

РОСЖЕЛДОР
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО РГУПС)
Лиховской техникум железнодорожного транспорта
(ЛиТЖТ – филиал РГУПС)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 41085aad477861a681676be74f996ebe
Владелец Полухина Виктория Ивановна
Действителен с 20.04.2023 до 13.07.2024

ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Профессиональному модулю
ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих
должностям и служащих

для специальности

23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам)

базовый уровень среднего профессионального образования

очное отделение

г. Каменск – Шахтинский
2023

Рассмотрено

на заседании ЦМК ОПД и ПМ
специальности 23.02.01
протокол от 19.06.2023 №1

Председатель ЦМК


А.А. Иванова

Утверждаю:

Заместитель директора по УР


В.И. Полухина



Автор – составитель Буракова Е.А., преподаватель ЛиТЖТ – филиал РГУПС

1 Экспертное заключение фонда оценочных средств

Представленный фонд оценочных средств (ФОС) ПМ 04 выполнение работ по профессии приемосдатчик груза и багажа разработан соответствует требованиям ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Предлагаемые преподавателем формы и средства текущего, рубежного и промежуточного контроля соответствуют цели и задачам реализации Программы подготовки специалистов среднего звена по специальностям СПО.

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, рубежной и промежуточной аттестации по итогам освоения ПМ 04 и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся представлены в полном объеме.

Виды оценочных средств, включенных в представленный ФОС, отвечают основным принципам формирования оценочных средств.

Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств рекомендуется к использованию в процессе подготовки по ПМ 04 выполнение работ по профессии приемосдатчик груза и багажа для специальностей СПО.

Содержание

1.Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств на весь срок изучения.....	5
2.Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке.....	5
3.Оценка освоения учебной дисциплины.....	8
4.Контроль и оценка освоения по темам профессионального профиля ПМ 04.....	12
5.Задания для оценки освоения ПМ 04	16
6. Нормативно правовая документация для проведения квалификационного экзамена.....	18
Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет – ресурсов.....	50

2 Паспорт фонда оценочных средств на весь срок изучения ПМ 04 выполнение работ по профессии приемосдатчик груза и багажа

Фонд оценочных средств (далее - ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу ПМ 04 выполнение работ по профессии приемосдатчик груза и багажа.

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля, разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам транспорта), рабочей программы ПМ 04 выполнение работ по профессии приемосдатчик груза и багажа. В структуре Программы подготовки специалистов среднего звена данный профессиональный модуль относится к профессиональному стандарту Работник по коммерческому осмотру вагонов в поездах, приему и выдаче груза 689, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 02.12.15 г №943

Формой промежуточной аттестации по программе ПМ 04 выполнение работ по профессии приемосдатчик груза и багажа является – дифференцированный зачет (далее ДФЗ)

3 Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется преподавателем в процессе проведения и защиты отчетов по практическим занятиям.

В результате освоения ПМ 04 выполнение работ по профессии приемосдатчик груза и багажа обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) следующими:

умениями:

У1-Пользоваться техническими условиями размещения и крепления груза и правилами перевозки груза:

У2 - Пользоваться информационными автоматизированными системами по организации выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагоне согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза

У3 - Пользоваться различными устройствами связи и переносимыми устройствами радиосвязи при организации выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагоне согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;

У4 - Оформлять документацию при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагонах согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.

У5 - Пользоваться весовыми приборами;

У6 - Взаимодействовать со смежными службами по вопросам организации выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагонах согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.

знаниями:

31 - Нормативные акты Российской Федерации и государств – участников Содружества Независимых Государств (СНГ) по организации выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагоны согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза, в объеме, необходимом для выполнения работы

32 - Локальные нормативные акты по организации выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагоны согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза, в объеме, необходимом для выполнения работ;

33- Требования охраны труда в объеме, необходимом для выполнения работы;

34 - Правила пожарной безопасности на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения работы;

35 - Порядок приема, составления и передачи информационных сообщений при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагоны согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза

35-Расположение негабаритных мест, электрифицированных участков железнодорожной станции и обесточенных участков, предназначенных для проведения коммерческого осмотра вагонов согласно техническим условиям и правилам перевозок грузов которые формируют общие и профессиональные компетенции:

Общие компетенции

ОК.1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК.2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК.3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК.4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК.5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного

	контекста
ОК.6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК.7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК.8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК.9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Профессиональные компетенции

ПК 4.1	Ознакомление с полученным сменным заданием согласно сменно-суточному плану работы железнодорожной станции по выполнению погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагоны согласно техническим условиям размещения и крепления груза по правилам
ПК 4.2	Ведение учета выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза
ПК 4.3	Организация правильного хранения грузов в открытых и закрытых складах, вагонах, подлежащие выгрузке и выдаче их в местах общего пользования станций
ПК 4.4	Учет груза на местах общего пользования
ПК 4.5	Ведение регистрации уведомлений грузоотправителей о начале и об окончании погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагоны согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза
ПК 4.6	Предъявление технического состояния вагонов под погрузку с последующей отметкой в журнале регистрации
ПК 4.7	Прием груза к перевозке согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки
ПК 4.8	Проведение визуального осмотра состояния весовых приборов и приведение их при необходимости в рабочее состояние для обеспечения качественного взвешивания погруженных вагонов и контроля массы груза с последующей отметкой в журнале регистрации
ПК 4.9	Оформление документов, установленных в автоматизированных системах и на бумажных носителях, при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза

ЛР 13	Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий
ЛР 14	Приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных
ЛР 26	Принимающий и понимающий цели и задачи социально-экономического развития региона, готовый работать на их достижение, стремящийся к повышению конкурентоспособности региона в национальном и мировом масштабах
ЛР 28	Демонстрирующий уровень подготовки, соответствующий современным стандартам и передовым технологиям, потребностям регионального рынка труда и цифровой экономики, в том числе требованиям стандартов Ворлдскиллс
ЛР 33	Осознанно выполняющий профессиональные требования, пунктуальный, критически мыслящий, демонстрирующий профессиональную жизнестойкость
ЛР 34	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий
ЛР 35	Осознающий значимость качественного выполнения трудовых функций для развития предприятия, организации
ЛР 36	Мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики
ЛР 37	Принимающий и исполняющий стандарты антикоррупционного поведения
ЛР 38	Способный ставить перед собой цели под возникающие жизненные задачи, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием цифровых средств; содействующий поддержанию престижа своей профессии и образовательной организации
ЛР 39	Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику
ЛР 40	Демонстрирующий навыки позитивной социально-культурной деятельности по развитию молодежного самоуправления, качества гармонично развитой личности, профессиональные и творческие достижения
ЛР 41	Способный использовать различные цифровые средства и умения, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей в цифровой среде
ЛР 42	Умеющий анализировать рабочую ситуацию, осуществляющий текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, несущий ответственность за результаты своей работы

4 Оценка освоения учебной дисциплины

4.1 Описание системы оценивания

Предметом оценки служат знания и умения, предусмотренные ППСЗ по ПМ 04 выполнение работ по профессии приемосдатчик груза и багажа, направленные на формирование профессиональных и общих компетенций.

Текущая, рубежная и промежуточная аттестация обучающихся по ПМ 04 проводятся в соответствии с существующими нормативными документами и являются обязательными.

Текущий контроль проводится в форме выполнения практических занятий по оцениванию фактических результатов обучающихся и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- активность на занятиях, своевременность выполнения практических и самостоятельных заданий и их посещаемость;
- уровень овладения практическими умениями и навыками при выполнении практических занятий;
- результаты самостоятельной работы.

При оценивании используется пятибалльная система. Текущий контроль должен обеспечивать количественную оценку знаний, умений и навыков обучающихся и отражаться в учебном журнале.

Рубежный контроль - это проверка уровня усвоения очередного практического занятия

Задания практических занятий должны соответствовать каждому разделу и теме ПМ 04. Рубежный контроль может служить в качестве своеобразного входного контроля для допуска к изучению последующего материала и поддержки уровня знаний при больших перерывах в работе. Оценивание осуществляется в пятибалльной системе.

Промежуточная аттестация в форме ДФЗ проводится путем выставления оценки после сдачи всех заданий текущей, рубежной и промежуточной аттестации в виде итогового устного собеседования.

При желании обучающегося повысить оценку может быть проведен дополнительный опрос. Преподаватель в течение семестра заполняет сводную ведомость успеваемости (журнал), в которую выставляются все полученные обучающимся оценки.

К итоговому устному собеседованию допускаются, обучающиеся не имеющие задолженности по изучаемым темам. При явке на зачет (по окончанию изучения дисциплины) обучающимся необходимо иметь зачетную книжку. Шкала оценок экзамена: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». По результатам всех видов аттестации обучающемуся выставляется итоговая отметка, которая записывается в зачетной книжке студента и сводной ведомости успеваемости. Отметка «неудовлетворительно» в зачетку не ставится.

Обучающиеся, не сдавшие ДФЗ в установленное время по уважительной причине, подтвержденной документально соответствующим документом, сдают ДФЗ индивидуально, в сроки, установленные учебной частью филиала.

4.2 Перечень оценочных средств

Таблица 2 Формы оценивания

№ п/п	Формы оценивания	Общая характеристика формы оценивания	Способ представления формы оценивания в фонде оценочных средств
1	2	3	4
1	Устный опрос	Цель устного опроса - оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической и диалогической речью, уровень развития мышления. Обучающая функция устного опроса состоит в выявлении вопросов, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену, и определении способов коррекции пробелов в знаниях и умениях студентов. Устный опрос может осуществляться в различных видах (индивидуальный, групповой, фронтальный, комбинированный)	Тема опроса. Вопросы для индивидуального опроса. Критерии оценки ответа. Шкала оценивания.
2	Письменный опрос	Письменный ответ - важнейший способ точного, лаконичного, связного изложения мысли, собственной точки зрения. Письменная проверка используется во всех видах контроля и осуществляется как в аудиторной, так и во внеаудиторной работе. Письменные работы - отчеты по практическим занятиям, отчеты по учебно-исследовательской работе обучающихся.	Варианты заданий
3	Самостоятельная работа	Основная цель самостоятельной работы - проверка усвоения способов решения учебных задач; осознания понятий; ориентировки в конкретных закономерностях, принципах, правилах. Если самостоятельная работа проводится на начальном этапе становления умения и навыка, то она не оценивается отметкой. Вместо неё даётся аргументированный анализ работы обучающихся, который проводится совместно с ними. Если умение находится на стадии закрепления, автоматизации, то самостоятельная работа может оцениваться отметкой.	Темы самостоятельных работ. Варианты заданий. Критерии оценки выполнения заданий. Шкала оценивания. Эталоны ответов.
4.	Практическая работа ПР	Практическое задание - это задание, с помощью которых у студентов формируются и развиваются правильные практические действия, четкое и ясное задание по конкретной предметной области, требующее однозначно определяемого ответа или выполнения определенного алгоритма действий.	Задание

4.3 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ПО ТЕМАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ПРОФИЛЯ ПМ 04

Наименование разделов и тем	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З
Тема 1. Выполнение операций в багажном отделении вокзала (пассажирской станции) Порядок приема багажа и грузобагажа на станции. Ведение «Книги приема и отправления багажа и грузобагажа» (ЛУ - 60)	ПР-1	ОК 1 - ОК 9 У 1-6; З 1-5	Проверка уровня выполнения ПР-1	ОК 1 - ОК 9 У 1-6; З 1-5	ДФЗ	ОК 1 - ОК 9 У 1-6; З 1-5
Порядок выгрузки и выдачи багажа и грузобагажа на станции назначения	ПР-2	ОК 1 - ОК 9 У 1-6; З 1-5	Проверка уровня выполнения ПР-2	ОК 1 - ОК 9 У 1-6; З 1-5	ДФЗ	ОК 1 - ОК 9 У 1-6; З 1-5
Технология переработки транзитного багажа и грузобагажа. Ведение «Книги выгрузки и отправления транзитного багажа» (ЛУ - 56)	ПР-3	ОК 1 - ОК 9 У 1-6; З 1-5	Проверка уровня выполнения ПР-3	ОК 1 - ОК 9 У 1-6; З 1-5	ДФЗ	ОК 1 - ОК 9 У 1-6; З 1-5
Тема 2. Прием и погрузка грузов. Подготовка груза к перевозке грузоотправителем. Транспортная маркировка грузов.	ПР-4	ОК 1 - ОК 9 У 1-6; З 1-5	Проверка уровня выполнения ПР-4	ОК 1 - ОК 9 У 1-6; З 1-5	ДФЗ	ОК 1 - ОК 9 У 1-6; З 1-5
Ведение «Книги предъявления вагонов грузового парка к техническому и коммерческому осмотру перед погрузкой на станции» ВУ - 14	ПР-5	ОК 1 - ОК 9 У 1-6; З 1-5	Проверка уровня выполнения ПР-5	ОК 1 - ОК 9 У 1-6; З 1-5	ДФЗ	ОК 1 - ОК 9 У 1-6; З 1-5

Оформление «Памятки приемосдатчика на подачу и уборку вагонов» (ГУ-45)	ПР-6	ОК 1 - ОК 9 У 1-6; З 1-5	Проверка уровня выполнения ПР-6	ОК 1 - ОК 9 У 1-6; З 1-5	ДФЗ	ОК 1 - ОК 9 У 1-6; З 1-5
Опломбирование вагонов запорно-пломбировочными устройствами	ПР-7	ОК 1 - ОК 9 У 1-6; З 1-5	Проверка уровня выполнения ПР-7	ОК 1 - ОК 9 У 1-6; З 1-5	ДФЗ	ОК 1 - ОК 9 У 1-6; З 1-5
Проверка правильности заполнения транспортной железнодорожной накладной. Составление вагонных листов (ГУ-38а, ГУ-38б, ГУ-38в, ГУ-38г)	ПР-8	ОК 1 - ОК 9 У 1-6; З 1-5	Проверка уровня выполнения ПР-8	ОК 1 - ОК 9 У 1-6; З 1-5	ДФЗ	ОК 1 - ОК 9 У 1-6; З 1-5
Тема 3. Выполнение операций, производимых на станциях и в пути следования грузов. Составление акта общей формы (ГУ-23)	ПР-9	ОК 1 - ОК 9 У 1-6; З 1-5	Проверка уровня выполнения ПР-9	ОК 1 - ОК 9 У 1-6; З 1-5	ДФЗ	ОК 1 - ОК 9 У 1-6; З 1-5
Составление коммерческого акта (ГУ-22).	ПР-10	ОК 1 - ОК 9 У 1-6; З 1-5	Проверка уровня выполнения ПР-10	ОК 1 - ОК 9 У 1-6; З 1-5	ДФЗ	ОК 1 - ОК 9 У 1-6; З 1-5
Тема 4. Выполнение операций по прибытии и выдаче грузов Ведение «Книги прибытия грузов» (ГУ-42)	ПР-11	ОК 1 - ОК 9 У 1-6; З 1-5	Проверка уровня выполнения ПР-11	ОК 1 - ОК 9 У 1-6; З 1-5	ДФЗ	ОК 1 - ОК 9 У 1-6; З 1-5

Ведение «Книги выгрузки грузов» (ГУ-44)	ПР-12	ОК 1 - ОК 9 У 1-6; З 1-5	Проверка уровня выполнения ПР-12	ОК 1 - ОК 9 У 1-6; З 1-5	ДФЗ	ОК 1 - ОК 9 У 1-6; З 1-5
Оформление «Ведомости подачи и уборки вагонов» (ГУ-46)	ПР-13	ОК 1 - ОК 9 У 1-6; З 1-5	Проверка уровня выполнения ПР-13	ОК 1 - ОК 9 У 1-6; З 1-5	ДФЗ	ОК 1 - ОК 9 У 1-6; З 1-5
Оформление Памятки приемосдатчика по видам: «подача», «уборка», «подача/уборка» (ГУ-45ВЦ)	ПР-14	ОК 1 - ОК 9 У 1-6; З 1-5	Проверка уровня выполнения ПР-14	ОК 1 - ОК 9 У 1-6; З 1-5	ДФЗ	ОК 1 - ОК 9 У 1-6; З 1-5
Тема 5. Оформление документов по грузовым перевозкам на компьютере. Составление на АРМ ПС аналогов «Книги приема грузов к отправлению» (ГУ-34ВЦ), «Книги выгрузки грузов» (ГУ-44ВЦ)	ПР-15	ОК 1 - ОК 9 У 1-6; З 1-5	Проверка уровня выполнения ПР-15	ОК 1 - ОК 9 У 1-6; З 1-5	ДФЗ	ОК 1 - ОК 9 У 1-6; З 1-5
Составление «Книги пломбирования вагонов» (ГУ-37)	ПР-16	ОК 1 - ОК 9 У 1-6; З 1-5	Проверка уровня выполнения ПР-16	ОК 1 - ОК 9 У 1-6; З 1-5	ДФЗ	ОК 1 - ОК 9 У 1-6; З 1-5
Обучение способам передачи перевозных документов в различные подразделения грузовой станции. Ведение "Книги сдачи грузовых документов" (ГУ-48)	ПР-17	ОК 1 - ОК 9 У 1-6; З 1-5	Проверка уровня выполнения ПР-17	ОК 1 - ОК 9 У 1-6; З 1-5	ДФЗ	ОК 1 - ОК 9 У 1-6; З 1-5
Получение справок из АРМ ПС о простое и состоянии вагонов	ПР-18	ОК 1 - ОК 9 У 1-6; З 1-5	Проверка уровня выполнения ПР-18	ОК 1 - ОК 9 У 1-6; З 1-5	ДФЗ	ОК 1 - ОК 9 У 1-6; З 1-5

<p>Определение пределов допустимого габарита погрузки с помощью промышленных телевизионных установок электронно-габаритных устройств и видеоконтрольной техники</p>	<p>ПР-19</p>	<p>ОК 1 - ОК 9 У 1-6; З 1-5</p>	<p>Проверка уровня выполнения ПР-19</p>	<p>ОК 1 - ОК 9 У 1-6; З 1-5</p>	<p>ДФЗ</p>	<p>ОК 1 - ОК 9 У 1-6; З 1-5</p>
<p>Тема 6. Таможенное оформление грузов, багажа и грузобагажа. Таможенное оформление грузов, багажа, и грузобагажа при ввозе на таможенную территорию РФ и вывозе за пределы РФ</p>	<p>ПР-20</p>	<p>ОК 1 - ОК 9 У 1-6; З 1-5</p>	<p>Проверка уровня выполнения ПР-20</p>	<p>ОК 1 - ОК 9 У 1-6; З 1-5</p>	<p>ДФЗ</p>	<p>ОК 1 - ОК 9 У 1-6; З 1-5</p>

5. Задания для оценки освоения ПМ 04

5.1 Задания для текущего контроля

5.1.1. Умения и знания, проверяемые при контроле в процессе устного опроса

У1-Пользоваться техническими условиями размещения и крепления груза и правилами перевозки груза:

У2 - Пользоваться информационными автоматизированными системами по организации выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагоне согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза

У3 -Пользоваться различными устройствами связи и переносимыми устройствами радиосвязи при организации выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагоне согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;

У4 –Оформлять документацию при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагонах согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.

У5 - Пользоваться весовыми приборами;

У6 - Взаимодействовать со смежными службами по вопросам организации выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагонах согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза

З1- Нормативные акты Российской Федерации и государств – участников Содружества Независимых Государств (СНГ) по организации выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагонах согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза, в объеме, необходимом для выполнения работы

З2-Локальные нормативные акты по организации выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагонах согласно

техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза, в объеме, необходимом для выполнения работ;

33- Требования охраны труда в объеме, необходимом для выполнения работы;

34 - Правила пожарной безопасности на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения работы;

35 - Порядок приема, составления и передачи информационных сообщений при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагоны согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза

35-Расположение негабаритных мест, электрифицированных участков железнодорожной станции и обесточенных участков, предназначенных для проведения коммерческого осмотра вагонов согласно техническим условиям и правилам перевозок грузов

5.1.2 Вопросы для устного опроса

Устный опрос проводится при промежуточной аттестации в форме ДФЗ путем выставления оценки после сдачи всех заданий текущей, рубежной и промежуточной аттестации в виде итогового устного собеседования.

1. Должностные обязанности приемосдатчика груза и багажа на станции.
2. Должностные обязанности приемосдатчика багажного отделения и приемосдатчика в поездах.
3. Условия приема багажа и грузобагажа к перевозке
4. Технология переработки транзитного багажа и грузобагажа.
6. Выполнение работ по выгрузке и выдаче прибывшего багажа и грузобагажа.
7. Оформление документов на невостребованный багаж и грузобагаж для его реализации.
8. Порядок приема и сдачи дежурства приемосдатчиком груза и багажа.
9. Прием к перевозке груза, отгружаемого с мест общего пользования станции.
10. Подготовка вагонов под погрузку или под сдвоенные операции. Порядок ведения «Книги предъявления вагонов грузового парка к техническому и коммерческому

осмотру перед погрузкой на станции” (ВУ-14 МВЦ).

11. Оформление книги ф.ВУ-14 МВЦ после проведения осмотра вагонов, подаваемых под погрузку (сдвоенную операцию), на станции проведения осмотра или на других станциях, при наличии работников вагонного хозяйства на ж.д. станции осмотра.

12. Оформление книги ф.ВУ-14 МВЦ после проведения осмотра вагонов, подаваемых под погрузку (сдвоенную операцию), на станциях, где работники вагонного хозяйства отсутствуют.

13. Операции, выполняемые приемосдатчиком при подаче и уборке вагонов и контейнеров.

14. Принадлежность вагона, сокращенное наименование собственника вагона или контейнера.

15. Порядок заполнения Памятки приемосдатчика на подачу и уборку вагонов ф.ГУ-45 и ГУ-45ВЦ.

16. Порядок подписания Памятки приемосдатчика на подачу и уборку вагонов ф. ГУ-45 и ГУ-45 ВЦ.

17. Памятка приемосдатчика на подачу и уборку вагонов ф. ГУ-45, ее нумерация.

18. Порядок оформления задержек вагонов и контейнеров на путях необщего пользования.

19. Транспортная маркировка грузов.

20. Железнодорожная маркировка.

21. Порядок расположения транспортной маркировки.

22. Оформление передачи грузов с дороги на дорогу.

23. Порядок натурального осмотра вагонов, контейнеров и грузов.

24. Проверка правильности заполнения транспортной накладной, проводимая одновременно с наружным осмотром вагона(контейнера) и груза.

25. Оформление Ведомости подачи и уборки вагонов

26. Правила пломбирования вагонов и контейнеров.

27. Запорно-пломбировочные устройства. Их типы.

28. Порядок заполнения Книги пломбирования вагонов и контейнеров ф. ГУ-37.

29. Количество запорно-пломбировочных устройств, устанавливаемое на вагоны в

внутригосударственном сообщении.

30. Составление вагонного листа. Формы вагонного листа. Правила их заполнения.

31. Порядок оформления вагонных листов ф. ГУ-38в.

32. Порядок проведения наружного осмотра контейнеров при их приеме в местах общего пользования.

33. Требования к упаковке грузов.

34. Операции по отправлению грузов со станции.

35. Оформление книги “Прием груза к отправлению” ф.ГУ-34, ф.ГУ-34ВЦ.

36. Технические условия размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах. Выбор схемы размещения и крепления грузов.

37. Перевозка грузов, не предусмотренных Техническими условиями. Оформление перевозочных документов.

38. Операции, проводимые приемосдатчиком груза и багажа на ж.д. станциях в пути следования. Регистрация результатов осмотра.

39. Коммерческий осмотр состава в парке прибытия.

40. Акт общей формы ф. ГУ-23.

41. Порядок составления рапорта приемосдатчика.

42. Порядок опломбирования вагонов и контейнеров и документального оформления при их вскрытии для таможенного досмотра.

43. Составления акта общей формы ф. ГУ-23 на отцепку вагонов от групповых и маршрутных отправок. Отметки в вагонном листе. Порядок досылки отцепленного вагона.

44. Порядок оформления выявленных коммерческих неисправностей транзитных отправок.

45. Операции, выполняемые приемосдатчиком при выдаче повагонных отправок на местах общего пользования.

46. Операции, выполняемые приемосдатчиком при выдаче повагонных отправок на местах необщего пользования.

47. Ведение “Книги прибытия грузов” ф.ГУ-44

48. Порядок передачи вагонов под выгрузку на места необщего пользования.

49. Выдача контейнерных отправок на местах общего пользования. Отметки об этом в транспортной накладной и соответствующих книгах.
50. Прием груза по перевозочным документам.
51. Составления акта, какой формы в случае неправильного наименования груза в перевозочном документе.
52. Заполнение Книги приема груза к отправлению ф. ГУ-34.
53. Основные и дополнительные надписи транспортной маркировки.
54. Манипуляционные знаки транспортной маркировки.
55. Ведение “Книги выгрузки транзитного багажа и грузобагажа”(ЛУ-56).
56. Выдача грузов и отметка об этом в накладной и соответствующих книгах.
57. Правила хранения грузов в местах общего пользования. Сроки хранения грузов. Его исчисление.
58. Правила оформления неисправности контейнера или отсутствия (нарушения) ЗПУ.
59. Сроки доставки грузов. В каком перевозочном документе указывается срок доставки груза.
60. Автоматизированная система коммерческого осмотра подвижного состава (АСКОПВ)
61. Таможенное оформление грузов, при ввозе на таможенную территорию Российской Федерации и вывозе его за пределы Российской Федерации.
62. Электронно-габаритные устройства и видеоконтрольная техника, используемая при коммерческом осмотре вагонов.
63. Обязанности приемосдатчика груза и багажа при выявлении нарушений охраны труда.

Критерии оценивания

Отметка	Коэффициент	Количество
«5»	85% - 100%	9 – 11
«4»	70% - 84%	7 – 8
«3»	50% - 69%	5 – 6
«2»	< 50%	Менее 5

Инструкционная карта практического занятия № 1

Порядок приема багажа и грузобагажа на станции. Ведение «Книги приема и отправления багажа и грузобагажа» (ЛУ - 60)

Цель работы: Ознакомиться с порядком приема багажа и грузобагажа на станции. Получить практические навыки по ведению «Книги приема и отправления багажа и грузобагажа» (ЛУ - 60).

Оборудование: инструкционная карта;

Порядок выполнения

1. Изучить порядок приема багажа и грузобагажа на станции.
2. Изучить ведение «Книги приема и отправления багажа и грузобагажа» (ЛУ - 60).

Ход работы

1. Описать порядок отправления грузобагажа с пассажирским поездом.
2. Описать обязанности приемосдатчика груза и багажа на станции при отправлении багажа (грузобагажа).
3. Оформить бланк формы ЛУ-60 «Книга приема и отправления багажа и грузобагажа»
4. Вывод по работе.

Контрольные вопросы

1. Какие основные данные указываются в заявлении формы ЛУ-63?
2. Что служит основанием приемосдатчику для приема грузобагажа?
3. На какой станции может быть сдан багаж к перевозке?
4. Что выдается пассажиру в подтверждении приема багажа или грузобагажа?

Инструкционная карта практического занятия № 2

Порядок выгрузки и выдачи багажа и грузобагажа на станции назначения

Цель работы: ознакомиться, с порядком выгрузки и выдачи багажа и грузобагажа на станции назначения.

Оборудование: инструкционная карта;

Порядок выполнения

1. Изучить порядок выгрузки багажа и грузобагажа на станции назначения.
2. Изучить порядок выдачи багажа и грузобагажа на станции назначения.

Ход работы

1. Описать порядок выгрузки багажа и грузобагажа на станции назначения.
2. Описать порядок выдачи багажа и грузобагажа на станции назначения.
3. Вывод по работе.

Контрольные вопросы

1. Где делаются отметки приемосдатчиком об обнаруженных неисправностях при выгрузке багажа и грузобагажа?
2. При каких условиях выдается прибывший на станцию назначения багаж?
3. Что указывается получателем в дорожной грузобагажной ведомости при получении грузобагажа?
4. В каких случаях составляется коммерческий акт на станции назначения грузобагажа?

Инструкционная карта практического занятия № 3

Технология переработки транзитного багажа и грузобагажа. Ведение «Книги выгрузки и отправление транзитного багажа» (ЛУ - 56)

Цель работы: ознакомиться с технологией переработки транзитного багажа и грузобагажа. Получить практические навыки и умение вести «Книга выгрузки и отправления транзитного багажа» (ЛУ - 56)

Порядок выполнения

1. Изучить технологию переработки транзитного багажа и грузобагажа.
2. Изучить ведение «Книги выгрузки и отправления транзитного багажа» (ЛУ - 56).

Ход работы

1. Описать технологию переработки транзитного багажа и грузобагажа.
2. Описать порядок ведения «Книги выгрузки и отправления транзитного багажа» (ЛУ - 56).
3. Оформить бланк формы ЛУ-56 «Книга выгрузки и отправления транзитного багажа».
4. Вывод по работе.

Контрольные вопросы

1. Какие основные данные указываются в бланке формы ЛУ-56?
2. В чем заключается технология переработки транзитного багажа и грузобагажа?
3. В какой книге записывают багаж и грузобагаж, прибывшие без документов?

Инструкционная карта практического занятия № 4

Подготовка груза к перевозке грузоотправителем.

Транспортная маркировка грузов

Цель работы: ознакомиться с порядком подготовки груза к перевозке грузоотправителем. Получить практические навыки по нанесению транспортной маркировки на тарно-штучные грузы.

Порядок выполнения

1. Изучить порядок подготовки грузов к перевозке.
2. Изучить требования, предъявляемые к таре и упаковке грузов.
3. Изучить порядок нанесения транспортной маркировки на тарно-штучные грузы.

Таблица 4.1 - Исходные данные к практическому занятию №4

Номер варианта	Наименование груза	Манипуляционные знаки	Основные надписи			Дополнительные надписи					Информационные надписи			
			Наименование получателя	Наименование станции назначения	Число мест в отгрузке/порядковы	Наименование отправителя	Наименование станции	Железнодорожные маркировки			Масса грузового места		Габаритные размеры грузового места, см	Объем грузового места, м ³
								Порядковый номер по книге	Число мест	Код станции отправления	Брутто	Нетто		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Изделия деревянные	Верх не	ОАО «Кузни на	Москва-Говарная	7/1	Фабрика «Холломск	Семенов Горьк. ж.д.	308	7		27	25	60x40x40	0,96
2	Медикаменты	Г	«Челю» ООО	*	50/4	ГУП «Иммунитет»	Уфа Кбш. ж.д.	112	50		31	28	60x40x40	0,96
3	Табачные изделия	Г	ООО «Престиж»	Москва-Бутырска	74/8	ЗАО «Табачный завод»	Кизилтеринска С-Кав.	253	74		25	23	80x40x40	1,28

4	Бумага	Бойся	ИИ «Ветров»	Пенза 2 Кбш. ж.д.	52/12	ЗАО «Бумажн ый	Рязово Окт. Ж.д.	102	52	35	34	75x60x40	1.8
5	Стекло ветринное	Осторожн	ЗАО «Московск	Свобода Моек. ж.д.	I- 65/3	ОАО «Стекол ый	Саратов 2	98	65	45	43	80x80x60	3,84
6	Обувь	Бойся	АО «Дом обуви»	Чаны 3- Сиб. ж.д.	95/15	ОАО «Мир	Марцево	39	95	28	26	60x40x40	0,96
7		Осторожн	ОАО «Хрусталь»		65/25			108	65	35	30		0,96
8	Ткани	Бойся	ЗАО «Ткани»	Заволжск Сев. ж.д.	45/12	ОАО «Текстиль	Елец Ю- Вост. ж.д.	97	45	28	26		3,84
9	Игрушки	Вверх не	ООО «Мир детства»	Завидово Окт. ж.д.	75/8	ОАО «Детский	Житомир	45	75	25	23		1,28
10	Эфирные масла	Осторож	ЗАО «Парфюм	Ершов Прив.	60/7	ОАО «Дуби нов	Дубиновка Ю-Ур.	154	60	18	17		0,96

Ход работы

1. Описать порядок подготовки грузов к перевозке.
2. Привести и раскрыть формулировки основных терминов: упаковка, тара, потребительская тара, дополнительная тара, транспортная тара. Описать требования, предъявляемые к таре и упаковке грузов.
3. Согласно исходным данным нанести транспортную маркировку на тарноштучный груз.
4. Вывод по работе

Контрольные вопросы

1. Какие основные свойства грузов влияют на условия их перевозки

- 2.Что относится к комплексу подготовки грузов к перевозке?
- 3.Что понимается под упаковкой грузов?
- 4.Что применяют в качестве тары?
- 5.Что включает в себя транспортная маркировка груза?
- 6.Что относится к основным надписям?
- 7.Что относится к манипуляционным знакам?

Инструкционная карта практического занятия № 5

Ведение «Книги предъявления вагонов грузового парка к техническому и коммерческому осмотру перед погрузкой на станции» ВУ – 14

Цель работы: получить практические навыки по ведению «Книги предъявления вагонов грузового парка к техническому и коммерческому осмотру перед погрузкой на станции» ВУ - 14.

Оборудование: инструкционная карта;

Распоряжение ОАО «РЖД» от 15.02.2005 №198р «Об утверждении Типовой должностной инструкции приемосдатчика груза и багажа ОАО «РЖД»»; бланк формы ВУ-14.

Порядок выполнения

1.Изучить ведение «Книги предъявления вагонов грузового парка к техническому и коммерческому осмотру перед погрузкой на станции» ВУ - 14.

Ход работы

1. Описать порядок ведения «Книги предъявления вагонов грузового парка к техническому и коммерческому осмотру перед погрузкой на станции» ВУ - 14.
2. Оформить бланк формы ВУ-14 «Книга предъявления вагонов грузового парка к техническому и коммерческому осмотру перед погрузкой на станции».
3. Вывод по работе.

Контрольные вопросы

- 1.Какие основные данные указываются в бланке формы ВУ-14?

2. Сколько экземпляров книги ВУ-14 ведется на станции?
3. С какого момента ведется книга ВУ-14?
4. В чем заключается порядок ведения этой книги?

Инструкционная карта практического занятия № 6

Оформление «Памятки приемосдатчика на подачу и уборку вагонов» (ГУ-45)

Цель работы: получить практические навыки по оформлению «Памятки приемосдатчика на подачу и уборку вагонов» (ГУ-45).

Оборудование: инструкционная карта;

Порядок выполнения

1. Изучить порядок оформления «Памятки приемосдатчика на подачу и уборку вагонов» (ГУ-45).

Ход работы

1. Описать назначение и порядок оформления «Памятки приемосдатчика на подачу и уборку вагонов» (ГУ-45).

2. Заполнить в соответствии с исходными данными бланк формы ГУ-45 «Памятки приемосдатчика на подачу и уборку вагонов».

3. Вывод по работе.

Контрольные вопросы

1. Какие основные данные указываются в бланке формы ГУ-45?
2. В каких случаях составляется памятка приемосдатчика на подачу и уборку вагонов?
3. Как нумеруются памятки ГУ - 45?
4. Какие виды операций указываются в графе «Груз, опер.»?
5. Кем подписываются памятки ГУ - 45?

Инструкционная карта практического занятия № 7
Наложение пломб запорно-пломбировочными устройствами.

Цель работы: получить практические навыки по опломбированию вагонов запорно-пломбировочными устройствами.(далее ЗПУ)

Оборудование: инструкционная карта

Порядок выполнения

1.Изучить порядок опломбирования вагонов запорно-пломбировочными устройствами

Ход работы

- 1.Описать порядок опломбирования вагонов разными системами ЗПУ.
- 2.Укажите знаки, наносимые на ЗПУ
- 3.Описать порядок пломбирования вагона ЗПУ системой «Спрут - Универсал» и закруткой «Страж». Выполнить рис. 13.1, Л-3.
- 4.Вывод по работе.

Контрольные вопросы

1. За чей счет должны быть опломбированы ЗПУ загруженные вагоны?
2. С какой целью применяют запорно-пломбировочные устройства?
3. Какие типы ЗПУ применяются для пломбирования вагонов?
4. Какие знаки должны иметь ЗПУ?
5. В каких книгах ведется регистрация и учет ЗПУ?

Инструкционная карта практического занятия № 8

Проверка правильности заполнения транспортной железнодорожной накладной. Составление вагонных листов (ГУ-38а, ГУ-38б, ГУ-38в, ГУ-38г)

Цель работы: получить практические навыки по составлению вагонных листов.

Оборудование: инструкционная карта.

Порядок выполнения

1. Изучить порядок составления вагонных листов (ГУ-38а, ГУ-38б, ГУ-38в, ГУ-38г).

Ход работы

1. Описать порядок составления приемосдатчиком вагонного листа:
 - по приему груза к отправлению;
 - по прибытию груза на станцию назначения.
2. Оформить вагонный лист ГУ-38а, ГУ-38б согласно исходным данным.
3. Вывод по работе.

Инструкционная карта практического занятия № 9

Составление акта общей формы (ГУ-23)

Цель работы: получить практические навыки по составлению актов общей формы ГУ-23.

Оборудование: инструкционная карта

Порядок выполнения

1. Изучить порядок составления актов общей формы ГУ-23

Ход работы

1. Описать порядок составления приемосдатчиком акта общей формы ГУ-23;
2. Оформить акт общей формы ГУ-23 согласно исходным данным;
3. Вывод по работе.

Инструкционная карта практического занятия № 10

Составление коммерческого акта (ГУ-22)

Цель работы: получить практические навыки по составлению коммерческого акта формы ГУ-22.

Оборудование: инструкционная карта;

Порядок выполнения

1. Изучить порядок составления коммерческого акта формы ГУ-22

Ход работы

1. Описать порядок составления приемосдатчиком коммерческого акта формы ГУ-22;
2. Оформить коммерческий акт формы ГУ-22 согласно исходным данным;
3. Вывод по работе.

Инструкционная карта практического занятия № 11

Выполнение операций по прибытии и выдаче грузов. Ведение «Книги прибытия грузов» (ГУ-42)

Цель работы: получить практические навыки по ведению «Книги прибытия грузов» (ГУ-42)

Оборудование: инструкционная карта;

Порядок выполнения

1. Изучить порядок ведения «Книги прибытия грузов» ГУ-42

Ход работы

1. Описать порядок ведения «Книги прибытия грузов» ГУ-42;
2. Оформить бланк формы ГУ-42;
3. Вывод по работе.

Инструкционная карта практического занятия № 12

Выполнение операций по прибытии и выдаче грузов. Ведение «Книги выгрузки грузов» (ГУ-44)

Цель работы: получить практические навыки по ведению «Книги выгрузки грузов» (ГУ-44)

Оборудование: инструкционная карта;

Порядок выполнения

1. Изучить порядок ведения «Книги выгрузки грузов» ГУ-44

Ход работы

1. Описать порядок уведомления грузополучателя о прибытии груза и времени подачи вагонов под выгрузку. Указать, в какой книге регистрируются эти уведомления;
2. Описать порядок выгрузки, регистрации и проверки маркировки выгруженных грузов;
3. Описать порядок ведения «Книги выгрузки грузов» (ГУ-44);
4. Оформить бланк формы ГУ-44;
5. Вывод по работе.

Инструкционная карта практического занятия № 13 Оформление «Ведомости подачи и уборки вагонов» (ГУ-46)

Цель работы: получить практические навыки по оформлению «Ведомости подачи и уборки вагонов» (ГУ-46)

Оборудование: инструкционная карта

Порядок выполнения

1. Изучить порядок оформления «Ведомости подачи и уборки вагонов» (ГУ-46)

Ход работы

1. Описать порядок оформления «Ведомости подачи и уборки вагонов» (ГУ-46)
2. Оформить бланк формы ГУ-46;
3. Вывод по работе.

Инструкционная карта практического занятия № 14 Оформление «Памятки приемосдатчика по видам «подача», «подача/уборка» (ГУ-45ВЦ)»

Цель работы: получить практические навыки по оформлению «Памятки приемосдатчика по видам «подача», «подача/уборка» (ГУ-45ВЦ)

Оборудование: инструкционная карта

Порядок выполнения

1. Изучить порядок оформления «Памятки приемосдатчика по видам «подача», «подача/уборка» (ГУ-45ВЦ)

Ход работы

1. Описать назначение памятки приемосдатчика (ГУ-45ВЦ)
2. Оформить бланк формы ГУ-45ВЦ;
3. Вывод по работе.

Инструкционная карта практического занятия № 15

Оформление документов по грузовым перевозкам на компьютере. Составление на АРМ ПС аналогов «Книги приема грузов к отправлению» (ГУ-34ВЦ), «Книги выгрузки грузов» (ГУ-44ВЦ)

Цель работы: получить практические навыки по составлению «Книги приема грузов к отправлению» (ГУ-34ВЦ), «Книги выгрузки грузов» (ГУ-44ВЦ)

Оборудование: инструкционная карта.

Порядок выполнения

1. Изучить порядок составления «Книги приема грузов к отправлению» (ГУ- 34ВЦ), «Книги выгрузки грузов» (ГУ-44ВЦ)

Ход работы

1. Описать правила ведения «Книги приема грузов к отправлению» (ГУ-34ВЦ), «Книги выгрузки грузов» (ГУ-44ВЦ)
2. Оформить бланки формы (ГУ-34ВЦ) и (ГУ-44ВЦ);
3. Вывод по работе.

Инструкционная карта практического занятия № 16

Составление «Книги пломбирования вагонов» (ГУ-37)

Цель работы: получить практические навыки по составлению «Книги пломбирования вагонов» (ГУ-37)

Оборудование: инструкционная карта.

Порядок выполнения

1. Изучить порядок составления «Книги пломбирования вагонов» (ГУ-37)

Ход работы

1. Описать назначение и порядок оформления «Книги пломбирования вагонов» (ГУ-37)
2. Оформить бланк формы (ГУ-37);
3. Вывод по работе.

Инструкционная карта практического занятия № 17

Обучение способам передачи перевозочных документов в различные подразделения грузовой станции. Ведение «Книги сдачи грузовых документов» (ГУ-48)

Цель работы: получить практические навыки по передаче перевозочных документов в различные подразделения грузовой станции. Ведение «Книги сдачи грузовых документов» (ГУ-48)

Оборудование: инструкционная карта.

Порядок выполнения

1. Описать назначение «Книги сдачи грузовых документов» (ГУ-48);
2. Вывод по работе.

Инструкционная карта практического занятия № 18

Получение справок из АРМ ПС о простое и состоянии вагонов

Цель работы: получить практические навыки по оформлению справок на АРМ ПС о простое и состоянии вагонов

Оборудование: инструкционная карта.

Порядок выполнения

1. Описать назначение и виды выполняемых операций на АРМ ПС;
2. Оформить справку о вагоне из АБД ПВ, справку 1839, справку 2610;
3. Вывод по работе.

Инструкционная карта практического занятия № 19

Определение пределов допустимого габарита погрузки с помощью промышленных телевизионных установок электронно-габаритных устройств и видеоконтрольной техники

Цель работы: получить практические навыки по определению пределов допустимого габарита погрузки с помощью промышленных телевизионных установок электронно-габаритных устройств и видеоконтрольной техники

Оборудование: инструкционная карта.

Порядок выполнения

1. Перечислить габариты погрузки, используемые на железнодорожном транспорте;
2. Дать определение габариту приближения строений и подвижного состава;
3. Дать определение негабаритным грузам и перечислить зоны негабаритности;
4. Дать характеристику системы АСКО ПВ;
5. Вывод по работе.

Инструкционная карта практического занятия № 20

Таможенное оформление грузов, багажа и грузобагажа при ввозе на таможенную территорию РФ и вывозе за пределы РФ

Цель работы: получить практические навыки по таможенному оформлению грузов, багажа и грузобагажа при ввозе на таможенную территорию РФ и вывозе за пределы РФ

Оборудование: инструкционная карта.

Порядок выполнения

1. Дать определение понятиям багаж и грузобагаж;
2. Описать, как происходит таможенное оформление грузов, багажа и грузобагажа при ввозе на таможенную территорию РФ и вывозе за пределы РФ
3. Вывод по работе.

6 Нормативно правовая документация для проведения квалификационного экзамена

Для проведения квалификационного экзамена по ПМ 04 «Выполнение работ по профессии приемосдатчик груза и багажа» преподавателем разрабатывается пакет экзаменатора, который содержит 26 билетов, 78 заданий.

Ответ на экзаменационный билет выполняется в устной форме, строго согласно тексту задания, максимальное время выполнения задания 40 мин.

Лиховской техникум железнодорожного транспорта - филиал РГУПС

Рассмотрено ЦМК ОПД и ПМ специальности 23.02.01 «___» _____ 2023 Председатель _____ А.А.Иванова	Экзаменационный билет № 1 ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Группа Д-31, 32 семестр 6	УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по УР _____ В.И. Полухина «___» _____ 2023
---	---	---

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК4.1; 4.2; 4.3; 4.4; 4.5; 4.6; 4.7; 4.8;4.9; ОК 1-9

Коды проверяемых результатов обучения: У1-У7

1. Должностные обязанности приемосдатчика груза и багажа на станции.
2. Меры безопасности и предосторожности при ликвидации аварийных ситуаций с опасными грузами.
3. Порядок ведения “Книги предъявления вагонов грузового парка к техническому и коммерческому осмотру перед погрузкой на станции” (ВУ-14 ВЦ), оформление книги ф.ВУ-14 ВЦ после проведения осмотра вагонов

Инструкция:

- 1.Последовательность и условия выполнения задания (частей задания): согласно заданию, указанного в билете;
2. Максимальное время выполнения задания – 40 мин.
3. Перечень раздаточных и дополнительных материалов:
Книги: приема груза к отправлению ф.ГУ-34, прибытия грузов ф.ГУ-42, выгрузки ф. ГУ-44, пломбирования ф. ГУ-37, уведомлений о завершении грузовых операций ф. ГУ-2а, предъявления вагонов грузового парка к техническому обслуживанию ф. ВУ-14.
Бланки: оригинал транспортной накладной вагонной отправки ф.ГУ-27, оригинал транспортной накладной контейнерной отправки ф.ГУ-27к, Памятка приемосдатчика груза и багажа ф.ГУ-45, ведомость подачи и уборки вагонов ф.ГУ-46, копия коммерческого акта ф. ГУ-22а, акт общей формы ГУ-23.
Учебные пособия:

Условия выполнения задания:

место выполнения задания: Лиховской техникум железнодорожного транспорта – филиал РГУПС

Преподаватель

Е.А.Буракова

**Лиховской техникум железнодорожного транспорта -
филиал РГУПС**

Рассмотрено ЦМК ОПД и ПМ специальности 23.02.01 «__» _____ 2023 Председатель _____ А.А.Иванова	Экзаменационный билет № 2 ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Группа Д-31, 32 семестр 6	УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по УР _____ В.И. Полухина «__» _____ 2023
---	---	---

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК4.1; 4.2; 4.3; 4.4; 4.5; 4.6; 4.7; 4.8;4.9; ОК 1-9

Коды проверяемых результатов обучения: У1-У7

1. Должностные обязанности приемосдатчика багажного отделения и приемосдатчика в поездах.
2. Досылка грузов и ее оформление.
3. Порядок заполнения Памятки приемосдатчика на подачу и уборку вагонов ф.ГУ-45 и ГУ-45ВЦ, ее подписания и нумерация.

Инструкция:

1. Последовательность и условия выполнения задания (частей задания): согласно заданию, указанного в билете;
2. Максимальное время выполнения задания – 40 мин.
3. Перечень раздаточных и дополнительных материалов:

Книги: приема груза к отправлению ф.ГУ-34, прибытия грузов ф.ГУ-42, выгрузки ф. ГУ-44, пломбирования ф. ГУ-37, уведомлений о завершении грузовых операций ф. ГУ-2а, предъявления вагонов грузового парка к техническому обслуживанию ф. ВУ-14.

Бланки: оригинал транспортной накладной вагонной отправки ф.ГУ-27, оригинал транспортной накладной контейнерной отправки ф.ГУ-27к, Памятка приемосдатчика груза и багажа ф.ГУ-45, ведомость подачи и уборки вагонов ф.ГУ-46, копия коммерческого акта ф. ГУ-22а, акт общей формы ГУ-23.

Условия выполнения задания:

место выполнения задания: Лиховской техникум железнодорожного транспорта – филиал РГУПС

Преподаватель

Е.А.Буракова

**Лиховской техникум железнодорожного транспорта -
филиал РГУПС**

Рассмотрено ЦМК ОПД и ПМ специальности 23.02.01 «__» _____ 2023 Председатель _____ А.А.Иванова	Экзаменационный билет № 3 ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Группа Д-31,32 семестр 6	УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по УР _____ В.И. Полухина «__» _____ 2023
---	--	---

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК4.1; 4.2; 4.3; 4.4; 4.5; 4.6; 4.7; 4.8; 4.9; ОК 1-9

Коды проверяемых результатов обучения: У1-У7

1. Условия приема багажа и грузобагажа к перевозке.
2. Порядок составления рапорта приемосдатчика. Меры безопасности и предосторожности при ликвидации аварийных ситуаций с опасными грузами.
3. Порядок оформления задержек вагонов и контейнеров на путях необщего пользования (ф.ГУ-23).

Инструкция:

1. Последовательность и условия выполнения задания (частей задания): согласно заданию, указанного в билете;
2. Максимальное время выполнения задания – 40 мин.
3. Перечень раздаточных и дополнительных материалов:
Книги: приема груза к отправлению ф.ГУ-34, прибытия грузов ф.ГУ-42, выгрузки ф.ГУ-44, пломбирования ф.ГУ-37, уведомлений о завершении грузовых операций ф.ГУ-2а, предъявления вагонов грузового парка к техническому обслуживанию ф. ВУ-14.
Бланки: оригинал транспортной накладной вагонной отправки ф.ГУ-27, оригинал транспортной накладной контейнерной отправки ф.ГУ-27к, Памятка приемосдатчика груза и багажа ф.ГУ-45, ведомость подачи и уборки вагонов ф.ГУ-46, копия коммерческого акта ф.ГУ-22а, акт общей формы ГУ-23.

Условия выполнения задания:

место выполнения задания: Лиховской техникум железнодорожного транспорта – филиал РГУПС

Преподаватель

Е.А.Буракова

**Лиховской техникум железнодорожного транспорта -
филиал РГУПС**

Рассмотрено ЦМК ОПД и ПМ специальности	Экзаменационный билет № 4	УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по УР
---	-------------------------------------	------------------------------------

23.02.01 «__» _____ 2023 Председатель _____ А.А.Иванова	ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Группа Д-31, 32 семестр 6	_____ В.И. Полухина «__» _____ 2023
--	--	--

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: : ПК4.1; 4.2; 4.3; 4.4; 4.5; 4.6; 4.7; 4.8;4.9; ОК 1-9

Коды проверяемых результатов обучения: У1-У7

- 1.Технология переработки транзитного багажа и грузобагажа.
2. Порядок опломбирования вагонов и контейнеров и документального оформления при их вскрытии для таможенного досмотра.
3. Порядок регистрации уведомлений грузоотправителей об окончании грузовых операций. ГУ-2а ВЦ, в какой документ эти сведения переносятся.

Инструкция:

- 1.Последовательность и условия выполнения задания (частей задания): согласно заданию, указанного в билете;
2. Максимальное время выполнения задания – 40 мин.
3. Перечень раздаточных и дополнительных материалов:

Книги: приема груза к отправлению ф.ГУ-34, прибытия грузов ф.ГУ-42, выгрузки ф. ГУ-44, пломбирования ф. ГУ-37, уведомлений о завершении грузовых операций ф. ГУ-2а, предъявления вагонов грузового парка к техническому обслуживанию ф. ВУ-14.

Бланки: оригинал транспортной накладной вагонной отправки ф.ГУ-27, оригинал транспортной накладной контейнерной отправки ф.ГУ-27к, Памятка приемосдатчика груза и багажа ф.ГУ-45, ведомость подачи и уборки вагонов ф.ГУ-46, копия коммерческого акта ф. ГУ-22а, акт общей формы ГУ-23.

Условия выполнения задания:

место выполнения задания: Лиховской техникум железнодорожного транспорта – филиал РГУПС

Преподаватель

Е.А.Буракова

**Лиховской техникум железнодорожного транспорта -
филиал РГУПС**

Рассмотрено ЦМК ОПД и ПМ специальности	Экзаменационный билет № 5	УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по УР
---	-------------------------------------	------------------------------------

23.02.01 «__» _____ 2023 Председатель _____ А.А.Иванова	ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Группа Д-31, 32 семестр 6	_____ В.И. Полухина «__» _____ 2023
--	--	--

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: : ПК4.1; 4.2; 4.3; 4.4; 4.5; 4.6; 4.7; 4.8;4.9; ОК 1-9

Коды проверяемых результатов обучения: У1-У7

- 1.Выполнение работ по выгрузке и выдаче прибывшего багажа и грузобагажа.
2. Меры безопасности и предосторожности при ликвидации аварийных ситуаций с опасными грузами.
3. Оформление Ведомости подачи и уборки вагонов ф.ГУ-46. Указать номер Тарифного руководства, по которому начисляются дополнительные сборы.

Инструкция:

- 1.Последовательность и условия выполнения задания (частей задания): согласно заданию, указанного в билете;
2. Максимальное время выполнения задания – 40 мин.
3. Перечень раздаточных и дополнительных материалов:

Книги: приема груза к отправлению ф.ГУ-34, прибытия грузов ф.ГУ-42, выгрузки ф. ГУ-44, пломбирования ф. ГУ-37, уведомлений о завершении грузовых операций ф. ГУ-2а, предъявления вагонов грузового парка к техническому обслуживанию ф. ВУ-14.

Бланки: оригинал транспортной накладной вагонной отправки ф.ГУ-27, оригинал транспортной накладной контейнерной отправки ф.ГУ-27к, Памятка приемосдатчика груза и багажа ф.ГУ-45, ведомость подачи и уборки вагонов ф.ГУ-46, копия коммерческого акта ф. ГУ-22а, акт общей формы ГУ-23.

Условия выполнения задания:

место выполнения задания: Лиховской техникум железнодорожного транспорта – филиал РГУПС

Преподаватель

Е.А.Буракова

**Лиховской техникум железнодорожного транспорта -
филиал РГУПС**

Рассмотрено ЦМК ОПД и ПМ специальности 23.02.01 «__» _____ 2023 Председатель _____ А.А.Иванова	Экзаменационный билет № 6 ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Группа Д-31, 32 семестр 6	УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по УР _____ В.И. Полухина «__» _____ 2023
---	---	--

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: : ПК4.1; 4.2; 4.3; 4.4; 4.5; 4.6; 4.7; 4.8;4.9; ОК 1-9

Коды проверяемых результатов обучения: У1-У7

- 1.Оформление документов на невостребованный багаж и грузобагаж для его реализации.
2. Электронно-габаритные устройства и видеоконтрольная техника, используемая при коммерческом осмотре вагонов.
3. Порядок заполнения Книги пломбирования вагонов и контейнеров ф. ГУ-37.

Инструкция:

- 1.Последовательность и условия выполнения задания (частей задания): согласно заданию, указанного в билете;
2. Максимальное время выполнения задания – 40 мин.
3. Перечень раздаточных и дополнительных материалов:
Книги: приема груза к отправлению ф.ГУ-34, прибытия грузов ф.ГУ-42, выгрузки ф. ГУ-44, пломбирования ф. ГУ-37, уведомлений о завершении грузовых операций ф. ГУ-2а, предъявления вагонов грузового парка к техническому обслуживанию ф. ВУ-14.
Бланки: оригинал транспортной накладной вагонной отправки ф.ГУ-27, оригинал транспортной накладной контейнерной отправки ф.ГУ-27к, Памятка приемосдатчика груза и багажа ф.ГУ-45, ведомость подачи и уборки вагонов ф.ГУ-46, копия коммерческого акта ф. ГУ-22а, акт общей формы ГУ-23.

Условия выполнения задания:

место выполнения задания: Лиховской техникум железнодорожного транспорта – филиал РГУПС

Преподаватель

Е.А.Буракова

**Лиховской техникум железнодорожного транспорта -
филиал РГУПС**

Рассмотрено ЦМК ОПД и ПМ специальности 23.02.01 «__» _____ 2023 Председатель _____ А.А.Иванова	Экзаменационный билет № 7 ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Группа Д-31, 32 семестр 6	УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по УР _____ В.И. Полухина «__» _____ 2023
---	--	--

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: : ПК4.1; 4.2; 4.3; 4.4; 4.5; 4.6; 4.7; 4.8;4.9; ОК 1-9

Коды проверяемых результатов обучения: У1-У7

1. Порядок приема и сдачи дежурства приемосдатчиком груза и багажа.
2. Автоматизированная система коммерческого осмотра подвижного состава (АСКОПВ)
3. Порядок оформления вагонных листов ф. ГУ-38а.

Инструкция:

1. Последовательность и условия выполнения задания (частей задания): согласно заданию, указанного в билете;
2. Максимальное время выполнения задания – 40 мин.
3. Перечень раздаточных и дополнительных материалов:
Книги: приема груза к отправлению ф.ГУ-34, прибытия грузов ф.ГУ-42, выгрузки ф. ГУ-44, пломбирования ф. ГУ-37, уведомлений о завершении грузовых операций ф. ГУ-2а, предъявления вагонов грузового парка к техническому обслуживанию ф. ВУ-14.
Бланки: оригинал транспортной накладной вагонной отправки ф.ГУ-27, оригинал транспортной накладной контейнерной отправки ф.ГУ-27к, Памятка приемосдатчика груза и багажа ф.ГУ-45, ведомость подачи и уборки вагонов ф.ГУ-46, копия коммерческого акта ф. ГУ-22а, акт общей формы ГУ-23.

Условия выполнения задания:

место выполнения задания: Лиховской техникум железнодорожного транспорта – филиал РГУПС

Преподаватель

Е.А.Буракова

**Лиховской техникум железнодорожного транспорта -
филиал РГУПС**

Рассмотрено ЦМК ОПД и ПМ специальности	Экзаменационный билет № 8	УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по УР
---	------------------------------	------------------------------------

23.02.01 «__» _____ 2023 Председатель _____ А.А.Иванова	ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Группа Д-31, 32 семестр 6	_____ В.И. Полухина «__» _____ 2023
--	--	--

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: : ПК4.1; 4.2; 4.3; 4.4; 4.5; 4.6; 4.7; 4.8;4.9; ОК 1-9

Коды проверяемых результатов обучения: У1-У7

1. Прием к перевозке груза, отгружаемого с мест общего пользования станции.
2. Коммерческий осмотр состава в парке прибытия.
3. Оформление книги “Прием груза к отправлению” ф.ГУ-34, ф.ГУ-34ВЦ.

Инструкция:

1. Последовательность и условия выполнения задания (частей задания): согласно заданию, указанного в билете;
2. Максимальное время выполнения задания – 40 мин.
3. Перечень раздаточных и дополнительных материалов:
Книги: приема груза к отправлению ф.ГУ-34, прибытия грузов ф.ГУ-42, выгрузки ф.ГУ-44, пломбирования ф. ГУ-37, уведомлений о завершении грузовых операций ф.ГУ-2а, предъявления вагонов грузового парка к техническому обслуживанию ф. ВУ-14.

Бланки: оригинал транспортной накладной вагонной отправки ф.ГУ-27, оригинал транспортной накладной контейнерной отправки ф.ГУ-27к, Памятка приемосдатчика груза и багажа ф.ГУ-45, ведомость подачи и уборки вагонов ф.ГУ-46, копия коммерческого акта ф. ГУ-22а, акт общей формы ГУ-23.

Условия выполнения задания:

место выполнения задания: Лиховской техникум железнодорожного транспорта – филиал РГУПС

Преподаватель Е.А.Буракова

**Лиховской техникум железнодорожного транспорта -
филиал РГУПС**

Рассмотрено ЦМК ОПД и ПМ специальности 23.02.01 «__» _____ 2023 Председатель _____ А.А.Иванова	Экзаменационный билет № 9 ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Группа Д-31, 32 семестр 6	УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по УР _____ В.И. Полухина «__» _____ 2023
--	---	---

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК4.1; 4.2; 4.3;

4.4; 4.5; 4.6; 4.7; 4.8;4.9; ОК 1-9

Коды проверяемых результатов обучения: У1-У7

- 1.Подготовка вагонов под погрузку или под сдвоенные операции.
2. Общие требования по охране труда приемосдатчика груза и багажа.
3. Порядок ведения Книги “Прием груза к отправлению” ф.ГУ-34 (ГУ-34 ВЦ) для грузов повагонной отправки.

Инструкция:

1.Последовательность и условия выполнения задания (частей задания): согласно заданию, указанного в билете;

2. Максимальное время выполнения задания – 40 мин.

3. Перечень раздаточных и дополнительных материалов:

Книги: приема груза к отправлению ф.ГУ-34, прибытия грузов ф.ГУ-42, выгрузки ф. ГУ-44, пломбирования ф. ГУ-37, уведомлений о завершении грузовых операций ф. ГУ-2а, предъявления вагонов грузового парка к техническому обслуживанию ф. ВУ-14.

Бланки: оригинал транспортной накладной вагонной отправки ф.ГУ-27, оригинал транспортной накладной контейнерной отправки ф.ГУ-27к, Памятка приемосдатчика груза и багажа ф.ГУ-45, ведомость подачи и уборки вагонов ф.ГУ-46, копия коммерческого акта ф. ГУ-22а, акт общей формы ГУ-23.

Условия выполнения задания:

место выполнения задания: Лиховской техникум железнодорожного транспорта – филиал РГУПС

Преподаватель

Е.А.Буракова

**Лиховской техникум железнодорожного транспорта -
филиал РГУПС**

Рассмотрено ЦМК ОПД и ПМ специальности 23.02.01 «__» _____ 2023 Председатель _____ А.А.Иванова	Экзаменационный билет № 10 ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Группа Д-31, 32 семестр 6	УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по УР _____ В.И. Полухина «__» _____ 2023
---	--	---

**Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК4.1; 4.2; 4.3;
4.4; 4.5; 4.6; 4.7; 4.8;4.9; ОК 1-9**

Коды проверяемых результатов обучения: У1-У7

- 1.Операции, выполняемые приемосдатчиком при подаче и уборке вагонов и

контейнеров.

2. Обязанности приемосдатчика груза и багажа при выявлении нарушений охраны труда.

3. Оформление перевозочных документов, при перевозке грузов на открытом подвижном составе.(транспортная железнодорожная накладная)

Инструкция:

1.Последовательность и условия выполнения задания (частей задания): согласно заданию, указанного в билете;

2. Максимальное время выполнения задания – 40 мин.

3. Перечень раздаточных и дополнительных материалов:

Книги: приема груза к отправлению ф.ГУ-34, прибытия грузов ф.ГУ-42, выгрузки ф. ГУ-44, пломбирования ф. ГУ-37, уведомлений о завершении грузовых операций ф. ГУ-2а, предъявления вагонов грузового парка к техническому обслуживанию ф. ВУ-14.

Бланки: оригинал транспортной накладной вагонной отправки ф.ГУ-27, оригинал транспортной накладной контейнерной отправки ф.ГУ-27к, Памятка приемосдатчика груза и багажа ф.ГУ-45, ведомость подачи и уборки вагонов ф.ГУ-46, копия коммерческого акта ф. ГУ-22а, акт общей формы ГУ-23.

Условия выполнения задания:

место выполнения задания: Лиховской техникум железнодорожного транспорта – филиал РГУПС

Преподаватель

Е.А.Буракова

Лиховской техникум железнодорожного транспорта - филиал РГУПС

Рассмотрено ЦМК ОПД и ПМ специальности 23.02.01 «__» _____ 2023 Председатель _____ А.А.Иванова	Экзаменационный билет № 11 ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Группа Д-31, 32 семестр 6	УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по УР _____ В.И. Полухина «__» _____ 2023
---	--	--

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК4.1; 4.2; 4.3; 4.4; 4.5; 4.6; 4.7; 4.8;4.9; ОК 1-9

Коды проверяемых результатов обучения: У1-У7

1.Принадлежность вагона, сокращенное наименование собственника вагона или контейнера. Сокращенное наименование вида грузовых операций.

2. Виды инструктажа по охране труда. Требования охраны труда при работе на

контейнерной площадке.

3. Составления акта общей формы ГУ-23 (указать обстоятельства составления акта общей формы)

Инструкция:

1. Последовательность и условия выполнения задания (частей задания): согласно заданию, указанного в билете;

2. Максимальное время выполнения задания – 40 мин.

3. Перечень раздаточных и дополнительных материалов:

Книги: приема груза к отправлению ф.ГУ-34, прибытия грузов ф.ГУ-42, выгрузки ф. ГУ-44, пломбирования ф. ГУ-37, уведомлений о завершении грузовых операций ф. ГУ-2а, предъявления вагонов грузового парка к техническому обслуживанию ф. ВУ-14.

Бланки: оригинал транспортной накладной вагонной отправки ф.ГУ-27, оригинал транспортной накладной контейнерной отправки ф.ГУ-27к, Памятка приемосдатчика груза и багажа ф.ГУ-45, ведомость подачи и уборки вагонов ф.ГУ-46, копия коммерческого акта ф. ГУ-22а, акт общей формы ГУ-23.

Условия выполнения задания:

место выполнения задания: Лиховской техникум железнодорожного транспорта – филиал РГУПС

Преподаватель

Е.А.Буракова

**Лиховской техникум железнодорожного транспорта -
филиал РГУПС**

Рассмотрено ЦМК ОПД и ПМ специальности 23.02.01 «__» _____ 2023 Председатель _____ А.А.Иванова	Экзаменационный билет № 12 ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Группа Д-31, 32 семестр 6	УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по УР _____ В.И. Полухина «__» _____ 2023
---	--	--

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК4.1; 4.2; 4.3; 4.4; 4.5; 4.6; 4.7; 4.8;4.9; ОК 1-9

Коды проверяемых результатов обучения: У1-У7

1.Транспортная и железнодорожная маркировка грузов.

2. Меры электробезопасности.

3.Составления акта общей формы ф. ГУ-23 на отцепку вагонов от групповых и маршрутных отправок. Отметки в вагонном листе. Порядок досылки отцепленного вагона.

Инструкция:

1.Последовательность и условия выполнения задания (частей задания): согласно

заданию, указанного в билете;

2. Максимальное время выполнения задания – 40 мин.

3. Перечень раздаточных и дополнительных материалов:

Книги: приема груза к отправлению ф.ГУ-34, прибытия грузов ф.ГУ-42, выгрузки ф. ГУ-44, пломбирования ф. ГУ-37, уведомлений о завершении грузовых операций ф. ГУ-2а, предъявления вагонов грузового парка к техническому обслуживанию ф. ВУ-14.

Бланки: оригинал транспортной накладной вагонной отправки ф.ГУ-27, оригинал транспортной накладной контейнерной отправки ф.ГУ-27к, Памятка приемосдатчика груза и багажа ф.ГУ-45, ведомость подачи и уборки вагонов ф.ГУ-46, копия коммерческого акта ф. ГУ-22а, акт общей формы ГУ-23.

Условия выполнения задания:

место выполнения задания: Лиховской техникум железнодорожного транспорта – филиал РГУПС

Преподаватель

Е.А.Буракова

**Лиховской техникум железнодорожного транспорта -
филиал РГУПС**

Рассмотрено ЦМК ОПД и ПМ специальности 23.02.01 «__» _____ 2023 Председатель _____ А.А.Иванова	Экзаменационный билет № 13 ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Группа Д-31, 32 семестр 6	УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по УР _____ В.И. Полухина «__» _____ 2023
---	--	---

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК4.1; 4.2; 4.3; 4.4; 4.5; 4.6; 4.7; 4.8;4.9; ОК 1-9

Коды проверяемых результатов обучения: У1-У7

1.Порядок расположения транспортной и железнодорожной маркировки на грузовом месте.

2.Порядок оформления выявленных коммерческих неисправностей транзитных отправок.

3.Составление коммерческого акта ф. ГУ-22 (обстоятельства составления коммерческого акта)

Инструкция:

1.Последовательность и условия выполнения задания (частей задания): согласно заданию, указанного в билете;

2. Максимальное время выполнения задания – 40 мин.

3. Перечень раздаточных и дополнительных материалов:

Книги: приема груза к отправлению ф.ГУ-34, прибытия грузов ф.ГУ-42, выгрузки ф. ГУ-44, пломбирования ф. ГУ-37, уведомлений о завершении грузовых операций ф. ГУ-2а, предъявления вагонов грузового парка к техническому обслуживанию ф. ВУ-14.

Бланки: оригинал транспортной накладной вагонной отправки ф.ГУ-27, оригинал

транспортной накладной контейнерной отправки ф.ГУ-27к, Памятка приемосдатчика груза и багажа ф.ГУ-45, ведомость подачи и уборки вагонов ф.ГУ-46, копия коммерческого акта ф. ГУ-22а, акт общей формы ГУ-23.

Условия выполнения задания:

место выполнения задания: Лиховской техникум железнодорожного транспорта – филиал РГУПС

Преподаватель

Е.А.Буракова

**Лиховской техникум железнодорожного транспорта -
филиал РГУПС**

Рассмотрено ЦМК ОПД и ПМ специальности 23.02.01 «__» _____ 2023 Председатель _____ А.А.Иванова	Экзаменационный билет № 14 ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Группа Д-31, 32 семестр 6	УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по УР _____ В.И. Полухина «__» _____ 2023
---	--	--

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК4.1; 4.2; 4.3; 4.4; 4.5; 4.6; 4.7; 4.8;4.9; ОК 1-9

Коды проверяемых результатов обучения: У1-У7

1. Порядок передачи грузов с дороги на дорогу.
2. Операции, выполняемые приемосдатчиком при выдаче повагонных отправок на местах общего пользования.
3. Оформление книги выгрузки ф. ГУ-44

Инструкция:

Инструкция:

1. Последовательность и условия выполнения задания (частей задания): согласно заданию, указанного в билете;

2. Максимальное время выполнения задания – 40 мин.

3. Перечень раздаточных и дополнительных материалов:

Книги: приема груза к отправлению ф.ГУ-34, прибытия грузов ф.ГУ-42, выгрузки ф. ГУ-44, пломбирования ф. ГУ-37, уведомлений о завершении грузовых операций ф. ГУ-2а, предъявления вагонов грузового парка к техническому обслуживанию ф. ВУ-14.

Бланки: оригинал транспортной накладной вагонной отправки ф.ГУ-27, оригинал транспортной накладной контейнерной отправки ф.ГУ-27к, Памятка приемосдатчика груза и багажа ф.ГУ-45, ведомость подачи и уборки вагонов ф.ГУ-46, копия коммерческого акта ф. ГУ-22а, акт общей формы ГУ-23.

Условия выполнения задания:

место выполнения задания: Лиховской техникум железнодорожного транспорта – филиал РГУПС

Преподаватель

Е.А.Буракова

**Лиховской техникум железнодорожного транспорта -
филиал РГУПС**

Рассмотрено ЦМК ОПД и ПМ специальности 23.02.01 «__» _____ 2023 Председатель _____ А.А.Иванова	Экзаменационный билет № 15 ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Группа Д-31, 32 семестр 6	УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по УР _____ В.И. Полухина «__» _____ 2023
---	--	--

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК4.1; 4.2; 4.3; 4.4; 4.5; 4.6; 4.7; 4.8;4.9; ОК 1-9

Коды проверяемых результатов обучения: У1-У7

- 1.Проверка правильности заполнения транспортной накладной, проводимая одновременно с наружным осмотром вагона(контейнера) и груза.
2. Операции, выполняемые приемосдатчиком при передаче повагонных отправок на местах необщего пользования.
- 3.Порядок заполнения Памятки приемосдатчика на подачу и уборку вагонов ф.ГУ-45 и ГУ-45ВЦ, ее подписания и нумерация.

Инструкция:

1.Последовательность и условия выполнения задания (частей задания): согласно заданию, указанного в билете;

2. Максимальное время выполнения задания – 40 мин.

3. Перечень раздаточных и дополнительных материалов:

Книги: приема груза к отправлению ф.ГУ-34, прибытия грузов ф.ГУ-42, выгрузки ф. ГУ-44, пломбирования ф. ГУ-37, уведомлений о завершении грузовых операций ф. ГУ-2а, предъявления вагонов грузового парка к техническому обслуживанию ф. ВУ-14.

Бланки: оригинал транспортной накладной вагонной отправки ф.ГУ-27, оригинал транспортной накладной контейнерной отправки ф.ГУ-27к, Памятка приемосдатчика груза и багажа ф.ГУ-45, ведомость подачи и уборки вагонов ф.ГУ-46, копия коммерческого акта ф. ГУ-22а, акт общей формы ГУ-23.

Условия выполнения задания:

место выполнения задания: Лиховской техникум железнодорожного транспорта –

филиал РГУПС

Преподаватель

Е.А.Буракова

**Лиховской техникум железнодорожного транспорта -
филиал РГУПС**

Рассмотрено ЦМК ОПД и ПМ специальности 23.02.01 «__» _____ 2023 Председатель _____ А.А.Иванова	Экзаменационный билет № 16 ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Группа Д-31, 32 семестр 6	УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по УР _____ В.И. Полухина «__» _____ 2023
---	--	--

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК4.1; 4.2; 4.3; 4.4; 4.5; 4.6; 4.7; 4.8;4.9; ОК 1-9

Коды проверяемых результатов обучения: У1-У7

1. Составление вагонного листа. Формы вагонного листа. Правила их заполнения.
- 2.Порядок передачи вагонов под выгрузку на места необщего пользования
3. Ведение “Книги прибытия грузов” ф.ГУ-44

Инструкция:

1.Последовательность и условия выполнения задания (частей задания): согласно заданию, указанного в билете;

2. Максимальное время выполнения задания – 40 мин.

3. Перечень раздаточных и дополнительных материалов:

Книги: приема груза к отправлению ф.ГУ-34, прибытия грузов ф.ГУ-42, выгрузки ф. ГУ-44, пломбирования ф. ГУ-37, уведомлений о завершении грузовых операций ф. ГУ-2а, предъявления вагонов грузового парка к техническому обслуживанию ф. ВУ-14.

Бланки: оригинал транспортной накладной вагонной отправки ф.ГУ-27, оригинал транспортной накладной контейнерной отправки ф.ГУ-27к, Памятка приемосдатчика груза и багажа ф.ГУ-45, ведомость подачи и уборки вагонов ф.ГУ-46, копия коммерческого акта ф. ГУ-22а, акт общей формы ГУ-23.

Условия выполнения задания:

место выполнения задания: Лиховской техникум железнодорожного транспорта – филиал РГУПС

Преподаватель

Е.А.Буракова

**Лиховской техникум железнодорожного транспорта -
филиал РГУПС**

Рассмотрено ЦМК ОПД и ПМ специальности 23.02.01 «__» _____ 2023 Председатель _____ А.А.Иванова	Экзаменационный билет № 17 ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Группа Д-31, 32 семестр 6	УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по УР _____ В.И. Полухина «__» _____ 2023
---	---	--

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК4.1; 4.2; 4.3; 4.4; 4.5; 4.6; 4.7; 4.8;4.9; ОК 1-9

Коды проверяемых результатов обучения: У1-У7

- 1.Правила пломбирования вагонов и контейнеров. Запорно-пломбировачные устройства. Их типы.
2. Меры безопасности при нахождении приемосдатчика груза и багажа на железнодорожных путях.
3. Выдача контейнерных отправок на местах общего пользования. Отметки об этом в транспортной накладной.

Инструкция:

- 1.Последовательность и условия выполнения задания (частей задания): согласно заданию, указанного в билете;
2. Максимальное время выполнения задания – 40 мин.
3. Перечень раздаточных и дополнительных материалов:

Книги: приема груза к отправлению ф.ГУ-34, прибытия грузов ф.ГУ-42, выгрузки ф. ГУ-44, пломбирования ф. ГУ-37, уведомлений о завершении грузовых операций ф. ГУ-2а, предъявления вагонов грузового парка к техническому обслуживанию ф. ВУ-14.

Бланки: оригинал транспортной накладной вагонной отправки ф.ГУ-27, оригинал транспортной накладной контейнерной отправки ф.ГУ-27к, Памятка приемосдатчика груза и багажа ф.ГУ-45, ведомость подачи и уборки вагонов ф.ГУ-46, копия коммерческого акта ф. ГУ-22а, акт общей формы ГУ-23.

Условия выполнения задания:

место выполнения задания: Лиховской техникум железнодорожного транспорта – филиал РГУПС

Преподаватель

Е.А.Буракова

**Лиховской техникум железнодорожного транспорта -
филиал РГУПС**

Рассмотрено ЦМК ОПД и ПМ специальности 23.02.01 «__» _____ 2023 Председатель _____ А.А.Иванова	Экзаменационный билет № 18 ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Группа Д-31, 32 семестр 6	УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по УР _____ В.И. Полухина «__» _____ 2023
---	--	--

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: : ПК4.1; 4.2; 4.3; 4.4; 4.5; 4.6; 4.7; 4.8;4.9; ОК 1-9

Коды проверяемых результатов обучения: У1-У7

- 1.Количество запорно-пломбировочных устройств, устанавливаемое на вагоны в внутригосударственном и международном сообщении.
2. Прием груза по перевозочным документам.
3. Составление Акта общей формы ГУ-23 (указать обстоятельства его составления).

Инструкция:

- 1.Последовательность и условия выполнения задания (частей задания): согласно заданию, указанного в билете;
2. Максимальное время выполнения задания – 40 мин.
3. Перечень раздаточных и дополнительных материалов:
Книги: приема груза к отправлению ф.ГУ-34, прибытия грузов ф.ГУ-42, выгрузки ф. ГУ-44, пломбирования ф. ГУ-37, уведомлений о завершении грузовых операций ф. ГУ-2а, предъявления вагонов грузового парка к техническому обслуживанию ф. ВУ-14.
Бланки: оригинал транспортной накладной вагонной отправки ф.ГУ-27, оригинал транспортной накладной контейнерной отправки ф.ГУ-27к, Памятка приемосдатчика груза и багажа ф.ГУ-45, ведомость подачи и уборки вагонов ф.ГУ-46, копия коммерческого акта ф. ГУ-22а, акт общей формы ГУ-23.

Условия выполнения задания:

место выполнения задания: Лиховской техникум железнодорожного транспорта – филиал РГУПС

Преподаватель

Е.А.Буракова

**Лиховской техникум железнодорожного транспорта -
филиал РГУПС**

Рассмотрено ЦМК ОПД и ПМ специальности 23.02.01 «__» _____ 2023 Председатель _____ А.А.Иванова	Экзаменационный билет № 19 ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Группа Д-31, 32 семестр 6	УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по УР _____ В.И. Полухина «__» _____ 2023
---	--	--

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: : ПК4.1; 4.2; 4.3; 4.4; 4.5; 4.6; 4.7; 4.8;4.9; ОК 1-9

Коды проверяемых результатов обучения: У1-У7

1. Составление вагонного листа. Формы вагонного листа. Правила их заполнения.
2. Требования охраны труда при выполнении погрузочно-разгрузочных работ. Санитарно-гигиенические требования к перевозке ядохимикатов, ядовитых и токсичных грузов.
3. Составления коммерческого акта ф. ГУ-22а при несоответствии наименования груза в транспортной накладной и в вагоне.

Инструкция:

1. Последовательность и условия выполнения задания (частей задания): согласно заданию, указанного в билете;

2. Максимальное время выполнения задания – 40 мин.

3. Перечень раздаточных и дополнительных материалов:

Книги: приема груза к отправлению ф.ГУ-34, прибытия грузов ф.ГУ-42, выгрузки ф. ГУ-44, пломбирования ф. ГУ-37, уведомлений о завершении грузовых операций ф. ГУ-2а, предъявления вагонов грузового парка к техническому обслуживанию ф. ВУ-14.

Бланки: оригинал транспортной накладной вагонной отправки ф.ГУ-27, оригинал транспортной накладной контейнерной отправки ф.ГУ-27к, Памятка приемосдатчика груза и багажа ф.ГУ-45, ведомость подачи и уборки вагонов ф.ГУ-46, копия коммерческого акта ф. ГУ-22а, акт общей формы ГУ-23.

Условия выполнения задания:

место выполнения задания: Лиховской техникум железнодорожного транспорта – филиал РГУПС

Преподаватель

Е.А.Буракова

**Лиховской техникум железнодорожного транспорта -
филиал РГУПС**

Рассмотрено ЦМК ОПД и ПМ специальности 23.02.01 «__» _____ 2023 Председатель _____ А.А.Иванова	Экзаменационный билет № 20 ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Группа Д-31, 32 семестр 6	УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по УР _____ В.И. Полухина «__» _____ 2023
---	--	--

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК4.1; 4.2; 4.3; 4.4; 4.5; 4.6; 4.7; 4.8;4.9; ОК 1-9

:

Коды проверяемых результатов обучения: У1-У7

- 1.Порядок проведения наружного осмотра контейнеров при их приеме в местах общего пользования.
- 2.Основные и дополнительные надписи транспортной маркировки. Манипуляционные знаки транспортной маркировки.
3. Заполнение Книги приема груза к отправлению ф. ГУ-34.

Инструкция:

1.Последовательность и условия выполнения задания (частей задания): согласно заданию, указанного в билете;

2. Максимальное время выполнения задания – 40 мин.

3. Перечень раздаточных и дополнительных материалов:

Книги: приема груза к отправлению ф.ГУ-34, прибытия грузов ф.ГУ-42, выгрузки ф. ГУ-44, пломбирования ф. ГУ-37, уведомлений о завершении грузовых операций ф. ГУ-2а, предъявления вагонов грузового парка к техническому обслуживанию ф. ВУ-14.

Бланки: оригинал транспортной накладной вагонной отправки ф.ГУ-27, оригинал транспортной накладной контейнерной отправки ф.ГУ-27к, Памятка приемосдатчика груза и багажа ф.ГУ-45, ведомость подачи и уборки вагонов ф.ГУ-46, копия коммерческого акта ф. ГУ-22а, акт общей формы ГУ-23.

Условия выполнения задания:

место выполнения задания: Лиховской техникум железнодорожного транспорта – филиал РГУПС

Преподаватель

Е.А.Буракова

**Лиховской техникум железнодорожного транспорта -
филиал РГУПС**

Рассмотрено ЦМК ОПД и ПМ специальности 23.02.01 «__» _____ 2023 Председатель _____ А.А.Иванова	Экзаменационный билет № 21 ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Группа Д-31, 32семестр 6	УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по УР _____ В.И. Полухина «__» _____ 2023
---	---	--

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: : ПК4.1; 4.2; 4.3; 4.4; 4.5; 4.6; 4.7; 4.8;4.9; ОК 1-9

Коды проверяемых результатов обучения: У1-У7

1. Запорно-пломбировачные устройства. Их типы.
2. Правила хранения грузов в местах общего пользования. Сроки хранения грузов. Его исчисление.
3. Составление Ведомости подачи и уборки вагонов ф. ГУ- 46. Указать номер Тарифного руководства, по которому начисляются дополнительные сборы.

Инструкция:

1. Последовательность и условия выполнения задания (частей задания): согласно заданию, указанного в билете;

2. Максимальное время выполнения задания – 40 мин.

3. Перечень раздаточных и дополнительных материалов:

Книги: приема груза к отправлению ф.ГУ-34, прибытия грузов ф.ГУ-42, выгрузки ф. ГУ-44, пломбирования ф. ГУ-37, уведомлений о завершении грузовых операций ф. ГУ-2а, предъявления вагонов грузового парка к техническому обслуживанию ф. ВУ-14.

Бланки: оригинал транспортной накладной вагонной отправки ф.ГУ-27, оригинал транспортной накладной контейнерной отправки ф.ГУ-27к, Памятка приемосдатчика груза и багажа ф.ГУ-45, ведомость подачи и уборки вагонов ф.ГУ-46, копия коммерческого акта ф. ГУ-22а, акт общей формы ГУ-23.

Условия выполнения задания:

место выполнения задания: Лиховской техникум железнодорожного транспорта – филиал РГУПС

Преподаватель

Е.А.Буракова

**Лиховской техникум железнодорожного транспорта -
филиал РГУПС**

<p>Рассмотрено ЦМК ОПД и ПМ специальности 23.02.01 «___» _____ 2023 Председатель _____ А.А.Иванова</p>	<p>Экзаменационный билет № 22 ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Группа Д-31, 32 семестр 6</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по УР _____ В.И. Полухина «___» _____ 2023</p>
--	--	---

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: : ПК4.1; 4.2; 4.3; 4.4; 4.5; 4.6; 4.7; 4.8;4.9; ОК 1-9

Коды проверяемых результатов обучения: У1-У7

- 1.Требования к упаковке грузов.
- 2.Охрана труда при погрузке опасных грузов средствами перевозчика.
- 3.Правила оформления неисправности или отсутствия (нарушения) ЗПУ. Заполнение Книги пломбирования ф. ГУ-37.

Инструкция:

1.Последовательность и условия выполнения задания (частей задания): согласно заданию, указанного в билете;

2. Максимальное время выполнения задания – 40 мин.

3. Перечень раздаточных и дополнительных материалов:

Книги: приема груза к отправлению ф.ГУ-34, прибытия грузов ф.ГУ-42, выгрузки ф. ГУ-44, пломбирования ф. ГУ-37, уведомлений о завершении грузовых операций ф. ГУ-2а, предъявления вагонов грузового парка к техническому обслуживанию ф. ВУ-14.

Бланки: оригинал транспортной накладной вагонной отправки ф.ГУ-27, оригинал транспортной накладной контейнерной отправки ф.ГУ-27к, Памятка приемосдатчика груза и багажа ф.ГУ-45, ведомость подачи и уборки вагонов ф.ГУ-46, копия коммерческого акта ф. ГУ-22а, акт общей формы ГУ-23.

Условия выполнения задания:

место выполнения задания: Лиховской техникум железнодорожного транспорта – филиал РГУПС

Преподаватель

Е.А.Буракова

**Лиховской техникум железнодорожного транспорта -
филиал РГУПС**

Рассмотрено ЦМК ОПД и ПМ специальности 23.02.01 «__» _____ 2023 Председатель _____ А.А.Иванова	Экзаменационный билет № 23 ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Группа Д-31, 32 семестр 6	УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по УР _____ В.И. Полухина «__» _____ 2023
---	--	--

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: : ПК4.1; 4.2; 4.3; 4.4; 4.5; 4.6; 4.7; 4.8;4.9; ОК 1-9

Коды проверяемых результатов обучения: У1-У7

1. Операции по отправлению грузов со станции.
2. Перечислить требования, обеспечение которых необходимо выполнять при размещении грузов на открытых складах.
3. Порядок заполнения Книги пломбирования вагонов и контейнеров ф. ГУ-37.

Инструкция:

1. Последовательность и условия выполнения задания (частей задания): согласно заданию, указанного в билете;
2. Максимальное время выполнения задания – 40 мин.
3. Перечень раздаточных и дополнительных материалов:

Книги: приема груза к отправлению ф.ГУ-34, прибытия грузов ф.ГУ-42, выгрузки ф. ГУ-44, пломбирования ф. ГУ-37, уведомлений о завершении грузовых операций ф. ГУ-2а, предъявления вагонов грузового парка к техническому обслуживанию ф. ВУ-14.

Бланки: оригинал транспортной накладной вагонной отправки ф.ГУ-27, оригинал транспортной накладной контейнерной отправки ф.ГУ-27к, Памятка приемосдатчика груза и багажа ф.ГУ-45, ведомость подачи и уборки вагонов ф.ГУ-46, копия коммерческого акта ф. ГУ-22а, акт общей формы ГУ-23.

Условия выполнения задания:

место выполнения задания: Лиховской техникум железнодорожного транспорта – филиал РГУПС

Преподаватель

Е.А.Буракова

**Лиховской техникум железнодорожного транспорта -
филиал РГУПС**

Рассмотрено ЦМК ОПД	Экзаменационный билет №	УТВЕРЖДАЮ:
---------------------	-------------------------	------------

и ПМ специальности 23.02.01 «__» _____ 2023 Председатель _____ А.А.Иванова	24 ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Группа Д-31, 32 семестр 6	Зам. директора по УР _____ В.И. Полухина «__» _____ 2023
--	---	--

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: : ПК4.1; 4.2; 4.3; 4.4; 4.5; 4.6; 4.7; 4.8;4.9; ОК 1-9

Коды проверяемых результатов обучения: У1-У7

- 1.Технические условия размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах. Выбор схемы размещения и крепления грузов.
2. Перечислить требования, обеспечение которых необходимо выполнять при размещении грузов на закрытых складах.
- 3.Сроки доставки грузов. В каком перевозочном документе указывается срок доставки груза. (Вагонная отправка). Порядок начисления штрафа за просрочку доставки грузов.

Инструкция:

1.Последовательность и условия выполнения задания (частей задания): согласно заданию, указанного в билете;

2. Максимальное время выполнения задания – 40 мин.

3. Перечень раздаточных и дополнительных материалов:

Книги: приема груза к отправлению ф.ГУ-34, прибытия грузов ф.ГУ-42, выгрузки ф. ГУ-44, пломбирования ф. ГУ-37, уведомлений о завершении грузовых операций ф. ГУ-2а, предъявления вагонов грузового парка к техническому обслуживанию ф. ВУ-14.

Бланки: оригинал транспортной накладной вагонной отправки ф.ГУ-27, оригинал транспортной накладной контейнерной отправки ф.ГУ-27к, Памятка приемосдатчика груза и багажа ф.ГУ-45, ведомость подачи и уборки вагонов ф.ГУ-46, копия коммерческого акта ф. ГУ-22а, акт общей формы ГУ-23.

Условия выполнения задания:

место выполнения задания: Лиховской техникум железнодорожного транспорта – филиал РГУПС

Преподаватель

Е.А.Буракова

**Лиховской техникум железнодорожного транспорта -
филиал РГУПС**

Рассмотрено ЦМК ОПД	Экзаменационный билет №	УТВЕРЖДАЮ:
---------------------	-------------------------	------------

и ПМ специальности 23.02.01 «__» _____ 2023 Председатель _____ А.А.Иванова	25 ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Группа Д-31, 32 семестр 6	Зам. директора по УР _____ В.И. Полухина «__» _____ 2023
--	---	--

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: : ПК4.1; 4.2; 4.3; 4.4; 4.5; 4.6; 4.7; 4.8;4.9; ОК 1-9

Коды проверяемых результатов обучения: У1-У7

- 1.Перевозка грузов, не предусмотренных Техническими условиями размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах
2. Нормы естественной убыли грузов. Требования охраны труда при открывании дверей в крытом вагоне.
3. Ведение “Книги прибытия грузов” ф.ГУ-44

Инструкция:

1.Последовательность и условия выполнения задания (частей задания): согласно заданию, указанного в билете;

2. Максимальное время выполнения задания – 40 мин.

3. Перечень раздаточных и дополнительных материалов:

Книги: приема груза к отправлению ф.ГУ-34, прибытия грузов ф.ГУ-42, выгрузки ф. ГУ-44, пломбирования ф. ГУ-37, уведомлений о завершении грузовых операций ф. ГУ-2а, предъявления вагонов грузового парка к техническому обслуживанию ф. ВУ-14.

Бланки: оригинал транспортной накладной вагонной отправки ф.ГУ-27, оригинал транспортной накладной контейнерной отправки ф.ГУ-27к, Памятка приемосдатчика груза и багажа ф.ГУ-45, ведомость подачи и уборки вагонов ф.ГУ-46, копия коммерческого акта ф. ГУ-22а, акт общей формы ГУ-23.

Условия выполнения задания:

место выполнения задания: Лиховской техникум железнодорожного транспорта – филиал РГУПС

Преподаватель

Е.А.Буракова

Лиховской техникум железнодорожного транспорта -

филиал РГУПС

Рассмотрено ЦМК ОПД и ПМ специальности 23.02.01 «___» _____ 2023 Председатель _____ А.А.Иванова	Экзаменационный билет № 26 ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Группа Д-31, 32 семестр 6	УТВЕРЖДАЮ: Зам. директора по УР _____ В.И. Полухина «___» _____ 2023
--	--	---

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: : ПК4.1; 4.2; 4.3; 4.4; 4.5; 4.6; 4.7; 4.8;4.9; ОК 1-9

Коды проверяемых результатов обучения: У1-У7

- 1.Операции, проводимые приемосдатчиком груза и багажа на ж.д. станциях в пути следования. Регистрация результатов осмотра.
2. Автоматизированная система коммерческого осмотра подвижного состава (АСКОПВ)
3. Составление вагонного листа ф.ГУ-38б.

Инструкция:

- 1.Последовательность и условия выполнения задания (частей задания): согласно заданию, указанного в билете;
2. Максимальное время выполнения задания – 40 мин.
3. Перечень раздаточных и дополнительных материалов:
Книги: приема груза к отправлению ф.ГУ-34, прибытия грузов ф.ГУ-42, выгрузки ф. ГУ-44, пломбирования ф. ГУ-37, уведомлений о завершении грузовых операций ф. ГУ-2а, предъявления вагонов грузового парка к техническому обслуживанию ф. ВУ-14.
Бланки: оригинал транспортной накладной вагонной отправки ф.ГУ-27, оригинал транспортной накладной контейнерной отправки ф.ГУ-27к, Памятка приемосдатчика груза и багажа ф.ГУ-45, ведомость подачи и уборки вагонов ф.ГУ-46, копия коммерческого акта ф. ГУ-22а, акт общей формы ГУ-23.

Условия выполнения задания:

место выполнения задания: Лиховской техникум железнодорожного транспорта – филиал РГУПС

Преподаватель

Е.А.Буракова

6.1 Критерии оценки;

Оценка «5»	- ответ полный и правильный на основании изученных теорий; - материал изложен в определенной логической последовательности;
Оценка	- ответ полный и правильный на основании изученных теорий;

«4»	- материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки, исправленные по требованию преподавателя.
Оценка «3»	- ответ неполный, несвязный.
Оценка «2»	- при ответе обнаружено непонимание студентом основного содержания учебного материала или допущены существенные ошибки, которые студент не смог исправить при наводящих вопросах преподавателя.

Итоги экзамена (квалификационного)

Вид профессиональной деятельности «Приемосдатчик груза и багажа» для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) и составляющие его профессиональные, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ОПОП в целом оцениваются на отметку исходя из критерий оценки.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет – ресурсов

Основная:

1. **Капырина, В.И.** Транспортная логистика, технологические процессы погрузочно-разгрузочных и складских работ на железнодорожном транспорте: учебник / В.И. Капырина, П.С. Коротин и др.— Москва: ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ», 2019. — 382 с. - Текст: электронный// УМЦ ЖДТ: электронная библиотека. - URL: <http://umczdt.ru/books/40/230307/>

2. **Железнодорожный транспорт** [сайт] / учредитель ОАО «Российские железные дороги». – Москва, 2022. – Обновляется в течение месяца – URL: <https://rgups.public.ru> – ЭБ «Public.ru».

3. **Железные дороги мира** [сайт] / учредитель ОАО «Российские железные дороги». – Москва, 2022. – Обновляется в течение месяца – URL: <https://rgups.public.ru> – ЭБ «Public.ru».

4. **РЖД -партнер** [сайт] / учредитель ОАО «Российские железные дороги». – Москва, 2022. – Обновляется в течение месяца – URL: <https://rgups.public.ru> – ЭБ «Public.ru».

Методическое обеспечение:

1. Книга пломбирования
2. Книга приема груза к отправлению
3. Книга прибытия,
4. Книга выгрузки,
5. Книга сдачи перевозочных документов,
6. Журнал предъявления вагонов к техническому осмотру,
7. Книга уведомления о прибытии груза
8. Бланки: заявки на перевозку груза, учетные карточки, перевозочные документы, вагонные листы, акты, памятки приемосдатчика на подачу и уборку вагонов.

9.Плакаты.

10.Стенд ЗПУ.

Интернет ресурсы:

1.ЭБС «ЮРАЙТ» - сайт: <https://biblio-online.ru>

2.ЭБ «УМЦ ЖДТ» - сайт: <http://umezdt.ru>

3.Справочная Правовая Система «КонсультантПлюс» - сайт:
<http://www.consultant.ru>