

РОСЖЕЛДОР
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО РГУПС)

ПРИНЯТО
Ученым советом
ФГБОУ ВО РГУПС
Протокол от 27.01.2023 № 5

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО РГУПС

В.Д. Верескун

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕ ОХРАНЫ ТРУДА И ЭКОЛОГИИ
ФГБОУ ВО РГУПС

1. Общие положения

1.1. Отдел охраны труда и экологии является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ростовский государственный университет путей сообщения» (далее – ФГБОУ ВО РГУПС).

1.2. Отдел охраны труда и экологии создан в соответствии со статьей 223 Трудового кодекса Российской Федерации.

1.3. Специалисты отдела охраны труда и экологии должны знать и руководствоваться в своей работе следующим:

- Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами в сфере охраны труда и охраны окружающей среды;
- государственными нормативными требованиями охраны труда и охраны окружающей среды;
- уставом ФГБОУ ВО РГУПС;
- Правилами внутреннего трудового распорядка ФГБОУ ВО РГУПС;
- локальными нормативными актами ФГБОУ ВО РГУПС;
- настоящим Положением.

1.4. Полное наименование структурного подразделения: отдел охраны труда и экологии; сокращенное: ООТиЭ.

1.5. Структура и штатная численность отдела охраны труда и экологии устанавливается ректором ФГБОУ ВО РГУПС в зависимости от численности работников, характера условий труда, степени опасности производств и других факторов с учетом рекомендаций, утвержденных приказом Минтруда России от 31.01.2022 № 37.

1.6. Руководство отделом охраны труда и экологии осуществляет начальник отдела.

1.7. Отдел охраны труда и экологии в установленном порядке подчиняется проректору по административно-хозяйственной работе ФГБОУ ВО РГУПС (далее – проректор по АХР).

1.8. Отдел охраны труда и экологии решает возложенные на него задачи как непосредственно, так и во взаимодействии с другими структурными подразделениями ФГБОУ ВО РГУПС, комитетом (комиссией) по охране труда, уполномоченными (доверенными) лицами по охране труда профсоюзной организации, а также с федеральными органами исполнительной власти и органом исполнительной власти

соответствующего субъекта Российской Федерации в области охраны труда и охраны окружающей среды, органами государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда и охраны окружающей среды, органами общественного контроля.

2. Основные задачи отдела охраны труда и экологии

2.1. Организация и координация работы по охране труда и охране окружающей среды.

2.2. Контроль за соблюдением в ФГБОУ ВО РГУПС законодательных и нормативных правовых актов, коллективного договора и других локальных нормативных актов в сфере охраны труда и окружающей среды.

2.3. Организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, соблюдением работниками требований охраны труда и охраны окружающей среды, применением оборудования, машин и механизмов, соответствующих требованиям нормативных правовых актов, а также за правильностью применения ими средств индивидуальной и коллективной защиты.

2.4. Организация обучения работников ФГБОУ ВО РГУПС нормам и правилам охраны труда и охраны окружающей среды.

2.5. Организация профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами, а также работы по улучшению условий труда.

2.6. Информирование и консультирование работников ФГБОУ ВО РГУПС, в том числе ее руководителя, по вопросам охраны труда и охраны окружающей среды.

3. Основные функции отдела охраны труда и экологии

3.1. Организует и координирует работы по охране труда и охране окружающей среды, осуществляет контроль за соблюдением в структурных подразделениях законодательных и нормативных правовых актов по охране труда и охране окружающей среды, проведением профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний, мероприятий по созданию здоровых и безопасных условий труда, за предоставлением работникам установленных льгот и компенсаций по условиям труда.

3.2. Организует изучение условий труда на рабочих местах, работу по проведению замеров параметров опасных и вредных производственных факторов, контролирует своевременность проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах ФГБОУ ВО РГУПС.

3.3. Организует проведение оценки всех возможных рисков на рабочих местах сотрудников, учитывая специфику и виды производства, характер риска, с целью выявления возможных и реальных опасностей, а также управление рисками.

3.4. Участвует в расследовании несчастных случаев, микротравм и профессиональных заболеваний, а также разработке мер по их предотвращению.

3.5. Информировывает работников от лица работодателя о состоянии условий труда на рабочем месте, а также о принятых мерах по защите от опасных и вредных производственных факторов.

3.6. Организует проведение совместно с представителями соответствующих подразделений и с участием уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профсоюзной организации проверок, обследований технического состояния зданий,

сооружений, оборудования, машин и механизмов, приспособлений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников, состояния санитарно-технических устройств, работы вентиляционных систем на соответствие требованиям нормативных правовых актов по охране труда и охране окружающей среды, контролирует своевременность их проведения.

3.7. Осуществляет контроль за обеспечением и правильным применением работниками средств индивидуальной и коллективной защиты; наличием в подразделениях инструкций по охране труда для работников, своевременным их пересмотром; своевременным проведением соответствующими службами необходимых испытаний и технических освидетельствований оборудования, машин и механизмов; состоянием предохранительных приспособлений и защитных устройств; своевременным проведением обучения по охране труда, проверки знаний требований охраны труда и всех видов инструктажа по охране труда; организацией хранения, выдачи, стирки, химической чистки, сушки, обеспыливания, обезжиривания и ремонта специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной и коллективной защиты; организацией рабочих мест в соответствии с требованиями охраны труда.

3.8. Участвует в подготовке и внесении предложений о разработке и внедрении более совершенных конструкций оградительной техники, предохранительных и блокировочных устройств, других средств защиты от воздействия опасных и вредных производственных факторов, разработке и внедрении мероприятий по созданию безопасных и здоровых условий труда, рациональных режимов труда и отдыха.

3.9. Участвует в составлении разделов коллективного договора, касающихся условий и охраны труда, осуществляет контроль за его выполнением, а также выполнением предписаний органов государственного надзора и контроля, других мероприятий по улучшению условий труда.

3.10. Составляет списки профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, а также списки профессий и должностей, в соответствии с которыми на основании действующего законодательства работникам предоставляются компенсации и льготы за вредные и (или) опасные условия труда.

3.11. Организует проведение инструктажей по охране труда, обучения и проверки знания требований по охране труда работников ФГБОУ ВО РГУПС.

3.12. Доводит до сведения работников ФГБОУ ВО РГУПС вводимые в действие новые законодательные и нормативные правовые акты по охране труда и охране окружающей среды.

3.13. Организует составление отчетности по установленным формам и в соответствии со сроками, установленными нормативными правовыми актами по охране труда и охране окружающей среды.

3.14. Оказывает методическую помощь руководителям подразделений при разработке и пересмотре инструкций по охране труда, иных локальных актов в области охраны труда и охраны окружающей среды.

3.15. Участвует в рассмотрении писем, заявлений и жалоб работников по вопросам охраны труда и подготовке по ним предложений работодателю по устранению имеющихся и выявленных в ходе расследований недостатков и упущений, а также подготовке ответов заявителям.

3.16. Контролирует выполнение в РГУПС требований в области охраны труда и окружающей среды и обеспечения экологической безопасности.

4. Полномочия отдела охраны труда и экологии

4.1. Запрашивать в установленном порядке от структурных подразделений ФГБОУ ВО РГУПС информацию (материалы) по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

4.2. Создавать экспертные и рабочие группы по вопросам охраны труда и охраны окружающей среды.

4.3. Проводить проверки структурных подразделений ФГБОУ ВО РГУПС по вопросам, входящим в компетенцию отдела, беспрепятственно посещать и осматривать производственные, служебные и бытовые помещения организации, знакомиться в пределах своей компетенции с документами по вопросам охраны труда.

4.4. Предъявлять руководителям подразделений, другим должностным лицам организации обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных при проверках нарушений требований охраны труда и контролировать их выполнение.

4.5. Требовать от руководителей подразделений отстранения от работы лиц, не имеющих допуска к выполнению данного вида работ, не прошедших в установленном порядке предварительных и периодических медицинских осмотров, инструктажа по охране труда, не использующих в своей работе предоставленных средств индивидуальной защиты, а также нарушающих требования законодательства об охране труда.

4.6. Направлять руководителю предложения о привлечении к ответственности должностных лиц, нарушающих требования охраны труда и охраны окружающей среды.

4.7. Представлять руководителю предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по улучшению условий и охраны труда.

4.8. Проводить в пределах своей компетенции в установленном порядке переговоры со сторонними организациями.

4.9. Представительствовать по поручению руководителя в государственных и общественных организациях при обсуждении вопросов охраны труда и охраны окружающей среды.

4.10. Вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию отдела, в виде проектов.

5. Заключительные положения

5.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных Положением на отдел охраны труда и экологии задач и функций несет начальник отдела.

5.2. Степень ответственности других специалистов отдела устанавливается должностными инструкциями.

5.3. Начальник и другие специалисты отдела несут персональную ответственность за соответствие оформляемых ими документов и операций с корреспонденцией законодательству Российской Федерации.

5.4. Делопроизводство в отделе охраны труда и экологии осуществляется в установленном в ФГБОУ ВО РГУПС порядке.

5.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются ученым советом и утверждаются ректором ФГБОУ ВО РГУПС.

Положение согласовано ответственными работниками. Лист согласования хранится с оригиналом документа.