

РОСЖЕЛДОР  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Ростовский государственный университет путей сообщения»  
(ФГБОУ ВО РГУПС)  
Владикавказский техникум железнодорожного транспорта  
(ВлТЖТ – филиал РГУПС)

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи

для специальности:

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

(базовая подготовка)

очная форма обучения

Владикавказ

2023

**Рассмотрено**  
на заседании ЦМК  
Общих гуманитарных и социально-  
экономических дисциплин

Протокол № 10 от 20 июня 2023 г.

Председатель ЦМК Кубалова З.Т. Кубалова З.Т.

**Утверждаю**

Зам.директора по УР

Кодзаева Б.М. Кодзаева Б.М.

«20» 06.2023г.

Рабочая учебная программа дисциплины «Русский язык и культура речи» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 22 апреля 2014 г. № 376.

Организация разработчик: Владикавказский техникум железнодорожного транспорта – филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ростовский государственный университет путей сообщения» (далее ВлГЖТ – филиал РГУПС)

Разработчик (и): Сланова Л.П. - преподаватель (ли) ВлГЖТ – филиала РГУПС

Рекомендована методическим советом ВлГЖТ – филиала РГУПС

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	стр. 6
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	8
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	14
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	15
<b>5. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ СТУДЕНТОВ-ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ</b>	16

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Русский язык и культура речи**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая учебная программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности **23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам)** и является единой для очной и заочной форм обучения.

### **1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:**

дисциплина относится к общему гуманитарному и социально-экономическому учебному циклу программы подготовки специалистов среднего звена.

### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;
- анализировать свою речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности; устранять ошибки и недочеты в устной и письменной речи;
- пользоваться словарями русского языка; употреблять основные выразительные средства русского литературного языка; продуцировать тексты основных деловых и учебно-научных жанров.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- различия между языком и речью; функции языка как средства формирования и трансляции мысли;
- качества грамотной литературной речи и нормы русского литературного языка, наиболее употребительные выразительные средства русского литературного языка;
- специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов основных деловых и учебно-научных текстов

#### **обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и

личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

#### **1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

##### **Очная форма обучения:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 64 часа,

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;

самостоятельной работы обучающегося 16 часов;

##### **Заочная форма обучения**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 64 часа,

в том числе:

самостоятельной работы обучающегося 48 часов;

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 16 часов;

обзорные установочные занятия 12 часов;

практические занятия 4 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	
	Очная форма обуч.	Заочная форма обуч.
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>64</b>	<b>64</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>48</b>	<b>16</b>
в том числе:		
практические занятия	12	4
обзорные установочные занятия		12
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>16</b>	<b>48</b>
Консультации	-	
<b>Итоговая аттестация</b>	<b>зачёт</b>	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины «Русский язык и культура речи»  
Очная форма обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Введение. Стилистика Риторика</b>		<b>26</b>	
Тема 1.1 Стилистическая система современного русского языка.	<b>Содержание</b>	<b>8</b>	
	Общие сведения о языке и речи. Русский национальный язык в историческом развитии	2	2
	Стили современного русского литературного языка. Научный стиль речи	2	
	Публицистический стиль	2	
	Разговорный стиль речи. Выразительные средства языка	2	
	<b>Практическое занятие № 1</b> Создание и редактирование текстов разных функциональных стилей	<b>2</b>	
<b>Самостоятельная работа студентов №1:</b> 1. Подготовить <b>сообщение</b> по теме «Русский язык в современном мире» (по плану) 2. <b>Подобрать примеры текстов разных стилей</b> из любых источников (газеты, журналы, Интернет-ресурсы, художественная литература)	<b>4</b>		
Тема 1.2. Речевое взаимодействие	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	
	Оратор и его аудитория. Подготовка речи и публичное выступление.	2	2
	Текст и его структура. Типы связи в тексте.	2	
	<b>Практическое занятие № 2</b> Работа с лексическими и толковыми словарями	<b>2</b>	
	<b>Самостоятельная работа студента №2:</b> 1. Написать <b>рецензию</b> на статью Владислава Николаенко «Что такое хорошая речь». 2. Выполнить <b>анализ текста</b>	<b>6</b>	
<b>Раздел 2 Деловой русский язык Культура речи</b>		<b>36</b>	



Тема 2.1. Особенности официально- делового стиля речи	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	
	Официально-деловой стиль речи, сфера его функционирования, жанровое разнообразие.	2	2
	Деловое письмо.	2	
	Служебно-деловое общение: переговоры, интервью, презентация. Деловой этикет.	2	
	<b>Самостоятельная работа студента №3:</b> <b>Составить документы</b> в официально-деловом стиле (резюме, автобиография, заявление, расписка, доверенность и т. д. )	<b>2</b>	
Тема 2.2. Теоретические основы культуры речи.	<b>Содержание</b>	<b>16</b>	
	Теоретические основы культуры речи. Языковая норма и её роль в становлении и функционировании литературного языка	2	3
	Нормы современного русского литературного языка: нормы ударения	2	
	Орфоэпические нормы	2	
	Нормы современного русского литературного языка: нормы лексической сочетаемости	2	
	Лексические нормы фразеологизмов	2	
	Нормы современного русского литературного языка: морфологические нормы	2	
	Синтаксические нормы русского литературного языка	2	
	Орфографические и пунктуационные нормы русского литературного языка	2	
	<b>Практические занятия</b>	<b>8</b>	
	<b>Практическое занятие № 3</b> Нормы лексической сочетаемости	2	
	<b>Практическое занятие № 4</b> Морфологические нормы имени числительного	2	
	<b>Практическое занятие №5</b> Орфографическая грамотность	2	
	<b>Практическое занятие №6</b> Пунктуационная грамотность	2	
	<b>Самостоятельная работа студента №4:</b> 1. <b>Исправление</b> грамматических <b>ошибок</b> , связанных с ненормативным употреблением существительных и прилагательных, местоимений, числительных и глаголов (упражнения) 2. <b>Исправление</b> лексических <b>ошибок</b> (упражнения)	<b>4</b>	
	<b>Промежуточная аттестация (зачёт)</b>	<b>2</b>	
<b>Всего:</b>		<b>64</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### 2.3. Тематический план и содержание дисциплины «Русский язык и культура речи»

#### Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Введение</b> <b>Раздел 1.</b> <b>Стилистика</b> <b>Риторика</b> <b>Тема 1.1.</b> <b>Стилистика.</b> <b>Тема 1.2.</b> <b>Риторика</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	16	
	Стили современного русского литературного языка.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Общие сведения о языке и речи. Устная и письменная формы речи. Языковая норма и её роль в становлении и функционировании литературного языка Контакт оратора с аудиторией. Этика ораторского выступления Речевое взаимодействие. Оратор и его аудитория Выполнение домашней контрольной работы № 1 Составление индивидуальных орфоэпических словариков.	14	
<b>Раздел 2.</b> <b>Деловой русский язык.</b> <b>Культура речи</b>			
<b>Тема 2.1.</b> <b>Официально – деловой стиль</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	12	
	Этикетные формулы. Речевой этикет в документе.	2	

	<b>Практическое занятие</b>		
	Составление деловой документации (автобиография, заявление, расписка. доверенность)	2	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Официально – деловой стиль. Значение речевого этикета и факторы его формирующие Написать резюме. Выполнение домашней контрольной работы	8	
<b>Тема 2.2. Теоретические основы культуры речи. Словари русского языка</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	
	Основные признаки литературного языка. Типы норм литературного языка.	<b>2</b>	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Функции словесного ударения. Динамичность орфоэпических норм. Типичные орфоэпические ошибки. Орфоэпические словари русского литературного языка	4	
<b>Тема 2.3. Нормы современного русского литературного языка: орфоэпические нормы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	
	Орфоэпия как учение о правилах (нормах) произношения.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Составление индивидуальных орфоэпических словариков Выполнение домашней контрольной работы	4	
<b>Тема 2.4. Нормы современного русского литературного</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	22	
	Лексическое значение слова и его компоненты. Особенность письменной речи. Орфографическая грамотность	4	

<b>языка: лексические нормы. Речевая грамотность</b>			
	<b>Практическое занятие</b>		
	Установление и исправление орфографических ошибок	2	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Классификация словарного состава языка Фразеологизмы и их разновидности. Лексические и фразеологические нормы. Толковые и фразеологические словари». Выявление и исправление лексических и фразеологических ошибок Принципы русской орфографии Орфограммы в корне слова Грамматические нормы русского литературного языка Редактирование текстов. Морфологические нормы (нормы формообразования) Составление индивидуальных орфографических словариков. Синтаксические нормы простого и сложного предложения Тема 2.5. Нормы современного русского литературного языка: орфографические нормы Тема 2.6. Нормы современного русского литературного языка Редактирование текстов.	18	
		<b>Всего:</b>	<b>64</b>

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета гуманитарных и социально-экономических дисциплин

#### **Оборудование учебного кабинета гуманитарных и социально-экономических дисциплин**

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий (стенды, схемы, таблицы, опорные конспекты, учебные пособия, справочные материалы);
- доска классная;

#### Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- экран;
- мультимедийный проектор.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

##### **Печатные издания**

1. Введенская Л.А., Черкасова М.Н. / Русский язык и культура речи: учебное пособие. 13-е издание, стер. – Ростов н/Д: Феникс, 2018.- 380с.

##### **Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. Черняк В.Д. - Отв. ред. Русский язык и культура речи 4-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для СПО — М. : Издательство Юрайт, 2022. <https://biblio-online.ru>
2. Черняк В.Д. - Отв. ред. Русский язык и культура речи. Практикум. 2-е изд., пер. и доп. Учебно-практическое пособие для СПО— М. : Издательство Юрайт, 2022. . <https://biblio-online.ru>

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, написание рефератов.**

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<p><b>Умения:</b> - строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;            - анализировать свою речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности; устранять ошибки и недочеты в устной и письменной речи; редактировать тексты;            - пользоваться словарями русского языка; употреблять основные выразительные средства русского литературного языка; продуцировать тексты основных деловых и учебно-научных жанров.</p>	<p><b>Входной контроль в форме:</b>            - тестирования по основополагающим понятиям дисциплины.  <b>Текущий контроль в форме:</b>            - устного и письменного опроса;            - самостоятельной работы;            - решения проблемных ситуаций;            - тестирования по темам;            - написания рефератов и творческих работ;            - создания презентаций по выбранной тематике.  <b>Итоговый контроль</b> в форме дифференцированного зачёта</p>
<p><b>Знания:</b> - различия между языком и речью; функции языка как средства формирования и трансляции мысли;            - качества грамотной литературной речи и нормы русского литературного языка, наиболее употребительные выразительные средства русского литературного языка;            - специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов основных деловых и учебно-научных текстов</p>	<p><b>Оценка:</b>            - результативности работы обучающегося при выполнении заданий на учебных занятиях и самостоятельной работы;            - оформления документов согласно эталона.  <b>Экспертное наблюдение</b> и оценка на практических занятиях, дифференцированном зачете.</p>

**5. Особенности реализации рабочей учебной программы для студентов- инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

1.Содержание образования и условия организации обучения и воспитания студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяются настоящей рабочей программой, а также индивидуальной программой реабилитации.

2.Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки педагогов, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентами-инвалидами и студентами с ограниченными возможностями здоровья.

3. При организации учебно- воспитательного процесса необходимо обеспечить доступ студентов к информации и обеспечить возможность обратной связи с преподавателем. Важную обучающую функцию могут выполнять компьютерные модели, конструкторы, компьютерный лабораторный практикум и т.д..

4. Для обеспечения открытости и доступности образования все учебно- методические материалы размещаются на Интернет- сайте «Электронные ресурсы ВлГЖТ».

5. При необходимости, в соответствии с состоянием здоровья студента, допускается дистанционная форма обучения.

6. Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

7. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

*8. Студенты, имеющие нарушение слуха, обязательно должны быть слухопротезированы, т.е. иметь индивидуальные слуховые аппараты.*

При организации образовательного процесса от преподавателя требуется особая фиксация на собственной артикуляции. Особенности усвоения глухими и слабослышащими студентами устной речи требуют повышенного внимания со стороны преподавателя к специальным профессиональным терминам, которыми студенты должны овладеть в процессе обучения. Студенты с нарушением слуха нуждаются в большей степени в использовании разнообразного наглядного материала в процессе обучения. Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций и тому подобным наглядным материалом.

С целью получения студентами с нарушенным слухом информации в полном объеме звуковую информацию нужно обязательно дублировать зрительной.

9. При обучении слепых и слабовидящих обучающихся информацию необходимо представить в таком виде: крупный шрифт (16–18 пунктов), диск (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиокассета. Следует предоставить возможность слепым и слабовидящим студентам использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры во время занятий. При лекционной форме занятий студенту с плохим зрением следует разрешить пользоваться диктофоном – это его способ конспектировать. Для студентов с плохим зрением рекомендуется оборудовать одноместные учебные места, выделенные из общей площади помещения рельефной фактурой или ковровым покрытием поверхности пола.

Его стол должен находиться в первых рядах от преподавательского стола. Слепые или слабовидящие студенты должны размещаться ближе к естественному источнику света.