

РОСЖЕЛДОР
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО РГУПС)

ТЕХНИКУМ
(Техникум ФГБОУ ВО РГУПС)

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по организации самостоятельной работы**

**по МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности
ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности**

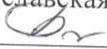
специальности 38.02.01 - Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Базовая подготовка среднего профессионального образования

Ростов-на-Дону
2016

Рассмотрена
Предметной (цикловой)
комиссией
«Экономика и сервис на
транспорте»
Протокол № 1
от 30.08 2016 г.

Методические указания по
организации и проведению
самостоятельной работы разработаны
на основе рабочей программы ПМ.04
Составление и использование
бухгалтерской отчетности МДК.04.02
Основы анализа бухгалтерской
отчетности по специальности
38.02.01- Экономика и бухгалтерский
учет (по отраслям)

Председатель ЦМК:
Богуславская Е.А.



Заместитель директора по УР



Методические указания по организации и проведению самостоятельной
работы разработаны на основе рабочей программы ПМ.04 Составление и
использование бухгалтерской отчетности МДК 04.02 Основы анализа
бухгалтерской отчетности по специальности среднего профессионального
образования 38.02.01 - Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Разработчик:

Зубкова И.В. - преподаватель техникума ФГБОУ ВО РГУПС

Рекомендованы объединенной методической комиссией техникума ФГБОУ
ВО РГУПС.

Заключение ОМК № 1 от «20» сентября 2016 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка	6
2. Методические рекомендации по составлению тестовых заданий и эталонов ответов к ним	17
3. Методические рекомендации по составлению кроссвордов	18
4. Методические рекомендации по подготовке информационного сообщения	20
5. Методические рекомендации по выполнению реферата	24
6. Методические рекомендации по работе над конспектом после лекции	27
7. Методические рекомендации по самостоятельной работе над изучаемым материалом	28
8. Методические рекомендации по самостоятельной работе с рекомендованной литературой	29
9. Методические рекомендации по подготовке конспекта первоисточника	30
10. Методические рекомендации к разработке самостоятельной работы –электронной презентации	31
11. Самостоятельная работа студентов по основным разделам курса	32
12. Критерии оценки внеаудиторной самостоятельной работы студентов	59
13. Заключение	60
14. Рекомендуемая литература	61
Приложение 1 Перечень примерных тем для подготовки сообщения	63
Приложение 2 Перечень примерных тем для подготовки рефератов	65
Приложение 3 Перечень примерных тем для подготовки электронной презентации	67
Индивидуальное задание №1 <i>Приложение 4</i>	68
Индивидуальное задание №2 <i>Приложение 5</i>	70
Индивидуальное задание №3 <i>Приложение 6</i>	72
Индивидуальное задание №5 <i>Приложение 7</i>	74

Индивидуальное задание №6	76
<i>Приложение 8</i>	
Индивидуальное задание №7	79
<i>Приложение 9</i>	
Индивидуальное задание №8	81
<i>Приложение 10</i>	
Индивидуальное задание №9	82
<i>Приложение 11</i>	
Индивидуальное задание №10	84
<i>Приложение 12</i>	

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Методические указания по организации и проведению самостоятельной работы ориентированы на студентов и преподавателей, изучающих бухгалтерскую отчетность предприятия, а также могут быть рекомендованы всем желающим освоить анализ финансового и имущественного состояния предприятия, его ликвидность и платежеспособность.

Учебным планом специальности 38.02.01 - Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) на освоение программы МДК.04.02 «Основы анализа бухгалтерской отчетности» отведено 153 часа обязательной аудиторной нагрузки, в том числе 74 часа – самостоятельная работа.

Самостоятельная работа студентов рассматривается, с одной стороны, как вид учебной деятельности, осуществляемый без непосредственного вмешательства, но под руководством преподавателя: а с другой - как средство вовлечения студентов в активную познавательную деятельность, как средство формирования у них навыков самообразования.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

для овладения знаниями и умениями:

- чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы);

- составление плана текста;

- графическое изображение структуры текста;

- конспектирование текста;

- выписки из текста;

- работа со словарями и справочниками;

- ознакомление с нормативными документами;

- учебно-исследовательская работа;

- использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета;

для закрепления и систематизации знаний:

- работа с конспектом лекции (обработка текста);

- повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей);

- составление плана и тезисов ответа;

- составление таблиц для систематизации учебного материала;

- изучение нормативных материалов;

- ответы на контрольные вопросы;

- подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции;

- подготовка рефератов, докладов;

- тестирование и др.;

для формирования умений:

- решение задач и упражнений по образцу;

- решение вариативных задач и упражнений;

- выполнение расчетно-графических работ, решение ситуационных производственных (профессиональных) задач;

- подготовка к деловым играм;
- проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности;
- подготовка курсовых и дипломных работ (проектов);
- упражнения на тренажере .

В процессе самостоятельной деятельности студенты должны научиться выделять познавательные задачи, выбирать способы их решения, выполнять операции контроля за правильностью решения поставленных задач, совершенствовать умения реализации теоретических знаний.

Самостоятельная работа студентов под руководством преподавателя протекает в форме делового взаимодействия: студент самостоятельно выполняет непосредственные указания, рекомендации преподавателя, а преподаватель осуществляет контроль и коррекцию его ошибочных действий.

В организации самостоятельной работы студентов особенно важно правильно определить объем и структуру содержания учебного материала, выносимого на самостоятельную проработку, а также необходимое методическое обеспечение самостоятельных видов учебной работы.

Основными задачами изучения МДК.04.02 «Основы анализа бухгалтерской отчетности» являются:

- анализ информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;
- составление бухгалтерской отчетности и использование ее для анализа финансового состояния организации;
- проведение контроля и анализа информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.
- определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;
- порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;
- процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;
- порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;
- состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;
- процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;
- процедуры анализа отчета о прибыли и убытках;
- принципы и методы общей оценки деловой активности организации;
- технологию расчета и анализа финансового цикла;
- процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;
- процедуры анализа влияния факторов на прибыль.

Анализ - метод научного исследования (познания) явлений и процессов, в основе которого лежит изучение составных частей, элементов изучаемой системы.

Целью анализа результатов деятельности предприятия является выявление проблем, а также поиск путей и направлений борьбы с ними. Производство и реализация далеко не всех номенклатурных единиц

становится рентабельным и в итоге приносит запланированную норму прибыли. Для того чтобы расставить приоритеты между товарами и принять решение, необходимо провести комплексный анализ продаж.

Анализ служит исходной отправной точкой прогнозирования, планирования, управления экономическими объектами протекающими в них процессами. Экономический анализ признан, обосновывать с научных позиций решения и действия в области экономики социально-экономическую политику, способствовать выбору лучших вариантов действий.

Контроль самостоятельной работы студентов может быть в письменной, устной или иной формах, направленных на достижение конечного результата.

Студент в процессе обучения должен не только освоить учебную программу, но и приобрести навыки самостоятельной работы, должен уметь планировать и выполнять свою работу.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого студента и определяется учебным планом.

Для организации самостоятельной работы необходимы следующие условия:

- готовность студентов к самостоятельному труду;
- наличие и доступность необходимого учебно-методического и справочного материала;
- материально-техническая база (ПК, выход в сеть Интернет);
- консультационная помощь.

В результате выполнения самостоятельных работ по МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности студенты должны:

иметь практический опыт:

- составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации;
- участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности;

уметь:

- определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
- устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;

знать:

- методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;
- порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;
- методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;
- требования к бухгалтерской отчетности организации;
- состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;
- бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчетности;
- методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;
- процедуру составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу;

- порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;
- сроки представления бухгалтерской отчетности;
- правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;
- процедуры анализа бухгалтерского баланса;
- процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;
- порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;
- состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;
- процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;
- процедуры анализа отчета о прибыли и убытках;
- принципы и методы общей оценки деловой активности организации;
- процедуры анализа влияния факторов на прибыль.

Каждая самостоятельная работа содержит: тему, цели работы, задания, формы контроля, требования к выполнению и оформлению заданий.

Структурно самостоятельную работу студента можно разделить на две части:

- 1) самостоятельная работа под руководством преподавателя (СРСР);
- 2) самостоятельная работа, которую студент организует по своему усмотрению.

Самостоятельная работа студентов проводится *с целью*:

- 1) систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- 2) углубления и расширения теоретических знаний;
- 3) формирования умений использовать справочную литературу;
- 4) развития познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- 5) формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- 6) развития исследовательских умений;
- 7) мотивирование регулярной целенаправленной работы по освоению специальности.

К функциям самостоятельной работы относятся:

- *Развивающая* (повышение культуры умственного труда, приобщение к творческим видам деятельности, обогащение интеллектуальных способностей студентов);

- *Информационно-обучающая* (учебная деятельность студентов на аудиторных занятиях, неподкрепленная самостоятельной работой, становится мало результативной);

- *Ориентирующая и стимулирующая* (процессу обучения придается профессиональное ускорение);

- *Воспитывающая* (формируются и развиваются профессиональные качества специалиста);

- *Исследовательская* (новый уровень профессионально-творческого мышления).

В основе самостоятельной работы студентов лежат *принципы*:

- 1) самостоятельности,
- 2) развивающее творческой направленности,
- 3) целевого планирования,
- 4) личностно-деятельностного подхода.

Перечень видов самостоятельной работы представлен в таблице 1.

Таблица 1- Виды самостоятельной работы студентов

<i>Репродуктивная самостоятельная работа</i>	Самостоятельное прочтение, просмотр , конспектирование учебной литературы, прослушивание лекций, заучивание, пересказ, запоминание, Интернет-ресурсы, повторение учебного материала и др.
<i>Познавательная-поисковая самостоятельная работа</i>	Подготовка сообщений, докладов, выступлений на семинарских и практических занятиях, подбор литературы по дисциплинарным проблемам, написание рефератов, контрольных, курсовых работ и др.
<i>Творческая самостоятельная работа</i>	Написание рефератов, научных статей, участие в научно-исследовательской работе, подготовка дипломной работы (проекта). Выполнение специальных заданий и др., участие в студенческой научной конференции.

Таблица 2 - Основные характеристики содержания деятельности преподавателя и студента при выполнении самостоятельной работы

	<i>Деятельность преподавателя</i>	<i>Деятельность студентов</i>
<i>Цель выполнения СР</i>	- Объясняет цель и смысл выполнения СР; - дает развернутый или краткий инструктаж о требованиях, предъявляемых к СР и способах ее выполнения; - демонстрирует образец СР.	- Понимает и принимает цель СР как личностно значимую; - знакомится с требованиями к СР .
<i>Мотивация</i>	- Раскрывает теоретическую и практическую значимость выполнения СР, тем самым формирует у студента познавательную потребность и готовность к выполнению СР; - мотивирует студента на достижение успеха .	- Формирует собственную познавательную потребность в выполнении СР; - формирует установку и принимает решение о выполнении СР .

<i>Управление</i>	- Осуществляет управление путем целенаправленного воздействия на процесс выполнения СР; - дает общие ориентиры выполнения СР .	На основе владения обобщенным приемом сам осуществляет управление СР (проектирует, планирует, рационально распределяет время и т.д.)
<i>Контроль и коррекция выполнения СР</i>	- Осуществляет предварительный контроль, предполагающий выявление исходного уровня готовности студента к выполнению СР; - осуществляет итоговый контроль конечного результата выполнения СР .	- Осуществляет текущий операционный самоконтроль за ходом выполнения СР; - выявляет, анализирует и исправляет допущенные ошибки и вносит коррективы в работу, отслеживает ход выполнения СР; - ведет поиск оптимальных способов выполнения СР; - осуществляет рефлексивное отношение к собственной деятельности; - осуществляет итоговый самоконтроль результата СР .
<i>Оценка</i>	- На основе сличения результата с образцом, заранее заданными критериями дает оценку СР; - выявляет типичные ошибки, подчеркивает положительные и отрицательные стороны, дает методические советы по выполнению СР, намечает дальнейшие пути выполнения СР; - устанавливает уровень и определяет качество продвижения студента и тем самым формирует у него мотивацию достижения успеха в учебной деятельности .	- На основе соотнесения результата с целью дает самооценку СР, своим познавательным возможностям, способностям и качествам .

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени , отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме и оценивается по дифференцированной четырех бальной системе.

Таблица 3 -Перечень самостоятельных работ по дисциплине

№ и название темы	Наименование самостоятельной работы	час	Формы выполнения
Тема 2.1 Приемы экономического		4,88	

анализа			
Тема 2.1.1 Предмет, метод и задачи экономического анализа	1.Составить конспект по теме: Предмет, метод и задачи экономического анализа. 2.Составить схему «Задачи экономического анализа»	1,04	Конспектирование и ответы на вопросы, устное сообщение, составление кроссвордов.
Тема 2.1.2 Классификация видов анализа.	1. Составить конспект по теме: Классификация видов анализа. 2.Составить схему «Классификация видов анализа»	1,92	Конспектирование и ответы на вопросы, устное сообщение, составление кроссвордов.
Тема 2.1.3 Резервы повышения эффективности хозяйственной деятельности.	1. Составить конспект по теме: Резервы повышения эффективности хозяйственной деятельности. 2.Составить схему«Резервы повышения эффективности хозяйственной деятельности»	0,96	Конспектирование и ответы на вопросы, устное сообщение, составление кроссвордов.
Тема 2.1.4 Основы организации экономического анализа.	1. Составить конспект по теме: Основы организации экономического анализа . 2.Составить схему «Этапы проведения анализа»	0,96	Конспектирование и ответы на вопросы, устное сообщение.
Тема 2.2 Приемы элиминирования		2,88	
Тема 2.2.1 Прием сравнения в анализе хозяйственной деятельности.	1. Составить конспект по теме: Прием сравнения в анализе хозяйственной деятельности. 2.Составить схему «Виды сравнения в анализе»	0,96	Конспектирование и ответы на вопросы, устное сообщение, написание рефератов по теме.
Тема 2.2.2 Классификация показателей и их взаимосвязи.	1. Составить конспект по теме: Классификация показателей и их взаимосвязи. 2.Составить схему «Классификация показателей»	0,96	Конспектирование и ответы на вопросы, устное сообщение, написание рефератов по теме.
Тема 2.2.3 Экономическое моделирование в анализе хозяйственной деятельности.	1. Составить конспект по теме: Экономическое моделирование в анализе хозяйственной деятельности.	0,96	Конспектирование и ответы на вопросы, устное сообщение.
Тема 2.3 Традиционные способы элиминирования		7,68	
Тема 2.3.1 Анализ изменений показателей.	1. Составить конспект по теме: Анализ изменений показателей. 2.Составить схему	0,96	Конспектирование и ответы на вопросы. Устное сообщение.
Тема 2.3.2 Общее правило оценки причин изменений показателей.	1. Составить конспект по теме: Общее правило оценки причин изменений показателей. 2.Составить схему	0,96	Конспектирование и ответы на вопросы. Устное сообщение.
Тема 2.3.3 Способ цепных подстановок.	1. Составить конспект по теме: Способ цепных подстановок.	1,92	Конспектирование и ответы на вопросы. Устное сообщение. Тестирование по теме.

Тема 2.3.4 Способы корректировок и относительных величин.	1. Составить конспект по теме: Способы корректировок и относительных величин	0,96	Конспектирование и ответы на вопросы. Устное сообщение.
Тема 2.3.5 Взаимосвязь приростов результативных и факторных показателей.	1. Составить конспект по теме: Взаимосвязь приростов результативных и факторных показателей.	0,96	Конспектирование и ответы на вопросы. Устное сообщение.
Тема 2.3.6 Элиминирование влияния структурных изменений.	1. Составить конспект по теме: Элиминирование влияния структурных изменений	0,96	Конспектирование и ответы на вопросы. Устное сообщение.
Тема 2.3.7 Особенности оценки влияния структурных изменений.	1. Составить конспект по теме: Особенности оценки влияния	0,96	Конспектирование и ответы на вопросы. Устное сообщение.
Тема 2.4 Финансовая отчетность как основа финансового анализа деятельности предприятия		4,8	
Тема 2.4.1 Задачи анализа финансовой отчетности.	1. Составить конспект по теме: Задачи анализа финансовой отчетности. 2. Составить схему «Задачи финансового анализа»	0,96	Конспектирование и ответы на вопросы. Устное сообщение.
Тема 2.4.2 Принципы регулирования финансовой отчетности в России.	1. Составить конспект по теме: Принципы регулирования финансовой отчетности в России.	0,96	Конспектирование и ответы на вопросы. Устное сообщение.
Тема 2.4.3 Основные аспекты составления финансовой отчетности.	1. Составить конспект по теме: Основные аспекты составления финансовой отчетности	0,96	Конспектирование и ответы на вопросы. Устное сообщение.
Тема 2.4.4 Предпосылки успешного анализа финансовой отчетности.	1. Составить конспект по теме: Предпосылки успешного анализа финансовой отчетности	0,96	Конспектирование и ответы на вопросы. Устное сообщение.
Тема 2.4.5 Публикация бухгалтерской отчетности.	1. Составить конспект по теме: Публикация бухгалтерской отчетности.	0,96	Конспектирование и ответы на вопросы. Устное сообщение.
Тема 2.5 Анализ бухгалтерского баланса		12,48	
Тема 2.5.1 Значение бухгалтерского баланса для анализа финансовой деятельности.	1. Составить конспект по теме: Значение бухгалтерского баланса для анализа финансовой деятельности.	1,92	Конспектирование и ответы на вопросы. Устное сообщение.
Тема 2.5.2 Понятие	1. Составить конспект по теме:	0,96	Конспектирование и ответы

актива баланса.	Понятие актива баланса.		на вопросы. Устное сообщение.
Тема 2.5.3 Понятие пассива баланса.	1. Составить конспект по теме: Понятие пассива баланса	0,96	Конспектирование и ответы на вопросы . Устное сообщение.
Тема 2.5.4 Оценка финансовой устойчивости предприятия.	1. Составить конспект по теме: Оценка финансовой устойчивости предприятия.	1,92	Конспектирование и ответы на вопросы. Написание рефератов по теме.
Тема 2.5.5 Анализ основных статей бухгалтерского баланса	1. Составить конспект по теме: Анализ основных статей бухгалтерского баланса	1,92	Конспектирование и ответы на вопросы. Устное сообщение.
Практическое занятие №1 Общая оценка структуры имущества предприятия.	Выполнить расчёт показателей.	0,96	Выполнить работу, оформить отчет
Практическое занятие №2 Общая оценка структуры источников формирования имущества предприятия	Выполнить расчёт показателей.	0,96	Выполнить работу, оформить отчет
Практическое занятие №3 Анализ ликвидности и платежеспособности баланса	Выполнить расчёт показателей.	0,96	Выполнить работу, оформить отчет
Практическое занятие №4 Оценка вероятности несостоятельности (банкротства) предприятия	Выполнить расчёт показателей.	0,96	Выполнить работу, оформить отчет
Практическое занятие №5 Определение характера финансовой устойчивости предприятия	Выполнить расчёт показателей.	0,96	Выполнить работу, оформить отчет
Тема 2.6 Анализ отчета о прибылях и убытках		9,6	
Тема 2.6.1 Показатели и модели оценки деловой активности предприятия	1. Составить конспект по теме: Показатели и модели оценки деловой активности предприятия	0,96	Конспектирование и ответы на вопросы. Написание рефератов по теме.
Тема 2.6.2 Анализ структуры доходов и расходов.	1. Составить конспект по теме: Анализ структуры доходов и расходов.	0,96	Конспектирование и ответы на вопросы. Написание рефератов по теме.

Тема 2.6.3 Оценка структуры затрат	1. Составить конспект по теме: Оценка структуры затрат	0,96	Конспектирование и ответы на вопросы. Устное сообщение.
Тема 2.6.4 Анализ бухгалтерской и экономической рентабельности.	1. Составить конспект по теме: Анализ бухгалтерской и экономической рентабельности.	0,96	Конспектирование и ответы на вопросы. Написание рефератов по теме.
Тема 2.6.5 Трендовый анализ рентабельности предприятия.	1. Составить конспект по теме: Трендовый анализ рентабельности предприятия.	1,92	Конспектирование и ответы на вопросы. Написание рефератов по теме.
Практическое занятие №6 Общая оценка деловой активности организации	Выполнить расчёт показателей.	0,96	Выполнить работу, оформить отчет
Практическое занятие №7 Анализ уровня и динамики финансовых результатов.	Выполнить расчёт показателей.	0,96	Выполнить работу, оформить отчет
Практическое занятие №8 Анализ влияния факторов на прибыль	Выполнить расчёт показателей.	0,96	Выполнить работу, оформить отчет
Практическое занятие №9 Факторный анализ рентабельности организации	Выполнить расчёт показателей.	0,96	Выполнить работу, оформить отчет
Тема 2.7 Информационная база анализа имущественного и финансового положения предприятия		2,88	
Тема 2.7.1 Логика экспресс-анализа отчетности.	1. Составить конспект по теме: Логика экспресс-анализа отчетности.	0,96	Конспектирование и ответы на вопросы. Устное сообщение.
Тема 2.7.2 Информационное обеспечение анализа отчетности.	1. Составить конспект по теме: Информационное обеспечение анализа отчетности.	1,92	Конспектирование и ответы на вопросы. Устное сообщение.
Тема 2.8 Анализ информации, содержащейся в отчете о движении денежных средств		4,8	
Тема 2.8.1 Содержание отчета о движении денежных средств	1. Составить конспект по теме: Содержание отчета о движении денежных средств	1,92	Конспектирование и ответы на вопросы. Устное сообщение.
Тема 2.8.2 Классификация денежных потоков.	1. Составить конспект по теме: Классификация денежных	0,96	Конспектирование ответы на вопросы. Написание

	потоков.		рефератов по теме.
Тема 2.8.3 Оценка результативности хозяйственной и инвестиционной деятельности.	1. Составить конспект по теме: Оценка результативности хозяйственной и инвестиционной деятельности.	0,96	Конспектирование и ответы на вопросы. Устное сообщение.
Практическое занятие №10 Анализ движения денежных средств по данным отчетности	Выполнить расчёт показателей.	0,96	Выполнить работу, оформить отчет
Тема 2.9 Анализ прочей информации, содержащейся в приложении к бухгалтерскому балансу		7,68	
Тема 2.9.1 Анализ абсолютных и относительных показателей дебиторской и кредиторской задолженности.	1. Составить конспект по теме: Анализ абсолютных и относительных показателей дебиторской и кредиторской задолженности.	0,96	Конспектирование и ответы на вопросы. Написание рефератов по теме.
Тема 2.9.2 Расчет показателей амортизируемого имущества.	1. Составить конспект по теме: Расчет показателей амортизируемого имущества.	0,96	Конспектирование и ответы на вопросы. Устное сообщение.
Тема 2.9.3 Анализ эффективности финансовых вложений.	1. Составить конспект по теме: Анализ эффективности финансовых вложений	1,92	Конспектирование и ответы на вопросы. Написание рефератов по теме.
Практическое занятие №11 Анализ дебиторской и кредиторской задолженности	Выполнить расчёт показателей.	0,96	Выполнить работу, оформить отчет
Практическое занятие №12 Анализ амортизируемого имущества	Выполнить расчёт показателей.	0,96	Выполнить работу, оформить отчет
Практическое занятие №13 Анализ движения заемных средств	Выполнить расчёт показателей.	0,96	Выполнить работу, оформить отчет
Практическое занятие №14 Анализ движения средств финансирования долгосрочных инвестиций и финансовых вложений	Выполнить расчёт показателей.	0,96	Выполнить работу, оформить отчет
Тема 2.10		6,72	

Особенности анализа консолидированной отчетности			
Тема 2.10.1 Характеристика консолидированной отчетности.	1. Составить конспект по теме: Характеристика консолидированной отчетности.	2,88	Конспектирование и ответы на вопросы. Устное сообщение.
Тема 2.10.2 Показатели, формирующие консолидированную отчетность	1. Составить конспект по теме: Показатели, формирующие консолидированную отчетность	1,92	Конспектирование и ответы на вопросы. Устное сообщение.
Практическое занятие №15 Анализ консолидированной отчетности	Выполнить расчёт показателей.	0,96	Выполнить работу, оформить отчет
Практическое занятие №16 Анализ сегментарной отчетности	Выполнить расчёт показателей.	0,96	Выполнить работу, оформить отчет
Курсовая работа		9,6	
Выдача задания. Постановка цели курсовой работы	Выполнить расчёт показателей.	0,96	Оформить расчётно-пояснительную записку
Работа с методическими указаниями по оформлению работы	Выполнить расчёт показателей.	0,96	Оформить расчётно-пояснительную записку
Работа с литературой и нормативно – правовыми источниками	Выполнить расчёт показателей.	0,96	Оформить расчётно-пояснительную записку
Раскрытие теоретической части работы	Выполнить расчёт показателей.	0,96	Оформить расчётно-пояснительную записку
Раскрытие аналитической части работы	Выполнить расчёт показателей.	0,96	Оформить расчётно-пояснительную записку
Подготовка заключения и выводов по работе	Выполнить расчёт показателей.	0,96	Оформить расчётно-пояснительную записку
Подготовка презентаций и докладов		0,96	Подготовить доклад, презентацию
Защита курсовой работы		2,88	Подготовить вопросы
	Всего	74	

2 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО СОСТАВЛЕНИЮ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ И ЭТАЛОНОВ К НИМ

Составление тестов и эталонов ответов к ним – это вид самостоятельной работы студента по закреплению изученной информации путем ее

дифференциации, конкретизации, сравнения и уточнения в контрольной форме (вопроса, ответа).

В ходе выполнения задания необходимо составить как сами тесты, так и эталоны ответов к ним.

Тесты могут быть различных уровней сложности, целесообразно предоставлять студенту в этом свободу выбора, главное, чтобы они были в рамках темы. Задание оформляется письменно.

Затраты времени на составление тестов зависит от объема информации, сложности ее структурирования и определяются преподавателем.

При составлении тестов и эталонов ответов к ним необходимо:

- изучить информацию по теме;
- провести ее системный анализ;
- создать тесты;
- создать эталоны ответов к ним;
- представить на контроль в установленный срок.

Формой контроля выполнения самостоятельной работы является тестирование по теме самостоятельной работы:

- соответствие содержания тестовых заданий теме;
- включение в тестовые задания наиболее важной информации;
- разнообразие тестовых заданий по уровням сложности;
- наличие правильных эталонов ответов;
- тесты представлены на контроль в срок.

Правила составления тестов

- в задании формулируется вопрос или утверждение, содержащее постановку проблемы, и готовые ответы, которые студент подбирает самостоятельно;

- среди ответов правильным обычно бывает только один, неправильных ответов должно быть 2-3;

- в тексте задания должна быть устранена всякая двусмысленность или неясность формулировок;

- в основную часть задания следует включать как можно больше слов, оставляя для ответа не более двух-трех наиболее важных, ключевых слов для данной проблемы;

- частота выбора одного и того же номера места для правильного ответа в различных заданиях теста должна быть примерно одинакова, либо номер места для правильного ответа выбирается в случайном порядке;

- из числа неправильных исключаются ответы, вытекающие один из другого;

- правильный ответ необходимо выделить.

Критерии оценки составленных тестов

1. Соответствие правилам составления тестов.
2. Выбор верного варианта правильного ответа (указанного студентом).
3. Ясность формулировок.
4. Оформление как в электронном виде, так и в печатном виде.

3 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО СОСТАВЛЕНИЮ КРОССВОРДОВ

Кроссворд – игра-задача, в которой фигура из рядов пустых клеток заполняется перекрещивающимися словами со значениями, заданными по условиям игры.

Кроссворд обладает удивительным свойством каждый раз бросать вызов читателю посоревноваться, выставляет оценку его способностям, и при этом никак не наказывает за ошибки.

Классификация кроссвордов

- 1) по форме:
 - а) кроссворд -прямоугольник, квадрат;
 - б) кроссворд-ромб;
 - в) кроссворд-треугольник;
 - г) круглый (циклический) кроссворд;
 - д) сотовый кроссворд;
 - е) фигурный кроссворд;
 - ж) диагональный кроссворд и т.д.;
- 2) по расположению:
 - а) симметричные;
 - б) асимметричными;
 - в) с вольным расположением слов и др;
- 3) по содержанию:
 - а) тематические;
 - б) юмористические;
 - в) учебные;
 - г) числовые;
- 4) по названию страны:
 - а) скандинавские;
 - б) венгерские;
 - в) английские;
 - г) немецкие;
 - д) американские;
 - е) эстонские;
 - ж) итальянские.

Общие требования при составлении кроссвордов.

При составлении кроссвордов необходимо придерживаться принципов наглядности и доступности.

1. Не допускается наличие "плашек" (незаполненных клеток) в сетке кроссворда.
2. Не допускаются случайные буквосочетания и пересечения.
3. Загаданные слова должны быть именами существительными в именительном падеже единственного числа.
4. Двухбуквенные слова должны иметь два пересечения.
5. Трехбуквенные слова должны иметь не менее двух пересечений.
6. Не допускаются аббревиатуры (ЗиЛ и т.д.), сокращения (детдом и др.).

7. Не рекомендуется большое количество двухбуквенных слов.

8. Все тексты должны быть написаны разборчиво, желательно отпечатаны.

9. На каждом листе должна быть фамилия автора, а также название данного кроссворда.

Требования к оформлению:

1. Рисунок кроссворда должен быть четким.

2. Сетки всех кроссвордов должны быть выполнены в двух экземплярах:

-1-й экз. -с заполненными словами;

-2-й экз. -только с цифрами позиций.

Ответы на кроссворд.

Они публикуются отдельно. Ответы предназначены для проверки правильности решения кроссворда и дают возможность ознакомиться с правильными ответами на нерешенные позиции условий, что способствует решению одной из основных задач разгадывания кроссвордов —повышению эрудиции и увеличению словарного запаса.

Оформление ответов на кроссворды:

-для типовых кроссвордов и чайнвордов: на отдельном листе;

-для скандинавских кроссвордов: только заполненная сетка;

-для венгерских кроссвордов: сетка с аккуратно зачеркнутыми искомыми словами.

Составление условий (толкований) кроссворда:

1.Они должны быть строго лаконичными. Не следует делать их пространными, излишне исчерпывающими, многословными, несущими избыточную информацию.

2.Старайтесь подать слово с наименее известной стороны.

3.Просмотрите словари: возможно, в одном из них и окажется наилучшее определение. В определениях не должно быть однокоренных слов.

4 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ ИНФОРМАЦИОННОГО СООБЩЕНИЯ

Регламент устного публичного выступления – не более 10 минут.

Искусство устного выступления состоит не только в отличном знании предмета речи, но и в умении преподнести свои мысли и убеждения правильно и упорядоченно, красноречиво и увлекательно.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям, которые в конечном итоге и приводят к успеху:

- критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам,

-критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности,

- критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

Работу по подготовке устного выступления можно разделить на два основных этапа: докоммуникативный этап (подготовка выступления) и коммуникативный этап (взаимодействие с аудиторией).

Работа по подготовке устного выступления начинается с формулировки темы. Лучше всего тему сформулировать таким образом, чтобы ее первое слово обозначало наименование полученного в ходе выполнения проекта научного результата (например, «Технологи изготовления...», «Модель развития...», «Система управления...», «Методика выявления...» и пр.).

Тема выступления не должна быть перегруженной, нельзя "объять необъятное", охват большого количества вопросов приведет к их беглому перечислению, к декларативности вместо глубокого анализа. Неудачные формулировки -слишком длинные или слишком краткие и общие, очень банальные и скучные, не содержащие проблемы, оторванные от дальнейшего текста и т.д.

Само выступление должно состоять из трех частей –вступления (10-15% общего времени), основной части (60-70%) и заключения (20-25%).

Вступление включает в себя представление авторов (фамилия, имя отчество, при необходимости место учебы/работы, статус), название доклада, расшифровку подзаголовка с целью точного определения содержания выступления, четкое определение стержневой идеи. Стержневая идея проекта понимается как основной тезис, ключевое положение. Стержневая идея дает возможность задать определенную тональность выступлению. Сформулировать основной тезис означает ответить на вопрос, зачем говорить (цель) и о чем говорить (средства достижения цели).

Требования к основному тезису выступления:

-фраза должна утверждать главную мысль и соответствовать цели выступления;

-суждение должно быть кратким, ясным, легко удерживаться в кратковременной памяти;

-мысль должна пониматься однозначно, не заключать в себе противоречия.

В речи может быть несколько стержневых идей, но не более трех.

Самая частая ошибка в начале речи –либо извиняться, либо заявлять о своей неопытности. Результатом вступления должны быть заинтересованность слушателей, внимание и расположенность к презентатору и будущей теме.

К аргументации в пользу стержневой идеи проекта можно привлекать фото-, видеофрагменты, аудиозаписи, фактологический материал. Цифровые данные для облегчения восприятия лучше демонстрировать посредством таблиц и графиков, а не злоупотреблять их зачитыванием. Лучше всего, когда в устном выступлении количество цифрового материала ограничено, на него лучше ссылаться, а не приводить полностью, так как обилие цифр скорее утомляет слушателей, нежели вызывает интерес.

План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В научном выступлении принято такое употребление форм слов: чаще

используются глаголы настоящего времени во «вневременном» значении, возвратные и безличные глаголы, преобладание форм 3-го лица глагола, форм несовершенного вида, используются неопределенно-личные предложения.

Перед тем как использовать в своей презентации корпоративный и специализированный жаргон или термины, вы должны быть уверены, что аудитория поймет, о чем вы говорите.

Если использование специальных терминов и слов, которые часть аудитории может не понять, необходимо, то постарайтесь дать краткую характеристику каждому из них, когда употребляете их в процессе презентации впервые.

Самые частые ошибки в основной части доклада :

-выход за пределы рассматриваемых вопросов, перекрывание пунктов плана,

-усложнение отдельных положений речи, а также перегрузка текста теоретическими рассуждениями, обилие затронутых вопросов (декларативность, бездоказательность),

-отсутствие связи между частями выступления, несоразмерность частей выступления (затянутое вступление, скомканность основных положений, заключения).

В заключении необходимо сформулировать выводы, которые следуют из основной идеи (идей) выступления.

Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом. В заключении имеет смысл повторить стержневую идею и, кроме того, вновь (в кратком виде) вернуться к тем моментам основной части, которые вызвали интерес слушателей. Закончить выступление решительным заявлением.

Вступление и заключение требуют обязательной подготовки, их труднее всего создавать на ходу. Психологи доказали, что лучше всего запоминается сказанное в начале и в конце сообщения ("закон края") , поэтому вступление должно привлечь внимание слушателей, заинтересовать их, подготовить к восприятию темы, ввести в нее (не вступление важно само по себе, а его соотношение с остальными частями), а заключение должно обобщить в сжатом виде все сказанное, усилить и сгустить основную мысль, оно должно быть таким, "чтобы слушатели почувствовали, что дальше говорить нечего" (А.Ф. Кони).

В ключевых высказываниях следует использовать фразы, программирующие заинтересованность. Вот некоторые обороты, способствующие повышению интереса:

-«Это Вам позволит...»

-«Благодаря этому вы получите...»

-«Это позволит избежать...»

-«Это повышает Ваши...»

-«Это дает Вам дополнительно...»

-«Это делает вас...»

-«За счет этого вы можете...»

После подготовки текста / плана выступления полезно проконтролировать себя вопросами:

-Вызывает ли мое выступление интерес?

-Достаточно ли я знаю по данному вопросу, и имеется ли у меня достаточно данных?

-Смогу ли я закончить выступление в отведенное время?-Соответствует ли мое выступление уровню моих знаний и опыту?

При подготовке к выступлению необходимо выбрать способ выступления: устное изложение с опорой на конспект (опорой могут также служить заранее подготовленные слайды) или чтение подготовленного текста.

Отметим, однако, что чтение заранее написанного текста значительно уменьшает влияние выступления на аудиторию. Запоминание написанного текста заметно сковывает выступающего и привязывает к заранее составленному плану, не давая возможности откликаться на реакцию аудитории.

Общеизвестно, что бесстрастная и вялая речь не вызывает отклика у слушателей, какой бы интересной и важной темы она ни касалась. И наоборот, иной раз даже не совсем складное выступление может затронуть аудиторию, если оратор говорит об актуальной проблеме, если аудитория чувствует компетентность выступающего. Яркая, энергичная речь, отражающая увлеченность оратора, его уверенность, обладает значительной внушающей силой.

Кроме того, установлено, что короткие фразы легче воспринимаются на слух, чем длинные. Лишь половина взрослых людей в состоянии понять фразу, содержащую более тринадцати слов. А третья часть всех людей, слушая четырнадцатое и последующие слова одного предложения, вообще забывают его начало. Необходимо избегать сложных предложений, причастных и деепричастных оборотов. Излагая сложный вопрос, нужно постараться передать информацию по частям.

Пауза в устной речи выполняет ту же роль, что знаки препинания в письменной. После сложных выводов или длинных предложений необходимо сделать паузу, чтобы слушатели могли вдуматься в сказанное или правильно понять сделанные выводы.

Если выступающий хочет, чтобы его понимали, то не следует говорить без паузы дольше, чем пять с половиной секунд (!).

Особое место в презентации проекта занимает обращение к аудитории.

Известно, что обращение к собеседнику по имени создает более доверительный контекст деловой беседы. При публичном выступлении также можно использовать подобные приемы. Так, косвенными обращениями могут служить такие выражения, как «Как Вам известно», «Уверен, что Вас это не оставит равнодушными». Подобные доводы к аудитории –это своеобразные высказывания, подсознательно воздействующие на волю и интересы слушателей. Выступающий показывает, что слушатели интересны ему, а это самый простой путь достижения взаимопонимания.

Во время выступления важно постоянно контролировать реакцию слушателей. Внимательность и наблюдательность в сочетании с опытом

позволяют оратору уловить настроение публики. Возможно, рассмотрение некоторых вопросов придется сократить или вовсе отказаться от них. Часто удачная шутка может разрядить атмосферу.

После выступления нужно быть готовым к ответам на возникшие у аудитории вопросы.

5 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ РЕФЕРАТА

Внеаудиторная самостоятельная работа в форме реферата является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента.

Содержание реферата

Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы:

1. титульный лист;
2. содержание;
3. введение;
4. основная часть;
5. заключение;
6. список использованных источников;
7. приложения (при необходимости).

Примерный объем в машинописных страницах составляющих реферата представлен в таблице.

Таблица 4 - Рекомендуемый объем структурных элементов реферата

Наименование частей реферата	Количество страниц
Титульный лист	1
Содержание (с указанием страниц)	1
Введение	2
Основная часть	15-20
Заключение	1-2
Список использованных источников	1-2
Приложения	Без ограничений

В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.

Во введении дается общая характеристика реферата: обосновывается актуальность выбранной темы; определяется цель работы и задачи, подлежащие решению для её достижения; описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования, а также кратко характеризуется структура реферата по главам.

Основная часть должна содержать материал, необходимый для достижения поставленной цели и задач, решаемых в процессе выполнения реферата. Она включает 2-3 главы, каждая из которых, в свою очередь, делится

на 2-3 параграфа. Содержание основной части должно точно соответствовать теме проекта и полностью её раскрывать. Главы и параграфы реферата должны раскрывать описание решения поставленных во введении задач. Поэтому заголовки глав и параграфов, как правило, должны соответствовать по своей сути формулировкам задач реферата. Заголовка "ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ" в содержании реферата быть не должно.

Главы основной части реферата могут носить теоретический, методологический и аналитический характер.

Обязательным для реферата является логическая связь между главами и последовательное развитие основной темы на протяжении всей работы, самостоятельное изложение материала, аргументированность выводов. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники.

Изложение необходимо вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения («На втором этапе исследуются следующие подходы...», «Проведенное исследование позволило доказать...» и т.п.).

В заключении логически последовательно излагаются выводы, к которым пришел студент в результате выполнения реферата. Заключение должно кратко характеризовать решение всех поставленных во введении задач и достижение цели реферата.

Список использованных источников является составной частью работы и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20. При этом в списке обязательно должны присутствовать источники, изданные в последние 3 года, а также ныне действующие нормативно-правовые акты, регулирующие отношения, рассматриваемые в реферате.

В приложения следует относить вспомогательный материал, который при включении в основную часть работы загромождает текст (таблицы вспомогательных данных, инструкции, методики, формы документов и т.п.).

Оформление Реферата

При выполнении внеаудиторной самостоятельной работы в виде реферата необходимо соблюдать следующие требования:

- на одной стороне листа белой бумаги формата А-4;
- размер шрифта-12; Times New Roman , цвет –черный;
- междустрочный интервал –одинарный;
- поля на странице –размер левого поля –2 см, правого-1 см, верхнего-2см, нижнего-2см;
- отформатировано по ширине листа ;
- на первой странице необходимо изложить план (содержание) работы;
- в конце работы необходимо указать источники использованной литературы;
- нумерация страниц текста.

Список использованных источников должен формироваться в алфавитном порядке по фамилии авторов. Литература обычно группируется в списке в такой последовательности:

1. законодательные и нормативно-методические документы и материалы;
2. специальная научная отечественная и зарубежная литература (монографии, учебники, научные статьи и т.п.);
3. статистические, инструктивные и отчетные материалы предприятий, организаций и учреждений.

Включенная в список литература нумеруется сплошным порядком от первого до последнего названия.

По каждому литературному источнику указывается: автор (или группа авторов), полное название книги или статьи, место и наименование издательства (для книг и брошюр), год издания; для журнальных статей указывается наименование журнала, год выпуска и номер. По сборникам трудов (статей) указывается автор статьи, ее название и далее название книги (сборника) и ее выходные данные.

Приложения следует оформлять как продолжение реферата на его последующих страницах.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы. Вверху страницы справа указывается слово "Приложение" и его номер. Приложение должно иметь заголовок, который располагается по центру листа отдельной строкой и печатается прописными буквами.

Приложения следует нумеровать порядковой нумерацией арабскими цифрами.

На все приложения в тексте работы должны быть ссылки. Располагать приложения следует в порядке появления ссылок на них в тексте.

Порядок сдачи и защиты рефератов

Реферат сдается на проверку преподавателю за 1-2 недели до зачетного занятия.

Критерии оценки реферата.

В случае отрицательного заключения преподавателя студент обязан доработать или переработать реферат. Срок доработки реферата устанавливается руководителем с учетом сущности замечаний и объема необходимой доработки.

Реферат оценивается по системе:

- Оценка "отлично" выставляется за реферат, который носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенный материал, с соответствующими обоснованными выводами.

- Оценка "хорошо" выставляется за грамотно выполненный во всех отношениях реферат при наличии небольших недочетов в его содержании или оформлении.

- Оценка "удовлетворительно" выставляется за реферат, который удовлетворяет всем предъявляемым требованиям, но отличается поверхностностью, в нем просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные выводы.

- Оценка "неудовлетворительно" выставляется за реферат, который не носит исследовательского характера, не содержит анализа источников и подходов по выбранной теме, выводы носят декларативный характер.

Защита реферата студентом предусматривает

- доклад по реферату не более 5-7 минут и ответы на вопросы.

На защите *запрещено* чтение текста реферата.

При оценке реферата преподаватель учитывает:

- соответствие содержания теме;
- грамотность и полноту использования источников;
- связность, логичность и грамотность составления;
- оформление в соответствии с требованиями ГОСТ.

Титульный лист.

Является первой страницей реферата и заполняется по строго определенным правилам.

В верхнем поле указывается полное наименование учебного заведения.

В среднем поле дается заглавие реферата, которое проводится без слова «тема» и в кавычки не заключается.

Далее, ближе к левому краю титульного листа, указываются фамилия, инициалы студента, написавшего реферат, а также его курс и группа. Справа указываются фамилия и инициалы преподавателя - руководителя работы.

В нижнем поле указывается год написания реферата.

После титульного листа помещают *оглавление*, в котором приводятся все заголовки работы и указываются страницы, с которых они начинаются. Заголовки оглавления должны точно повторять заголовки в тексте. Сокращать их или давать в другой формулировке и последовательности нельзя.

Все заголовки начинаются с прописной буквы без точки на конце.

Последнее слово каждого заголовка соединяют отточием / / с соответствующим ему номером страницы в правом столбце оглавления.

Заголовки одинаковых ступеней рубрикации необходимо располагать друг под другом. Заголовки каждой последующей ступени смещают на три - пять знаков вправо по отношению к заголовкам предыдущей ступени.

6 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО РАБОТЕ НАД КОНСПЕКТОМ ПОСЛЕ ЛЕКЦИИ

Какими бы замечательными качествами в области методики ни обладал лектор, какое бы большое значение на занятиях ни уделял лекции слушатель, глубокое понимание материала достигается только путем самостоятельной работы над ним.

Самостоятельную работу следует начинать с доработки конспекта, желательно в тот же день, пока время не стерло содержание лекции из памяти (через 10 ч после лекции в памяти остается не более 30-40 % материала). С целью доработки необходимо в первую очередь прочитать записи, восстановить текст в памяти, а также исправить описки, расшифровать не принятые ранее сокращения, заполнить пропущенные места, понять текст,

вникнуть в его смысл. Далее прочитать материал по рекомендуемой литературе, разрешая в ходе чтения, возникшие ранее затруднения, вопросы, а также дополнения и исправляя свои записи. Записи должны быть наглядными, для чего следует применять различные способы выделений. В ходе доработки конспекта углубляются, расширяются и закрепляются знания, а также дополняется, исправляется и совершенствуется конспект.

Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используется при подготовке к практическому занятию. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу с карандашом в руках всех утверждений и формул, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы, предложенные в конце лекции преподавателем или помещенные в рекомендуемой литературе. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля.

Непременным условием глубокого усвоения учебного материала является знание основ, на которых строится изложение материала. Обычно преподаватель напоминает, какой ранее изученный материал и в какой степени требуется подготовить к очередному занятию. Эта рекомендация, как и требование систематической и серьезной работы над всем лекционным курсом, подлежит безусловному выполнению. Потери логической связи как внутри темы, так и между ними приводит к негативным последствиям: материал учебной дисциплины перестает основательно восприниматься, а творческий труд подменяется утомленным переписыванием. Обращение к ранее изученному материалу не только помогает восстановить в памяти известные положения, выводы, но и приводит разрозненные знания в систему, углубляет и расширяет их. Каждый возврат к старому материалу позволяет найти в нем что-то новое, переосмыслить его с иных позиций, определить для него наиболее подходящее место в уже имеющейся системе знаний.

Неоднократное обращение к пройденному материалу является наиболее рациональной формой приобретения и закрепления знаний. Очень полезным, но, к сожалению, еще мало используемым в практике самостоятельной работы, является предварительное ознакомление с учебным материалом. Даже краткое, беглое знакомство с материалом очередной лекции дает многое. Студенты получают общее представление о ее содержании и структуре, о главных и второстепенных вопросах, о терминах и определениях. Все это облегчает работу на лекции и делает ее целеустремленной.

7 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ НАД ИЗУЧАЕМЫМ МАТЕРИАЛОМ

Самостоятельная работа предполагает нормирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим занятиям, зачетам, экзаменам; выполнение курсовых работ (задач).

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ С РЕКОМЕНДОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРОЙ

Успех в процессе самостоятельной работы, самостоятельного чтения литературы во многом зависит от умения правильно работать с книгой, работать над текстом. Опыт показывает, что при работе с текстом целесообразно придерживаться такой последовательности. Сначала прочитать весь заданный текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного) материале. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом.

Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др.

Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним.

Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана.

Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать.

План—это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала.

Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект—это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект—это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект—это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект—это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект—составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

В процессе изучения материала источника, составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

9 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ КОНСПЕКТА ПЕРВОИСТОЧНИКА

Написание конспекта первоисточника (статьи, монографии, учебника, книги и пр.) – представляет собой вид внеаудиторной самостоятельной работы студента по созданию обзора информации, содержащейся в объекте конспектирования, в более краткой форме (см. прил. 2). В конспекте должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы, аргументы, этапы доказательства и выводы. Ценность конспекта значительно повышается, если студент излагает мысли своими словами, в лаконичной форме.

Особо значимые места, примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамку, пометками на полях, чтобы акцентировать на них внимание и прочнее запомнить.

Работа выполняется письменно. Озвучиванию подлежат главные положения и выводы работы в виде краткого устного сообщения (3-4 мин) в рамках теоретического занятия. Контроль может проводиться и в виде проверки конспектов преподавателем.

Деятельность преподавателя:

- заинтересовывает учащихся выбором интересной темы;
- консультирует при затруднениях.

Деятельность студента:

- читает материал источника, выбирает главное и определяет второстепенные моменты;
- устанавливает логическую связь между элементами темы;
- записывает только то, что хорошо уяснил;
- выделяет ключевые слова и понятия;
- заменяет сложные развернутые обороты текста более лаконичными (свертывание).

Критерии оценки:

- содержательность конспекта, соответствие плану;
- отражение основных положений, результатов работы автора, выводов;
- ясность, лаконичность изложения мыслей студента;
- наличие схем, графическое выделение особо значимой информации;
- соответствие оформления требованиям;

- грамотность изложения;
- конспект сдан в срок.

10 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К РАЗРАБОТКЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ –ЭЛЕКТРОННОЙ ПРЕЗЕНТАЦИИ

Распределение тем презентации между студентами и консультирование обучаемых по выполнению письменной работы осуществляется также как и по реферату.

Приступая к подготовке письменной работы в виде электронной презентации необходимо исходить из целей презентации и условий ее прочтения, как правило, такую работу обучаемые представляют преподавателю на проверку по электронной почте, что исключает возможность дополнительных комментариев и пояснений к представленному материалу. По согласованию с преподавателем, материалы презентации студент может представить на CD/DVD-диске (USB флэш-диске).

Электронные презентации выполняются в программе MS Power Point в виде слайдов в следующем порядке:

- титульный лист с заголовком темы и автором исполнения презентации;
- план презентации (5-6 пунктов -это максимум);
- основная часть (не более 10 слайдов);
- заключение (вывод);

Общие требования к стилевому оформлению презентации:

- дизайн должен быть простым и лаконичным;
- основная цель - читаемость, а не субъективная красота.

При этом не надо впадать в другую крайность и писать на белых листах черными буквами –не у всех это получается стильно;

- цветовая гамма должна состоять не более чем из двух-трех цветов;
- всегда должно быть два типа слайдов: для титульных, планов и т.п. и для основного текста;

- размер шрифта должен быть: 24–54 пункта (заголовок), 18–36 пунктов (обычный текст);

- текст должен быть свернут до ключевых слов и фраз. Полные развернутые предложения на слайдах таких презентаций используются только при цитировании.

При необходимости, в поле «Заметки к слайдам» можно привести краткие комментарии или пояснения.

- каждый слайд должен иметь заголовок;
- все слайды должны быть выдержаны в одном стиле;
- на каждом слайде должно быть не более трех иллюстраций;
- слайды должны быть пронумерованы с указанием общего количества слайдов;

- использовать встроенные эффекты анимации можно только, когда без этого не обойтись. Обычно анимация используется для привлечения внимания слушателей (например, последовательное появление элементов диаграммы).

- списки на слайдах не должны включать более 5–7 элементов. Если элементов списка все-таки больше, их лучше расположить в две колонки. В таблицах не должно быть более четырех строк и четырех столбцов – в противном случае данные в таблице будут очень мелкими и трудно различимыми.

11 САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ ПО ОСНОВНЫМ РАЗДЕЛАМ КУРСА

Тема 2.1 Приемы экономического анализа

Порядок выполнения самостоятельной работы .

Экономический анализ как наука представляет собой систему специальных знаний, связанную:

- с исследованием экономических процессов в их взаимосвязи, складывающихся под воздействием объективных экономических законов и факторов субъективного порядка;
- с научным обоснованием бизнес-планов, с объективной оценкой их выполнения;
- с выявлением положительных и отрицательных факторов и количественным измерением их действия;
- с раскрытием тенденций и пропорций хозяйственного развития, с определением неиспользованных внутрихозяйственных резервов;
- с обобщением передового опыта, с принятием оптимальных управленческих решений.

В процессе анализа не только вскрываются и характеризуются основные факторы, влияющие на хозяйственную деятельность, но и измеряется степень (сила) их действия.

Объектом анализа являются социально-экономические процессы расширенного воспроизводства, осуществляющиеся в деятельности предприятий и объединений, их внутренних подразделений, отражаемые в плане, текущем учете, отчетности, других источниках информации.

Экономический анализ изучает три главные стороны финансово-хозяйственной деятельности предприятий:

- технологическую, выражающую связь людей с природой в процессе производства (выращивание сельскохозяйственных культур, разведение животных и т.д.);
- организационно-экономическую, отражающую отношения между людьми в процессе производства (организацию труда, специализацию хозяйства, использование техники и т.д.);
- финансовую, выражающую экономические отношения, возникающие на предприятии и между отдельными предприятиями, организациями и лицами.

Экономический анализ - система специальных знаний, связанных с исследованием процессов, взаимосвязи процессов, которые в свою очередь

складываются под воздействием объективных экономических законов, под воздействием факторов.

Анализ основывается на целом комплексе цифровых данных, а также на системе методических приемов изучения различных сторон деятельности какой-либо хозяйственной единицы.

Экономический анализ - один из элементов механизма управления производством. Разработка специальных методов экономического анализа базируется на научно обоснованной классификации его видов.

Развитая рыночная экономика рождает потребность в дифференциации анализа на:

- Внутренний управленческий анализ -- составная часть управленческого учета, то есть информационно-аналитического обеспечения администрации, руководства предприятия.

- Внешний финансовый анализ -- составная часть финансового учета, обслуживающего внешних пользователей информации о предприятии, выступающих самостоятельными субъектами экономического анализа по данным, как правило, публичной финансовой отчетности.

В зависимости от характера объектов управления принята следующая классификация видов анализа, отражающих:

- отраслевую структуру народного хозяйства;
- уровни общественного производства и управления.
- стадии процесса расширенного воспроизводства - производства, обмена, распределения и потребления;
- составные элементы производства (трудовые и материальные ресурсы).

Кроме того виды экономического анализа классифицируют по:

- субъектам, т.е. кто проводит анализ (руководство и собственники, поставщики, покупатели, аудиторские фирмы, кредитные, финансовые органы);
- периодичности (периодический годовой, квартальный, месячный, ежедневный, сменный анализ и разовый, непериодический анализ);
- содержанию и полноте изучаемых вопросов (анализ всей хозяйственной деятельности, локальный анализ деятельности отдельных подразделений);
- методам изучения объекта (комплексный, системный анализ, функционально-стоимостной, сравнительный, сплошной и выборочный);

На практике отдельные виды экономического анализа в чистом виде встречаются редко, но знание важнейших принципов их организации и методов необходимо. На каждом уровне управления ежедневно принимается множество решений, для обоснования которых используются различные виды экономического анализа. Основой принятия решений по регулированию производства является оперативный анализ, для которого характерным является «проигрывание» (экспериментирование) хозяйственных ситуаций, применение стандартных решений. Оперативный анализ используется на всех уровнях управления, но его удельный вес в общем объеме управленческих решений повышается по мере приближения непосредственно к производству, предприятиям и их подразделениям.

Для более высоких уровней управленческой иерархии более характерно стратегическое управление, связанное с планированием и прогнозированием.

Для решения задач стратегического управления, как правило, применяется итоговый комплексный экономический анализ отдельных объединений и предприятий, всесторонний анализ экономической перспективы их развития.

На основе проведенного анализа нужно определить потребность в средствах и предметах труда, в рабочей силе; оценить ожидаемые экономические результаты хозяйственной деятельности предприятия по выпуску продукции: себестоимость, прибыль, рентабельность, показатели финансового состояния.

В наших условиях хозяйственное, экономическое прогнозирование -- это начальный этап планирования. Основываясь на изучении закономерностей развития различных экономических явлений и процессов, оно выявляет наиболее вероятные пути этого развития и дает базу для выбора и обоснования плановых решений на любом уровне управления. Таким образом, функции экономического прогнозирования исключительно аналитические.

Тема 2.2 Приемы элиминирования

Порядок выполнения самостоятельной работы .

Одним из важнейших методологических вопросов в АХД является определение величины влияния отдельных факторов на прирост результативных показателей. В детерминированном факторном анализе (ДФА) для этого используются следующие способы: цепной подстановки, индексный, абсолютных разниц, относительных разниц, пропорционального деления, интегральный, логарифмирования и др.

Первых четыре способа основываются на методе элиминирования. Элиминировать - значит устранить, отклонить, исключить воздействие всех факторов на величину результативного показателя, кроме одного. Этот метод исходит из того, что все факторы изменяются независимо друг от друга: сначала изменяется один, а все другие остаются без изменения, потом изменяются два, затем три и т.д., при неизменности остальных. Это позволяет определить влияние каждого фактора на величину исследуемого показателя в отдельности.

Все приемы подразделяются на:

- основные;
- специальные.

Основные характерны для всех экономических наук: сравнение, взаимосвязанное изучение, абстрагирование.

Специальные приемы:

- 1) группировка;
- 2) детализация и обобщение;
- 3) балансовый метод;
- 4) сальдовый;
- 5) методы элиминирования.

Все перечисленные методы, кроме методов элиминирования, применяются как в экономическом анализе, так и в статистике, экономике, бухучете.

1. *Метод группировки предполагает* группировку экономических показателей и факторов по определенным признакам. детализацию, обобщение взаимосвязей между собой. Любой показатель рассматривается с максимальной детализацией на количественные и качественные факторы, обобщением их влияния.

2. *Метод сравнения предполагает:*

- сравнение факта и базы.
- последующего периода и предыдущего (значений);
- однородных показателей на предприятиях одной сферы.

3. *Балансовый метод* - это экономически однородная группировка средств и источников, ресурсов и их использования, производства и реализации.

4. *Сальдовый метод* применяется тогда, когда нет возможности проанализировать влияние данного фактора на исследуемый показатель, и тогда оно рассматривается как разница между общим изменением исходного показателя и величинами влияния факторов, которые удалось рассчитать.

5. *Метод элиминирования (расчета)* является специализированным для экономического анализа.

Его применение основано на следующих правилах:

1. Составление формулы взаимосвязи между исследуемыми факторами и показателями. В формулах на первые места проставляются количественные, на вторые - качественные факторы.

2. Элиминирование влияния факторов, сначала количественных, затем качественных.

3. Обобщение влияния факторов на изменение исходного показателя.

Основные методы элиминирования:

- 1) метод цепных подстановок;
- 2) метод абсолютных разниц.

Метод цепных подстановок применяется для анализа влияния факторов следующим образом:

1) составляется формула взаимосвязи, в которой:

- на первом месте - количественные факторы;
- на втором - качественные.

2) осуществляются цепные подстановки, то есть последовательные замены базисных значений на фактические. Количество подстановок - на одну больше от количества факторов.

3) осуществляется расчет влияния каждого фактора как разница между последующей подстановкой и предыдущей.

Количество расчетов = количеству факторов.

4) первая подстановка = базисному значению показателя, последняя = фактическому.

5) элиминирование осуществляется в том случае, если разница между последней и первой подстановкой = сумме расчетов влияния факторов и = абсолютному отклонению исследуемого показателя.

Заключается в абсолютной оценке влияния факторов путем последовательной замены их базовой величины отчетной.

Общая форма:

$$y = f(Y, z)$$

Y – количественный фактор

z – качественный фактор

$$\Delta y^Y = f(Y_1, z_0) - f(Y_0, z_0)$$

$$\Delta y^z = f(Y_1, z_1) - f(Y_1, z_0)$$

Оценка влияния факторов осуществляется в строгой последовательности чтения формулы, начиная с количественных факторов и заканчивая качественными.

Пример: оценить влияния на изменение объема производства продукции следующих внутренних факторов: изменение численность рабочих ($T_{ср.р}$), изменение среднего количества дней, отработанных одним рабочим в году ($t_{ср.дн}$), изменение средней продолжительности рабочей смены ($t_{ср.ч}$), изменение среднегодовой выработки одного рабочего в час ($В_{ср.ч}$).

$$Q = T_{ср.р} * t_{ср.дн} * t_{ср.ч} * В_{ср.ч}$$

Таблица 1 – Исходные данные

Наименование фактора	Год		Влияние	
	2014	2015	относительное	абсолютное
1 Среднесписочная численность рабочих, чел.	200	205	1,025	8940
2 Среднее количество дней, отработанных одним рабочим в году, день	298	290	0,973	-9840
3 Средняя продолжительность рабочей смены, час	7,5	7,4	0,987	-4756
4 Среднегодовая выработка одного рабочего, в час	0,8	1	1,25	87986
Объем производства продукции, тыс.руб.	357600	439930	1,23	82330

$$\Delta Q^T = (T_{ср.р1} * t_{ср.дн0} * t_{ср.ч0} * В_{ср.ч0}) - (T_{ср.р0} * t_{ср.дн0} * t_{ср.ч0} * В_{ср.ч0}) = (205 * 298 * 7,5 * 0,8) - (357600) = 8940 \text{ тыс.руб.}$$

$$\Delta Q^{t_{ср.дн}} = (T_{ср.р1} * t_{ср.дн1} * t_{ср.ч0} * В_{ср.ч0}) - (T_{ср.р1} * t_{ср.дн0} * t_{ср.ч0} * В_{ср.ч0}) = (205 * 290 * 7,5 * 0,8) - (205 * 298 * 7,5 * 0,8) = - 9840$$

Достоинства:

- простота и наглядность расчетов, универсальность
- используется во всех типах моделей

Недостатки:

- требует соблюдения правила цепных подстановок

Метод абсолютных разниц.

Заключается в использовании разницы в используемых факторах.

Пример: изменение объема продукции

$$\Delta Q^T = (T_{cp1} - T_{cp0}) t_{cp,дн0} * t_{cp,ч0} * B_{cp,ч0} = (5) * 298 * 7,5 * 0,8 = 8940 \text{ тыс.руб.}$$

$$\Delta Q^{tcp,дн} = T_{cp,р1} * (t_{cp,дн1} - t_{cp,дн0}) * t_{cp,ч0} * B_{cp,ч0} = 205 * (-8) * 7,5 * 0,8 = -9840 \text{ тыс.руб.}$$

$$\Delta Q^{tcp,ч} = T_{cp,р1} * t_{cp,дн1} * (t_{cp,ч1} - t_{cp,ч0}) * B_{cp,ч0} = 205 * 290 * (-1) * 0,8 = -4756 \text{ тыс.руб.}$$

Достоинства:

- значительно упрощаются расчеты в многофакторных моделях
- простота и наглядность расчетов

Недостатки:

- требует соблюдения правила цепных подстановок
- используется только в мультипликативных моделях

Метод относительных разниц.

Заключается в использовании относительных изменений влияния факторов.

$$\Delta Q^T = Q_0 * \Delta i_{T_{cp}} = 357600 * 0,025 = 8940 \text{ тыс.руб.}$$

$$\Delta Q^{tcp,дн} = (Q_0 + /- \Delta Q^T) * \Delta i_{tcp,дн} = (357600 + 8940) * 0,027 = -9840 \text{ тыс.руб.}$$

$$\Delta Q^{tcp,ч} = (Q_0 + /- \Delta Q^T + /- \Delta Q^{tcp,дн}) * \Delta i_{tcp,ч} = (357600 + 8940 - 9840) * 0,013 = -4756 \text{ тыс.руб.}$$

$$\Delta Q^{tcp,ч} = (Q_0 + /- \Delta Q^T + /- \Delta Q^{tcp,дн} + /- \Delta Q^{tcp,ч}) * \Delta i_{B_{cp,ч}} = (357600 + 8940 - 9840 - 4756) * 0,25 = 87986 \text{ тыс.руб.}$$

Достоинства:

- значительно упрощает расчеты в многофакторных моделях
- позволяет перейти от относительного влияния факторов к абсолютному

Недостатки:

- требует соблюдения правила метода цепных подстановок
- используется только в мультипликативных моделях

Метод долевого участия (пропорционального деления прироста).

Последовательность расчетов:

- 1) определяется коэффициент долевого участия, как отношение прироста фактора к приросту всех факторов
- 2) определяется влияние каждого фактора на результативный показатель с учетом коэффициента долевого участия

Пример: оценить влияние факторов на изменение уровня ресурса отдачи.

$R_o = Д/И_{cp}$ - показывает сколько рублей доходов

$R_o = Д/(ОК_{cp} + ОбК_{cp})$

R_o – ресурсоотдача, руб.

$И_{cp}$ – средняя стоимость имущество (ресурсов), тыс.руб.

$ОК_{cp}$ – основной капитал, тыс.руб.

$ОбК_{cp}$ – основной капитал, тыс.руб.

Таблица 2 – Исходные данные

Наименование показателя	Год		Изменение, +/-
	2014	2015	
1 Доходы, тыс. руб.	13686,9	19108,5	5421,6
2 Средняя стоимость имущества, тыс. руб., в том числе:	38900,0	41750,5	2850,5
- основного капитала,	27487,2	29552,0	2064,8
- оборотного капитала	11412,8	12198,5	785,7

$$\Delta P_o^D = (D_1 - D_0) / I_{cp0} = 5421,6 / 38900,0 = 0,1394 \text{ руб.}$$

$$\Delta P_o^I = D_1 / I_{cp1} - D_0 / I_{cp0} = 19105,5 / 41750,5 - 19105,5 / 38900 = -0,0336 \text{ руб.}$$

$$\Delta P_o^{OKcp} = \Delta P_o^I * \Delta OK / (\Delta OK + \Delta OBK) = -0,0336 * 2064,8 / 2850,5 = -0,0242 \text{ руб.}$$

$$\Delta P_o^{OBKcp} = \Delta P_o^I * \Delta OBK / (\Delta OK + \Delta OBK) = -0,0336 * 785,7 / 2850,5 = -0,0094 \text{ руб.}$$

Используется для оценки влияния факторов в кратно-аддитивных моделях (кратно-аддитивных факторных системах)

Тема 2.3 Традиционные способы элиминирования

Порядок выполнения самостоятельной работы .

1. *Способ цепных подстановок* является универсальным и используется для расчета влияния факторов во всех типах факторных моделей. Он заключается в определении влияния отдельных факторов на изменение величины результивного показателя за счет постепенной замены базисной величины каждого факторного показателя в факторной модели на фактическую величину в отчетном периоде.

2. *Способ абсолютных разниц* является упрощенным вариантом способа цепных подстановок. Используется для расчета влияния факторов на прирост результивного показателя в тех моделях, где результивный показатель представлен в виде произведения факторов $Y = X_1 X_2$, или в смешанных моделях типа $Y = (X_1 - X_2) X_3$. Если результивный показатель рассчитывается как частное от деления факторов или представлен зависимостью факторов, то целесообразно использовать только способ цепных подстановок как универсальный. Особенно эффективно используется этот способ в том случае, когда исходные данные уже содержат абсолютные отклонения по факторными показателями. Так, при использовании способа абсолютных разниц влияние факторов рассчитывается умножением абсолютного отклонения изучаемого фактора на базисное значение факторов, расположенных справа от него в факторной модели, и на фактическую величину факторов, расположенных слева от него.

3. *Способ относительных разниц.* - используется для измерения влияния факторов на результивный показатель только в таких моделях, где результивный показатель представлен в виде произведения факторов (типа $Y = X_1 X_2$) и в комбинированных моделях типа $Y = (X_1 - X_2) \cdot X_3$. Этот способ отличается тем, что расчеты влияния факторов на изучаемый показатель производятся исходя из относительных показателей их изменения, выраженные в процентах или коэффициентах. Способ относительных разниц удобно

использовать, когда нужно рассчитать влияние большого количества факторов (5-10). В отличие от предыдущих способов значительно сокращается количество расчетов. Разновидностью этого способа является прием процентных разниц.

4. *Индексный способ* применяют для изучения экономических явлений, которые формируются под влиянием нескольких факторов, каждый из которых склонен к динамическим изменениям. Классическим примером такого объекта анализа является объем реализации (продажи) товаров, который формируется под влиянием.

Тема 2.4 Финансовая отчетность как основа финансового анализа деятельности предприятия

Порядок выполнения самостоятельной работы .

Целью анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности является рассмотрение и оценка информации, чтобы получить достоверные выводы о прошлом и настоящем состоянии предприятия с целью предвидения его жизнеспособности в будущем.

В результате анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности определяются также важнейшие характеристики предприятия, которые свидетельствуют, в частности, о его успехе или угрозе банкротства.

Для разных пользователей анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности с точки зрения масштаба его проведения зависит от конкретно поставленной цели. При этом характер анализа и направления работы при анализе бухгалтерской (финансовой) отчетности могут быть разными.

Бухгалтерская (финансовая) отчетность может служить критерием оценки работы менеджеров. Кроме того, предприятие заинтересовано в надежных партнерах и поэтому обращается к прочтению их отчетности и отчетности будущих потенциальных контрагентов.

Анализ финансовых результатов деятельности предприятия начинают с изучения состава, структуры и динамики показателей прибыли по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности - формы № 2. Такая оценка может быть дана на основе горизонтального, вертикального и трендового (при долгосрочных сравнениях) методов анализа.

Таблица 3-

Анализ динамики финансовых результатов деятельности предприятия

Показатели	За предыдущий год		За отчетный год		Изменение за год	
	тыс. руб.	в % к итогу	тыс. руб.	в % к итогу	тыс. руб.	в % к нач.г.
А	1	2	3	4	5=3 -1	6= 5 / 1 *100 %
1. Финансовый результат от основной деятельности	8540	91,3	9170	90,2	+630	+7,4
В том числе:						
1.1. Прибыль от продажи продукции, тыс. руб.	8540	91,3	9170	90,2	+630	+7,4
2. Финансовый результат от прочей деятельности, тыс. руб.	810	8,7	1000	9,8	+190	+23,5
В том числе:						
2.1. Проценты к получению	110	1,2	200	1,9	+90	+81,8
2.2. Проценты к уплате	-	-	50	0,5	+50	-
2.3. Доходы от участия в других организациях	400	4,3	470	4,6	+70	+17,5
2.4. Прочие доходы	850	9,1	830	8,2	-20	-2,4
2.5. Прочие расходы	550	5,9	450	4,4	-100	-18,2
3. Финансовый результат (прибыль до налогообложения), тыс. руб. - итого	9350	100	10170	100	+820	+8,8

По данным таблицы 3 видно, что сумма прибыли до налогообложения выросла на 820 тыс. руб., или 8,8%.

Прирост общей суммы прибыли обусловлен увеличением прибыли от продажи продукции на 630 тыс. руб., или 7,4%, процентов к получению на 90 тыс. руб., или 81,8%, доходов от участия в других организациях на 70 тыс. руб., или 17,5%, а также за счет сокращения общей суммы прочих расходов на 50 тыс. руб.

Вместе с тем динамика финансовых результатов включает и негативные изменения, в частности, сокращение прочих доходов на 20 тыс. руб., или 2,4%.

Анализ структуры прибыли позволяет установить, что основную ее часть составляет прибыль от продажи продукции – 90,2% за отчетный год, что на 1,1 % меньше по сравнению с предыдущим периодом. Положительным фактом является рост доли прочих доходов (включая проценты к получению, доходы от участия в других организациях) в общей величине финансового результата, так на конец отчетного года их удельный вес составил 14,7%, а также снижение доли прочих расходов (включая проценты к уплате) на 1%, что концу отчетного периода составило 4,9%.

Используя данные таблицы можно дать оценку влияния факторов на относительное изменение суммы прибыли до налогообложения. Для этого абсолютное изменение каждого показателя следует разделить на величину прибыли предыдущего периода. Если изменение показателя способствует увеличению прибыли, то фактор имеет положительное значение, и наоборот.

Влияние увеличения суммы прибыли от продаж на величину прибыли до налогообложения: $630 / 9350 * 100\% = +6\%$.

Влияние увеличения процентов к получению на величину прибыли до налогообложения: $90 / 9350 * 100\% = +0,9\%$.

Влияние увеличения доходов от участия в других организациях на величину прибыли до налогообложения: $70 / 9350 * 100\% = +0,7\%$.

Влияние увеличения процентов к уплате на величину прибыли до налогообложения определим по формуле: $50 / 9350 * 100\% = +0,5\%$.

Влияние уменьшения прочих доходов на величину прибыли до налогообложения определим по формуле: $20 / 9350 * 100\% = -0,2\%$.

Влияние сокращения прочих расходов на величину прибыли до налогообложения определим по формуле: $100 / 9350 * 100\% = +1\%$.

Результаты факторного анализа показали, что наибольшее влияние на прирост прибыли до налогообложения оказало увеличение прибыли от продаж (6%). Сокращение прочих расходов также способствовало увеличению прибыли (1%). Отрицательное влияние на величину прибыли до налогообложения оказало сокращение прочих доходов (0,2%). Следовательно, резервами роста прибыли предприятия - это сокращение расходов и увеличение доходов.

Тема 2.5 Анализ бухгалтерского баланса

Порядок выполнения самостоятельной работы .

Анализ Бухгалтерского баланса предполагает оценку активов предприятия, его обязательств и собственного капитала.

Бухгалтерский баланс служит индикатором для оценки финансового состояния предприятия. Итого баланса носит название валюты баланса и дает ориентировочную сумму средств, находящихся в распоряжении предприятия.

Для общей оценки финансового состояния предприятия составляют уплотненный баланс, в котором объединяют в группы однородные статьи. При этом сокращается число статей баланса, что повышает его наглядность и позволяет сравнивать с балансами других предприятий. Уплотненный баланс можно выполнять различными способами. Допустимо объединение статей различных разделов.

Таблица 4- Уплотненный баланс

Актив	На 01.01.13	На 01.01.14	На 01.01.15
1. Внеоборотные активы			
1.1. Основные средства	16,6	20,8	19
<i>Итого по I разделу</i>	16,6	20,8	19
2. Оборотные активы			
2.1 Запасы	85,6	109,2	187
2.2 Дебиторская задолженность	2,8	5,0	20,8
2.3 Краткосрочные финансовые вложения	-	-	432,0

2.4 Денежные средства	-	-	2,0
2.5 Прочие оборотные активы	0,4	1,8	441,0
<i>Итого по II разделу</i>	88,8	116,0	1082,8
<i>Раздел III «Убытки»</i>	44,8	45	-
Баланс	150,2	181,8	1101,8
<i>Пассив</i>	На 01.01.13	На 01.01.14	На 01.01.15
4. Капитал и резервы			
4.1. Уставный капитал	20,0	20,0	20,0
4.2. Нераспределенная прибыль	-	66,6	239,4
<i>Итого по IV разделу</i>	20,0	86,6	259,4
<i>Раздел V «Долгосрочные пассивы»</i>	-	-	-
6. Краткосрочные пассивы			
6.1. Заемные средства	21,4	30,0	465,2
6.2. Кредиторская задолженность	98,0	48,6	360,6
6.3. Фонды потребления	10,8	16,6	16,6
<i>Итого по VI разделу</i>	130,2	95,2	842,4
Баланс	150,2	181,8	1101,8

Предварительную оценку финансового состояния предприятия можно сделать на основе выявления «больных» статей баланса, которые можно условно подразделить на две группы:

- свидетельствующие о крайне неудовлетворительной работе предприятия в отчетном периоде и сложившемся в результате этого плохом финансовом положении: «Непокрытые убытки прошлых лет», «Убытки отчетного периода»;

- свидетельствующие об определенных недостатках в работе предприятия, которые могут быть выявлены по данным аналитического учета: «Дебиторская задолженность», «Прочие оборотные активы», «Кредиторская задолженность» (просроченная).

Из таблицы 4 видно, что данное предприятие испытывало финансовые трудности в 2013 году, так как на 01.01.13 г. убытки предприятия составили 44,8 тыс.руб. и на 01.01.14 г. – 45 тыс. руб. К концу 2014 года предприятие улучшило финансовое положение, сумма финансовых ресурсов, находящихся в распоряжении предприятия, увеличилась за 2 года на 951,6 тыс.руб. или на 633,6% и составила 1101,8 тыс. руб.

Затем проводится оценка изменения валюты баланса за анализируемый период.

150,2 – 44,8 (убытки) = 105,4 тыс. руб. - итог валюты баланса на 01.01.13 г.

181,8 – 45,0 (убытки) = 136,8 тыс. руб. – итог валюты баланса на 01.01.14 г.

1101,8 тыс. руб. – итог валюты баланса на 01.01.15 г.

Сравнение итогов валюты баланса за анализируемый период:

136,8 – 105,4 = 31,4 тыс. руб. - изменение валюты баланса за 2013 г.

1101,8 – 136,8 = 965,0 тыс. руб. – изменение валюты баланса за 2014 г.

1101,8 – 105,4 = 996,4 тыс. руб. – изменение валюты баланса за 2 года.

Увеличение валюты баланса за 2013 год на 31,4 тыс. руб. и за 2014 г. на 965,0 тыс. руб. свидетельствует о росте производственных возможностей предприятия и заслуживает положительной оценки.

Горизонтальный анализ заключается в построении одной или нескольких аналитических таблиц, в которых абсолютные балансовые показатели дополняются относительными темпами роста (снижения). Обычно берут базисные темпы роста за несколько периодов (лучше кварталы). Один из вариантов горизонтального анализа приведен в таблице 5.

Ценность результатов горизонтального анализа существенно снижается в условиях инфляции, но эти данные можно использовать при межхозяйственных сравнениях.

Цель горизонтального анализа состоит в том, чтобы выявить абсолютные и относительные изменения величин различных статей баланса за определенный период, дать оценку этим изменениям.

Таблица 5- Горизонтальный анализ баланса

Показатели	01.01.2013		01.01.2014		01.01.2015	
	тыс.руб.	%	тыс.руб.	%	тыс.руб.	%
1	2	3	4	5	6	7
Актив						
1. Внеоборотные активы						
1.1. Основные средства	16,6	100	20,8	125,3	19,0	114,5
<i>Итого по I разделу</i>	16,6	100	20,8	125,3	19,0	114,5
2. Оборотные активы						
2.1. Запасы	85,6	100	109,2	127,6	187	218,5
2.2. Дебиторская задолженность	2,8	100	5,0	178,6	20,8	742,9
2.3. Краткосрочные финансовые вложения	-	-	-	-	432,0	100,0
2.4. Денежные средства	-	-	-	-	2	100,0

2.5. Прочие оборотные активы	0,4	100	1,8	450	441	110250
<i>Итого по II разделу</i>	88,8	100	116	130,6	1082,8	1219,4
Раздел III «Убытки»	44,8	100	45,0	100,4	-	-
Баланс	150,2	100	181,8	121	1101,8	733,6
Пассив						
4. Капитал и резервы						
4.1. Уставный капитал	20,0	100	20,0	100	20,0	100
4.2. Нераспределенная прибыль	-	-	66,6	100	239,4	359,5
<i>Итого по IV разделу</i>	20,0	100	86,6	433,0	259,4	1297,0
<i>Раздел V «Долгосрочные пассивы»</i>	-	-	-	-	-	-
6. Краткосрочные пассивы						
6.1. Заемные средства	21,4	100	30,0	140,2	465,2	217,4
6.2. Кредиторская задолженность	98,0	100	48,6	49,6	360,6	368,0
6.3. Фонды потребления	10,8	100	16,6	153,7	16,6	153,7
<i>Итого по VI разделу</i>	130,2	100	95,2	73	842,4	647,0
Баланс	150,2	100	181,8	121,0	1101,8	733,6

На рассматриваемом предприятии валюта баланса за 2 года увеличилась на 633,6% и составила на 01.01.15 г. 1101,8 тыс.руб., внеоборотные активы увеличились на 14,5% или на 2,4 тыс. руб., что произошло за счет увеличения основных средств, оборотные активы увеличились на 1119,4% или на 994 тыс. руб. Положительной оценки заслуживает увеличение IV раздела «Капитал и резервы» до 259,4 тыс.руб. на 01.01.2015 г. Отрицательным моментом явилось наличие убытков на 01.01.13 г. в сумме 44,8 тыс.руб. и на 01.01.14 г. в сумме 45,0 тыс.руб., рост дебиторской задолженности на 642,9% или на 18 тыс.руб., кредиторской задолженности на 268% или на 262,8 тыс.руб..

Большое значение для оценки финансового состояния имеет и вертикальный(структурный) анализ актива и пассива баланса, который дает представление финансового отчета в виде относительных показателей. Цель вертикального анализа заключается в расчете удельного веса отдельных статей в итоге баланса и оценке его изменений. С помощью вертикального анализа можно проводить межхозяйственные сравнения предприятий, а относительные показатели сглаживают негативное влияние инфляционных процессов. В таблице 6 структурно представлен баланс предприятия по укрупненной номенклатуре статей.

Таблица 6 - Вертикальный анализ баланса

Показатели	На 01.01.13 Удельный вес	На 01.01.14 Удельный вес	На 01.01.15 Удельный вес
1	2	3	4
Актив			
1. Внеоборотные активы			
1.1. Основные средства	11,0	11,4	1,7
<i>Итого по I разделу</i>	11,0	11,4	1,7
2. Оборотные активы			
2.1. Запасы	57,0	60,1	17,0
2.2. Дебиторская задолженность	1,9	2,7	1,9
2.3. Краткосрочные финансовые вложения	-	-	39,2
2.4. Денежные средства	-	-	0,2
2.5. Прочие оборотные активы	0,3	1,0	40,0
<i>Итого по II разделу</i>	59,2	63,8	98,3
<i>Раздел III «Убытки»</i>	29,8	24,8	-
Баланс	100	100	100
Пассив			
4. Капитал и резервы			
4.1. Уставный капитал	13,3	11,0	1,8
4.2. Нераспределенная прибыль	-	36,6	21,8
<i>Итого по IV разделу</i>	13,3	47,6	23,6
<i>Раздел V «Долгосрочные пассивы»</i>	-	-	-
6. Краткосрочные пассивы			
6.1. Заемные средства	14,3	16,5	42,2
6.2. Кредиторская задолженность	65,2	26,8	32,7
6.3. Фонды потребления	7,2	9,1	1,5

<i>Итого по VI разделу</i>	86,7	52,4	76,4
Баланс	100	100	100

В активе баланса увеличилась доля оборотных средств, на основании чего можно сделать вывод:

- может быть сформирована более мобильная структура активов, что улучшает финансовое положение предприятия, т.к. способствует ускорению оборачиваемости оборотных средств;
- может быть отвлечена часть текущих активов на кредитование потребителей товаров и прочих дебиторов. Это свидетельствует о фактической иммобилизации части оборотных средств из производственной программы. На анализируемом предприятии именно такая ситуация: снизилась доля внеоборотных активов и соответственно увеличилась доля оборотных активов.

Анализируя структуру пассива баланса следует отметить увеличение доли капиталов и резервов с 13,3% до 23,6%, но однако высока остается доля заемного капитала – 76,4%. Положительной оценки заслуживает снижение доли кредиторской задолженности.

Горизонтальный и вертикальный анализ взаимодополняют друг друга, на их основе строится сравнительный аналитический баланс.

В сравнительном аналитическом балансе имеет смысл представить лишь основные разделы актива и пассива баланса.

Сравнительный аналитический баланс характеризует как структуру отчетной бухгалтерской формы, так и динамику отдельных ее показателей. Он систематизирует ее предыдущие расчеты.

Таблица 7 - Сравнительный аналитический баланс

Показатели	Абсолютные величины		Удельный вес		Изменения			
	01.01.14	01.01.15	01.01.14	01.01.15	В абсолют. величине	В удел. весах	В % к вел. на начало периода	В % к изм. итога баланса
Актив								
1. Внеоб. активы	16,6	19,0	11,0	1,7	2,4	-9,3	14,5	0,2
2. Оборотные активы в т.ч.	88,8	1082,8	59,2	98,3	994,0	39,1	21,9	104,5
Запасы	85,6	187,0	57,0	17,0	101,4	-40,0	118,5	10,7
Дебиторская задолженнос	2,8	20,8	1,9	1,9	18,0	-	642,9	1,9
Денежные средства	-	2,0	-	0,2	2,0	0,2	100,0	0,2
3. Убытки	44,8	-	29,8	-	-44,8	-29,8	-	-4,7

Баланс	150,2	1101,8	100,0	100,0	951,6	-	633,6	100,0
Пассив								
1. Собственный капитал	20,0	259,4	13,3	23,6	239,4	10,3	1197	25,1
2. Заемный капитал в т.ч.	130,2	842,4	86,7	76,4	712,2	10,3	547	74,9
Кредиты и займы	21,4	465,2	14,3	42,2	443,8	27,9	117,4	46,6
Кредиторск задолжен	98,0	360,6	65,2	32,7	262,6	-32,5	268,0	27,6
Баланс	150,2	1101,8	100,0	100,0	951,6	-	633,6	100,0

На основе сравнительного баланса осуществляется анализ структуры имущества.

Структура стоимости имущества дает общее представление о финансовом состоянии предприятия. Она показывает долю каждого элемента в активах и соотношение заемных и собственных средств, покрывающих их в пассивах.

Из таблицы 7 видно на сколько увеличилось имущество предприятия +951,6 тыс.руб., или на 633,6% . У предприятия произошло изменение структуры стоимости имущества в сторону увеличения удельного веса в нем оборотных средств.

Прирост источников связан с увеличением собственного капитала на 239,4 тыс.руб. или на 1197% и заемного капитала на 712,2 тыс.руб. или 547%.

Структура имущества и даже ее динамика не дает ответ на вопрос , насколько выгодно для инвестора вложение денег в данное предприятие, а лишь оценивает состояние активов и наличие средств для погашения долгов.

Тема 2.6 Анализ отчета о прибылях и убытках

Порядок выполнения самостоятельной работы .

Анализ Отчета о прибылях и убытках позволяет оценить объемы реализации, величины затрат, балансовой и чистой прибыли предприятия.

«Шапка» отчета заполняются аналогично бухгалтерскому балансу форма №1:

- отчетный период (наша организация будет отчитываться за 2015 год);
- наименование согласно уставу, ИНН;
- из классификаторов берем коды ОКПО, ОКВЭД, ОКОПФ/ОКФС;
- организационно-правовая форма/форма собственности;
- единицы измерения — все суммы отчета также, как и в бухгалтерском балансе, выражены либо в тысячах (код 384), либо в миллионах (код 385), знаки после запятой округляются до целых тысяч/миллионов.

• 2110 — *Выручка*: сумма выручки за продажу товаров, оказание услуг, выполнение работ (то есть выручка от основных видов деятельности

предприятия) за вычетом НДС, данные берутся из счета 90 «Продажи» (кредит 90.1 минус дебет 90.3).

- *2120 — Себестоимость:* данные также берутся из дебета счета 90 «Продажи», но нужно исключить коммерческие расходы на продажу, к которым относятся все затраты за исключением транспортно-заготовительных, и управленческие расходы, которые выделены в отдельные строки формы №2.

- *2100 — Валовая прибыль (убыток):* разница между строками 2110 и 2120.

- *2210 — Коммерческие расходы:* к ним относятся расходы от основного вида деятельности за вычетом транспортно-заготовительных, данные берутся из дебета счета 44, эти расходы входят также в состав себестоимости на счете 90.

- *2220 — Управленческие расходы:* связанные с управлением организацией: административные, аренда, затраты на содержание персонала, налоги. Для этой строки данные берутся из счета 26 «Общехозяйственные расходы», эти же данные фигурируют по дебету сч. 90 в составе себестоимости.

- *2200 Прибыль (убыток) от продаж:* определяется по формуле: стр. 2100 — стр. 2210 — стр. 2220.

- *2310 — Доходы от других организаций:* если организация вкладывает свои средства в уставные капиталы других предприятий, получает какие-то дивиденды, процент прибыли, то эти доходы учитываются по кредиту счета 91 «Прочие доходы и расходы» и их следует отразить в данной строке формы №2.

- *2320 — % к получению:* указываются проценты по различным вкладам, депозитам, займам, облигациям, векселям, которые причитаются организации к получению. Эти данные также можно взять из кредита 91.

- *2330 — % к уплате:* проценты по кредитам, займам, подлежащие уплате организацией, данные для заполнения берутся из дебета 91.

- *2340 — Прочие доходы:* указываются все прочие доходы, числящиеся по кредиту сч. 91 за вычетом сумм НДС, акцизов, экспортных пошлин, учтенных по дебету сч. 91, и не учтенных ранее (2310 и 2320).

- *2350 — Прочие расходы:* указываются все прочие расходы, отраженные по дебету сч. 91 за вычетом данных строки 2330.

- *2300 — Прибыль (убыток) до налогообложения:* рассчитывается по формуле: стр. 2200 + стр. 2310 + стр. 2320 — стр. 2330 + стр. 2340 — стр. 2350.

- *2410 — Текущий налог на прибыль:* налог на прибыль за тот отчетный период, за который составляется отчет о прибылях и убытках форма №2, сформированный на сч. 68 «Налоги и сборы».

- Строки 2421, 2430 и 2450 заполняются в том случае, если организация исчисляет налог на прибыль по ПБУ 18/02, субъекты малого предпринимательства могут не применять нормы ПБУ 18/02 и, соответственно, у него будут отсутствовать записи по этим строкам.

- *2421 — Постоянные налоговые обязательства:* если при определении налога на прибыль возникают расхождения между бухгалтерским и налоговым учетом, то возникшая разница (согласно ПБУ 18/02) называется постоянной разницей, а произведение этой постоянной разницы на ставку налога на прибыль даст величину налога, которая приведет к увеличению уплаты налога

на прибыль в бюджет. Эта величина налога, на которую увеличится (или уменьшится) платеж в бюджет из-за расхождений бухгалтерского и налогового учета, и будет являться постоянным налоговым обязательством, отражается он на сч. 99 субсчет «Постоянные налоговые обязательства». Сумму, которую нужно указать в данной графе, можно определить, как разность дебета и кредита этого субсчета.

- 2430, 2450 — *Отложенные налоговых обязательства, активы*: если организация учитывает доходы или расходы по бухучету в одном отчетном периоде, а под налогообложение эти доходы или расходы попадают в последующих отчетных периодах, то эти доходы (расходы) называются по ПБУ 18/02 временной разницей, а величина налога на прибыль на эти доходы (расходы) — отложенными налоговыми обязательствами (активами). Данные для этих строк берутся либо из счета 77 «Отложенные налоговые обязательства» (кредитовый оборот минус дебетовый оборот), либо из счета 09 «Отложенные налоговые активы» (дебетовый оборот минус кредитовый оборот).

- 2460 — *Прочее*: в данной строке отчета о прибылях и убытках форма 2 указывается информация по прочим суммам, оказывающим влияние на прибыль организации (пени, штрафы, доплаты, переплаты по налогу на прибыль).

- 2400 — *Чистая прибыль (убыток)*: определяется по формуле: $2300 - 2410 +/- 2430 +/- 2450 - 2460$.

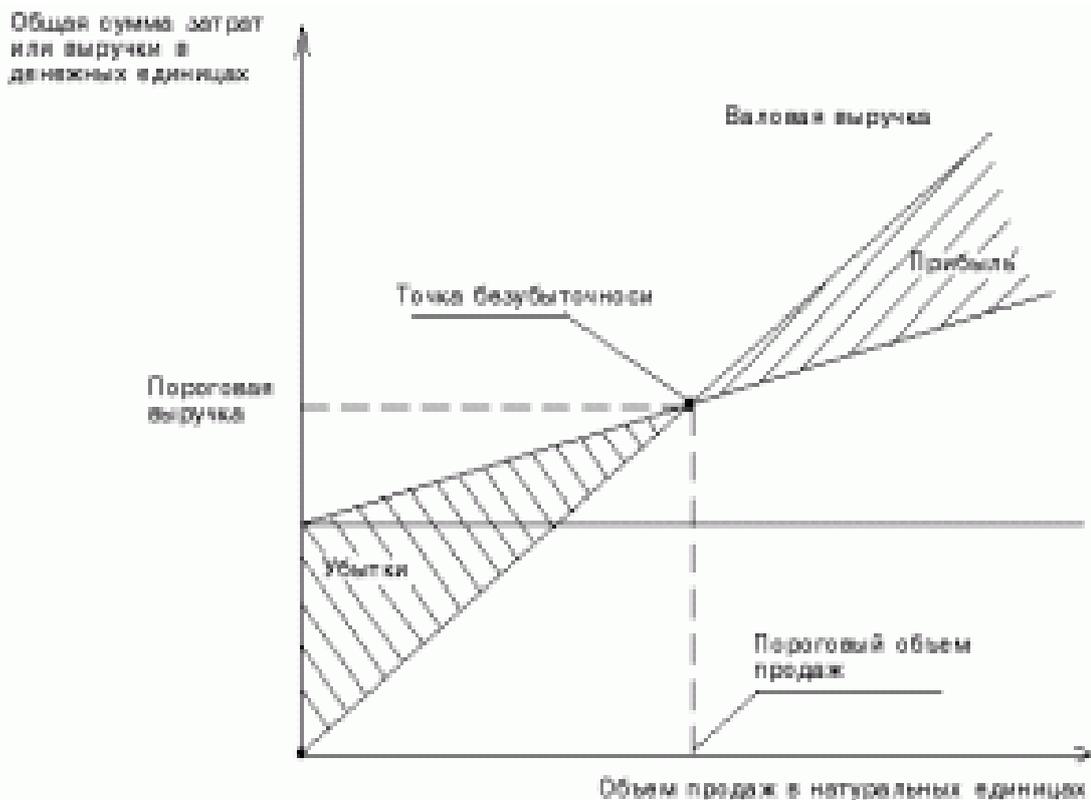
- 2510 — *Результат от переоценки*: строка в форме 2 заполняется только в том случае, если отчет о прибылях и убытках составляется по результатам календарного года, в этой строке отражаются результаты переоценки внеоборотных активов (уценка и доценка).

- 2520 — *Результат от прочих операций*: здесь могут быть отражены все те данные, которые еще не были учтены ранее по предыдущим строкам в отчете о прибылях и убытках.

- 2500 — *Финансовый результат периода*: определяется по формуле: $2400 +/- 2510 +/- 2520$.

- 2900, 2910 — *Базовая / разводненная прибыль (убыток) на акцию*: заполняется только для акционерного общества.

Критический объем продаж иначе называется точкой безубыточности – это такой объем реализации, когда предприятие не имеет ни прибыли, ни убытков. Если объем продаж превышает точку безубыточности, то предприятие начинает получать прибыль, а если же объем ниже критического, то предприятие не покрывает затраты на производство товара, и результатом его деятельности, соответственно, являются убытки.



Критический объем продаж можно определить по следующей формуле:

$$Q = F / (p - v),$$

где F – все постоянные затраты на производство продукции,

p – цена единицы продукции,

v – переменные затраты на производство единицы продукции.

Q – это тот объем продаж, при котором предприятие будет покрывать свои затраты, и каждая единица проданной продукции сверх этого объема начнет приносить прибыль.

Критический объем продаж – важнейший показатель, который используется при разработке бизнес-планов, оценке финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Он является определяющим для принятия большинства управленческих решений.

Пример расчета точки безубыточности в Excel.

Рассмотрим, как самостоятельно рассчитать точку безубыточности в Excel. Для расчета необходимо знать:

Постоянные затраты (FC) – это затраты, которые не зависят от производства. К примеру, это может быть арендная плата за помещения, лизинговые платежи, налоги, зарплата административному персоналу и т.д.

Переменные затраты (AVC) – это затраты которые изменяются в зависимости от объема производства. К переменным затратам относят: затраты на сырье и материалы, плата за энергию, топливо, заработная плата рабочих и т.д.

Цена за единицу товара (MR) – представляет собой цену продажи выпущенной продукции.

В Excel заполним основные показатели. Постоянные затраты составляют 150 руб., переменные затраты 50 руб. и цена реализации 70 руб. за единицу продукции.

	A	B	C	D	E
1	Расчет точки безубыточности в Excel				
2					
3	Затраты постоянные (FC)		150р.		
4	Затраты переменные (AVC)		50р.		
5	Цена за единицу товара (MR)		70р.		
6					
7					

Точка безубыточности. Основные параметры

На следующем шаге рассчитаем, как будет меняться размер чистой прибыли в зависимости от производства, и определим при каком объеме реализации продукции наступит точка безубыточности. Создадим табличку со следующими столбцами.

	A	B	C	D	E	F	G
1	Расчет точки безубыточности в Excel						
2							
3	Затраты постоянные (FC)		150р.				
4	Затраты переменные (AVC)		50р.				
5	Цена за единицу товара (MR)		70р.				
6							
7							
8							
9	Объем производства	Постоян ные затраты	Переменные затраты	Общие затраты	Доход	Маржинальный доход	Чистая прибыль

Далее заполняем каждую колонку в зависимости от объема производства.

Колонка постоянные затраты = C3

Переменные затраты = A10\$C\$4*

Общие затраты = Переменные + постоянные затраты = B10+C10

Доход = A10\$C\$5*

Маржинальный доход = Доход- Переменные затраты = E10-C10

Чистая прибыль =E10-C10-B10

	A	B	C	D	E	F	G
1	Расчет точки безубыточности в Excel						
2							
3	Затраты постоянные (FC)		150р.				
4	Затраты переменные (AVC)		50р.				
5	Цена за единицу товара (MR)		70р.				
6							
7							
8							
9	Объем производства	Постоян ные затраты	Переменные затраты	Общие затраты	Доход	Маржинальный доход	Чистая прибыль
10	0	150р.	-р.	150р.	-р.	-р.	- 150р.
11	1	150р.	50р.	200р.	70р.	20р.	- 130р.
12	2	150р.	100р.	250р.	140р.	40р.	- 110р.
13	3	150р.	150р.	300р.	210р.	60р.	- 90р.
14	4	150р.	200р.	350р.	280р.	80р.	- 70р.
15	5	150р.	250р.	400р.	350р.	100р.	- 50р.
16	6	150р.	300р.	450р.	420р.	120р.	- 30р.
17	7	150р.	350р.	500р.	490р.	140р.	- 10р.
18	8	150р.	400р.	550р.	560р.	160р.	10р.
19	9	150р.	450р.	600р.	630р.	180р.	30р.
20	10	150р.	500р.	650р.	700р.	200р.	50р.
21	11	150р.	550р.	700р.	770р.	220р.	70р.
22	12	150р.	600р.	750р.	840р.	240р.	90р.
23	13	150р.	650р.	800р.	910р.	260р.	110р.
24	14	150р.	700р.	850р.	980р.	280р.	130р.
25	15	150р.	750р.	900р.	1 050р.	300р.	150р.
26	16	150р.	800р.	950р.	1 120р.	320р.	170р.
27	17	150р.	850р.	1 000р.	1 190р.	340р.	190р.

Как мы видим, начиная с 8-й продукции, чистая прибыль стала положительной, а на 7-й продукции она еще была отрицательной. Точка безубыточности равняется при объеме производства в 8 шт. и доходе от продаж в размере 560 руб.

Тема 2.7 Информационная база анализа имущественного и финансового положения предприятия

Порядок выполнения самостоятельной работы .

Важная группа показателей - это *показатели финансовой устойчивости*. Они позволяют определить среднесрочные перспективы работы организации с учетом структуры финансирования. Большая доля собственного капитала приводит к большой финансовой независимости организации. Как результат затраты на привлечение и использования заемных средств снижаются. Кроме этого, снижаются финансовые риски. Например, при прочих равных, организация с большей суммой собственного капитала может привлечь больше заемных средств для закупки товара и сырья, стимулирования сбыта и т.д.

Структура анализа бухгалтерской отчетности			
Относительные показатели имущественного положения	Показатели деловой активности	Показатели рентабельности	Показатели финансовой устойчивости
Анализ структуры и динамики	Показатели ликвидности	Анализ имущества предприятия	Тип финансовой устойчивости
Вероятность банкротства предприятия	Анализ доходов, прибыли, финансового результата	Анализ затрат	Факторный анализ рентабельности

Рисунок 1 - Элементы анализа бухгалтерской отчетности

Показатели ликвидности - это уже индикаторы устойчивости организации в краткосрочной перспективе. Они показывают, может ли организация легко расплатиться с кредиторами, отвечать по своим долгам и т.д. в течении года. Если показатель ниже нормативного - значит существует риск, что недовольный кредитор, который так и не получил свои деньги, подаст на организацию в суд. В худшем случае это приведет к началу процедуры банкротства предприятия.

Ещё одна группа показателей - показатели *рентабельности*. *Рентабельность* - это не всегда основная цель работы коммерческой организации. На текущий год могут быть запланированы мероприятия повышения стоимости организации, захвата большей части рынка и т.д. Но в обычных условиях именно эти показатели свидетельствуют о эффективности работы коммерческой организации. Рентабельность активов и собственного капитала в таком случае являются критериями компетентности и профессионализма высшего менеджмента. Показатели являются следствием действий конкурентов, условий на рынке, состояния основных средств, лояльности клиентов и т.д. То есть для большинства коммерческих организаций рентабельность - это результативный показатель эффективности.

Ещё одна группа показателей, которая должна быть рассмотрена в процессе финансового анализа - *показатели деловой активности*. Если рентабельность - это индикатор качества результата, то деловая активность - это индикатор качества процесса работы. На предприятии низкая оборотность дебиторской задолженности - пересмотри свою политику коммерческого кредитования клиентов. Низкая оборотность оборотных средств - подумай, как ускорить процесс. Большой период оборотности продукции и товаров - нужно уменьшить размер их запасов или активизировать сбытовой процесс путем применения соответствующих приемов. То есть эта группа показателей

позволяет аналитику определить не только как работает предприятие, но и где находится проблема.

Желательным этапом анализа бухгалтерской отчетности является оценка *относительных показателей имущественного положения*. Эти показатели могут подсказать об особенностях долгосрочной политики совершения финансовых инвестиций, роли основных средств, показать долю финансирования, которую они на себя отвлекают и т.д.

Конечно не менее важными являются показатели *относительного прироста основных элементов активов, пассивов и финансовых результатов* в течении периода исследования. Используя данные можно узнать о том, находится ли предприятие на этапе активного развития, деградации или стабильности. Повышение стоимости производственных средств приводит к увеличению производственного потенциала, а повышение стоимости собственного капитала - к повышению уровня благополучия собственников. Постоянное наращивания дохода в условиях сохранения стабильных цен свидетельствует о растущей рыночной силе. Поэтому эта группа показателей также важна.

Очевидно, что анализ бухгалтерской отчетности не сравнится с анализом управленческой отчетности, но в условиях ограниченной информации - это оптимальный путь для получения представления о состоянии организации.

Тема 2.8 Анализ информации, содержащейся в отчете о движении денежных средств

Порядок выполнения самостоятельной работы .

В отчете о движении денежных средств по форме N 4 формируются сведения о движении денежных средств организации в валюте России и в иностранной валюте. Данные о движении денежных средств приводятся за отчетный и предыдущий год. Отчет составляют в официальной валюте РФ рублях. Однако единица измерения рублей - тысячи или миллионы - та же, что и в бухгалтерском балансе. Код формы по ОКУД 0710004.

Отчет построен по балансовому принципу: остаток на начало отчетного периода плюс поступления минус расход равняется остатку на конец отчетного периода.

Поступление и направление денежных средств приводятся в разрезе текущей, инвестиционной и финансовой деятельности. Их определение дано в п.15 Указаний о порядке составления и представления бухгалтерской отчетности, утвержденных приказом Минфина РФ от 22.07.03 г. № 67н.

В Отчете о движении денежных средств отражаются данные, прямо вытекающие из записей на счетах бухгалтерского учета денежных средств.

Источником сведений для составления Отчета являются данные о движении денежных средств организации, учитываемых на счетах:

- 50 "Касса";
- 51 "Расчетные счета";
- 52 "Валютные счета";

- 55 "Специальные счета в банках" (за исключением остатка по субсчету 55-3 «Депозитные счета»);
- 57 "Переводы в пути".

Данные отчета о движении денежных средств должны характеризовать изменения в финансовом положении организации в разрезе текущей, инвестиционной и финансовой деятельности.

Текущей деятельностью считается деятельность организации, преследующая извлечение прибыли в качестве основной цели либо не имеющая извлечение прибыли в качестве такой цели в соответствии с предметом и целями деятельности, т.е. производством промышленной, сельскохозяйственной продукции, выполнением строительных работ, продажей товаров, оказанием услуг общественного питания, заготовкой сельскохозяйственной продукции, сдачей имущества в аренду и др.

Инвестиционной деятельностью считается деятельность организации, связанная с приобретением земельных участков, зданий и иной недвижимости, оборудования, нематериальных активов и других внеоборотных активов, а также их продажей; с осуществлением собственного строительства, расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические разработки; с осуществлением финансовых вложений (приобретение ценных бумаг других организаций, в том числе долговых, вклады в уставные (складочные) капиталы других организаций, предоставление другим организациям займов и т.п.).

Финансовой деятельностью считается деятельность организации, в результате которой изменяются величина и состав собственного капитала организации, заемных средств (поступления от выпуска акций, облигаций, предоставления другими организациями займов, погашение заемных средств и т.п.).

Сведения о движении денежных средств организации форма N 4 представляются в валюте Российской Федерации. В случае наличия (движения) денежных средств в иностранной валюте формируется информация о движении иностранной валюты по каждому ее виду применительно к отчету о движении денежных средств, принятому организацией. После этого данные каждого расчета, составленного в иностранной валюте, пересчитываются по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату составления бухгалтерской отчетности. Полученные данные по отдельным расчетам суммируются при заполнении соответствующих показателей Отчета о движении денежных средств.

Тема 2.9 Анализ прочей информации, содержащейся в приложении к бухгалтерскому балансу

Порядок выполнения самостоятельной работы .

Приложение к бухгалтерскому балансу представляет собой документ, являющийся объяснением конкретных позиций баланса предприятия. Бланк утвержден Министерством финансов РФ (*форма 5* по ОКУД 0710005). Строгих требований к данной форме отчета нет, поэтому допускается использование и

самостоятельно разработанной компанией формы. Заполнять рекомендуется машиночитаемым способом, но можно и вручную.

Данное приложение оформляется бухгалтером.

В разделе о движении заемных средств отражается наличие заемных денежных средств у фирмы, их движение и сроки погашения, указывается срок задолженности. В соответствующих разделах таблицы вносится информация о быстроизнашивающихся нематериальных активах, основных средствах и малоценных предметах. Эти разделы заполняются на основании первичных документов учета. Расшифровке подлежит вся дебиторская и кредиторская задолженность предприятия. Она делится на краткосрочную и долгосрочную, отдельно выносится просроченная задолженность.

Данная форма пояснений к балансу не предоставляется предприятиями малый форм собственности и бюджетными учреждениями. Приложение не является обособленным документом и сдается для проверки в налоговую службу вместе с основной годовой документацией.

Разделы заполнения формы №5:

- «Статья № 110 бухгалтерского баланса «Нематериальные активы». В таблице № 1 и 2 указывается первичная стоимость активов, после суммарная амортизация. В таблице № 1 прописываются приобретенные и списанные активы на протяжении всего года.

- Бухгалтерский баланс статья 120 «Основные средства» и другие строки о существующих ценностях. Данный раздел состоит из 2х таблиц. Первая отражает наличие основных средств, и их движение, которое приходится на конец и начало периода. Вторая таблица расшифровывает начальную стоимость ОС, которые были потрачены на консервацию или в аренду, амортизация, цен арендованных объектов, переоценка ОС, первичная стоимость недвижимости, которая еще не зарегистрирована в отчетном году.

- Строка № 135 расшифровывает «Доходные вложения в ценности материального формата» (2 таблицы). В первой описываются вложение на конец и начало года, а также их движение в данном периоде. Вторая таблица отражает амортизацию всех вкладов.

- «Затраты на конструкторские, научно-исследовательские и технологические работы». Она служит для описания информации о данных расходах, которые осуществляются для потребностей предприятия. В первой таблице описываются все затраты на НИОКР и расходная часть для технологических работ. Во второй отражаются сведения по работам, которые еще не подошли к завершающему концу и не дали никаких результатов.

- «Затраты на природные ресурсы» отражают все расходы, связанные с освоением месторождений, проведение всевозможных геологических разведок, а также изучение полезных ископаемых и другое.

- Строчки 140 и 250 расшифровывают «Финансовые вложения» предприятия.

- «Кредиторская и дебиторская задолженность» описана в строках 610,510,240 и 230.

- «Расходы по элементам затрат». Данная строка описывает затраты организации по внутрихозяйственной деятельности.

- Статья 950 и 960 «Обеспечения» расшифровывает информацию о существующих ценностях.
- «Государственная помощь» описывает полученные организацией субвенции, субсидии и другие бюджетные средства, которые уходят на нужды предприятия. В нашей статье, вы можете ознакомиться с написанием приложения к бухгалтерскому балансу (форма № 5) – бланк, образец заполнения, а также какие раздела в него входят, и что именно они описывают.

Тема 2.10 Особенности анализа консолидированной отчетности

Порядок выполнения самостоятельной работы .

Консолидированная финансовая отчетность — финансовая отчетность группы взаимосвязанных организаций, рассматриваемых как единое хозяйственное образование. Она характеризует имущественное и финансовое положение группы на отчетную дату, а также финансовые результаты её деятельности за отчетный период. Характерная особенность консолидированной отчетности группы — активы, обязательства, доходы и расходы двух или нескольких юридически самостоятельных единиц объединяют в отдельную систему финансовых отчетов. Впервые консолидированная отчетность появилась в 1903 году и сейчас её составляют практически все холдинги и группы компаний. Консолидированная финансовая отчетность состоит из консолидированного бухгалтерского баланса, отчёта о прибылях и убытках, отчёта об изменении капитала, отчёта о движении денежных средств, а также примечаний к ним.

Существует ряд методик проведения консолидации, которые предусматривают сбор и обработку большого объёма информации. Выбор методики проведения консолидации зависит от доли владения компанией (дочерняя, ассоциированная, или же в компании просто вложены инвестиции, не дающие контроля), и от характера группы компаний (между компаниями существуют инвестиционные или договорные отношения, или ими владеет одно лицо или группа лиц). Выбранная методика, в свою очередь, определяет суть, количество и характер консолидационных процедур. Процедура консолидации финансовых отчетов состоит из трёх основных процессов: подготовки отчетности каждым отдельным предприятием группы, проведения корректировок и составления собственно консолидированной отчетности.

Организации, имеющие в своей структуре дочерние предприятия, составляют консолидированную отчетность, получившую в нашей стране название сводной отчетности.

Сводная отчетность составляется в рамках одного собственника или для статистического обобщения данных, а консолидированная — несколькими собственниками по совместно контролируемому имуществу.

В приказе № 112 Минфина России от 30 декабря 1996 г. «О методических рекомендациях по составлению и представлению сводной бухгалтерской отчетности» сводная отчетность характеризуется как «система показателей, отражающих финансовое положение на отчетную дату и финансовые результаты за отчетный период группы взаимосвязанных организаций».

Консолидированные отчеты показывают, какими были бы отчеты организации, если бы она закрыла все дочерние предприятия и осуществляла непосредственное управление их деятельностью в рамках одного юридического лица.

Консолидированная отчетность включает помимо баланса консолидированный отчет о прибылях и убытках. При составлении такого отчета финансовые результаты деятельности объединяющихся компаний, их представление будут зависеть от способа объединения — покупки или слияния.

Консолидированная финансовая отчетность адресована руководству и наблюдательным советам предприятий, входящих в корпоративную семью, учредителям, а также внешним потребителям информации, таким как: существующие и потенциальные инвесторы, кредиторы, поставщики, покупатели, государство. Тем самым она оказывается замкнутой на информационной функции. Для внешних пользователей она выступает в качестве дополнительной информации, которая устраняет ограниченность частных балансов. Для материнской компаний консолидированная отчетность является своеобразным «расширением» и «дополнением» к своей отчетности.

При консолидировании отчетности компаний, входящих в группу, в последующие периоды их деятельности возникают дополнительные трудности, связанные с необходимостью элиминирования статей, отражающих взаимные внутрифирменные операции, во избежание повторного счета и искусственного завышения величины капитала и финансовых результатов.

Статьи, подлежащие элиминированию, — это статьи, которые исключаются из консолидированной отчетности, поскольку приводят к повторному счету и искажению финансовой характеристики деятельности группы.

При составлении консолидированной отчетности подлежат элиминированию следующие *расчеты*:

- задолженность по еще не внесенным в уставный капитал вкладам;
- авансы полученные или выданные;
- займы компаний, входящих в группу;
- взаимная дебиторская и кредиторская задолженность компаний группы (поскольку единая хозяйственная единица не может иметь дебиторской или кредиторской задолженности сама себе);
- другие активы и ценные бумаги;
- расходы и доходы будущих периодов;
- непредвиденные операции.

Если суммы дебиторской задолженности одной компании полностью соответствуют суммам кредиторской задолженности Другой компании, входящей в группу, то они взаимно элиминируются.

При составлении последующих консолидированных отчетов о прибылях и убытках корректировки проводятся в *четырёх основных направлениях*:

1. исключение промежуточных результатов, вызванных внутригрупповыми продажами;
2. амортизация деловой репутации, возникшей при создании группы;

3. амортизация отклонения справедливой стоимости активов и обязательств от их балансовой стоимости, включенного в состав данных статей при первичной консолидации;

4. выделение доли меньшинства в результатах деятельности дочернего общества.

Последовательность составления консолидированного отчета:

1. Определяется балансовая стоимость собственного капитала дочернего предприятия на дату приобретения акций материнской анализируемой организацией:

Уставный капитал + Добавочный капитал + Резервный капитал + + Нераспределенная прибыль прошлых лет.

2. Рассчитывается балансовая стоимость доли собственного капитала дочернего общества.

3. Сравнивается величина инвестиций материнской анализируемой организации в дочернее предприятие и балансовая стоимость приобретенной доли собственного капитала дочернего предприятия; рассчитывается денежная оценка деловой репутации, возникающей при консолидации.

4. Из консолидированного баланса группы полностью исключаются показатели по статье «Инвестиции в дочерние общества». При этом часть суммы элиминируется с балансовой стоимостью доли собственного капитала дочернего общества, купленной материнской организацией. Поэтому эта часть собственного капитала дочернего общества в консолидированном балансе не отражается.

Оставшаяся сумма инвестиций в дочернее предприятие отражается в статье «Деловая репутация предприятия» консолидированного баланса.

5. Определяется доля меньшинства, которая включает две составляющие:

- 30% балансовой стоимости собственного капитала дочернего предприятия,

- 30% от прибыли, полученной дочерним предприятием после продажи ее акций материнской анализируемой организации, т.е. «послепродажная» прибыль (отчетного периода). Эта сумма отражается в консолидированном балансе отдельной строкой пассива.

6. Определяется нераспределенная прибыль отчетного года материнской организации. В консолидированном балансе чистая прибыль отчетного периода суммируется с чистой прибылью самой материнской организации;

7. Все остальные статьи балансов и материнской анализируемой организации, и дочернего предприятия суммируются.

12 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Качество выполнения внеаудиторной самостоятельной работы студентов оценивается посредством текущего контроля самостоятельной работы студентов. Текущий контроль – это форма планомерного контроля качества и объема приобретаемых студентом компетенций в процессе изучения

дисциплины, проводится на практических и семинарских занятиях и во время консультаций преподавателя.

Максимальное количество баллов **«отлично»** студент получает, если:

- обстоятельно с достаточной полнотой излагает соответствующую тему;
- дает правильные формулировки, точные определения, понятия терминов;
- может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры;
- правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания студентом данного материала;
- точно и правильно заполняет таблицы и схемы по разделам аудита;
- точно и правильно выполняет расчёты и даёт оценку производственным ситуациям.

Оценку **«хорошо»** студент получает, если:

- неполно, но правильно изложено задание;
- при изложении были допущены 1-2 несущественные ошибки, которые он исправляет после замечания преподавателя;
- дает правильные формулировки, точные определения, понятия терминов;
- может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры;
- правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания студентом данного материала;
- не точно, но правильно выполняет все необходимые расчёты и даёт оценку производственной ситуации.

Оценку **«удовлетворительно»** студент получает, если:

- неполно, но правильно изложено задание;
- при изложении была допущена 1 существенная ошибка;
- знает и понимает основные положения данной темы, но допускает неточности в формулировке понятий;
- излагает выполнение задания недостаточно логично и последовательно;
- затрудняется при ответах на вопросы преподавателя.
- допущены неточности при расчётах .

Оценка **«неудовлетворительно»** студент получает, если:

- неполно изложено задание;
- при изложении были допущены существенные ошибки, т.е. если оно не удовлетворяет требованиям, установленным преподавателем к данному виду работы.

13 ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Самостоятельная работа всегда завершается какими-либо результатами. Это выполненные задания, упражнения, решенные тесты, заполненные таблицы, составленные схемы, выполненные электронные презентации, подготовленные ответы на вопросы.

Таким образом, широкое использование методов самостоятельной работы, побуждающих к мыслительной и практической деятельности, развивает столь важные интеллектуальные качества человека, обеспечивающие в дальнейшем его стремление к постоянному овладению знаниями и применению их на практике.

В процессе самостоятельной деятельности студенты должны научиться выделять познавательные задачи, выбирать способы их решения, выполнять операции контроля за правильностью решения поставленных задач, совершенствовать умения реализации теоретических знаний. Самостоятельной работы реализуется при выполнении заданий научно-исследовательского характера, включая экспериментальные работы, новаторство, изобретательство, конструирование, работы по реконструкции в ходе дипломного проектирования, участие в кружках технического творчества.

Самостоятельная работа студентов под руководством преподавателя протекает в форме делового взаимодействия: студент самостоятельно выполняет непосредственные указания, рекомендации преподавателя, а преподаватель осуществляет контроль и коррекцию его ошибочных действий.

В организации самостоятельной работы студентов особенно важно правильно определить объем и структуру содержания учебного материала, выносимого на самостоятельную проработку, а также необходимое методическое обеспечение самостоятельных видов учебной работы.

14 РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Анциферова, И. В. Бухгалтерский финансовый учет: учебник / И. В. Анциферова. - М.: Дашков и К, 2011. - 556 с.
2. Богатая, И. Н. Аудит: учеб. пособие / И. Н. Богатая, Н. Т. Лабынцев, Н. Н. Хахонова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Ростов н/Д: Феникс, 2007. - 506 с.
3. Бухгалтерский учёт.: учеб. пособие для техникумов и колледжей железнодорожного транспорта / А. П. Красов [и др.] ; ред. : А. П. Красова. - М.: Маршрут, 2006. - 494 с.
4. Данилин, В. Ф. Анализ и диагностика финансово - хозяйственной деятельности предприятий железнодорожного транспорта: учебник / В. Ф. Данилин. - М.: ГОУ "УМЦ ЖДТ", 2008.
5. Подольский, В. И. Аудит: учебник для студ. сред. проф. учеб. заведений / В. И. Подольский. - М.: Академия, 2009. - 352 с.
6. Финансовая и бухгалтерская отчетность организаций железнодорожного транспорта: учеб. пособие для вузов железнодорожного транспорта / ред. : Е. А. Федоров. - М.: ГОУ Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте, 2008. - 422 с.
7. Чечевицына, Л. Н. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: учебник / Л. Н. Чечевицына. - 5-е изд., перераб. и доп. - Ростов н/Д: Феникс, 2010. - 378 с.

8. Харитонов С.А. Бухгалтерский и налоговый учет в «1С:Бухгалтерии 8»: Практическое пособие. 3-е изд.: перераб. И доп. – М.: ООО «1С-Пабблишинг»; СПб.: Питер, 2009 – 592 с.

Дополнительные источники:

1. Аснин, Л. М. Бухгалтерский учет и аудит: учебное пособие / Л. М. Аснин, Т. О. Кубасова, И. Ф. Сеферова. - Ростов н/Д: Феникс, 2007. - 555 с.

2. Аудиторские стандарты / ред.: М. Н. Абакумов. - М.: Вершина, 2008. - 352 с.

3. Глущенко, И. Н. Бухгалтерский управленческий учёт на железнодорожном транспорте: учеб. пособие / И. Н. Глущенко. - М.: ГОУ "УМЦ ЖДТ", 2008. - 238 с.

4. Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет: учеб. пособие / Н. П. Кондраков. - М.: ИНФРА-М, 2008. - 717 с.

5. Практикум по статистике в Excel: учебное пособие . Б.В. Соболев - Ростов н/Д: Феникс, 2010 г.

6. Железнодорожный транспорт: ежем. научно-теор. тех.-экономический журнал. В Интернете: www.zdt-magazine.ru

Перечень примерных тем для подготовки сообщения

Тема 2.1 Приемы экономического анализа

1. Предмет, метод и задачи экономического анализа
2. Классификация видов анализа.
3. Резервы повышения эффективности хозяйственной деятельности.
4. Основы организации экономического анализа.

Тема 2.2 Приемы элиминирования

1. Экономическое моделирование в анализе хозяйственной деятельности.
2. Классификация показателей и их взаимосвязи.
3. Прием сравнения в анализе хозяйственной деятельности

Тема 2.3 Традиционные способы элиминирования

1. Особенности оценки влияния структурных изменений.
2. Элиминирование влияния структурных изменений.
3. Взаимосвязь приростов результативных и факторных показателей.
4. Способы корректировок и относительных величин.
5. Способ цепных подстановок.
6. Общее правило оценки причин изменений показателей.
7. Анализ изменений показателей.

Тема 2.4 Финансовая отчетность как основа финансового анализа деятельности предприятия

1. Публикация бухгалтерской отчетности.
2. Предпосылки успешного анализа финансовой отчетности.
3. Основные аспекты составления финансовой отчетности.
4. Принципы регулирования финансовой отчетности в России.
5. Задачи анализа финансовой отчетности.

Тема 2.5 Анализ бухгалтерского баланса

1. Анализ основных статей бухгалтерского баланса.
2. Оценка финансовой устойчивости предприятия.
3. Понятие пассива баланса.
4. Понятие актива баланса.
5. Значение бухгалтерского баланса для анализа финансовой деятельности.

Тема 2.6 Анализ отчета о прибылях и убытках

1. Трендовый анализ рентабельности предприятия.
2. Анализ бухгалтерской и экономической рентабельности.
3. Оценка структуры затрат
4. Анализ структуры доходов и расходов.
5. Показатели и модели оценки деловой активности предприятия.

Тема 2.7 Информационная база анализа имущественного и финансового положения предприятия

1. Информационное обеспечение анализа отчетности.
2. Логика экспресс-анализа отчетности.

Тема 2.8 Анализ информации, содержащейся в отчете о движении денежных средств

1. Оценка результативности хозяйственной и инвестиционной деятельности.
2. Классификация денежных потоков.
3. Содержание отчета о движении денежных средств

Тема 2.9 Анализ прочей информации, содержащейся в приложении к бухгалтерскому балансу

1. Анализ эффективности финансовых вложений.
2. Анализ абсолютных и относительных показателей дебиторской и кредиторской задолженности.
3. Расчет показателей амортизируемого имущества.

Тема 2.10 Особенности анализа консолидированной отчетности

1. Характеристика консолидированной отчетности.
2. Показатели, формирующие консолидированную отчетность
3. Анализ сегментарной отчетности

Перечень примерных тем для подготовки рефератов

Тема 2.1 Приемы экономического анализа

1. Предмет, метод и задачи экономического анализа

Тема 2.2 Приемы элиминирования

1. Прием сравнения в анализе хозяйственной деятельности.

Тема 2.3 Традиционные способы элиминирования

1. Анализ изменений показателей.
2. Анализ финансовой отчетности в системе стратегического планирования и управления.

Тема 2.4 Финансовая отчетность как основа финансового анализа деятельности предприятия

1. Концепции анализа финансовой отчетности в свете требований рыночной экономике .
2. Бухгалтерский баланс и его анализ.
3. Анализ отчета о прибылях и убытках.
4. Анализ учетной (бухгалтерской) и экономической рентабельности.

Тема 2.5 Анализ бухгалтерского баланса

1. Виды статей баланса, вертикальный и горизонтальный анализ баланса.
2. Анализ бухгалтерского баланса.

Тема 2.6 Анализ отчета о прибылях и убытках

1. Анализ прибыли и рентабельности.
2. Анализ отчета о прибылях и убытках

Тема 2.7 Информационная база анализа имущественного и финансового положения предприятия

1. Анализ прибыли и рентабельности страховой компании.
2. Показатели деловой активности страховой компании .
3. Показатели платежеспособности страховой компании.
4. Показатели финансовой устойчивости страховой компании.
5. Анализ обоснования экономической и финансовой стратегии.

Тема 2.8 Анализ информации, содержащейся в отчете о движении денежных средств

1. Анализ отчета о движении денежных средств.
2. Анализ информации в отчете о движении денежных средств.

Тема 2.9 Анализ прочей информации, содержащейся в приложении к бухгалтерскому балансу

1. Взаимосвязь бухгалтерского баланса с отчетом о прибылях и убытках и отчетом о движении денежных средств.

2. Анализ структуры затрат, оценка эффективности управленческих и коммерческих расходов.

Тема 2.10 Особенности анализа консолидированной отчетности

1. Особенности анализа консолидированной отчетности.
2. Сегментарная отчетность: возникновение сегментарной отчетности как отдельного вида отчетности.
3. Сегментарная отчетность: международный стандарт, основные принципы определения отчетного сегмента.
4. Оценка деловой активности.

Перечень примерных тем для подготовки электронных презентаций

Тема 2.1 Приемы экономического анализа

1. Предмет, метод и задачи экономического анализа

Тема 2.2 Приемы элиминирования

1. Прием сравнения в анализе хозяйственной деятельности.

Тема 2.3 Традиционные способы элиминирования

1. Анализ финансовой отчетности в системе стратегического планирования и управления.

Тема 2.4 Финансовая отчетность как основа финансового анализа деятельности предприятия

1. Анализ финансовой отчетности в свете требований рыночной экономике .
2. Анализ отчета о прибылях и убытках.
3. Анализ учетной (бухгалтерской) и экономической рентабельности

Тема 2.5 Анализ бухгалтерского баланса

1. Бухгалтерский баланс и его анализ.

Тема 2.6 Анализ отчета о прибылях и убытках

1. Анализ отчета о прибылях и убытках

Тема 2.7 Информационная база анализа имущественного и финансового положения предприятия

1. Анализ имущественного и финансового положения предприятия

Тема 2.8 Анализ информации, содержащейся в отчете о движении денежных средств

1. Анализ информации в отчете о движении денежных средств

Тема 2.9 Анализ прочей информации, содержащейся в приложении к бухгалтерскому балансу

1. Анализ информации в приложении к бухгалтерскому балансу.

Тема 2.10 Особенности анализа консолидированной отчетности

1. Анализ консолидированной отчетности.
2. Оценка деловой активности.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №2**Тема 2.2 Приемы элиминирования****Задание 3.**

Проведите анализ прибыли от продаж.

Показатели	План	Факт	% выполнения плана	Отклонение
Выручка продаж (за минусом НДС и акцизов), тыс. руб.	6500	6700		
Себестоимость продаж, тыс. руб.	5330	5428		
Валовая прибыль, тыс. руб.				
Коммерческие расходы, тыс. руб.	350	380		
Управленческие расходы, тыс. руб.	460	420		
Прибыль от продаж, тыс. руб.				
Прибыль от продаж в % к выручке				

Сделайте выводы:

Задание 4.

Проведите анализ показателей рентабельности капитала

Показатели	I квартал	II квартал	Изменение, %
Итог среднего баланса - нетто (тыс. руб.)	3400	3890	
Средняя величина собственного капитала (тыс. руб.)	1900	1900	
Чистая прибыль (тыс. руб.)	35,0	42,0	
Рентабельность основного капитала (%)			
Рентабельность собственного капитала (%)			

Сделайте выводы:

Задание 5.

Проведите факторный анализ уровня рентабельности продаж

Показатели	План	Факт	Отклонение + / -
1. Выручка от продаж (за минусом НДС, акцизов), тыс.руб.	3400	3100	
2. Прибыль от продаж, тыс. руб.	1200	1030	
3. Уровень рентабельности продаж, %			
4. Изменение уровня рентабельности продаж за счёт:			
- изменения выручки от реализации			
- изменения суммы прибыли от продаж			

Сделайте выводы:

Задание 6.

Рассчитайте показатели ликвидности и сделайте вывод о платежеспособности хозяйствующего субъекта.

Актив	20__г.	20__г.	Пассив	20__г.	20__г.	Изменение, +/-	
						20__г.	20__г.
Наиболее ликвидные активы	3185	30500	Наиболее срочные обязательства	3450	90120		
Быстрореализуемые активы	23820	82225	Краткосрочные пассивы	18377	45300		
Медленно реализуемые активы	15700	115070	Долгосрочные пассивы	13520	12230		
Трудно-реализуемые активы	25395	171652	Постоянные пассивы	32753	251797		
Баланс			Баланс				

Сделайте выводы:

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №3
Тема 2.3 Традиционные способы элиминирования

Задание 7.

Составить уплотненный (аналитический) баланс, проанализировать его и сделать выводы. Расчеты представить в следующей таблице.

Баланс	20_г.	Структура	20_г.	Структура	Изменение	
					Тыс.руб.	Структуры
АКТИВ						
1. Внеоборотные активы						
2. Оборотные активы						
2.1. Запасы и затраты						
2.2. Дебиторская задолженность						
2.3. Денежные средства и ценные бумаги						
3. Прочие активы						
<i>БАЛАНС</i>						
ПАССИВ						
1. Собственный капитал						
2. Заемный капитал						
2.1. Долгосрочные кредиты и займы						
2.2. Краткосрочные кредиты и займы						
2.3. Кредиторская задолженность						
3. Прочие пассивы						
<i>БАЛАНС</i>						

Сделайте выводы:

Задание 8.

Проанализируйте кредиторскую задолженность компании

Виды кредиторской задолженности	20__г.	Возникло обязательств	Погашено обязательств	20__г.	Изменения
Кредиторская задолженность всего	3385	85658	3000		
В т. ч.: за товары, работы и услуги	—	29300	—		
По оплате труда	1380	10320	2100		
По социальному страхованию и социальному обеспечению	1700	3540	1120		
Перед бюджетом	395	37430	2700		
Прочая кредиторская задолженность	430	9500	1512		

Сделайте выводы:

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 5
Тема 2.5 Анализ бухгалтерского баланса

Задание 9 .

На основании данных бухгалтерской отчетности компании (Приложение) заполните таблицы и сделайте анализ по их данным. Предложите пути улучшения состояния компании.

Анализ актива бухгалтерского баланса « _____ »

Показатель	2013год		2014 год		2015 год		Отклоне- ние, +/-	Темп роста, %
	тыс.руб.	Уд.вес %	тыс.руб.	Уд.вес %	тыс.руб.	УД- вес, %		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Основные средства								
Нематериальные активы								
Доходные вложения в материальные ценности								
Финансовые вложения								
Отложенные налоговые активы								
Запасы								
Доля перестраховщиков								
Дебиторская задолженность								
Денежные средства								
Прочие активы								
БАЛАНС								

Анализ пассива бухгалтерского баланса « _____ »

Показатель	2013 год		2014 год		2015 год		Отклоне- ние, +/-	Темп роста, %
	тыс.руб.	Уд.вес %	тыс.руб.	Уд.вес %	тыс.руб.	Уд.вес %		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Уставный капитал								
Переоценка имущества								
Добавочный капитал								
Резервный капитал								
Прибыль или убыток								
<i>ИТОГО 2 раздела</i>								
Страховые резервы								
Заемные средства								
Оценочные обязательства								
Кредиторская задолженность								
Прочие обязательства								
<i>ИТОГО 3 раздела</i>								
БАЛАНС								

Сделайте выводы:

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 6
Тема 2.6 Анализ отчета о прибылях и убытках

Задание 10.

Заполните таблицу 2.6.1 по данным (Приложение) компании «_____» и сделайте анализ по ее данным

Таблица 2.6.1

Показатель	20__г.	20__г.	Отклонение, +/-	Темп роста, %	Темп при- роста, %
1. Доходы от основной деятельности					
2. Расходы по основной деятельности					
3. Прочие доходы					
4. Прочие расходы					
5. Прибыль ли убыток компании					
6. Налог на прибыль - %					
7. Отложенные налоговые обязательства					
8. Чистая прибыль или убыток					
9. Рентабельность средств или их источников					
10. Рентабельность продаж					
11. Оборачиваемость средств компании					
12. Рентабельность капитала					
13. Рентабельность финансово - хозяйственной деятельности					

Сделайте выводы:

Задание 11.

Рассчитать в таблице 2.6.2 показатели оборачиваемости капитала и оборотных активов организации, долю оборотных активов в общей величине капитала за предыдущий и отчетный год

Таблица 2.6.2-Динамика показателей оборачиваемости активов

Показатель	Предыдущий год	Отчетный год	Изменение (+, -)
Выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг, тыс. руб.			
Среднегодовая стоимость совокупных активов (капитала), тыс. руб.			
Среднегодовые остатки оборотных активов, тыс. руб.			
Оборачиваемость совокупных активов (капитала), об.			
Оборачиваемость оборотных активов, об.			
Продолжительность оборота капитала, дн.			
Продолжительность оборота оборотных активов, дн.			
Доля оборотных активов в общей величине капитала, коэф.			

Сделайте выводы:

Задание 12.

Рассчитать в таблице 2.6.3 соотношение доходов и расходов организации и определить его изменение

Таблица 2.6.3-Динамика и структура доходов и расходов организации

Показатель	На начало года		На конец года		Изменение (+, -)	
	тыс. руб.	уд. вес, %	тыс. руб.	уд. вес, %	тыс. руб.	уд. вес, %
А	1	2	3	4	5	6
Доходы — всего		100,0		100,0		-
в том числе:						
доходы от обычных видов деятельности (выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг)						
прочие доходы						
Расходы — всего		100,0		100,0		-
в том числе: расходы по обычным видам деятельности						
прочие расходы						
Отношение общей суммы доходов к общей сумме расходов, руб.		-		-		-

Отношение доходов от обычных видов деятельности - к соответствующей сумме расходов, руб.		-		-		-
Отношение прочих доходов к соответствующей сумме расходов, руб.		-		-		-

Сделайте выводы:

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 7
Тема 2.7 Информационная база анализа имущественного и
финансового положения предприятия

Задание 13.

Определить выполнение плана по продажам

Вид продаж	Объем производства, млн. руб.		Абсолютное отклонение от плана
	план	факт	
А	300	327	
Б	250	225	
В	500	510	
Всего			

Сделайте выводы:

Задание 14.

Определить выполнение плана мероприятий

Мероприятие	План	Факт	Абсолютное отклонение от плана	Выполнение плана, %
Внедрение новой технологии	150	120		
Модернизация действующего оборудования, млн. руб.	300	270		
Покупка новой техники, млн. руб.	500	545		

Сделайте выводы:

Задание 15.

Проанализируйте абсолютные и относительные отклонения в продажах

Годы	Объем продаж	Абсолютное отклонение, шт.		Темп прироста, %	
		цепное	базисное	цепное	базисное
20_____	9809				
20_____	11000				
20_____	10000				
20_____	90054				
20_____	11006				

Сделайте выводы:

Задание 16.

Проанализируйте динамику и выполнение плана по объему продаж.

Показатель	Предыдущий год	Отчетный год		Отклонение от прошлого года		Отклонение от плана	
		план	факт	сумма	%	сумма	%
1. Объем продаж в оптовых ценах, тыс. руб.	8910	8945	10900				
2. Объем продаж в розничных ценах предприятия, тыс. руб.	10850	10840	10900				

Сделайте выводы:

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 8

Тема 2.8 Анализ информации, содержащейся в отчете о движении денежных средств

Задание 17.

Определите выполнение плана по ассортименту продаж за год, при условии, что номенклатура продаж невелика.

Наименование вида работ	Продажи в сопоставимых оптовых ценах, тыс.руб.			Отклонение от плана	
	План	Факт	Факт в пределах плана	Сумма, тыс. руб.	%
А	1700	1750			
Б	730	690			
В	2280	2350			
Г	805	790			
ИТОГО					

Сделайте выводы:

Задание 18.

Проанализируйте структуру продукции и проведите расчет влияния структурных сдвигов методом прямого счета, млн. руб.

Виды работ	Выпуск продукции		Структура продукции, %		Фактический выпуск при плановой продаже	Изменение объема продаж от изменения структуры	Засчитывается в выполнение плана по структуре
	план	отчет	план	отчет			
А	854	851,8					
Б	891	890,1					
В	323	339,5					
Г	306,3	304,8					
Итого							

Сделайте выводы:

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 9

Тема 2.9 Анализ прочей информации, содержащейся в приложении к бухгалтерскому балансу

Задание 19.

Проанализируйте обеспеченность хозяйствующего субъекта основными фондами.

Группы ОФ промышленного предприятия	Наличие на начало года, тыс.руб.	Поступление за год, тыс.руб.		Выбыло за год, тыс.руб.		Наличие на конец года, тыс.руб.	Превышение поступления над выбытием, тыс.руб.
		Всего	В т.ч. введено	Всего	В т.ч. ликвидац		
1. ППОФ	3850	530	530	120	100		
В т.ч. 1.1 Активная часть ПП ОФ	2230	490	435	95	90		
2. Производственные фонды других отраслей							
3. Непроизводственные ОФ	350	42	42	15	15		
ВСЕГО							

Сделайте выводы:

Задание 20.

Проанализируйте обеспеченность хозяйствующего субъекта оборудованием и полноту его использования

Показатели	По плану	Фактически	Отклонение от плана
1. Количество наличного оборудования, ед.	1620	1620	
1.1 Количество установленного оборудования, ед.	1610	1615	
1.2. Количество действующего оборудования, ед.	1610	1615	
2. Неустановленное оборудование, ед.			
3. Коэффициент использования наличного оборудования по действующему			
4. Коэффициент использования установленного оборудования по действующему.			

Сделайте выводы:

Задание 21.

Проанализируйте степень обновления, выбытия, прироста и изношенности основных фондов

ПОКАЗАТЕЛИ	20 г.	20 г.	Изменения
1. Первоначальная стоимость ОФ, тыс.руб.	4650	5300	
В т.ч. ПП ОФ	3850	4260	
Из них машины и оборудование	2230	2625	
2. Ввод в действие ОФ, тыс. руб.		180	
В т.ч. ПП ОФ		175	
Из них машины и оборудование		150	
3. Выбыло в отчетном году ОФ, тыс. руб.		145	
В т.ч. ПП ОФ		125	
Из них машины и оборудование		120	
4. Износ ОФ, тыс.руб.	1890	2250	
В т.ч. ПП ОФ	1150	1670	
5. Коэффициент обновления всех ОФ, %			
В т.ч. ПП ОФ			
Из них машины и оборудование			
7. Коэффициент выбытия всех ОФ, % на начало года			
В т.ч. ПП ОФ			
Из них машины и оборудование			
8. Коэффициент износа ОФ,%			
В т.ч. ПП ОФ			

Сделайте выводы:

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 10**Тема 2.10 Особенности анализа консолидированной отчетности****Задание 22.**

По данным таблицы 2.10.1 требуется:

- 1) охарактеризовать особенности формирования бухгалтерского баланса группы взаимосвязанных организаций;
- 2) рассчитать удельный вес активов головной организации и дочерних обществ в имуществе группы предприятий;
- 3) оценить долю участия дочерних обществ в имуществе группы.

Таблица 2.10.1 - Оценка доли дочерних обществ в имуществе финансово-промышленной группы (тыс. руб.)

Показатель	На конец отчетного года	% к итогу
Совокупные активы (валюта баланса) —		
всего	12 400	
в том числе:		
головной организации	8 600	
дочернего общества № 1	2 300	
дочернего общества № 2	1 500	
Показатель	на конец отчетного года	% к итогу
Внеоборотные активы — всего в том числе:	7 070	
головной организации	5 170	
дочернего общества № 1	1 100	
дочернего общества № 2	800	
Оборотные активы — всего в том числе:	5 330	
головной организации	3 130	
дочернего общества № 1	1 200	
дочернего общества № 2	1 000	

Сделайте выводы:

Задание 23.

По данным таблицы 2.10.2 требуется:

- 1) рассчитать удельный вес собственных и заемных средств головной

организации и дочерних обществ в источниках формирования имущества группы предприятий;

2) оценить долю участия дочерних обществ в источниках формирования имущества группы.

Таблица 2.10.2 -Оценка доли дочерних обществ в имуществе финансово-промышленной группы (тыс. руб.)

Показатель	На конец отчетного года	% к итогу
Совокупные источники средств (валюта баланса) — всего в том числе:	12 400	
головной организации	8 600	
дочернего общества № 1	2 300	
дочернего общества № 2	1 500	
Капитал и резервы — всего в том числе:	8 900	
головной организации	6 400	
дочернего общества № 1	1500	
дочернего общества № 2	1 000	
Долгосрочные обязательства — всего в том числе: головной организации дочернего общества № 1 дочернего общества № 2		
Краткосрочные обязательства — всего в том числе:	3 500	
головной организации	2 200	
дочернего общества № 1	800	
дочернего общества № 2	500	

Сделайте выводы:

Задание 24.

По данным таблицы 2.10.3 требуется:

1) охарактеризовать особенности формирования отчета о прибылях и убытках группы взаимосвязанных организаций;

2) рассчитать и оценить долю дочерних обществ в финансовых результатах группы взаимосвязанных организаций.

Таблица 2.10.3 -Анализ доли участия дочерних обществ в финансовых результатах финансово-промышленной группы

Показатель	За отчетный год	% к итогу
Прибыль от продаж — всего в том числе:	3 431	
головной организации	1 510	
дочернего общества № 1	721	
дочернего общества № 2	1 200	
Прибыль до налогообложения - всего в том числе:	1 918	
головной организации	814	
дочернего общества № 1	354	
дочернего общества № 2	750	
Чистая прибыль — всего в том числе:	1 170	
головной организации	500	
дочернего общества № 1	200	
дочернего общества № 2	470	

Сделать выводы по результатам расчётов
