

РОСЖЕЛДОР
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО РГУПС)

Т.О. Графова

СПЕЦКУРС
(НА ОСНОВЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА)

Учебно-методическое пособие
для выполнения контрольной работы и самостоятельной работы

Ростов-на-Дону
2017

ББК 65.2/4я7 + 06

Рецензент – доктор экономических наук, профессор М.М. Скорев

Графова, Т.О.

Спецкурс (на основе профессионального стандарта): учебно-методическое пособие для выполнения контрольной работы и самостоятельной работы / Т.О. Графова; ФГБОУ ВО РГУПС. – Ростов н/Д, 2017. – 12 с.: прил.

В учебно-методическом пособии изложен порядок написания контрольной работы, приведены основные требования, предъявляемые к ее содержанию и оформлению, вопросы для самостоятельной работы.

Учебно-методическое пособие предназначено для магистров, обучающихся по направлению «Экономика, профили: Учет, налоги и управление экономической безопасностью предприятий транспортно-промышленного комплекса».

Одобрено к изданию кафедрой «Экономика, учет и анализ».

Оглавление

1 Цель выполнения контрольной работы.....	4
2 Подбор и изучение литературы по избранной теме.....	4
3 Содержание контрольной работы.....	5
4 Оформление контрольной работы.....	5
5 Вопросы по самостоятельной работе.....	7
Приложения.....	9

1 ЦЕЛЬ ВЫПОЛНЕНИЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контрольная работа представляет собой элемент учебного процесса по подготовке бакалавров в области экономики, которая имеет внутреннее единство и отражает ход и результаты разработки выбранной темы. Она должна соответствовать современному уровню развития налогового учета и аудита. Выполнение контрольной работы способствует закреплению и углублению теоретических знаний студентов по налоговому учету и аудиту, развитию у них навыков самостоятельной научно-исследовательской работы.

Основная задача автора курсовой работы – продемонстрировать уровень своей теоретической подготовки. В контрольной работе студент представляет полученную информацию в виде текстового и иллюстрационного материала, в котором упорядочивает накопленные теоретические знания и практический опыт.

Изучение и обобщение студентами опыта по организации и ведению налогового учета и аудита в условиях рыночной экономики позволяет повышать эффективность учебного процесса.

2 ПОДБОР И ИЗУЧЕНИЕ ЛИТЕРАТУРЫ ПО ИЗБРАННОЙ ТЕМЕ

По избранной теме контрольной работы студент приступает к самостоятельному подбору литературы, используя предметные каталоги и библиографические справочники.

В процессе подбора литературы студент должен ознакомиться с перечнем литературы по управленческому учету, анализу, бухгалтерскому (финансовому) учету, бухгалтерской (финансовой) отчетности, стратегическому учету, управлению экономической безопасностью. Кроме того, в процессе изучения литературы по теме курсового проекта студент должен ознакомиться не только с книгами и брошюрами, но и со статьями в таких периодических изданиях, как журналы «Бухгалтерский учет», «Главбух», «Консультант бухгалтера», газеты «Экономика и жизнь», «Финансовая газета» и др.

В основе теоретического материала должны лежать учебники, учебные пособия, нормативные акты, постановления Правительства РФ, инструкции по аудиту и бухгалтерскому учету. При подборе литературы основное внимание следует уделять более поздним изданиям, в которых подробно отражена практика организации бухгалтерского учета в условиях развития рыночных отношений. В результате данной работы студент составляет список литературы. При необходимости он может согласовывать этот список с руководителем курсового проекта. Изучение подобранной литературы заключается в составлении конспекта, рабочих записей по вопросам темы. Литературу следует изучать, пе-

реходя от простого материала к более сложному. Вначале необходимо ознакомиться с основной учебной литературой (учебниками, учебными пособиями), а затем со специальной (инструкциями, методическими указаниями).

При изучении и конспектировании литературы надо определить, для решения какого вопроса может быть использован полученный материал.

Изучение литературы должно быть завершено до того, как начнется подбор практического материала, так как всестороннее ознакомление с теорией и практикой аудита по литературным источникам позволяет критически изучить действующую на предприятии систему учета, подобрать со знанием дела фактический материал.

3 СОДЕРЖАНИЕ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контрольная работа должна выполняться по данным предприятия, на котором впоследствии магистр предполагает внедрять разработки магистерской диссертации.

Контрольная работа состоит из двух частей:

1) Разработать систему учета затрат на предприятии, выбрать оптимальный в соответствии со спецификой деятельности рассматриваемого предприятия метод учета затрат и провести его апробацию на данном предприятии. Для этого необходимо разработать схему корреспонденции счетов, схему документооборота, фрагмент рабочего плана счетов, относящийся к производственной деятельности предприятия, в котором необходимо предусмотреть аналитические позиции, охватывающие виды деятельности, выпускаемую продукцию или оказываемые услуги, имеющиеся на предприятии цеха или переделы и т.д.

2) Разработать систему налогового учета рассматриваемого предприятия. Для этого необходимо определиться с системой налогообложения предприятия, разработать схему корреспонденции счетов и схему документооборота.

4 ОФОРМЛЕНИЕ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контрольная работа оформляется на листах формата А4, поля: верхнее – 2,0 см, правое – 1,5 см, левое – 2,5 см, нижнее – 2,0 см.

Контрольная работа должна быть представлена в машинописном варианте. Общий объем Контрольная работа рекомендуется не более 20 страниц без учета приложений. В машинописном виде текст печатается 14 шрифтом Times New Roman через 1,5 интервала. Исключение составляют таблицы, где при необходимости можно применять 14 или 12 шрифт Times New Roman и одинарный интервал. Примеры оформления таблиц, рисунков и формул даны в приложении 1.

Все части контрольной работы должны начинаться с новой страницы.

Нумерация страниц работы ведется с титульного листа, который является первым листом работы. При этом на титульном листе номер не ставится, а содержание является вторым листом.

Номер страницы ставится в правом верхнем углу без точки (рекомендуется 12 шрифт или 14 Times New Roman (при этом верхний колонтитул должен быть равен 1 см.)). Список использованных источников и приложения включаются в общую нумерацию страниц контрольной работы.

Нумерация таблиц, рисунков и формул должна быть сквозной (в соответствии со стандартами), т.е. единой по всей работе. На все таблицы, рисунки и приложения должны быть ссылки по тексту, например: (рисунок 1), (таблица 2), (приложение 2).

Если таблица, рисунок, схема диаграмма располагаются больше чем на страницу, то их рекомендуется выносить в приложение. Также таблицы могут иметь продолжение, если они не помещаются на одной странице. Для этого следует пронумеровать столбцы ниже шапки таблицы, а на другом листе в левом верхнем углу сделать надпись «Продолжение таблицы» и в конце поставить номер таблицы. Продолжать таблицу следует после нумерации столбцов.

Текст основной части контрольной работы в соответствии с ГОСТ 2.105 должен быть разделен на части.

Части контрольной работы следует нумеровать арабскими цифрами, разделенными точками, и записывать посередине листа. После номера части точка не ставится.

При выполнении контрольной работы с применением печатающих и графических устройств вывода ЭВМ номера частей рекомендуется выделять жирным шрифтом.

Перечисления в тексте контрольной работы в виде требований, указаний, положений и т.п. записывают с абзаца. Перед каждой позицией перечисления следует ставить дефис или, при необходимости ссылки в тексте на одно из перечислений, строчную букву, после которой ставится скобка.

Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа, как показано в примере.

Пример

- а) _____ ;
- б) _____ :
 - 1) _____ ;
 - 2) _____ ;
- в) _____ :
 - _____ ;
 - _____ .

Части контрольной работы должны иметь заголовки, которые четко и кратко отражают их содержание.

Заголовки записывают строчными буквами (кроме первой прописной) без точки в конце, не подчеркивая.

Перенос слов в заголовках не допускается. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Расстояние между заголовком и последующим текстом должно быть равно 15 мм. Расстояние между заголовками раздела и подраздела – 8 мм.

Каждую часть контрольной работы следует начинать с новой страницы.

Список использованных источников должен быть написан в следующем порядке:

1) кодексы Российской Федерации, использованные в ходе написания дипломного проекта;

2) федеральные законы;

3) местные законы;

4) положения;

5) постановления;

6) письма правительства;

7) методические указания;

8) учебная и научная литература составляется в алфавитном порядке в соответствии со стандартами научных работ.

Примерный образец оформления списка приведен в приложении 2.

Приложения помещаются в конце текста, после списка использованных источников.

Все приложения следует начинать с новой страницы. После списка использованных источников и перед началом приложений должен быть помещена страница, на которой написано «ПРИЛОЖЕНИЯ». Данной странице присваивается соответствующий номер. Остальные страницы приложений не нумеруют. Приложения нумеруются по мере их использования в контрольной работе.

Каждую структурную часть контрольной работы следует начинать с новой страницы. Наименование структурных частей «Содержание», «Список использованных источников», «Приложения» записывают симметрично тексту посередине страницы строчными буквами, начиная с прописной буквы, без точки в конце, не подчеркивая.

5 ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

1. Особенности учета, налогообложения, контроля и экономической безопасности в промышленности.

2. Особенности учета, налогообложения, контроля и экономической безопасности в организациях металлургического производства.

3. Особенности учета, налогообложения, контроля и экономической безопасности в строительстве.

4. Особенности учета, налогообложения, контроля и экономической безопасности в организациях крупно-серийного производства.

5. Особенности учета, налогообложения, контроля и экономической безопасности в организациях мебельного производства.
6. Особенности учета, налогообложения, контроля и экономической безопасности в организациях нефтегазового комплекса.
7. Особенности учета, налогообложения, контроля и экономической безопасности в организациях с длительным циклом производства.
8. Особенности учета, налогообложения, контроля и экономической безопасности в организациях горнодобывающей промышленности.
9. Особенности учета, налогообложения, контроля и экономической безопасности в организациях железнодорожного транспорта при внутреннем аутсорсинге.
10. Особенности учета, налогообложения, контроля и экономической безопасности в нефтеперерабатывающих организациях.

Пример оформления титульного листа контрольной работы

РОСЖЕЛДОР
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО РГУПС)

Кафедра «Экономика, учет и анализ»

Контрольная работа

по дисциплине «Спецкурс (на основе профессионального стандарта)»

Выполнил

ст. гр. РББ-001

И.И. Иванов

Проверил

д.э.н., проф.

Т.О. Графова

Ростов-на-Дону

201_г

Пример оформления таблиц, рисунков и формул

Таблица 1.7 – Структура баланса

Актив	Пассив
1	2
Внеоборотные и оборотные активы (реальные активы)	Капитал и резервы (собственный капитал)

Продолжение таблицы 1.7

1	2
Финансовые активы	Финансовые обязательства



Рисунок 2.1 – Четыре типа сделок и их влияние на собственный капитал

$$ГР = (АЧ_1 - АЧ_0) + (ДК - Д), \quad (1.1)$$

где ГР – глобальный финансовый результат;

АЧ₁, АЧ₀ – чистые активы на начало и конец периода;

ДК – добавочный капитал;

Д – дивиденды.

Пример оформления списка использованных источников

- 1 **Российская Федерация. Законы.** Налоговый кодекс Российской Федерации : федер. закон : [принят Гос. Думой 8 дек. 1995 г. : по состоянию на 3 янв. 2001 г.]. – СПб. : Стаун-кантри, 2001. – 94 с.
- 2 **Российская Федерация. Законы.** О бухгалтерском учете : федер. закон № 129–ФЗ : [кем и когда принят : кем и когда одобрен]. – М. : Приор, 2002. – 46 с.
- 3 **Российская Федерация. Законы.** Об аудиторской деятельности : федер. закон № 119–ФЗ : [принят Гос. Думой 13 июля 2001 г. : одобр. Советом Федерации 20 июля 2001 г.]. – М. : ЗАО «Издательский Дом «Главбух», 2002. – 128 с.
- 4 Положение по бухгалтерскому учету 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль» : ПБУ 18/02 : утв. Приказом Минфина Рос. Федерации 19.11.2002. № 114н : зарег. в Минюсте Рос. Федерации 31.10.02. рег. № 4090 : введ. в действие с 01.01.03. – М. : Приор, 2002. – 163 с.
- 5 **Адамас, Р.** Основы аудита. – М. : ЮНИТИ, 1995. – 160 с.
- 6 **Аснин, Л.М.** Бухгалтерский учет и аудит / Л.М. Аснин, Т.О. Кубасова, И.Ф. Сеферова. – Ростов н/Д : Феникс, 2007. – 560 с.
- 7 **Барышников, Н.П.** В помощь бухгалтеру и аудитору : справочно-методическое пособие. – 9-е изд. – М. : Филинь, 2001. – 437 с.
- 8 **Калинина, Е.М.** Рекомендации по применению ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль» / Е.М. Калинина, О.Г. Лапина, Р.И. Рябова, Т.А. Шнайдерман ; под общ. ред. А.С. Бакаева, С.А. Николаевой. – М. : Информационное агентство «ИПБР – БИНФА», 2004. – 163 с.
- 9 **Ситнов, А.А.** Международные стандарты аудита : учеб.-практич. пособие. – М. : ИД ФБК-ПРЕСС, 2004. – 160 с.
- 10 **Чупейкина, Л.Г.** Система бюджетирования на железнодорожном транспорте // Экономика железных дорог. 2004. – № 1.

Учебное издание

Графова Татьяна Олеговна

**СПЕЦКУРС
(НА ОСНОВЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА)**

Печатается в авторской редакции

Технический редактор Т.В. Бродская

Подписано в печать 24.10.17. Формат 60×84/16.

Бумага газетная. Ризография. Усл. печ. л. 0,70.

Тираж экз. Изд. № 90333. Заказ

Редакционно-издательский центр ФГБОУ ВО РГУПС.

Адрес университета:
344038, Ростов н/Д, пл. Ростовского Стрелкового Полка
Народного Ополчения, д. 2.