.4 Общее руководство и ответственность за организацию и состояние воспитательной работы в студенческом общежитии возлагается на заместителя директора по воспитательной работе.

1.5 Общее руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заведующим общежитием.

1.6 Студенческое общежитие предназначено для временного проживания обучающихся очной форме, а также для обучающихся заочной формы на время лабораторно-экзаменационных сессий при наличии свободных мест.

1.7 Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, размещение подразделений техникума не допускается.

1.8 В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются бытовые помещения (душевые, туалеты), комната для самостоятельных занятий, для занятий спортом, актовый зал, изолятор.

2. Функции студенческого общежития

2.1 Студенческое общежитие осуществляет следующие функции:

- расселение иногородних обучающихся и командированных в техникум лиц в студенческом общежитии;
- организацию воспитательной и иной необходимой работы с проживающими в общежитии;
- организацию деятельности органов студенческого самоуправления в общежитии;
- обеспечение условий для учебной работы обучающихся, проживающих в общежитии;
- хозяйственное обеспечение деятельности общежития;
- организацию культурно-массовой и просветительской работы;
- контроль за соблюдением в студенческом общежитии правил внутреннего распорядка техникума, правил проживания в студенческом общежитии, санитарных норм и правил, правил пожарной безопасности, а также настоящего положения;
- контроль за обеспечением пропускного режима;
- иные функции, касающиеся обеспечения работы студенческого общежития.

3. Порядок предоставления помещений и заселения в студенческое общежитие

3.1 Места в студенческом общежитии предоставляются студентам и другим категориям лиц по принципу нуждаемости и исходя из наличия мест.

3.2 Лицам, указанным в части 5 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», обучающимся, проживающим в районах, в которых объявлен режим чрезвычайной ситуации, либо приехавшим из таких районов, а также обучающимся, вынужденно покинувшим территории Курской, Белгородской и Брянской областей в связи с чрезвычайной ситуацией, жилые помещения в студенческих общежитиях Университета предоставляются в первоочередном порядке.

3.3 Лицам, указанным в статье 36 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012, жилые помещения в студенческом общежитии техникума предоставляются бесплатно в первоочередном порядке.

3.4 Вселение проживающих в студенческое общежитие производится на основании приказа директора техникума по представлению заместителя директора по воспитательной работе.

3.5 Вселяющийся в студенческое общежитие обязан лично представить заведующему общежитием следующие документы:

- заявление;
- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность и гражданство;
- копию документа, предоставляющего право на вселение.

3.6 Заместитель директора по воспитательной работе оформляет договор найма жилого помещения в трех экземплярах.

3.7 Обучающиеся обязаны перед вселением в студенческое общежитие пройти медицинскую комиссию. Вселяющийся предоставляет заведующему общежитием:

- документ, удостоверяющий его личность и гражданство;
- заключение медицинской комиссии;
- разрешение на вселение.

3.8 При заселении в студенческое общежитие обучающиеся обязаны ознакомиться под подпись с Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития, Инструкцией о мерах пожарной безопасности в помещениях студенческого общежития техникума, пройти инструктаж по правилам пожарной безопасности и технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами. Инструктаж проводится заведующим общежитием, о чем делается отметка в журнале.

3.9 При заселении в студенческое общежитие обучающиеся обязаны иметь с собой полотенца, матрац, подушку, одеяло и два комплекта постельного белья.

3.10 Заселение в студенческое общежитие производится в период с 30 по 31 августа, а далее - при наличии свободных мест.

3.11 Жильцы комнаты принимают по описи от заведующего общежитием имущество, находящиеся в общем и индивидуальном пользовании проживающих в данной комнате, под роспись. Материальная ответственность за целостность и сохранность имущества возлагается на лиц, получивших это имущество.

3.12 Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Все процедуры по постановке на регистрационный учет проживающих в студенческом общежитии и снятию их с регистрационного учета осуществляет заведующий общежитием.

3.13 Студенты заочного отделения на период экзаменационных сессий, сдачи государственных экзаменов, защиты дипломных проектов при наличии свободных мест в общежитии могут быть вселены в общежитие с оплатой согласно утвержденным в техникуме расценкам.

3.14 Пропуск на право входа в студенческое общежитие выдается проживающим заведующим общежитием.

3.15 Жилая комната закрепляется за проживающим на период обучения в техникуме при условии выполнения договора найма жилого помещения.

3.16 Проживающие в студенческом общежитии, в случае необходимости, могут быть переселены по решению администрации из одной комнаты в другую, а также по личному заявлению. Самостоятельное переселение проживающих категорически запрещается.

3.17 Обучающиеся находящиеся в академических отпусках, не имеют права проживания в студенческом общежитии и должны освободить занимаемые жилые помещения. Последующее вселение вышедших из академического отпуска обучающихся происходит в общем порядке при наличии свободных мест.

4. Порядок пропуска в студенческое общежитие

4.1 Проживающим в студенческом общежитии выдаются пропуска установленного образца на право входа в студенческое общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

4.2 При входе в студенческое общежитие:

- лица, проживающие в студенческом общежитии, предъявляют пропуск дежурному по общежитию;
- работники и посторонние лица предъявляют документ, удостоверяющий их личность, и оставляют его на вахте, при выходе - получают на вахте.

4.3 Вход в студенческое общежитие проживающих осуществляется по пропускам установленного образца. С 23.00 до 06.00 часов в студенческих общежитиях соблюдается режим тишины.

4.4 Проживающие, которые возвращаются в студенческое общежитие в более позднее время, обязаны заранее обратиться с заявлением к заведующему общежитием и получить разрешение на вход.

4.5 Разрешается посещение студенческих общежитий посторонними лицами по личному заявлению проживающих с 17 до 20 часов, в выходные дни - с 15 до 20 часов. Один проживающий может привести в комнату не более одного гостя. Время посещения может быть ограничено администрацией техникума в случае массового заболевания, обострения криминогенной обстановки и по другим причинам.

4.6 Гости студенческого общежития и пригласившие их проживающие обязаны оставить документы, удостоверяющие личность, на вахте студенческого общежития для их регистрации в специальном журнале, а при выходе обязаны их получить.

4.7 Ответственность за своевременный вход и выход гостей и соблюдение ими настоящего Положения и Правил внутреннего распорядка студенческого общежития несут проживающие, пригласившие указанных лиц. В 20.00 все гости обязаны покинуть студенческое общежитие.

4.8 При выселении из студенческого общежития проживающий обязан сдать пропуск заведующему общежитием в день сдачи комнаты, имущества и ключей.

4.9 Внос и вынос крупногабаритных вещей происходит исключительно по письменному заявлению с разрешения заведующего

общежитием (предметы жесткого, мягкого инвентаря, бытовой техники, оргтехники и т.п.).

5. Права и обязанности проживающих

5.1 Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной жилой комнате при условии выполнения условий настоящего положения и договора найма жилого помещения;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- расторгать досрочно договор найма жилого помещения при условии оплаты техникуму всех фактических понесенных им расходов;
- пользоваться бытовыми комнатами с 7.00 до 23.00;
- обращаться к заведующему общежитием с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования, мебели и другого инвентаря студенческого общежития, вышедшего из строя не по их вине, а также устранения недостатков в бытовом обеспечении;
- избирать Совет самоуправления студенческого общежития и быть избранным в его состав (выборы проводятся ежегодно в сентябре месяце на общем собрании проживающих в студенческом общежитии);
- участвовать через Совет самоуправления студенческого общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы и др.;
- подавать жалобы заместителю директора по воспитательной работе на действия работников студенческого общежития.

5.2 Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- ознакомиться с правилами проживания в студенческом общежитии, инструкцией о мерах пожарной безопасности в помещениях студенческого общежития техникума, пройти инструктаж по правилам пожарной безопасности и технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры, установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами, под подпись и четко соблюдать их;
- предоставлять доступ в жилую комнату администрации техникума, заведующему общежитием и воспитателям, членам Совета самоуправления общежития, работникам паспортно-визовой службы, санитарно-эпидемиологических органов, пожарного надзора с целью контроля за соблюдением правил проживания в студенческом общежитии, проверки сохранности имущества студенческого общежития, санитарного состояния, проведения профилактических и инженерно-технических работ;
- бережно относиться к собственности техникума, помещениям, оборудованию и инвентарю, экономно расходовать электроэнергию и воду;
- своевременно вносить плату за проживание в студенческом общежитии;
- выполнять распоряжения заведующего общежитием и воспитателей

общежития, издаваемые в пределах их полномочий;

- выполнять условия заключенного договора найма жилого помещения;

- принимать участие (во внеурочное время) в работах по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории студенческого общежития и проведению ремонта занимаемых жилых комнат, мест общего пользования, систематических генеральных уборок помещений студенческого общежития с соблюдением санитарных норм и в соответствии с решением Совета самоуправления студенческого общежития;

- незамедлительно ставить в известность об утере ключа от комнаты заведующего общежитием, при замене замка сдать дубликат ключа на вахту, замена замков производится только с разрешения заведующего общежитием;

- в течение месяца с даты вселения зарегистрироваться у заведующего общежитием и предоставить документы, необходимые для регистрации по месту пребывания;

- принимать посетителей исключительно в отведенное для этого время;

- во время пользования помещением для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;

- соблюдать требования администрации техникума во время проведения практических тренировок по эвакуации людей из студенческого общежития;

- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования, правила личной гигиены, производить влажную уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне и местах общего пользования - по установленному графику дежурств;

- обеспечивать сохранность смонтированных систем противопожарной защиты;

- при выбытии из студенческого общежития, а также при временном выезде предупреждать заведующего общежитием за три дня до выбытия, делать отметку в журнале выезда студентов и сдавать комнату в чистом виде; полученное имущество (в исправном состоянии), ключи от комнаты – заведующему общежитием под расписку;

- на время каникул освободить занимаемые комнаты для проведения санитарной обработки.

5.3 Проживающим в студенческом общежитии запрещается:

- появляться в студенческом общежитии и на его территории в нетрезвом состоянии, в том числе в состоянии наркотического опьянения, проносить, употреблять (распивать), изготавливать, хранить, распространять наркотические средства, спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе, а также организовывать и участвовать в азартных играх (карты, тотализатор, домашнее казино и т.д.), нецензурно выражаться,

организовывать и участвовать в драках и потасовках;

- курить в помещениях и на территории общежития;
- приносить, хранить и использовать химически опасные вещества, легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, взрывчатые и взрывоопасные, ядовитые и другие подобные вещества, баллоны с газами, огнестрельное и травматическое оружие;
- пользоваться электронагревательными и нагревательными приборами (утюг, электропечь, чайник, электрокамин, кипятильник, микроволновая печь, свечи и т.п.);
- оставлять без присмотра включенные в сеть электроприборы, зарядные устройства;
- загромождать пути эвакуации (коридоры, холлы и запасные выхода личными вещами);
- проживать в студенческом общежитии более месяца без регистрации по месту пребывания;
- самовольно производить монтаж, коммутацию, переделку и ремонт электропроводки;
- закрывать бумагой и другими горючими материалами лампы электросветильников;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях;
- с 23.00 до 7.00 часов пользоваться шумопродуцующей аппаратурой;
- с 23.00 до 6.00 находиться не в своей комнате, а также петь, шуметь, кричать, громко разговаривать;
- иметь задолженность по оплате за проживание в студенческом общежитии;
- заниматься коммерческой и другими видами производственной деятельности в общежитии и на его территории;
- использовать не по назначению первичные средства пожаротушения, системы автоматической пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре;
- вносить и выносить из студенческого общежития мебель, электроприборы, радио- и телеаппаратуру, другие вещи и инвентарь без разрешения заведующего общежитием;
- размещать (наклеивать) на стенах, дверях и мебели жилой комнаты и в местах общего пользования (кроме специально отведенных для этого мест) объявления, расписания, вырезки из журналов, фотографии, рекламу, наклейки, информацию и другие тексты, рисунки и изображения, делать надписи и т.п.;
- самовольно переселяться из комнаты в комнату, переносить инвентарь, мебель, производить замену и врезку дверных замков без уведомления администрации;
- передавать лицам пропуск в общежитие, ключи от жилых комнат;

- содержать домашних животных и рептилий в жилых комнатах и местах общего пользования;
- проявлять грубость, применять нецензурную лексику, угрозы и насилие к проживающим и персоналу студенческого общежития;
- предоставлять жилую площадь для проживания посторонним лицам, в том числе проживающим в других комнатах студенческого общежития;
- хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением;
- препятствовать администрации техникума в осуществлении контроля соблюдения проживающими правил регистрационного учета, санитарного состояния и правил пожарной безопасности жилых комнат и мест общего пользования студенческого общежития;
- сидеть на подоконниках, высовываться и выбрасывать что-либо из окон, вывешивать из окон сумки (авоськи);
- мусорить на территории общежития, в комнатах проживания и местах общего пользования студенческого общежития (бросать окурки, бумагу, стеклянную и пластиковую тару, мусор, использованную жвачку, пищевые отходы и т.д.);
- совершать на территории общежития техникума религиозные молебны и обряды.

6. Права и обязанности администрации техникума

6.1 Администрация техникума обязана:

- после заключения договора найма жилого помещения обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в студенческом общежитии;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать о локальных нормативно- правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием и другим инвентарем исходя из примерных норм оборудования общежитий мебелью и другим инвентарем;
- укомплектовывать штаты сотрудников студенческого общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно- массовых,

оздоровительных и спортивных мероприятий;

- содействовать Совету самоуправления общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- контролировать соблюдение проживающими правил пожарной безопасности;
- обеспечить безопасность обучающихся в студенческом общежитии, своевременную и быструю эвакуацию проживающих при чрезвычайных ситуациях.

6.2 Заведующий общежитием обязан:

- вести учет замечаний и предложений проживающих по содержанию студенческого общежития и улучшению в нём жилищно-бытовых условий и доводить их до сведения администрации техникума;
- требовать от проживающих соблюдения правил внутреннего распорядка студенческого общежития, инструкции о мерах пожарной безопасности в помещениях студенческого общежития техникума, правил техники безопасности и пожарной безопасности;
- информировать администрацию техникума о положении дел в общежитии содержать помещения студенческих общежитий в соответствии с установленными санитарными нормами и правилами;
- обеспечивать регистрацию проживающих по месту пребывания;
- обеспечивать беспрепятственное предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий;
- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения студенческого общежития;
- содействовать работе студенческого Совета самоуправления по вопросам улучшения проживания, быта и отдыха проживающих;
- контролировать чистоту и порядок в студенческом общежитии и на территории, проведение на добровольной основе проживающими работ по уборке помещений студенческого общежития и закреплённой территории;
- обеспечивать ежедневный обход всех помещений студенческого общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
- при вселении информировать проживающего о его правах и обязанностях, а также о нормативных документах, связанных с организацией

деятельности студенческих общежитий, и вносимых в них изменениях;

- при выселении принять комнату, имущество и ключи;
- проводить инструктаж, принимать меры и контролировать соблюдение проживающими Правил проживания в студенческом общежитии, инструкции о мерах пожарной безопасности в помещениях общежития, правил техники безопасности и пожарной безопасности.

6.3 Заведующий общежитием имеет право:

- вносить на рассмотрение администрации техникума предложения о поощрении либо наложении дисциплинарных взысканий в отношении обучающихся, проживающих в студенческом общежитии;
- вносить на рассмотрение директора техникума предложения по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;
- доступ в любые помещения общежития, в том числе жилые помещения (в присутствии проживающих);
- принимать решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую, а также в случае острого заболевания проживающих - в изолятор на основании рекомендации врачей;
- на основании приказа директора ограничить доступ посторонних лиц в студенческое общежитие.

6.4 Заведующий общежитием и воспитатели совместно с Советом самоуправления общежития рассматривают в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

7. Общественные органы управления студенческим общежитием

7.1 В общежитии проживающими избирается орган самоуправления - Совет самоуправления общежития, представляющий их интересы.

7.2 Совет самоуправления общежития согласовывает с администрацией вопросы переселения проживающих из одной комнаты в другую, меры поощрения и дисциплинарного воздействия на проживающих.

7.3 На каждом этаже студенческого общежития избирается староста.

7.4 Староста обязан требовать от проживающих:

- соблюдения графика дежурств;
- участия проживающих во внеучебное время в работах по самообслуживанию, благоустройству, проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, закрепленной территории.

7.5 Указания старосты, членов Совета самоуправления и администрации студенческого общежития по соблюдению Правил проживания в студенческом общежитии и санитарных правил являются обязательными для всех лиц, проживающих в студенческом общежитии.

7.6 Во внеучебное время под руководством Совета самоуправления проживающие в студенческом общежитии принимают участие в работах по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, в проведении ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических (не реже двух раз в месяц) генеральных уборок помещений студенческого

общежития и закрепленной территории и других видах работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения, с соблюдением правил охраны труда, оказывать помощь администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организуют проведение культурно-массовой работы.

7.7 Культурно-массовые мероприятия в помещении студенческого общежития проводятся в соответствии с утвержденным планом или по письменному обращению организаторов, согласованному в установленном порядке.

8. Ответственность за нарушение настоящего положения и выселение проживающих из студенческого общежития

8.1 Проживающие в студенческом общежитии несут персональную ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации, Устава университета, Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития техникума, настоящего Положения, а также техники и правил противопожарной безопасности.

8.2 За нарушение проживающими Правил внутреннего распорядка студенческого общежития к ним могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом университета после получения от него объяснения в письменной форме.

8.3 Взыскания оформляются приказом директора техникума по представлению заместителя по воспитательной работе, комиссии по урегулированию споров ЛТЖТ-филиала РГУПС.

8.4 Систематическим нарушением Правил внутреннего распорядка студенческого общежития признается совершение нарушения дважды и более в течение одного учебного года. Грубым нарушением признается следующее нарушение:

- курение на территории и в помещениях общежития;
- появление в студенческом общежитии и на его территории в нетрезвом состоянии, в том числе в состоянии наркотического опьянения, пронос, употребление (распитие), изготовление, распространение и хранение наркотических средств, спиртных напитков, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, а также организация и участие в азартных играх (карты, тотализатор, домашнее казино) и употребление нецензурных выражений, организация и участие в драках и потасовках.

8.5 Подлежат снятию с регистрационного учета из студенческого общежития лица, которые получили место (комнату) в студенческом общежитии, зарегистрировались, но фактически не проживают в нем месяц и более по неуважительным причинам. К уважительным причинам следует относить каникулы, практику и болезнь.

8.6 При отчислении из техникума (в том числе в связи с завершением обучения) проживающие освобождают комнату в студенческом общежитии в течение трех дней со дня издания приказа об отчислении.

8.7 Проживающий в течение трех дней с момента издания приказа об отчислении с расторжением договора найма жилого помещения обязан:

- сдать заведующему общежитием все имущество, взятое им при вселении для индивидуального пользования;
- внести плату за проживание и иные виды платежей на момент выселения, чем подтвердить отсутствие задолженности перед техникумом;
- освободить комнату от личных вещей и сдать ее заведующему общежитием в надлежащем состоянии;
- сдать пропуск и ключ от комнаты заведующему общежитием;
- сняться с регистрационного учета;
- оформить и сдать заведующему общежитием обходной лист;
- в случае утери или порчи имущества проживающий обязан возместить причиненный техникуму ущерб. В случаях, когда у несовершеннолетних в возрасте от четырнадцать до восемнадцати лет нет доходов или иного имущества, достаточных для возмещения вреда, вред должен быть возмещен полностью или в недостающей части его законными представителями, если они не докажут, что вред возник не по их вине. О фактах причиненного материального ущерба и испорченного имущества составляется соответствующий акт.

9. Плата за проживание в студенческом общежитии

9.1 Размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в студенческом общежитии для обучающихся устанавливается техникумом в соответствии с законодательством РФ.

9.2 Плата за проживание в студенческом общежитии взимается с обучающихся за всё время их проживания с сентября по июнь, в период каникул (июль, август) плата не взимается. С обучающихся, проживающих в общежитии в период прохождения производственной практики, оплата взимается на основании дополнительного приказа.

9.3 Размер платы за проживание в студенческом общежитии для обучающихся утверждается приказом директора с учетом мнения первичной профсоюзной организации.

9.4 Обучающиеся - сироты проживают в общежитии без взимания платы.

9.5 Обучающиеся, вынужденно покинувшие территории Курской, Белгородской и Брянской областей в связи с чрезвычайной ситуацией, от внесения платы за пользование жилыми помещениями в студенческих общежитиях и оплаты коммунальных услуг освобождаются.

9.6 Порядок определения размера платы за коммунальные услуги вносимой нанимателями жилых помещений в студенческих общежитиях по договорам найма жилого помещения, устанавливается Правительством РФ.

10. Заключительные положения

10.1 Все изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются Советом техникума и утверждаются директором ЛТЖТ – филиала РГУПС.

СОГЛАСОВАНО

Первичная профсоюзная организация работников ЛТЖТ-филиала РГУПС
Протокол заседания профсоюзного комитета от 18.09.2024 № 54

Председатель первичной
профсоюзной организации
ЛТЖТ – филиала РГУПС

Н.В. Дрогальцева