

РОСЖЕЛДОР  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ»  
(ФГБОУ ВО РГУПС)

Елецкий техникум железнодорожного транспорта  
(ЕТЖТ – филиал РГУПС)

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель начальника станции Елец  
по оперативной работе Белгородского  
центра организации работы  
железнодорожных станций -  
структурного подразделения Юго –  
Восточной дирекции управления  
движением – структурного  
подразделения Центральной дирекции  
управления движением – филиала ОАО

«РЖД»

М.Ф. Елисеев

«*М.Ф. Елисеев*»  
2022 г.



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор филиала

А.М. Кузьмин

«*А.М. Кузьмин*»  
2022 г.



**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

**Уровень профессионального образования**  
Среднее профессиональное образование

**Специальность:** 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

базовая подготовка

**Форма обучения:** очная, заочная

**Квалификация выпускника:** техник

Елец  
2022

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 22 апреля 2014 года № 376, а также с учетом требований работодателей и рынка труда.

Организация - разработчик: Елецкий техникум железнодорожного транспорта- филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ростовский государственный университет путей сообщения» (ЕТЖТ- филиал РГУПС)

Разработчики:

Заместитель директора по УР  
Начальник УМО  
Заместитель директора по УПР  
Заместитель директора по ВР  
Заведующая отделением  
Председатель ЦК  
Председатель ЦК  
Председатель ЦК  
Председатель ЦК  
Преподаватели:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Н.П. Кисель  
С.В. Иванова  
А.В. Палицын  
Ю.В. Божанова  
О.А. Сапрыкина  
Н.А. Карасева  
Е.С. Токарева  
М.А. Голикова  
Л.М. Смольякова

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

О.С. Татарина  
Ю.А. Кудряшов  
Е.А. Голубева  
Л.В. Сурина  
И.В. Воробьева

Одобрена методическим советом ЕТЖТ-филиала РГУПС.  
Протокол № 2 от 12 октября 2022 г.

Экспертное заключение  
на программу подготовки специалистов среднего звена  
по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление  
на транспорте (по видам)

Представленная на экспертизу программа подготовки специалистов среднего звена (далее - ООП) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) соответствует требованиям к компетенциям, знаниям, умениям и практическому опыту специалиста со средним профессиональным образованием по образовательной программе Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), который будет профессионально готов к деятельности по организации перевозочного процесса (по видам транспорта); организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта); организации транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта); организации выполнения погрузо-разгрузочных операций, проверке состояния и правильности размещения и крепления груза в вагонах согласно техническим условиям или правилам перевозки груза.

Освоение указанной ООП позволит обучающимся подготовиться к профессиональной деятельности в качестве техника по организации и управления эксплуатационной деятельностью пассажирских и грузовых перевозок; вспомогательная и дополнительная транспортная деятельность.

ООП предусмотрено изучение современных производственных технологий, средств труда, особенностей организации труда (в том числе охраны труда), отвечающих требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

В рецензируемой образовательной программе объем времени, отведенный на вариативную часть циклов ООП среднего звена, использован на введение новых дисциплин и увеличение объема времени, отведенного на освоение дисциплин и профессиональных модулей.

Освоение вариативной части ООП позволит обучающимся гибко адаптироваться в меняющихся жизненных ситуациях, самостоятельно приобретая необходимые знания, умело применяя их на практике для решения разнообразных проблем; уметь разрабатывать новые идеи, творчески мыслить; уметь собирать необходимые для исследования факты, анализировать их, выдвигать гипотезы решения проблем, делать необходимые обобщения, сопоставления, устанавливать закономерности, формулировать выводы; быть коммуникабельным, уметь работать в коллективе, предотвращать конфликтные ситуации или умело выходить из них.

Проведенная экспертиза показала, что ППССЗ по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) позволяет

сформировать у обучающихся набор компетенций, знаний, умений и практического опыта, необходимых для полноценного и качественного решения профессиональных задач в современных социально-экономических условиях.

Вынесено положительное заключение на фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям, практике и для государственной итоговой аттестации, разработанные преподавателями техникума.

Рекомендовано использовать данную ППСЗ при подготовке специалистов для работы в организациях и предприятиях ОАО «РЖД», так как она в полной мере соответствует требованиям, предъявляемым к квалификации выпускника по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Заместитель начальника станции Елец по оперативной работе Белгородского центра организации работы железнодорожных станций - структурного подразделения Юго – Восточной дирекции управления движением – структурного подразделения Центральной дирекции управления движением – филиала ОАО «РЖД»



М.Ф. Елисеев

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА</b> .....	4
1.1 Общие положения.....	4
1.2 Нормативно-правовые основы разработки ООП.....	4
<b>2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА</b> .....	6
2.1 Цель ООП .....	6
2.2 Нормативный срок освоения программы.....	6
2.3 Трудоёмкость ООП.....	6
2.4 Требования к поступающим .....	8
2.5 Перечень возможных сочетаний профессий рабочих, должностей служащих по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК016-94) .....	8
<b>3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА</b> .....	9
3.1 Область профессиональной деятельности .....	9
3.2 Объекты профессиональной деятельности выпускников: .....	9
3.3 Планируемые результаты освоения ООП .....	9
<b>4. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА</b> .....	11
4.1 Учебный план (Приложение 1) .....	11
4.2 Календарный учебный график (Приложение 2).....	11
4.3 Рабочие программы .....	12
4.4 Программа государственной итоговой аттестации по специальности. (Приложение 8) .....	13
4.5 Формирование вариативной части ООП .....	13
<b>5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ООП</b> .....	14
<b>6. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b> .....	15
6.1 Контроль и оценка достижений обучающихся.....	15
6.2 Оценочные средства.....	16
6.3 Порядок выполнения и защиты дипломного проекта.....	18
6.4 Организация итоговой государственной аттестации выпускника.....	18
6.5 Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы (Приложение 14).....	19
<b>7. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ</b> .....	19
7.1 Кадровое обеспечение образовательного процесса .....	19
7.2 Методические материалы и информационное обеспечение образовательного процесса.....	20
<b>ПРИЛОЖЕНИЯ</b> .....	21

# 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

## 1.1 Общие положения

Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена (далее ООП) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте базовой подготовки представляет собой комплект документов, разработанных и утвержденных образовательной организацией с учетом потребностей регионального рынка труда и работодателей, требований федеральных и региональных нормативно-методических документов, соответствующих отраслевым требованиям.

Основная профессиональная образовательная программа регламентирует цели, планируемые результаты, содержание ООП, организационно-педагогические условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: объем, планируемые результаты, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы общеобразовательных дисциплин, рабочие программы дисциплин, рабочие программы профессиональных модулей, рабочие программы практик, оценочные и другие методические материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся и реализацию соответствующих образовательных технологий.

## 1.2 Нормативно-правовые основы разработки ООП

Основная образовательная программа ООП составлена на основании:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. № 464 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования".

3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 22 апреля 2014 г. № 376 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)".

4. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 "О практической подготовке обучающихся".

5. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013 г. № 968

6. Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. № 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования с учетом:

1. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 30.08.2018 № 565н «Об утверждении профессионального стандарта Работник по коммерческому осмотру вагонов в поездах, приеме и выдаче груза и багажа».

2. Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учётом соответствующих профессиональных стандартов, утверждены приказом Министра образования и науки российской федерации от 22 января 2015 г. № ДЛ-1/05 вн.

3. Письмо Министерства образования и науки РФ от 17.03.2015 № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»

4. Инструктивно-методическое письмо по организации применения современных методик и программ преподавания по общеобразовательным дисциплинам в системе среднего профессионального образования, учитывающих образовательные потребности обучающихся образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования Министерства просвещения РФ от 20.07.2020 г. №05-772.

## 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

### 2.1 Цель ООП

ООП имеет своей целью обеспечение качественной подготовки выпускников и методическую поддержку выполнения требований ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Выпускник техникума в результате освоения ООП специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) будет профессионально готов к деятельности по организации перевозочного процесса (по видам транспорта); организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта); организации транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта); организации выполнения погрузо-разгрузочных операций, проверке состояния и правильности размещения и крепления груза в вагонах согласно техническим условиям или правилам перевозки груза.

В ООП актуализирован ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) с учётом профессионального стандарта Работник по коммерческому осмотру вагонов в поездах, приёму и выдаче груза и профессионального стандарта Специалист по организации управления движением поездов, производства маневровой работы на отдельных пунктах.

ООП ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практикоориентированных знаний выпускника;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

### 2.2 Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения ООП базовой подготовки по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) при очной форме получения образования при очной форме получения образования:

- на базе основного общего образования - 3 года 10 месяцев;
- на базе среднего (полного) общего образования – 2 года 10 месяцев.

### 2.3 Трудоемкость ООП

Трудоемкость ООП на базе основного общего образования

Таблица 1

№	Название	УП
1	Срок освоения основной профессиональной образовательной программы, лет и мес.	3г. 10 мес.
	Срок освоения, нед.	199
	Срок обучения по учебным циклам, нед.	123



	Продолжительность учебной и производственной (по профилю специальности) практики, нед.	25
	Продолжительность производственной (преддипломной) практики, нед.	4
	Продолжительность промежуточной аттестации, нед.	7
	Продолжительность государственной (итоговой) аттестации, нед.	6
	Продолжительность каникул, нед.	34
2	Общий объем обязательной учебной нагрузки в учебном плане, час.	4428
	Общий объем обязательной учебной нагрузки по федеральному компоненту среднего (полного) общего образования	1404
	Общий объем обязательной учебной нагрузки по циклам ООП	3024
	Общий объем максимальной учебной нагрузки в учебном плане, час.	6642
	Общий объем максимальной учебной нагрузки по федеральному компоненту среднего (полного) общего образования	2106
	Общий объем максимальной учебной нагрузки по циклам ООП	4536
3	Объем обязательной учебной нагрузки по циклу ОГСЭ, час.	504
	Объем обязательной учебной нагрузки по циклу ЕН, час.	203
	Объем обязательной учебной нагрузки по циклу П, час.	2317
	Обязательный объем учебной нагрузки по компоненту "ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ", час.	1291
	Обязательный объем учебной нагрузки по компоненту "ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ МОДУЛИ", час.	1026

Трудоёмкость ООП на базе среднего общего образования

Таблица 2

№	название	УП
1	Срок освоения основной профессиональной образовательной программы, лет и мес.	2г. 10 мес.
	Срок освоения, нед.	147
	Срок обучения по учебным циклам, нед.	84
	Продолжительность учебной и производственной (по профилю специальности) практики, нед.	25
	Продолжительность производственной (преддипломной) практики, нед.	4
	Продолжительность промежуточной аттестации, нед.	5
	Продолжительность государственной (итоговой) аттестации, нед.	6
	Продолжительность каникул, нед.	23
2	Общий объем обязательной учебной нагрузки в учебном плане, час.	3024
	Общий объем обязательной учебной нагрузки по циклам ООП	3024
	Общий объем максимальной учебной нагрузки в учебном плане, час.	4536
	Общий объем максимальной учебной нагрузки по циклам ООП	4536
3	Объем обязательной учебной нагрузки по циклу ОГСЭ, час.	504
	Объем обязательной учебной нагрузки по циклу ЕН, час.	203
	Объем обязательной учебной нагрузки по циклу П, час.	2317
	Обязательный объем учебной нагрузки по компоненту	1291

"ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ", час.	
Обязательный объем учебной нагрузки по компоненту "ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ МОДУЛИ", час.	1026

## 2.4 Требования к поступающим

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем общем образовании или основном общем образовании.

## 2.5 Перечень возможных сочетаний профессий рабочих, должностей служащих по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК016-94)

*Таблица 3*

Код по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК 016-94)	Наименование профессий рабочих, должностей служащих
1	2
17244	Приемосдатчик груза и багажа

### **3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

#### **3.1 Область профессиональной деятельности**

Область профессиональной деятельности выпускников: организация и управление эксплуатационной деятельностью пассажирских и грузовых перевозок; вспомогательная и дополнительная транспортная деятельность.

#### **3.2 Объекты профессиональной деятельности выпускников:**

- процессы организации и управления эксплуатационной деятельностью пассажирского и грузового транспорта;
- учетная, отчетная и техническая документация;
- первичные трудовые коллективы первичные трудовые коллективы.

#### **3.3 Планируемые результаты освоения ООП**

В результате освоения образовательной программы выпускник готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

<b>Код</b>	<b>Наименование</b>
<b>ВПД 1</b>	Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)
ПК 1.1.	Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.
ПК 1.2.	Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.
ПК 1.3.	Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.
<b>ВПД 2</b>	Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта).
ПК 2.1.	Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.
ПК 2.2.	Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.
ПК 2.3.	Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.
<b>ВПД 3</b>	Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта).
ПК 3.1.	Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.
ПК 3.2.	Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.
ПК 3.3.	Применять в профессиональной деятельности основные положения,

регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

- ВПД 4** Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.
- ПК 4.1. Организация выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагоны согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.
- ПК 4.2. Проверка состояния и правильности размещения и крепления груза в вагонах согласно техническим условиям или правилам перевозки груза.

Общие компетенции выпускника:

<b>Код</b>	<b>Наименование</b>
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

## **4. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.**

### **4.1 Учебный план (Приложение 1)**

Учебный план определяет следующие характеристики ООП по специальности:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- формы государственной (итоговой) аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту дипломного проекта в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

### **4.2 Календарный учебный график (Приложение 2)**

Календарный учебный график составляется на основе ФГОС СПО с учетом сроков и продолжительности практик обучающихся и государственной итоговой аттестации и определяет в неделях время обучение по учебным циклам, учебную и производственную практику, промежуточную аттестацию, государственную итоговую аттестацию и каникулы.

При составлении календарного учебного графика учтены следующие параметры:

- учебный год длится с 1 сентября по 31 августа (включая каникулы) и делится на два семестра;
- продолжительность каникул составляет одиннадцать недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период;
- максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки;
- объем обязательной аудиторной нагрузки и практики не превышает 36 академических часов в неделю;
- освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной.

### 4.3 Рабочие программы

– Рабочие программы общеобразовательных дисциплин (Приложение 3)

Общеобразовательные дисциплины - это учебные предметы обязательных предметных областей федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, включенные в общеобразовательный цикл ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования с учетом осваиваемой специальности.

1. Рабочая программа ОУД. 01. Русский язык
2. Рабочая программа ОУД. 02. Литература
3. Рабочая программа ОУД. 03. Родная литература
4. Рабочая программа ОУД. 04. Россия в мире
5. Рабочая программа ОУД. 05. Иностранный язык
6. Рабочая программа ОУД. 06. Основы безопасности жизнедеятельности
7. Рабочая программа ОУД. 07. Физическая культура
8. Рабочая программа ОУД. 08. Астрономия
9. Рабочая программа ОУД. 09. Математика
10. Рабочая программа ОУД. 10. Экономика
11. Рабочая программа ОУД. 11. Информатика
12. Рабочая программа УД.01. Естествознание

– Рабочие программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла (Приложение 4)

1. Рабочая программа ОГСЭ.01 Основы философии
2. Рабочая программа ОГСЭ.02 История
3. Рабочая программа ОГСЭ.03 Иностранный язык
4. Рабочая программа ОГСЭ. 04 Русский язык и культура речи
5. Рабочая программа ОГСЭ.05 Физическая культура

– Рабочие программы дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла (Приложение 5)

1. Рабочая программа ЕН.01. Прикладная математика
2. Рабочая программа ЕН.02. Информатика
3. Рабочая программа ЕН.03 Экология на железнодорожном транспорте

– Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла (Приложение 6)

Рабочие программы общепрофессиональных дисциплин:

1. Рабочая программа ОП 01. Инженерная графика
2. Рабочая программа ОП 02. Электротехника и электроника
3. Рабочая программа ОП 03. Метрология, стандартизация и сертификация
4. Рабочая программа ОП 04. Транспортная система России
5. Рабочая программа ОП 05. Технические средства (на железнодорожном

транспорте)

6. Рабочая программа ОП 06. Правовое обеспечение профессиональной деятельности

7. Рабочая программа ОП 07. Охрана труда
8. Рабочая программа ОП 08. Станции и узлы
9. Рабочая программа ОП 09. Система регулирования движения поездов

10. Рабочая программа ОП 10. Менеджмент
  11. Рабочая программа ОП 11. Техническая эксплуатация железных дорог и безопасность движения
  12. Рабочая программа ОП 12. Транспортная безопасность
  13. Рабочая программа ОП 13. Основы эргономики
  14. Рабочая программа ОП 14. Безопасность жизнедеятельности
- Рабочие программы профессиональных модулей:
1. Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01. Организация перевозочного процесса (на железнодорожном транспорте).
  2. Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (на железнодорожном транспорте).
  3. Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03. Организация транспортно-логистической деятельности (на железнодорожном транспорте).
  4. Рабочая программа профессионального модуля ПМ. 04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.
- Рабочие программы учебной и производственной практик (Приложение 7)
1. Рабочая программа УП Учебная практика
  2. Рабочая программа ПП Производственная практика (по профилю специальности)
  3. Рабочая программа ПДП Производственная практика (Преддипломная)

#### **4.4 Программа государственной итоговой аттестации по специальности. (Приложение 8)**

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту дипломного проекта. Обязательное требование - соответствие тематики дипломного проекта содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

#### **4.5 Формирование вариативной части ООП**

Вариативная часть распределена по учебным циклам в объеме 900 часов, в том числе:

- общий гуманитарный и социально-экономический цикл – 72 часа;
- математический и общий естественнонаучный цикл – 55 часов;
- общепрофессиональные дисциплины – 691 час;
- профессиональные модули – 88 часов.

## 5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ООП

Для реализации ООП организованы:

### **Кабинеты**

Социально-экономических дисциплин  
Истории  
Русского языка и литературы  
Иностранного языка  
Математики  
Физики  
Информатики и информационных систем  
Инженерной графики  
Метрологии, стандартизации и сертификации  
Транспортной системы России  
Технических средств (на железнодорожном транспорте)  
Охраны труда  
Безопасности жизнедеятельности  
Организации перевозочного процесса (на железнодорожном транспорте)  
Организации сервисного обслуживания на транспорте (на железнодорожном транспорте)  
Организации транспортно-логистической деятельности (на железнодорожном транспорте)  
Управления качеством и персоналом  
Основ исследовательской деятельности  
Безопасности движения  
Методический  
Железнодорожных станций и узлов

### **Лаборатории:**

Химии и биологии;  
Физики;  
Электротехники и электроники;  
Управления движением;  
Автоматизированных систем управления.

### **Мастерские:**

Слесарные;  
Токарные;  
Электромонтажные;  
Сварочные.

### **Спортивный комплекс:**

спортивный зал

### **Залы:**

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;  
актовый зал.



## **6. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **6.1. Контроль и оценка достижений обучающихся**

С целью контроля и оценки качества освоения ООП и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся применяются:

- текущая аттестация (входной контроль, оперативный контроль, рубежный контроль);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация обучающихся.

Текущая аттестация - это систематическая проверка получаемых знаний и практических навыков обучающимися по ООП в соответствии с ФГОС. Это проверка учебных достижений обучающихся по каждой теме и / или разделу учебной дисциплины, МДК, учебной и производственной практики, проводимая преподавателем, мастером производственного обучения, ведущим учебные занятия.

Текущая аттестация проводится по результатам освоения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Ректором РГУПС 15.11.2019 г.

Знания, умения, навыки обучающихся по всем формам контроля учебной работы, включая учебную и производственную практику, оцениваются в ходе текущей аттестации в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно), и/или зачтено, не зачтено. Результаты текущей аттестации отражаются преподавателем/мастером производственного обучения в журналах обучения согласно правилам ведения журналов.

Текущая аттестация состоит из входного, оперативного и рубежного контроля.

Входной контроль состоит в определении способностей обучающегося и его готовности к восприятию и освоению учебного материала. Входной контроль, предваряющий обучение по отдельным дисциплинам и модулям профессиональной образовательной программы, проводится в формах устного опроса, тестирования, выполнения графических творческих работ.

Оперативный контроль проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Формы оперативного контроля: контрольная работа, тестирование, устный опрос, выполнение и защита практических и лабораторных работ, выполнение отдельных разделов курсового проекта (работы), выполнение рефератов, докладов, подготовка презентаций, сообщений и т.д.

Рубежный контроль проводится по разделам учебной дисциплины или профессионального модуля. Результаты рубежного контроля заносятся работниками учебной части в соответствующие ведомости, используются для оценки достижений обучающихся и коррекции процесса обучения.

Промежуточная аттестация проводится по результатам освоения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей. Формы и процедуры промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются в цикловых комиссиях, утверждаются заместителем директора и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала

обучения.

Промежуточная аттестация проводится с целью определения соответствия персональных достижений обучающихся поэтапным требованиям основной профессиональной образовательной программы. Промежуточная аттестация осуществляется в двух направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин,
- оценка компетенций обучающихся.

Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности студента за семестр. Основными формами являются:

- экзамен по дисциплине,
- экзамен по МДК,
- экзамен квалификационный по профессиональному модулю (ПМ).
- зачет по дисциплине,
- дифференцированный зачет.

Экзамен (квалификационный) - форма независимой оценки результатов обучения с участием работодателей, которая проводится по результатам освоения программ профессиональных модулей. Экзамен принимается комиссией, состоящей из ведущих преподавателей, представителей работодателей. Состав комиссии утверждается приказом директора.

## 6.2 Оценочные средства

ФОС для ООП 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) представляет совокупность методических материалов, форм и процедур текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине, профессиональному модулю, практике, государственной итоговой аттестации, обеспечивающих оценку соответствия образовательных результатов (знаний, умений, практического опыта и компетенций) обучающихся и выпускников требованиям ФГОС СПО.

ФОС специальности формируется из комплектов контрольно-оценочных средств (далее – комплекты КОС), созданных в соответствии с рабочими программами дисциплин, профессиональных модулей, практик и государственной итоговой аттестации.

Структурными элементами ФОС ОПОП являются:

– Комплекты КОС по общеобразовательным дисциплинам (Приложение 9):

1. Комплект КОС по дисциплине ОУД. 01. Русский язык
2. Комплект КОС по дисциплине ОУД. 02. Литература
3. Комплект КОС по дисциплине ОУД. 03. Родная литература
4. Комплект КОС по дисциплине ОУД. 04. Россия в мире
5. Комплект КОС по дисциплине ОУД. 05. Иностранный язык
6. Комплект КОС по дисциплине ОУД. 06. Основы безопасности жизнедеятельности
7. Комплект КОС по дисциплине ОУД. 07. Физическая культура
8. Комплект КОС по дисциплине ОУД. 08. Астрономия
9. Комплект КОС по дисциплине ОУД. 09. Математика
10. Комплект КОС по дисциплине ОУД. 10. Экономика

11. Комплект КОС по дисциплине ОУД. 11. Информатика
  12. Комплект КОС по дисциплине УД.01. Естествознание
- Комплекты КОС по дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического цикла (Приложение 10):
1. Комплект КОС по дисциплине ОГСЭ.01 Основы философии
  2. Комплект КОС по дисциплине ОГСЭ.02 История
  3. Комплект КОС по дисциплине ОГСЭ.03 Иностранный язык
  4. Комплект КОС по дисциплине ОГСЭ. 04 Русский язык и культура речи
  5. Комплект КОС по дисциплине ОГСЭ.05 Физическая культура
- Комплекты КОС по дисциплинам математического и общего естественнонаучного цикла (Приложение 11)
1. Комплект КОС по дисциплине ЕН.01. Прикладная математика
  2. Комплект КОС по дисциплине ЕН.02. Информатика
  3. Комплект КОС по дисциплине ЕН.03 Экология на железнодорожном транспорте
- Комплект КОС по общепрофессиональным дисциплинам и профессиональным модулям профессионального цикла (Приложение 12)
- Комплект КОС по общепрофессиональным дисциплинам:
1. Комплект КОС по дисциплине ОП 01. Инженерная графика
  2. Комплект КОС по дисциплине ОП 02. Электротехника и электроника
  3. Комплект КОС по дисциплине ОП 03. Метрология, стандартизация и сертификация
  4. Комплект КОС по дисциплине ОП 04. Транспортная система России
  5. Комплект КОС по дисциплине ОП 05. Технические средства (на железнодорожном транспорте)
  6. Комплект КОС по дисциплине ОП 06. Правовое обеспечение профессиональной деятельности
  7. Комплект КОС по дисциплине ОП 07. Охрана труда
  8. Комплект КОС по дисциплине ОП 08. Станции и узлы
  9. Комплект КОС по дисциплине ОП 09. Система регулирования движения поездов
  10. Комплект КОС по дисциплине ОП 10. Менеджмент
  11. Комплект КОС по дисциплине ОП 11. Техническая эксплуатация железных дорог и безопасность движения
  12. Комплект КОС по дисциплине ОП 12. Транспортная безопасность
  13. Комплект КОС по дисциплине ОП 13. Основы эргономики
  14. Комплект КОС по дисциплине ОП 14. Безопасность жизнедеятельности
- Комплекты КОС по профессиональным модулям:
1. Комплект КОС по профессиональному модулю ПМ.01. Организация перевозочного процесса (на железнодорожном транспорте).
  2. Комплект КОС по профессиональному модулю ПМ.02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (на железнодорожном транспорте).
  3. Комплект КОС по профессиональному модулю ПМ.03. Организация транспортно-логистической деятельности (на железнодорожном транспорте).
  4. Комплект КОС по профессиональному модулю ПМ. 04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

- Комплекты КОС по учебной и производственной практике. (Приложение 13)
  1. Комплект КОС по УП Учебной практике.
  2. Комплект КОС по ПП Производственной практике (по профилю специальности)
  3. Комплект КОС по ПДП Производственной практике (преддипломной)

### **6.3 Порядок выполнения и защиты дипломного проекта**

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту дипломного проекта. Тематика дипломного проекта соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Программа государственной итоговой аттестации, содержащая формы, условия проведения и защиты дипломного проекта, разрабатывается выпускающей цикловой комиссией, согласовывается с председателем ГЭК, обсуждается на заседании педагогического совета, утверждается директором филиала и доводится до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

К государственной итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождения практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. Для этих целей выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов и т.п., творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики и так далее.

В ходе защиты дипломного проекта членами государственной экзаменационной комиссии проводится оценка освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций в соответствии с критериями, утвержденными образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

Оценка качества освоения ООП осуществляется государственной экзаменационной комиссией по результатам защиты дипломного проекта, промежуточных аттестационных испытаний и на основании документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций.

Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и аттестацию, образовательным учреждением выдаются документы государственного образца.

Фонд оценочных средств специальности, программа государственной итоговой аттестации прилагаются.

### **6.4 Организация итоговой государственной аттестации выпускника**

Целью государственной итоговой аттестации является установление

соответствия качества подготовки выпускника федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) базовой подготовки.

#### **6.4.1 Вид государственной итоговой аттестации**

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), итоговая аттестация предусматривает выполнение и защиту дипломного проекта. Выполнение дипломного проекта призвано способствовать систематизации и закреплению знаний и умений, полученных обучающимися в процессе обучения, решению конкретных практических задач, а также определяет готовность выпускника к самостоятельной работе.

#### **6.4.2 Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации.**

Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации - 6 недель

Подготовка дипломного проекта - 4 недели

Защита дипломного проекта - 2 недели.

### **6.5 Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы (Приложение 14)**

Рабочая программа воспитания специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) направлена на формирование правовых, нравственных, культурных ценностей, развитие гражданской ответственности обучающихся через участие в деятельности молодежных общественных объединений, проектах творческой и социальной направленности.

Основные модули воспитательной работы определяются требованием конкурентоспособности выпускника. Каждое из направлений представлено комплексом мероприятий.

Цель программы	Личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретение опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных специалистов среднего звена на практике.
Задачи программы	- создание условий для непрерывного профессионального роста обучающихся, развития их социальной и профессиональной мобильности; - развитие гражданской ответственности, духовно- нравственных и лидерских качеств как основы профессионального становления и жизненного самоопределения обучающихся; - формирование культуры здоровья, как основы воспитания физически развитой и социально – адаптированной личности.

## **7. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ**

### **7.1 Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация ООП по специальности обеспечена педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой

дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла. Преподаватели не реже 1 раза в 3 года проходят повышение квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях.

## **7.2 Методические материалы и информационное обеспечение образовательного процесса**

### **7.2.1. Методические материалы**

Реализация ОПОП (ООП) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

### **7.2.2. Информационное обеспечение**

В техникуме имеется библиотека с читальным залом. Каждый обучающийся обеспечивается не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждому учебному предмету, учебной дисциплине и профессиональному модулю.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по учебным предметам, учебным дисциплинам, профессиональным модулям в соответствии с учебным планом и требованиями ФГОС.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

При использовании печатных изданий каждый обучающийся обеспечивается рабочим местом в читальном зале библиотеки, для использования электронных изданий в читальном зале имеются компьютеры с выходом в Интернет.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда периодических изданий.

## ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Учебный план основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена

Приложение 2. Календарный учебный график

Приложение 3. Рабочие программы общеобразовательных дисциплин

Приложение 4. Рабочие программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла

Приложение 5. Рабочие программы дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла

Приложение 6. Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла

Приложение 7. Рабочие программы по учебной и производственной практике

Приложение 8. Программа государственной итоговой аттестации

Приложение 9. Комплекты КОС по общеобразовательным дисциплинам

Приложение 10. Комплекты КОС по дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического цикла

Приложение 11. Комплекты КОС по дисциплинам математического и общего естественнонаучного цикла

Приложение 12. Комплект КОС по общепрофессиональным дисциплинам и профессиональным модулям профессионального цикла

Приложение 13. Комплекты КОС по учебной и производственной практике

Приложение 14. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы