

РОСЖЕЛДОР
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО РГУПС)
Тихорецкий техникум железнодорожного транспорта
(ТТЖТ – филиал РГУПС)

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.04.01. УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МАЛОГО СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

по специальности

11.02.06 Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного
оборудования (по видам транспорта)

2020



Заместитель директора по УР
Н.Ю.Шитикова
2020 г.

Программа учебной практики **УП.04.01. Участие в организации производственной деятельности малого структурного подразделения** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **11.02.06 Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования (по видам транспорта)**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 года № 808.

Организация-разработчик: Тихорецкий техникум железнодорожного транспорта – филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ростовский государственный университет путей сообщения» (ТТЖТ – филиал РГУПС)

Разработчики:

Исаев А.Н., преподаватель ТТЖТ – филиала РГУПС

Кочеткова Т.Г., преподаватель ТТЖТ – филиала РГУПС

Рецензенты:

Лагерева С.В., преподаватель ТТЖТ – филиала РГУПС

Омышев С.Е., начальник Тихорецкого участка производства Краснодарского регионального центра связи СП Ростовской дирекции связи ЦСС- филиала ОАО «РЖД».

Рекомендована цикловой комиссией № 7

Протокол № 9а от 18.06.2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	11

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

УП.04.01. Участие в организации производственной деятельности малого структурного подразделения

1.1. Область применения программы

Программа учебной практики – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 11.02.06 Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования (по видам транспорта) базовой подготовки в части освоения вида деятельности (ВД): Участие в организации производственной деятельности малого структурного подразделения организации.

1.2. Цели и задачи практики – требования к результатам освоения производственной практики (по профилю специальности):

Учебная практика УП.04.01. Участие в организации производственной деятельности малого структурного подразделения представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков:

уметь:

- рационально организовывать рабочие места, участвовать в расстановке кадров, обеспечивать их необходимыми предметами и средствами труда;
- участвовать в оценке психологии личности и коллектива;
- рассчитывать показатели, характеризующие эффективность организации обслуживания основного и вспомогательного оборудования;
- принимать и реализовывать управленческие решения;
- мотивировать работников на решение производственных задач;
- управлять конфликтными ситуациями, стрессами и рисками;

иметь практический опыт:

- участия в планировании и организации работы структурного подразделения организации на основе знания психологии личности и коллектива;
- применения информационно-коммуникационных технологий для построения деловых отношений и ведения бизнеса;

- участия в анализе процесса и результатов деятельности подразделения на основе современных информационных технологий;
- участия в руководстве работой структурного подразделения;

А также формирование, закрепление, развитие профессиональных и общих компетенций:

ПК 4.1. Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения.

ПК 4.2. Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.

ПК 4.3. Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности подразделения.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями услуг связи

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных) за результат выполнения заданий

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в

профессиональной деятельности

Для достижения цели поставлены задачи ведения практики:

– подготовка обучающегося к освоению вида деятельности «Участие в организации производственной деятельности малого структурного подразделения организации»

– подготовка обучающегося к сдаче квалификационного экзамена по профессиональному модулю ПМ.04. Участие в организации производственной деятельности малого структурного подразделения организации и Государственной итоговой аттестации.

– развитие социально-воспитательного компонента учебного процесса.

1.3 Организация практики

Практика проводится концентрированно в учебно-производственных мастерских ТТЖТ – филиалом РГУПС, согласно учебного плана и графика учебной практики.

Организацию учебной практики (по профилю специальности) осуществляют руководители практики (мастерами производственного обучения) от ТТЖТ – филиала РГУПС.

1.4 Срок прохождения практики - 1 неделя (36 часов).

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Наименование разделов и тем практики	Виды работ	Объем недель/часов
1	2	3
ПМ. 04. Участие в организации производственной деятельности малого структурного подразделения		36
Тема 1.1 Производственная структура и деятельность предприятия	Содержание	6
	1. Изучение целей деятельности, основные экономические характеристики предприятия	
	2. Изучение материально-технической базы и производственно-технического штата предприятия	
	3. Изучение организационной структуры предприятия	
Тема 1.2 Производственный и технологический процессы	Содержание	8
	1. Принципы, формы и методы организации производственного и технологического процесса эксплуатации устройств связи	
	2. Организация рабочих мест на предприятии	
	3. Организация, нормирование и оплата труда: бюджет рабочего времени, производительность труда	
	4. Организация, нормирование и оплата труда: нормирование и материальное стимулирование труда.	
Тема 1.3 Планирование работы предприятия	Содержание	4
	1. Составление графиков техпроцесса. Годовой и перспективный планы развития РЦС	
	2. Расчет показателей эффективности обслуживания устройств связи	
Тема 1.4 Технологии управления предприятием	Содержание	8
	1. Изучение основы предпринимательской деятельности. Законодательные основы: гражданский кодекс РФ, закон РФ «О защите прав потребителей», федеральный закон «О связи».	
	2. Принципы, функции и методы управления предприятием; стили руководства	
	3. Изучение современных технологий управления предприятием.	
Тема 1.5 Теория и практика формирования команды	Содержание	8
	1. Понятие о коллективе и малой группе. Взаимоотношения руководителя и подчиненных	
	2. Адаптация работников в коллективе	
	3. Морально-психологический климат в коллективе	
Тема 1.6 Основы конфликтологии	Содержание	2
	1. Типы и причины конфликтов, пути их разрешения	
Итого		36

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Для проведения учебной практики используется материально-техническая база учебно-производственных мастерских ТТЖТ - филиала РГУПС, позволяющая обеспечить освоение обучающимися всех предусмотренных программой практики компетенций и выполнение всех запланированных видов работ.

3.2 Перечень рекомендуемой учебной литературы

Основная литература:

1. Экономика труда и система управления трудовыми ресурсами на железных дорогах Российской Федерации и Республики Казахстан: учеб. пособие/ Л.В. Шкурина и др.; под ред. Л.В. Шкуриной и К.Ж. Даубаева. — М.: ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2015. — 352 с. <http://www.studentlibrary.ru>

2. Коноваленко В.А., Коноваленко М.Ю., Соломатин А.А. Психология менеджмента, теория и практика. М. Юрайт, 2017 – <https://www.biblio-online.ru/inform>.

3. Менеджмент. Учебник СПО. Под ред. Н.И. Астаховой, Г.И. Москвитина. М. Юрайт, 2017 – <https://www.biblio-online.ru/inform>.

Справочники и нормативные документы:

1. Распоряжение ОАО "РЖД" от 20 апреля 2006 г. N 760р "Об утверждении Типового положения о региональном центре связи - структурном подразделении дорожной дирекции связи"

2. Распоряжение ОАО "РЖД" от 18.07.2006 N 1505Р "Об утверждении квалификационных характеристик и разрядов оплаты труда должностей руководителей, специалистов и служащих открытого акционерного общества "РОССИЙСКИЕ ЖЕЛЕЗНЫЕ ДОРОГИ" (Вместе с квалификационными характеристиками)

3. Приказ министерства транспорта Российской Федерации от 21.12.2010г. № 286 «Об утверждении правил технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

По результатам практики руководителями практики (мастерами производственного обучения) формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики, который должен быть оформлен в соответствии с установленными требованиями и подписан непосредственными руководителями практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет в соответствии с установленной формой и сдается руководителю практики принимающему дифференцированный зачет, одновременно с дневником по учебной практике.

Форма отчета по практике определяется рекомендациями (методические указания) по составлению отчёта по учебной практике. Содержание отчета определяется программой практики и индивидуальным заданием. Отчет рассматривается руководителями практики от ТТЖТ филиала РГУПС принимающими дифференцированный зачет.

Руководители практики дают краткий отзыв о работе каждого обучающегося (в дневнике практики), отмечая в нем выполнение обучающимся программы практики (отношение к работе, трудовую дисциплину, степень овладения производственными (профессиональными) навыками и участие обучающегося в рационализаторской работе, общественной жизни организации) и другие критерии сформированности общих и профессиональных компетенций и приобретенных необходимых умений и опыта практической работы по специальности (профессии).

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике, подписанного руководителями практики (мастерами производственного обучения) от ТТЖТ филиала РГУПС об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия поло-

жительной характеристики на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Аттестация по итогам учебной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, дифференцированного зачета.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля и оценки
Участвовать в руководстве работой структурного подразделения. (ПК 4.1.)	<ul style="list-style-type: none"> –правильность оформления конструкторской и технической документации; –соответствие разработанных документов (планов, графиков и др.) действующим нормативам; 	Текущий контроль (дневник и отчет по практике). Дифференцированный зачёт.
Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения. (ПК 4.2.)	<ul style="list-style-type: none"> –качественно и точно составлять структурные схемы электросвязи и радиосвязи; –качество рекомендаций по повышению эффективности работы предприятия; –соответствие разработанных документов (планов, графиков, штатного расписания) действующим нормативам; – обоснованность принятых решений.. 	
Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности подразделения. (ПК 4.3.)	<ul style="list-style-type: none"> –правильность составления графиков техпроцесса; –качество контроля выполнения графика техпроцесса; –качество анализа деятельности предприятия; –качество рекомендаций по улучшению организации производства и рабочих мест, использования рабочего времени, методов и средств труда; –выбор метода технического обслуживания и графика дежурств; –соответствие разработанных документов (планов, графиков и др.) действующим нормативам; – обоснованность принятых решений 	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	проявление интереса к будущей профессии	Текущий контроль (дневник и отчет по практике). Дифференцированный зачёт.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов; демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды, результат выполнения заданий.	проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня	
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности	

РЕЦЕНЗИЯ

на программу учебной практики УП.04.01. Участие в организации производственной деятельности малого структурного подразделения.

Программа учебной практики составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом СПО по специальности 11.02.06 Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования (по видам транспорта).

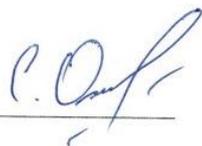
Программа учебной практики содержит паспорт учебной программы практики, результаты освоения программы учебной практики, структуру и содержание учебной практики, условия реализации программы учебной практики, контроль результатов освоения программы учебной практики и особенности реализации программы учебной практики для студентов - инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Паспорт программы учебной практики содержит область применения программы, цели и задачи учебной практики - требования к результатам освоения и количество часов на освоение программы учебной практики.

Структура и содержание учебной практики включает в себя структуру учебной практики, тематический план, и условия реализации программы учебной практики.

Условия реализации программы учебной практики раскрывают требования к минимальному материально-техническому обеспечению, к информационному обеспечению обучения, общим требованиям к организации образовательного процесса, требованиям к кадровому обеспечению образовательного процесса, а также к особенностям реализации рабочей учебной программы для студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Рецензент: _____



С.Е. Омышев- ведущий инженер по эксплуатации технических средств Тихорецкого участка Краснодарского регионального центра связи СП Ростовской дирекции связи ЦСС филиала ОАО РЖД

РЕЦЕНЗИЯ

Программа учебной практики УП.04.01. Участие в организации производственной деятельности малого структурного подразделения составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом СПО по специальности 11.02.06 Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования (по видам транспорта).

Паспорт программы учебной практики содержит область применения программы, цели и задачи профессионального модуля, количество часов на освоение программы модуля. Так же раскрыты требования к минимальному материально-техническому обеспечению, к информационному обеспечению обучения, общим требованиям к организации образовательного процесса, требованиям к кадровому обеспечению образовательного процесса, а также к особенностям реализации рабочей программы учебной практики для студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В программе учебной практики указано, что с целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен: иметь практический опыт:

- участия в планировании и организации работы структурного подразделения организации на основе знания психологии личности и коллектива;
- применения информационно-коммуникационных технологий для построения деловых отношений и ведения бизнеса;
- участия в анализе процесса и результатов деятельности подразделения на основе современных информационных технологий;
- участия в руководстве работой структурного подразделения

Условия реализации программы учебной практики раскрывают профессиональные компетенции обучающихся, которыми они должны овладеть при указанном виде профессиональной деятельности.

Раскрыты требования к минимальному материально-техническому обеспечению, к информационному обеспечению обучения, общим требованиям к организации образовательного процесса, требованиям к кадровому обеспечению образовательного процесса, а также к особенностям реализации программы учебной практики для студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Рецензент _____ С.В. Лагерева –

- преподаватель ТТЖТ – филиала РГУПС