

**РОСЖЕЛДОР**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Ростовский государственный университет путей сообщения»**  
**(ФГБОУ ВО РГУПС)**  
**Филиал РГУПС в г. Минеральные Воды**

---

ПРИНЯТО

Ученым Советом

филиала РГУПС в г. Минеральные Воды

Протокол от «17» ноября 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

Врио директора филиала РГУПС

в г. Минеральные Воды

Т.Н. Маслова



### Положение

**об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе  
ускоренному обучению, в пределах освоения дополнительных  
общеобразовательных программ в филиале РГУПС  
в г. Минеральные Воды**

#### 1. Общие положения

1.1. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в пределах освоения дополнительных общеобразовательных программ в филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ростовский государственный университет путей сообщения» в г. Минеральные Воды (далее - Положение) регламентирует освоение дополнительных общеобразовательных программ по индивидуальному учебному плану.

1.2. Настоящее Положение определяет основные цели, порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в пределах освоения дополнительных общеобразовательных программ, устанавливает форму итоговой аттестации обучающихся (далее слушателей) и порядок взаимодействия структурных подразделений, реализующих дополнительные общеобразовательные программы, и самих слушателей в ходе образовательного процесса.

1.3. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 г. № 1008, Уставом РГУПС, Положением о

филиале РГУПС в г. Минеральные Воды.

1.4. Положение является обязательным к исполнению для всех структурных подразделений Филиала, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам.

1.5. Положение не распространяется на дополнительные общеобразовательные программы, форма и особенности реализации которых установлены федеральными органами исполнительной власти (программы огневой подготовки, программы подготовки водителей транспортных средств и пр.).

## **2. Порядок перевода слушателей на индивидуальный учебный план обучения**

2.1 Индивидуальный план обучения - учебный план, обеспечивающий освоение программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Индивидуальный учебный план в пределах освоения дополнительной общеобразовательной программы обеспечивает индивидуальное ее содержание с учетом особенностей конкретного слушателя.

2.2 Правом освоения дополнительной общеобразовательной программы по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению могут пользоваться слушатели:

- с высокой степенью успешности в освоении программы;
- с ограниченными возможностями здоровья;
- по иным основаниям.

## **3. Порядок освоения дополнительной общеобразовательной программы по индивидуальному плану, в том числе ускоренному обучению**

3.1 В соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 29.08.2013 №1008, слушателям предоставляется право на обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы.

3.2 Процедура организации обучения и приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам включает в себя следующие этапы:

- подача личного заявления физического лица или законного представителя несовершеннолетнего обучающегося о приеме на обучение директору Филиала или руководителю структурного подразделения Филиала, осуществляющему обучение. Вместе с заявлением должна быть представлена копия паспорта заявителя и копия свидетельства о рождении (для несовершеннолетнего обучающегося);

- издание приказа директора Филиала об организации обучения по

утвержденной дополнительной общеобразовательной программе;

- заключение договора об образовании и его оплата. Поступающий (законный представитель в случае несовершеннолетнего поступающего) должен быть ознакомлен с Уставом Университета, лицензией Филиала на осуществление образовательной деятельности, настоящим Положением, учебным планом дополнительной общеобразовательной программы.

3.3 Слушатель заблаговременно до начала реализации дополнительной общеобразовательной программы

- предоставляет заявление на имя директора Филиала с просьбой зачислить на обучение по индивидуальному учебному плану;

- заполняет бланк "Индивидуальный учебный план" освоения соответствующей дополнительной общеобразовательной программы, и прилагает его к заявлению.

3.4 Сотрудник учебно-методического отдела, оказывает слушателю консультативную помощь:

- по вопросам организации обучения;

- в оформлении заявления об обучении по индивидуальному учебному плану;

- в заполнении бланка "Индивидуальный учебный план".

3.5 Индивидуальный учебный план дополнительной общеобразовательной программы должен содержать:

- перечень названий учебных занятий, которые предстоит посетить слушателю лично, с указанием количества часов, даты их проведения;

- перечень разделов (модулей) учебного плана, которые изучаются слушателем самостоятельно.

3.6 После согласования и утверждения индивидуального учебного плана издается приказ о зачислении слушателя на обучение по индивидуальному учебному плану в рамках осваиваемой дополнительной общеобразовательной программы.

3.8 Слушатель обязан добросовестно выполнять индивидуальный учебный план в пределах дополнительной общеобразовательной программы.

#### 4. Заключительные положения

Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по представлению директора Филиала и утверждаются решением Ученого совета Филиала.

Разработал:

Заместитель директора  
по учебной работе



А.Д. Омарова

Согласовано:

Председатель УМС



И.Ю. Горохова