

РОСЖЕЛДОР
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО РГУПС)
Филиал РГУПС в г. Минеральные Воды

ПРИНЯТО

Ученым Советом

филиала РГУПС в г. Минеральные Воды

Протокол от «17» ноября 2013 г. № 13

УТВЕРЖДАЮ

Врио директора филиала РГУПС

в г. Минеральные Воды

Т.Н. Маслова



Положение

о разработке и реализации дополнительных общеобразовательных программ в филиале РГУПС в г. Минеральные Воды

1. Общие положения

1.1. Положение о разработке и реализации дополнительных общеобразовательных программ в филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ростовский государственный университет путей сообщения» в г. Минеральные Воды (далее - Положение) определяет правила разработки и реализации дополнительных общеобразовательных программ в филиале РГУПС в г. Минеральные Воды (далее - Филиал), включая разработку и утверждение программ, организацию образовательного процесса, порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению по дополнительным общеобразовательным программам, проведение итоговой аттестации.

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 г. № 1008, Уставом РГУПС, Положением о филиале РГУПС в г. Минеральные Воды.

1.3. Положение является обязательным к исполнению для всех структурных подразделений Филиала, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам.

1.4. Положение не распространяется на дополнительные

общеобразовательные программы, форма и особенности реализации которых установлены федеральными органами исполнительной власти (программы огневой подготовки, программы подготовки водителей транспортных средств и пр.).

2. Разработка и утверждение дополнительных общеобразовательных программ

2.1. К дополнительным общеобразовательным программам относятся дополнительные общеразвивающие программы и дополнительные предпрофессиональные программы.

2.2. Реализация дополнительных общеобразовательных программ направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

2.3. Основным видом дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых Филиалом, являются дополнительные общеразвивающие программы. Дополнительные общеразвивающие программы реализуются как для детей, так и для взрослых.

В Филиале также могут реализовываться дополнительные предпрофессиональные программы в сфере искусств, физической культуры и спорта, разработанные в соответствии с федеральными государственными требованиями. Дополнительные предпрофессиональные программы реализуются для детей.

2.4. Содержание, формы обучения и сроки освоения дополнительной общеразвивающей программы определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной в Филиале, и договором об образовании. Обучение может осуществляться в очной, очно-заочной или заочной форме с применением дистанционных образовательных технологий.

Срок освоения дополнительной общеразвивающей программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение компетенций, заявленных в программе. Срок освоения дополнительных общеразвивающих программ не может быть менее 4 часов.

2.5. Структура дополнительной общеразвивающей программы включает:

1. Общая характеристика программы (цель реализации программы; планируемые результаты обучения в компетентностной форме, требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимому для освоения программы; срок обучения; форма обучения; режим занятий; структурное подразделение, реализующее программу).

2. Учебный план.

3. Календарный учебный график.

4. Учебные программы дисциплин (модулей).

5. Материально-технические условия реализации программы.

6. Организационно-педагогические условия.

7. Формы и методы оценки качества освоения программы.

8. Сведения о составителях программы и иные компоненты.

Учебный план дополнительной общеразвивающей программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

При реализации дополнительной общеразвивающей программы может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения. Возможно обучение по индивидуальному учебному плану.

2.6. Процедура разработки дополнительной общеразвивающей программы и её утверждения должна включать в себя следующие этапы:

➤ подготовка служебной записки на имя директора филиала с обоснованием необходимости открытия новой программы. Служебная записка подписывается руководителем соответствующего структурного подразделения Филиала (заведующий кафедрой) и согласуется заместителем директора по учебной работе;

➤ подготовка проекта программы;

➤ согласование разработанного проекта программы с заместителем директора по учебной работе и председателем учебно-методического совета;

➤ рассмотрение программы на ученом совете филиала;

➤ утверждение директором филиала.

2.7. Оригинал утвержденной программы хранится в структурном подразделении Филиала, разработавшем программу, копии хранятся в ОУМРиПК. Электронная версия программы размещается на Интернет-сайте Филиала.

3. Прием на обучение и организация образовательного процесса

3.1. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

3.2. На обучение принимаются граждане Российской Федерации, а также иностранные граждане, как проживающие в Российской Федерации, так и прибывшие в Российскую Федерацию для обучения.

3.3. Обучение по дополнительной общеобразовательной программе в Филиале осуществляется на основе договора об образовании, заключаемого Филиалом (на основании доверенности ФГБОУ ВО РГУПС) с обучающимся и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

Договор об образовании определяет содержание и условия обучения, права и обязанности сторон, их взаимную ответственность за выполнение договора, форму и сроки обучения, полную стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты.

Сведения, указанные в договоре об образовании, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Филиала в сети «Интернет» на дату заключения договора.

3.4. Процедура организации обучения и приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам включает в себя следующие этапы:

1) Подача личного заявления физического лица или законного представителя несовершеннолетнего обучающегося о приеме на обучение директору Филиала или руководителю структурного подразделения Филиала, осуществляющему обучение.

Вместе с заявлением должна быть представлена копия паспорта заявителя и копия свидетельства о рождении (для несовершеннолетнего обучающегося);

2) Издание приказа директора Филиала об организации обучения по утвержденной дополнительной общеразвивающей программе;

3) Заключение договора об образовании и его оплата. Поступающий (законный представитель в случае несовершеннолетнего поступающего) должен быть ознакомлен с Уставом Университета, лицензией Филиала на осуществление образовательной деятельности, настоящим Положением, учебным планом дополнительной общеразвивающей программы;

4) Издание приказа директора Филиала о зачислении в состав обучающихся по дополнительной общеразвивающей программе.

3.5. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется в течение всего календарного года по мере комплектования групп, если иное не предусмотрено программой.

3.6. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические занятия, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, выездные занятия, консультации, выполнение итоговой аттестационной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

3.7. Организация учебного процесса регламентируется расписанием занятий и утвержденной дополнительной общеобразовательной программой.

3.8. Студенты Филиала осваивают дополнительную общеобразовательную программу без отрыва от обучения по основной образовательной программе высшего образования. Освоение программы студентами должно осуществляться в свободное время, аудиторные занятия должны быть вынесены за основное расписание учебного процесса.

2.9. Оплата труда преподавателей и сотрудников, обеспечивающих реализацию дополнительных общеобразовательных программ, осуществляется в соответствии с Положением об оплате труда работников Филиала.

4. Проведение итоговой аттестации и завершение обучения

4.1. Освоение дополнительной общеобразовательной программы завершается итоговой аттестацией обучающихся.

Возможные формы итоговой аттестации: тестирование, контрольная работа, письменная работа, устный опрос, защита реферата, зачет, выполнение проекта или творческой работы, выставка.

Рекомендуемые темы рефератов, проектов, творческих, контрольных и письменных работ, перечень вопросов для тестирования, зачета и устного опроса должны быть представлены в программе.

4.2. Итоговая аттестация проводится итоговой аттестационной комиссией, назначаемой приказом директора или руководителем структурного подразделения Филиала, или преподавателями, осуществляющими обучение, по распоряжению руководителя структурного подразделения Филиала.

4.3. Результаты итоговой аттестации в любой из форм определяются оценками «аттестован», «не аттестован», и оформляются в виде аттестационной ведомости.

4.4. Случаи досрочного прекращения образовательных отношений между обучающимися и Филиалом определены в статье 61 Федерального

закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.5. По окончании реализации учебного плана дополнительной общеобразовательной программы издается приказ директора Филиала о завершении обучения по дополнительной общеобразовательной программе.

4.6. Лицам, завершившим обучение по дополнительной общеобразовательной программе и успешно прошедшим итоговую аттестацию, могут выдаваться документы об обучении (сертификаты, свидетельства и т.п.), форма которых устанавливается структурным подразделением Филиала, реализующим дополнительную общеобразовательную программу.

4.7. По окончании обучения лицу, завершившему обучение, или лицу (юридическому лицу), оплатившему образовательные услуги в соответствии с договором об образовании, может выдаваться акт о приемке выполненных работ, либо справка об обучении или другой документ, подтверждающий завершение обучения.

5. Особенности реализации дополнительных общеобразовательных программ для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов

5.1 Содержание дополнительных общеобразовательных программ и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

5.2. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов Филиал организует образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся, с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также педагогическими работниками, прошедшими соответствующую переподготовку.

5.3. Филиал создаёт специальные условия для освоения дополнительных общеобразовательных программ обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам и инвалидам в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программой реабилитации ребёнка-инвалида и инвалида.

5.4. Под специальными условиями для получения дополнительного образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических

материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ учащимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами.

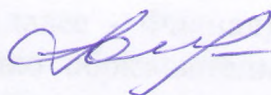
5.5. Сроки обучения по дополнительным общеобразовательным программам для указанных категорий обучающихся, могут быть увеличены с учётом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии - для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, а также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации ребёнка-инвалида и инвалида - для обучающихся детей-инвалидов, инвалидов.

6. Заключительные положения

Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по представлению директора Филиала и утверждаются решением Ученого совета Филиала.

Разработал:

Заместитель директора
по учебной работе



А.Д. Омарова

Согласовано:

Председатель УМС



И.Ю. Горохова