

РОСЖЕЛДОР
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО РГУПС)
Владикавказский техникум железнодорожного транспорта – филиал РГУПС
(ВлГЖТ – филиал РГУПС)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)
ПП.01.01, ПП.02.01, ПП.03.01, ПП.04.01

для специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава
железных дорог (Тепловозы и дизель-поезда)

Базовая подготовка
среднего профессионального образования

Владикавказ
2022

Рассмотрено:

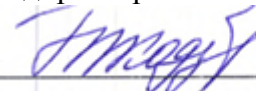
на заседании цикловой методической
комиссии специальности 23.02.06
Протокол от « 31 » августа 2022 г. № 1

Председатель  Е.Э.Джанаева

Утверждаю:

Составлена в соответствии с ФГОС СПО по
специальности 23.02.06 Техническая экс-
плуатация подвижного состава железных до-
рог

Зам. директора по УР

 Б.М.Кодзаева

« 31 » августа 2022 г.

Рабочая программа производственной практики (по профилю специально-сти) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 22 апреля 2014 г. № 388

Организация-разработчик: Владикавказский техникум железнодорожно-го транспорта – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ростовский государственный университет путей сообщения» (далее ВлТЖТ - филиал РГУПС)

Разработчики:

Барабаш А.Н. - преподаватель ВлТЖТ-филиала РГУПС

Джанаева Е.Э. - преподаватель ВлТЖТ-филиала РГУПС, председатель ЦМК

Рекомендована методическим советом ВлТЖТ – филиала РГУПС

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	9
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	12
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	14

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) направлена на углубление обучающимися первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности в предприятиях и организациях различных организационно-правовых форм. Является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог (тепловозы и дизель-поезда)

1.2 Место производственной практики в структуре ППССЗ:

ПП.01.01, ПП.02.01, ПП.03.01, ПП.04.01 производственная практика (по профилю специальности)

1.3 Цели и задачи производственной практики – требования к результатам освоения производственной практики (по профилю специальности):

в результате освоения программы производственной практики (по профилю специальности) обучающиеся должны:

по ПП.01.01:

иметь практический опыт:

- эксплуатации, технического обслуживания и ремонта деталей, узлов, агрегатов, систем подвижного состава железных дорог с обеспечением безопасности движения поездов;

уметь:

- определять конструктивные особенности узлов и деталей подвижного состава;
- обнаруживать неисправности, регулировать и испытывать оборудование подвижного состава;
- определять соответствие технического состояния оборудования подвижного состава требованиям нормативных документов;
- выполнять основные виды работ по эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава;
- управлять системами подвижного состава в соответствии с установленными требованиями;

знать:

- конструкцию, принцип действия и технические характеристики оборудо-

дования подвижного состава;

- нормативные документы по обеспечению безопасности движения поездов;
- систему технического обслуживания и ремонта подвижного состава;

по ПП.02.01:

иметь практический опыт:

- планирования работы коллектива исполнителей;
- определения основных технико-экономических показателей деятельности подразделения предприятия;

уметь:

- ставить производственные задачи коллективу исполнителей;
- докладывать о ходе выполнения производственной задачи;
- проверять качество выполняемых работ;
- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;

знать:

- основные направления развития предприятия как хозяйствующего субъекта;
- организацию производственного и технологического процессов;
- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы предприятия, показатели их эффективного использования;
- ценообразование, формы оплаты труда в современных условиях;
- функции, виды и психологию менеджмента;
- основы организации работы коллектива исполнителей;
- принципы делового общения в коллективе;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- нормирование труда;
- правовое положение субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности;
- нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;

по ПП.03.01:

иметь практический опыт:

- оформления технической и технологической документации;
- разработки технологических процессов на ремонт деталей, узлов;

уметь:

- выбирать соответствующую техническую и технологическую документацию.

знать:

- техническую и технологическую документацию, применяемую при ремонте, обслуживании и эксплуатации подвижного состава;
- типовые технологические процессы на ремонт деталей и узлов подвижного

ного состава;

по ПП.04.01:

уметь:

- самостоятельно выполнять все работы, предусмотренные квалификационной характеристикой;
- выявлять неисправности основных узлов, оборудования и механизмов подвижного состава;
- проводить демонтаж, монтаж, сборку и регулировку узлов и механизмов подвижного состава;
- проводить ремонт узлов, механизмов и изготовление отдельных деталей подвижного состава;
- проводить испытания узлов и механизмов подвижного состава;
- оформлять техническую документацию и составлять дефектную карту.

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы производственной практики (по профилю специальности)

всего – 612 часов, 17 недель, в том числе:

- ПП.01.01 – 468 часов, 13 недель;
- ПП.02.01 – 36 часов, 1 неделя;
- ПП.03.01 – 36 часов, 1 неделя;
- ПП.04.01 – 72 часа, 2 недели.

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Производственная практика (по профилю специальности) представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью

Результатом освоения программы производственной практики (по профилю специальности) является овладение обучающимися профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Эксплуатировать подвижной состав железных дорог.
ПК 1.2	Производить техническое обслуживание и ремонт подвижного состава железных дорог в соответствии с требованиями технологических процессов
ПК 1.3	Обеспечивать безопасность движения подвижного состава
ПК 2.1.	Планировать и организовывать производственные работы коллективом исполнителей.
ПК 2.2.	Планировать и организовывать мероприятия по соблюдению норм безопасных условий труда.
ПК 2.3.	Контролировать и оценивать качество выполняемых работ
ПК 3.1	Оформлять техническую и технологическую документации
ПК 3.2	Разрабатывать технологические процессы на ремонт отдельных деталей и узлов подвижного состава железных дорог в соответствии с нормативной документацией
ПК 4.1	Выявлять неисправности основных узлов, оборудования и механизмов подвижного состава
ПК 4.2	Проводить демонтаж, монтаж, сборку и регулировку узлов и механизмов подвижного состава
ПК 4.3	Проводить ремонт узлов, механизмов и изготовление отдельных деталей подвижного состава
ПК 4.4	Проводить испытания узлов и механизмов подвижного состава
ПК 4.5	Оформлять техническую документацию и составлять дефектную карту
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

3.1. Тематический план производственной практики (по профилю специальности)

Коды профессиональных модулей	Наименования междисциплинарных курсов профессионального модуля	Количество недель	Всего часов
1	2	3	4
ПМ.01	ПП.01.01	13	468
ПМ.02	ПП.02.01	1	36
ПМ.03	ПП.03.01	1	36
ПМ.04	ПП.04.01	2	72
	Всего:	17	612

3.2. Содержание обучения по производственной практике (по профилю специальности)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности)		468	
МДК.01.01 Конструкция, техническое обслуживание и ремонт подвижного состава	Практические занятия	144	3
	1. Изучение конструкции локомотивов и их узлов	8	
	2. Изучение конструкции дизель-поездов и их основных узлов	8	
	3. Применение универсальных и специальных инструментов и приспособлений при ремонте локомотивов	20	
	4. Обмывка деталей и узлов. Смазочные материалы, применяемые на локомотивах	10	
	5. Ремонт и изготовление деталей по 10 и 11 квалитетам	20	
	6. Разборка и сборка узлов локомотивов	20	
	7. Разборка и сборка узлов локомотивов с горячей и холодной посадкой	20	
	8. Регулировка и испытание отдельных узлов после ремонта	20	
	9. Демонтаж и монтаж отдельных аппаратов, узлов и приборов локомотивов	10	
	10. Изучение и соблюдение норм охраны труда	10	
МДК.01.02 Эксплуатация подвижного состава и обеспечение безопасности движения	Практические занятия	324	3
	1. Подготовка локомотивов к работе, приемка локомотивов и проведение технических обслуживаний.	104	
	2. Техническое обслуживание и текущий ремонт локомотивов, подготовка к работе	104	
	3. Сигнализация на железных дорогах, сооружения и устройства сигнализации, поездные и маневровые сигналы	40	
	4. Организация технической работы станции, изучение технико-распорядительного акта (ТРА) станции.	40	
	5. Техника безопасности при техническом обслуживании	36	
ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)		36	
МДК.02.01 Экономика и организация работы на предприятии	Практические занятия	36	3
	1. Изучение административной и производственной структуры депо	6	
	2. Изучение организации работ основных, вспомогательных и обслуживающих участков депо	6	
	3. Изучение нормативных документов по ремонту локомотивов и их узлов	6	
	4. Изучение организации труда, рабочего места при ремонте и ТО локомотивов	6	
	5. Ознакомление с техническими и организационными мероприятиями по улучшению условий труда и окружающей среды	6	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
	6.	Изучение системы охраны труда и материального стимулирования на предприятии	6	
ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)			36	
МДК.03.01 Разработка технологических процессов, конструкторско-технической и технологической документации	Практические занятия		36	3
	1.	Знакомство с производственными процессами работы локомотивного депо	6	
	2.	Знакомство с технологическим процессом ремонта узлов и деталей локомотивов	6	
	3.	Знакомство с работой технического отдела локомотивного депо	6	
	4.	Заполнение и оформление различной технологической документации	6	
	5.	Контроль над правильностью выполнения технологических операций, процессов, инструкций	6	
	6.	Соблюдение норм и правил охраны труда	6	
ПП.04.01 производственная практика (по профилю специальности)			72	
Тема 2.1. Выполнение работ, предусмотренных квалификационной характеристикой слесаря по ремонту подвижного состава	Практические занятия		72	3
	1.	Измерение универсальными и специальными инструментами и приспособлениями средней сложности.	12	
	2.	Ремонт и изготовление деталей по 11-12-м квалитетам (4-5 классам точности)	12	
	3.	Разборка узлов подвижного состава. Разборка и сборка узлов подвижного состава с различными посадками.	12	
	4.	Регулировка и испытание отдельных узлов. Выбор и применение смазывающих и промывающих жидкостей.	12	
	5.	Демонтаж и монтаж отдельных аппаратов, узлов и приборов систем подвижного состава.	12	
	5.	Соблюдение норм охраны труда.	12	
Всего			612	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Производственная практика (по профилю специальности) проводится после освоения учебной практики.

В организации и проведении производственной практики участвуют ВлГЖТ – филиал РГУПС и организации, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся

ВлГЖТ – филиал РГУПС:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ППСЗ, с учетом договоров с организациями;
- заключает договоры на организацию и проведение практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями программу, содержание и планируемые результаты практики;
- осуществляет руководство практикой;
- контролирует реализацию программы и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- совместно с организациями, участвующими в организации и проведении практики, организует процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

Организации, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывают программу практики, планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляют рабочие места практикантам, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;
- участвуют в организации и оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики;
- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами в период прохождения практики;

- обеспечивают безопасные условия прохождения практики студентами;
- проводят инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда и техники безопасности в организации.

4.2 Информационное обеспечение обучения

Программа производственной практики (по профилю специальности) учебно-методической документацией обеспечена.

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Эксплуатировать подвижной состав железных дорог	<ul style="list-style-type: none"> - эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт деталей, узлов, агрегатов, систем подвижного состава железных дорог с обеспечением безопасности движения поездов; - определять конструктивные особенности узлов и деталей подвижного состава; - конструкцию, принцип действия и технические характеристики оборудования подвижного состава 	<p style="text-align: center;">Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> -защиты отчета; -заполнения дневника практики; - дифференцированный зачет
ПК 1.2. Производить техническое обслуживание и ремонт подвижного состава железных дорог в соответствии с требованиями технологических процессов	<ul style="list-style-type: none"> - обнаруживать неисправности, регулировать и испытывать оборудование подвижного состава; - определять соответствие технического состояния оборудования подвижного состава требованиям нормативных документов; - выполнять основные виды работ по эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава; - управлять системами подвижного состава в соответствии с установленными требованиями; - систему технического обслуживания и ремонта подвижного состава 	
ПК 1.3. Обеспечивать безопасность движения подвижного состава	<ul style="list-style-type: none"> - нормативные документы по обеспечению безопасности движения поездов 	
ПК 2.1. Планировать и организовывать производственные работы коллективом исполнителей	<ul style="list-style-type: none"> - планирование работы коллектива исполнителей; - определение основных технико-экономических показателей деятельности подразделения организации; - ставить производственные задачи коллективу исполнителей; - докладывать о ходе выполнения производственной задачи; - проверять качество выполняемых работ; - основные направления развития организации как хозяйствующего 	

	<p>субъекта;</p> <ul style="list-style-type: none"> - ценообразование, формы оплаты труда в современных условиях 	
<p>ПК 2.2. Планировать и организовывать мероприятия по соблюдению норм безопасных условий труда</p>	<ul style="list-style-type: none"> - организацию производственного и технологического процессов; - материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования; - функции, виды и психологию менеджмента; - основы организации работы коллектива исполнителей; - принципы делового общения в коллективе; - особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; 	
<p>ПК 2.3. Контролировать и оценивать качество выполняемых работ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - докладывать о ходе выполнения производственной задачи; - проверять качество выполняемых работ; - защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством; - правовое положение субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности; - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; - нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности 	
<p>ПК 3.1. Оформлять техническую и технологическую документацию</p>	<ul style="list-style-type: none"> - оформление технической и технологической документации; - разработка технологических процессов на ремонт деталей, узлов; 	
<p>ПК 3.2. Разрабатывать технологические процессы на ремонт отдельных деталей и узлов подвижного состава железных дорог в соответствии с нормативной документацией</p>	<ul style="list-style-type: none"> - выбирать необходимую техническую и технологическую документацию, применяемую при ремонте, обслуживании и эксплуатации подвижного состава; - типовые технологические процессы на ремонт деталей и узлов подвижного состава 	
<p>ПК 4.1 Выявлять неисправности основных узлов, оборудования и механизмов подвижного состава</p>	<ul style="list-style-type: none"> - применять средства диагностики и измерительные комплексы; - определять техническое состояние оборудования по полученным результатам; - выбирать и применять технологическое оборудование при производственных процессах 	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - защиты отчета; - заполнения дневника практики; - дифференцированный зачет

ПК 4.2 Проводить демонтаж, монтаж, сборку и регулировку узлов и механизмов подвижного состава	<ul style="list-style-type: none"> - устранение выявленных неисправностей простых узлов и деталей подвижного состава; - замена простых негодных узлов и деталей подвижного состава; - проведение работ по снятию, замене и ремонту неисправных простых узлов и деталей подвижного состава 	
ПК 4.3 Проводить ремонт узлов, механизмов и изготовление отдельных деталей подвижного состава	<ul style="list-style-type: none"> - проведение ремонтных работ простых узлов и механизмов подвижного состава; - проведение работ по изготовлению простых узлов и механизмов подвижного состава; - соблюдение требований норм охраны труда при ремонте и изготовлении узлов и механизмов подвижного состава 	
ПК 4.4 Проводить испытания узлов и механизмов подвижного состава	- выбирать и применять технологическое оборудование при испытании узлов и механизмов подвижного состава	
ПК 4.5 Оформлять техническую документацию и составлять дефектную карту	- заполнение технической и технологической документации	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- демонстрация интереса к будущей профессии	Текущий контроль в форме: -защиты отчета; -заполнения дневника практики; - дифференцированный зачет
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<ul style="list-style-type: none"> - выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области организации технического обслуживания и ремонта подвижного состава; - оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач 	

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	– разработка мероприятий по предупреждению причин нарушения безопасности движения; – правильность и объективность оценки нестандартных и аварийных ситуаций.	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	– эффективный поиск, ввод и использование необходимой информации для выполнения профессиональных задач;	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	– использование информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональных задач	
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	– взаимодействие с обучающимися и преподавателями в ходе обучения.	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	– умение принимать совместные обоснованные решения, в том числе в нестандартных ситуациях	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	– организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; – планирование обучающимся повышения квалификационного уровня в области железнодорожного транспорта.	
ОК.9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	– применение инновационных технологий в области организации технического обслуживания и ремонта подвижного состава	

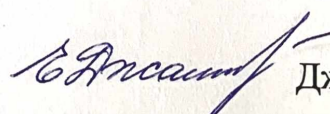
**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ
В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПП.01, ПП02, ПП.03, ТПП.04**

№ 3 от 28.10.2022 г., страница № 2	
БЫЛО	СТАЛО
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Все изменения рабочей программы рассмотрены и одобрены на заседании ЦМК специальности 23.02.06

Протокол № 3 от 28 октября 2022 г.

Председатель ЦМК специальности 23.02.06

 Джанаева Е.Э.