

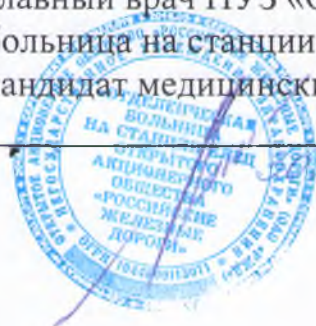
РОСЖЕЛДОР
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ»
(ФГБОУ ВО РГУПС)

ЕТЖТ – ФИЛИАЛ РГУПС

СОГЛАСОВАНО

главный врач НУЗ «Отделенческая
больница на станции Елец ОАО «РЖД»,
кандидат медицинских наук

А.Л. Антипко



УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

В.Г. Краснов

«30» августа 2019г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
БАЗОВОЙ ПОДГОТОВКИ**

Специальность: 34.02.01 Сестринское дело



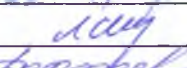


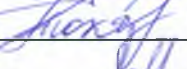
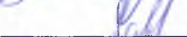
Квалификация: медицинская сестра/медицинский брат

Форма обучения : очная


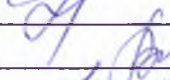
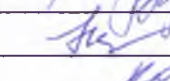
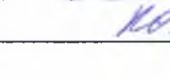
Основная профессиональная образовательная программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 года № 502, а также с учетом требований работодателей и рынка труда.

Организация - разработчик: Елецкий техникум железнодорожного транспорта-филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ростовский государственный университет путей сообщения» (ЕТЖТ- филиал РГУПС)

Разработчики:

Заместитель директора по УР		Н.П. Кисель
Начальник УМО		С.В. Иванова
Заместитель директора по УПР		А.В. Палицын
Заведующая отделением		З.Н. Бокарева
Председатель ЦК		Н.А. Карасева
Председатель ЦК		Е.С. Токарева
Председатель ЦК		Т.М. Лавлинская

Преподаватели:

	М.Г. Губайдуллин
	В.Н. Бегимбетова
	Н.А. Никишина
	Т.Б. Косыгина

Рассмотрена на методическом совете ЕТЖТ-филиала РГУПС.
Протокол № 1 от 30 августа 2019г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1 Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы	4
2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	5
2.1 Цель ОПОП СПО	5
2.2 Нормативный срок освоения программы	5
2.3 Трудоёмкость ОПОП	6
2.4 Требования к поступающим	6
2.5 Перечень возможных сочетаний профессий рабочих, должностей служащих по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК016-94)	7
3 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТА СРЕДНЕГО ЗВЕНА	7
3.1 Область профессиональной деятельности	7
3.2 Объекты профессиональной деятельности	7
3.3 Виды профессиональной деятельности и компетенции	7
4. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.	9
4.1 Учебный план	9
4.2 Календарный учебный график	9
4.3 Программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла	9
4.4 Программы дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла	10
4.5 Программы дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла Программы общепрофессиональных дисциплин	10
Программы профессиональных модулей	10
4.6 Программы учебной и производственной практик.	10
4.7 Программа государственной итоговой аттестации по специальности.	10
4.8 Формирование вариативной части ППССЗ	11
5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	11
6. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	12
6.1 Контроль и оценка достижений обучающихся	12
6.2 Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы	14
6.3 Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников	15
7. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	16

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности 34.02.01 Сестринское дело базовой подготовки.

Нормативную правовую основу разработки основной профессиональной образовательной программы составляют:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. N 464 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования".

3. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013г. № 291

4. Приказ № 502 Министерства образования и науки Российской Федерации, зарегистрированный Минюсте РФ, от 12 мая 2014 года об утверждении ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

5. Приказ №2н Министерства труда и социальной защиты РФ от 12 января 2016г. об утверждении профессионального стандарта Младший медицинский персонал, зарегистрированный в Минюсте РФ 8 февраля 2016г., регистрационный № 40993.

6. Письмо Министерство образования и науки российской Федерации № 12- 696 от 20 октября 2010 года «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО».

7. Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин НПО и СПО на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденные директором Департамента государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27.08.2009г.

8. Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования (утвержденные директором Департамента государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации Реморенко И.М. 27.08.2009г.

9. Приказ Минобрнауки России от 05.06. 2014 №632 «Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки российской Федерации от 29 октября 2013г. № 1199, профессиям начального профессионального, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009г. № 354, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009г. № 355.

10. Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учётом соответствующих профессиональных стандартов, утверждены приказом Министра образования и науки российской федерации от 22января 2015г. № ДЛ-1/05 вн.

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1 Цель ОПОП СПО

ОПОП имеет своей целью обеспечение качественной подготовки выпускников и методическую поддержку выполнения требований ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело, развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Выпускник техникума в результате освоения ОПОП специальности 34.02.01 Сестринское дело будет профессионально готов к деятельности по участию в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах; оказанию доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях; деятельности младшего медицинского персонала.

В ОПОП актуализированы ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело с учётом профессионального стандарта Младший медицинский персонал.

Основная профессиональная образовательная программа ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практикоориентированных знаний выпускника;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

2.2 Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения программы базовой подготовки по специальности 34.02.01 Сестринское дело при очной форме получения

образования:

- на базе среднего (полного) общего образования – 2года 10 месяцев;
- на базе основного общего образования – 3 года 10 месяцев.

2.3 Трудоёмкость ОПОП (на базе основного общего образования)
(Таблица 1)

Таблица 1

№	Название	УП
1	Срок освоения основной профессиональной образовательной программы, лет и мес.	3г. 10 мес.
	Срок освоения, нед.	199
	Срок обучения по учебным циклам, нед.	126
	Продолжительность учебной и производственной (по профилю специальности) практики, нед.	23
	Продолжительность производственной (преддипломной) практики, нед.	4
	Продолжительность промежуточной аттестации, нед.	7
	Продолжительность государственной (итоговой) аттестации, нед.	6
	Продолжительность каникул, нед.	33
2	Общий объем обязательной учебной нагрузки в учебном плане, час.	4536
	Общий объем обязательной учебной нагрузки по федеральному компоненту среднего (полного) общего образования	1404
	Общий объем обязательной учебной нагрузки по циклам ППССЗ	3132
	Общий объем максимальной учебной нагрузки в учебном плане, час.	6804
	Общий объем максимальной учебной нагрузки по федеральному компоненту среднего (полного) общего образования	2106
	Общий объем максимальной учебной нагрузки по циклам ППССЗ	4698
3	Объем обязательной учебной нагрузки по циклу ОГСЭ, час.	564
	Объем обязательной учебной нагрузки по циклу ЕН, час.	110
	Объем обязательной учебной нагрузки по циклу П, час.	2458
	Обязательный объем учебной нагрузки по компоненту "ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ", час.	640
	Обязательный объем учебной нагрузки по компоненту "ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ МОДУЛИ", час.	1818

2.4 Требования к поступающим

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем общем образовании или основном общем образовании.

2.5 Перечень возможных сочетаний профессий рабочих, должностей служащих по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК016-94) (Таблица 2)

Таблица 2

Код по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК 016-94)	Наименование профессий рабочих, должностей служащих
24232	Младшая медицинская сестра по уходу за больными

3 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

3.1 Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускника:

- оказание населению квалифицированной сестринской помощи для сохранения и поддержания здоровья в разные возрастные периоды жизни.

3.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника:

- пациенты и его окружение;
- здоровое население;
- средства оказания лечебно-диагностической, лечебно-профилактической и реабилитационной помощи;
- первичные трудовые коллективы.

3.3 Виды профессиональной деятельности и компетенции

Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

Выпускника:

Код Наименование

ВПД 1 Проведение профилактических мероприятий.

ПК 1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.

ПК 1.2. Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения..

ПК1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.

ВПД 2 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах.

ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств.

ПК 2.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства,

взаимодействуя с участниками лечебного процесса.

ПК 2.3. Сотрудничать со взаимодействующими организациями и службами.

ПК 2.4. Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования..

ПК 2.5. Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса.

ПК 2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию.

ПК 2.7. Осуществлять реабилитационные мероприятия.

ПК 2.8. Оказывать паллиативную помощь.

ВПД 3 Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях.

ПК 3.1. Оказывать доврачебную помощь при неотложных состояниях и травмах.

ПК 3.2. Участвовать в оказании медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях.

ПК 3.3. Взаимодействовать с членами профессиональной бригады и добровольными помощниками в условиях чрезвычайных ситуаций.

ВПД 4 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к ФГОС).

Обобщенная трудовая функция: Оказание медицинских услуг по уходу

Трудовые функции:

В/01.4 Профессиональный уход за пациентом.

Общие компетенции выпускника:

Код Наименование

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность .

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и

- осуществлять повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
- ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.
- ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
- ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

4. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

4.1 Учебный план

Учебный план определяет следующие характеристики ОПОП по специальности:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- формы государственной (итоговой) аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

Учебный план, график учебного процесса на 2019-2020 учебный год прилагаются. (Приложение 1)

4.2 Календарный учебный график

4.3 Программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла

4.3.1 Программа ОГСЭ.01 Основы философии

- 4.3.2 Программа ОГСЭ.02 История
- 4.3.3 Программа ОГСЭ.03 Иностранный язык
- 4.3.4 Программа ОГСЭ.04 Русский язык и культура речи
- 4.3.5 Программа ОГСЭ.05 Краеведение
- 4.3.6 Программа ОГСЭ.06 Основы православной культуры
- 4.3.7 Программа ОГСЭ.07 Физическая культура
- 4.4 Программы дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла
 - 4.4.1 Программа ЕН.01. Математика
 - 4.4.2 Программа ЕН.02. Информационные технологии в профессиональной деятельности
- 4.5 Программы дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла Программы общепрофессиональных дисциплин
 - 4.5.1 Программа ОП.01 Основы латинского языка с медицинской терминологией
 - 4.5.2 Программа ОП.02 Анатомия и физиология человека
 - 4.5.3 Программа ОП.03 Основы патологии
 - 4.5.4 Программа ОП.04 Генетика человека с основами медицинской генетики
 - 4.5.5 Программа ОП.05 Гигиена и экология человека
 - 4.5.6 Программа ОП.06 Основы микробиологии , вирусологии, иммунологи
 - 4.5.7 Программа ОП.07 Фармакология
 - 4.5.8 Программа ОП. 08 Общественное здоровье и здравоохранение
 - 4.5.9 Программа ОП. 09 Психология
 - 4.5.10 Программа ОП. 10 Правовое обеспечение профессиональной деятельности
 - 4.5.11 Программа ОП.11 Безопасность жизнедеятельности
- Программы профессиональных модулей
 - 4.5.12 Программа профессионального модуля ПМ.01. Проведение профилактических мероприятий
 - 4.5.13 Программа профессионального модуля ПМ.02 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах
 - 4.5.14 Программа профессионального модуля ПМ 03. Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях
 - 4.5.15 Программа профессионального модуля ПМ 04. Выполнение работ по должности «Младшая медицинская сестра по уходу за больными»
- 4.6 Программы учебной и производственной практик.
Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, программы учебной и производственной практик прилагаются.
- 4.7 Программа государственной итоговой аттестации по специальности.

Программа ГИА разработана и утверждена в соответствии с Приказом

Минобрнауки России от 16 августа 2013 года, №968 (прилагается к ППСЗ). Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

4.8 Формирование вариативной части ППСЗ

Вариативная часть распределена по учебным циклам в объеме 936 часов, в том числе:

- общий гуманитарный и социально-экономический цикл – 120 часов;
- математический и общий естественнонаучный цикл – 0 часов;
- общепрофессиональные дисциплины – 36 часов;
- профессиональные модули – 780 часов.

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Для реализации основной профессиональной образовательной программы организованы:

Кабинеты:

Истории и основ философии

Иностранного языка

Информационных технологий в профессиональной деятельности

Анатомии и физиологии человека

Основ патологии

Основ латинского языка с медицинской терминологией

Гигиены и экологии человека

Фармакологии

Основ микробиологии и иммунологии

Психологии

Генетики человека с основами медицинской генетики

Общественного здоровья и здравоохранения

Сестринского дела

Основ профилактики

Основ реабилитации

Основ реаниматологии

Экономики и управления в здравоохранении

Безопасности жизнедеятельности

Математики

Физики

Химии и биологии

Русского языка и литературы

Спортивный комплекс:

спортивный зал;
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
стрелковый тир.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
актовый зал.

6. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Контроль и оценка достижений обучающихся

Контроль и оценка достижений обучающихся

С целью контроля и оценки качества освоения ППССЗ и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся применяются:

- текущий контроль (входной, оперативный, рубежный);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация обучающихся.

Текущий контроль - это систематическая проверка получаемых знаний и практических навыков обучающимися по ППССЗ в соответствии с ФГОС. Это проверка учебных достижений обучающихся по каждой теме и / или разделу учебной дисциплины, МДК, учебной и производственной практики, проводимая преподавателем, мастером производственного обучения, ведущим учебные занятия.

Текущий контроль знаний проводится по результатам освоения учебных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Ректором РГУПС 30.06.2017г.

Текущий контроль успеваемости по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам проводится в соответствии с календарно-тематическим планированием, в котором прописан график проведения семестровых контрольных мероприятий (далее – СКМ).

СКМ – включают прохождение обучающимся и оценку преподавателем:

- определенного вида набора работ или заданий (лабораторно-практические работы, семинарские занятия, расчетно-графические работы, выполнение домашних заданий, виды самостоятельной работы, творческие задания, рефераты, доклады, тезисы и т.п.);
- логически завершенной части учебного материала - одной или несколько дидактических единиц – раздела (темы), модуля внутри дисциплины (самостоятельная работа, контрольная работа, зачет по теме, срезные

контрольные работы и т.п.);

- контрольное мероприятие рубежного контроля, зафиксированное по времени и по форме проведения.

Знания, умения, навыки обучающихся по всем формам контроля учебной работы, включая учебную и производственную практику, оцениваются в ходе текущего контроля в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно), и / или зачтено, не зачтено. Результаты текущего контроля отражаются преподавателем/мастером производственного обучения в журналах обучения согласно правилам ведения журналов.

Текущий контроль состоит из входного, оперативного и рубежного.

Входной контроль состоит в определении способностей обучающегося и его готовности к восприятию и освоению учебного материала. Входной контроль, предваряющий обучение по отдельным дисциплинам и модулям профессиональной образовательной программы проводится в формах устного опроса, тестирования, выполнения графических творческих работ.

Оперативный контроль проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Формы оперативного контроля: контрольная работа, тестирование, устный опрос, выполнение и защита практических и лабораторных работ, выполнение отдельных разделов курсового проекта (работы), выполнение рефератов, докладов, подготовка презентаций, сообщений и т.д.

Рубежный контроль проводится по разделам учебной дисциплины или профессионального модуля. Результаты рубежного контроля заносятся работниками учебной части в соответствующие ведомости, используются для оценки достижений обучающихся и коррекции процесса обучения.

Промежуточная аттестация проводится по результатам освоения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей. Формы и процедуры промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются в цикловых комиссиях, утверждаются заместителем директора и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Промежуточная аттестация проводится с целью определения соответствия персональных достижений обучающихся поэтапным требованиям основной профессиональной образовательной программы. Промежуточная аттестация осуществляется в двух направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин,
- оценка компетенций обучающихся.

Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности студента за семестр. Основными формами являются:

- экзамен по дисциплине,
- экзамен по МДК,
- экзамен квалификационный по профессиональному модулю (ПМ).
- зачет по дисциплине,

- дифференцированный зачет,

Экзамен (квалификационный) - форма независимой оценки результатов обучения с участием работодателей, которая проводится по результатам освоения программ профессиональных модулей. Экзамен принимается комиссией, состоящей из ведущих преподавателей, представителей работодателей. Состав комиссии утверждается приказом директора.

6.2 Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Программа государственной итоговой аттестации, содержащая формы, условия проведения и защиты выпускной квалификационной работы, разрабатывается выпускающей цикловой комиссией, согласовывается с председателем ГЭК, обсуждается на заседании педагогического совета, утверждается директором филиала и доводится до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

К государственной итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождения практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. Для этих целей выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов и т.п., творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики и так далее.

В ходе защиты выпускной квалификационной работы членами государственной экзаменационной комиссии проводится оценка освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций в соответствии с критериями, утвержденными образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы осуществляется государственной экзаменационной комиссией по результатам защиты выпускной квалификационной работы, промежуточных аттестационных испытаний и на основании документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций.

Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и аттестацию, образовательным учреждением выдаются документы государственного образца.

Фонд оценочных средств специальности, программа государственной итоговой аттестации прилагаются.

6.3 Организация итоговой государственной аттестации выпускника

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия качества подготовки выпускника федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело базовой подготовки.

6.3.1 Вид государственной итоговой аттестации

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело, итоговая аттестация предусматривает выполнение и защиту дипломной работы. Выполнение дипломной работы призвано способствовать систематизации и закреплению знаний и умений, полученных обучающимися в процессе обучения, решению конкретных практических задач, а также определяет готовность выпускника к самостоятельной работе.

6.3.2 Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации.

Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации - 6 недель.

Подготовка выпускной квалификационной работы - 4 недели.

Защита выпускной квалификационной работы - 2 недели.

6.3.3 Тематика дипломных работ

Темы дипломных работ – лечебно-диагностическая и реабилитационная, профилактическая, доврачебная медицинская при неотложных и экстремальных состояниях помощь, сестринский уход за пациентом, должны соответствовать требованиям современных нормативных документов.

Тематика дипломных работ разрабатывается преподавателями филиала, руководителями дипломного проектирования. Темы дипломных работ могут быть разработаны совместно со специалистами организаций, заинтересованными в данной теме, и, при необходимости, закрепляются за группой студентов. Тема дипломной работы может быть предложена студентом при условии обоснования им целесообразности её разработки.

Тематика дипломных работ рассматривается на заседании цикловой комиссии, утверждается заместителем директора филиала по учебной работе и оформляется приказом директора техникума.

Дипломная работа состоит из 3 разделов:

1. Информационно-теоретический

2. Экономический

3. Практический

Объем текстовой части - не менее 50 листов.

6.3.4 Общие положения проведения государственной (итоговой) аттестации.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускников осуществляется государственной экзаменационной комиссией (ГЭК). Председатель ГЭК выбирается из числа представителей работодателей отрасли и утверждается учредителем. В работе ГЭК могут участвовать представители работодателей.

Защита дипломных работ проводится на открытом заседании ГЭК.

На защиту выпускной квалификационной работы отводится до 1 час. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами комиссии. При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются:

- доклад выпускника;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- заключение руководителя.

Заседания ГЭК протоколируются. В протоколе записываются: итоговая оценка выпускной квалификационной работы, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии. Решение ГЭК о присвоении квалификации выпускникам оформляется приказом директора филиала.

На основании положительной оценки, полученной при защите выпускной квалификационной работы, выпускнику присваивается квалификация «медицинская сестра/медицинский брат».

7. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Реализация основной профессиональной образовательной программы по специальности обеспечена педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла. Преподаватели не реже 1 раза в 3 года проходят повышение квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях.