РОСЖЕЛДОР
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
Ростовский государственный университет путей сообщения
(ФГБОУ ВО РГУПС)
Лиховской техникум железнодорожного транспорта
(ЛиТЖТ – филиал РГУПС)

СОГЛАСОВАНО
Заместитель начальника сервисного
локомотивного депо Батайск
_____ В.В. Репка
«20» июня 2019 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

для специальности
23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог

Базовый уровень
среднего профессионального образования

г. Каменск-Шахтинский
2019 г

Рассмотрена
на заседании цикловой методической комиссии общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог
протокол №1 от «29» 06 2019г.
Председатель ЦМК _____ С.С.Гукова

Утверждаю

Составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог
Зам.директора по УВР _____ В.И.Полухина
«20» июня 2019г.

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС СПО) по специальности среднего профессионального образования 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 22 апреля 2014 г. № 388, профессионального стандарта слесаря по осмотру и ремонту подвижного состава железнодорожного транспорта № 593, утвержденного приказом министерства труда и социальной защиты РФ от 2 декабря 2015 года № 954н

Организация разработчик: Лиховской техникум железнодорожного транспорта – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ростовский государственный университет путей сообщения» (ЛиТЖТ – филиал РГУПС).

Разработчики: С.С. Гукова, преподаватель ЛиТЖТ – филиала РГУПС,

Рекомендована методическим советом ЛиТЖТ – филиала РГУПС
Протокол № 1 от «20» 06 2019г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	4
РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	5
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	7
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	11
КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	15

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа производственной преддипломной практики является частью программы подготовки специалиста среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

Эксплуатация и техническое обслуживание подвижного состава
Организация деятельности коллектива исполнителей
Участие в конструкторско-технологической деятельности
Выполнение работ по профессии слесарь по ремонту подвижного состава

1.2 Цели и задачи производственной практики (преддипломной):

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы и реализуется после освоения профессиональных модулей по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности:

ПМ 01 Эксплуатация и техническое обслуживание подвижного состава
ПМ 02 Организация деятельности коллектива исполнителей
ПМ 03 Участие в конструкторско-технологической деятельности
ПМ 04 Выполнение работ по профессии слесарь по ремонту подвижного состава

Задачи преддипломной практики:

- совершенствование профессиональных и общих компетенций;
- изучение и анализ технологических процессов, организации производства и экономических условий на предприятии;
- подбор материала для выполнения выпускной квалификационной работы (дипломного проекта) на протяжении всего периода практики;
- выполнение обучающимися комплексных заданий по видам профессиональной деятельности;
- оценка готовности обучающегося к самостоятельному выполнению видов профессиональной деятельности.

1.3 Количество часов на освоение рабочей программы преддипломной практики:

Рабочая программа рассчитана на прохождение обучающимися практики в объеме 144 часов, 4 недель.

3.2 Тематический план и содержание производственной практики (преддипломной)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, виды работ	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Изучение технологии работы локомотивного депо, комплексное знакомство с видами работ техника по специальности , выполняемых в сервисном локомотивном депо Каменоломни. Сбор материала по теме дипломного проекта. Оформление отчета		**138**	
Вводное занятие	Цели и задачи производственной практики. Инструктаж по технике безопасности, производственной санитарии и гигиене труда, меры противопожарной безопасности		
ПМ.01. Эксплуатация и техническое обслуживание подвижного состава ПМ.02. Организация деятельности коллектива исполнителей ПМ.03. Участие в конструкторско-технологической деятельности ПМ.04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	Изучение технологической схемы производства и производственной структуры предприятия. Характеристика оборудования. Изучение и анализ технологических процессов. Изучение структуры и функций одного из структурных подразделений предприятия Ознакомление с численность персонала структурного подразделения Ознакомление с формой оплаты труда работников структурного подразделения. Ознакомление с видами работ техника структурного подразделения. Ознакомление с организационной структурой управления деятельностью структурного подразделения. Ознакомление с планом работы структурного подразделения и оценкой эффективности его работы. Определение производительности труда на рабочем месте. Методы повышения эффективности работы структурного подразделения Ознакомление с технологической документацией структурного подразделения. Порядок выдачи производственных заданий, обеспечение рабочих мест материалами Знакомство с организацией технологического процесса. Ознакомление с методами повышения эффективности работы цеха, участка. Ознакомление с мероприятиями по охране труда и производственной санитарии.		
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет	**6**	
Всего		**144**	

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы преддипломной практики является овладение профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1	Эксплуатировать подвижной состав железных дорог.
ПК 1.2	Производить техническое обслуживание и ремонт подвижного состава железных дорог в соответствии с требованиями технологических процессов
ПК 1.3	Обеспечивать безопасность движения подвижного состава
ПК 2.1.	Планировать и организовывать производственные работы коллективом исполнителей.
ПК 2.2.	Планировать и организовывать мероприятия по соблюдению норм безопасных условий труда.
ПК 2.3.	Контролировать и оценивать качество выполняемых работ
ПК 3.1	Оформлять техническую и технологическую документации
ПК 3.2	Разрабатывать технологические процессы на ремонт отдельных деталей и узлов подвижного состава железных дорог в соответствии с нормативной документацией

ПК.4.1.	Производить подготовку к техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава железнодорожного транспорта и выявлять неисправности основных узлов оборудования и механизмов подвижного состава.
ПК.4.2.	Производить подготовку к работе расходного материала для заправки узлов подвижного состава железнодорожного транспорта.
ПК.4.3.	Проводить демонтаж, монтаж, сборку и регулировку узлов и механизмов подвижного состава.
ПК.4.4.	Проводить ремонт узлов, механизмов, изготовление и испытания отдельных деталей подвижного состава.
ПК.4.5.	Оформлять техническую документацию и составлять дефектную ведомость.

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

3.1 Объем производственной практики (преддипломной) и виды ее работы

Вид учебной работы	Количество часов
Обязательная нагрузка (всего)	144
Итоговая аттестация	Диф. зачет

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Производственная (преддипломная) практика проводится концентрированно на базе профильных организаций железнодорожного транспорта: сервисного локомотивного депо Каменоломни на основе договоров, заключаемых между образовательной организацией и организациями.

4.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

1. Федеральный закон Российской Федерации от 10 января 2003 г. №18-ФЗ «Устав железнодорожного транспорта» (с изменениями от 7 июля 2003 г., 4 декабря 2006 г., 26 июня, 8 ноября 2007 г., 23 июля 2008 г.)
2. Федеральный закон от 17 июля 1999 г. № 181-ФЗ «Об основах охраны труда в Российской Федерации» (с изменениями от 20 мая 2002 г., 10 января 2003 г., 9 мая 2005 г).
3. Федеральный закон от 9 февраля 2007 г. N 16-ФЗ «О транспортной безопасности» (с изменениями от 23 июля 2008 г., 19 июля 2009 г.).
4. Правительство Российской Федерации. Распоряжение 1734-р от 22.11.2008 г. «Транспортная стратегия РФ на период до 2030 года».
5. Федеральный закон от 10 января 2003 г. № 17-ФЗ «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации» (с изменениями от 7 июля 2003 г., 8 ноября 2007 г., 22, 23 июля, 26, 30 декабря 2008 г.).
6. Правительство Российской Федерации. Распоряжение 1734-р от 22.11.2008 г. «Транспортная стратегия РФ на период до 2030 года».
7. Дайлидко А.А. «Конструкция электровозов и электропоездов», учебное пособие для СПО, М., ФГБОУ "УМЦ ЖДТ", 2014г
8. Ермишкин И.А. «Конструкция электроподвижного состава», учебное пособие для СПО, М., ФГБОУ УМЦ ЖДТ, 2015г
9. Осинцев В.А. «Электровоз ВЛ 10 КРП», учебное пособие, М., ФГБОУ «УМЦ ЖДТ», 2015г
10. Бирюков И.В. «Механическая часть тягового подвижного состава», учебник, М., Альянс, 2013г
11. Чекулаев В.Е. «Устройство и техническое обслуживание контактной сети», учебник, М., ФГБОУ «УМЦ ЖДТ», 2014г / www.ibooks.ru
12. Кузнецов К.В. МДК 01.01 «Конструкция, техническое обслуживание и ремонт подвижного состава» Темы 1.3 и 1.8 (тепловозы и дизель-поезда): Методическое пособие по проведению лабораторных работ, М., ФГБОУ «УМЦ ЖДТ», 2013г
13. Мукушев Т.Ш. «Электрические машины электровозов ВЛ10, ВЛ10У, ВЛ11», учебник для СПО, М., ФГБОУ «УМЦ ЖДТ», 2015г
14. Логинова Е.Ю. «Электрическое оборудование локомотивов», учебник, М., ФГБОУ «УМЦ ЖДТ», 2014г
15. Ермишкин И.А. «Электрические цепи электроподвижного состава», учебное пособие, М., ФГБОУ «УМЦ ЖДТ, 2016г

16. Зарифьян А.А. «Асинхронный тяговый привод локомотивов»: учебное пособие, М., ФГБОУ «УМЦ ЖДТ», 2014г

17. Афонин Г.С. «Автоматические тормоза подвижного состава», учебник для студ. учреждений СПО, М., Академия, 2012г

18. Венцевич Л.Е. «Тормоза железнодорожного подвижного состава», учебник, ФГБОУ «УМЦ ЖДТ», 2013г

19. Венцевич Л.Е. «Тормоза подвижного состава железных дорог. Устройства безопасного движения поездов. Вопросы и ответы»: учебное пособие, М., ГОУ «УМЦ ЖДТ», 2013г

20. Елякин С.В. «Блок тормозного оборудования 010 для локомотивов грузового типа и кран машиниста с дистанционным управлением 130. Устройство и порядок работы», учебное иллюстрированное пособие, М., ФГБОУ УМЦ ЖДТ, 2015г

21. Мартынова Л.Г. «Техническая эксплуатация ж.д. и безопасность движения», методические указания по выполнению практических занятий, М., ФГБОУ «УМЦ ЖДТ», 2016г

22. Ветров Ю.Н. «Введение в специальность «Техническая эксплуатация подвижного состава», учебное пособие для СПО, М., ФГБОУ УМЦ ЖДТ, 2013г

23. Сафонов В.Г. «Поездная радиосвязь и регламент переговоров», учебное пособие, М., ФГБОУ УМЦ ЖДТ, 2016г

24. Воронова Н.И. «Локомотивные устройства безопасности», учебное пособие, М., ФГБОУ «УМЦ ЖДТ», 2014г

25. Елякин С.В. «Локомотивные системы безопасности движения», учебное пособие для СПО, М., ФГБОУ «УМЦ ЖДТ», 2016г

26. Воронова Н.И. «Локомотивные устройства безопасности на высокоскоростном подвижном составе», учебное пособие для СПО, М., ФГБОУ «УМЦ ЖДТ», 2016г

27. Соколов В.М. «Неразрушающий контроль узлов и деталей подвижного состава», методические указания и контрольные задания для студентов-заочников СПО, М., ФГБОУ «УМЦ ЖДТ», 2013г

28. Бахолдин В.И. «Основы локомотивной тяги», учебное пособие для СПО, М., ФГБОУ «УМЦ ЖДТ», 2014г

29. Гиоев З.Г. «Техническое обслуживание и ремонт тяговых электрических машин», учебное пособие, Ростов-на-Дону, РГУПС, 2013г

30. Оганьян Э.С. «Расчеты и испытание на прочность несущих конструкций локомотивов», учебное пособие, М., ФГБОУ «УМЦ ЖДТ», 2013г

31. Мазнев А.С. «Комплексы технической диагностики механического оборудования электроподвижного состава», учебное пособие для СПО, М., ФГБОУ «УМЦ ЖДТ», 2014г

32. Стрекалина Р.П. Экономика отрасли: методические указания и контрольные задания. М: УМЦ ЖДТ,2013

33. Мукушев Т.Ш. МДК 01.01 «Конструкция, техническое обслуживание и ремонт подвижного состава (тепловозы и дизель-поезда)» Темы 1.1- 1.3.

34. «Контроль качества деталей подвижного состава железнодорожного транспорта при ремонте», компьютерная контрольно-обучающая программа, М., ФГБОУ «УМЦ ЖДТ», 2007г

35. «Организация работы локомотивных бригад при возникновении нестандартных ситуаций», учебный видеофильм, М., ФГБОУ «УМЦ ЖДТ», 2010г

36. Колесные пары тягового подвижного состава железных дорог колеи 1520 мм: руководство по эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту КМБШ.667120.001РЭ. М.: ОАО «РЖД», 2006 – 134 с.

37. ЦТ-60-Р Правила технического обслуживания тормозного оборудования и управление тормозами железнодорожного подвижного состава. Трансинфо, 2014

38. ЦТ-329 Инструкция по формированию, ремонту и содержанию колесных пар тягового подвижного состава железных дорог колеи 1520 мм (с изменениями и дополнениями, утвержденными указанием МПС России от 23.08.2000 № к-2273у). М. «Техинформ», 2000 – 136 с.

4.3 Общие требования к организации образовательного процесса

Производственная (преддипломная) практика проводится концентрированно на базе профильных организаций железнодорожного транспорта.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета при условии положительного аттестационного листа (Приложение № 1), который содержит информацию об уровне освоения ПК через виды и качество выполненных работ и оценку уровня сформированности ОК через характеристику учебной и профессиональной деятельности обучающихся; с учетом полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Виды работ по производственной (преддипломной) практике соответствуют требованиям ФГОС и ПС (приобретение практического опыта и овладение трудовыми действиями).

Основные показатели оценки результатов разработаны с учетом требований ФГОС по специальности, профессионального стандарта Слесаря по осмотру и ремонту подвижного состава железнодорожного транспорта № 593 (утвержден приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 2 декабря 2015 года № 954н), а также видов работ, предусмотренных программой практики, и отражают продукт и процесс деятельности обучающегося.

ОПОРы ПК и ОК согласованы с работодателем, рассмотрены на заседании цикловой методической комиссии общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог, на заседании методического совета ЛиТЖТ – филиала РГУПС, доводятся до сведения обучающихся перед выходом на практику при выдаче индивидуального задания.

При разработке ОПОР ОК учитывались другие характеристики ПС, а также выделение приоритетов в формировании ОК.

Результаты практики оформляются в оценочной экзаменационной ведомости, на основании которой вносятся в приложение к диплому о среднем профессиональном образовании.

Обучающиеся, не соответствующие (с предоставлением подтверждений) по возрасту, медицинским или иным показаниям для прохождения эксплуатационной практики, могут представить документы о демонстрации ими необходимых компетенций. Список и форма предоставляемых документов утверждается образовательной организацией.

4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Организацию и руководство преддипломной практикой осуществляют руководители практики от образовательной организации и от организации.

4.5 Требования к участникам проведения производственной практики

4.5.1 Обязанности обучающихся во время прохождения производственной (преддипломной) практики (далее – практики):

Все обучающиеся перед началом практики должны:

- принять участие в организационном собрании;
- получить направления на практику, индивидуальные задания, дневники, аттестационные листы;
- пройти инструктаж о порядке прохождения практики и по охране труда и технике безопасности;
- ознакомиться с положением о производственной практике образовательной организации среднего профессионального образования;
- ознакомиться с программой производственной практики;
- ознакомиться с графиком консультаций, проводимых в период прохождения практики руководителем практики образовательной организации.

Обучающиеся при прохождении практики обязаны:

- прибыть на объект прохождения практики без опоздания;
- предъявить руководителю от производства направление, дневник производственной практики, трудовую книжку (если есть стаж работы), справку о медицинском освидетельствовании (по требованию организации).
- пройти инструктаж по противопожарной безопасности и охране труда;
- ознакомится с правилами внутреннего трудового распорядка на предприятии, выполнение которых обучающиеся подтверждают росписью в соответствующем журнале;
- ознакомиться с обязанностями по должности, на которую будет оформлен приказом, условиями оплаты труда; пройти обучение безопасным правилам и методам работы на рабочем месте и неукоснительно их соблюдать;
- подчиняться правилам внутреннего распорядка предприятия и соблюдать трудовую дисциплину;
- строго соблюдать правила противопожарной безопасности, охраны труда и техники безопасности;
- выполнить программу практики в полном объеме;
- нести ответственность за выполненную работу и ее результаты наравне со штатными работниками предприятия;

– вести в дневнике производственной практики учёт выполненных работ, в период практики, контролировать своевременность и аккуратность заполнения дневника производственной практики;

– подбирать и систематизировать материалы для отчёта по практике, руководствуясь рабочей программой практики;

– выполнять индивидуальные задания, предусмотренные планом работы;

– перед выездом с базы проверить полноту и правильность оформления дневника производственной практики и аттестационного листа по практике;

– представить в образовательную организацию после окончания практики в установленный срок аттестационный лист, дневник и отчет о результатах практики с отзывом руководителя от предприятия.

– результаты прохождения практики представляются обучающимися в образовательную организацию руководителю практики от образовательной организации.

Обучающиеся имеют право пользоваться литературой, технической документацией и другими материалами по программе практики, имеющимися на предприятии. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную практику в организации по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

4.5.2 Обязанности руководителя практики от образовательной организации

Руководство производственной практикой осуществляется преподавателями профессионального цикла.

Руководитель практики от образовательной организации:

– обеспечивает проведение всех организационных мероприятий перед выездом обучающихся на практику (инструктаж о порядке прохождения практики, по технике безопасности и т.д.);

– обеспечивает высокое качество прохождения практики обучающимися и строгое соответствие ее учебным планам и программам;

– организует, исходя из учебных планов и программы практики, на базах практики от предприятия, организации обязательные занятия (консультации) для студентов по технологии и управлению производством, безопасности движения, охране труда, психологии, стандартизации, экологии, правовым и экономическим вопросам;

– совместно с общественными организациями и руководителями практики от предприятий, учреждений и организаций вовлекает обучающихся в общественную работу коллектива, а также руководит научно-исследовательской работой обучающихся, предусмотренной заданием образовательной организации;

– осуществляет контроль обеспечения предприятием, организацией нормальных условий труда и быта обучающихся, контролирует проведение обязательных инструктажей по охране труда и технике безопасности;

– контролирует выполнение обучающимися правил внутреннего распорядка;

– принимает дифференцированный зачет по практике и отвечает за подготовку и проведение научно-практических конференций по итогам производственной практики;

– рассматривает отчеты обучающихся о практике, дает отзывы об их работах и представляет письменный отчет о проведении практики вместе с замечаниями и предложениями по совершенствованию практической подготовки;

– всю работу проводит в тесном контакте с руководителем практики от предприятия.

– принимает, проверяет отчеты по практике и оценивает результаты работы обучающегося.

4.5.3.Обязанности руководителя практики от предприятия

Руководитель практики, осуществляющий непосредственное руководство практикой:

– организует прохождение производственной практики, закрепленных за ним обучающихся, в тесном контакте с руководителем от образовательной организации;

– знакомит обучающихся с организацией работ на конкретном рабочем месте, с управлением технологическим процессом, оборудованием, техническими средствами и их эксплуатацией, экономикой производства, охраной труда и т.д.

– осуществляет постоянный контроль производственной работы обучающихся, помогает им правильно выполнять все задания на данном рабочем месте, знакомит с новыми методами работы, информационными технологиями и консультирует по производственным вопросам;

– обучает безопасным методам работы;

– контролирует ведение дневников, подготовку отчетов обучающимися и составляет на них отзывы, содержащие данные о выполнении программы практики и индивидуальных заданий, об отношении к работе, участии в общественной жизни.

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
1	2	*3*
ПК 1.1 Эксплуатировать подвижной состав железных дорог. ПК 1.2 Производить техническое обслуживание и ремонт подвижного состава железных дорог в соответствии с требованиями технологических процессов ПК 1.3 Обеспечивать безопасность движения подвижного состава	– демонстрация знаний конструкции деталей, узлов, агрегатов и систем; – полнота и точность выполнения норм охраны труда; – правильность выполнения ремонта и технического обслуживания узлов, агрегатов и систем; – демонстрация знания требований типовых технологических процессов при ремонте деталей, узлов, агрегатов; – правильность и грамотность заполнения технической и технологической документации; – точность и грамотность чтения чертежей и схем; – точность и своевременность выполнения требований сигналов. – правильная и своевременная подача сигналов для других работников. – проверка правильности оформления поездной документации. – демонстрация правильного порядка действий в аварийных и нестандартных ситуациях, в том, числе с опасными грузами. – определение неисправного состояния железнодорожной инфраструктуры и подвижного состава по внешним признакам.	Экспертная оценка деятельности на практике. Текущий контроль в форме: -защиты отчета; -заполнения дневника практики; - дифференцированный зачет
ПК 2.1 Планировать и организовывать производственные работы коллективом исполнителей. ПК 2.2 Планировать и организовывать мероприятия по соблюдению норм безопасных условий труда. ПК 2.3 Контролировать и оценивать качество выполняемых работ	– демонстрация знаний об организации производственных работ; – правильность и самостоятельность работы с нормативной и технической документацией; – точность выполнения основных технико-экономических расчетов; – демонстрация знаний обязанностей должностных лиц; – правильность формулировки производственных задач; – демонстрация знаний организационных мероприятий; – демонстрация знаний по организации технических мероприятий; – демонстрация знаний о технологии выполнения работ; – демонстрация знаний об оценочных критериях качества работ; – правильность проведения проверки качества выполняемых работ;	

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	*3*
ПК 3.1 Оформлять техническую и технологическую документации ПК 3.2 Разрабатывать технологические процессы на ремонт отдельных деталей и узлов подвижного состава железных дорог в соответствии с нормативной документацией	– демонстрация знаний по номенклатуре технической и технологической документации; – правильность заполнения технической и технологической документации; – грамотность чтения чертежей и схем; – демонстрация применения ПЭВМ при составлении технологической документации; – демонстрация знаний технологических процессов ремонта деталей, узлов, агрегатов и систем подвижного состава; – соблюдение требований норм охраны труда при составлении технологической документации; - правильность выбора оборудования при составлении технологической документации;	
ПК.4.1. Производить подготовку к техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава железнодорожного транспорта и выявлять неисправности основных узлов оборудования и механизмов подвижного состава. ПК.4.2. Производить подготовку к работе расходного материала для заправки узлов подвижного состава железнодорожного транспорта. ПК.4.3. Проводить демонтаж, монтаж, сборку и регулировку узлов и механизмов подвижного состава. ПК.4.4. Проводить ремонт узлов, механизмов, изготовление и испытания отдельных деталей подвижного состава. ПК.4.5. Оформлять техническую документацию и составлять дефектную ведомость.	– демонстрация знаний конструкции деталей, узлов, агрегатов и систем; – полнота и точность выполнения норм охраны труда; – правильность выполнения технического обслуживания узлов, агрегатов и систем; – правильность выполнения ремонта деталей и узлов; – правильность выполнения технического обслуживания узлов, агрегатов и систем;	

Формы и методы контроля и оценки результатов практики должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	– проявление устойчивого интереса к профессии; – ответственность и активность при сборе информации по выполнению индивидуального задания и написании отчета по практике; – своевременность сдачи отчета по практике	Экспертная оценка деятельности на практике. Текущий контроль в форме: -защиты отчета; -заполнения дневника практики; - дифференцированный зачет
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	– своевременность, правильная последовательность выполнения действий во время производственной практики в соответствии с инструкциями, указаниями, технологическими картами и т.д. – обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач;	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	– постановка и выбор цели, способов деятельности в соответствии с рабочей ситуацией, осуществление самоконтроля и самокоррекции для достижения цели, своевременное устранение допущенных ошибок; – способность принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях при выполнении профессиональных задач; – ответственность за результат своего труда при решении поставленных задач.	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	– демонстрация оперативности поиска необходимой информации, обеспечивающей наиболее быстрое, полное и эффективное выполнение профессиональных задач; – владение различными способами поиска информации; – демонстрация адекватности оценки полезной информации.	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	– демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;	

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	– степень развития и успешность применения коммуникабельных способностей на практике (в общении с сокурсниками, ИПР ОУ, работниками предприятия, потенциальными работодателями в ходе производственной практики); – полнота понимания и четкость представлений того, что успешность и результативность выполненной работы зависит от согласованности действий всех участников команды работающих; – владение способами бесконфликтного общения и саморегуляции в коллективе	
ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	– эффективное решение задач группой обучающихся; – соблюдение норм профессиональной этики в ходе производственной практики; – бесконфликтные отношения в ходе производственной практики.	
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	– эффективная организация собственной деятельности по освоению работ, связанных с эксплуатацией и техническим обслуживанием подвижного состава; – рациональность выбора типовых методов и способов выполнения профессиональных задач.	
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	– проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; – систематическое отслеживание вновь выходящей технической литературы, изучение всего нового в области работы железнодорожного транспорта.	

Приложение № 1

Индивидуальное задание

РОСЖЕЛДОР
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО РГУПС)
Лиховской техникум железнодорожного транспорта
(ЛиТЖТ – филиал РГУПС)

РАССМОТРЕНО:
на заседании ЦМК ОПД и ПМ
специальности 23.02.06
Председатель ЦМК
_____
Протокол №_____от «___»_____20__г.

УТВЕРЖДАЮ:
Зам. директора по УВР
_____
«____» _____ 20___ г.

СОГЛАСОВАНО:
инженер по подготовке кадров
_____
«___»_____20__ г.
МП

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ (преддипломную) ПРАКТИКУ

обучающемуся специальности ***23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог***

группы ***Тх-41***

_____
(фамилия, имя, отчество)

Цель практики: ***Знакомство с обязанностями техника по специальности Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог, подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы***

Место прохождения практики: _____

Срок прохождения практики **с** _____ ***по*** _____

Руководитель практики от техникума

_____

Руководитель практики от предприятия

_____

Задание на практику: ***описание функциональных обязанностей техника по специальности Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог.***

6. Программа практики:

1 Изучение технологической схемы производства и производственной структуры предприятия

2 Изучение и анализ технологических процессов.

3 Изучение структуры и функций одного из структурных подразделений предприятия

(заполняется руководителем практики)

4 Ознакомление с численностью персонала структурного подразделения

5 Ознакомление с формой оплаты труда работников структурного подразделения.

6 Знакомство с функциональными обязанностями техника по специальности Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог

(заполняется руководителем практики)

7 Ознакомление с организационной структурой управления деятельностью структурного подразделения.

8 Ознакомление с планом работы структурного подразделения и оценкой эффективности его работы.

9 Определение производительности труда на рабочем месте. Методы повышения эффективности работы структурного подразделения

10 Ознакомление с технологической документацией структурного подразделения.

11 Порядок выдачи производственных заданий, обеспечение рабочих мест материалами

12 Знакомство с организацией технологического процесса.

13 Ознакомление с методами повышения эффективности работы цеха, участка.

14 Ознакомление с мероприятиями по охране труда и производственной санитарии

Требования к отчету: По окончании производственной практики обучающийся должен представить дневник практики, а также отчет согласно выданного задания, оформленный в соответствии со стандартом предприятия РГУПС.

Дата выдачи задания «____» _____20____г.

Срок сдачи обучающимся отчета «____» _____20____г.

Руководитель практики _____ /_____/

подпись (Ф.И.О.)