

РОСЖЕЛДОР
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Ростовский государственный университет путей сообщения
(ФГБОУ ВО РГУПС)
Лискинский техникум железнодорожного транспорта имени И.В. Ковалёва
(ЛТЖТ – филиал РГУПС)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

для специальности
23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)
(железнодорожный транспорт)

Базовая подготовка
среднего профессионального образования

Лиски
2018

Согласовано

Заместитель начальника станции Лиски по
технической работе


_____ С.В. Мазурин

Утверждаю

Составлена в соответствии с ФГОС СПО по
специальности 23.02.01 Организация перевозок и
управление на транспорте (по видам)

Директор
ЛТЖТ – филиала РГУПС _____ П.В. Филиппов



Рассмотрено

на заседании цикловой комиссии общепро-
фессиональных дисциплин и
профессиональных модулей 23.02.01
Протокол № 1 от «31» августа 2018 г

Председатель  Н.В. Дрогальцева

Рабочая программа учебной практики разработана на основе Федераль-
ного государственного образовательного стандарта по специальности среднего
профессионального образования 23.02.01 Организация перевозок и управление
на транспорте (по видам) (железнодорожный транспорт)

Организация-разработчик: Лискинский техникум железнодорожного
транспорта имени И.В. Ковалева - филиал федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ростовский
государственный университет путей сообщения»

Разработчики: Дрогальцева Н.В., преподаватель ЛТЖТ – филиала
РГУПС

Рекомендована методическим советом ЛТЖТ – филиала РГУПС

Протокол № 1 от «01» сентября 2018 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	4
2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	6
3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	7
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	13
5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (базовая подготовка)

Рабочая программа учебной практики предусматривает обучение первичным навыкам по автоматизированным системам управления на транспорте, навыкам пользования аппаратами управления систем регулирования движения, заполнения перевозочных документов при подготовке специалистов среднего звена.

1.2. Место учебной практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

- профессиональный учебный цикл,
профессиональные модули ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03

1.3. Цели и задачи учебной практики – требования к результатам освоения учебной практики:

в результате освоения учебной практики УП.01.01 обучающиеся должны:

иметь практический опыт:

- ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;
- использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации;
- расчета норм времени на выполнение операций;
- расчета показателей работы объектов транспорта.

уметь:

- анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности;
- использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;
- применять компьютерные средства;

знать:

- оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам транспорта);
- основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам транспорта);
- систему учета, отчета и анализа работы;
- основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

в результате освоения учебной практики УП.02.01 обучающиеся должны:

иметь практический опыт:

- применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;
- применения действующих положений по организации пассажирских перевозок;
- самостоятельного поиска необходимой информации;

уметь:

- обеспечить управление движением;
- анализировать работу транспорта;

знать:

- требования к управлению персоналом;
- систему организации движения;
- правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа;
- основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров с транспортом (по видам);
- основные принципы организации движения на транспорте (по видам);
- особенности организации пассажирского движения;
- ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам).

в результате освоения учебной практики УП.03.01 обучающиеся должны:

иметь практический опыт:

- оформления перевозочных документов;
- расчета платежей за перевозки.

уметь:

- рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики;
- определять класс и степень опасности перевозимых грузов;
- определять сроки доставки.

знать:

- основы построения транспортных логистических цепей;
- классификацию опасных грузов;
- порядок нанесения знаков опасности;
- назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе;
- правила перевозок грузов;
- организацию грузовой работы на транспорте;
- требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним;
- формы перевозочных документов;
- организацию работы с клиентурой;
- грузовую отчетность;
- меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных;
- меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов;
- цели и понятия логистики;
- особенности функционирования внутрипроизводственной логистики;
- основные принципы транспортной логистики;
- правила размещения и крепления грузов.

1.4 Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики:

- учебная нагрузка обучающегося – 216 часов.

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы производственной практики является овладение профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.
ПК 1.2	Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.
ПК 1.3	Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.
ПК 2.1	Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.
ПК 2.2	Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.
ПК 2.3	Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.
ПК 3.1	Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями
ПК 3.2	Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов
ПК 3.3	Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Объем учебной практики

Вид практики	Количество часов
Обязательная нагрузка (всего)	216
в том числе:	
УП.01.01	36
УП.02.01	108
УП.03.01	72
Промежуточная аттестация	дифф. зачет

3.2 Тематический план и содержание учебной практики

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
УП.01.01	Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)	36	
Раздел 1.	Идентификация объектов железнодорожного транспорта	16	
Тема 1.1 Идентификация территориальных объектов. Единая сетевая разметка. Кодирование подвижного состава и грузов.	Современные технические средства и информационная база современных автоматизированных систем. Системы идентификации объектов железнодорожного транспорта. Единая система классификации и кодирования технико-экономической информации. Методы защиты информации с помощью контрольных знаков.	2	3
	Практическое занятие № 1 Системы идентификации объектов железнодорожного транспорта. Контрольное число (знак) для защиты кода.	4	
Тема 1.2 Сообщения, их виды и назначение. Понятие структуры сообщения. Служебные и информационные блоки.	Структурный и логический контроль входных сообщений. Выявление ошибок в служебной фразе. Основное информационное сообщение АСОУП – телеграмма-натурный лист (ТГНЛ). Данные о поезде в целом и сведения о каждом вагоне.	2	3
	Практическое занятие № 2 Программно-логические методы контроля служебных фраз и подсчет итоговой части натурального листа.	4	3
Тема 1.3 Информационное обеспечение движения поездов по участку в условиях АСОУП	Порядок присвоения номеров поездам. Изменение нумерации и причины изменения нумерации.	2	3
	Практическое занятие № 3 Нумерация поездов в зависимости от назначения и категории	2	
Раздел 2.	Автоматизированная система ведения и анализа графика исполненного движения	10	
Тема 2.1 Основное программное обеспечение дорожного центра управления перевозками	Основное программное обеспечение дорожного центра управления перевозками – «ГИД УРАЛ ВНИИЖТ». Оперативное влияние на выполнение качественных показателей работы дороги с помощью графика исполненного движения.	2	3
	Практическое занятие № 4 Прокладка линий хода поездов на графике с помощью ЭВМ. Расчет показателей графика движения поездов.	4	3
Тема 2.2 АРМы работников управления дороги	Назначение и функции автоматизированных рабочих мест работников управления дороги. Автоматизированное рабочее место инженера-анализатора службы статистики и учета.	2	3
	Практическое занятие № 5 Функциональные возможности АРМа инженера-анализатора службы статистики и учета.	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 3	Автоматизированные рабочие места работников линейных подразделений	10	
Тема 3.1 АРМы работников линейных подразделений	Назначение и функции АРМ ДСЦ, АРМ ДСП, АРМ оператора СТЦ, АРМ ТВК, АРМ ПС (приемосдатчика).	4	3
	Практическое занятие № 6 Заполнение заявки в электронном виде и оформление накладной	2	
Тема 3.2 Эксплуатационная работа района управления региональной дирекции управления движением	Расчет технических норм эксплуатационной работы района управления региональной дирекции управления движением на ПЭВМ	2	3
	Практическое занятие № 7 Расчет погрузки дороги на ПЭВМ	2	3
УП.02.01	Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)	108	
Введение	Ознакомление с целями и задачами практического обучения, оборудованием лаборатории. Инструктаж по правилам техники безопасности.	2	1
Раздел 1	Работа в должности дежурного по станции	4	
Тема 1.1 Ознакомление с рабочим местом ДСП	Лабораторная работа	4	2
	1.Ознакомление с документацией, которую ведет ДСП, порядком её заполнения Освоение порядка приёма и сдачи дежурства. 2.Освоение порядка действий ДСП перед приемом и отправлением поездов. Изучение назначения вспомогательных кнопок и порядка их пользования.		
Раздел 2	Работа дежурного по станции, поездного диспетчера по организации приема, отправления поездов и производству маневровой работы	54	
Тема 2.1 Работа при оборудовании перегона односторонней автоблокировкой	Лабораторная работа	6	3
	1.Ознакомление с работой имитационного тренажера: АРМ ДСП. Отработка действий ДСП по приёму и отправлению поездов в условиях нормальной работы устройств СЦБ. 2. Ознакомление с работой имитационного тренажера: АРМ ДНЦ. Прием и сдача дежурства. Освоение порядка передачи приказов, ведения журнала диспетчерских распоряжений.		
Тема 2.2 Работа при оборудовании перегона двусторонней автоблокировкой	Лабораторная работа	6	3
	1.Отработка действий ДСП по приёму и отправлению поездов в условиях нормальной работы устройств СЦБ. 2. Работа поездного диспетчера по руководству движением поездов.		
Тема 2.3 Работа при оборудовании перегона двусторонней полуавтоматической блокировкой	Лабораторная работа	6	3
	1.Отработка действий ДСП по приёму и отправлению поездов в условиях нормальной работы устройств СЦБ 2. 2. Работа поездного диспетчера по руководству движением поездов.		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 2.4 Работа дежурного по станции, поездного диспетчера в условиях возникновения нестандартных ситуаций в движении поездов и маневровой работе	Лабораторная работа	24	3
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Отработка действий ДСП, ДНЦ по приёму и отправлению поездов по станциям участка в случае возникновения ложной занятости стрелочного участка, ложной занятости пути. 2. Отработка действий ДСП, ДНЦ по приёму и отправлению поездов по станциям участка в случае возникновения ложной свободности пути, стрелочного участка, отсутствии контроля положения стрелки. 3. Отработка действий ДСП, ДНЦ по приёму и отправлению поездов по станциям участка в случае невозможности перевода стрелки с пульта управления, неисправности светофоров. 4. Отработка действий ДСП, ДНЦ по приёму и отправлению поездов по станциям и участкам в случае ложной занятости первого блок-участка и других нестандартных ситуациях 		
Тема 2.5 Работа при неисправности действия путевой блокировки	Лабораторная работа	12	3
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Освоение порядка перехода на телефонные средства связи при движении поездов. Прием дежурства. Освоение порядка действий ДНЦ при переходе на телефонные средства связи. 2. Освоение порядка действий по приему и отправлению поездов по ТСС. Восстановление движения поездов по путевой блокировке. Освоение порядка действий ДНЦ при переходе на основные средства сигнализации и связи. 3 Переход на телефонные средства связи при перерыве действия поездной диспетчерской связи. Прием и отправление поездов по ТСС. Восстановление действия путевой блокировки. Сдача дежурства. 		
Раздел 3	Организация движения поездов при перерыве действия всех средств сигнализации и связи	6	
Тема 3.1 Работа по приему, отправлению поездов при перерыве действия всех средств сигнализации и связи	Лабораторная работа	6	3
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Освоение порядка действий по отправлению поездов на однопутный перегон 2. Освоение порядка действий по отправлению поездов на двухпутный перегон. 3. Освоение порядка восстановления соответствующих средств сигнализации и связи. 		
Раздел 4	Порядок организации движения восстановительных, пожарных поездов и вспомогательных локомотивов	12	
Тема 4.1 Работа по отправлению восстановительных, пожарных поездов и вспомогательных локомотивов	Лабораторная работа	12	3
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Освоение порядка действий ДСП, ДНЦ при получении сообщения о затребовании помощи. Оформление соответствующей документации на отправление восстановительного, пожарного поезда или вспомогательного локомотива. 2. Освоение порядка действий ДСП, ДНЦ при возвращении поезда с перегона на станцию отправления. Прием поезда на станцию. 3. Освоение порядка действий ДСП, ДНЦ при выводе поезда с перегона вспомогательным локомотивом, оказание помощи подталкиванием. Прием поездов на станцию. 		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 5	Порядок организации движения хозяйственных поездов при производстве работ на железнодорожных путях и искусственных сооружениях	12	
Тема 5.1 Работа по отправлению хозяйственных поездов и возвращению их с перегона	Лабораторная работа	12	3
	1. Освоение порядка действий ДСП, ДНЦ при получении заявки на производство работ. Отправление хозяйственных поездов с возвращением обратно. 2. Отправление хозяйственных поездов на закрытый перегон. Освоение порядка передачи приказов ДНЦ о закрытии перегона. 3. Отправление хозяйственных поездов по сигналам автоблокировки с последующим закрытием перегона. Действия ДНЦ при отправлении хозяйственных поездов по сигналам автоблокировки.		
Раздел 6	Решение ситуационных задач по приему, отправлению поездов в нестандартных (аварийных) ситуациях	12	
Тема 6.1 Освоение порядка действий ДСП и ДНЦ в нестандартных и аварийных ситуациях	Лабораторная работа	12	3
	1. Действия в случае осложнения эксплуатационной обстановки нарушением графика движения поездов. 2. Действия в случае пропуска пассажирского поезда по участку, не предусмотренному расписанием движения. 3. Действия в случае, когда поезд потерял управление тормозами. 4. Действия в случае вынужденной остановки поезда на перегоне из-за самопроизвольного срабатывания тормозов; при сходе вагонов на перегоне с выходом за габарит. 5. Действия в случае обнаружения неисправности («толчка») в пути. 6. Действия при повреждении контактной сети; при пропуске поездов по перегону, имеющему затяжной спуск.		
Итоговое занятие	Дифференцированный зачет	6	
УП.03.01	Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)	72	
Введение	Ознакомление с целями и задачами практического обучения	2	1
Раздел 1	Приобретение навыков таксировки грузовых перевозочных документов	46	
Тема 1.1. Определение тарифных расстояний	Общие положения и виды грузовых тарифов. Содержание Тарифных руководств №1 ч. 1,2, №2,3,4 кн. 1,2,3. Определение тарифных расстояний в местном сообщении, станции расположены на одном участке. Определение тарифных расстояний в местном сообщении, станции расположены на смежных участках. Определение тарифных расстояний в прямом сообщении, станции являются ТП, одна из станций является ТП. Определение тарифных расстояний в прямом сообщении, станции не являются ТП. Расчет расстояний с участием станций Московского и Ленинградского узлов. Определение расстояний в смешанном, межгосударственном и международном сообщении.	16	3

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	Контрольная работа №1	2	
Тема 1.2. Определение плат за перевозку грузов и услуги инфраструктуры выполняемые РЖД	Наименование груза, округление массы груза, плат за перевозку общий порядок определения платы. Определение плат за перевозку повагонных отправок в универсальных и специализированных вагонах и сборов за услуги. Определение плат за перевозку в рефрижераторах скоропортящихся грузов. Определение плат за перевозку грузов в контейнерах транспорта и собственных; сборов за услуги. Определение плат за перевозку грузов на сцепках платформ, транспортерах и негабаритных грузов. Определение за проезд проводников, и при переадресовке грузов. Определение плат за перевозку МО, домашних вещей, сборы за дополнительные услуги. Определение плат за перевозку опасных грузов грузовой и большой скоростью	16	3
	Контрольная работа №2	2	
Тема 1.3. Определение плат за перевозку по РЖД экспортных и импортных грузов	Определение плат за перевозку грузов в универсальных и специализированных вагонах общего парка и собственных. Определение плат за перевозку наливных грузов в цистернах, автомобилях на сцепках. Определение плат за перевозки грузов в контейнерах, негабаритных, опасных. Подготовка груза к перевозке, нанесение транспортной маркировки. Оформление комплекта перевозочных документов.	10	3
Раздел 2	Комплексная таксировка	22	
Деловые игры по теме «Оформление приема груза к перевозке и выдачи его получателю»	Работа старшего товарного кассира. Работа товарного кассира. Работа приемосдатчика. Оформление заявки на перевозку грузов, правила подачи, сроки рассмотрения. Учет выполнения заявки, составление учетной карточки. Составление вагонного листа, ведение книги сдачи перевозочных документов ГУ-44. Ведение книг ГУ-34, ГУ-42, ГУ-44. Учет простоя вагонов на подъездных путях. Правила наложения ЗПУ, типы ЗПУ, ведение книги ГУ-37. Оформление перевозки опасных грузов. Возможность совместной перевозки. Оформление накладной. Заполнение аварийной карточки.	22	3
Итоговое занятие	Дифференцированный зачет	2	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной практики УП.01.01 требует наличия лаборатории «Автоматизированных систем управления»

Оборудование лаборатории:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- персональные электронно-вычислительные машины;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации по учебной практике;
- раздаточный материал: документация, используемая на железнодорожном транспорте.

Технические средства обучения:

- лицензионные офисные программы;
- графические редакторы;
- фрагменты производственных программ, обеспечивающих перевозочный процесс (ГИД-Урал).

Реализация программы учебной практики УП.02.01 требует наличия лаборатории «Управление движением».

Оборудование лаборатории:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- компьютеры в количестве 14 шт. с комплексом имитационных тренажеров ДСП/ДНЦ;
- автоматизированная обучающая система для оперативного и диспетчерского персонала хозяйства перевозок АОС-Д;
- плазменный телевизор.

Реализация программы учебной практики УП.03.01 требует наличие учебного кабинета «Организации транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)»

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.
- комплект бланков технической документации;
- комплект учебно-методической документации;
- учебно-наглядные пособия.

4.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Зубков В.Н., Мусиенко Н.Н. Технология и управление работой станций и узлов [Электронный ресурс]: учеб. пособие. — М.: ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2016. — 416 с. Режим доступа: <http://umczdt.ru/books/40/39300/>
2. Управление эксплуатационной работой на железнодорожном транспорте: учебник: в 2 т. / В.И. Ковалев и др.; под ред. В.И. Ковалева. — М.: ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2015. Т. 1: Технология работы станций. — 264 с. Режим доступа: <http://umczdt.ru/books/47/225940/>
3. Правила перевозок железнодорожным транспортом скоропортящихся грузов (утв. приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. № 37 (в ред. 2017 г)).
4. Правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации, Приказ Минтранса РФ от 21 декабря 2010 г. N 286 "Об утверждении Правил технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями от 12 августа 2011 г., 4, 13 июня 2012 г., 30 марта, 9 ноября, 25 декабря 2015 г., 3 июня, 1 сентября 2016 г.)

Дополнительные источники:

1. Федеральный закон от 10.01.03 г. № 18-ФЗ «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от: 7 июля 2003 г., 4 декабря 2006 г., 26 июня, 8 ноября 2007 г., 23 июля 2008 г., 19 июля 2011 г., 14 июня 2012 г., 3 февраля, 01 мая 2017 г.).
2. Федеральный закон от 10.01.2003 N 17-ФЗ (ред. от 31.12.2014) "О железнодорожном транспорте в Российской Федерации" (10 января 2003 г. с изменениями и дополнениями от 27 апреля 2017 г.).
3. Соглашение о международном железнодорожном грузовом сообщении (СМГС) (по состоянию на 01 июля 2016 г.)
4. Технические условия размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах. – Утверждены МПС России от 27.05.03г. №ЦМ-943 (с изменениями и дополнениями, актуально в 2017 г.)
5. Указание МПС № Г-6435 у от 22.12.87г. «Об утверждении регламента действий работников связанных с движением поездов, в аварийных и нестандартных ситуациях».
6. Приказ МПС №1Ц от 08.01.94 «О мерах по обеспечению безопасности движения на железнодорожном транспорте».
7. Инструкция по перевозке негабаритных и тяжеловесных грузов на железных дорогах государств СНГ, Латвийской республики, Литовской республики, Эстонской республики" 2001г.(ДЧ – 1835 с изменениями и дополнениями по состоянию 13 октября 2016 года)

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Выполнять операции, по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.	<ul style="list-style-type: none"> - определение показателей работы станции; - определение технологических норм времени на выполнение маневровых операций; - использование программного обеспечения для решения эксплуатационных задач, - определение функциональных возможностей автоматизированных систем, применяемых в перевозочном процессе; 	<p style="text-align: center;">Экспертная оценка деятельности на практике.</p> <p style="text-align: center;">Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.</p> <p style="text-align: center;">Контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - тестирования; - контрольной работы; -защиты отчета; - дифференцированного зачета.
ПК 1.2 Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.	<ul style="list-style-type: none"> - точность и правильность оформления технологической документации; - выполнение анализа случаев нарушения безопасности движения на транспорте; - демонстрация умения использования документов, регламентирующих безопасность движения на транспорте. 	
ПК 1.3 Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.	<ul style="list-style-type: none"> - ведение технической документации; - выполнение графиков обработки поездов различных категорий; 	
ПК 2.1 Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.	<ul style="list-style-type: none"> -самостоятельный поиск необходимой информации; -определение количественных и качественных показатели работы железнодорожного транспорта; -выполнение построения графика движения поездов; -определять оптимальный вариант плана формирования грузовых поездов; -расчет показателей плана формирования грузовых поездов 	
ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.	<ul style="list-style-type: none"> - применение действующих положений по организации грузовых и пассажирских перевозок; - применение требований безопасности при построении графика движения поездов 	
ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение документального оформления перевозок пассажиров и багажа; - умение пользоваться планом формирования грузовых поездов; - выполнение анализа эксплуатационной работы; - демонстрация знаний по методам 	

	диспетчерского регулирования движением поездов.	
ПК 3.1 Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями	<ul style="list-style-type: none"> – Выполнение расчетов провозных платежей при различных условиях перевозки – Демонстрация заполнения перевозочных документов – Использование программного обеспечения для оформления перевозки 	
ПК 3.2 Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.	<ul style="list-style-type: none"> – Определение условий перевозки грузов – Обоснование выбора средств и способов крепления грузов – Определение характера опасности перевозимых грузов – Обоснование выбора вида транспорта и способов доставки грузов 	
ПК 3.3 Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.	<ul style="list-style-type: none"> – Выполнение расчетов по начислению штрафов при нарушении договора перевозки – Определение мероприятий по предупреждению несохранных перевозок – Выполнение анализа причин несохранных перевозок – Демонстрация навыков пользования документами, регулирующими взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика 	
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	– демонстрация интереса к будущей профессии	
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<ul style="list-style-type: none"> – выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области организации перевозочного процесса; – оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач 	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<ul style="list-style-type: none"> – разработка мероприятий по предупреждению причин нарушения безопасности движения; – правильность и объективность оценки нестандартных и аварийных ситуаций. 	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного раз-	– эффективный поиск, ввод и использование необходимой информации для выполнения профессиональных задач;	

вигия		
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	– использование информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональных задач	
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	– взаимодействие со студентами и преподавателями в ходе обучения.	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	– умение принимать совместные обоснованные решения, в том числе в нестандартных ситуациях	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	– организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; – планирование обучающимся повышения квалификационного уровня в области железнодорожного транспорта.	
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	– применение инновационных технологий в области организации перевозочного процесса.	