

**РОСЖЕЛДОР**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**  
**«Ростовский государственный университет путей сообщения»**  
**(ФГБОУ ВО РГУПС)**

**Филиал РГУПС в г. Минеральные Воды**

ПРИНЯТО

Ученым Советом

филиала РГУПС в г. Минеральные Воды

Протокол от «25» 05 2017 г. № 7

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала РГУПС

в г. Минеральные Воды

С.В. Савченко



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке расследования и оформления несчастных случаев с обучающимися филиала РГУПС в г. Минеральные Воды**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение, составленное на основании ст. 41 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», устанавливает единый порядок расследования, учета и оформления несчастных случаев с обучающимися филиала РГУПС в г. Минеральные Воды в период образовательного процесса независимо от места его проведения.

1.2. Расследованию в установленном порядке как несчастные случаи подлежат события, в результате которых обучающимися были получены: телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом; тепловой удар; ожог; обморожение; утопление; поражение электрическим током, молнией, излучением; укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми; повреждения вследствие взрывов, аварий, разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов, повлекшие за собой временную или стойкую утрату ими трудоспособности или повлекшие освобождение их от некоторых учебных занятий в соответствии с медицинским заключением, либо смерть пострадавших, если указанные события произошли:

1.2.1. Вовремя проведения лекционных, лабораторных и практических занятий, практик, спортивных, кружковых, внеклассных мероприятий, других занятий (в перерывах между ними) в соответствии с учебными планами и планами работы филиала РГУПС в г. Минеральные Воды.

1.2.2. При проведении внеклассных и других мероприятий в учебные, выходные, праздничные и каникулярные дни, если эти мероприятия осуществлялись под непосредственным руководством работника филиала РГУПС в г. Минеральные Воды (преподавателя, воспитателя, классного руководителя и др.) или лица, назначенного приказом по филиалу.

1.2.3. При проведении спортивных соревнований, тренировок, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов, экспедиций, организованных филиалом РГУПС в г. Минеральные Воды в установленном порядке.

1.2.4. Во время перевозок обучающихся к месту проведения мероприятий и обратно, а также при организованном следовании их на запланированное мероприятие на общественном транспорте или пешком под руководством представителя филиала РГУПС в г. Минеральные Воды.

1.2.5. При осуществлении иных правомерных действий обучающихся, обусловленных уставом или Правилами внутреннего распорядка обучающихся филиала РГУПС в г. Минеральные Воды, либо совершаемых в интересах филиала РГУПС в г. Минеральные Воды, в целях сохранения жизни и здоровья обучающихся и работников, в том числе действий, направленных на предотвращение катастрофы, аварии или несчастного случая.

1.3. Несчастный случай, произошедший с обучающимся при обстоятельствах, указанных в пункте 1.2 настоящего Положения, в том числе и по вине пострадавшего, подлежит расследованию и учету.

1.4. Несчастный случай, произошедший во время образовательного процесса, вызвавший у обучающегося потерю работоспособности (здоровья) не менее одного дня в соответствии с медицинским заключением, оформляется актом Н-2 (приложение N 1) в количестве 2 экз.

Все несчастные случаи, оформленные актом формы Н-2, регистрируются в журнале (приложение N 2).

1.5. Филиал РГУПС в г. Минеральные Воды обязано выдать пострадавшему (его родителям, лицу, представляющему его интересы) акт формы Н-2 о несчастном случае, оформленный не позднее трех дней с момента окончания по нему расследования.

1.6. Акт формы Н-2 подлежит хранению в архиве филиала РГУПС в г. Минеральные Воды, в котором произошел несчастный случай в течение 60 лет.

1.7. Ответственность за правильное и своевременное расследование и учет несчастных случаев, составление акта формы Н-2, разработку и выполнение мероприятий по устранению причин несчастного случая несет руководитель структурного подразделения, где произошел несчастный случай.

1.8. Медицинское учреждение, в которое доставлен (находится на излечении) обучающийся, пострадавший при несчастном случае, происшедшем во время образовательного процесса, обязано по запросу филиала РГУПС в г. Минеральные Воды выдать медицинское заключение о характере повреждения.

1.9. По окончании срока лечения пострадавшего (пострадавших) филиала РГУПС в г. Минеральные Воды ответственность за расследование, принятие необходимых мер в соответствии с настоящим Положением и устранение причин несчастного случая, произошедшего в филиале, несет директор филиала.

1.10. Лицо, назначенное приказом за проведение мероприятия, несет персональную ответственность за сохранность жизни и здоровья обучающихся.

1.11. Виновные в нарушении настоящего Положения, сокрытии происшедшего несчастного случая, привлекаются к ответственности согласно действующему законодательству.

## **2. Расследование и учет несчастных случаев**

2.1. О каждом несчастном случае, происшедшем с обучающимся, пострадавший или очевидец несчастного случая немедленно извещают руководителя соответствующего структурного подразделения, который обязан: срочно организовать первую доврачебную помощь пострадавшему и, при необходимости, его доставку в лечебное учреждение, сообщить о происшедшем дежурному помощнику ректора, сохранить до расследования обстановку места происшествия (если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии).

2.2. Руководитель структурного подразделения обязан:

2.2.1. Немедленно принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай, сообщить о происшедшем несчастном случае родителям пострадавшего или его законным представителям и запросить заключение медицинского учреждения о характере и тяжести повреждения у пострадавшего.

2.2.2. Назначить комиссию по расследованию несчастного случая.

2.3. Комиссия по расследованию несчастного случая обязана:

2.3.1. В течение трех суток провести расследование обстоятельств и причин несчастного случая, выявить и опросить очевидцев и лиц, допустивших нарушения правил безопасности жизнедеятельности, по возможности получить объяснение от пострадавшего.

2.3.2. Составить акт о несчастном случае по форме Н-2 в 2-х экземплярах, разработать мероприятия по устранению причин несчастного случая и направить на утверждение руководителю структурного подразделения.

К акту прилагаются объяснения очевидцев, пострадавшего и другие документы, характеризующие состояние места происшествия несчастного случая, наличие вредных и опасных факторов, медицинское заключение и т.д.

2.4. Директор филиала РГУПС в г. Минеральные Воды (структурного подразделения) утверждает акт формы Н-2 и направляет пострадавшему (его родителям или законным представителям).

2.5. Несчастный случай, о котором пострадавший при отсутствии очевидцев не сообщил руководителю проводимого мероприятия или последствия от которого проявились не сразу, должен быть расследован в срок не более месяца со дня подачи письменного заявления пострадавшим (его родителями или законным представителям). В этом случае вопрос о составлении акта по форме Н-2 решается после всесторонней проверки заявления о произошедшем несчастном случае с учетом всех обстоятельств, медицинского заключения о характере травмы, возможной причине ее происхождения, показаний участников мероприятия и других доказательств.

2.6. Несчастный случай, произошедший во время проведения дальних походов, экскурсий, экспедиций расследуется комиссией, созданной учредителем. Материалы расследования, включая акт по форме Н-2, направляются в филиал РГУПС в г. Минеральные Воды.

2.7. Расследование несчастных случаев с обучающимися, проходящими в организациях производственную практику или выполняющими работу под руководством и контролем работодателя (его представителя), проводится комиссиями, формируемыми и возглавляемыми этим работодателем (его представителем). В состав комиссии включаются представители филиала РГУПС в г. Минеральные Воды.

2.8. По результатам расследования каждого несчастного случая, произошедшего при обстоятельствах, указанных в пункте 2.7 настоящего Положения, а также произошедшего с обучающимся, принятым по трудовому договору на работу в филиал РГУПС в г. Минеральные Воды, оформляются документы в соответствии с Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 24 октября 2002 г. № 73 «Формы документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве». Один экземпляр утвержденного акта формы Н-1 направляется по месту учебы пострадавшего.

2.9. Все несчастные случаи, оформленные актом формы Н-1, регистрируются филиалом РГУПС в г. Минеральные Воды (приложение 2).

### **3. Специальное расследование несчастных случаев:**

3.1. Специальному расследованию подлежат:

- групповой несчастный случай, произошедший одновременно с двумя или более пострадавшими, независимо от тяжести телесных повреждений;
- несчастный случай со смертельным исходом.

3.2. О групповом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом филиал РГУПС в г. Минеральные Воды обязано немедленно сообщить:

- учредителю;
- родителям пострадавшего или лицам, представляющим его интересы;
- в прокуратуру по месту, где произошел несчастный случай;
- органам государственного надзора, если указанный несчастный случай произошел на объектах, подконтрольных этим органам.

Примечание: О групповом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом, произошедшем во время дальних походов, экскурсий, экспедиций или других мероприятий вне территории района (города), руководитель проводимого мероприятия немедленно сообщает в прокуратуру по месту происшествия, директору филиала РГУПС в г. Минеральные Воды.

3.3. Специальное расследование группового несчастного случая и несчастного случая со смертельным исходом проводится комиссией в составе:

председатель - представитель учредителя (по согласованию);

членов комиссии - руководитель по воспитательной работе и социальному развитию филиала РГУПС в г. Минеральные Воды, специалист по охране труда филиала РГУПС в г. Минеральные Воды, директор филиала РГУПС в г. Минеральные Воды или его заместители.

3.4. Комиссия по специальному расследованию немедленно расследует несчастный случай, в течение 15 дней составляет акт специального расследования по форме (приложение №7), оформляет другие документы и материалы.

3.5. Материалы специального расследования должны включать:

- акт специального расследования с приложением к нему копии акта формы Н-2 на каждого пострадавшего в отдельности, которые составляются в полном соответствии с выводами комиссии, проводившей специальное расследование;

- планы, схемы и фотоснимки места происшествия;

- протоколы опросов, объяснения очевидцев несчастного случая и других причастных лиц, а также должностных лиц, ответственных за соблюдение норм и правил по охране труда; распоряжение об образовании экспертной комиссии и другие распоряжения;

- выписку из журнала о прохождении пострадавшим обучения и инструктажа по охране труда;

- медицинское заключение о характере и тяжести повреждения, причиненного пострадавшему, причинах его смерти;

- заключение экспертной комиссии (при необходимости) о причинах несчастного случая, результаты лабораторных и других исследований, экспериментов, анализов и т. п.;

- выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательного процесса и ответственных за это лиц.

3.6. По требованию комиссии по специальному расследованию администрация филиала РГУПС в г. Минеральные Воды обязана:

- пригласить для участия в расследовании несчастного случая специалистов-экспертов, из которых может создаваться экспертная комиссия;

- предоставить фотоснимки поврежденного объекта, места несчастного случая и другие необходимые материалы;

- произвести технические расчеты, лабораторные исследования, испытания и другие работы;

- предоставить транспортные средства и средства связи, необходимые для расследования;

- обеспечить печатание, размножение в необходимом количестве материалов специального расследования несчастного случая.

Примечание: Экспертная комиссия создается распоряжением председателя комиссии по специальному расследованию. Вопросы, требующие экспертного заключения, и материал с выводами экспертной комиссии оформляются письменно.

3.7. Если у пострадавшего в период временного непосещения филиала РГУПС в г. Минеральные Воды, явившегося следствием несчастного случая, наступила смерть, администрация филиала РГУПС в г. Минеральные Воды в течение суток обязана сообщить об этом организациям, указанным в п. 3.2. настоящего Положения. Специальное расследование по данному несчастному случаю необходимо провести в пятнадцатидневный срок, если оно до этого не проводилось. Учет данного несчастного случая вести с момента наступления смерти.

3.8. Расходы на проведение технических расчетов, лабораторных исследований, испытаний и других работ приглашенными специалистами оплачивает филиал РГУПС в г. Минеральные Воды.

3.9. Председатель комиссии, проводившей специальное расследование несчастного случая, в десятидневный срок после его окончания направляет материалы в прокуратуру по месту, где произошел групповой несчастный случай, несчастный случай со смертельным исходом.

Копии акта специального расследования, акта формы Н-2 (на каждого пострадавшего в отдельности) и приказа по филиалу РГУПС в г. Минеральные Воды по данному несчастному случаю направляются учредителю.

3.10. Администрация филиала РГУПС в г. Минеральные Воды обязана рассмотреть материалы специального расследования несчастного случая, издать приказ о выполнении предложенных комиссией мероприятий по устранению причин, приведших к несчастному случаю, и наказании лиц, допустивших нарушения требований безопасности жизнедеятельности.

О выполнении предложенных комиссией спецрасследования мероприятий филиала РГУПС в г. Минеральные Воды письменно сообщает учредителю.

3.11. Расследование группового несчастного случая с особо тяжелыми последствиями (при которых погибло 5 и более человек) проводится комиссией, назначаемой учредителем. В состав комиссии наряду с должностными лицами филиала РГУПС в г. Минеральные Воды включаются представители учредителя, органов здравоохранения, Рострудинспекции, а при необходимости также представители органов государственного надзора.

В необходимых случаях расследование несчастного случая проводится комиссией, создаваемой решением Правительства Российской Федерации.

#### **4. Отчетность о несчастных случаях и анализ причин их возникновения:**

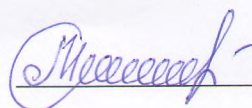
4.1. Филиал РГУПС в г. Минеральные Воды обязан обеспечить анализ причин несчастных случаев, произошедших во время образовательного процесса, рассмотрение их в коллективах учителей, преподавателей, воспитателей и обучающихся, разработку и осуществление мероприятий по профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев в дальнейшем.

4.2. Контроль за правильным и своевременным расследованием и учетом несчастных случаев, произошедших с обучающимися во время образовательного процесса, а также за выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, осуществляет учредитель.

4.3. Сведения обо всех несчастных случаях за прошедший год, зарегистрированные актами Н-1 и Н-2, обобщаются в отчетности установленной формы.

5. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются ученым советом филиала РГУПС в г. Минеральные Воды и утверждаются директором филиала.

Зам. директора, зав. кафедрой «Гуманитарные  
и социально-экономические дисциплины»



Т.Н. Маслова

*Зайченко*  
Сомасовано:  
Председатель Студенческого совета  
А. В. Зайченко  
(Протокол от 12.05.2014, № 9)

*Зайченко*  
А. В. Зайченко

Форма Н-2

Утверждаю:

\_\_\_\_\_

АКТ  
о несчастном случае с обучающимся филиала РГУПС в г. Минеральные Воды

1. Наименование структурного подразделения, где произошёл несчастный случай: \_\_\_\_\_
2. Адрес структурного подразделения: \_\_\_\_\_
3. Фамилия, имя, отчество пострадавшего: \_\_\_\_\_
4. Пол «женщина», «мужчина» (подчеркнуть)
5. Возраст (год, месяц, число рождения): \_\_\_\_\_
6. Класс (группа), где обучается пострадавший: \_\_\_\_\_
7. Место происшествия несчастного случая \_\_\_\_\_
8. Фамилия, имя, отчество учителя, преподавателя, воспитателя, руководителя мероприятия, в классе (группе) которого произошёл несчастный случай: \_\_\_\_\_
9. Инструктаж по технике безопасности:
  - вводный инструктаж (дата проведения) \_\_\_\_\_
  - инструктаж на рабочем месте (дата проведения) \_\_\_\_\_
10. Несчастный случай произошёл: \_\_\_\_\_
11. Вид происшествия: \_\_\_\_\_
12. Подробное описание обстоятельств несчастного случая: \_\_\_\_\_

13. Причины несчастного случая: \_\_\_\_\_
14. Мероприятия по устранению причин несчастного случая: \_\_\_\_\_

15. Лица, допустившие нарушение правил охраны труда и техники безопасности:

16. Очевидцы  
несчастного

17. Последствия несчастного случая

Диагноз по справке лечебного учреждения	Освобождён от занятий с по	Число дней непосещения занятий (в рабочих днях)

18. Исход несчастного случая :

Акт составлен в \_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ з.

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

Акт получил

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
дата

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись





**СООБЩЕНИЕ**  
**о последствиях несчастного случая с пострадавшим**

(фамилия, имя, отчество)

Обучающимся

---

(учреждение, класс, группа)

по акту формы Н-2 № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » 20 г.

Последствия несчастного случая (по п. \_\_\_\_ акта формы Н-2): пострадавший выздоровел; установлена инвалидность I, II, III группы; умер (нужное подчеркнуть).

Диагноз по справке  
лечебного учреждения

Освобожден от учебы  
(посещения учреждения)  
с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Число дней непосещения  
учреждения  
(в рабочих днях)

Директор филиала РГУПС в г. Минеральные Воды

« »

20 г.

Сообщение о несчастном случае.

1. Наименование и адрес структурного подразделения, где произошёл несчастный случай \_\_\_\_\_
2. Пострадавший \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. дата рождения)
3. Обучающийся \_\_\_\_\_ класса (группы)
4. Дата и место несчастного случая (подробное описание обстоятельств и причин несчастного случая) \_\_\_\_\_
  
5. Характер травмы \_\_\_\_\_
6. Ф.И.О. руководителя мероприятия
7. Очевидцы несчастного
  
8. Проводился ли инструктаж по технике безопасности с обучающимися, с педагогом (кем, когда; указать сведения о записи в Журнале инструктажа с обучающимися)
  
9. Очевидцы несчастного случая.
10. В результате чего получена травма \_\_\_\_\_
11. Какие меры были приняты по оказанию доврачебной помощи
  
12. Какие меры были приняты администрацией структурного подразделения

Дата передачи сообщения: «\_\_\_»

Ф.И.О подписавшего сообщение:

Форма 6

**ПРОТОКОЛ  
ОПРОСА ПОСТРАДАВШЕГО ПРИ НЕСЧАСТНОМ СЛУЧАЕ  
(ОЧЕВИДЦА НЕСЧАСТНОГО СЛУЧАЯ, ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА)**

М 11

200

\_\_\_\_\_  
(место составления протокола)

Опрос начат в	час.	мин.
Опрос окончен в	час.	мин.

Мною, председателем (членом) комиссии по расследованию несчастного случая, образованной приказом \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы работодателя - физического лица либо наименование организации) от " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_,

(должность, фамилия, инициалы председателя комиссии (члена комиссии), производившего опрос)

в помещении \_\_\_\_\_ произведен опрос пострадавшего  
(указать место проведения опроса)  
 (очевидца несчастного случая на производстве, должностного лица организации):

(нужное подчеркнуть)

- 1) фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_
- 2) дата рождения \_\_\_\_\_
- 3) место рождения \_\_\_\_\_
- 4) место жительства и (или) регистрации \_\_\_\_\_
- телефон \_\_\_\_\_
- 5) гражданство \_\_\_\_\_
- 6) образование \_\_\_\_\_
- 7) состав семьи \_\_\_\_\_
- 8) место учебы (факультет, техникум, лицей, курсы) \_\_\_\_\_
- 9) специальность \_\_\_\_\_
- 10) иные данные о личности опрашиваемого \_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, инициалы опрашиваемого)

Иные лица, участвовавшие в опросе \_\_\_\_\_

(процессуальное положение, фамилия, инициалы лиц, участвовавших в

опросе: другие члены комиссии по расследованию несчастного случая, доверенное лицо пострадавшего, адвокат и

Участвующим в опросе лицам объявлено о применении технических средств

(каких именно, кем именно)

По существу несчастного случая, происшедшего " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. с

(фамилия, инициалы пострадавшего обучающегося)  
могу показать следующее:

(излагаются показания опрашиваемого, а также поставленные перед ним вопросы и ответы на них)

(подпись, фамилия, инициалы опрашиваемого, дата)

Перед началом, в ходе либо по окончании опроса от участвующих в опросе лиц

(их процессуальное положение, фамилия, инициалы)

заявления \_\_\_\_\_ . Содержание заявлений:  
(поступили, не поступили)

(подпись, фамилия, инициалы лица, проводившего опрос, дата)

(подписи, фамилии, инициалы иных лиц, участвовавших в опросе, дата)

С настоящим протоколом ознакомлен \_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы опрашиваемого, дата)

Протокол прочитан вслух \_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы лица, проводившего опрос, дата)

Замечания к протоколу \_\_\_\_\_  
(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол составлен \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы председателя комиссии или иного

лица, проводившего опрос, подпись, дата)