

**РОСЖЕЛДОР**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**Ростовский государственный университет путей сообщения**  
**(ФГБОУ ВО РГУПС)**  
**Владикавказский техникум железнодорожного транспорта – филиал РГУПС**  
**(ВлГЖТ – филиал РГУПС)**

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,  
должностям служащих**

**для специальности**

**23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам)**

**Базовая подготовка**  
**среднего профессионального образования**  
**(очная форма обучения)**

**Владикавказ**

**2024 - 2025**

**Рассмотрено**  
на заседании ЦМК специальности  
23.02.01

Протокол от 29.05.2024 №6

Председатель  Г.А.Смирнова

**Утверждаю**  
Составлена в соответствии с ФГОС СПО по  
специальности 23.02.01 Организация перевозок  
и управление на транспорте (по видам)

Зам. директора по УР  Б.М.Колзаева

31.05.2024

**Рабочая программа** профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденного приказом № 376 Министерства образования и науки РФ от 22.04.2014г., базовая подготовка.

**Организация-разработчик:** Владикавказский техникум железнодорожного транспорта - филиал государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Ростовский государственный университет путей сообщения (далее ВлТЖТ – филиал РГУПС).

**Разработчик:** Смирнова Г.А., преподаватель ВлТЖТ – филиала РГУПС

**Рекомендована** методическим советом ВлТЖТ – филиала РГУПС

**Рецензент:** А.Н.Карпенко -начальник отдела по работе со станциями Минераловодского центра организации работы железнодорожных станций Сев.Кав. дирекции управления движением СП ЦДУД — филиала ОАО «РЖД»

## Рецензия

на рабочую программу профессионального модуля ПМ.04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Изучение профессионального модуля ПМ.04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих имеет цель комплексного освоения профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования, формирования общих и профессиональных компетенций, а также приобретения необходимых умений и опыта практической работы по специальности 23.02.01.

Содержание программы ПМ.04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих предоставляет все необходимые знания для профессиональной деятельности и приобретению практического опыта для работы приемосдатчиком груза и багажа.

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих отражает современные требования при подготовке специалистов среднего звена по организации перевозок грузов и багажа. В целях активизации процессов освоения и закрепления знаний, умений и навыков тематическое планирование рабочей программы включает часы самостоятельной работы и консультаций.

В целом рабочая программа формирует профессиональные компетенции приемосдатчика груза и багажа.

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих соответствует требованиям ФГОС.

Заключение: рабочая программа рекомендована к использованию при изучении профессионального модуля ПМ.04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Рецензент:

Начальник отдела по работе со станциями  
Минераловодского центра организации  
работы железнодорожных станций  
Сев. Кав. дирекции управления движением  
СП ЦДУД – филиала ОАО «РЖД»



А.Н.Карпенко

## РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу профессионального модуля ПМ.04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), составленную преподавателем Смирновой Г.А.

Изучение профессионального модуля ПМ.04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих имеет цель комплексного освоения профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования, формирования общих и профессиональных компетенций, а также приобретения необходимых умений и опыта практической работы по специальности 23.02.01.

Содержание программы ПМ.04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих предоставляет все необходимые знания для профессиональной деятельности и приобретению практического опыта для работы приемосдатчиком груза и багажа.

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих отражает современные требования при подготовке специалистов среднего звена по организации перевозок грузов и багажа. В целях активизации процессов освоения и закрепления знаний, умений и навыков тематическое планирование рабочей программы включает часы самостоятельной работы и консультаций.

В целом рабочая программа формирует профессиональные компетенции приемосдатчика груза и багажа.

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих соответствует требованиям ФГОС.

Рабочая программа рекомендована к использованию при изучении профессионального модуля ПМ.04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Преподаватель ВЛТЖТ – филиал РГУПС



Бедоева Н.Н.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	11
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕС- СИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНО- СТИ)	13

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ

## 1.1 Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 23.02.01 «Организация перевозок и управления на транспорте» в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1 Организовывать выполнение погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагоны согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.

ПК 4.2 Проверять состояние и правильность размещения и крепления груза в вагонах согласно техническим условиям или правилам перевозки груза.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке по профессии «Приемосдатчик груза и багажа».

## 1.2 Цели и задачи модуля-требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающихся в ходе освоения профессионального модуля должен

**уметь:**

- самостоятельно выполнять все работы, предусмотренные квалификационной характеристикой
- выполнять операции в багажном отделении вокзала (пассажирской станции)
- выполнение операций по приему и погрузке грузов
- выполнение операций, производимых на станциях и в пути следования грузов
- выполнения операций по прибытию и выдачи грузов
- оформление документов по грузовым перевозкам на компьютере
- таможенное оформление грузов, багажа и грузобагажа

## 1.3 Количество часов на освоение программы профессионального модуля ПМ.04:

всего – **135 час**, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **63 часа**, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **42 часа**;

самостоятельной работы обучающегося – **17 часов**;

консультаций – **4 часа**;

производственной практики – **72 часа**

## 2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1	Организовывать выполнение погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагоны согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.
ПК 4.2	Проверять состояние и правильность размещения и крепления груза в вагонах согласно техническим условиям или правилам перевозки груза.
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ. 04

#### 3. 1. Тематический план профессионального модуля

Код профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (максимальная учебная нагрузка и практика)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика			
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Консультации, часов	Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности)** часов	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
ПК 4.1 – 4.2	Приемосдатчик груза и багажа	63	42	42		17		4			
	Производственная практика, (по профилю специальности),	72									72
<b>Всего:</b>		<b>135</b>	<b>42</b>	<b>42</b>		<b>17</b>		<b>4</b>		<b>72</b>	

\*



## 2.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ 04.

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ) междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторных и практических занятий, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	
1	2	3	4	
<b>Тема 1. Выполнение операций в багажном отделении вокзала (пассажирской станции)</b>	<b>Практические занятия</b>			
	1.	Оформление к перевозке транзитного багажа и грузобагажа. Ведение «Книги выгрузки и отправление транзитного багажа» (ЛУ – 56).	2	3
	2.	Выполнение работ по выгрузке и выдаче прибывшего багажа и грузобагажа. Ведение «Книги прибытия и выдачи багажа и грузобагажа» (ЛУ – 50).	2	3
	3.	Оформление документов на невостребованный багаж и грузобагаж для его реализации.	2	3
<b>Тема 2. Прием и погрузка грузов.</b>	<b>Практические занятия</b>			
	1.	Прием грузов по перевозочным документам. Составление акта в случае неправильного наименования груза.	2	3
	2.	Маркировка принятого груза.	2	
	3.	Наложение пломб запорно-пломбировочными устройствами.	2	
	4.	Составление вагонных листов.	2	
5.	Оформление памятки приемосдатчика (натурных листов или ведомостей подачи и уборки вагонов).	2		
<b>Тема 3. Выполнение операций, производимых на станциях и в пути следования грузов.</b>	<b>Практические занятия.</b>			
	1.	Составление акта общей формы.	2	3
2.	Оформление передачи грузов с дороги на дорогу.	2		
<b>Тема 4. Выполнение операций по прибытии</b>	<b>Практические занятия.</b>			
	1.	Ведение «Книги прибытия грузов».	2	3

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ) междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторных и практических занятий, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
<b>и выдаче грузов.</b>	2.	Выдача грузов и отметки об этом в накладной и в соответствующих книгах.	2	
	3.	Оформление ведомостей подачи и уборки вагонов. Ведение ведомостей номерного учета простоя	2	
	4.	Ведение ведомостей номерного учета простоя вагонов и ведомостей безномерного учета на поездных путях.	2	
<b>Тема 5. Оформление документов по грузовым перевозкам на компьютере.</b>	<b>Практические занятия.</b>			3
	1.	Формирование на персональном компьютере базы данных нормативно-справочной информации о грузах «своей» станции».	2	
	2.	Составление на компьютере аналогов «Книги приема грузов к отправлению» (форма ГУ-34), «Книги выгрузки грузов» (форма ГУ-44).	2	
	3.	Составление на компьютере аналогов «Книги пломбирования вагонов и компьютеров» (форма ГУ-37).	2	
	4.	Обучение способам передачи перевозных документов в различные подразделения грузовой станции.	2	
	5.	Составление на компьютере вагонного листа и получение справок с отражением содержанием на экране дисплея и выдачей на печать (о простом и состоянии вагонов, автомобилей, координатах размещения груза на складе, времени хранения, начисленных сборах за хранение).	2	
6.	Определение пределов допустимого габарита погрузки с помощью промышленных телевизионных установок, электронно-габаритных устройств и видеоконтрольной техники.	2		

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ) междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторных и практических занятий, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
<b>Тема 6. Таможенное оформление грузов, багажа и грузобагажа.</b>	<b>Практические занятия</b>		3
	1.	Таможенное оформление грузов, багажа, и грузобагажа при ввозе на таможенную территорию Российской Федерации и вывозе за пределы Российской Федерации.	
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 04.</b> Систематическая проработка специальной технической литературы. Подготовка к лабораторным и практическим занятиям с использованием методических рекомендаций. Оформление отчетов лабораторных и практических занятий, подготовка к их защите.		17	
<b>Тематика домашних заданий.</b> Пломбирование вагонов и контейнеров. Ответственность приемосдатчика груза и багажа за сохранность грузов. Погрузка грузов на подъездных путях и складах отправителей. Проверка правильности погрузки приемосдатчиком груза и багажа. Единая сетевая разметка. Общие сведения о натурном листе на сформированный состав. Осмотр поездов в техническом и коммерческом отношении. Переадресовка грузов в пути следования. Информация р подходе поездов. Уведомление грузополучателей о прибытии грузов. Знакомство с работой грузовой станции на базе автоматизированной системы управления (АСУГС). Работа с автоматизированной системой расчета сетевого плана формирования вагонов и контейнеров, досмотре грузов, наложении и снятии средств идентификации, в составлении актов таможенного досмотра и вскрытия вагонов, контейнеров и т. д.			

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы модуля предполагает наличие кабинета:

«Организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)»

Оборудование кабинета «Организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)»:

Столы по количеству обучающихся,

Посадочные места по количеству обучающихся,

Рабочее место преподавателя,

Технические средства обучения:

- Персональный компьютер,

- Мультимедийный проектор,

- Экран настенный.

Доска аудиторная,

Плакаты «Опасные грузы»,

Стенды: график приема и выдачи грузов, график загрузки и выгрузки грузов,

график обработки документов,

Схема грузового двора,

Модель 4-х-осной платформы,

Программное обеспечение с лицензией:

**MS Windows 2000**

Авторизованный номер лицензиата: 14317483zze0311

Номер лицензии: 14364686

**MS Office 2000**

Авторизованный номер лицензиата: 14133894zze0309

Номер лицензии: 14179879

### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники для МДК.04.01

1. Приемосдатчик груза и багажа: учеб. пособие / Черкасова С.Н. - ФГБОУ ВО РГУПС. – Ростов-на-Дону, 2017 - <https://rgups.ru:8087/jirbis2>
2. Багажные перевозки: Пособие приемосдатчику груза и багажа в поездах и багажных отделениях станций / В.Н. Семищенко - М.: УМЦ ЖДТ, 2014. - <http://library.miit.ru/>

Дополнительные источники для МДК.04.01:

1. Дудченко, В.А. Технология грузовых перевозок: иллюстрированное учебное пособие/В.А. Дудченко.-М.:Маршрут,2006.-19с.:

Нормативная и справочная литература:

1. Федеральный закон от 10.01.03г. №18-ФЗ «Устав железнодорожного транспорта в Российской Федерации».
2. Правила перевозок грузов железнодорожным транспортом, Сборник. Книга 1. М.: Юридическая фирма «Юртранс», 2003.
3. Технические условия размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах. –№ЦМ-943.
4. Прейскурант №10-01 часть 1-2 (Тарифное руководство №1)М.: Транспорт,
5. Тарифное руководство № 2 М.: Транспорт,
6. Тарифное руководство № 3,
7. Тарифное руководство № 4 кн. 1. М.: Транспорт,
8. Тарифное руководство № 4 кн. 2 ч. 1. М.: Транспорт,
9. Тарифное руководство № 4 кн. 3. М.: «ТЕХИНФОРМ», 2014
- 10.Железнодорожный транспорт: ежемесячный научно-теоретический технико-экономический журнал.

### 3.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих», является освоение учебного материала по соответствующим разделам модуля.

### 3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего образования, соответствующее профилю модуля «Организация сервисного обслуживания на железнодорожном транспорте» и специальности «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)».

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику, которая проводится концентрированно.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	<i>Формы и методы контроля и оценки</i>
4.1 Организовывать выполнение погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагоны согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнение операций по приему и погрузке грузов;</li> <li>– самостоятельно выполнять все работы, предусмотренные квалификационной характеристикой;</li> <li>– оформление документов по грузовым перевозкам на компьютере</li> <li>– выполнение операций в багажном отделении вокзала (пассажирской станции)</li> </ul>	
4.2 Проверять состояние и правильность размещения и крепления груза в вагоны согласно техническим условиям или правилам перевозки груза.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнение операций, производимых на станциях и в пути следования грузов;</li> <li>– самостоятельно выполнять все работы, предусмотренные квалификационной характеристикой;</li> <li>– оформление документов по грузовым перевозкам на компьютере.</li> </ul>	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	– демонстрация интереса к будущей профессии,	Текущий контроль в форме: - проведения практических и лабораторных занятий, - тестирования по разделам и темам; - защиты курсового проекта. - дифференциро-
ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач про-	<ul style="list-style-type: none"> <li>– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области организации перевозочного процесса;</li> <li>– оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач</li> </ul>	

фессииональной деятельности;		ванный зачет
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	2. разработка мероприятий по предупреждению причин нарушения безопасности движения; 3. правильность и объективность оценки нестандартных и аварийных ситуаций.	
ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	4. эффективный поиск, ввод и использование необходимой информации для выполнения профессиональных задач;	
ОК 5 . Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	5. использование информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональных задач	
ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	6. взаимодействие со студентами и преподавателями в ходе обучения.	
ОК 7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	7. умение принимать совместные обоснованные решения, в том числе в нестандартных ситуациях	
ОК 8 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	8. организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; 9. планирование обучающимся повышения квалификационного уровня в области железнодорожного транспорта.	

ОК 9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	10. применение инновационных технологий в области организации перевозочного процесса.	
---	---	--