

**РОСЖЕЛДОР**  
**Федеральное государственное бюджетное**  
**образовательное учреждение высшего образования**  
**«Ростовский государственный университет путей сообщения»**  
**(ФГБОУ ВО РГУПС)**

---

**ПРИНЯТО**

Ученым советом ФГБОУ ВО РГУПС  
протокол от 09.08.2019 № 15

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор ФГБОУ ВО РГУПС

В.Д. Верескун



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке формирования и распределения накладных расходов  
при выполнении договоров, соглашений, контрактов и грантов  
в рамках научной деятельности университета**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке формирования и распределения накладных расходов при выполнении договоров, соглашений, контрактов и грантов в рамках научной деятельности Университета (далее – Положение) разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 06.12.2011 №402-ФЗ "О бухгалтерском учете";
- Налогового кодекса Российской Федерации;
- Приказа Минфина России от 16.12.2010 №174н "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению";
- Устава Университета;
- учетной политикой Университета.

1.2. Положение определяет порядок формирования и распределения накладных расходов при выполнении обязательств Университета по договорам, соглашениям, контрактам и грантам в рамках научной деятельности Университета.

1.3. Положение разработано в целях обеспечения Университета и его подразделений единой системой формирования, учета и управления затратами.

**2. Структура накладных расходов**

2.1. В структуре смет хозяйственных договоров, соглашений, контрактов и грантов на выполняемые работы или оказываемые услуги в рамках научной деятельности Университета формируется следующий состав затрат:

2.1.1. затраты, непосредственно связанные с выполнением работ или оказанием услуг;

2.1.2. затраты на общехозяйственные нужды и накладные расходы.

2.2. В состав затрат на общехозяйственные нужды включаются:

- затраты на коммунальные услуги;
- затраты на содержание объектов недвижимого имущества;
- затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества;
- затраты на приобретение услуг связи;
- затраты на приобретение транспортных услуг;

- затраты на оплату труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении работ, оказании услуг, начисления на выплаты по оплате труда (страховые взносы);

- затраты на прочие общехозяйственные нужды.

2.3. В состав накладных расходов включаются затраты, размер которых невозможно определить для отдельно взятого объекта учета:

- заработная плата и иные начисления административно-управленческому аппарату научно-исследовательской части (НИЧ);

- заработная плата и иные начисления научным сотрудникам, выполняющих поисковые научные исследования и научные работы заделного характера;

- затраты на развитие и модернизацию материальной базы научной деятельности;

- затраты на амортизацию основных средств НИЧ, а также расходы на их содержание, обслуживание, дооборудование и ремонт;

- затраты на ремонт помещений;

- командировочные расходы;

- представительские расходы;

- расходы на обеспечение техники безопасности, противопожарной безопасности и требуемого уровня условий труда;

- расходы на страхование деятельности;

- оплата взносов в саморегулируемые организации в целях обеспечения видов научной деятельности университета, регулируемых действующим законодательством;

- затраты на рекламу научных достижений университета в целях их популяризации;

- оплата участия в конференциях (симпозиумах, форумах) и выставках;

- расходы на консалтинг, информационно-консультационные услуги, аудит, подбор персонала;

- почтово-канцелярские расходы (в т.ч. на услуги экспресс-почты);

- затраты на услуги связи (телефон, интернет и др.);

- затраты на приобретение научной и технической литературы,

- оплата типографских и полиграфических услуг, в т.ч. изготовления сборников трудов и журналов университета;

- оплата публикаций монографий, статей и тезисов в журналах и других изданиях;

- оплата юридически значимых действий в сфере интеллектуальной деятельности;
- издание сборников научных трудов, журналов, каталогов;
- другие расходы, связанные с научной деятельностью.

Расширенный перечень расходов на общехозяйственные нужды и накладные расходы указан в Приложении №1.

2.4. Накладные расходы (включая расходы на общехозяйственные нужды) включаются в состав затрат по договорам, соглашениям, контрактам и грантам пропорционально базе распределения по выбранному показателю в соответствии с учетной политикой Университета.

### **3. Формирование накладных расходов**

3.1. Нормы отчислений накладных расходов по хозяйственным договорам, соглашениям, контрактам и грантам на выполняемые работы или оказываемые услуги по заказам организаций в рамках научной деятельности Университета устанавливаются приказом ректора.

В отдельных случаях, в соответствии с требованиями организации-Заказчика, величина рассматриваемой нормы может быть принята на уровне ниже установленной приказом ректора.

3.2. Нормы отчислений накладных расходов по целевым договорам, соглашениям, контрактам и грантам РФФИ, РНФ, Минобрнауки России, Минэкономразвития России и других организаций на выполнение проектов, финансируемых из средств федерального бюджета, в рамках научной деятельности Университета устанавливаются приказом ректора, и не могут превышать размер, установленный организацией-Грантодателем, предоставившей целевые средства.

3.3. В случае необходимости нормы отчислений накладных расходов, упомянутые в п.п. 3.1 и 3.2, по инициативе руководителя договора, соглашения, контракта или гранта по согласованию могут быть снижены на стадии подачи заявки на выполнение работ или оказание услуг в целях повышения её конкурентных преимуществ для последующего заключения соответствующего договора, соглашения, контракта или гранта.

3.4. Размер отчислений накладных расходов, упомянутых в п.п. 3.1 и 3.2, по инициативе руководителя договора, соглашения, контракта или гранта и по согласованию с руководством университета, может быть увеличен в случаях осуществления закупок оборудования, комплектующих, материалов или специализированных услуг в целях развития материальной базы подразделения, выполняющего данный договор, соглашение, контракт или грант, при условии соблюдения возможных требований организации-Заказчика по п.3.1 или требований организации-Грантодателя по п.3.2.

3.5. Распределение накладных расходов по конкретным объектам учета производится ежеквартально пропорционально доходам отчетного периода, полученным от разных видов деятельности (за выполненные работы или оказанные услуги по договорам с Заказчиками, по грантам органов власти и

некоммерческих организаций, других доходов, полученных от уставной деятельности).

#### 4. Заключительные положения

4.1 Настоящее положение рассматривается Ученым советом Университета и утверждается ректором Университета.

4.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются Ученым советом и утверждаются ректором Университета.

СОГЛАСОВАНО

Проректор по научной работе



А.Н. Гуда

Директор НИЧ



В.Н. Носков

Начальник ПФУ



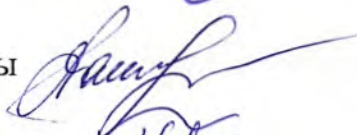
В.В. Шаповалов

Главный бухгалтер



Н.Н. Чуприй

Начальник юридической службы



Е.В. Дараселия

Начальник управление делами



Т.М. Канина

**Расширенный перечень расходов  
на общехозяйственные нужды и накладные расходы**

№ п/п	Виды затрат	Характеристика затрат
1	2	3
1.	Амортизация основных средств общехозяйственного назначения	Начисление амортизации основных средств общехозяйственного назначения, в порядке и по нормам, установленным законодательством Российской Федерации.
2.	Амортизация нематериальных активов	Начисление амортизации, в порядке и по нормам, установленным законодательством Российской Федерации.
3.	Содержание и ремонт основных средств общехозяйственного назначения	<p>Материальные затраты, необходимые для содержания, эксплуатации и ремонта зданий, сооружений, оборудования и других основных средств общехозяйственного назначения.</p> <p>Затраты на оплату труда (основная и дополнительная заработная плата) работников ремонтных и обслуживающих подразделений организации, ответственных за содержание и ремонт основных фондов, связанных с управлением организацией.</p> <p>Страховые взносы на обязательное социальное страхование в соответствии с установленными тарифами. Затраты на оплату работ и услуг сторонних организаций.</p>
4.	Содержание аппарата управления организацией и прочего общехозяйственного персонала	<p>Затраты на оплату труда (основная и дополнительная заработная плата) работников управления организации и прочего общехозяйственного персонала, в том числе работников, занятых эксплуатацией основных фондов, связанных с управлением организацией.</p> <p>Страховые взносы на обязательное социальное страхование в соответствии с установленными тарифами.</p>
5.	Командировочные затраты	Затраты на оплату командировок, связанных с управлением и организацией ремонта, содержания и эксплуатации основных фондов общехозяйственного, общепроизводственного и производственного назначения.
6.	Содержание пожарной службы, охраны	<p>Материальные затраты, необходимые для содержания, обслуживания и ремонта сигнализаций, противопожарных устройств, специализированного оборудования, приспособлений и средств организации. Затраты на организацию и проведение обязательных противопожарных мероприятий, установленных нормативно-правовыми актами.</p> <p>Затраты на оплату труда (основная и дополнительная заработная плата) работников подразделения охраны</p>

		<p>организации и лиц, отвечающих за пожарную безопасность.</p> <p>Страховые взносы на обязательное социальное страхование в соответствии с установленными тарифами. Затраты на оплату работ и услуг сторонних организаций.</p>
7.	Испытания для определения качества материальных ресурсов собственного изготовления и приобретаемых	<p>Материальные затраты.</p> <p>Затраты на оплату труда (основная и дополнительная заработная плата) работников, выполняющих функции технического контроля организации.</p> <p>Страховые взносы на обязательное социальное страхование в соответствии с установленными тарифами.</p>
8.	Затраты на подготовку и переподготовку работников организации. Затраты по подбору и найму работников	<p>Расходы на подготовку и переподготовку кадров, в том числе повышение квалификации работников, состоящих в штате. Указанные работы осуществляются на контрактной основе с образовательными учреждениями, получившими государственную аккредитацию (имеющими соответствующую лицензию), либо иностранными образовательными учреждениями, имеющими соответствующий статус. Выплаты работникам организации средней заработной платы по основному месту работы за время их обучения с отрывом от работы в системе повышения квалификации и переподготовки кадров.</p> <p>Оплата труда специалистов и квалифицированных работников по руководству обучением в условиях производства и производственной практики.</p> <p>Расходы на подбор кадров, включая расходы на услуги специальных организаций по набору кадров.</p> <p>Страховые взносы на обязательное социальное страхование со всех видов оплаты труда в соответствии с установленными тарифами.</p>
9.	Изобретательство и рационализаторство	<p>Затраты на выплату авторского вознаграждения изобретателям и рационализаторам, денежные выплаты за содействие в изобретательстве и рационализаторстве</p>
10.	Охрана труда	<p>Затраты на устройство и содержание ограждений, установок, приспособлений, обеспечивающих технику безопасности условий труда в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>материальные затраты;</li> <li>затраты на оплату труда (основная и дополнительная заработная плата) работников;</li> <li>страховые взносы на обязательное социальное страхование в соответствии с установленными тарифами;</li> <li>затраты на оплату работ и услуг сторонних организаций.</li> </ul> <p>Затраты на приобретение спецодежды, спецобуви и индивидуальных защитных приспособлений, их ремонт, стирку и чистку.</p> <p>Затраты на приобретение мыла и других моющих и</p>

		<p>дезинфицирующих средств.</p> <p>Затраты на приобретение медикаментов и лекарств для комплектования аптек первой медицинской помощи.</p> <p>Затраты на приобретение и оформление справочников, плакатов, информационных табличек по охране труда (обязательность наличия которых в организации установлена требованиями нормативно-правовых актов).</p>
11.	Прочие затраты общехозяйственного назначения	<p>Канцелярские, типографские, почтово-телеграфные и телефонные затраты.</p> <p>Затраты на приобретение печатных изданий, размещение научных статей сотрудников университета в Российских и международных научных изданиях.</p> <p>Затраты на развитие и модернизацию материальной базы научной деятельности.</p> <p>Затраты на уплату налогов, начисляемых в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и платежей в бюджетную систему Российской Федерации.</p> <p>Затраты на обязательное страхование имущества в пределах страховых тарифов, предусмотренных законодательством Российской Федерации.</p> <p>Затраты на юридические, информационные, консультационные и аудиторские услуги и Интернет.</p> <p>Затраты, связанные с содержанием и эксплуатацией основных средств природоохранного назначения, очистных сооружений и других природоохранных объектов. Затраты по захоронению экологически опасных отходов. Затраты по оплате услуг сторонних организаций за прием, хранение и уничтожение экологически опасных отходов. Затраты по очистке сточных вод в пределах установленных лимитов. Другие виды природоохранных затрат.</p> <p>Затраты на воду, забираемую организацией из водохозяйственных систем, в пределах установленных лимитов.</p> <p>Периодические (текущие) платежи за пользование правами на результаты интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации (в частности, правами, возникающими из патентов на изобретения, промышленные образцы и другие виды интеллектуальной собственности).</p> <p>Затраты на приобретение неисключительного права на программное обеспечение, используемое в производстве и управлении, включая фиксированный разовый и периодические платежи.</p> <p>Затраты по оплате сотовой связи.</p> <p>Затраты на подготовку и проведение мероприятий по гражданской обороне при отсутствии финансирования данных затрат за счет средств бюджета.</p> <p>Затраты на поддержание мобилизационных мощностей при отсутствии финансирования данных затрат за счет средств бюджета.</p> <p>Затраты по лицензированию отдельных видов деятельности.</p> <p>Затраты на обязательное проведение мероприятий для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;</p>

		<p>Затраты на стандартизацию.</p> <p>Затраты по специальной проверке и специальным исследованиям в области защиты информации оборудования общехозяйственного назначения.</p> <p>Затраты на дезинфекцию (дезинсекцию), дератизацию.</p> <p>Затраты на участие в выставках, связанных с презентацией уставных видов деятельности.</p> <p>Затраты на добровольное медицинское и пенсионное страхование основных работников, работников управления организации и прочего общехозяйственного персонала, в том числе работников, занятых эксплуатацией основных фондов, связанных с управлением организацией, в соответствии с локальными нормативными актами организации, в пределах норм.</p> <p>Иные затраты общехозяйственного назначения, не предусмотренные предыдущими статьями, необходимые для осуществления уставной деятельности университета.</p>
--	--	---