

РОСЖЕЛДОР
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО РГУПС)
Волгоградский техникум железнодорожного транспорта
(ВТЖТ – филиал РГУПС)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.04. ОСВОЕНИЕ ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИХ
ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЕЙ
СЛУЖАЩИХ
для специальности
23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)**

ОДОБРЕНО

УТВЕРЖДАЮ

Цикловой комиссией специальности
23.02.01 Организация перевозок и
управление на транспорте (по видам)

Председатель ЦК

 Л.В.Сизикова

«30» мая 2025 г.

Заместитель директора

 Е.В. Собина

«30» мая 2025 г.

«__» _____ 20 г.

«__» _____ 20 г.

«__» _____ 20 г.

«__» _____ 20 г.

«__» _____ 20 г.

«__» _____ 20 г.

Рабочая учебная программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Организация-разработчик: Волгоградский техникум железнодорожного транспорта - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ростовский государственный университет путей сообщения»

Разработчики: Штыменко Е.М., Сарафанников Д.И., преподаватели ВТЖТ – филиала РГУПС

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

6 ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ
ДЛЯ СТУДЕНТОВ – ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ
ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1 Область применения программы

Рабочая учебная программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 23.02.01 «Организация перевозок и управления на транспорте» части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВД) и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Ознакомление с полученным сменным заданием согласно сменно-суточному плану работы железнодорожной станции по выполнению погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагоны согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;

ПК 4.2. Ведение учета выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;

ПК 4.3. Организация правильного хранения грузов в открытых и закрытых складах, вагонах, подлежащих выгрузке и выдаче их в местах общего пользования станций;

ПК 4.4. Учет груза на местах общего пользования;

ПК 4.5. Ведение регистрации уведомлений грузоотправителей о начале и об окончании погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагоны согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;

ПК 4.6. Предъявление технического состояния вагонов под погрузку с последующей отметкой в журнале регистрации;

ПК 4.7. Прием груза к перевозке согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;

ПК 4.8. Проведение визуального осмотра состояния весовых приборов и приведение их при необходимости в рабочее состояние для обеспечения качественного взвешивания погруженных вагонов и контроля массы груза с последующей отметкой в журнале регистрации;

ПК 4.9. Оформление документов, установленных в автоматизированных системах и на бумажных носителях, при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.

Рабочая учебная программа разработана с учетом требований профессионального стандарта «Работник по коммерческому осмотру вагонов в поездах, приему и выдаче груза и багажа», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. № 565н.

Рабочая учебная программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке по профессии: Приемосдатчик груза и багажа – 5 разряда.

1.1 Цели и задачи модуля-требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающихся в ходе освоения профессионального модуля должен

уметь:

- пользоваться техническими условиями размещения и крепления груза и правилами перевозки груза;
- пользоваться информационными автоматизированными системами по организации выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагоне согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;
- пользоваться различными устройствами связи и переносимыми устройствами радиосвязи при организации выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагоне согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;
- оформлять документацию при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагонах согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;
- пользоваться весовыми приборами;
- взаимодействовать со смежными службами по вопросам организации выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагонах согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.

знать:

- нормативные акты Российской Федерации и государств – участников Содружества Независимых Государств (СНГ) по организации выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагонах согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза, в объеме, необходимом для выполнения работы;
- локальные нормативные акты по организации выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагонах согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза, в объеме, необходимом для выполнения работ;
- требования охраны труда в объеме, необходимом для выполнения работы;
- правила пожарной безопасности на железнодорожном транспорте в объеме, необходимом для выполнения работы;
- порядок приема, составления и передачи информационных сообщений при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагонах согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;
- расположение негабаритных мест, электрифицированных участков железнодорожной станции и обесточенных участков, предназначенных для проведения коммерческого осмотра вагонов согласно техническим условиям и правилам перевозок грузов.

трудовые действия:

- определение объема работ на основе сменного задания при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза
- проверка хранения груза в открытых и закрытых складах, вагонах, подлежащего выгрузке и выдаче его на местах общего пользования станций, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза
- проверка состояния весовых приборов с последующим взвешиванием погруженного вагона, контролем массы груза и отметкой в журнале регистрации согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза
- распределение заданий между исполнителями, выполняющими погрузочно-разгрузочные операции при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза
- предъявление вагона под погрузку в коммерческом отношении с последующей отметкой в журнале регистрации согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза
- прием груза к перевозке согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза
- оформление документов, установленных в автоматизированных системах, и на бумажных носителях при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза
- осмотр вагонов для проверки состояния и безопасности размещения и крепления груза согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза
- передача информации о выявленных коммерческих неисправностях, угрожающих безопасности движения и сохранности перевозимого груза, в пути следования согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза
- ведение документации по коммерческому осмотру вагонов согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза в автоматизированных системах и на бумажных носителях

1.2 Количество часов на освоение программы

всего – 278 часов, в том числе:

	Очная форма обучения
максимальной учебной нагрузки обучающегося	80
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося	64
самостоятельной работы обучающегося	16
производственной практики	180
Промежуточная аттестация – квалификационный экзамен	18

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом деятельности (ВД), в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Ознакомление с полученным сменным заданием согласно сменно-суточному плану работы железнодорожной станции по выполнению погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагоны согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза
ПК 4.2.	Ведение учета выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза
ПК 4.3.	Организация правильного хранения грузов в открытых и закрытых складах, вагонах, подлежащих выгрузке и выдаче их в местах общего пользования станций
ПК 4.4.	Учет груза на местах общего пользования
ПК 4.5.	Ведение регистрации уведомлений грузоотправителей о начале и об окончании погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагоны согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза
ПК 4.6.	Предъявление технического состояния вагонов под погрузку с последующей отметкой в журнале регистрации
ПК 4.7.	Прием груза к перевозке согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза
ПК 4.8.	Проведение визуального осмотра состояния весовых приборов и приведение их при необходимости в рабочее состояние для обеспечения качественного взвешивания погруженных вагонов и контроля массы груза с последующей отметкой в журнале регистрации
ПК 4.9.	Оформление документов, установленных в автоматизированных системах и на бумажных носителях, при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 04

3. 1 Тематический план профессионального модуля (ОЧНОГО ОБУЧЕНИЯ)

Код профессиональных компетенций	Наименование разделов профессионального модуля	Всего часов (максим. учебная нагрузка и практика)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов), ч					Консультация	Практика, ч		Промежуточная аттестация
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося			Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов				
1	2	3	4	5	6	7	8		9	10	
ПК 4.1. – 4.9.	Раздел 1 Приемосдатчик груза и багажа	80	64	64	-	16	-	-	-		
ПК 4.1. – 4.9.	Производственная практика (по профилю специальности), ч	180								180	
	Промежуточная аттестация	18									18
	Всего	278	64	64	-	16	-	-	-	180	18

3.2 Содержание обучения по профессиональному модулю (ОЧНОГО ОБУЧЕНИЯ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ) междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторных и практических занятий, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
ПМ. 04 Приемосдатчик груза и багажа				
Тема 1. Выполнение операций в багажном отделении вокзала (пассажирской станции)	Практические занятия		6	
	1	Оформление к перевозке транзитного багажа и грузобагажа. Ведение «Книги выгрузки и отправление транзитного багажа» (ЛУ – 56)	2	
	2	Выполнение работ по выгрузке и выдаче прибывшего багажа и грузобагажа. Ведение «Книги прибытия и выдачи багажа и грузобагажа» (ЛУ – 50)	2	
	3	Оформление документов на невостребованный багаж и грузобагаж для его реализации	2	
Тема 2. Прием и погрузка грузов	Практические занятия		20	
	1	Прием грузов по перевозочным документам. Составление акта в случае неправильного наименования груза	4	
	2	Прием грузов к отправлению в открытом подвижном составе, требования к размещению и креплению груза. Взвешивание груза.	4	
	3	Маркировка принятого груза	4	
	4	Опломбирование вагонов запорно-пломбировочными устройствами	4	
	5	Ведение книги предъявления вагонов к техническому обслуживанию ф. ВУ-14. Составление вагонных листов(ф. ГУ-38а, ГУ-38б, ГУ-38в, ГУ-38г) Оформление памятки приемосдатчика (ф. ГУ-45)	4	
Тема 3. Выполнение операций, производимых на станциях и в пути следования грузов	Практические занятия		6	
	1	Составление акта общей формы (ф. ГУ-23)	4	
	2	Составление коммерческого акта (ф. ГУ-22)	2	
Тема 4. Выполнение операций по прибытию и выдаче грузов	Практические занятия		8	
	1	Ведение книги прибытия грузов (форма ГУ-42)	2	
	2	Ведение книги выгрузки (ф. ГУ-44). Выдача грузов и отметки об этом в накладной и в книге выгрузки	2	
	3	Оформление ведомостей подачи и уборки вагонов (ф. ГУ-46)	2	
	4	Ведение ведомостей номерного и безномерного учета простоя вагонов на поездных путях	2	
Тема 5. Оформление документов по грузовым перевозкам на автоматизированном рабочем месте приемосдатчика (АРМ ПС)	Практические занятия		22	
	1	Оформление памятки приемосдатчика по видам:«подача», «уборка», «подача/уборка» (ф. ГУ-45ВЦ)	4	
	2	Составление на АРМ ПС аналогов «Книги приема грузов к отправлению» (форма ГУ - 34ВЦ), «Книгивыгрузки грузов» (форма ГУ-44ВЦ).	4	
	3	Составление на компьютере аналогов «Книги пломбирования вагонов» (форма ГУ-37ВЦ).	4	

	4	Обучение способам передачи перевозных документов в различные подразделения грузовой станции. Ведение "Книги сдачи грузовых документов" (форма ГУ-48)	4	
	5	Составление на компьютере вагонного листа и получение справок с отражением содержания на экране дисплея и выдачей на печать (о простом и состоянии вагонов, автомобилей, координатах размещения груза на складе, времени хранения, начисленных сборах за хранение)	4	
	6	Определение пределов допустимого габарита погрузки с помощью промышленных телевизионных установок, электронно-габаритных устройств и видеоконтрольной техники	2	
Тема 6. Таможенное оформление грузов, багажа и грузобагажа.	Практические занятия		2	
	1	Таможенное оформление грузов, багажа, и грузобагажа при ввозе на таможенную территорию Российской Федерации и вывозе за пределы Российской Федерации	2	
Самостоятельная работа при изучении профессионального модуля ПМ 04 Самостоятельная работа № 1 Заполнение Книги ЛУ-56 Самостоятельная работа № 2 Оформление накладной ГУ-27 и акта ГУ-23 Самостоятельная работа № 3 Составление «Книги приема грузов к отправлению» (ф. ГУ-34ВЦ). Составление «Книги «Выгрузки грузов» (ф. ГУ-44ВЦ).			16	
Производственная практика (по профилю специальности): Виды работ: Приемосдатчик груза и багажа: – Осмотр вагонов для проверки состояния и безопасности размещения и крепления груза согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза – Передача информации о выявленных коммерческих неисправностях, угрожающих безопасности движения и сохранности перевозимого груза, в пути следования согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза – Ведение документации по коммерческому осмотру вагонов согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза в автоматизированных системах и на бумажных носителях – Визуально определять нарушения размещения и крепления груза в вагоне согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза – Пользоваться информационными автоматизированными системами при коммерческом осмотре вагонов согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза – Пользоваться устройствами связи при проверке состояния и правильности размещения и крепления груза в вагоне согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза – Оформлять документацию при коммерческом осмотре вагонов согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза – Определение объема работ на основе сменного задания при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза – Проверка хранения груза в открытых и закрытых складах, вагонах, подлежащего выгрузке и выдаче его на местах общего пользования станций, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза – Проверка состояния весовых приборов с последующим взвешиванием погруженного вагона, контролем массы груза и отметкой в журнале регистрации согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза			180	

– Распределение заданий между исполнителями, выполняющими погрузочно-разгрузочные операции при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза – Предъявление вагона под погрузку в коммерческом отношении с последующей отметкой в журнале регистрации согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза – Прием груза к перевозке согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза – Оформление документов, установленных в автоматизированных системах, и на бумажных носителях при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза		
Промежуточная аттестация – квалификационный экзамен	18	
Всего	278	

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета «Организации транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- автоматизированное рабочее место преподавателя,
- комплект бланков технической документации;
- комплект учебно-методической документации;
- учебно-наглядные пособия.

-автоматизированные рабочие места обучающихся с программным обеспечением общего и профессионального назначения, комплект учебно-методической документации.

-методические пособия.

Коллекция цифровых образовательных ресурсов:

- электронные учебники;
- электронные плакаты;
- электронные видеоматериалы.

Технические средства обучения:

- мультимедийное оборудование,
- модем (спутниковая система),
- аудиосистема

4.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Ласкина, О.Н. Методические рекомендации по проведению практических занятий учебной практики ПМ 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Приемосдатчик груза и багажа) : методическое пособие / О. Н. Ласкина. — Москва : УМЦ ЖДТ, 2024. — 100 с. — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: <https://umczdt.ru/books/1258/288656/> (дата обращения 09.06.2025). — Режим доступа: по подписке.

2. Орлова, Ю.С. Методические рекомендации по проведению практических занятий учебной практики ПМ 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Оператор по обработке перевозочных документов) : методическое пособие / Ю. С. Орлова. — Москва : УМЦ ЖДТ, 2024. — 116 с. — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. —

URL: <https://umczdt.ru/books/1258/288650/> (дата обращения 09.06.2025). — Режим доступа: по подписке.

Дополнительные источники:

3. Дудченко, В.А. Методическое пособие по проведению практических занятий (Приемосдатчик груза и багажа) ПМ 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих : методическое пособие / В. А. Дудченко. — Москва : УМЦ ЖДТ, 2022. — 92 с. — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: <https://umczdt.ru/books/1258/260615/> (дата обращения 09.06.2025). — Режим доступа: по подписке.

4. Минаева, А.А. Методические пособие Организация и проведение производственной практики ПМ 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Приемосдатчик груза и багажа) : методическое пособие / А. А. Минаева. — Москва : УМЦ ЖДТ, 2024. — 40 с. — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: <https://umczdt.ru/books/1258/288645/> (дата обращения 09.06.2025). — Режим доступа: по подписке.

5. Кочеткова, Т. В. Методическое пособие по организации и проведению квалификационного экзамена (Приемосдатчик груза и багажа) ПМ 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих : методическое пособие / Т. В. Кочеткова. — Москва : УМЦ ЖДТ, 2022. — 53 с. — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: <https://umczdt.ru/books/1258/260616/> (дата обращения 09.06.2025). — Режим доступа: по подписке.

6. Романко, Ю.В. Грузовые вагоны нового поколения: конструкция, устройство, техническое обслуживание и ремонт подвижного состава : учебное пособие / Ю. В. Романко. — Москва : УМЦ ЖДТ, 2025. — 344 с. — 978-5-907836-24-2. — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: <https://umczdt.ru/books/1037/296844/> (дата обращения 09.06.2025). — Режим доступа: по подписке.

7. Ласкина, О.Н. Фонд примерных оценочных средств для проведения промежуточной аттестации в форме демонстрационного экзамена ПМ 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Приемосдатчик груза и багажа) : фонд оценочных средств / О. Н. Ласкина. — Москва : УМЦ ЖДТ, 2025. — 52 с. — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: <https://umczdt.ru/books/1258/296673/> (дата обращения 09.06.2025). — Режим доступа: по подписке.

8. Орлова, Ю.С. Фонд примерных оценочных средств для проведения промежуточной аттестации в форме демонстрационного экзамена ПМ 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Оператор по обработке перевозочных документов) : фонд оценочных средств / Ю. С. Орлова. — Москва : УМЦ ЖДТ, 2025. — 68 с. — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: <https://umczdt.ru/books/1258/296662/> (дата обращения 09.06.2025). — Режим доступа: по подписке.

9. Орлова, Ю.С. Методическое пособие Организация и проведение производственной практики ПМ 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Оператор по обработке перевозочных документов) : методическое пособие / Ю. С. Орлова. — Москва : УМЦ ЖДТ, 2024. — 48 с. — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: <https://umczdt.ru/books/1258/288627/> (дата обращения 09.06.2025). — Режим доступа: по подписке.

10. Орлова, Ю.С. Методическое пособие по выполнению практических занятий ПМ 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Оператор по обработке перевозочных документов : методическое пособие / Ю. С. Орлова. — Москва : УМЦ ЖДТ, 2023. — 80 с. — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: <https://umczdt.ru/books/1258/280011/> (дата обращения 09.06.2025). — Режим доступа: по подписке.

11. Ласкина, О.Н. ПМ 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Приемосдатчик груза и багажа : учебная программа / О. Н. Ласкина. — Москва : ФГБУ ДПО «Учебно методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. — 25 с. — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: <https://umczdt.ru/books/1258/251444/> (дата обращения 09.06.2025). — Режим доступа: по подписке.

12. Ласкина, О.Н. ПМ 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Приемосдатчик груза и багажа Часть 2 : методическое пособие / О. Н. Ласкина. — Москва : ФГБУ ДПО «Учебно методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. — 120 с. — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: <https://umczdt.ru/books/1258/251421/> (дата обращения 09.06.2025). — Режим доступа: по подписке.

13. Ласкина, О.Н. ПМ 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Приемосдатчик груза и багажа Часть 1 : методическое пособие / О. Н. Ласкина. — Москва : ФГБУ ДПО «Учебно методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. — 121 с. — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: <https://umczdt.ru/books/1258/251420/> (дата обращения 09.06.2025). — Режим доступа: по подписке.

Периодические издания:

1. Журнал «РЖД Партнер».
2. Журнал «Железнодорожный транспорт».
3. Журнал «Железные дороги мира».
4. Журнал «Автоматика, телемеханика и связь».

Интернет ресурсы:

1. <http://www.rzd.ru/>
2. <http://www.roszeldor.ru/>
3. <http://mintrans.ru/>

4. www.iprbookshop.ru
5. <https://urait.ru/>
6. <http://umczdt.ru/books>
7. <https://rusneb.ru/>
8. <http://portal.rgups.ru>
9. <http://tihtgt.ru>

Нормативные документы:

1. Федеральный закон от 10 января 2003 г. № 18-ФЗ «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями, редакции 01.04.2024 г.).
2. Приказ Министерства транспорта РФ от 5 сентября 2022 г. № 352 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров, багажа, грузобагажа железнодорожным транспортом».
3. Правила перевозок опасных грузов по железным дорогам (утверждены заседанием Совета по железнодорожному транспорту № 15 от 5 апреля 1996 г., в редакции по состоянию на 1 января 2025 года).
4. Технические условия размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах. Утв. МПС России 27.05.2003 г. № ЦМ-943.
5. Типовая должностная инструкция приёмосдатчика груза и багажа ОАО «РЖД» утверждена распоряжением ОАО «РЖД» от 15.02.2005 №198р.
6. Распоряжение ОАО "РЖД" от 27.02.2017 N 358р (ред. от 07.09.2017) "О Порядке оказания услуг по подключению, сопровождению АС ЭТРАН и прочих услуг, связанных с организацией электронного документооборота (в том числе услуг сторонних организаций)" (вместе с "Соглашением об оказании услуг, связанных с организацией электронного документооборота")

4.3 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация программы ППССЗ должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого профессионального модуля. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1. Ознакомление с полученным сменным заданием согласно сменно-суточному плану работы железнодорожной станции по выполнению погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагоны согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза	- демонстрация навыков пользования нормативной документацией; - демонстрация порядка заполнения учетно-отчетной документации по грузовым перевозкам;	Экспертная оценка деятельности на практике, в ходе проведения практических занятий.
ПК 4.2. Ведение учета выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза	- демонстрация порядка заполнения учетно-отчетной документации по грузовым перевозкам;	
ПК 4.3. Организация правильного хранения грузов в открытых и закрытых складах, вагонах, подлежащих выгрузке и выдаче их в местах общего пользования станций	- организация выполнения мероприятий по предупреждению несохранных перевозок;	
ПК 4.4. Учет груза на местах общего пользования	- демонстрация порядка заполнения учетно-отчетной документации по грузовым перевозкам;	
ПК 4.5. Ведение регистрации уведомлений грузоотправителей о начале и об окончании погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагоны согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза	- демонстрация навыков пользования документами, регулирующими взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика;	
ПК 4.6. Предъявление технического состояния вагонов под погрузку с последующей отметкой в журнале регистрации	- определение условий перевозки грузов; - организация выполнения мероприятий по предупреждению несохранных перевозок;	
ПК 4.7. Прием груза к перевозке согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза	- демонстрация заполнения перевозочных документов; - определение условий перевозки грузов; - обоснование выбора средств и способов крепления грузов;	
ПК 4.8. Проведение визуального осмотра состояния весовых приборов и приведение их при необходимости в рабочее состояние для обеспечения качественного взвешивания погруженных вагонов и контроля массы груза с последующей отметкой в журнале регистрации	- демонстрация порядка заполнения учетно-отчетной документации по грузовым перевозкам; - организация выполнения мероприятий по предупреждению несохранных перевозок;	
ПК 4.9. Оформление документов, установленных в автоматизированных системах и на бумажных носителях, при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза	- демонстрация заполнения перевозочных документов; - использование программного обеспечения для оформления перевозки;	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	– умение принимать совместные обоснованные решения, в том числе в нестандартных ситуациях.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	– эффективный поиск, ввод и использование необходимой информации для выполнения профессиональных задач; – использование информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональных задач.	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	– умение принимать совместные обоснованные решения, в том числе в нестандартных ситуациях; – организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; – планирование обучающимся повышения квалификационного уровня в области железнодорожного транспорта.	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	– взаимодействие со студентами и преподавателями в ходе обучения.	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	– устная и письменная коммуникация на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	– проявление гражданско-патриотической позиции, демонстрация осознанного поведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применение стандартов антикоррупционного поведения	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	– использование принципов сохранения окружающей среды; – применение методов бережливого производства.	
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	– использование средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности.	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	– применение профессиональной документации на государственном и иностранном языках.	