

Рассмотрено  
Методическим советом филиала  
председатель зам. директора филиала  
по УМР Иванова С.В. Иванова,  
« 1 » ноября 2016 г.

Утверждаю  
директор ЕТЖТ -  
филиала РГУПС Краснов  
« 1 » ноября 2016 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ О ФОНДЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливают порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения фонда оценочных средств (далее – ФОС) основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП) специальностей, реализуемых в ЕТЖТ - филиале РГУПС.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом РФ от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО).

1.3. ФОС ОПОП формируется сразу же после определения целей образовательной программы и разработки ее составных частей, в частности, рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей .

1.4. ФОС ОПОП - совокупность методических материалов, форм и процедур текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине (далее - УД) и профессиональному модулю (далее - ПМ), государственной (итоговой) аттестации, обеспечивающих оценку соответствия образовательных результатов (знаний, умений, практического опыта и компетенций) обучающихся и выпускников требованиям ФГОС СПО.

1.5. ФОС ОПОП специальности формируется из комплектов контрольно-оценочных средств (далее – комплекты КОС), созданных в соответствии с рабочими программами УД и ПМ.

1.6. Комплекты КОС являются обязательной частью ОПОП специальности и учебно-методических комплексов( далее - УМК) УД и ПМ.

1.7. Настоящее Положение обязательно для использования всеми преподавателями, мастерами производственного обучения филиала при разработке КОС.

### 2. Цель и задачи создания ФОС ОПОП специальности

2.1. ФОС ОПОП создаются для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений (знания, умения и освоенные компетенции) поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущий контроль и промежуточная аттестация), для установления в ходе аттестационных испытаний выпускников, завершивших освоение ОПОП специальности, факта

соответствия/несоответствия уровня их подготовки требованиям ФГОС СПО (государственная (итоговая) аттестация).

#### 2.2. Задачи ФОС ОПОП специальности:

- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта и освоения компетенций, определенных ФГОС СПО;
- контроль и управление достижением целей ОПОП, определенных как набор общих и профессиональных компетенций (далее – ОК и ПК) выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения УД и ПМ с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения;
- достижение такого уровня контроля и управления качеством образования, который обеспечил бы признание квалификаций выпускников филиала работодателями отрасли.

### 3. Оценка результатов освоения ОПОП специальности

Оценка результатов освоения образовательной программ включает:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточную аттестацию;
- государственную (итоговую) аттестацию.

3.1. Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. При этом акцент делается на установлении подробной, реальной картины достижений и успешности усвоения обучающимися рабочей программы УД и ПМ на данный момент времени.

Текущий контроль успеваемости обучающихся может осуществляться в следующих формах:

- опрос (устный или письменный);
- выполнение лабораторных, расчетно-графических, творческих и иных работ;
- контрольная работа;
- тестирование;
- защита результатов самостоятельной работы (реферата, проекта, исследовательской работы и др.);
- другое.

3.2. Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра и может завершать изучение как УД или ПМ в целом, так и отдельного раздела (разделов).

Подобный контроль помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных ПК. Промежуточная аттестация подводит итоги работы обучающихся на протяжении семестра или учебного года. Основными формами промежуточной аттестации являются:

- зачет;
- дифференцированный зачет;
- экзамен.

3.3. Государственная (итоговая) аттестация (далее - ГИА) служит для проверки качества освоения ОПОП в целом. Она проводится при участии внешних экспертов, в том числе работодателей и позволяет в полной мере оценить приобретенные обучающимися ОК и ПК.

Формой ГИА является подготовка и защита выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект), тематика которой должна соответствовать содержанию одного или нескольких ПМ.

#### **4. Структура и содержание ФОС ОПОП специальности**

4.1. В соответствии с ФГОС СПО оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

В связи с этим КОС должны включать в себя контрольные работы, стандартизированные тесты, типовые задания и другие оценочные средства, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

4.2. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ОПОП специальности, должны являться средством не только оценки, но и обучения.

4.3. Структурными элементами ФОС ОПОП являются:

- паспорт ФОС;
- комплекты КОС, разработанные по УД и ПМ, предназначенные для оценки умений и знаний, сформированности компетенций на определенных этапах освоения ОПОП;

4.4. Структурными элементами КОС УД являются:

- Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств;
- Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке;
- Оценка освоения учебной дисциплины;
- Формы и методы оценивания
- Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины
- Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации
- Приложения.

4.5. Структурными элементами КОС ПМ являются:

4.5.1. Комплект КОС МДК, в состав которого входят:

- Общие положения (паспорт)
- Результаты освоения модуля, подлежащие проверке
- Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю
- Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля
- Оценка по учебной и (или) производственной практике
- Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного)
- Задание для экзаменуемого
- Пакет экзаменатора
- Критерии оценки

4.5.2. Комплект КОС учебной и производственной практики (далее – УП и ПП), в состав которого входят:

- пояснительная записка (паспорт);
- программа учебной практики;
- программа производственной практики;
- методические рекомендации по составлению отчета по практике;
- образец ведения дневника прохождения практики.

4.6. Комплект КОС для государственной (итоговой) аттестации (далее – ГИА) имеет следующую структуру:

- пояснительная записка;
- программа ГИА, включающая: требования к оформлению процедуре и защиты, критерии оценки выпускной квалификационной работы.

4.7. Комплекты КОС каждой УД и ПМ должны обеспечивать проверку усвоения конкретных элементов учебного материала рабочей программы УД/ПМ.

4.8. Каждое оценочное средство в ФОС ОПОП должно сопровождаться показателями/критериями оценки.

4.9. Макеты КОС УД и ПМ представлены в Приложениях 2 и 3 соответственно.

## **5. Формирование и утверждение ФОС ОПОП специальности**

5.1. ФОС ОПОП специальности формируется на ключевых принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (предоставление обучающимся с разными уровнями обученности равных возможностей добиться успеха);
- своевременности (обеспечение обратной связи);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

5.2. При формировании КОС должно быть обеспечено их соответствие:

- ФГОС СПО соответствующей специальности;
- учебному плану и ОПОП соответствующей специальности;
- рабочей программе УД и ПМ;
  - образовательным технологиям, используемым в преподавании УД и ПМ.

5.3. Назначение каждого контрольного задания и средства определяет его использование для измерения уровня достижений обучающимися установленных результатов обучения по одной теме (разделу) и/или совокупности тем (разделов), УД и ПМ в целом.

5.4. КОС оформляются в соответствии с приложениями к настоящему Положению. Разработка других процедур, средств контроля и оценки, их включение в КОС осуществляется по решению преподавателя(-ей), ведущего(-их) УД и ПМ.

5.5. КОС разрабатываются по каждой УД и ПМ. Целесообразность разработки единого комплекта по одноименной УД или ПМ для различных специальностей определяется решением предметно-цикловой комиссии (далее – ПЦК), обеспечивающей преподавание УД/ПМ.

5.6. КОС формируются из оценочных средств, разработанных преподавателями, мастерами производственного обучения филиала. Примерный перечень таких средств представлен в приложении 1 к настоящему Положению.

5.7. КОС формируются на бумажном и электронном носителях, хранятся у разработчика(-ов), в методическом кабинете или заведующего отделением.

5.10. КОС УД рассматриваются и одобряются на заседании ПЦК, обеспечивающих преподавание УД, утверждаются заместителем директора по учебно-методической работе.

5.11. КОС ПМ рассматриваются и одобряются на заседании ПЦК, обеспечивающих преподавание ПМ, согласовываются с работодателями, что подтверждается экспертным заключением, утверждаются заместителем директора по учебно-методической работе.

5.12. Решение об изменении, исключении, включении новых оценочных средств принимается составителем(-ями) и отражается в соответствующем разделе описательной части УМК.

## **6. Подходы к формированию КОС (оценке результатов освоения) ПМ**

6.1. Итогом освоения ПМ является готовность к выполнению соответствующего вида деятельности и обеспечивающих его ПК, а также развитие ОК, предусмотренных для ОПОП в целом.

6.2. Итоговой формой контроля по ПМ является экзамен квалификационный. Оценка освоения ПМ предполагает демонстрацию или подтверждение того, что обучающийся готовность к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированности у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ОПОП» ФГОС СПО. Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

Промежуточная аттестация по ПМ (экзамен (квалификационный) в идеале проводится как процедура внешнего оценивания с участием представителей работодателя. В перспективе она может быть дополнена процедурой добровольной сертификации (независимой внешней оценки).

6.3. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы ПМ: теоретической части модуля (МДК) и практик. Возможно проведение промежуточной аттестации по отдельным элементам программы ПМ. В этом случае рекомендуемая форма аттестации по учебной и/или производственной практике – дифференцированный зачет (ДЗ), по МДК – экзамен (Э) или дифференцированный зачет (ДЗ).

6.4. Задачи текущего и рубежного контроля по ПМ (аттестация по МДК и практике)-оценивание сформированности элементов компетенций (знаний и умений), отдельных компетенций с последующим агрегированием (соединение отдельных данных в единый показатель) оценок.

6.5. Результаты промежуточных и итогового контроля по ПМ едины, но не тождественны. Контроль освоения МДК и прохождения практики направлен на оценку результатов обучения. Субъектом оценочной деятельности здесь выступает образовательная организация. Контроль освоения ПМ в целом направлен на определение уровня квалификации. Субъектом оценочной деятельности является работодатель. Разная направленность и разные субъекты контроля предполагают разный инструментарий проверки.

## **7. Алгоритм разработки КОС ПМ**

7.1. Разработку содержания целесообразно начинать с анализа, в случае необходимости, корректировки и уточнения показателей оценки результата, приведенных в 5 разделе программы модуля.

7.1.1. В процессе анализа особое внимание необходимо обратить на корректность формулировки показателей. Показателем освоения компетенции может быть продукт или процесс практической деятельности. Если показателем результата является продукт практической деятельности, то нужно предусмотреть ссылку на эталон качества данного продукта (например, ГОСТ). Если показателем результата является процесс практической деятельности, то критерием будет служить соответствие усвоенных алгоритмов деятельности заданному (регламенту, временным параметрам и др.). При этом критерии оценки основываются на поэтапном контроле процесса выполнения задания.

Если отсутствует нормативно закреплённый эталон продукта или процесса (например, ГОСТ), можно использовать качественные характеристики продукта или процесса (правильность, точность и т.д.), но в этом случае необходимо установить для них критерии. Показателем оценки может быть и обоснование обучающимся своих действий.

Формулировать показатели оценки результата можно следующим образом:

Оценка продукта деятельности	Оценка процесса деятельности
<b>СООТВЕТВИЕ</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Соответствие оформления демонстрационных, эстетической выкладки товара, цветового решения) содержанию и правилам (оформления торговых предложений)</li> <li>▪ Соответствие (например, простейших опросных анкет по сбору количественной и качественной информации) целям и задачам (опроса)</li> <li>▪ Соблюдение требований к (структуре при составлении простейших объявлений);</li> <li>▪ Достижение (поставленных целей и задач)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Соответствие (технологическим требованиям, СНиП, СанПиН, ГОСТ и т.д.)</li> <li>▪ Соответствие этапов (например, определения неисправностей и объема работ автомобиля, его агрегатов и систем) инструкционной карте</li> <li>▪ Осуществление всех форм банкетного обслуживания в соответствии с профессиональными стандартами обслуживания</li> <li>▪ Соблюдение технологической последовательности (маршрута, алгоритма)</li> <li>▪ Выполнение требований (например, правил техники безопасности в ходе разборки, сборки узлов, агрегатов автомобиля и устранения неисправности);</li> <li>▪ Использование новых технологий (или их элементов) при...</li> <li>▪ Выполнение ... с применением новых (указать каких) технологий (или их элементов)</li> </ul>
<b>КАЧЕСТВЕННЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ</b>	
<p><i>Оценка процесса и продукта деятельности при наблюдении (проверке):</i></p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Точность (правильность) выбора (например, материалов для ..., режима...); точность (например, диагностики, определения, расчетов)</li> </ul>	
<p><u>Примечание.</u> Слово «правильность» можно использовать, если критерии правильности однозначны</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Точность и скорость (например, чтения чертежей)</li> <li>▪ Скорость и техничность выполнения всех видов работ (например, по обслуживанию посетителей предприятий питания)</li> <li>▪ Своевременность (например, оказания неотложной доврачебной помощи при терминальных состояниях)</li> <li>▪ Результативность информационного поиска</li> <li>▪ Правильность (рациональность) распределения времени на выполнение задания</li> </ul>	
<p><i>Оценка обоснования обучающимся выбора решения:</i></p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Аргументированность(например, преимуществ торгового предложения)</li> <li>▪ Обоснованность(например, отбора и оформления коммерческой рекламной информации для потребителей)</li> <li>▪ Адекватность(например, оценки методов...)</li> <li>▪ Ясность и аргументированность (например, изложения собственного мнения)</li> <li>▪ Полнота и доступность (например, рекомендаций потребителю в устной и письменной форме, на русском и иностранном языках);</li> </ul>	

7.1.2. Перечень показателей целесообразно составлять с учетом имеющихся в структуре ОПОП умений и знаний, соответствующих данному виду деятельности. Следует помнить, что компетенция несводима к отдельному умению или знанию, значит, и показатели ее сформированности должны носить комплексный характер.

Формулировки показателей не должны:

- дублировать формулировку компетенции, например:
- содержать слова «умение», «навык», поскольку умение и навык не могут быть показателями самого себя, например:
- использовать слова «знание», «изложение», поскольку знание и изложение еще не означает овладение компетенцией: можно знать, но не быть способным применить это знание во вне учебной, нетипичной ситуации, например:

7.1.3. ОК– результат освоения целостной ОПОП. При изучении того или иного ПМ и/или УД формируются общеучебные, коммуникативные, организаторские, аналитические умения, обеспечивающие развитие ОК, следовательно, для определения показателей их оценки в программе ПМ необходимо:

- Определить, какой вклад в формирование каждой ОК вносит изучение ПМ, т.е. какие общие умения он формирует (*учить может и должно не только собственно содержание, но и организация обучения, используемые методы, формы, атмосфера*).
- Определить показатели для оценки ОК с учетом специфики содержания ПМ и времени его изучения.

7.1.4. Формулировка показателей оценки результата осуществляется с учетом правил:

- диагностируемости;
- малых чисел;
- преимущественного использования форм отглагольных существительных (соответствие, выполнение, выбор, организация, расчет...).

7.2. После уточнения показателей разрабатываются типовые задания для экзамена (квалификационного) по ПМ.

7.2.1. Задания могут быть рассчитаны на проверку как ПК, так и ОК, а также на комплексную проверку компетенций. Перед началом формирования заданий необходимо сгруппировать ОК и ПК так, чтобы задание одновременно подразумевало проверку обеих групп компетенций. Также целесообразно выделить в перечне ОК те, проверку которых можно осуществить только на основании портфолио.

7.2.2. Типовые задания должны носить компетентностноориентированный, комплексный характер. Следует помнить, что компетенция проявляется в готовности применять знания, умения и навыки в ситуациях, нетождественных тем, в которых они формировались. Это означает направленность заданий на решение не учебных, а профессиональных задач. Содержание заданий должно быть максимально приближено к ситуациям профессиональной деятельности.

#### Типы контрольно-оценочных заданий для оценки результатов освоения ПМ

№	Тип	Сущность	Варианты, разновидности	Примеры
1	«Проект»	Изготовление готового продукта	Практико-ориентированный проект	Изготовление действующей модели механизма Разработка методики профилактики заболевания

			Творческий проект	Изготовление предмета декоративно-прикладного искусства
2	«Конструктор»	Сборка (разборка) целого из отдельных элементов	Задание с избыточным набором элементов Задание с недостаточным набором элементов Задание на изменение системы путём замены части элементов или их взаиморасположения, взаимосвязи	Сборка механизма (с проверкой его на работоспособность)
3	«Исследование»	Выявление проблемы, закономерности, тренда, предполагающее самостоятельную работу с источниками информации	Научное исследование Технологическое исследование	Прогнозирование развития ситуации Диагностика технического средства с определением поломки (дефекта)
4	«Роль»	Демонстрация профессиональной деятельности в роли специалиста	«Полевой» вариант Имитационно-игровой вариант	«Сдача зачёта у постели больного». Групповая имитационная игра, включающая роли всех участников технологического процесса.
5	«Ситуация»	Формирование предложений в рамках профессиональной деятельности для разрешения определённой проблемной ситуации	«Метод кейсов»	Предложить оптимальный путь разрешения педагогической проблемы в школе.

7.2.3. Разработка типовых заданий должна сопровождаться установлением критериев их оценивания. Совокупность оценочных критериев может быть оформлена как экспертный лист.

7.2.4. Формулировка типовых заданий должна включать требования к условиям их выполнения (место выполнения – учебная/производственная практика или непосредственно экзамен (квалификационный); время, отводимое на выполнение задания, необходимость наблюдения за процессом выполнения задания, источники, которыми можно пользоваться и др.). Выбор условий зависит и от того, какой тип доказательства того, что результат достигнут обучающимся, считается достоверным.

7.2.5. В пояснительной записке (паспорте) КОС необходимо указать и обосновать предпочтительную форму экзамена (квалификационного): выполнение кейс-задания, защита курсового проекта. Выбор курсового проекта в качестве



формы экзамена возможен в том случае, когда его выполнение связано с целевым заказом работодателей, опирается на опыт работы на практике, отражает уровень освоения закрепленных за модулем компетенций. Если при таком варианте проведения экзамена возникает необходимость дополнительной проверки сформированности отдельных компетенций, нужно предусмотреть соответствующие задания.

7.2.6. Задания для экзамена (квалификационного) могут быть 3-х типов:

- задания, ориентированные на проверку освоения вида деятельности в целом;

- задания, проверяющие освоение группы компетенций, соответствующих определенному разделу модуля;

- задания, проверяющие отдельные компетенции внутри профессионального модуля.

7.2.7. В ходе разработки содержания типовых заданий происходит уточняются показатели оценки результатов освоения ПМ.

7.3. Разработка типовых заданий для поэтапной проверки МДК и результатов прохождения практики выполняется с учетом следующих положений.

7.3.1. При составлении заданий необходимо иметь в виду, что оценивается профессионально значимая для освоения вида профессиональной деятельности информация, направленная на формирование ПК, указанных в таблице 3.1. программы ПМ, а также ОК.

7.3.2. Задания на проверку усвоения необходимого объема информации должны также носить комплексный практикоориентированный характер.

7.3.3. Зачет по учебной и (или) производственной практике может выставляться на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

8. Ответственность за формирование ФОС ОПОП профессии/специальности

8.1. Ответственность за формирование ФОС ОПОП специальности несут заместители директора по учебной работе, учебно-методической работе, заведующий отделением.

8.2. Ответственным за разработку комплектов КОС является председатель ПЦК, обеспечивающей преподавание УД/ПМ.

8.3. Непосредственный(-ые) разработчик(-и) КОС УД/МДК являются преподаватели, мастера производственного обучения, комплекты КОС УП и ПП разрабатывает руководитель по производственной практике и производственному обучению.

8.4. Ответственными за разработку комплекта КОС для ГИА является заведующий отделением, председатель цикловой комиссии и заместитель директора по учебной работе.

8.5. Комплекты КОС могут разрабатываться несколькими преподавателями, мастерами в соавторстве.

8.6. Разработчик(-и) КОС несет(-ут) ответственность за соответствие содержания оценочных средств требованиям нормативных документов, правильность оформления и утверждения.

## Примерный перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в КОС
1	2	3	4
1	Деловая и/или ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Описание темы (проблемы), концепции, роли и ожидаемого результата игры
2	Задания для самостоятельной работы	Средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по модулю или дисциплине в целом.	Комплект заданий
3	Зачет	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
4	Кейс-задания	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Комплект кейс-заданий
5	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
6	Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов
7	Портфолио	Целевая подборка работ обучающегося, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплинах.	Структура портфолио

8	<p>Программы компьютерного тестирования</p> <p>Электронный практикум Виртуальные лабораторные работы</p>	<p>Средства, позволяющие оперативно получить объективную информацию об усвоении обучающимися контролируемого материала, возможность детально и персонифицировано представить эту информацию</p>	<p>Перечень компьютерных тестов, электронных практикумов, виртуальных лабораторных работ</p>
9	<p>Проект</p>	<p>Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.</p>	<p>Темы групповых и/или индивидуальных проектов</p>
10	<p>Рабочая тетрадь</p>	<p>Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала.</p>	<p>Образец рабочей тетради</p>
11	<p>Разноуровневые задачи и задания</p>	<p>Различают задачи и задания:</p> <p>а) ознакомительного, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;</p> <p>б) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей;</p> <p>в) продуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения,</p>	<p>Комплект разноуровневых задач и заданий</p>

		интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения, выполнять проблемные задания.	
12	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов
13	Сообщение /Доклад	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений
14	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам УД, ПМ
15	Типовое задание	Стандартные задания, позволяющие проверить умение решать как учебные, так и профессиональные задачи. Содержание заданий должно максимально соответствовать видам профессиональной деятельности	Комплект типовых заданий
16	Творческое задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться индивидуально или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий
17	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Комплект тестовых заданий
18	Тренажер	Техническое средство, которое может быть использовано для контроля приобретенных студентом	Комплект заданий для работы на тренажере

		профессиональных навыков и умений по управлению конкретным материальным объектом.	
19	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Тематика эссе

**ЕТЖТ- ФИЛИАЛ РГУПС**

**Комплект контрольно-оценочных средств**  
**по учебной дисциплине**  
*(название дисциплины)*  
основной профессиональной образовательной программы  
по специальности СПО  
*(код и название специальности)*

2016

Одобрено  
цикловой комиссией

\_\_\_\_\_

Председатель \_\_\_\_\_  
Пр. №\_\_ от \_\_\_\_\_

Составлен в соответствии с ФГОС  
СПО и рабочей программы  
учебной дисциплины  
по специальности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Зам. директора филиала по УМР

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2016г.

Разработчик(и):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(место работы)

(занимаемая должность)

(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(место работы)

(занимаемая должность)

(инициалы, фамилия)

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств .....
2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке .....
3. 3. Оценка освоения учебной дисциплины .....
- 3.1. Формы и методы оценивания.....
- 3.2. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины.....
4. 4. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации по учебной дисциплине.....
5. Приложения.



## 1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

В результате освоения учебной дисциплины (*название дисциплины*) обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО (*код и название специальности*) (*Уровень подготовки для специальности СПО*) следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональную компетенцию и общими компетенциями:

У 1.....  
У п.....  
З 1.....  
З п.....  
ОК 1.....  
ОК п.....

(Укажите из таблицы 2 ФГОС по специальности умения, знания, общие компетенции для дисциплины)

Формой аттестации по учебной дисциплине является \_\_\_\_\_  
Указать форму аттестации, предусмотренную учебным планом специальности учебного заведения.

## 2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

2.1. В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций:

Таблица 1.1

<b>Результаты обучения: умения, знания и общие компетенции</b> (желательно сгруппировать и проверять комплексно, сгруппировать умения и общие компетенции)	<b>Показатели оценки результата</b> Следует сформулировать показатели Раскрывается содержание работы	<b>Форма контроля и оценивания</b> Заполняется в соответствии с разделом 4 УД
<b>Уметь:</b>		
У 1. ОК ....		
У 2. ОК....		
У 3. ОК....		
У 4. ОК....		
У 5. ОК....		
<b>Знать:</b>		
З1.		
З2.		

33		
34		
35		
36		

*Примечание. Выделенные красным фрагменты КОС оформляются в соответствии с таблицей 4 программы дисциплины*

2.2. Требования к портфолио (*раздел включается по усмотрению преподавателя*)

### **3. Оценка освоения учебной дисциплины:**

#### **3.1. Формы и методы оценивания**

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по дисциплине (*название дисциплины*), направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

*( технология оценки З и У по дисциплине прописывается в соответствии со спецификой дисциплины. Если экзамен проводится поэтапно или предусмотрена рейтинговая система оценки, то это подробно описывается)*

Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

Таблица 2.2

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З
<b>Раздел 1</b>			<i>Контрольная работа №1</i>	У1, У2, З 1, З2, З3, ОК 3, ОК 7	<i>Экзамен</i>	У1, У2, У3, У4 З 1, З2, З3, З4, З5 ОК 3, ОК 7
Тема 1.1	<i>Устный опрос Практическая работа №1 Тестирование Самостоятельная работа</i>	У1, У2, З 1, З2, З3, ОК 3, ОК 7				
Тема 1.2	<i>Устный опрос Практическая работа №2 Тестирование Самостоятельная работа</i>	У1, У2, З 1, З2, З3, ОК 3, ОК 7				
<b>Раздел 2</b>			<i>Контрольная работа №2</i>	У1, У2, З 1, З2, З3, ОК 3, ОК 7	<i>Экзамен</i>	У1, У2, У3, У4 З 1, З2, З3, З4, З5 ОК 3, ОК 7
Тема 2.1	<i>Устный опрос Практическая работа №3 Практическая работа №4 Тестирование Самостоятельная работа</i>	У1, У2, З 1, З2, З3, ОК 3, ОК 7				
<b>Раздел 3</b>			<i>Контрольная работа №3</i>	У1, У2, З 1, З2, З3, ОК 3, ОК 7	<i>Экзамен</i>	У1, У2, У3, У4 З 1, З2, З3, З4, З5 ОК 3, ОК 7
Тема 3.1	<i>Устный опрос Практическая работа №5 Практическая работа №6 Тестирование Самостоятельная работа</i>	У1, У2, З 1, З2, З3, ОК 3, ОК 7				

## **3.2. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины**

### **3.2.1. Типовые задания для оценки знаний 31, 32, 33..., умений У1, У2 .... (рубежный контроль)**

*(прописать типовые задания в соответствии с табл. 1.1. , примеры)*

#### **1) Задания в тестовой форме (пример)**

#### **2) Анализ кейс-стади**

Задание.

Внимательно прочитайте текст предложенного кейса и дайте ответы на следующие вопросы:

- 1.
- 2.
- 3.

#### **3) Практическая работа**

1. Задание.

#### **4) Самостоятельная работа**

Задание.

### **3.2.2. Типовые задания для оценки знаний 34, 35, 36 .....(рубежный контроль)**

#### **1) Задания в тестовой форме (пример)**

#### **2) Анализ кейс-стади**

Задание.

Внимательно прочитайте предложенный кейс и дайте ответы на следующие вопросы:

- 1.
- 2.
- 3.

#### **3) Практическая работа**

1. Задание.

#### **4) Самостоятельная работа**

Задание.

#### 4. Контрольно-оценочные материалы для итоговой аттестации по учебной дисциплине

Предметом оценки являются умения и знания. Контроль и оценка осуществляются с использованием следующих форм и методов:

---

Указываются рекомендуемые формы оценки и контроля для проведения текущего и рубежного контроля, промежуточной аттестации (если она предусмотрена).

Оценка освоения дисциплины предусматривает использование

---

Дается описание системы оценивания в соответствии с локальным актом ОУ, программой дисциплины

Например:

- накопительной / рейтинговой системы оценивания и проведение экзамена (дифференцированного зачета)
- по выбору обучающегося накопительной / рейтинговой системы оценивания или сдачу экзамен; в зависимости от рейтингового балла студент может быть освобожден от проверки освоения на экзамене той или иной части дидактических единиц.
- др.

#### I. ПАСПОРТ

##### Назначение:

КОМ предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины название  
по специальности СПО (код и название специальности)

(Уровень подготовки для специальности СПО)

(У и З прописываются в соответствии с табл. 1.1. КОС и таблицей 2 ФГОС по дисциплине)

##### Умения

У1 -

У2-

У3-

У4 \_\_\_\_\_

##### Знания

31-;

32-

33-

34-

35- \_\_\_\_\_

#### II. ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ. Вариант № 1

(Выставляется на сайт для ознакомления обучающихся)

##### Вариант 1

## **Инструкция для обучающихся**

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания – \_\_\_\_\_ часа

### **Задание**

*При составлении заданий необходимо иметь в виду, что оценивается овладение умениями и знаниями, общими компетенциями, указанными в разделе 1.1 настоящего макета. Задания должны носить практикоориентированный характер.*

### **Литература для обучающихся:**

*Указывается, только в том случае, если ею разрешается пользоваться на экзамене*

## **III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА**

### **III а. УСЛОВИЯ**

*Указать деление на подгруппы, количество*

**Количество вариантов задания для экзаменуемого – возможно по количеству экзаменуемых.**

**Время выполнения задания – ..... час.**

**Оборудование:** *указать оборудование, инструментарий, натуральные образцы, макеты, бланки документов, компьютерные программы, в том числе используемые для электронного тестирования,*

### **Эталоны ответов**

**Экзаменационная ведомость (или оценочный лист).**

### **IIIб. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ**

## **5. Приложения. Задания для оценки освоения дисциплины**

*Раздел заполняется в логической последовательности, выстроенной в рабочей программе учебной дисциплины и календарно-тематическом плане. Можно опираться на таблицу 2 данного документа*

## **Лист согласования**

## Дополнения и изменения к комплекту КОС на учебный год

Дополнения и изменения к комплекту КОС на \_\_\_\_\_ учебный год по дисциплине

---

В комплект КОС внесены следующие изменения:

---

---

---

---

---

---

Дополнения и изменения в комплекте КОС обсуждены на заседании ЦК

---

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20г. протокол № \_\_\_\_.

Председатель ЦК \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**ЕТЖТ - ФИЛИАЛ РГУПС**

**Комплект контрольно-оценочных средств**

**по профессиональному модулю**

*(название ПМ)*

основной профессиональной образовательной программы

по специальности СПО

*(код и название профессии / специальности)*



Одобрено  
цикловой комиссией

\_\_\_\_\_

Председатель \_\_\_\_\_

Пр. №\_\_ от \_\_\_\_\_

Составлен в соответствии с ФГОС  
СПО и рабочей программы  
профессионального модуля  
по специальности \_\_\_\_\_

Зам. директора филиала по УМР  
\_\_\_\_\_ С.В. Иванова  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2016г.

**Разработчик(и):**

\_\_\_\_\_

(место работы)

\_\_\_\_\_

(занимаемая должность)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_

(место работы)

\_\_\_\_\_

(занимаемая должность)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

**Комплект контрольно-оценочных средств  
по профессиональному модулю**

\_\_\_\_\_  
(название)  
**основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)  
по специальности СПО (профессии НПО)**

\_\_\_\_\_  
(код, название)

**Общие положения**

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности

\_\_\_\_\_ и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ОПОП в целом.

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный). Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

**1. Результаты освоения модуля, подлежащие проверке**

**1.1. Профессиональные и общие компетенции**

В результате контроля и оценки по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций :

Таблица 1

Профессиональные компетенции	Показатели оценки результата
ПК 1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.	Соответствие подготовленного плана консультации требуемым критериям;
ПК n .....	Обоснованность выбора вида, методов и приемов консультирования;

Профессиональные и общие компетенции указываются в соответствии с разделом 2, показатели в соответствии с разделом 5 рабочей программы профессионального модуля

Таблица 2

Общие компетенции	Показатели оценки результата
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Соответствие подготовленного плана консультации требуемым критериям; Обоснованность выбора вида, методов и приемов консультирования; Рациональное распределение времени на все этапы решения задачи Совпадение результатов самоанализа и экспертного

	анализа разработанного плана
ОК. 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития..	Обоснованность выбора и оптимальность состава источников, необходимых для решения поставленной задачи
ОК п .....	

1.2. «Иметь практический опыт – уметь – знать» (Пункт заполняется на основе паспорта рабочей программы профессионального модуля, с дополнительным указанием кодов элементов.)

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:  
иметь практический опыт:

ПО1. ...

ПО.п...

уметь:

У1...

Уп...

знать:

З1...

Зп...

**2. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю** (Формы промежуточной аттестации указываются в соответствии с учебным планом образовательного учреждения, в случае отсутствия форм промежуточной аттестации по тем или иным элементам ПМ в соответствующей строке ставится прочерк.)

Таблица 3

Элемент модуля	Формы промежуточной аттестации
МДК .01.01.	
МДК п	
УП	
ПП	
ПМ (в целом)	Экзамен (квалификационный)

### 3. Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля

#### 3.1. Общие положения

Основной целью оценки теоретического курса профессионального модуля является оценка умений и знаний.

Оценка теоретического курса профессионального модуля осуществляется с использованием следующих форм и методов контроля:

\_\_\_\_\_ . (Указываются рекомендуемые формы оценки и контроля для проведения текущего и рубежного контроля, промежуточной аттестации (если она предусмотрена).

Оценка теоретического курса профессионального модуля предусматривает использование накопительной / рейтинговой системы оценивания .

(Дается описание системы оценивания в соответствии с локальным актом ОУ.)

3.3. Типовые задания для оценки освоения МДК (При составлении заданий необходимо иметь в виду, что оценивается профессионально значимая для освоения вида профессиональной деятельности информация, направленная на формирование профессиональных и общих компетенций, указанных в разделе 2 настоящего макета. Задания должны носить практикоориентированный комплексный характер)

3.3.1. Типовые задания для оценки освоения МДК 1:

Задание 1:

Проверяемые результаты обучения : (Указать коды проверяемых «уметь», «знать»)

---

Текст задания: ....

Критерии оценки: ...

Задание 2: ...

3.3.n. Типовые задания для оценки освоения МДК n:

Задание 1:

Проверяемые результаты обучения:

---

Текст задания: ....

Критерии оценки: ...

Задание 2: ...

#### 4. Оценка по учебной и (или) производственной практике

##### 4.1. Общие положения

Целью оценки по учебной и (или) производственной практике является оценка: 1) профессиональных и общих компетенций; 2) практического опыта и умений.

Оценка по учебной и (или) производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося/студента на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

4.2. Виды работ практики и проверяемые результаты обучения по профессиональному модулю

4.2.1. Учебная практика:

Таблица 4

Виды работ (указываются в соответствии с разделом 3 рабочей программы профессионального модуля)	Коды проверяемых результатов (ПК, ОК, ПО, У)

4.2.2. Производственная практика:

Таблица 5

Виды работ (указываются в соответствии с разделом 3 рабочей программы профессионального модуля)	Коды проверяемых результатов (ПК, ОК, ПО, У)

#### 4.3. Форма аттестационного листа

(Характеристика профессиональной деятельности обучающегося / студента во время учебной / производственной практики)

1. ФИО обучающегося / студента, № группы, специальность / профессия

2. Место проведения практики (организация), наименование, юридический адрес

3. Время проведения практики \_\_\_\_\_

4. Виды и объем работ, выполненные обучающимся / студентом во время практики:

5. Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика

Дата

Подписи руководителя практики,  
ответственного лица организации

### 5. Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного)

#### 5.1. Общие положения

Экзамен (квалификационный) предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля \_\_\_\_\_ (название) по профессии НПО / специальности СПО: \_\_\_\_\_ (код, название)

Экзамен включает (Указать предпочтительную форму проведения экзамен или их сочетание. ДЛЯ СПО: выполнение кейс-заданий, защита курсового проекта (для технических специальностей). В случае проведения экзамена в форме защиты курсового проекта может возникнуть необходимость дополнительной проверки сформированности отдельных компетенций. Для этого следует предусмотреть соответствующие задания. ДЛЯ НПО: практический экзамен, представление портфолио, защита отчета по практике.) :

Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

При выставлении оценки учитывается роль оцениваемых показателей для выполнения вида профессиональной деятельности, освоение которого проверяется. При отрицательном заключении хотя бы по одному показателю оценки результата освоения профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен». При наличии противоречивых оценок по одному тому же показателю при выполнении разных видов работ, решение принимается в пользу студента.

5.2. Защита курсового проекта (для СПО) / Защита практической работы / Защита отчета по практике (если включено в экзамен (квалификационный))

5.1.1. Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: \_\_\_\_\_

/ Таблица сочетаний проверяемых показателей ПК и ОК:

ПК + ОК	Показатели оценки результата
ПК 1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Соответствие подготовленного плана консультации требуемым критериям; Обоснованность выбора вида, методов и приемов консультирования; Обоснованность выбора и оптимальность состава источников, необходимых для решения поставленной задачи; Рациональное распределение времени на все этапы решения задачи Совпадение результатов самоанализа и экспертного анализа разработанного плана

5.1.2. Основные требования:

- К структуре и оформлению работы: \_\_\_\_\_

- К защите работы: \_\_\_\_\_

5.1.3. Критерии оценки

1) Оценка работы

Таблица 6

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

2) Оценка защиты

Таблица 7

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

5.3. Выполнение заданий

### ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Вариант № \_\_\_\_\_

Задание 1

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций (Задания к Э(к) формируются 3 способами:

1. Задания, ориентированные на проверку освоения вида деятельности (всего модуля) в целом.

2. Задания, проверяющие освоение группы компетенций, соответствующих определенному разделу модуля.

3. Задания, проверяющие освоение отдельной компетенции внутри профессионального модуля.)

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться (указать, чем) \_\_\_\_\_

Время выполнения задания – \_\_\_\_\_

Текст задания: ...

Задание 2

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: \_\_\_\_\_

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться (указать, чем) \_\_\_\_\_

Время выполнения задания – \_\_\_\_\_

Текст задания: ...

## ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

### УСЛОВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ

Количество вариантов каждого задания / пакетов заданий для экзаменуемого:

...

Время выполнения каждого задания: ...

Оборудование: ...

Литература для учащегося: ...

Учебники: ...

Методические пособия: ...

Справочная литература: ...

### КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

1) Ход выполнения задания

Таблица 8

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата (Например: обращение в ходе задания к информационным источникам, рациональное распределение времени на выполнение задания (обязательно наличие следующих этапов выполнения задания: ознакомление с заданием и планирование работы; получение информации; подготовка продукта; рефлексия выполнения задания и коррекция подготовленного продукта перед сдачей) и т.д. Должны быть отражены в разделе 5 рабочей программы профессионального модуля (преимущественно для общих компетенций)	Оценка (да / нет)

2) Подготовленный продукт / осуществленный процесс:

Таблица 9

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

3) Устное обоснование результатов работы (если предусмотрено)

Таблица 10

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

5.4. Защита портфолио (если включено в экзамен (квалификационный))

5.3.1. Тип портфолио \_\_\_\_\_ (портфолио документов, портфолио работ, рефлексивный портфолио, смешанный тип портфолио)

5.3.2. Проверяемые результаты обучения: (Указать коды проверяемых общих компетенций, а также, возможно, профессиональных компетенций, проверка которых не предусмотрена непосредственно при проведении экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю.)

5.3.3. Критерии оценки

Оценка портфолио

Таблица 11

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

Оценка защиты

Таблица 12

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

Разработчики:

\_\_\_\_\_ (место работы)

\_\_\_\_\_ (занимаемая должность)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ (место работы)

\_\_\_\_\_ (занимаемая должность)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

Эксперты от работодателя:

\_\_\_\_\_ (место работы)

\_\_\_\_\_ (занимаемая должность)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ (место работы)

\_\_\_\_\_ (занимаемая должность)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)