

Приложение V. 6

к ООП по специальности

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

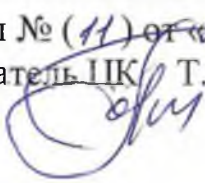
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.06 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

2022г

РАССМОТРЕНА

цикловой комиссией № 1
протокол № (11) от «20» 06 2022
Председатель ЦК Т.Е. Тагинцева



Заместитель директора по
учебной работе
Н.Ю. Шитикова
20 06 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 10 января 2018 г. № 2.

Разработчик:

Половец Людмила Владимировна, преподаватель ТТЖТ - филиала РГУПС

Рецензенты:

Злобина Татьяна Сергеевна – преподаватель ТТЖТ – филиала РГУПС

Данилова Наталья Викторовна - преподаватель ВТЖТ - филиала РГУПС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03 «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи является частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

Учебная дисциплина «Русский язык и культура речи» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 08.02.01. Строительство и эксплуатация зданий и сооружений. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК. 01 – ОК.07, ОК.10 и личностного развития.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины и формирования личностного развития:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
01-07, 10 ЛР 1-3, ЛР 5-8, ЛР 11-12, ЛР 20, ЛР 22, ЛР 24, ЛР 26, ЛР 30-31, ЛР 35	- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; - анализировать свою речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности; устранять ошибки и недочеты в устной и письменной речи; - пользоваться словарями русского языка; употреблять основные выразительные средства русского литературного языка; продуцировать тексты основных деловых и учебно-научных жанров.	- различия между языком и речью; функции языка как средства формирования и трансляции мысли; - качества грамотной литературной речи и нормы русского литературного языка, наиболее употребительные выразительные средства русского литературного языка; - специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов основных деловых и учебно-научных текстов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	48
в том числе:	
Лекции, уроки	38
практические занятия	10
Промежуточная аттестация	зачет

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Русский язык и культура речи»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
Раздел 1. Введение. Стилистика Риторика		16	ОК. 01-07,10 ЛР 1-3, ЛР 5-8, ЛР 11-12, ЛР 20, ЛР 22, ЛР 24, ЛР 26, ЛР 30-31, ЛР 35
Тема 1.1 Стилистическая система современного русского языка	Содержание учебного материала	10	ОК. 01-07,10 ЛР 1-3, ЛР 5-8, ЛР 11-12, ЛР 20, ЛР 22, ЛР 24, ЛР 26, ЛР 30-31, ЛР 35
	Общие сведения о языке и речи. Стили современного русского литературного языка		
	Научный стиль		
	Публицистический стиль		
	Разговорный стиль речи. Выразительные средства языка		
	В том числе практические занятия	2	
	Практическое занятие № 1		
	Официально – деловой стиль		
Тема 1.2. Речевое	Содержание учебного материала	6	ОК. 01-07,10 ЛР
	Оратор и его аудитория. Подготовка речи и публичное выступление.		

взаимодействие	Текст и его структура. Типы связи в тексте	2	1-3, ЛР 5-8, ЛР 11-12, ЛР 20, ЛР 22, ЛР 24, ЛР 26, ЛР 30-31, ЛР 35
	В том числе практические занятия		
	Практическое занятие № 2		
	Работа с лексическими и толковыми словарями		
Раздел 2 Деловой русский язык Культура речи		30	
Тема 2.1. Особенности официально- делового стиля речи	Содержание учебного материала	6	ОК. 01-07,10 ЛР 1-3, ЛР 5-8, ЛР 11-12, ЛР 20, ЛР 22, ЛР 24, ЛР 26, ЛР 30-31, ЛР 35
	Официально-деловой стиль речи, сфера его функционирования, жанровое разнообразие		
	Деловое письмо. Нормы делового письма		
	Служебно-деловое общение: переговоры, интервью, презентация. Деловой этикет		
Тема 2.2. Теоретические основы культуры речи	Содержание учебного материала	24	ОК. 01-07,10 ЛР 1-3, ЛР 5-8, ЛР 11-12, ЛР 20, ЛР 22, ЛР 24, ЛР 26, ЛР 30-31, ЛР 35
	Теоретические основы культуры речи. Лингвистические словари русского языка		
	Нормы современного русского литературного языка: нормы ударения		
	Орфоэпические нормы		
	В том числе практические занятия	2	
	Практические занятия № 3		
	Орфоэпические нормы		
	Нормы современного русского литературного языка: нормы лексической сочетаемости		
	Лексические нормы фразеологизмов		
	Нормы современного русского литературного языка: морфологические нормы		
	Морфологические нормы имени числительного.		
	Синтаксические нормы.		

	Орфографические нормы русского литературного языка		
	Пунктуационные нормы русского литературного языка		
	В том числе практические занятия		
	Практические занятия № 4, 5		
	Орфографическая грамотность	2	
	Пунктуационная грамотность	2	
	Промежуточная аттестация (зачёт)	2	
Всего:		48	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Русского языка и культуры речи», оснащенный следующим оборудованием:

- рабочее место преподавателя, оснащенное ПК с лицензионным ПО;
- рабочие места преподавателя и обучающихся (столы, парты, стулья);
- доска;
- шкафы для хранения наглядных пособий и ТСО;
- компьютер.

Технические средства обучения:

- телевизор;
- компьютер.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеются печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

1. Введенская Л.А., Черкасова М.Н. / Русский язык и культура речи: учебное пособие 13-е издание, стер. – Ростов н/Д: Феникс, 2018.- 380с.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Черняк В.Д. - Отв. ред. Русский язык и культура речи 4-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для СПО — М. : Издательство Юрайт, 2019. <https://biblio-online.ru>
2. Черняк В.Д. - Отв. ред. Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь 2-е изд., пер. и доп. Учебно-практическое пособие для СПО— М. : Издательство Юрайт, 2019. . <https://biblio-online.ru>

3. Русский язык. Сборник упражнений : учебное пособие для СПО / П. А. Лекант [и др.] ; под ред. П. А. Леканта. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 314 с. <https://www.biblio-online.ru>
4. Русский язык и культура речи : учебник для СПО / Г. Я. Солганик, Т. И. Сурикова, Н. И. Клупшина, И. В. Анненкова ; под ред. Г. Я. Солганика. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 239 с. <https://www.biblio-online.ru>
5. Методические рекомендации по выполнению практических работ по дисциплине «Русский язык и культура речи» для всех специальностей: методические рекомендации. Половец Л.В., -ТТЖТ – филиал РГУПС, 2022. Электронный ресурс] <http://tihtgt.ru>
6. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающимися по дисциплине «Русский язык и культура речи» для всех специальностей: методические рекомендации. /Половец Л.В., -ТТЖТ – филиал РГУПС, 2022. Электронный ресурс] <http://tihtgt.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
Знания - различия между языком и речью; функции языка как средства формирования и трансляции мысли; - качества грамотной литературной речи и нормы русского литературного языка, наиболее употребительные выразительные средства русского литературного языка; - специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов основных деловых и учебно-научных текстов	-обоснованность выбора стилевой принадлежности текста, соблюдение требований культуры речи, аргументированность и правильность анализа устной или письменной речи; -аргументированность выбора словаря, умение работы с первоисточником для решения профессиональных задач; -правильность составления словообразовательных цепочек и морфемного анализа, уместность и аргументированность выбранных конструкций для выполнения целевых установок -правильность определения частей речи, их постоянных и непостоянных признаков, соблюдение морфологических норм; -полнота знаний синтаксиса, правильность	Оценка решений ситуационных задач Тестирование Устный и письменный опрос Самостоятельные работы Оценка письменных практических работ, рефератов и творческих работ презентации по выбранной тематике Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью студента в процессе освоения учебной дисциплины, зачет

	построения синтаксических конструкций, соблюдение требований культуры речи; -правильность и аргументированность выбора способа словообразования требований культуры речи.	
Умения: - строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; - анализировать свою речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности; устранять ошибки и недочеты в устной и письменной речи; - пользоваться словарями русского языка; употреблять основные выразительные средства русского литературного языка; продуцировать тексты основных деловых и учебно-научных жанров.	-соблюдение требований культуры речи, грамматических норм, правильность и аргументированность выбранных/использованных знаков препинания; - соблюдение требований культуры речи, правильность выбора знаков препинания и орфограмм, полнота сведений об орфографии и пунктуации; -соблюдение требований культуры речи, морфологических норм, правильность определения лексических значений, правильность и аргументированность выбранных/использованных слов и фразеологических	- практические задания по работе с текстами, информацией, документами, литературой;

	оборотов; -правильное определение функционального стиля, его жанровой принадлежности и использованных языковых средств.	
--	---	--

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ
ПРОГРАММУ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ СПЕЦИАЛЬНОСТИ 08.02.01
СТРОИТЕЛЬСТВО И ЭКСПЛУАТАЦИЯ ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ**

страница № 4-5;

БЫЛО	СТАЛО
ОК 01. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	ОК 02. Использовать современные средства поиска, , анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	ОК 04. эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты

	антикоррупционного поведения;
ОК 07. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	-
-	ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	-

Все изменения рабочей программы рассмотрены и одобрены на заседании ЦК №1

Прокол № 2а от 28 октября 2022г.

Председатель ЦК №1 _____ Т. Е. Тагинцева