

РОСЖЕЛДОР
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Ростовский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВПО РГУПС)
Тихорецкий техникум железнодорожного транспорта
(ТТЖТ – филиал РГУПС)

Т.Г.КОЧЕТКОВА

МЕТОДИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

ПО ДИСЦИПЛИНЕ
ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ ОРГАНИЗАЦИИ

для специальности
22.02.06 Сварочное производство

Базовая подготовка среднего профессионального образования

Тихорецк

2015

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по
Учебной работе
Н.Ю. Шитикова

01 / 09 / 2015 г.

Методические указания по выполнению практических занятий по дисциплине «Основы экономики организации» для специальности

22.02.06 Сварочное производство

Организация-разработчик: Тихорецкий техникум железнодорожного транспорта – филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Ростовский государственный университет путей сообщения» (ТТЖТ – филиал РГУПС)

Разработчик:

Т. Г. Кочеткова, преподаватель ТТЖТ – филиал РГУПС

Рецензенты :

Костюченко Л.П., преподаватель ТТЖТ – филиал РГУПС,

Кондрашова С.А., инженер по организации и нормированию труда ПЧ – 6
ст. Тихорецкая

Рекомендована цикловой комиссией №8 «Специальных дисциплин»

Протокол заседания №1 от 01. Сентября 2015 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Практическое занятие № 1 Расчет показателей использования основных производственных фондов и оборотных средств.

2. Практическое занятие № 1 Расчет явочной и списочной численности предприятия.

3. Практическое занятие № 3 Управление отраслью

4. Практическое занятие №4 Фонды организаций (предприятий), их производственная и организационная структура.

5. Практическое занятие №5 Составление производственной структуры предприятия

6. Практическое занятие №6 Основные производственные технологические процессы.

7. Практическое занятие №7 Расчет показателей производительности труда.

8. Практическое занятие №8 Расчет заработной платы.

9 Практическое занятие №9 Порядок начисления налогов.

1 Пояснительная записка

Практические занятия по дисциплине «Основы экономики организации» предусматривают детальное изучение вопросов экономики в целом

В результате выполнения запланированного перечня практических работ студенты должны уметь экономически обоснованно решать производственные задачи, связанные с организацией работы предприятия, рассчитывать явочную и списочную численность работников предприятия, составлять производственную структуру предприятия, рассчитывать производительность труда, фонд оплаты труда, себестоимость работ, планировать основные показатели деятельности предприятия и анализировать уровень их выполнения.

Содержание программного материала базируется на современной экономической основе и прогрессивных методах использования экономических закономерностей, направленных на повышение эффективности производства, действующих распоряжениях и нормативах компании ОАО «РЖД». Полученные экономические знания и владение практическими навыками могут быть главными составляющими специалиста качественно нового уровня.

В процессе выполнения работ студенты должны сочетать теоретические знания и практические умения, что способствует развитию мыслительной деятельности и приобретению навыков в выполнении экономических расчетов.

Каждое практическое занятие завершается составлением отчета и сдачей зачета путем подготовки ответов на контрольные вопросы.

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется в процессе проведения практических занятий и защиты выполненных отчетов.

В результате изучения междисциплинарного курса студент должен **знать:**

- структуру управления предприятия;
- классификацию основных фондов и оборотных средств предприятий;
- порядок начисления налогов;
- организацию оплаты труда;
- организацию производственно-финансовой деятельности предприятий;

уметь:

- определять основные показатели использования основных фондов и оборотных средств;
- рассчитывать показатели производительности труда;
- классифицировать основные производственные и технологические процессы;

РАСЧЕТ ОСНОВНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ОСНОВНЫХ ФОНДОВ И ОБОРОТНЫХ СРЕДСТВ

Цель работы: знать понятия основной и оборотный капитал, постоянный и переменный капитал; уметь различать основной и оборотный капитал, уметь рассчитать постоянный и переменный капитал, основной и оборотный капитал; воспитывать понимание бережного отношения к ограниченным ресурсам

Оборудование и раздаточный материал:

1 - конспект;

2 - учебник: Борисов Е.Ф. Экономическая теория, М., 2008.

Краткие теоретические сведения

Производственный цикл - календарный период времени с момента запуска сырья и материалов в производство до момента выхода готовой продукции, приемки ее службой технического контроля и сдачи на склад готовой продукции, который измеряется в днях, часах.

Основной капитал - это часть стоимости капитала, которая постепенно переносится на готовый продукт.

Оборотный капитал – это часть стоимости капитала, которая возвращается его владельцу за один кругооборот.

Кругооборот капитала – это один цикл его движения, который охватывает процесс производства и обращения создаваемых товаров и завершается возвращением капитала в его исходную денежную форму.

Простое воспроизводство индивидуального капитала – это непрерывное повторение созидательной деятельности.

Производственный цикл – период пребывания предметов труда (сырья и материалов) в производственном процессе с начала изготовления.

Порядок проведения занятия

1. Капитал: производство новой стоимости.
2. Круговое движение капитала.
3. Задание (соотнести термины).
4. Задачи (по вариантам).
5. Вывод.

Содержание отчёта:

1. Капитал: производство новой стоимости.
 - 1.1. Формула производственного бизнеса.
 - 1.2. Что такое «новая стоимость»?
 - 1.3. Кому достается новая стоимость?
2. Круговое движение капитала.
 - 2.1. Различия между кругооборотом и оборотом капитала.
 - 2.2. Почему и как бизнесмен ускоряет оборот капитала?
 - 2.3. Сравнительный анализ основного и оборотного капитала.
 - 2.4. Виды износа основного капитала.
 - 2.5. Как восстанавливается основной капитал?
3. Задание.

К терминам из левой колонки найдите соответствующие определения в правой колонке.

1. Стоимостной износ	а. Утрата средствами труда своей полезности
2. Оборотный капитал	б. Часть стоимости капитала, которая постепенно переносится на готовый продукт
3. Норма амортизации	в. Постепенная утрата стоимости средств труда
4. Физический износ	г. Часть стоимости капитала, которая возвращается его владельцу за один кругооборот
5. Основной капитал	д. Возмещение износа основного капитала путем

	перенесения его стоимости на готовую продукцию
6. Амортизация	е. Установленная готовая величина амортизационных отчислений

4.Задачи.

Вариант 1.

На постройку производственных зданий авансировано 800 млн. руб., на закупку машин и оборудования – 120 млн. руб., на приобретение сырья и полуфабрикатов – 15 млн. руб., на топливо и вспомогательные материалы - 5 млн. руб., на наем рабочей силы – 30млн. руб.

Рассчитайте стоимость основного и оборотного капитала.

Вариант 2.

Амортизация основного капитала равна 120 тыс. руб. в год, оборотный капитал составляет 480 тыс. руб. Прибыль составляет 100 тыс. руб.

Каковы будут величины себестоимости и стоимости готовой продукции?

Вариант 3.

Основной капитал фирмы 80 тыс. иен, время его воспроизводства – 10 лет. Оборотный капитал равен 20 тыс. иен, в год он оборачивается 5 раз.

Определите, сколько капитала обернулось за год.

$$\text{Формула: } N=O/I$$

где: N – число оборотов в год;

O – принятая единица времени (год-12 месяцев)

I – время оборота данных ресурсов.

5. Вывод.

Контрольные вопросы:

1. Что такое производственный цикл?
2. Дайте понятие основному и оборотному капиталу?
3. Амортизация?
4. Норма амортизации?
5. Стоимостной износ?
6. Физический износ оборудования?

РАСЧЕТ ЯВОЧНОЙ И СПИСОЧНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

Цель работы: научиться рассчитывать явочную и списочную численность предприятия.

Оборудование и раздаточный материал:

1 - конспект;

2 - учебник: Борисов Е.Ф. Экономическая теория, М., 2008.

Краткие теоретические сведения

Потребность в персонале определяется отдельно по категориям работающих. При определении численности следует определять списочный состав и явочный состав работающих. В явочный состав работающих включаются все, кто находится на рабочем месте и выполняет установленные функции. В списочный состав включаются все работники, принятые на постоянную, сезонную, а также на временную работу на срок один день и более со дня зачисления на работу. Списочная численность приводится на определенную дату (на первое и последнее число периода). В списочной численности за каждый календарный день учитывают как фактические работающие, так и отсутствующие на работе по каким-либо причинам (находящиеся в служебных командировках, не явившиеся на работу по болезни, в связи с выполнением государственных и общественных обязанностей, находящиеся в учебных и иных отпусках и т.д.)

В отчетности по труду численность списочного состава приводится не только на определенную дату, но и в среднем за отчетный период (за месяц, квартал, с начала года, полугодия, год). Для определения численности работников за период недостаточно принимать численность работников на дату, так как в этих показателях не учитываются изменения, происшедшие в течении периода.

Численность персонала определяется путем деления установленного объема работ (нормативная трудоемкость) на эффективный фонд времени и коэффициент выполнения норм :

$$N_{o.p.} = T_{п.н} / \Phi_{\text{э}} K_{вн}$$
, где

$N_{o.p.}$ –численность основных рабочих;

$T_{п.н}$ - трудоемкость программы выпуска (в нормо-часах),

$\Phi_{\text{э}}$ - эффективный фонд времени одного работающего (в часах),

$K_{вн}$ -коэффициент выполнения норм,

$\theta_{пл}$ - намеченный объем продукции в натуральном выражении,

$N_{выр}$ - планируемая норма выработки в расчете

Штатное расписание устанавливается в соответствии с типовой структурой и схемой управления предприятию

Численность ИТР и служащих определяется по формуле

$N_{итр,служ} = V_{работ} / N_{обс}$,

Где $V_{работ}$ –объем выполняемых работ,

$N_{обс}$ - норма обслуживания для соответствующего периода

ХОД РАБОТЫ :

1. Рассчитать численность персонала по вариантам,выдаваемым преподавателем
2. Оформить отчет
- 3.Ответить на контрольные вопросы.

Контрольные вопросы:

- 1.На какие группы делится персонал,в зависимости от степени участия в производства.
- 2.Чем различается списочная и среднесписочная численность работающих?
- 3.Чем различаются между собой коэффициент оборота по увольнению (выбытию) и коэффициент текучести?

Практическое занятие № 3

Управление отраслью

ЦЕЛЬ РАБОТЫ Изучить особенности управления отраслью

ОБОРУДОВАНИЕ Методические указания по выполнению практической работы, конспект

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

Сферы экономики подразделяются на специализированные отрасли. Отрасль-это совокупность качественно однородных предприятий (организаций),характеризующихся единством:

- экономического назначения продукции ;
- однородностью потребляемого сырья;
- общностью технологического процесса и технической базы;
- особым профессиональным составом персонала;
- специфическими условиями работы и выполняющих общую (специфическую) функцию в национальном хозяйстве.

При определенной отраслевой принадлежности предприятия(организации) ее рассматривают как единое целое,относят к той или иной отрасли,исходя из того вида деятельности,который в момент регистрации является преобладающим. Отраслевое деление является результатом развития общественного разделения труда. Каждая из специализированных отраслей подразделяется на комплексные отрасли и виды производств. В составе промышленности насчитывают более 15 крупных отраслей: энергетика,черная и цветная металлургия,лесная, целлюлозно-бумажная промышленность и другие.

Специализированные отрасли различаются степенью дифференциации производства.Развитие производственных сил общества определяет дальнейшее углубление специализации производства,что обуславливает

Формирование новых отраслей и видов производства.

Процесс обособления,отпочкования отраслей и видов производств осуществляется параллельно с процессами кооперации и интеграции

производства. Данный процесс приводит к развитию связей, к созданию смешанных производств и межотраслевых комплексов.

Межотраслевой комплекс характеризует результаты взаимодействия различных отраслей и их элементов, различных стадий производства и распределения продуктов.

Промышленность-ведущая отрасль народнохозяйственного комплекса России, функционирующая наряду с другими отраслями-сельским, лесным хозяйством, транспортной отраслью, отраслью связи и т.д.

По характеру воздействия на предмет труда промышленность разделяется на добывающую и обрабатывающую. Первая занимается добычей полезных ископаемых и других веществ, которые предоставляет человеку природа; вторая-перерабатывает сырье, материалы и готовую продукцию

В процессе производства все отрасли взаимодействуют, снабжают друг друга сырьем, материалами, орудиями труда, обеспечивают всем необходимым сферу нематериального производства. Развитие НТР оказывает влияние на структуру материального производства. Создание новых орудий труда, технологий, источников энергии, появление новых видов сырья, материалов, изделий приводит к возникновению новых отраслей производства (атомной, электронной промышленности).

В свою очередь, создание и внедрение в производство новых технологий, видов энергии в решающей степени зависит от соответствующих сдвигов в структуре материального производства. В современных условиях развитие науки и техники невозможно без оснащения НИОКР организацией сложнейшей техникой.

Контрольные вопросы:

1. Дать определение отрасли

2. Как подразделяется промышленность по характеру воздействия на предмет труда
3. От чего зависит создание и внедрение в производство новых технологий ?
4. как подразделяются сферы экономики ?

Формы организаций(предприятий),их производственная и организационная структура

Цель занятия: изучить различные предприятия по организационно-правовым формам деятельности

Теоретический раздел работы

В рамках многообразия типов собственности могут быть созданы субъекты хозяйствования разных организационно –правовых форм. Знание

Основных принципов ,законодательно регулирующих порядок деятельности и ответственность за результаты,необходимо при выборе

той или иной организационно-правовой формы создаваемого вновь или реорганизуемого субъекта хозяйствования. Наиболее значимыми признаками,отличающими одну организационно-правовую форму от другой,являются :

- количество участников данного хозяйственного объединения;
- форма управления субъекта хозяйствования;
- способ распределения прибылей и убытков;
- источники имущества,составляющего материальную основу хозяйственной деятельности субъекта;
- собственник применяемого капитала;
- пределы имущественной ответственности;

Субъектами хозяйствования могут быть как физические ,так и юридические лица;

Юридические лица в связи с участием в образовании имущества делятся на :

1.Имеющие обязательные права

- хозяйственные товарищества и общества;
- производственные,потребительские кооперативы

2.Имеющие право собственности или другое вещное право(имущество,на которое их учредители имеют право собственности или иное вещное право);

-государственные и муниципальные унитарные предприятия.

3. Не имеющие имущественных прав (в отношении которых их учредители(участники) не имеют имущественных прав)

-общественные и религиозные организации;

-фонды;

-ассоциации и союзы.

Юридические лица по цели своей деятельности делятся на :

1.Коммерческие

2.Некоммерческие

По формам предпринимательской деятельности:

1.хозяйственные товарищества ;

-акционерные общества;

-общества с ограниченной ответственностью;

Общества с дополнительной ответственность;

-зависимые общества

2.Производственные кооперативы

3.Государственные и муниципальные унитарные предприятия

Контрольные вопросы:

1.Перечислить наиболее значимые признаки,отличающие одну организационно-правовую форму от другой

2.По каким признакам считают тот или иной субъект юридическим лицом?

3.Как подразделяются юридические лица в связи с участием в образовании имущества?

Практическое занятие № 5

Составление производственной структуры предприятия

Цель занятия: научиться составлять производственную структуру предприятия

Теоретический раздел работы

Состав структурных подразделений предприятия ,их количество,величина и соотношения между ними по размеру производственных площадей,численности персонала,пропускной способности характеризует общую структуру предприятия..В современных условиях ,с изменением форм собственности и хозяйствования,разгосударствления и приватизации,общая структура существенно меняется. Ряд ее элементов в виде ЖКХ,детских учреждений,санаториев,профилакториев и других объектов социальной сферы исключаются из нее вследствие перехода в муниципальную собственность субъектов РФ.

Составной частью общей структуры предприятия является производственная структура.Производственная структура-форма организации производственного процесса,т.е. соотношение цехов,участков,служб,созданных на предприятии;состав,количество и размещение рабочих мест внутри цехов в соответствии с технологическим,производственным процессом.Структура предприятия

Отражает прежде всего наличие и определенное соотношение основных вспомогательных и обслуживающих процессов.

Разделение предприятия(организации) на производственные ,подразделения,(цеха,участки,службы),принципы их построения,взаимной связи и размещения принято называть производственной структурой.

Производственная структура определяет внутризаводскую специализацию и кооперирование производства.

Производственная структура должна быть:

-гибкой,

-динамичной,

-постоянно соответствующей меняющимся частным целям

предприятия, т.е. обеспечивать увеличение производства без нарушения его текущего хода производства.

Практическая часть работы

Составить производственную структуру рельсосварочного предприятия

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ:

- 1.Какую продукцию изготавливают вспомогательные цеха или участки?
- 2.Что производится в основных цехах и производственных участках?
- 3.Что изготавливается в побочных цехах?
- 4.Для какой цели организуются обслуживающие хозяйства?

Практическое занятие № 6

Основные производственные и технологические процессы

Цель занятия: научиться разбираться в вопросах структуры производственных и технологических процессов.

Теоретический раздел работы

Каждое промышленное предприятие является единым производственно-техническим организмом, который определяется общностью назначения продукции и процессом ее производства.

Основу деятельности каждого предприятия составляет производственный процесс-процесс воспроизводства экономических благ. Производственный процесс является основой деятельности предприятия. Он представляет собой совокупность действий, в результате которых исходные материалы и полуфабрикаты превращаются в готовую продукцию, соответствующую своему назначению.

В каждый производственный процесс входят основные и вспомогательные технологические процессы. Процессы производства, обеспечивающие превращение сырья и полуфабрикатов в готовую продукцию, называют основными.

Вспомогательные процессы обеспечивают изготовление продукции, используемой для обслуживания основного производства.

По своему характеру технологические процессы бывают синтетические, при которых из различных видов сырья и материалов изготавливают один вид продукции;

Аналитические, когда многие виды продукции изготавливаются из одного вида сырья и материала; прямые, когда осуществляется производство одного вида из одного вида материалов или сырья.

Кроме того, различают технологические процессы с преобладанием физических и химических методов.

Основной частью производственного процесса является технологический процесс. Технологический процесс непосредственно связан с последовательным изменением состояния сырья и материалов и превращением их в продукт производства.

Разнообразие продуктов производства, видов сырья, оборудования, методов изготовления определяет и различие технологических процессов.

Технологические процессы различаются:

- по характеру изготавливаемой продукции,
- по применяемым методам и способам производства,
- по используемому сырью,
- по организационному построению,
- другое.

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ :

1. Чем отличается общая структура от производственной?
2. Что обеспечивают вспомогательные процессы?
3. Как классифицируются технологические процессы?
4. Что является основой производственного процесса?

Практическое занятие № 7

Расчет показателей производительности труда

Цель занятия: научиться определять производительность труда в натуральных единицах, сравнивать варианты по показателям выработки и трудоемкости.

Теоретический раздел работы

Производительность труда определяется количеством продукции, выработанной одним работником в единицу времени (год, месяц, час) или количеством времени, затраченным на производство единицы продукции.

Иными словами уровень производительности труда характеризуется выработкой или трудоемкостью, которые можно определить по следующим формулам: выработка:

$$\delta = \frac{Q}{\bar{O}}, \quad \text{трудоемкость: } t = \frac{T}{Q},$$

где Q - количество произведенной продукции (выполненной работы);

T - количество затраченного труда. (в чел.-часах, чел.-днях в виде среднесписочной численности работников за месяц, год).

При плановых значениях Q и T получаем плановую производительность труда, а при отчетных значениях Q и T – фактическую производительность.

Процент выполнения планового задания по производительности труда будет равен:

$$П = \frac{P_{\text{факт}}}{P_{\text{план}}} \cdot 100\%$$

$$П = \frac{t_{\text{план}}}{t_{\text{факт}}} \cdot 100\%$$

В трудовом хозяйстве производительность труда в натуральных единицах определяется на предприятиях выпускающих однородную продукцию

В стоимостных показателях (денежных) производительность труда определяется для работников, занятых выполнением капитального, среднего и подъемного ремонта пути и на промышленных предприятиях – шпалопропиточных и щебеночных заводах, рельсосварочных поездах, путевых ремонтно-механических заводах и др., которые выпускают неоднородную продукцию.

В условных единицах производительность труда определяется по эксплуатационной деятельности дистанции пути. Она выражается количеством тонно-километров брутто, относящимся к одному работнику эксплуатационного штата дистанции. Аналогично может быть определена производительность труда по ремонту пути ПМС. Она выразится количеством приведенных километров, приходящихся на одного работника.

Для сравнения различной технологии производства работ по ремонту пути в ПМС определяют выработку в погонных метрах отремонтированного пути, приходящуюся на один человек-день, затраченный на фронт работ.

Исходные данные для практического занятия № 7

Задача 1 Определить процент выполнения задания по производительности труда по исходным данным таблицы 1.

Таблица 1

Наименование показателей	Варианты									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Плановый грузооборот дистанции пути (млн. ткмбр)	6,5	7,4	8,6	9,3	0,7	1,2	2,8	3,1	3,9	4,5
Плановая численность эксплуатационного штата, (чел.)	98	03	08	12	18	10	15	05	21	24
Фактический грузооборот (млн. ткмбр)	7,2	8,0	9,3	9,8	0,5	1,6	3,5	3,3	4,4	5,0
Среднесписочное количество работников	90	98	04	10	12	05	13	01	18	22

эксплуатационного штата (фактически за отчетный период)										
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Задача 2 Сравнить два варианта технологии производства работ по ремонту пути ПМС по выработке в погонных метрах отремонтированного пути, приходящейся на один человеко-день по исходным данным, табл. № 2.

Таблица 2

Наименование показателей	Варианты									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Фронт работ в «окно»	1000	1100	1200	1300	1400	1500	1600	1700	1800	1900
Затраты человеко-дней на фронт работ:										
в I варианте	300	310	320	330	340	350	370	390	410	430
во II варианте	350	365	378	384	398	412	418	425	436	470

Задача 3 Сравнить два варианта технологии работ по текущему содержанию пути, отличающихся друг от друга степенью механизации по исходным данным таблицы 3.

Таблица 3

Наименование показателей	варианты									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Приведенная длина пути	50	60	70	80	90	00	95	85	75	65
Расчетный контингент										
I вариант	400	410	420	430	440	450	444	435	426	418
II вариант	354	362	369	372	385	390	387	379	379	365

Расчётная часть

Задача 1

Определим процент выполнения задания по производительности труда в условно-натуральных измерителях для дистанции пути по исходным данным:

- плановый грузооборот дистанции пути _____ (млн. т км бр.)
- плановая численность эксплуатационного штата _____ (чел.)
- фактический грузооборот _____ (млн. ткмбр.)
- среднесписочное количество работников эксплуатационного штата (фактически за отчетный период) _____ (чел.)

Решение:

- 1 определяем плановую выработку на одного работника.

$$P_{пл} = \frac{Q_{пл}}{T_{пл}} = \frac{\text{млн. т} \cdot \text{км бр.}}{\text{чел.}}$$

- 2 определяем фактическую выработку на одного работника.

$$P_{факт} = \frac{Q_{факт}}{T_{факт}} = \frac{\text{млн. т} \cdot \text{км бр.}}{\text{чел.}}$$

- 3 определяем процент выполнения задания по производительности труда.

$$П = \frac{P_{факт}}{P_{пл}} \cdot 100\% =$$

Задача 2

Сравнить два варианта технологии производства работ по ремонту пути ПМС по выработке в погонных метрах отремонтированного пути, приходящейся на один человек-день по исходным данным:

- фронт работ в «окно» _____ (км)
- затраты человеко-дней на фронт работ в 1-ом варианте _____ (чел/дн.)
- во 2-ом варианте _____ (чел/дн.)

Решение:

- 1 определяем выработку для первого варианта.

$$P_1 = \frac{Q_1}{T_1} = \text{пог. м}$$

- 2 определяем выработку для второго варианта.

$$p_2 = \frac{Q_2}{T_2} = \text{пог.м}$$

3 определяем процент повышения производительности труда в первом варианте по сравнению со вторым.

$$П = \frac{p_1}{p_2} \cdot 100\% =$$

Задача 3

Сравнить два варианта технологии работ по текущему содержанию пути, отличающихся друг от друга степенью механизации по следующим данным:

- приведенная длина пути _____ (км)
- расчетный контингент (чел.)
- в 1-ом варианте _____
- во 2-ом варианте _____

Решение:

1 определяем затраты рабочей силы на текущее содержание 1 км приведенного пути для первого варианта.

$$t_1 = \frac{T_1}{Q_1} = \frac{\text{чел.}}{\text{прив.км}}$$

2 определяем затраты рабочей силы на текущее содержание 1 км приведенной длины для второго варианта.

$$t_2 = \frac{T_2}{Q_2} = \frac{\text{чел.}}{\text{прив.км}}$$

3 определяем процент повышения производительности труда во втором варианте по сравнению с первым.

$$П = \frac{t_1}{t_2} \cdot 100\% =$$

Вывод: проанализировать выполнение показателей по выработке по плану и фактическим показателям (в задаче 1), выбрать более эффективный вариант и обосновать свой выбор в задачах 2 и 3.

Контрольные вопросы:

- 1 Какими показателями характеризуется производительность труда?
- 2 Перечислите основные методы определения производительности труда, какой из них как применяется и почему?
- 3 Основные пути повышения производительности труда.

Практическая работа № 8

Расчет заработной платы

Цель работы: научиться вести учет выполняемых работ и рассчитывать оплату по наряду.

Краткие теоретические сведения.

Наряд на сдельную работу используется для учета выполненных работ в строительстве, промышленных, вспомогательных и прочих производствах группой работников (бригадой, звеном и т.п.).

Документ выписывается перед началом работ сроком до одного месяца. На лицевой стороне ежедневно или на определенный период записывается задание, разряд работы, норма времени и расценка за единицу работ. Здесь же после выполнения задания отражается количество принятых годных изделий или выполненных работ, указывается отработанное время, общая сумма оплаты труда и процент доплаты.

На оборотной стороне документа заполняется табель, в котором учитывается время, отработанное каждым работником. Заработок каждого определяется пропорционально объемам выполненных работ, отработанному времени, разряду работ и установленным за нее расценкам.

Наряд утверждается руководителем подразделения и используется в бухгалтерии для записей в расчетно-платежную ведомость и в накопительную ведомость учета затрат.

На лицевой и оборотной стороне наряда ежедневно записывается задание работнику. Здесь же фиксируется количество принятой работы (изделий), затраченное время (норматив и фактически), начисленная сумма основной оплаты, процент доплаты.

Выдачу задания в наряде подписывает прораб или мастер - руководитель соответствующего подразделения, для которого выполнялись работы. Правильность расчетов в наряде удостоверяет нормировщик.

Наряд утверждает руководитель подразделения, после чего он поступает в бухгалтерию для записи сумм в расчетно-платежную ведомость и в накопительную ведомость учета затрат.

Порядок выполнения

На основании исходных данных заполняется наряд на сдельные работы и выполняются расчёты по затратам труда.

1 Определяем объем выполняемых работ (в натуральных показателях) по формуле:

$$O_z = \frac{m \cdot N \cdot t}{T} \cdot II, \quad (1)$$

где m – количество рабочих дней (смен), в течение которых планируется выполнить работу;

N – количество рабочих в бригаде;

T – норма времени на единицу работы в нормо-часах;

t – продолжительность смены в часах

II – измеритель единицы работы, на который дана норма времени;

2 Расчет заработной платы каждого работника определяется по заработку за один час, приведенный к первому разряду, т.е.

$$Z_n = t_{om} \cdot Z_{\text{ч}}, \quad (2)$$

где Z_n – заработная плата рабочего по наряду (руб.),

t_{om} – количество часов, отработанных данным рабочим и приведенное к первому разряду (час);

$$t_{om} = t_o \cdot K_{\text{тар}}, \quad (3)$$

где t_o – количество часов, отработанных рабочим (по таблице учета рабочего времени);

$K_{\text{тар}}$ – тарифный коэффициент, соответствующий разряду данного рабочего;

$Z_{\text{ч}}$ – заработок за один час, приведенный к первому разряду (руб.);

где $Z_{n.\text{общ}}$ – заработная плата общая по наряду;

$$G_{i \dot{a} \dot{u}} = \frac{D_{\dot{o}} \cdot \hat{I}_{\text{с}}}{\dot{E}}, \quad (4)$$

$$D_{\dot{o}} = \tilde{N}_{\tilde{n} \dot{\alpha} \dot{\alpha} \dot{\alpha} \dot{\delta}} \cdot \dot{O}, \quad (5)$$

$$G_{\text{с}} = \frac{G_{i \dot{a} \dot{u}}}{\sum t_{i \dot{o}}}, \quad (6)$$

где $P_{\text{ц}}$ – сдельная расценка на измеритель работы, (руб.),
аналогичный расчет выполнен в практической работе №8.

$\sum t_{\text{от}}$ – сумма отработанных бригадой часов, приведенных к первому разряду (час).

По полученным данным заполнить наряд на выполненные работы. Итогом заполнения будет получение суммы заработной платы для каждого работника в отдельности.

Содержание отчета

1 Выписываются исходные данные.

2 Выполняются расчёты по формулам 1-6 и заполняется наряд на сдельные работы.

3 Вывод.

Вывод:

Наряд на сдельные работы ставит перед исполнителем конкретные задачи, определяет условия и сроки выполнения работ, определяет сумму заработной платы, чем и стимулирует повышение производительности труда и качества выполнения работ.

По окончании работ или в конце месяца наряд закрывают, т.е. указывают объем фактически выполненных работ, нормированное время и размер заработной платы на выполненный объем работ.

В наряде ведется табельный учет времени работы рабочих, выполняющих задание по наряду. В таблице указывается профессия рабочего, категория, табельный номер, количество часов за каждый рабочий день.

Заданное количество единиц работы по наряду может быть определено или по норме выработки, или по затратам труда.

Контрольные вопросы:

1 Для каких целей и кем ведется учет выполненной работы в наряд-задании.

2 Что собой представляет КТУ, какая величина его является базовой.

3 Охарактеризуйте системы сдельной формы оплаты труда.

4 Охарактеризуйте системы повременной формы оплаты труда

Практическое занятие №9

ПОРЯДОК НАЧИСЛЕНИЯ НАЛОГОВ

Цель работы: ознакомиться с основными видами налогов, их особенностями и принципами налогообложения

Оборудование:

1 - конспект;

Краткие теоретические сведения

Налог – это часть денежных доходов юридических и физических лиц, отчуждаемая и присваиваемая государством.

Принципы налогообложения: справедливость и равенство налогообложения; эффективность налогообложения; простота и доступность для счисления.

Налоговая система – это совокупность налогов, устанавливаемых государственной властью, а также методы и принципы построения налогов.

Порядок проведения занятия

1. Охарактеризовать основные принципы налогообложения.
2. Показать зависимость суммы собранных налогов с размерами налоговых ставок. Построение «кривой Лаффера»
3. Решение задач по основным видам налогов (по вариантам).
4. Вывод.

Содержание отчёта:

1. Основные принципы налогообложения.
2. Построить «кривую Лаффера» и показать зависимость суммы собранных налогов с размерами налоговых ставок.
3. Решение задач по основным видам налогов (по вариантам).
4. Вывод.
3. Решение задач по основным видам налогов (по вариантам).

Вариант-1

Правительство страны приняло решение о том, что годовой доход не превысит 5 тыс. ден. ед., будет облагаться налогом по ставке 12%, от 5 до 7 тыс. ден. ед. – по ставке 20%, свыше 7 тыс. ден. ед. – по ставке 30%. Это...

- а) пропорциональный подоходный налог;
- б) прогрессивный подоходный налог;
- в) фиксированный подоходный налог;
- г) налог на добавленную стоимость.

Вариант-2

По данным таблицы определите характер налоговой ставки:

Доход	Налоговые отчисления
-------	----------------------

0	0
150000	19500
450000	58500
650000	84500
1000000	130000

Варианты ответа:

- а) прогрессивная;
- б) регрессивная;
- в) пропорциональная;
- г) дигрессивная;
- д) комбинированная.

Вариант-3

В таблице приведена шкала налога

Годовой доход	1000	1500	2000	3000
Сумма налога	0	15	20	30

Этот налог:

- а) является пропорциональным;
- б) является прогрессивным;
- в) является регрессивным;
- г) не может быть назван ни одним из них, т. к. в одном интервале он пропорционален, а в другом интервале доходов налог не уплачивается.

5. Вывод.

Контрольные вопросы:

1. Что такое налог?
2. Перечислите виды налогов?

3. Назовите основные системы налогообложения?

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов,
дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Экономика предприятия: Учебник Л.Н.Чечевицына, Е.В.Чечевицына – Ростов-на Дону: Феникс, 2010
2. Практикум по экономике предприятия Л.Н.Чечевицына - Ростов-на Дону: Феникс, 2010

Дополнительные источники

- 1.Справочное пособие в схемах по «Экономике организаций (предприятия)» Е.В.Арсенова, О.Г.Крюкова – М.: Финансы и статистика,2008
- 2.Экономика отрасли /Загородников С.В., Миронов М.Г. - М.: Форум, 2008
- 3.Бизнес-планирование. Учебно-методический комплекс А.М.Лопарева – М.: Форум,2010
- 4.Экономика предприятия: Учебник Л.А.Чалдаева – М.: Юрайт,2011
- 5.Экономика организации (предприятия, фирмы): Учебник / Чершышев Б.Н., Горфинкель В.Я. - М.:Вузовский учебник , 2008

Справочное пособие в схемах по «Экономике организаций (предприятия)»
Е.В.Арсенова, О.Г.Крюкова – М.: Финансы и статистика,2008

