

РОСЖЕЛДОР

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Ростовский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВПО РГУПС)**

**Владикавказский техникум железнодорожного транспорта –
филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«Ростовский государственный университет путей сообщения»
(Вл ТЖТ – филиал РГУПС)**

ПРИНЯТО

на заседании Совета
Вл ТЖТ – филиала РГУПС
протокол № 9
от « 15 » 09 2014 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор Вл ТЖТ – филиала РГУПС
К.К.Чеджемов
« 15 » _____ 2014г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О студенческом общежитии Владикавказского техникума железнодорожного транспорта - филиала ФГБОУ ВПО «Ростовский государственный университет путей сообщения»

г. Владикавказ

положение

**О студенческом общежитии Владикавказского техникума
железнодорожного транспорта – филиала ФГБОУ ВПО «Ростовский
государственный университет путей сообщения»**

Согласовано:

Заместитель директора по ВР



Макеева В.В.

Заместитель директора по АХЧ



Цаллаева О.М.

Председатель студпрофкома



Канукова Д. К.

Юрисконсульт



Цыбань С.В.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Федерального агентства по образованию от 27.07.2007г. № 1276/12-16, письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.08.2013г. № МК-992/09 и письмом Министерства образования и науки РФ от 02.19.2013г. № ВК-573/09

1.2. Студенческое общежитие ВлГЖТ - филиала РГУПС предназначено для временного проживания и размещения студентов:

- на период обучения иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения (вселение осуществляется на основании решения комиссии по рассмотрению вопросов о предоставлении мест в общежитии и в соответствии с приказом директора ВлГЖТ – филиала РГУПС;

- на период экзаменационных сессий, обучающихся по заочной форме обучения;
- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний.

При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся администрация ВлГЖТ – филиала РГУПС по согласованию с профсоюзной студенческой организацией вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

- слушателей курсов подготовки, повышения квалификации и переподготовки для временного проживания в период их очного обучения;
- других категорий обучающихся.

1.3. Студенческое общежитие как структурное подразделение ВлГЖТ – филиала РГУПС в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию, Положением о студенческом общежитии, уставом и иными локальными актами ВлГЖТ – филиала РГУПС.

1.4. Студенческое общежитие находится в составе ВлГЖТ – филиала РГУПС в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств федерального бюджета, выделяемых ВлГЖТ – филиалу РГУПС, платы за пользование студенческим общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности ВлГЖТ – филиала РГУПС.

1.5. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию ВлГЖТ – филиала РГУПС.

1.6. Вселение в студенческое общежитие производится по ордерам на право занятия места в общежитии в соответствии с распределением мест. С вселяемыми в общежитие (для несовершеннолетних - с согласия их родителей (законных представителей)) заключается договор найма жилого помещения (Приложение № 1).

1.7. Вселяющийся в общежитие предъявляет паспорт и сдает ордер на право занятия места в общежитии и договор найма жилого помещения заведующему общежитием, а также предоставляют копии следующих документов: действующего медицинского полиса, медицинской справки формы 086 – У, сертификата профилактических прививок, паспорта и иные документы при необходимости.

1.8. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном Министерством внутренних дел Российской Федерации. Представление вселяемых в общежитие на регистрацию по месту пребывания проводится заведующим общежитием. Оплата регистрации осуществляется за счет вселяемых.

1.9. В соответствии с настоящим Положением с учетом конкретных условий разрабатываются правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии, которые утверждаются директором ВлГЖТ – филиала РГУПС по согласованию с профсоюзной организацией студентов.

2. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии

2.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) на весь срок обучения в ВлГЖТ – филиале РГУПС при условии соблюдения правил внутреннего распорядка общежития;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- переселяться с согласия администрации общежития в другое жилое помещение студенческого общежития;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития, профсоюзную организацию студентов в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

2.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- Соблюдать требование настоящего Положения;
- Проявлять уважение к работникам общежития, выполнять их законные указания и распоряжения. Проявлять уважение к членам Совета общежития и выполнять принимаемые им решения
- Придерживаться единых правил человеческого общежития: (Уважать старших; Проявлять толерантность в общении с окружающими; Уважать взгляды и убеждения других людей, даже если они отличаются от своих собственных; Уважать достоинство другого человека; Быть готовым прийти на помощь)
- Строго соблюдать правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- Бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту

в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах;

- Своевременно, в установленном ВлТЖТ – филиала РГУПС порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих (при заключении договора о предоставлении дополнительных услуг);

- Выполнять положения заключенного с администрацией ВлТЖТ – филиала РГУПС договора найма жилого помещения и договора о предоставлении дополнительных услуг (при его заключении);

- Возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенными договорами.

2.3. Проживающие в общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора о взаимной ответственности с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение правил внутреннего распорядка в общежитии к проживающим по представлению администрации студенческого общежития или решению студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий.

2.5. При отъезде из общежития, в том числе на каникулы и / или производственную практику, проживающий студент обязан сдать комнату заведующему общежитием. При выявленных замечаниях проживающий студент обязан устранить их до отъезда.

2.6. Категорически запрещается: Появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих и работников общежития; Распитие спиртных напитков; Хранение, употребление и продажа наркотических веществ; Устраивать и участвовать в азартных играх; Хранить в общежитии огнестрельное и холодное оружие, а также предметы к ним приравненные; Курить в помещениях общежития; Находиться посторонним лицам в комнатах общежития без разрешения руководства общежития; Выражаться нецензурной бранью; Проявлять факты экстремизма, национализма в отношении к окружающим.

3. Обязанности администрации ВлТЖТ – филиала РГУПС

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития осуществляется заместителем директора по административно-хозяйственной части, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заведующим общежитием.

В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

3.2. Администрация ВлГЖТ – филиала РГУПС обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

4. Обязанности администрации студенческого общежития

4.1. Руководитель студенческого общежития (заведующий общежитием) назначается на должность и освобождается от нее директором ВлТЖТ-филиала РГУПС.

4.2. Заведующий общежитием обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала студенческого общежития;
- вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения и документов перечисленных в п. 1.5. настоящего Положения;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами;
- учет и доведение до директора ВлТЖТ – филиала РГУПС замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование директора ВлТЖТ – филиала РГУПС о положении дел в студенческом общежитии;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;
- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;
- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закреплённой территории.

Заведующий общежития:

- вносит предложения директору ВлТЖТ – филиала РГУПС по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;
- совместно с профсоюзной организацией студентов и студенческим советом общежития вносит на рассмотрение директору ВлТЖТ – филиала РГУПС предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;
- по согласованию с советом студенческого общежития принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

4.3. Заведующий общежитием совместно с профсоюзной организацией студентов и студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

5. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

5.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с положением о студенческом общежитии ВлТЖТ – филиала РГУПС.

Распределение мест в студенческом общежитии и утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие определяются администрацией ВлТЖТ – филиала РГУПС по согласованию с профсоюзной организацией студентов и объявляются приказом директора ВлТЖТ – филиала РГУПС.

Проживающие в студенческом общежитии и администрация ВлТЖТ– филиала РГУПС заключают договор Найма жилого помещения, в случае предоставления проживающему дополнительных услуг (по его желанию) заключается договор о предоставлении дополнительных услуг.

Вселение обучающихся осуществляется на основании ордера, выданного администрацией ВлТЖТ – филиала РГУПС, в котором указывается номер комнаты. При невозможности проживания в общежитии вследствие аварийной ситуации переселение проживающих из одной комнаты в другую производится по совместному решению администрации и совета студенческого общежития.

Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется администрацией ВлТЖТ – филиала РГУПС по согласованию с профсоюзной организацией студентов.

5.2. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов размещаются в студенческом общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим положением о студенческом общежитии.

Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в студенческом общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена. Абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в ВлТЖТ – филиал РГУПС, - в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

5.3. При отчислении из ВлТЖТ – филиала РГУПС (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в срок, указанный в заключенном с проживающим договором Найма жилого помещения.

5.4. При выселении обучающихся из студенческого общежития администрация ВлТЖТ – филиала РГУПС выдает им обходной лист, который обучающиеся должны сдать заведующему отделением с подписями соответствующих служб ВлТЖТ – филиала РГУПС.

6. Оплата за проживание в студенческом общежитии

6.1. Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся ежемесячно до 5-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, если иное не установлено в заключенных с проживающим договором о взаимной ответственности и договором о предоставлении дополнительных услуг. Оплата производится за все время проживания и период зимних каникул.

6.2. ВлТЖТ – филиал РГУПС по согласованию с профсоюзной организацией студентов вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные)

услуги, перечень, объем и качество предоставления которых установлены договором на предоставление дополнительных услуг.

6.3. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии, коммунальные и бытовые услуги для всех категорий обучающихся определяется в соответствии со ст.39 ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г., «Методическими рекомендациями по расчету размера платы за проживание в общежитиях образовательных организаций» (Письмо Минобрнауки РФ от 26.03.2014г. № 09-567)

6.4. Бесплатное проживание в общежитии предоставляется студентам очной формы обучения, обучающимся за счет средств бюджета для следующих категорий лиц:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства;
- лица, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне.

6.5. Освобождаются от внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем) студенты очной формы обучения, обучающиеся за счет средств федерального бюджета и имеющие право на получение государственной помощи.

6.6. Абитуриенты, заселенные в студенческое общежитие на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты-заочники на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых ВЛТЖТ – филиала РГУПС в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

7.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся - Совет студенческого общежития, осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением.

Совет студенческого общежития координирует деятельность старост этажей, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

7.2. С Советом студенческого общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое по инициативе администрации;

- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

Администрация ВлТЖТ – филиала РГУПС принимает меры к моральному и материальному поощрению членов Совета студенческого общежития за успешную работу.

7.3. На каждом этаже студенческого общежития избирается староста. Староста следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнатах имуществу, содержанию комнат в чистоте и порядке, осуществляет контроль за организацией и проведением дежурными уборки на этаже.

Староста в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка студенческого общежития, а также решениями Совета студенческого общежития и администрации общежития.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ростовский государственный университет путей сообщения», именуемое в дальнейшем «Наймодатель», в лице директора Владикавказского техникума железнодорожного транспорта – филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Ростовский государственный университет путей сообщения» Чеджемова Мурзабека Казбековича, действующего на основании доверенности от 19.12.2012г. №07/177-33, с одной стороны, и студент (ка) _____:

именуемый(ая) в дальнейшем «Наниматель», с другой стороны, на основании решения о предоставлении жилого помещения от « ____ » _____ 2015г., заключили настоящий Договор о нижеследующем.

I. Предмет договора

1. Наймодатель предоставляет для проживания с 1 сентября 2015 г. по 30 июня 2016 г. место в комнате № ____ общежития, находящегося по адресу г. Владикавказ, ул. Тельмана 7, для временного проживания в нем.
2. Жилое помещение предоставляется в связи с обучением.
3. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте жилого помещения.
4. Настоящий Договор заключается на срок, указанный в пункте 1 настоящего договора.

II. Права и обязанности Нанимателя

5. Наниматель имеет право:
 - 1) на использование жилого помещения для проживания;
 - 2) на пользование общим имуществом в общежитии;
 - 3) на расторжение в любое время настоящего Договора;Наниматель может иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.
6. Наниматель обязан:
 - 1) использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;
 - 2) соблюдать правила внутреннего распорядка в общежитии и правила пользования жилым помещением;
 - 3) обеспечивать сохранность жилого помещения;
 - 4) поддерживать надлежащее состояние жилого помещения. Самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускается;
 - 5) своевременно вносить плату за жилое помещение, коммунальные, бытовые и дополнительные услуги. Обязанность вносить плату возникает с момента заключения настоящего Договора. Несвоевременное внесение платы за жилое помещение, коммунальные, бытовые и дополнительные услуги влечет взимание пеней в порядке и размере, которые установлены статьей 155 Жилищного кодекса Российской Федерации;
 - 6) переселяться на время капитального ремонта общежития в другое жилое помещение, предоставленное Наймодателем (когда ремонт не может быть произведен без выселения). В случае отказа Нанимателя от переселения в это жилое помещение Наймодатель может потребовать переселения в судебном порядке;

7) допускать в жилое помещение в любое время представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;

8) при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймодателю или в администрацию общежития;

9) осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства Российской Федерации;

10) при освобождении жилого помещения сдать его в течение трех дней Наймодателю в надлежащем состоянии, погасить задолженность по оплате за проживание в общежитии;

11) при расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель подлежит выселению в судебном порядке;

12) соблюдать Правила внутреннего распорядка в общежитии;

13) бережно относиться к оборудованию и инвентарю общежития, нести материальную ответственность за имущество, переданное ему в личное пользование, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

14) экономно расходовать электроэнергию и воду.

Наниматель жилого помещения несет иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Правилами внутреннего распорядка в общежитии.

7. Наниматель не вправе осуществлять обмен жилого помещения, а также передавать его в поднаем.

III. Права и обязанности Наймодателя

8. Наймодатель имеет право:

1) требовать своевременного внесения платы за жилое помещение, коммунальные, бытовые и дополнительные услуги;

2) требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства и условий настоящего Договора.

Наймодатель может иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

9. Наймодатель обязан:

1) передать Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;

2) принимать участие в надлежащем содержании и ремонте общего имущества в общежитии, в котором находится жилое помещение;

3) осуществлять капитальный ремонт жилого помещения;

4) предоставить Нанимателю на время проведения капитального ремонта или реконструкции общежития (когда ремонт или реконструкция не могут быть произведены без выселения Нанимателя) жилое помещение маневренного фонда (из расчета не менее 6 кв. метров жилой площади на 1 человека) без расторжения настоящего Договора. Переселение Нанимателя в жилое помещение маневренного фонда и обратно (по окончании капитального ремонта или реконструкции) осуществляется за счет средств Наймодателя;

5) информировать Нанимателя о проведении капитального ремонта или реконструкции общежития не позднее чем за 30 дней до начала работ;

6) принимать участие в своевременной подготовке общежития, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;

7) обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг;

8) принять в установленные настоящим Договором сроки жилое помещение у Нанимателя с соблюдением условий, предусмотренных подпунктом 10 пункта 6 настоящего Договора;

9) соблюдать при переустройстве и перепланировке жилого помещения требования, установленные Жилищным кодексом Российской Федерации;

Наймодатель несет иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

IV. Расторжение и прекращение Договора

10. Наниматель в любое время может расторгнуть настоящий Договор.

11. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

12. Расторжение настоящего Договора по требованию Наймодателя допускается в случае:

1) невнесения Нанимателем платы за жилое помещение, коммунальные, бытовые и дополнительные услуги в течение более 6 месяцев;

2) разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем;

3) систематического нарушения прав и законных интересов соседей;

4) использования жилого помещения не по назначению.

13. Настоящий Договор прекращается в связи:

1) с утратой (разрушением) жилого помещения;

2) со смертью Нанимателя;

3) с окончанием срока обучения;

4) с момента отчисления Нанимателя из учебного заведения.

14. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора Наниматель должен освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение граждане подлежат выселению без предоставления другого жилого помещения, за исключением случаев, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации.

V. Внесение платы по Договору

15. Размер платы за пользование жилым помещением, коммунальные, бытовые и дополнительные услуги определяется локальными нормативными актами Наймодателя, принимаемые с учетом мнения профсоюзного комитета студенческой профсоюзной организации и студенческого совета (при его наличии).

16. Оплата производится Нанимателем ежемесячно до 25 числа текущего месяца.

17. Лицам, указанным в части 5 статьи 36 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» жилые помещения в общежитии предоставляются бесплатно.

18. Нанимателю предоставляются дополнительные услуги, оплата за которые включена в стоимость платы за проживание в общежитии, указанной в п. 16 настоящего договора: проживание в жилом помещении повышенной комфортности (наличие в комнатах напольного покрытия, люстры, дополнительных светильников); пользование энергоемкими электроприборами: телевизором, холодильником, персональным компьютером, стиральной машиной, электрочайником и т. д.; возможность пользования дополнительными бытовыми услугами; дополнительные меры по обеспечению безопасности проживающих: установка охранной сигнализации в жилом помещении общежития.

19. Прием наличных денег от Нанимателя за проживание в общежитии производится с применением контрольно-кассовой техники.

20. Плата за проживание в общежитии может взиматься ежемесячно или сразу за несколько месяцев вперед.

VI. Иные условия

21. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

22. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, один из которых находится у Наймодателя, другой - у Нанимателя.

VII. Подписи и реквизиты сторон

Наймодатель

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ростовский государственный университет путей сообщения» Владикавказский техникум железнодорожного транспорта – филиал РГУПС

Директор ВлГЖТ - филиала РГУПС

_____ М.К. Чеджемов

М.П.

Согласие законного представителя (матери, отца, усыновителя, попечителя) на заключение настоящего Договора

Ф.И.О. _____

Паспортные данные: серия _____ № _____

Выдан: _____

Место жительства: _____

_____ (подпись)

« ____ » _____ 2015 г.

Наниматель

Ф.И.О. _____

Паспорт серия _____ № _____

Выдан: _____

_____ (кем, когда выдан)

_____ (подпись)

С Правилами внутреннего распорядка в общежитии ознакомлен

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий общежитием

Р.Н.Мисикова