

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ. 05. ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

2023 г.



Заместитель директора по
учебной работе

Н.Ю.Шитикова

« 20 » 06 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Психология общения» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 14 декабря 2017 г. № 1216

Разработчик:

Марушан Сергей Викторович, преподаватель ТТЖТ - филиала РГУПС

Рецензенты

Вояж Елена Владимировна – преподаватель ТТЖТ – филиала РГУПС

Картамышева Зинаида Викторовна – преподаватель ГБПОУ КК Тихорецкий техникум отраслевых технологий

Рекомендована цикловой комиссией № 4 «Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины».

Протокол заседания № 10 от 20 июня 2023 г.

Рецензия

Рабочая программа учебной дисциплины «Психология общения» составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта.

В программе излагаются психологические основы общения, взаимодействия и управления людьми с учетом их темперамента, характера, психосоциотипа, позиции в общении.

Усвоив материал программы дисциплины, обучающиеся поймут закономерности лидерства и руководства, условия и критерии эффективной деятельности специалиста в современной системе производственных отношений. В программе также подробно анализируется этикет и этика деловых отношений.

Реализация рабочей программы учебной дисциплины «Психология общения» позволит усвоить обучающимся методы управления коллективом и пути преодоления конфликтов. Знания, умения и навыки, которые они получают и осваивают с помощью программы, помогут будущим молодым специалистам быть компетентным, успешным и эффективным коммуникатором в любой области общественной практики.

Рецензент:



Е.В. Воярж

Рецензия

Рабочая программа, разработанная Марушан С.В., содержит темы касающиеся сущности общения, его происхождения и функции, психологических типов людей, этики делового общения, разрешения конфликтов.

Особое внимание уделяется взаимосвязи общения с процессами развития и самопознания личности. Приводятся различные трактовки общения: общение как восприятие людьми друг друга, общение как взаимодействие. Общение представлено как структурный феномен, в котором выделяются перцептивная, коммуникативная и интерактивная стороны.

Реализация рабочей программы учебной дисциплины «Психология общения» позволит формированию у обучающихся соответствующих психологических и нравственных качеств как необходимых условий их будущей деятельности и поведения в системе производства, культуры делового общения. В программе имеется четкая систематизация базовых теоретических и практических знаний по психологии общения. Достаточное количество примеров, методического инструментария поможет будущему молодому специалисту в развитии навыков межличностного, делового эффективного общения и освоении приемов диагностики коммуникативного поведения

Рабочая программа учебной дисциплины «Психология общения» рекомендуется к использованию в образовательном процессе.

Рецензент



Картамышева З.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ. 05. ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ. 05. ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Психология общения» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям).

Учебная дисциплина «Психология общения» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих общих компетенций (ОК): ОК 01 – 06 и личностных результатов (ЛР): ЛР 1-4, ЛР 6-9, ЛР 12-16, ЛР 20, ЛР 22, ЛР 24, ЛР 28-33

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 01 – 06 ЛР 1-4 ЛР 6-9 ЛР 12-16 ЛР 20 ЛР 22 ЛР 24 ЛР 28-33	<ul style="list-style-type: none"> – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; – оценивать результат и последствия своих действий самостоятельно или с помощью; – определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; – применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; – описывать значимость своей специальности 	<ul style="list-style-type: none"> – актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов, решения задач профессиональной деятельности; – психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; – сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	48
в том числе:	
теоретическое обучение	18
практические занятия	12
Самостоятельная работа	16
Промежуточная аттестация (в форме зачета)	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы. Коды личностных результатов реализации программы воспитания
1	2	3	4
Раздел 1. Введение в учебную дисциплину		3	
Тема 1.1. Психология общения как учебная дисциплина	Содержание учебного материала	2	ОК 01 – 06 ЛР 1-4 ЛР 6-9 ЛР 12-16 ЛР 20 ЛР 22 ЛР 24 ЛР 28-33
	Назначение учебной дисциплины «Психология общения». Основные понятия. Требования к изучаемой дисциплине. Роль общения в профессиональной деятельности человека		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Самостоятельная работа обучающихся № 1 Основные категории и функции психологии общения			
Раздел 2. Психология общения		24	
Тема 2.1. Общение – основа человеческого бытия	Содержание учебного материала	3	ОК 01 – 06 ЛР 1-4 ЛР 6-9 ЛР 12-16 ЛР 20 ЛР 22 ЛР 24 ЛР 28-33
	Общение в системе межличностных и общественных отношений. Социальная роль. Классификация общения. Виды, функции общения. Структура и средства общения. Единство общения и деятельности.		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Самостоятельная работа обучающихся № 2 Общение и его значение в жизни человека			
Тема 2.2 Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения)	Содержание учебного материала	6	ОК 01 – 06 ЛР 1-4 ЛР 6-9 ЛР 12-16 ЛР 20 ЛР 22 ЛР 24 ЛР 28-33
	Понятие социальной перцепции, ее структура Факторы, оказывающие влияние на восприятие. Искажения в процессе восприятия. Психологические механизмы восприятия. Влияние имиджа на восприятие человека.		
	В том числе, практических занятий		
Практическое занятие № 1. Самодиагностика по теме «Общение». Диагностический инструментарий: «Коммуникативные и организаторские способности». «Ваш стиль делового общения». «Ваши эмпатические способности». Самоанализ результатов тестирования. Составление плана действий по коррекции результатов, мешающих эффективному общению.			

	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа обучающихся № 3 Тест «Самооценка» и его анализ	1	
	Самостоятельная работа обучающихся № 4 Тест «Умеете ли вы слушать?» и его анализ	1	
Тема 2.3. Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения)	Содержание учебного материала		ОК 01 – 06 ЛР 1-4 ЛР 6-9 ЛР 12-16 ЛР 20 ЛР 22 ЛР 24 ЛР 28-33
	Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Позиции взаимодействия в русле трансактного анализа. Ориентация на понимание и ориентация на контроль Взаимодействие как организация совместной деятельности	3	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	1	
	Самостоятельная работа обучающихся № 5 Способы влияния людей друг на друга		
Тема 2.4. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения)	Содержание учебного материала		ОК 01 – 06 ЛР 1-4 ЛР 6-9 ЛР 12-16 ЛР 20 ЛР 22 ЛР 24 ЛР 28-33
	Основные элементы коммуникации. Вербальная коммуникация. Коммуникативные барьеры. Невербальная коммуникация. Методы развития коммуникативных способностей. Виды, правила и техники слушания. Толерантность как средство повышения эффективности общения	6	
	В том числе, практических занятий		
	Практическое занятие № 2. Ролевые игры, направленные на групповое принятие решения; на отработку приемов партнерского общения; развития терпимого отношения к другим, на использование невербальное общение. Анализ ролевых игр.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа обучающихся № 6 Виды и функции коммуникации	1	
	Самостоятельная работа обучающихся № 7 Тест «Потребность в общении» и его анализ	1	
Тема 2.5. Формы делового общения и их характеристики	Содержание учебного материала		ОК 01 – 06 ЛР 1-4 ЛР 6-9 ЛР 12-16 ЛР 20 ЛР 22 ЛР 24 ЛР 28-33
	Деловая беседа. Формы постановки вопросов. Психологические особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений. Аргументация	6	
	В том числе, практических занятий		
	Практическое занятие № 3. Ролевые игры, направленные на навыки корректного ведения диспута; на развитие навыков публичного выступления, на умения аргументировать и убеждать. Анализ ролевых игр	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Самостоятельная работа обучающихся № 8 Стиль и тон поведения	1	
	Самостоятельная работа обучающихся № 9 Особенности общения в производственном коллективе	1	
Раздел 3. Конфликты и способы их предупреждения и разрешения		12	ОК 01 – 06 ЛР 1-4 ЛР 6-9 ЛР 12-16 ЛР 20 ЛР 22 ЛР 24
Тема 3.1. Конфликт: его сущность и основные	Содержание учебного материала		
	Понятие конфликта и его структура. Невербальное проявление конфликта. Стратегия разрешения конфликтов	6	

характеристики	В том числе, практических занятий	2	ЛР 28-33
	Практическое занятие № 4. Виды конфликтов. Пути разрешения конфликтов.		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	1	
	Самостоятельная работа обучающихся № 10 Тест «Конфликтный ли ты человек» и его анализ		
	Самостоятельная работа обучающихся № 11 Компромисс и пути его достижения	1	
Тема 3.2. Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляция	Содержание учебного материала	6	ОК 01 – 06 ЛР 1-4 ЛР 6-9 ЛР 12-16 ЛР 20 ЛР 22 ЛР 24 ЛР 28-33
	Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Гнев и агрессия. Разрядка эмоций. Правила поведения в конфликтах. Влияние толерантности на разрешение конфликтной ситуации		
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие № 5. Самодиагностика: тест: «Твоя конфликтность»; «Стратегии поведения в конфликтах К. Томаса. Анализ своего поведения на основании результатов диагностики. Анализ производственных конфликтов и составление алгоритма выхода из конфликтной ситуации		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	1	
	Самостоятельная работа обучающихся № 12 Поведение сторон в конфликте		
	Самостоятельная работа обучающихся № 13 Разрешение конфликтов в производственном коллективе		
Раздел 4. Этические формы общения		7	ОК 01 – 06 ЛР 1-4 ЛР 6-9 ЛР 12-16 ЛР 20 ЛР 22 ЛР 24 ЛР 28-33
Тема 4.1. Общие сведения об этической культуре	Содержание учебного материала	7	
	Понятие: этика и мораль. Категории этики. Нормы морали. Моральные принципы и нормы как основа эффективного общения. Деловой этикет в профессиональной деятельности. Взаимосвязь делового этикета и этики деловых отношений		
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие № 6. Разработка этических норм своей профессиональной деятельности		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	1	
	Самостоятельная работа обучающихся № 14 Этика и ее функции		
	Самостоятельная работа обучающихся № 15 Культура поведения человека		
Самостоятельная работа обучающихся № 16 Психология общения как гуманитарная наука			
Промежуточная аттестация		2	
Всего:		48	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет гуманитарных дисциплин, оснащенный оборудованием и техническими средствами:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методические материалы по дисциплине;
- техническими средствами обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением, мультимедийное оборудование (проектор и проекционный экран), локальная сеть с выходом в Internet.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Бороздина, Г. В. Психология общения : учебник и практикум для СПО / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова ; под общ. ред. Г. В. Бороздиной. - Москва : Издательство Юрайт, 2023. - 463 с. <http://biblio-online.ru/>
2. Корягина, Н. А. Психология общения: учебник и практикум для СПО / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. - Москва : Издательство Юрайт, 2023. - 437 с. <http://biblio-online.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы. Коды личностных результатов реализации программы воспитания	<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
ОК 01 – 06 ЛР 1-4 ЛР 6-9 ЛР 12-16 ЛР 20 ЛР 22 ЛР 24 ЛР 28-33	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; – оценивать результат и последствия своих действий самостоятельно или с помощью; – определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую 	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство</p>	<p>Примеры форм и методов контроля и оценки</p> <ul style="list-style-type: none"> • Тестирование на знание терминологии по теме; • Самостоятельная работа. • Защита реферата • Семинар • Наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью студента) • Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией • Решение ситуационной задачи

	<p>значимость результатов поиска;</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; – описывать значимость своей специальности 	<p>предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно»</p> <p>- теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	
<p>ОК 01 – 06 ЛР 1-4 ЛР 6-9 ЛР 12-16 ЛР 20 ЛР 22 ЛР 24 ЛР 28-33</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов, решения задач профессиональной деятельности; – психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности 		

	<p>личности; – сущность гражданско- патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности.</p>		
--	--	--	--