РОСЖЕЛДОР
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО РГУПС)
Владикавказский техникум железнодорожного транспорта – филиал
Ростовского государственного университета путей сообщения
(ВлТЖТ – филиал РГУПС)

ПРИНЯТО	**УТВЕРЖДАЮ**
на заседании Совета	Директор ВлТЖТ — филиала РГУПС
ВлТЖТ — филиала РГУПС	
Протокол № 14	_____
	М.К. Чеджемов
«31» 10 2017 г.	«31» 10 2017 г.

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ ВлТЖТ - филиала РГУПС

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом ВлТЖТ филиала ФГБОУ ВПО РГУПС (далее - техникум), устанавливающим общие условия и порядок организации образовательного процесса, а также права, обязанности и ответственность обучающихся.

1.2. Настоящие Правила распространяются на всех обучающихся и обязательны для их безусловного выполнения всеми обучающимися техникума.

1.3. К обучающимся техникума относятся:

- лица, зачисленные приказом ректора ФГБОУ ВПО РГУПС для обучения в ВлТЖТ - филиале РГУПС по образовательной программе среднего профессионального образования.

2. Организация образовательного процесса

2.1. При реализации образовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

2.2. Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается. Обучение и воспитание в техникуме ведется на русском языке. Организация образовательного процесса в техникуме регламентируется расписанием занятий и образовательной программой. Образовательная программа включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочные и методические материалы.

Расписание занятий размещается на досках объявлений по корпусам. Образовательная программа размещается на официальном сайте техникума в сети интернет.

2.3. Объем учебной нагрузки обучающихся определяется учебными планами.

2.4. В техникуме учебный год для обучающихся очной формы обучения начинается 1 сентября. Срок окончания учебного года определяется календарным учебным графиком для конкретного направления подготовки (специальности).

Сроки начала и окончания учебного года для обучающихся заочной формы обучения устанавливаются календарным учебным графиком.

Вход обучающихся в здания и на территорию техникума осуществляется по студенческим билетам или иным документам, дающим право прохода.

2.5. Продолжительность академического часа составляет 45 минут. Перерыв между двумя спаренными академическими часами составляет до 10 минут. В течение учебного дня предусматривается перерыв для приема пищи продолжительностью не менее 40 минут.

2.6. О начале и окончании учебных занятий обучающиеся извещаются звонком.

Вход обучающихся в аудиторию и выход из нее во время занятий допускается только с разрешения преподавателя.

2.7. С началом учебных занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Не допускается прерывать учебные занятия, входить в аудитории во время проведения учебных занятий, кроме случаев, вызванных чрезвычайными обстоятельствами.

2.8. Численность студентов в учебной группе составляет, как правило, 25-30 человек.

Техникум может проводить учебные занятия с группами студентов меньшей численности и отдельными студентами, а также делить группы на подгруппы. Техникум вправе объединять группы студентов при проведении учебных занятий

2.9. В каждой учебной группе на общем собрании обучающихся группы избирается староста из числа наиболее успевающих, активных, ответственных и дисциплинированных обучающихся. Староста учебной группы непосредственно подчиняется классному руководителю и заведующему отделением и обеспечивает исполнение их распоряжений и указаний.

В функции старосты учебной группы входит:

- организация выполнения обучающимися приказов, распоряжений директора техникума и заведующего отделением;
- внесение по поручению коллектива обучающихся учебной группы предложений и запросов заведующему отделением по вопросам учебы, быта и отдыха обучающихся;
- персональный учет посещения обучающимися учебных занятий и выяснение причин пропуска учебных занятий обучающимися и информирование заведующего отделением об этом;
- контроль за соблюдением учебной дисциплины в группе и информирование классного руководителя и заведующего отделением об этом;
- организация распределения между обучающимися методических и технических средств обучения при проведения занятий;
- информирование заведующего отделением о неявке (опоздании) преподавателя на учебное занятие;
- извещение обучающихся учебной группы о расписании учебных занятий и изменениях к нему;
- назначение на каждый день дежурного по учебной группе в порядке очередности.

Распоряжения старосты учебной группы в пределах вышеуказанных функций обязательны для исполнения всеми обучающимися учебной группы.

2.10. В каждой учебной группе ведется журнал установленной формы, который хранится в учебной части. В журнале указываются наименование учебной дисциплины, дата и время проведения учебных занятий, вид и тема занятий, фамилия и инициалы преподавателя, а также на каждом занятии отмечаются присутствующие и отсутствующие обучающиеся.

2.11. При обсуждении различных вопросов на учебных занятиях обучающийся имеет право отстаивать свои взгляды и убеждения. В этом случае он должен аргументировать свою точку зрения, приводить соответствующие факты,

делать обобщения и выводы. В споре нельзя переходить на личности людей, которые не поддерживают данную точку зрения. Желание обучающегося задать вопрос преподавателя или высказать просьбу определяется поднятием руки.

2.12. Во время проведения учебных занятий обучающимся не разрешается разговаривать на отвлеченные темы, в том числе по мобильному телефону, принимать пищу.

2.13. При входе в аудиторию руководящих работников техникума и преподавателей обучающиеся обязаны встать.

2.14. При пропуске занятий обучающийся обязан не позднее, чем на следующий день поставить об этом в известность классного руководителя и (или) старосту учебной группы, и в первый день явки в техникум представить объяснение о причинах неявки с приложением соответствующих оправдательных документов.

2.15. Во время проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной или итоговой аттестации каждый обучающийся обязан выполнить установленные задания или ответить на поставленные вопросы самостоятельно. Методическими материалами и техническими средствами обучения можно пользоваться с разрешения преподавателя.

Запрещается использование обучающимися вспомогательных технических средств (ноутбук, мобильный телефон, аудио- и видеоаппаратуры и т.п.) при проведении текущего контроля успеваемости, промежуточной или итоговой аттестации, кроме случаев, когда использование указанных средств является частью аттестации (контроля знаний).

3. Основные обязанности и права обучающихся

3.1. Обучающиеся техникума обязаны:

3.1.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

3.1.2. Выполнять требования нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава университета, настоящих Правил, Правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов университета и техникума.

3.1.3. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

3.1.4. Уважать честь и достоинство других обучающихся, работников и посетителей техникума, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

3.1.5. Бережно относиться к имуществу техникума, других обучающихся работников и посетителей техникума.

3.1.6. Соблюдать учебную дисциплину.

3.1.7. Иметь в техникуме при себе студенческий билет, а также при прохождении промежуточной и итоговой аттестации зачетную книжку.

3.1.8. Соблюдать требования по охране труда, технике безопасности, гигиены и санитарии, пожарной безопасности.

3.1.9. Своевременно и качественно выполнять распоряжения педагогических работников и администрации в пределах их компетенций.

3.1.10. Незамедлительно сообщать заведующему отделением, педагогическим и иным работникам техникума о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества техникума.

3.1.11. Соблюдать правила пользования библиотекой.

3.1.12. Активно участвовать в общественно-полезной деятельности.

3.1.13. Не выносить имущество техникума из помещений без разрешения уполномоченных работников техникума.

3.1.14. Поддерживать чистоту и порядок в помещениях и на территории техникума.

3.1.15. Иметь опрятный внешний вид в техникуме (не допускается наличие головного убора в помещениях, одежды спортивного или пляжного стиля, в том числе шорты, спортивные штаны, пляжные тапочки и т.п.).

3.1.16. Соблюдать установленный в техникуме пропускной режим.

3.1.17. Выключить освещение, электроприборы, закрыть воду, окна в случае покидания помещения последними.

3.2. Обучающимся техникума запрещается:

3.2.1. Курить на территории и в помещениях техникума.

3.2.2. Хранить и употреблять спиртные и иные алкоголесодержащие напитки, наркотические вещества и их прекурсоры, а также находиться в техникуме в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

3.2.3. Носить или использовать в техникуме оружие и боеприпасы, взрывчатые вещества, а также иные предметы, конструктивно предназначенные для поражения живой или иной цели.

3.2.4. Проявлять расовую и религиозную неприязнь, издевательские, враждебные, оскорбительные действия в отношении других обучающихся, работников и посетителей техникума.

3.2.5. Играть в азартные игры.

3.2.6. Громко разговаривать, шуметь, использовать нецензурную лексику, бегать по коридорам во время занятий.

3.2.7. Находиться в верхней одежде в учебных помещениях при проведении учебных занятий.

3.2.8. Употреблять пищу и напитки во время учебных занятий в аудиториях.

3.2.9. Вывешивать объявление и иную наглядную агитацию вне отведенных для этих целей мест без получения соответствующего разрешения.

3.2.10. Делать на стенах, партах, столах, стульях рисунки и надписи, сорить.

3.3. Обучающимся предоставляются академические права на:

1) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение

социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

2) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

3) участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, образовательных стандартов в порядке, установленном локальными нормативными актами (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);

4) выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность (после получения основного общего образования);

5) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в техникуме, в установленном порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

6) зачет техникумом в установленном порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

7) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

8) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

9) каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

10) академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

11) перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

12) переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и

нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

13) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

14) восстановление для получения образования в техникуме в порядке, установленном законодательством об образовании;

15) участие в управлении техникумом в порядке, установленном Уставом университета;

16) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в университете и техникуме;

17) обжалование актов техникума в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

18) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой техникума;

19) пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта техникума;

20) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

21) участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой техникумом, под руководством научно-педагогических работников и (или) научных работников;

22) опубликование своих работ в изданиях университета и техникума на бесплатной основе;

23) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

24) совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

25) получение информации от техникума о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;

26) иные академические права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

3.4. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

1) полное государственное обеспечение, в том числе обеспечение одеждой,

обувью, жестким и мягким инвентарем, в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;

2) обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;

3) предоставление в соответствии с законодательством об образовании и жилищным законодательством жилых помещений в общежитиях;

4) получение стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством об образовании;

5) иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами.

3.5. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в техникуме, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

3.6. Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

3.7. Принуждение обучающихся, к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

3.8. Обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы среднего профессионального образования, имеют право создавать студенческие отряды, представляющие собой общественные объединения обучающихся, целью деятельности которых является организация временной занятости таких обучающихся, изъявивших желание в свободное от учебы время работать в различных отраслях экономики.

4. Основные обязанности и права администрации Техникума

4.1. Администрация техникума обязана:

4.1.1. Обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.

4.1.2. Создавать безопасные условия обучения и воспитания обучающихся в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся.

4.1.3. Соблюдать права и свободы обучающихся.

4.2. Администрация техникума имеет право:

4.2.1. Контролировать и требовать соблюдение обучающимися требований Устава университета, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов.

4.2.2. Накладывать на обучающихся дисциплинарные взыскания.

4.2.3. Осуществлять иные права, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации или Уставом университета.

5. Поощрение обучающихся

5.1. За успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности к обучающимся могут применяться следующие меры поощрения:

а) объявление благодарности;

б) награждение почетной грамотой, грамотой;

в) установление повышенной стипендии;

г) награждение ценным подарком.

5.2. Поощрения обучающихся объявляются приказом Директора по представлению заведующего отделением и доводятся до сведения обучающихся.

5.3. Обучающиеся, проявившие особые успехи в учебной и научной работе, могут быть представлены к назначению именных стипендий, в том числе стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также к иным наградам.

6. Дисциплинарная ответственность обучающихся

6.1. Дисциплина в техникуме поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

6.2. За неисполнение или нарушение, настоящих Правил, Правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания — замечание, выговор, отчисление из Техникума.

6.3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

6.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в настоящем пункте, а также времени, необходимого на учет мнения совета обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся техникума, но не более семи учебных дней со дня представления администрации техникума мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

6.5. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

6.6. При выборе меры дисциплинарного взыскания необходимо учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, советов родителей (при их наличии).

6.7. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из техникума, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в техникуме оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников техникума, а также нормальное функционирование техникума

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

6.8. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания техникум незамедлительно обязан проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

6.9. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.10. До применения меры дисциплинарного взыскания необходимо затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

6.11. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в техникуме.

6.12. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

6.13. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

6.14. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного

взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Директор техникума до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству советов обучающихся, представительных органов обучающихся или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

6.15. В течение срока действия дисциплинарного взыскания меры поощрения применяются к обучающемуся по усмотрению администрации техникума

7. Разрешение споров и конфликтов между участниками образовательных отношений

7.1. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

1) направлять в администрацию техникума обращения о применении к работникам техникума, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

2) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

3) использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

7.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

7.3. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в Техникуме из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников техникума.

7.4. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в техникуме и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом, который

принимается с учетом мнения советов обучающихся, советов родителей, а также представительных органов работников этой организации и (или) обучающихся в ней (при их наличии).

Согласовано:
Председатель студпрофкома Сланова Л.П.
Протокол № 4 от 27.10.2017г

Юрисконсульт Цыбань С.В.

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью 12
(двенадцать) листа (ов)
Директор ВлТЖТ -
филиала РГУПС М.К.Чеджемов