

РОСЖЕЛДОР
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО РГУПС)
Волгоградский техникум железнодорожного транспорта
(ВТЖТ – филиал РГУПС)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.04 ОСВОЕНИЕ ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИХ
ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЕЙ СЛУЖАЩИХ
для специальности
23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте
(по видам)

ОДОБРЕНО

УТВЕРЖДАЮ

Цикловой комиссией
специальности 23.02.01

Председатель ЦК

 С.В. Осадчук

«30» мая 2025 г.

«__» _____ 20 г.

«__» _____ 20 г.

«__» _____ 20 г.

«__» _____ 20 г.

Заместитель директора

 Е.В. Соби́на

«30» мая 2025 г.

«__» _____ 20 г.

«__» _____ 20 г.

«__» _____ 20 г.

«__» _____ 20 г.

Рабочая программа профессионального модуля **ПМ 04 Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих** разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденного приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 20 марта 2024 г. № 176

Организация-разработчик: Волгоградский техникум железнодорожного транспорта - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ростовский государственный университет путей сообщения»

Разработчик: Бабийчук Л.В., преподаватель ВТЖТ – филиала РГУПС

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей учебной программы профессионального модуля
2. Результаты освоения профессионального модуля
3. Структура и содержание профессионального модуля
4. Условия реализации профессионального модуля
5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида деятельности)

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Область применения программы

Рабочая учебная программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 23.02.01 «Организация перевозок и управления на транспорте» части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВД) и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Ознакомление с полученным сменным заданием согласно сменно-суточному плану работы железнодорожной станции по выполнению погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагоны согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;

ПК 4.2. Ведение учета выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;

ПК 4.3. Организация правильного хранения грузов в открытых и закрытых складах, вагонах, подлежащих выгрузке и выдаче их в местах общего пользования станций;

ПК 4.4. Учет груза на местах общего пользования;

ПК 4.5. Ведение регистрации уведомлений грузоотправителей о начале и об окончании погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагоны согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;

ПК 4.6. Предъявление технического состояния вагонов под погрузку с последующей отметкой в журнале регистрации;

ПК 4.7. Прием груза к перевозке согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;

ПК 4.8. Проведение визуального осмотра состояния весовых приборов и приведение их при необходимости в рабочее состояние для обеспечения качественного взвешивания погруженных вагонов и контроля массы груза с последующей отметкой в журнале регистрации;

ПК 4.9. Оформление документов, установленных в автоматизированных системах и на бумажных носителях, при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.

Рабочая учебная программа разработана с учетом требований профессионального стандарта «Работник по коммерческому осмотру вагонов в поездах, приему и выдаче груза и багажа», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. № 565н.

Рабочая учебная программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке по профессии: Приемосдатчик груза и багажа – 5 разряда.

1.1 Цели и задачи модуля-требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающихся в ходе освоения профессионального модуля должен

уметь:

- пользоваться техническими условиями размещения и крепления груза и правилами перевозки груза;
- пользоваться информационными автоматизированными системами по организации выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагоне согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;
- пользоваться различными устройствами связи и переносимыми устройствами радиосвязи при организации выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагоне согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;
- оформлять документацию при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагоны согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;
- пользоваться весовыми приборами;
- взаимодействовать со смежными службами по вопросам организации выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагоны согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.

знать:

- нормативные акты Российской Федерации и государств – участников Содружества Независимых Государств (СНГ) по организации выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагоны согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза, в объеме, необходимом для выполнения работы;
- локальные нормативные акты по организации выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагоны согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза, в объеме, необходимом для выполнения работ;
- требования охраны труда в объеме, необходимом для выполнения работы;
- правила пожарной безопасности на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения работы;
- порядок приема, составления и передачи информационных сообщений при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагоны согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;
- расположение негабаритных мест, электрифицированных участков железнодорожной станции и обесточенных участков, предназначенных для проведения коммерческого осмотра вагонов согласно техническим условиям и правилам перевозок грузов.

трудовые действия:

- определение объема работ на основе сменного задания при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза

- проверка хранения груза в открытых и закрытых складах, вагонах, подлежащего выгрузке и выдаче его на местах общего пользования станций, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза

- проверка состояния весовых приборов с последующим взвешиванием погруженного вагона, контролем массы груза и отметкой в журнале регистрации согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза

- распределение заданий между исполнителями, выполняющими погрузочно-разгрузочные операции при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза

- предъявление вагона под погрузку в коммерческом отношении с последующей отметкой в журнале регистрации согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза

- прием груза к перевозке согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза

- оформление документов, установленных в автоматизированных системах, и на бумажных носителях при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза

- осмотр вагонов для проверки состояния и безопасности размещения и крепления груза согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза

- передача информации о выявленных коммерческих неисправностях, угрожающих безопасности движения и сохранности перевозимого груза, в пути следования согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза

- ведение документации по коммерческому осмотру вагонов согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза в автоматизированных системах и на бумажных носителях

1.2 Количество часов на освоение программы
всего – 278 часов, в том числе:

	Очная форма обучения
максимальной учебной нагрузки обучающегося	80
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося	64
самостоятельной работы обучающегося	16
производственной практики	180
Промежуточная аттестация – квалификационный экзамен	18

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом деятельности (ВД), в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Ознакомление с полученным сменным заданием согласно сменно-суточному плану работы железнодорожной станции по выполнению погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагоны согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза
ПК 4.2.	Ведение учета выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза
ПК 4.3.	Организация правильного хранения грузов в открытых и закрытых складах, вагонах, подлежащих выгрузке и выдаче их в местах общего пользования станций
ПК 4.4.	Учет груза на местах общего пользования
ПК 4.5.	Ведение регистрации уведомлений грузоотправителей о начале и об окончании погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагоны согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза
ПК 4.6.	Предъявление технического состояния вагонов под погрузку с последующей отметкой в журнале регистрации
ПК 4.7.	Прием груза к перевозке согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза
ПК 4.8.	Проведение визуального осмотра состояния весовых приборов и приведение их при необходимости в рабочее состояние для обеспечения качественного взвешивания погруженных вагонов и контроля массы груза с последующей отметкой в журнале регистрации
ПК 4.9.	Оформление документов, установленных в автоматизированных системах и на бумажных носителях, при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля (ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ):

Код профессиональн ых компетенций	Наименование разделов профессионального модуля	Всего часов (максим. учебная нагрузка и практика)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов), ч					Консультация	Практика, ч		Промежуточная аттестация
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося			Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов				
1	2	3	4	5	6	7	8		9	10	
ПК 4.1. – 4.9.	Раздел 1 Приемосдатчик груза и багажа	80	64	64	-	16	-	-	-		
ПК 4.1. – 4.9.	Производственная практика (по профилю специальности), ч	180								180	
	Промежуточная аттестация	18									18
	Всего	278	64	64	-	16	-	-	-	180	18

3.2 Содержание обучения по профессиональному модулю (ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ):

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ) междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторных и практических занятий, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
ПМ. 04 Приемосдатчик груза и багажа				
Тема 1. Выполнение операций в багажном отделении вокзала (пассажирской станции)	Практические занятия		6	
	1	Оформление к перевозке транзитного багажа и грузобагажа. Ведение «Книги выгрузки и отправление транзитного багажа» (ЛУ – 56)	2	
	2	Выполнение работ по выгрузке и выдаче прибывшего багажа и грузобагажа. Ведение «Книги прибытия и выдачи багажа и грузобагажа» (ЛУ – 50)	2	

	3	Оформление документов на невостребованный багаж и грузобагаж для его реализации	2	
Тема 2. Прием и погрузка грузов	Практические занятия		20	
	1	Прием грузов по перевозочным документам. Составление акта в случае неправильного наименования груза	4	
	2	Прием грузов к отправлению в открытом подвижном составе, требования к размещению и креплению груза. Взвешивание груза.	4	
	3	Маркировка принятого груза	4	
	4	Опломбирование вагонов запорно-пломбировочными устройствами	4	
	5	Ведение книги предъявления вагонов к техническому обслуживанию ф. ВУ-14. Составление вагонных листов(ф. ГУ-38а, ГУ-38б, ГУ-38в, ГУ-38г) Оформление памятки приемосдатчика (ф. ГУ-45)	4	
Тема 3. Выполнение операций, производимых на станциях и в пути следования грузов	Практические занятия		6	
	1	Составление акта общей формы (ф. ГУ-23)	4	
	2	Составление коммерческого акта (ф. ГУ-22)	2	
Тема 4. Выполнение операций по прибытии и выдаче грузов	Практические занятия		8	
	1	Ведение книги прибытия грузов (форма ГУ-42)	2	
	2	Ведение книги выгрузки (ф. ГУ-44). Выдача грузов и отметки об этом в накладной и в книге выгрузки	2	
	3	Оформление ведомостей подачи и уборки вагонов (ф. ГУ-46)	2	
	4	Ведение ведомостей номерного и безномерного учета простоя вагонов на поездных путях	2	
Тема 5. Оформление документов по грузовым перевозкам на автоматизированном рабочем месте приемосдатчика (АРМ ПС)	Практические занятия		22	
	1	Оформление памятки приемосдатчика по видам:«подача», «уборка», «подача/уборка» (ф. ГУ-45ВЦ)	4	
	2	Составление на АРМ ПС аналогов «Книги приема грузов к отправлению» (форма ГУ - 34ВЦ), «Книгивыгрузки грузов» (форма ГУ-44ВЦ).	4	
	3	Составление на компьютере аналогов «Книги пломбирования вагонов» (форма ГУ-37ВЦ).	4	

	4	Обучение способам передачи перевозных документов в различные подразделения грузовой станции. Ведение "Книги сдачи грузовых документов" (форма ГУ-48)	4	
	5	Составление на компьютере вагонного листа и получение справок с отражением содержания на экране дисплея и выдачей на печать (о простое и состоянии вагонов, автомобилей, координатах размещения груза на складе, времени хранения, начисленных сборах за хранение)	4	
	6	Определение пределов допустимого габарита погрузки с помощью промышленных телевизионных установок, электронно-габаритных устройств и видеоконтрольной техники	2	
Тема 6. Таможенное оформление грузов, багажа и грузобагажа.	Практические занятия		2	
	1	Таможенное оформление грузов, багажа, и грузобагажа при ввозе на таможенную территорию Российской Федерации и вывозе за пределы Российской Федерации	2	

<p>Самостоятельная работа при изучении профессионального модуля ПМ 04 Самостоятельная работа № 1 Заполнение Книги ЛУ-56 Самостоятельная работа № 2 Оформление накладной ГУ-27 и акта ГУ-23 Самостоятельная работа № 3 Составление «Книги приема грузов к отправлению» (ф. ГУ-34ВЦ). Составление «Книги «Выгрузки грузов» (ф. ГУ-44ВЦ).</p>	16	
<p>Производственная практика (по профилю специальности): Виды работ: Приемосдатчик груза и багажа:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Осмотр вагонов для проверки состояния и безопасности размещения и крепления груза согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза – Передача информации о выявленных коммерческих неисправностях, угрожающих безопасности движения и сохранности перевозимого груза, в пути следования согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза – Ведение документации по коммерческому осмотру вагонов согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза в автоматизированных системах и на бумажных носителях – Визуально определять нарушения размещения и крепления груза в вагоне согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза – Пользоваться информационными автоматизированными системами при коммерческом осмотре вагонов согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза – Пользоваться устройствами связи при проверке состояния и правильности размещения и крепления груза в вагоне согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза – Оформлять документацию при коммерческом осмотре вагонов согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза – Определение объема работ на основе сменного задания при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза – Проверка хранения груза в открытых и закрытых складах, вагонах, подлежащего выгрузке и выдаче его на местах общего пользования станций, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза – Проверка состояния весовых приборов с последующим взвешиванием погруженного вагона, контролем массы груза и отметкой в журнале регистрации согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза 	180	
<ul style="list-style-type: none"> – Распределение заданий между исполнителями, выполняющими погрузочно-разгрузочные операции при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза – Предъявление вагона под погрузку в коммерческом отношении с последующей отметкой в журнале регистрации согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза – Прием груза к перевозке согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза – Оформление документов, установленных в автоматизированных системах, и на бумажных носителях при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза 		
Промежуточная аттестация – квалификационный экзамен	18	
Всего	278	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.2. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета «Организации транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- автоматизированное рабочее место преподавателя,
- комплект бланков технической документации;
- комплект учебно-методической документации;
- учебно-наглядные пособия.

-автоматизированные рабочие места обучающихся с программным обеспечением общего и профессионального назначения, комплект учебно-методической документации.

-методические пособия.

Коллекция цифровых образовательных ресурсов:

- электронные учебники;
- электронные плакаты;
- электронные видеоматериалы. Технические средства обучения:

-мультимедийное оборудование,

-модем (спутниковая система),

-аудиосистема

4.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень учебных изданий, интернет – ресурсов, дополнительной литературы.

МДК.04.01. Приемосдатчик груза и багажа

Основная:

1. Ласкина, О.Н. ПМ 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Приемосдатчик груза и багажа Часть 2: методическое пособие / О. Н. Ласкина. — Москва: ФГБУ ДПО «Учебно- методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. — 120 с. URL: <https://umczdt.ru/books/1258/251421/>

Дополнительная:

1. Кочеткова, Т. В. Методическое пособие по организации и проведению квалификационного экзамена (Приемосдатчик груза и багажа) ПМ 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: методическое пособие / Т. В. Кочеткова. — Москва: УМЦ ЖДТ, 2022. — 53 с. УМЦ ЖДТ: электронная библиотека. — URL: <https://umczdt.ru/books/1022/251717/>

2. Методические указания по выполнению практических работ по профессиональному модулю ПМ.04. Выполнение работ по одной или

нескольким профессиям рабочих, должностям служащих МДК 04.01 Приемосдатчик груза и багажа для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) М.Е. Финаева; ВТЖТ – филиал ФГБОУ ВО РГУПС. – Волгоград, 2021. – 84 с. ЭОР ВТЖТ – филиала РГУПС. ЭОР ВТЖТ – филиала РГУПС. <http://vtgtvolgograd.ru/onlajn-biblioteka.php>

3. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы по профессиональному модулю ПМ.04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих МДК 04.01 Приемосдатчик груза и багажа для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) М.Е. Финаева; ВТЖТ – филиал ФГБОУ ВО РГУПС. – Волгоград, 2021. – 25 с. ЭОР ВТЖТ – филиала РГУПС. ЭОР ВТЖТ – филиала РГУПС. <http://vtgtvolgograd.ru/onlajn-biblioteka.php>

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса.

Обязательным условием допуска к производственной практике в рамках профессионального модуля «Организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта)» является освоение учебного материала по соответствующим разделам модуля.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса.

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого профессионального модуля. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1. Ознакомление с полученным сменным заданием согласно сменно-суточному плану работы железнодорожной станции по выполнению погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагоны согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза	- демонстрация навыков пользования нормативной документацией; - демонстрация порядка заполнения учетно-отчетной документации по грузовым перевозкам;	

ПК 4.2. Ведение учета выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагоне согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза	- демонстрация порядка заполнения учетно-отчетной документации по грузовым перевозкам;	Экспертная оценка деятельности на практике, в ходе проведения практических занятий.
ПК 4.3. Организация правильного хранения грузов в открытых и закрытых складах, вагонах, подлежащих выгрузке и выдаче их в местах общего пользования станций	– организация выполнения мероприятий по предупреждению несохранных перевозок;	
ПК 4.4. Учет груза на местах общего пользования	- демонстрация порядка заполнения учетно-отчетной документации по грузовым перевозкам;	
ПК 4.5. Ведение регистрации уведомлений грузоотправителей о начале и об окончании погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагонах согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза	- демонстрация навыков пользования документами, регулирующими взаимоотношения пользователь ей транспорта и перевозчика;	
ПК 4.6. Предъявление технического состояния вагонов под погрузку с последующей отметкой в журнале регистрации	– определение условий перевозки грузов; – организация выполнения мероприятий по предупреждению несохранных перевозок;	
ПК 4.7. Прием груза к перевозке согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза	– демонстрация заполнения перевозочных документов; – определение условий перевозки грузов; – обоснование выбора средств и способов крепления грузов;	
ПК 4.8. Проведение визуального осмотра состояния весовых приборов и приведение их при необходимости в рабочее состояние для обеспечения качественного взвешивания погруженных вагонов и контроля массы груза с последующей отметкой в журнале регистрации	- демонстрация порядка заполнения учетно-отчетной документации по грузовым перевозкам; - организация выполнения мероприятий по предупреждению несохранных перевозок;	
ПК 4.9. Оформление документов, установленных в автоматизированных системах и на бумажных носителях, при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагоне согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза	– демонстрация заполнения перевозочных документов; – использование программного обеспечения для оформления перевозки;	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных

компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	– умение принимать совместные обоснованные решения, в том числе в нестандартных ситуациях.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	– эффективный поиск, ввод и использование необходимой информации для выполнения профессиональных задач; – использование информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональных задач.	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	– умение принимать совместные обоснованные решения, в том числе в нестандартных ситуациях; – организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; – планирование обучающимся повышения квалификационного уровня в области железнодорожного транспорта.	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	– взаимодействие со студентами и преподавателями в ходе обучения.	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	- устная и письменная коммуникация на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного	- проявление гражданско-патриотической позиции, демонстрация осознанного поведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применение стандартов антикоррупционного поведения	

поведения;	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	- использование принципов сохранения окружающей среды; - применение методов бережливого производства.
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	- использование средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности.
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- применение профессиональной документации на государственном и иностранном языках.