ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 4F45B3653F3CB7FA5E4FFDBE4EF353C210B399E9
Владелец Шитикова Наталья Юрьевна
Действителен с 20.06.2022 г. по 20.06.2027 г.

РОСЖЕЛДОР
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО РГУПС)
Тихорецкий техникум железнодорожного транспорта
(ТТЖТ – филиал РГУПС)

РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.10. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

для специальности
23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог

2022

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по
учебной работе
_____Н.Ю.Шитикова
«20» 06 2022 г.

Рабочая учебная программа дисциплины **Информационные технологии в профессиональной деятельности** разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта специальности **23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог,** утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 22 апреля 2014г. № 483.

Организация-разработчик: Тихорецкий техникум железнодорожного транспорта – филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ростовский государственный университет путей сообщения» (ТТЖТ – филиал РГУПС)

Разработчики:

Ярцева О.Б., преподаватель ТТЖТ, филиал РГУПС

Рецензенты:

Яковлева Т.Г. преподаватель ТТЖТ – филиала РГУПС

Маклаков А.С., главный инженер обособленного подразделения «Тихорецкая» ООО «Милорем-Сервис»

Рекомендована цикловой комиссией № 9 «Специальности 23.02.06»

Протокол заседания № 9а от «20» июня 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 7

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ 16

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 18

5. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ СТУДЕНТОВ- ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ 19

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Информационные технологии в профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы

Рабочая учебная программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности **23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог.**

Рабочая учебная программа дисциплины может быть использована при профессиональной подготовке, повышении квалификации и переподготовке рабочих по профессиям.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» относится к профессиональному учебному циклу программы подготовки специалистов среднего звена.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

- использовать основные информационные технологии сбора, размещения, хранения, накопления данных в профессионально ориентированных информационных системах;
-использовать изученные программные средства при испытаниях, регулировке и наладке узлов и механизмов подвижного состава.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

знать:

-основные понятия обработки информации;
-прикладные программы, используемые при испытаниях, регулировке и наладке узлов и механизмов подвижного состава.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

ПК.2.2 Планировать и организовывать мероприятия по соблюдению норм безопасных условий труда

ПК.2.3 Контролировать и оценивать качество выполняемых работ

ПК.3.2 Разрабатывать технологические процессы на ремонт отдельных деталей и узлов подвижного состава железных дорог в соответствии с нормативной документацией

Личностные результаты реализации программы воспитания:

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций

ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»

ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях

ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой

ЛР 20 Ценностное отношение обучающихся к своему здоровью и здоровью окружающих, ЗОЖ и здоровой окружающей среде и т.д.

ЛР 28 Демонстрирующий уровень подготовки, соответствующий современным стандартам и передовым технологиям, потребностям региональ-

ного рынка труда и цифровой экономики, в том числе требованиям стандартов Ворлдскиллс

ЛР 30 Проявляющий эмоционально-ценностное отношение к природным богатствам Краснодарского края, их сохранению и рациональному природопользованию

ЛР 32 Способный к трудовой профессиональной деятельности как к возможности участия в решении личных, региональных, общественных, государственных, общенациональных проблем

ЛР 33 Осознанно выполняющий профессиональные требования, пунктуальный, критически мыслящий, демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.

ЛР 34 Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий.

ЛР 35 Осознающий значимость качественного выполнения трудовых функций для развития предприятия, организации.

ЛР 36 Мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики.

ЛР 37 Принимающий и исполняющий стандарты антикоррупционного поведения

ЛР 38 Способный ставить перед собой цели под возникающие жизненные задачи, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием цифровых средств; содействующий поддержанию престижа своей профессии и образовательной организации

ЛР 42 Умеющий анализировать рабочую ситуацию, осуществляющий текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, несущий ответственность за результаты своей работы

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**	
	очная форма обучения	**заочная форма обучения**
Максимальная учебная нагрузка (всего)	74	74
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**50**	**12**
Теоретические занятия	20	-
Практические и лабораторные занятия	30	12
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	22	62
Консультации	2	-
Итоговая аттестация в форме	**экзамена**	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» (очная форма обучения)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы. Коды личностных результатов реализации программы воспитания
1	2	3	4
Введение	**Содержание учебного материала**	**2**	ЛР 2, ЛР 4, ЛР 7, ЛР9-10, ЛР 20, ЛР 28, ЛР 30, ЛР 32-38, ЛР 42
	Роль информационной деятельности в современном обществе. Понятие информационного общества, информационной культуры. Роль информационных революций. Информационные технологии, инструментарий информационных технологий.		
Раздел 1. Информационные системы		**8**	
Тема 1.1 Автоматизированные, автоматические и управляемые человеком системы.	**Содержание учебного материала**	**4**	ЛР 2, ЛР 4, ЛР 7, ЛР9-10, ЛР 20, ЛР 28, ЛР 30, ЛР 32-38, ЛР 42
	1. Автоматизированные, автоматические и управляемые человеком системы. Понятие, классификация, общая характеристика ИС. Типовые обеспечивающие подсистемы. 2. АРМ. Определение, свойства, структура, функции и классификация (по направлениям их профессиональной деятельности). Определение требований и функций АРМ к специалистам. Требования к техническому обеспечению АРМ. Требования к программному обеспечению АРМ.		
	Самостоятельная работа	4	
	Подготовка реферата		
Раздел 2. Коммуникационные технологии		**10**	
Тема 2.1. Компьютерные сети	**Содержание учебного материала**	**4**	ЛР 2, ЛР 4, ЛР 7, ЛР9-10, ЛР 20, ЛР 28, ЛР 30, ЛР 32-38, ЛР 42
	1. Среда передачи данных. Типы компьютерных сетей. Классификация сетей. Классификация сетей по топологии или архитектуре. Корпоративные сети. Аппаратное и программное обеспечение работы в сети. 2. Информационная безопасность сетевой технологии работы. Сетевые фильтры, антивирусные программы, достоверность информации интернет-ресурсов.		
	Практические занятия	**2**	
	1. Поисковые системы сети Интернет. Поиск информации по ключевым словам, по рубрикатору поисковой системы, профессиональный поиск.		
	Самостоятельная работа	4	
	Работа с конспектом лекций		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы. Коды личностных результатов реализации программы воспитания
1	2	3	4
	Чтение основной и дополнительной литературы по курсу с конспектированием по разделам		
Раздел 3. Информационные технологии		**52**	
Тема 3.1. Технология подготовки технической документации	**Содержание учебного материала**	**2**	ЛР 2, ЛР 4, ЛР 7, ЛР9-10, ЛР 20, ЛР 28, ЛР 30, ЛР 32-38, ЛР 42
	Текстовые редакторы. Microsoft Word. Создание технических текстовых документов: вставка специальных символов, формул, графических объектов.		
	Практические занятия	**6**	
	2. Обработка сканированного текста. 3. Стилевое форматирование, выделение заголовков 1 и 2 уровня, нумерация таблиц и рисунков. 4. Работа с многостраничным документом: разделение на разделы и подразделы, вставка номеров страниц, создание оглавления.		
	Лабораторное занятия №1	2	
	Создание технического текста в текстовом редакторе Microsoft Word.		
	Самостоятельная работа	4	
	Подготовка к практическим занятия		
	Изучение основных понятий, составление и проработка конспекта		
Тема 3.2. Технология обработки числовой информации.	**Содержание учебного материала**	**2**	ЛР 2, ЛР 4, ЛР 7, ЛР9-10, ЛР 20, ЛР 28, ЛР 30, ЛР 32-38, ЛР 42
	Табличный редактор Microsoft Excel. Адресация ячеек, формулы, абсолютные и относительные ссылки, многостраничные электронные книги.		
	Практические занятия	**4**	
	5. Выполнение тяговых расчетов в табличном редакторе MS Excel. 6. Графическое представление данных.		
	Лабораторное занятия №2	2	
	Использование электронных таблиц для выполнения расчетов		
	Самостоятельная работа	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы. Коды личностных результатов реализации программы воспитания
1	2	3	4
	Подготовка к семинару		
Тема 3.3 Технология создания и редактирования графической информации. Векторный редактор Corel Draw.	**Содержание учебного материала**	**2**	ЛР 2, ЛР 4, ЛР 7, ЛР9-10, ЛР 20, ЛР 28, ЛР 30, ЛР 32-38, ЛР 42
	1. Векторный графический редактор Corel Draw. Вид окна, панель инструментов, панель свойств. Работа с графикой и текстом. Операции над группой объектов.		
	Практические занятия	**6**	
	7.Создание технологической или маршрутной карты. 8. Построение простого чертежа. 9. Вставка в документ элементов растровой графики и обработка их инструментами Corel Draw.		
	Лабораторное занятия №3	**2**	
	Выполнение операций с графикой в программе Corel Draw.		
	Самостоятельная работа	4	
	Подготовка презентации		
	Решение тестового задания		
Тема 3.4 Технология создания и редактирования графической информации. САПР Компас.	**Содержание учебного материала**	**2**	ЛР 2, ЛР 4, ЛР 7, ЛР9-10, ЛР 20, ЛР 28, ЛР 30, ЛР 32-38, ЛР 42
	1. Общие сведения о системе, интерфейс программы Компас. Общие приемы работы, управление курсором. Привязки. Использование сетки. Принципы создания объекта. Параметры объектов.		
	Практические занятия	4	
	10. Создание технологической или маршрутной карты. 11. Построение простого чертежа.		
	Лабораторное занятия №4	2	
	Создание и оформление чертежа		
	Самостоятельная работа	4	
	Подготовка к экзамену		
	Итоговое занятие	2	
	Консультации	**2**	
всего	*обязательная аудиторная учебная нагрузка*	**50**	
	максимальная учебная нагрузка	**74**	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:
1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» (заочная форма обучения)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы. Коды личностных результатов реализации программы воспитания
1	2	3	4
Введение	**Содержание учебного материала**	**2**	ЛР 2, ЛР 4, ЛР 7, ЛР9-10, ЛР 20, ЛР 28, ЛР 30, ЛР 32-38, ЛР 42
	Роль информационной деятельности в современном обществе. Понятие информационного общества, информационной культуры. Роль информационных революций. Информационные технологии, инструментарий информационных технологий.		
Раздел 1.	**Информационные системы**	**8**	
	Содержание учебного материала		ЛР 2, ЛР 4, ЛР 7, ЛР9-10, ЛР 20, ЛР 28, ЛР 30, ЛР 32-38, ЛР 42
	1. Автоматизированные, автоматические и управляемые человеком системы. Понятие, классификация, общая характеристика ИС. Типовые обеспечивающие подсистемы. 2. АРМ. Определение, свойства, структура, функции и классификация (по направлениям их профессиональной деятельности). Определение требований и функций АРМ к специалистам. Требования к техническому обеспечению АРМ. Требования к программному обеспечению АРМ.		
	Самостоятельная работа	10	
Раздел 2.	**Коммуникационные технологии**	**10**	
Тема 2.1. Компьютерные сети	**Содержание учебного материала**		ЛР 2, ЛР 4, ЛР 7, ЛР9-10, ЛР 20, ЛР 28, ЛР 30, ЛР 32-38, ЛР 42
	3. Среда передачи данных. Типы компьютерных сетей. Классификация сетей. Классификация сетей по топологии или архитектуре. Корпоративные сети. Аппаратное и программное обеспечение работы в сети. 4. Информационная безопасность сетевой технологии работы. Сетевые фильтры, антивирусные программы, достоверность информации интернет-ресурсов.		
	Практические занятия	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы. Коды личностных результатов реализации программы воспитания
1	2	3	4
	1. Поисковые системы сети Интернет. Поиск информации по ключевым словам, по рубрикатору поисковой системы, профессиональный поиск.		
	Самостоятельная работа.	8	
Раздел 3.	**Информационные технологии**	**54**	
Тема 3.1. Технология подготовки технической документации	**Содержание учебного материала**		ЛР 2, ЛР 4, ЛР 7, ЛР9-10, ЛР 20, ЛР 28, ЛР 30, ЛР 32-38, ЛР 42
	Текстовые редакторы. Microsoft Word. Создание технических текстовых документов: вставка специальных символов, формул, графических объектов.		
	Практические занятия	2	
	2. Обработка сканированного текста. 3. Стилевое форматирование, выделение заголовков 1 и 2 уровня, нумерация таблиц и рисунков. 4. Работа с многостраничным документом: разделение на разделы и подразделы, вставка номеров страниц, создание оглавления.		
	Лабораторное занятие №1	2	
	Создание технического текста в текстовом редакторе Microsoft Word.		
	Самостоятельная работа	10	
Тема 3.2. Технология обработки числовой информации.	**Содержание учебного материала**		ЛР 2, ЛР 4, ЛР 7, ЛР9-10, ЛР 20, ЛР 28, ЛР 30, ЛР 32-38, ЛР 42
	Табличный редактор Microsoft Excel. Адресация ячеек, формулы, абсолютные и относительные ссылки, многостраничные электронные книги.		
	Практические занятия	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы. Коды личностных результатов реализации программы воспитания
1	2	3	4
	5. Выполнение тяговых расчетов в табличном редакторе MS Excel. 6. Графическое представление данных.		
	Лабораторное занятие №2	2	
	Использование электронных таблиц для выполнения расчетов		
	Самостоятельная работа	6	
Тема 3.3 Технология создания и редактирования графической информации. Векторный редактор Corel Draw.	**Содержание учебного материала**		ЛР 2, ЛР 4, ЛР 7, ЛР9-10, ЛР 20, ЛР 28, ЛР 30, ЛР 32-38, ЛР 42
	1. Векторный графический редактор Corel Draw. Вид окна, панель инструментов, панель свойств. Работа с графикой и текстом. Операции над группой объектов.		
	Практические занятия		
	7.Создание технологической или маршрутной карты. 8. Построение простого чертежа. 9. Вставка в документ элементов растровой графики и обработка их инструментами Corel Draw.		
	Лабораторное занятие №3		
	Выполнение операций с графикой в программе Corel Draw.		
	Самостоятельная работа	14	
Тема 3.4 Технология создания и редактирования графической информации. САПР Компас.	**Содержание учебного материала**		ЛР 2, ЛР 4, ЛР 7, ЛР9-10, ЛР 20, ЛР 28, ЛР 30, ЛР 32-38, ЛР 42
	1. Общие сведения о системе, интерфейс программы Компас. Общие приемы работы, управление курсором. Привязки. Использование сетки. Принципы создания объекта. Параметры объектов.		
	Практические занятия		
	10. Создание технологической или маршрутной карты. 11. Построение простого чертежа.		
	Лабораторное занятие №4	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы. Коды личностных результатов реализации программы воспитания
1	2	3	4
	Создание и оформление чертежа		
	Самостоятельная работа	16	
всего	*обязательная аудиторная учебная нагрузка*	**12**	
	максимальная учебная нагрузка	**74**	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- компьютеры с лицензионным программным обеспечением в количестве 15шт. и мультимедиа проектор (плазменная панель, ЖК-телевизор).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Седышев В.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Седышев В.В. - М. : УМЦ ЖДТ, 2013. http://www.studentlibrary.ru/book/
2. Хисматов Р.Г. Современные компьютерные технологии. [Электронный ресурс]: учебное пособие/- Казань: Издательство КНИТУ, 2014. - http://www.studentlibrary.ru/book/
2. Ярцева О.Б. Учебное пособие. Информационные технологии в профессиональной деятельности. ТТЖТ – филиал РГУПС. Тихорецк. 2015. http://tihtgt.ru

Дополнительные источники:

1. Ададуров и др. под ред. Корниенко А.А. - М. : УМЦ ЖДТ, 2014. Информационная безопасность и защита информации на железнодорожном транспорте. Часть 1. Методология и система обеспечения информационной безопасности на железнодорожном транспорте. http://www.studentlibrary.ru/book/
2. Корниенко А.А. - М. : УМЦ ЖДТ, 2014. Информационная безопасность и защита информации на железнодорожном транспорте. Часть 2. Программно-аппаратные средства обеспечения информационной безопасности на железнодорожном транспорте. http://www.studentlibrary.ru/book/
3. Ивницкий В.А.Моделирование информационных систем железнодорожного транспорта: учеб. пособие. ФГБОУ «Учебно-методический центр по об-

разованию на железнодорожном транспорте», 2015 http://www.studentlibrary.ru

Интернет-ресурсы:

1. http://webinar.rgups.ru:8000/
2. http://www.umczdt.ru
3. http://tihtgt.ru.

Периодические издания:

4. Газета «Гудок» http://www.gudok.ru/
5. Журнал «Локомотив» http://www.lokom.ru/
6. Журнал «Вестник ВНИИЖТ» http://www.vniizht.ru/
7. Журнал «Железнодорожный транспорт» http://www.zdt-magazine.ru/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Код ОК, ЛР	Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
	должен знать:	
ЛР 2, ЛР 4, ЛР 7, ЛР9-10, ЛР 20, ЛР 28, ЛР 30, ЛР 32-38, ЛР 42	назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации	устный опрос
	состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий	фронтальный опрос
	инструментальные средства информационных технологий	устный опрос
	назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей)	тестирование выполнение практических работ
	назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации	тестирование выполнение письменных проверочных работ выполнение практической работы выполнение контрольной работы
	должен уметь:	
	осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;	самостоятельная работа
	использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. Оформлять техническую и технологическую документацию с помощью прикладных программ соответствующего назначения;	выполнение практических работ, самостоятельная работа
	применять мультимедийные технологии обработки и представления информации.	самостоятельная работа

5. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ СТУДЕНТОВ- ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

1.Содержание образования и условия организации обучения и воспитания студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяются настоящей рабочей программой, а также индивидуальной программой реабилитации.

2.Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки педагогов, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентами-инвалидами и студентами с ограниченными возможностями здоровья.

3. При организации учебно-воспитательного процесса необходимо обеспечить доступ студентов к информации и обеспечить возможность обратной связи с преподавателем. Важную обучающую функцию могут выполнять компьютерные модели, конструкторы, компьютерный лабораторный практикум и т.д.

4. Для обеспечения открытости и доступности образования все учебно-методические материалы размещаются на Интернет- сайте «Электронные ресурсы ТТЖТ».

5. При необходимости, в соответствии с состоянием здоровья студента, допускается дистанционная форма обучения.

6. Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

7. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

8. Студенты, имеющие нарушение слуха, обязательно должны быть слухопротезированы, т.е. иметь индивидуальные слуховые аппараты.

При организации образовательного процесса от преподавателя требуется особая фиксация на собственной артикуляции. Особенности усвоения глухими и слабослышащими студентами устной речи требуют повышенного внимания со стороны преподавателя к специальным профессиональным терминам, которыми студенты должны овладеть в процессе обучения. Студенты с нарушением слуха нуждаются в большей степени в использовании разнообразного наглядного материала в процессе обучения. Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций и тому подобным наглядным материалом.

С целью получения студентами с нарушенным слухом информации в полном объеме звуковую информацию нужно обязательно дублировать зрительной.

9. При обучении слепых и слабовидящих обучающихся информацию необходимо представить в таком виде: крупный шрифт (16–18 пунктов), диск (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиокассета. Следует предоставить возможность слепым и слабовидящим студентам использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры во время занятий. При лекционной форме занятий студенту с плохим зрением следует разрешить пользоваться диктофоном – это его способ конспектировать. Для студентов с плохим зрением рекомендуется оборудовать одноместные учебные места, выделенные из общей площади помещения рельефной фактурой или ковровым покрытием поверхности пола.

Его стол должен находиться в первых рядах от преподавательского стола. Слепые или слабовидящие студенты должны размещаться ближе к естественному источнику света.

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую учебную программу по дисциплине Информационные технологии в профессиональной деятельности

по специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог

Рабочая учебная программа дисциплины Информационные технологии в профессиональной деятельности составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом СПО по специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог (вагоны) (приказ Министерства образования и науки РФ от 22 апреля 2014 г. № 388).

Структура и содержание профессионального модуля включает в себя тематический план, содержание обучения и условия реализации программы по дисциплине, способы контроля и оценки результатов освоения дисциплины, а также особенности реализации рабочей учебной программы для студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Паспорт рабочей программы содержит требования к области применения программы, цели и задачи, количество часов на освоение программы.

Условия реализации программы раскрывают требования к минимальному материально-техническому обеспечению, к информационному обеспечению обучения, общим требованиям к организации образовательного процесса, требованиям к кадровому обеспечению образовательного процесса.

Программа предусматривает закрепление полученного теоретического материала на практических занятиях..

В программе указано, что должен знать и уметь обучающийся в ходе освоения дисциплины с целью овладения соответствующими профессиональными компетенциями и указанным видом деятельности.

Рецензент: А.С.Маклаков, главный инженер обособленного подразделения «Тихорецкая» ООО «Милорем-Сервис»

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую учебную программу по дисциплине Информационные технологии в профессиональной деятельности
по специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог

Рабочая программа дисциплины Информационные технологии в профессиональной деятельности составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом СПО по специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог (приказ № 388 от 22.04.2014 г.).

Паспорт рабочей программы содержит требования к области применения программы, цели и задачи модуля, количество часов на освоение программы модуля.

Программа рассчитана на 74 часа: в том числе лекции – 20 часов; практических занятий – 30 часов; самостоятельная работа – 22 часа; консультации – 2 часа.

В программе указано, что результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

- использовать основные информационные технологии сбора, размещения, хранения, накопления данных в профессионально ориентированных информационных системах;

-использовать изученные программные средства при испытаниях, регулировке и наладке узлов и механизмов подвижного состава;

знать:

-основные понятия обработки информации;

-прикладные программы, используемые при испытаниях, регулировке и наладке узлов и механизмов подвижного состава.

Структура и содержание программы включает в себя тематический план, содержание обучения и условия реализации , особенностям реализации рабочей учебной программы для студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В программе указано, что педагогические кадры, обеспечивающие обучение по дисциплине должны иметь высшее профессиональное образование, опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, проходить стажировку в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

Условия реализации программы профессионального модуля раскрывают требования к минимальному материально-техническому обеспечению, к информационному обеспечению обучения, общим требованиям к организации образовательного процесса, требованиям к кадровому обеспечению образовательного процесса, к особенностям реализации рабочей учебной программы для студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В результате изучения дисциплины студенты получают достаточную теоретическую и практическую базу, на основе которой проходит дальнейшая подготовка специалиста.

Данная программа подготовлена на хорошем методическом уровне, с учётом требований ФГОС и может быть использована в учебном процессе по основным профессиональным образовательным программам.

Рецензент Яковлева Т.Г. - преподаватель профессиональных модулей специальности 23.02.06 ТТЖТ – филиала РГУПС

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЁННЫХ В РАБОЧУЮ УЧЕБНУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№ 1 от 28.10.2022; страница 4-5	
БЫЛО	**СТАЛО**
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4.Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 7.Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Все изменения рабочей программы рассмотрены и одобрены на заседании ЦК № 9

Протокол № 2а от "28" 10 2022 г.

Председатель ЦК №9 _____ Т.Г.Яковлева