



**РОСЖЕЛДОР**  
**Федеральное государственное бюджетное**  
**образовательное учреждение высшего образования**  
**«Ростовский государственный университет путей сообщения»**  
**(ФГБОУ ВО РГУПС)**  
**Филиал ФГБОУ ВО РГУПС в г. Воронеж**

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор филиала РГУПС в г. Воронеж

  
« 22 » 05 2020 г.  


СОГЛАСОВАНО:  
Представитель работодателя Начальник  
Юго-Восточной дирекции  
управления движением-структурного подразде-  
ления Центральной дирекции управления дви-  
жением-филиала  
ОАО «РЖД»

  
« 22 » 05 2020 г.  
 В. В. Попов

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

УП.03.01 Учебная  
(вид практики)

---

практика по организации перевозок  
(тип практики)

---

*Специальность:* 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

*Профиль:* технический

*Квалификация:* техник

*Форма обучения:* очная

Воронеж – 2020



## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УП.03.01 УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УП.03.01 УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УП.03.01 УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	6
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УП.03.01 УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	8
5. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УП.03.01 УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	10

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

## **УП 03.01 учебной практики по организации перевозок**

### **1.1. Область применения программы**

Программа учебной практики (далее – программа) является частью образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.01. Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Организовывать работу персонала по оформлению и обработке документации при перевозке грузов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.
2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками и организовывать рациональную переработку грузов.
3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

### **1.2. Цели и задачи учебной практики – требования к результатам освоения профессионального модуля:**

В целях овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной практики должен:

#### **иметь практический опыт:**

- оформлять документы при приеме и сдаче груза по прибытии;
- организовывать рациональную переработку грузов;
- оформлять документы сопровождающие груз;
- рассчитывать плату за перевозку различных видов грузов.

#### **уметь:**

- находить кратчайшее тарифное расстояние между станциями;

#### **знать:**

- правила перевозки груза;
- тарифные руководства;
- рациональные схемы загрузки вагонов;
- порядок учета груза
- правила маркировки груза;
- правила погрузки грузов на открытом подвижном составе;
- правила погрузки опасных грузов.

### **1.3 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной практики:**

всего – 72 часа

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты освоения программы является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД): учебная практика по организации перевозок, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 3.1	Организовывать работу персонала по оформлению и обработке документации при перевозке грузов и пассажиров и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.
ПК 3.2	Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.
ПК 3.3	Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УП.03.01 УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

#### 3.1. Практическое обучение по учебной практике по организации перевозок

Наименование разделов и тем	Практическое обучение	Объем часов
УП 03.01. Учебная практика по организации перевозок грузов	<b>Освоение технологии работы агента ЛАФТО</b>	<b>72</b>
Тема 1. Тарифные расстояния. Грузовые тарифы и системы их построения	<b>Практическое обучение</b> 1.Изучение грузовых тарифов, их видов и назначения. 2.Практическое ознакомление с тарифными руководствами и порядком пользования ими. 3.Освоение принципов построения грузовых тарифов	<b>2</b>
Тема 2. Порядок пользования тарифными руководствами ТР1, ТР4.	<b>Содержание практического обучения</b>	<b>10</b>
	1.Изучение и ознакомление с тарифными расстояниями. 2.практическое ознакомление с определением тарифных расстояний с участием станций Московского и Санкт-Петербургского узлов.	<b>2</b>
	<b>Практическое занятие №1 "Определение тарифных расстояний в местном сообщении"</b>	<b>2</b>
	<b>Практическое занятие №2 " Определение тарифных расстояний в прямом сообщении"</b>	<b>2</b>
	<b>Практическое занятие №3 " Определение тарифных расстояний с участием станций Московского и Санкт-Петербургского узлов"</b>	<b>2</b>
	<b>Контрольная работа №1 "Определение тарифных расстояний"</b>	<b>2</b>
Тема 3. Таксировка. Определение сборов и тарифов	<b>Содержание практического обучения</b>	<b>26</b>
	1.Изучение понятий о таксировке 2.Практическое ознакомление с алфавитным списком грузов, определяющих группы, позиции и номер группы в позиции. 3.Изучение правил округления веса и платежей за перевозку. 4.Практическое обучение расчета платы за перевозку грузов. 5. Освоение построения грузовых тарифов.	<b>2</b>
	<b>Практическое занятие №4 "Расчёт плат за перевозку грузов повагонными отправками"</b>	<b>2</b>
	<b>Практическое занятие №5 "Расчёт плат за перевозку грузов мелкими отправлениями"</b>	<b>2</b>
	<b>Практическое занятие №6 "Расчёт плат за перевозку грузов сборными вагонами"</b>	<b>2</b>
	<b>Практическое занятие №7 "Расчёт плат за перевозку грузов в универсальных контейнерах"</b>	<b>2</b>
	<b>Практическое занятие №8 "Расчёт плат за перевозку длинномерных, тяжеловесных и негабаритных грузов"</b>	<b>2</b>
	<b>Практическое занятие №9 "Расчёт плат за перевозку скоропортящихся грузов"</b>	<b>2</b>
	<b>Практическое занятие №10 "Расчёт плат за перевозку грузов большой скоростью"</b>	<b>4</b>
	<b>Практическое занятие №11 "Расчёт плат за перевозку грузов с применением служебных и особых тарифов"</b>	<b>4</b>
	<b>Контрольная работа №2 "Основные определения по УП"</b>	<b>2</b>
	<b>Контрольная работа №3 "Определение провозных платежей"</b>	<b>2</b>
Тема4. Комплексная таксировка Тема 4.1. Комплексная таксировка.	<b>Содержание практического обучения</b>	<b>2</b>
	Изучение работы грузоотправителя и грузополучателя. Взаимодействие с перевозчиком.	<b>2</b>

АРМ рабочих мест.		
Тема 4.2. Работа агента СФТО в системе «Этран»	<b>Содержание практического обучения</b>	<b>4</b>
	Ознакомление с работой агента СФТО по прибытии. Практическое изучение раскредитования перевозочных документов.	<b>4</b>
Тема 4.3. Оформление документов при отправлении груза	<b>Содержание практического обучения</b>	<b>2</b>
	Ознакомление с работой агента СФТО по отправлению	<b>2</b>
Тема 5. Работа приёмосдатчика	<b>Содержание практического обучения</b>	<b>2</b>
	Ознакомление с работой приёмосдатчика по прибытию. Инструкция приёмосдатчика.	<b>2</b>
Тема 6. Прием груза к перевозке	<b>Содержание практического обучения</b> Практическое ознакомление с техническими условиями	<b>2</b>
Тема 7. Оформление выдачи груза (деловая игра)		<b>6</b>
	<b>Содержание практического обучения</b> Заполнение документации. Полный документооборот станции работы в режиме деловой игры.	<b>2</b>
	<b>Сдача отчетов по деловой игре</b> Защита отчетов, пояснение выполнения.	<b>4</b>
Тема 8. Организация работы агента СФТО	<b>Содержание практического обучения</b> Ознакомление с АРМ СФТО.	<b>2</b>
Тема 9. Определение тарифных расстояний	<b>Содержание практического обучения</b> Изучение способов определения тарифных расстояний	<b>2</b>
Тема 10. Работа в режиме «Таксировка»	<b>Содержание практического обучения</b> Применение современной технологии при выполнении таксировки на станции	<b>2</b>
Тема 11. Определение провозных платежей	<b>Содержание практического обучения</b> Изучение порядка определения провозных платежей. Ответственность за нарушения и ошибки.	<b>4</b>
Тема 12. Оформление и заполнение транспортной жд накладной	<b>Содержание практического обучения</b> Практическое изучение комплекта документов. Этапы заполнения. Конкурс по таксировке	<b>2</b>
Тема 13. Сдача отчетов расчета платы за перевозку.	<b>Содержание практического обучения</b> Изучение зависимости платы за перевозку: от подвижного состава, расстояния, вида и класса груза, скорости, поправочных коэффициентов.	<b>2</b>
Тема 14. Оформление документов. Комплект документов.	<b>Содержание практического обучения</b> Проведение конкурса по таксировке: расчет платы за перевозку разных грузов, оформление документации по перевозке.	<b>2</b>

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:  
2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);  
3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

### 4.1. Информационное обеспечение обучения.

#### Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

##### Основная:

1. Талдыкин В.П. Экономика отрасли: учеб. пособие-: М.: ФГБОУ "Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте", 2016 г. - 544 с. СПО
2. Талдыкин В.П. Экономика отрасли: учеб. пособие-: М.: ФГБОУ "Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте", 2016 г. - 544 с. СПО [www.ibooks.ru](http://www.ibooks.ru)

##### Дополнительная:

1. Клименко Е.Н. Обеспечение грузовых перевозок на железнодорожном транспорте: учебное пособие 2017 г., 125 с. СПО
2. Организация перевозок грузов, пассажиров и багажа [Электронный ресурс] / Шалягина О. Н. Минск: РИПО, 2015 г. , 272 с. СПО [www.ibooks.ru](http://www.ibooks.ru)
3. Демина Н.В., Куклева Н.В., Дороничев А.В. Транспортные характеристики и условия перевозок грузов на железнодорожном транспорте. [Электронный ресурс] М.: УМЦ ЖДТ, 2015 г., 163 с. [www.ibooks.ru](http://www.ibooks.ru)

### 4.2. Общие требования к организации образовательного процесса.

Изучение данной учебной практики предшествует изучение общепрофессиональных дисциплин, профессиональных модулей ПМ.01 Организация перевозочного процесса (на железнодорожном транспорте), ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (на железнодорожном транспорте), ПМ.03 Организация транспортно-логистической деятельности (на железнодорожном транспорте)

### 4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профессиональному циклу по специальности 23.02.01. Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) и прохождение стажировки в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.



## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 3.1 Организовывать работу персонала по оформлению и обработке документации при перевозке грузов и пассажиров и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.</p>	<p>самостоятельный поиск необходимой информации; оформление и обработка документации при перевозке грузов и пассажиров и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями; выполнение расчетов провозных платежей при различных условиях перевозки; демонстрация заполнения перевозочных документов.</p>	<p>экспертная оценка деятельности (в ходе проведения практических занятий)</p>
<p>ПК 3.2 Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать переработку грузов.</p>	<p>соблюдение положений регулирующих взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика; умение пользоваться инструкциями и правилами по перевозке грузов; выполнение анализа работы станции, ДЦС и дороги в целом за отчетный период; выполнение расчетов по начислению штрафов при нарушении договора перевозки; определение мероприятий по предупреждению несохранных перевозок.</p>	<p>экспертная оценка деятельности (в ходе проведения практических занятий)</p>
<p>ПК 3.3 Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.</p>	<p>порядок оформления документов при перевозке различных грузов; порядок оформления документов в международном сообщении; организация работы таможни</p>	<p>экспертная оценка деятельности (в ходе проведения практических занятий)</p>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны помочь проверить у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	демонстрация интереса к будущей профессии	текущий контроль в форме защиты практических занятий
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области организации перевозочного процесса; оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач	текущий контроль в форме защиты практических занятий;
ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	разработка мероприятий по предупреждению причин нарушения безопасности движения; правильность и объективность оценки нестандартных и аварийных ситуаций	текущий контроль в форме защиты практических занятий;
ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	эффективный поиск, ввод и использование необходимой информации для выполнения профессиональных задач	текущий контроль в форме защиты практических занятий;
ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	использование информационно коммуникационных технологий для решения профессиональных задач	текущий контроль в форме защиты практических занятий;

ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	взаимодействие со студентами и преподавателями в ходе обучения	текущий контроль в форме защиты практических занятий;
ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	умение принимать совместные обоснованные решения, в том числе в нестандартных ситуациях	текущий контроль в форме защиты практических занятий;
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; планирование обучающимся повышения квалификационного уровня в области железнодорожного транспорта	текущий контроль в форме защиты практических занятий;
ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	применение инновационных технологий в области организации перевозочного процесса	текущий контроль в форме защиты практических занятий;