

РОСЖЕЛДОР

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Ростовский государственный университет путей сообщения»  
(ФГБОУ ВО РГУПС)

Тамбовский техникум железнодорожного транспорта  
(ТаТЖТ – филиал РГУПС)

---

ПРИНЯТО

Советом филиала

Протокол от 23.01 2020г. № 4

УТВЕРЖДАЮ

Директор ТаТЖТ – филиала РГУПС

А.В.Яковлев

2020 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

о заочном отделении

Тамбовского техникума железнодорожного транспорта-  
филиала РГУПС

2020 г.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (актуальная редакция);
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июля 2013г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 июля 2015г. №06-846 «Методические рекомендации по организации учебного процесса очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Устава ФГБОУ ВО РГУПС и иными нормативно-правовыми актами регламентирующими деятельность заочного отделения Тамбовского техникума железнодорожного транспорта – филиала РГУПС.

1.2. Заочная форма обучения сочетает в себе черты самостоятельной подготовки и очного обучения и характеризуется этапностью.

На первом этапе обучающийся осваивает базовые знания, умения, компетенции путем изучения учебно-методической литературы и иных информационных ресурсов (установочная сессия). На втором - преподаватель проводит проверку освоенного обучающимися материала. Эти этапы, как правило, определяются в соответствии с графиком учебного процесса образовательной программы.

1.3. Нормативный срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена (базовой уровень) по заочной форме обучения увеличен на базе среднего общего образования - не более чем на 1 год, на базе основного общего образования - не более чем на 1,5 года по сравнению с очной формой.

1.4. Обучение по сокращенным программам и планам не предусмотрено.

1.5. Прием на обучение по заочной форме на образовательные программы среднего профессионального образования осуществляется на общедоступной основе в соответствии с «Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36.

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

2.1. Режим работы заочного отделения и организация лабораторно-экзаменационной сессии определяется спецификой обучения и

утверждается директором Тамбовского техникума железнодорожного транспорта – филиала РГУПС (далее – ТаТЖТ – филиал РГУПС).

2.2. Начало учебного года устанавливается в ТаТЖТ - филиале РГУПС с 01 сентября, но не позднее 01 октября. Окончание учебного года определяется учебным планом по специальности для заочной формы обучения, который разрабатывается на основе ФГОС СПО и учебного плана очной формы обучения.

2.3. По заочной форме обучения осуществляются следующие виды учебной деятельности: обзорные и установочные занятия, лабораторные работы и практические занятия, курсовые работы (проекты), консультации, учебная и производственные практики, промежуточная аттестация, государственная итоговая аттестация.

2.4. Основной формой организации образовательного процесса НПО заочной форме обучения является лабораторно-экзаменационная сессия (далее - Сессия).

Сессия фиксируется в графике учебного процесса рабочего учебного плана.

2.5. ТаТЖТ – филиал РГУПС самостоятельно разрабатывает график учебного процесса и учебный план по каждой специальности, исходя из специфики специальности, Федерального государственного стандарта СПО.

2.6. Наименование дисциплин и их группировка по циклам, ПМ, МДК должна быть идентична учебным планам для очной формы обучения.

2.7. По дисциплине «Физическая культура» предусматриваются занятия в объеме не менее 2-х часов на группу, проводимые как установочные.

2.8. Программа дисциплины «Иностранный язык» реализуется в течение всего времени обучения.

2.9. На обязательные учебные (аудиторные) занятия отводится 160 часов.

Продолжительность обязательных учебных (аудиторных) занятия не должна превышать 8 часов в день, продолжительность академического часа 45 минут.

2.10. Годовой бюджет времени при заочной форме обучения распределяется следующим образом (кроме последнего курса): каникулы - 8 - 11 недель в летний период, в том числе 2 недели в зимний период. Прохождения промежуточной аттестации в зависимости от периода обучения на первом и втором курсах - по 30 дней, на последующих - 40 календарных дней в учебном году.

ТаТЖТ – филиал РГУПС может организовать проведение установочных занятий в начале каждого курса. Обзорные занятия проводятся, как правило, по наиболее сложным темам учебной дисциплины.

2.11. Для студентов первого года обучения за счет времени, отводимого на консультации, могут проводиться занятия по основам самостоятельной работы.

2.12. Учебная группа может быть разделена на подгруппы численностью не менее 8 человек с целью создания организационно-оптимальных условий для проведения лабораторных работ и практических занятий в специальных лабораториях ТаГЖТ- филиале РГУПС.

2.13. Курсовые проекты (работы) выполняются в строгом соответствии с учебным планом специальности, рабочей программой по дисциплине или профессиональному модулю.

Содержанием курсового проекта (работы) должно способствовать выработке определенных компетенций и развитию навыков и умений путем решения конструкторских или (и) технологических задач, проведения расчетов, оформления графической части проекта, а также подготовке студентов к творческому решению конкретных задач при выполнении выпускной квалификационной работы.

2.14. Промежуточная аттестация включает: зачет, дифференцированный зачет, экзамен, комплексный экзамен, защиту курсовой работы (проекта), выполнение письменной контрольной работы по отдельной дисциплине.

Количество экзаменов в учебном году не более 8, а количество зачетов/дифференцированных зачетов — 10 (без учета зачетов по физической культуре).

2.15. К экзамену по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, к комплексному экзамену допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все установленные лабораторные и практические работы, курсовые работы (проекты) и сдавшие все домашние контрольные работы.

К экзамену по ПМ допускаются обучающиеся, успешно прошедшие аттестацию (экзамены и/или зачеты) по междисциплинарным курсам, а также прошедшие практику в рамках данного модуля.

2.16. По дисциплинам, по которым не предусмотрены экзамены, проводится зачет или дифференцированный зачет за счет времени, отводимого на изучение данной дисциплины.

2.17. Результаты промежуточной аттестации заносятся в предусмотренные образовательной организацией документы (ведомости, журналы).

2.18. В межсессионный период выполняются контрольные работы (домашние), количество которых в учебном году не более десяти, а по отдельной дисциплине, МДК, ПМ - не более двух.

2.19. Домашние контрольные работы подлежат обязательному рецензированию. На рецензирование контрольных работ по общеобразовательным, общегуманитарным и социально-экономическим, математическим и естественнонаучным дисциплинам отводится 0,5 часа, по общепрофессиональным и специальным дисциплинам 0,75 часа. Каждая контрольная работа проверяется преподавателем в срок не более семи дней. Результаты проверки фиксируются в журнале учета домашних контрольных работ.

По зачтенным работам преподаватель проводит собеседование для выяснения возникших при рецензировании вопросов. Дополнительная оплата за собеседования не предусматривается.

Не зачтенные контрольные работы подлежат повторному выполнению на основе развернутой рецензии. Рецензирование повторно выполненной контрольной работы и оплата за повторное рецензирование проводится в общем порядке.

2.20. Консультации могут быть групповыми, индивидуальными. Консультации по всем дисциплинам, изучаемым в текущем учебном году, планируются из расчета 4-х часов в год на каждого студента и могут проводиться как в период сессии, так и в межсессионное время.

2.21. Учебная и производственная практика (по профилю специальности) реализуются студентом самостоятельно. Аттестация по итогам учебной и производственной практики (по профилю специальности) проводится в ТаТЖТ – филиале РГУПС при предоставлении аттестационного листа соответствующих организаций и сдачи дифференцированного зачета.

2.22. Производственная практика (преддипломная) является обязательной для всех обучающихся и реализуется в объеме предусмотренном для очной формы обучения, проводится после последней сессии и предшествует государственной итоговой аттестации.

2.23. Государственная итоговая аттестация (далее - ГИА) выпускника является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. ГИА включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект).

Обязательное требование соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. ГИА осуществляется государственной экзаменационной комиссией в соответствии с положением о выпускной квалификационной работе.

### **3. ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

3.1. Справка вызов выдается обучающемуся не позднее, чем за две недели до начала сессии с таким расчетом, что общая продолжительность отпуска не превышала срока, установленного статьей 174 ТК РФ.

3.2. Не позднее, чем за 10 дней до начала сессии составляется расписание ее проведения, которое утверждается директором филиала.

3.3. На основании результатов промежуточной аттестации готовится проект приказа о переводе на следующий курс обучающихся, успешно сдавших сессию.

3.4. Обучающимся, не выполнившим учебный план устанавливаются сроки повторной промежуточной аттестации решением Педагогического совета.

3.5 Обучающиеся, имеющие академические задолженности, вправе пройти промежуточную аттестацию по дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю не более двух раз в пределах одного года

с момента образования академических задолженностей. В указанный период не включается время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или в отпуске по беременности и родам.

3.6. Предоставление студентам академических отпусков производится в соответствии с нормативными локальными актами ТаТЖТ- филиала РГУПС.

3.7. Отчисление обучающихся осуществляется на основании Устава и положения, регламентирующего порядок отчисления студентов, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена.

3.8. Обучающийся вправе перевестись с одной специальности на другую, а также перевестись с платной формы обучения на бесплатную. Порядок и основания перевода определяется соответствующими локальными актами ТаТЖТ- филиала РГУПС.

3.9. Выпускнику, прошедшему в установленном порядке ГИА, выдается диплом о среднем профессиональном образовании государственного образца и приложение к нему.

3.10. Лицу, не завершившему образование, не прошедшему ГИА или получившему на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдаётся справка установленного образца об обучении в образовательном учреждении.

3.11. Обучающийся имеет право на восстановление в ТаТЖТ- филиал РГУПС в течении 5 лет с сохранением основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии с которой он обучался до отчисления, при наличии вакантных мест.

3.12. Учебный процесс по заочной форме обучения организован на основе следующих документов:

рабочего учебного плана по конкретным программам подготовки специалистов среднего звена по заочной форме обучения;

графика учебного процесса на учебный год;

плана работы отделения на учебный год (утвержденный заместителем директора УВР);

журнала учебных занятий (по числу учебных групп);

расписания учебных занятий в период сессии;

ведомости учета часов учебной работы преподавателей;

журнала учета домашних контрольных работ ( по каждой дисциплине);

книги регистрации выдачи справок-вызовов;

3.13. Другие вопросы, связанные с организацией и реализацией учебного процесса по заочной форме обучения, решаются образовательной организацией в соответствии с действующими локальными актами ТаТЖТ – филиал РГУПС.

## **4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

4.1. Настоящее положение является локальным нормативно-правовым актом ТаТЖТ – филиала РГУПС.

4.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение производится после их рассмотрения и утверждения Советом филиала.