

РОСЖЕЛДОР  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Ростовский государственный университет путей сообщения»  
(ФГБОУ ВО РГУПС)  
Владикавказский техникум железнодорожного транспорта – филиал РГУПС  
(ВлТЖТ – филиал РГУПС)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
**(ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**

для специальности 23.02.06  
Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог  
(тепловозы и дизель-поезда)

Владикавказ  
2022

**Рассмотрено:**

на заседании цикловой методической  
комиссии специальности 23.02.06  
Протокол от «31» августа 2022 г № 1

Председатель  Е.Э. Джанаева

**Утверждаю:**

Составлена в соответствии с ФГОС СПО по  
специальности 23.02.06 Техническая  
эксплуатация подвижного состава железных  
дорог  
Зам. директора по УР

 Б.М.Кодзаева

« 31 » августа 2022 г.

**Рабочая программа** производственной практики (преддипломной) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 22 апреля 2014 г. № 388

**Организация-разработчик:** Владикавказский техникум железнодорожного транспорта - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Ростовский государственный университет путей сообщения

**Разработчик:**

Джанаева Е.Э. – преподаватель ВлТЖТ – филиал РГУПС, председатель ЦМК

**Рекомендована** методическим советом ВлТЖТ – филиала РГУПС

## СОДЕРЖАНИЕ

	<b>стр.</b>
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	9
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	11

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**

## **1.1. Цели и задачи производственной практики (преддипломной)**

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) направлена на углубление обучающимися первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку их готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта) в предприятиях и организациях различных организационно-правовых форм. Является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог

## **1.2 Место производственной практики (преддипломной) в структуре ППССЗ:**

ПДП производственная практика (преддипломная)

## **1.3 Цели и задачи производственной практики (преддипломной) – требования к результатам освоения практики:**

Целью данной практики является помощь обучающемуся в сборе необходимого материала для выполнения выпускной квалификационной работы (дипломного проекта).

Основной целью производственной практики (преддипломной) является приобретение опыта работы по избранной специальности.

Задачи преддипломной практики:

- закрепление и углубление теоретических знаний, полученных при изучении общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей;
- приобретение практических навыков работы по направлению;
- углубленное изучение и анализ фундаментальной и периодической литературы по актуальным вопросам;
- изучение соответствующих методических, инструктивных и нормативных материалов;
- сбор, обобщение и анализ материалов для выполнения дипломного проекта;
- подготовка отчета о производственной практике (преддипломной).

## **1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы производственной практики (преддипломной):**

обязательная учебная нагрузка обучающегося 144 часа, 4 недели

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Производственная практика (преддипломная) представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью

Результатом освоения программы производственной практики (преддипломной) является овладение обучающимися профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 1.1	Эксплуатировать подвижной состав железных дорог.
ПК 1.2	Производить техническое обслуживание и ремонт подвижного состава железных дорог в соответствии с требованиями технологических процессов
ПК 1.3	Обеспечивать безопасность движения подвижного состава
ПК 2.1.	Планировать и организовывать производственные работы коллективом исполнителей.
ПК 2.2.	Планировать и организовывать мероприятия по соблюдению норм безопасных условий труда.
ПК 2.3.	Контролировать и оценивать качество выполняемых работ
ПК 3.1	Оформлять техническую и технологическую документации
ПК 3.2	Разрабатывать технологические процессы на ремонт отдельных деталей и узлов подвижного состава железных дорог в соответствии с нормативной документацией
ПК 4.1	Выявлять неисправности основных узлов, оборудования и механизмов подвижного состава
ПК 4.2	Проводить демонтаж, монтаж, сборку и регулировку узлов и механизмов подвижного состава
ПК 4.3	Проводить ремонт узлов, механизмов и изготовление отдельных деталей подвижного состава
ПК 4.4	Проводить испытания узлов и механизмов подвижного состава
ПК 4.5	Оформлять техническую документацию и составлять дефектную карту
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

#### 3.1. Объем производственной практики и виды учебной работы

<b>Вид работ, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку</b>	<b>Количество часов (недель)</b>
<b>Всего</b>	<b>144 часа (4 недели)</b>
в том числе:	
сбор материала по теме выпускной квалификационной работы (дипломного проекта)	66
Итоговая аттестация дифференцированный зачет	6

### 3.2 Тематический план и содержание производственной практики (преддипломной)

Наименование разделов, тем, выполнение обязанностей дублёров инженерно-технических работников	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, экскурсии, состав выполнения работ	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1 Изучение организационно-управленческой деятельности</b>	<b>Организация технической эксплуатации и ремонта тягового подвижного состава</b>	36	
	Ознакомление с организацией работы локомотивного депо. Ознакомление с организацией работы пунктов технического обслуживания локомотивов. Ознакомление с механизацией работ по ремонту локомотивов.		
<b>Раздел 2 Техническое обслуживание тягового подвижного состава</b>	<b>Самостоятельное выполнение работ</b>	36	
	освоение работы мастера (бригадира) одного из ремонтных участков (отделений), основных ПТО, приемка локомотивов локомотивной бригадой, освоение работы инженера по технике безопасности и охране труда, ознакомление с работой техника-дефектоскописта и техника по замерам		
<b>Раздел 3 Сбор материала для дипломного проектирования</b>	<b>Выполнение работ, связанных с выполнением выпускной квалификационной работы (дипломного проекта)</b>	66	
	Инструкции, нормативная документация, техническая и технологическая документация, сбор и систематизация материалов по дипломному проектированию.		
<b>Итоговая аттестация</b>	Сдача отчета в соответствии с содержанием тематического плана практики, индивидуального задания и по форме, установленной ВлТЖТ – филиала РГУПС	6	
<b>ВСЕГО</b>		<b>144 (4 недели)</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств)

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)



## **4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**

### **4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Производственная практика (преддипломная) проводится непрерывно после освоения учебной практики и производственной практики (по профилю специальности).

В организации и проведении производственной практики (преддипломной) участвуют ВлТЖТ – филиал РГУПС и организации, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся

ВлТЖТ – филиал РГУПС:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ППСЗ, с учетом договоров с организациями;

- заключает договоры на организацию и проведение практики;

- разрабатывает и согласовывает с организациями программу, содержание и планируемые результаты практики;

- осуществляет руководство практикой;

- контролирует реализацию программы и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;

- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;

совместно с организациями, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, организует процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики;

- разрабатывает и согласовывает с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

Организации, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;

- согласовывают программу практики, планируемые результаты практики, задание на практику;

- предоставляют рабочие места практикантам, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;

- участвуют в организации и оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики;

- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;

- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимися;

– проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда и техники безопасности в организации.

#### **4.2 Информационное обеспечение обучения**

Программа производственной практики (преддипломной) учебно-методической документацией обеспечена.

## 5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Эксплуатировать подвижной состав железных дорог	<ul style="list-style-type: none"> <li>- эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт деталей, узлов, агрегатов, систем подвижного состава железных дорог с обеспечением безопасности движения поездов;</li> <li>- определять конструктивные особенности узлов и деталей подвижного состава;</li> <li>- конструкцию, принцип действия и технические характеристики оборудования подвижного состава</li> </ul>	<p style="text-align: center;">Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-защиты отчета;</li> <li>-заполнения дневника практики;</li> <li>- дифференцированный зачет</li> </ul>
ПК 1.2. Производить техническое обслуживание и ремонт подвижного состава железных дорог в соответствии с требованиями технологических процессов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обнаруживать неисправности, регулировать и испытывать оборудование подвижного состава;</li> <li>- определять соответствие технического состояния оборудования подвижного состава требованиям нормативных документов;</li> <li>- выполнять основные виды работ по эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава;</li> <li>- управлять системами подвижного состава в соответствии с установленными требованиями;</li> <li>- систему технического обслуживания и ремонта подвижного состава</li> </ul>	
ПК 1.3. Обеспечивать безопасность движения подвижного состава	<ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные документы по обеспечению безопасности движения поездов</li> </ul>	
ПК 2.1. Планировать и организовывать производственные работы коллективом исполнителей	<ul style="list-style-type: none"> <li>- планирование работы коллектива исполнителей;</li> <li>- определение основных технико-экономических показателей деятельности подразделения организации;</li> <li>- ставить производственные задачи коллективу исполнителей;</li> <li>- докладывать о ходе выполнения производственной задачи;</li> <li>- проверять качество выполняемых работ;</li> <li>- основные направления развития организации как хозяйствующего субъекта;</li> <li>- ценообразование, формы оплаты труда в современных условиях</li> </ul>	
ПК 2.2. Планировать и	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организацию производственного и</li> </ul>	

<p>организовывать мероприятия по соблюдению норм безопасных условий труда</p>	<p>технологического процессов;  - материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования;  - функции, виды и психологию менеджмента;  - основы организации работы коллектива исполнителей;  - принципы делового общения в коллективе;  - особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;</p>	
<p>ПК 2.3. Контролировать и оценивать качество выполняемых работ</p>	<p>- докладывать о ходе выполнения производственной задачи;  - проверять качество выполняемых работ;  - защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;  - правовое положение субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности;  - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;  - нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности</p>	
<p>ПК 3.1. Оформлять техническую и технологическую документацию</p>	<p>- оформление технической и технологической документации;  - разработка технологических процессов на ремонт деталей, узлов;</p>	
<p>ПК 3.2. Разрабатывать технологические процессы на ремонт отдельных деталей и узлов подвижного состава железных дорог в соответствии с нормативной документацией</p>	<p>- выбирать необходимую техническую и технологическую документацию, применяемую при ремонте, обслуживании и эксплуатации подвижного состава;  - типовые технологические процессы на ремонт деталей и узлов подвижного состава</p>	
<p>ПК 4.1 Выявлять неисправности основных узлов, оборудования и механизмов подвижного состава</p>	<p>- применять средства диагностики и измерительные комплексы;  - определять техническое состояние оборудования по полученным результатам;  - выбирать и применять технологическое оборудование при производственных процессах</p>	<p>Текущий контроль в форме:  - защиты отчета;  - заполнения</p>
<p>ПК 4.2 Проводить демонтаж, монтаж, сборку и регулировку узлов и механизмов подвижного состава</p>	<p>- устранение выявленных неисправностей простых узлов и деталей подвижного состава;  - замена простых негодных узлов и деталей подвижного состава;  - проведение работ по снятию, замене и</p>	<p>дневника практики;  - дифференцированный зачет</p>

	ремонт неисправных простых узлов и деталей подвижного состава	
ПК 4.3 Проводить ремонт узлов, механизмов и изготовление отдельных деталей подвижного состава	- проведение ремонтных работ простых узлов и механизмов подвижного состава; - проведение работ по изготовлению простых узлов и механизмов подвижного состава; - соблюдение требований норм охраны труда при ремонте и изготовлении узлов и механизмов подвижного состава	
ПК 4.4 Проводить испытания узлов и механизмов подвижного состава	- выбирать и применять технологическое оборудование при испытании узлов и механизмов подвижного состава	
ПК 4.5 Оформлять техническую документацию и составлять дефектную карту	– заполнение технической и технологической документации	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	– демонстрация интереса к будущей профессии	Текущий контроль в форме: -защиты отчета; -заполнения дневника практики; - дифференцированный зачет
Ок 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области организации технического обслуживания и ремонта подвижного состава; – оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	– разработка мероприятий по предупреждению причин нарушения безопасности движения; – правильность и объективность оценки нестандартных и аварийных ситуаций.	

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	– эффективный поиск, ввод и использование необходимой информации для выполнения профессиональных задач;	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	– использование информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональных задач	
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	– взаимодействие с обучающимися и преподавателями в ходе обучения.	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	– умение принимать совместные обоснованные решения, в том числе в нестандартных ситуациях	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	– организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; – планирование обучающимся повышения квалификационного уровня в области железнодорожного транспорта.	
ОК.9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	– применение инновационных технологий в области организации технического обслуживания и ремонта подвижного состава	