РОСЖЕЛДОР Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ростовский государственный университет путей сообщения» (ФГБОУ ВО РГУПС) Тихорецкий техникум железнодорожного транспорта (ТТЖТ – филиал РГУПС)

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ МДК 04.04 АВТОМАТИЗИРОВАННАЯ ФОРМА БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)



Методические рекомендации по практическим занятиям МДК 04.04 «Автоматизированная форма бухгалтерского учета» разработаны на основе рабочей программы ПМ 04 «Составление и использование бухгалтерской отчётности» по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Организация-разработчик: Тихорецкий техникум железнодорожного транспорта – филиал государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Ростовский государственный университете путей сообщения» (далее ТТЖТ – филиал РГУПС)

Разработчики: Лагерева С.В., преподаватель ТТЖТ – филиал РГУПС

Рекомендована цикловой комиссией № 7 «Специальностей 38.02.01, 38.02.02» Протокол заседания № 1 от 01 сентября 2016 г.

Содержание

Введение	4
Тематика практических занятий	5
Выполнение практических занятий в программе 1С	100
Список рекомендуемой литературы	137

Введение

Автоматизация бухгалтерского учета на предприятии и подготовка финансовой отчетности в налоговые органы в условиях экономики России одна из наиболее важных задач.

Ситуация такова, что сам по себе бухгалтерский учет на предприятии может рассматриваться как внутреннее дело предприятия, а основой для оценки финансово-хозяйственной деятельности предприятия со стороны государства служит отчетность (бухгалтерский баланс и многочисленные другие отчетные формы), которая должна ежеквартально предоставляться в налоговую инспек-цию по месту регистрации предприятия.

Кроме того, существуют плановые и внеплановые налоговые проверки, при проведении которых могут потребоваться все бухгалтерские документы, включая первичные. Все это обуславливает широкое применение САБУ в современной России.

В результате освоения МДК 04.04 «Автоматизация бухгалтерского учета» обучающийся сможет:

- отражать хозяйственные операции в системе автоматизации бухгалтерского учета;

- формировать бухгалтерскую и налоговую отчётность в системе.

Среди всего многообразия программных продуктов экономического и бухгалтерского назначения, представленных сегодня на отечественном рынке, система "1С" является одним из уверенных лидеров. Благодаря таким качест-вам, как функциональная эластичность, адаптированность к требованиям отечественного законодательства, простота в использовании, возможность гибкой настройки с учетом особенностей конкретного предприятия она завоевывает все больше и больше пользователей.

4

Тематика практических занятий

Практическое занятие №1

Работа с информационной базой

ЦЕЛЬ: научиться устанавливать и работать в программе 1С **ОБОРУДОВАНИЕ:** ПК с программой 1С: Предприятие, инструкционная карта

Краткие теоретические сведения

Для начала инсталляции нужно запустить файл setup.exe, пройти по окнам мастера установки, нажимая кнопку Далее, и, при необходимости, выбирая компоненты для установки, папку установки и т.д. Однако, нужно учитывать, что теперь существует два дистрибутива платформы. Один из них – это полный вариант 1С:Предприятие 8.2. Второй – это дистрибутив "1С:Предприятие 8.2 Тонкий клиент". Тонкий клиент 1С:Предприятие 8.2. позволяет пользователям работать с информационной базой удаленно, он поддерживает только новый режим работы – управляемое приложение. Для разработки и модификации конфигураций нам понадобится полный дистрибутив. После установки файлы располагаются в каталоге C:\Program Files\1cv82 в подпапках, имена которых соответствуют номерам версий (рис. 1.1.)



Рис. 1.1. Состав папки 1сV82

В папке common расположена так называемая программа запуска 1CEStart.exe. Каждый раз, когда на компьютер устанавливают новую версию платформы, эта программа меняется для запуска именно этой версии. Именно к ней ведет ссылка, рис. 1.2. (файл 1cv8s.exe), которая расположена уже в папке с соответствующей версией платформы.



Рис. 1.2. Интерактивная программа запуска

Интерактивная программа запуска позволяет выбрать информационную базу для запуска и открыть ее, используя необходимое клиентское приложение, которое можно задать при добавлении новой информационной базы или при ее настройке. В качестве клиентского приложения может выступать одна из версий 1С:Предприятие 8.1., толстый клиент определенной версии 1С:Предприятие 8.2. (он представлен в подпапке bin папки с платформой соответствующей версии файлом 1cv8.exe) или тонкий клиент (файл 1cv8c.exe в подпапке bin).

Для того, чтобы запустить версию платформы 1С:Предприятие 8.2., которая отличается от наиболее свежей из установленных, можно, в меню Пуск, пройти по следующему пути: Пуск>Все программы>1С Предприятие 8.2>Дополнительно>Нужная_Версия_Платформы>1С Предприятие. Здесь Нужная_Версия_Платформы представляет собой номер необходимой версии.

Сделаем двойной щелчок по значку 1С Предприятие на Рабочем столе или воспользуемся командой Пуск > Все программы > 1С Предприятие 8.2 > 1С:Предприятие. В появившемся окне интерактивной программы запуска, (см. рис. 1.2., уже рассмотренный ранее), нажмем на кнопку Добавить.

Появится окно, задающего вопросы пользователю для достижения некоторой цели. Первым вопросом здесь будет выбор между созданием новой информационной базы и добавлением существующей, рис. 1.3.



Рис. 1.3. Добавление новой информационной базы

Если нам нужно будет создать новую информационную базу и мы выберем вариант Создание новой информационной базы, мы сможем пойти одним из двух путей – либо создать новую пустую базу для разработки собственной конфигурации, либо создать базу из шаблона конфигурации.

Следующее окно, позволяет задать название и тип расположения базы – введем в поле названия База салона, 8.1., в типе расположения оставим значение по умолчанию – На данном компьютере или на компьютере в локальной сети.

Очередное нажатие на кнопку Далее приводит нас к окну, где нужно указать путь к информационной базе. Нас интересует папка, где расположен файл 1Cv8.1CD, в нашем случае это папка C:\Salon.

Нажав еще раз на кнопку Далее мы переходим к очень важному этапу настройки информационной базы, рис. 1.4..

Добавление информацион	ной базы/группы	×
Укажите параметры запу	ска:	
Вариант аутентификации	(определения пользователя): чески	
О Запрашивать имя и Скорость соединения:	Обычная	-
Дополнительные параме	тры запуска:	
Основной режим запуска Выбирать автомати Тонкий клиент Веб-клиент Толстый клиент	чески	_
Deserve 1C. Deserves and the		

Рис. 1.4. Настройка параметров запуска информационной базы

Здесь можно, указать основной режим запуска базы и версию 1С: Предприятия, необходимую для данной базы, введя ее в виде обычного текста в соответствующее поле, задав дополнительные параметры запуска, при необходимости – указав скорость соединения – это актуально для работы в режиме тонкого клиента через Интернет.

После этого информационная база появится в списке информационных баз, рис. 1.5.

Запуск 1С:Предприятия	×
Информационные базы	
База салона, 8.1.	1С:Предприятие
	Конфигуратор
	Добавить
	Изменить
	Удалить
	Настройка
File="C-\Salon"	
File= C:\Salon ;	Выход

Рис. 1.5. Информационная база в списке информационных баз

Нажатие на кнопку 1С:Предприятие приведет к запуску информационной базы в режиме 1С:Предприятие – в режиме, в котором работают пользователи. Причем, выбор приложения (версии и вида) будет зависеть как от настроек информационной базы, произведенных при ее добавлении или при изменении ее параметров, так и от настроек пользователя, под которым будет осуществлен вход в информационную базу. В одной из следующих лекций мы рассмотрим настройки пользователей, влияющие на выбор приложения для запуска информационной базы. Если мы сразу после добавления в список информационной базы, которая рассчитана на 1С:Предприятие 8.1., попытаемся запустить ее в режиме 1С:Предприятие, мы получим сообщение об ошибке – база еще не преобразована для использования ее с версией 8.2.

Кнопка Конфигуратор предназначена для открытия базы в режиме конфигурирования – основном режиме, которым пользуются разработчики.

Вход в информационную базу под учетной записью Администратор

Нажав на ОК, получаем очередное окно сообщения с предложением произвести конвертацию информационной базы. Отвечаем утвердительно и через несколько секунд видим сообщение о том, что конвертация информационной базы завершена. Нажатие кнопки ОК в этом окне приведет к открытию окна Конфигуратора. Сразу же выполним в этом окне команду меню Конфигурация > Открыть конфигурацию, эта команда приведет к открытию дерева конфигурации, окно которого расположено в левой части экрана, рис. 1.6.



Рис. 1.6. Информационная база открыта в Конфигураторе

На данном этапе работы Конфигуратор нам нужен был лишь для преобразования информационной базы, поэтому мы можем закрыть его окно и запустить нашу информационную базу из окна запуска нажатием кнопки 1С:Предприятие, или выполнить в Конфигураторе команду Сервис > 1С:Предприятие (так же можно воспользоваться клавиатурным сокращением Ctrl+F5 или нажать кнопку 1С:Предприятие на панели инструментов Конфигурация). После запуска информационной базы В режиме 1С:Предприятие она сохраняет ранее существующую функциональность, то есть, позволяет пользователям продолжать работу. Единственное изменение, которое могут заметить пользователи – это новый значок логотипа 1С:Предприятие в левом верхнем углу окна программы, рис. 1.7.

Намер Кантра 00000	агент Рассвет" Волна" Волна"	Представитель контра	Номер:	15000007		
00000 000 °	Волна" Волна"	Никодинов Н.Н.				
00000 000 °	Bornes"		Dava:	02.06.2011 11:52:10		0
CE000 000 "	AND THE OWNER OF THE OWNER OWNER OF THE OWNER OWNER OF THE OWNER	Никодимов Н.Н.	Kaumana	DOD TRanueT		TOTAL ST
	Волна"	Никодимов Н.Н.	понциатент.	ооо волна		
ФБ00 000°	Волна"	Никодимов Н.Н.	Представитель контрагента:	Никодимов Н.Н.		X
ГБ000 ООО [•]	Волна''	Никодимов Н.Н.	Ответственный сотпудник:	Иванов И.И. Парики	axeockae)	
CE000 0000 *	Волна"	Никодимов Н.Н.		Land and the second second		100000
LE000 0000 .	Волна"	Никодимов Н.Н.	стоимость материалов:		4	1360,00
			- 雪電振習風 1 4	 ····· ··· ···		and the second second
			N Номенклатура Цена	Количество	Сумина (С	нет учета
			Одеколон	111,00 10,000	1 110,00 0	Тарфюмерия
			2 Пак для волос	150.00 15.000	2 250.00 K	босметика
			3 Духи	200,00 5,000	1 000,00 F	Тарфюмерия
			de			
		7		OK	Записать Заи	крыть Печать
ите, уважая	еный пользо	ватель!				
	ГБ00 000 ° ГБ00 000 ° ГБ00 000 °	ГБ00 ООО "Волча" ГБ000 ООО "Волча" ГБ000 ООО "Волча" те, уважаеный пользо	ГБОО ООО "Волна" Никодинов Н.Н. ГБОО ООО "Волна" Никодинов Н.Н. ГБОО ООО "Волна" Никодинов Н.Н. ГБОО ООО "Волна" Никодинов Н.Н.	ГБОО ООО "Волна" Никодинов Н.Н. ГБОО ООО "Волна" Никодинов Н.Н. ГБОО ООО "Волна" Никодинов Н.Н. ГБОО ООО "Волна" Никодинов Н.Н. М Номенспатура Цана Одеколон Одеколон Одеколон С Токиность натериалов: М Номенспатура Цана Одеколон 2 Дек для волос 3 Дрон	ГБОО ООО "Волча" Никодинов Н.Н. ГБОО ООО "Волча" Никодинов Н.Н. ГБОО ООО "Волча" Никодинов Н.Н. ГБОО ООО "Волча" Никодинов Н.Н. Никодинов Н.Н. Никодинов Н.Н. Пакала волос 150.00 15.000 3.Дом 200.00 5.000 ОК Стажаеный пользователь!	ГБОО ООО "Волна" Никодинов Н.Н. ГБОО ООО "Волна" Никодинов Н.Н. ГБОО ООО "Волна" Никодинов Н.Н. ГБОО ООО "Волна" Никодинов Н.Н. Стоичность материалов: Стоичность стои Стоичность стои Стои

Рис. 1.7. Сконвертированная информационная база в режиме 1С:Предприятие

Практическое занятие №2

Работа с планами счетов

ЦЕЛЬ: научиться устанавливать необходимый план счетов для предприятия в программе 1С

ОБОРУДОВАНИЕ: ПК с программой 1С: Предприятие, инструкционная карта

Краткие теоретические сведения

План счетов в 1С - важнейший элемент, позволяющий реализовать механизм двойной записи бухгалтерского учета.

В конфигурацию 1С Бухгалтерия Предприятия 8.2 включен план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций, утвержденный приказом Минфина от 31.10.2000 № 94н. Перечень счетов настроен при конфигурировании системы, однако пользователь может самостоятельно добавлять и настраивать счета и субсчета в план счетов.

В Бухгалтерии 7.7 движения документов были »привязаны» к конкретным счетам плана счетов, и добавление счетов приводило к необходимости доработки программы либо приходилось работать с этими счетами посредством ввода ручных операций.

Открыть план счетов в 1С Бухгалтерия Предприятия 8 редакция 3.0 можно, перейдя в раздел учета «Справочники и настройки учета», подраздел «Настройки учета», ссылка «План счетов бухгалтерского учета«.

ا 🚖 🥥 🕤	Демонстрационна	я база / Абдулов Юри	й Владимирович / Бухгалтер	ия предприятия, редан	сция 3.0 (1С:Предприя	пие)				
Рабочий стол	Банк и касса	Покупки и Номи	енклатура Производств	о Основные средства и НМА	Сотрудники У и зарплата	чет, налоги, плетность справочники и настройки учета	инистрирова	ание		
				Станлартные о	THETH					
Организации Подразделения Адресный класси	фикатор	Оборотно-сал Шахматная в Оборотно-сал	пьдовая ведомость едомость пьдовая ведомость по счету	Обороты счета Анализ счета Карточка счета	Анализ субконто Обороты между суб Карточка субконто	Сводные проводки Отчет по проводкам Главная книга				
Настройки учет	<mark>a</mark>	План счетов	бихгалтерского учета							
Настройка пара	метров учета	This of the lot of the								
План счетов бих		План сч	етов бухгалтерс	кого учета						
Thiar caciob oys	ameperer yacra	Contra		Minute anos						
Начальные ост	атки	Создать	C & A Quantu.			E Healb .				
Помощник ввод	а начальных остатк	Код	Быстра	ий выбор	Наименовани	e	Заб.	AKT.	Ban.	Кол.
Перенос данных	из 1С:Предприяти.		01		Основные сре	дства		A		
		T_ 01.01	0101		Основные сре	дства в организации		А	1	
Доходы и раски	ОДЫ	T_ 01.08	0108		Объекты неде	зижимости, права собственности на кото	.	A		
Прочие доходы	4 Dacxo del	T_ 01.09	0109		Выбытие осно	вных средств		A	-	
Походы будуши	с периодов	T, 02	02		Амортизация	основных средств		п		
Расхолы булуши	х периодов	T_ 02.01	0201		Амортизация	основных средств, учитываемых на счет		п		
Номенклатурны	е группы	T_ 02.02	0202		Амортизация	основных средств, учитываемых на счет	r	п		
		T_ 03	03		Доходные вло	жения в материальные ценности		A		
Изменение нал	огового реж	T_ 03.01	0301		Материальны	е ценности в организации		А		
Помощник по пе	ереходу на УСН	T_ 03.02	0302		Материальны	е ценности предоставленные во времен	н	A		
		T_ 03.03	0303		Материальны	е ценности предоставленные во времен	н	A		
		T_ 03.04	0304		Прочие доходя	ные вложения		A		
		T_ 03.09	0309		Выбытие мате	ериальных ценностей		A		
		T_ 04	04		Нематериалы	ные активы		A		
		T_ 04.01	0401		Нематериалы	ные активы организации		A		
		T_ 04.02	0402		Расходы на на	аучно-исследовательские, опытно-констр	p	A		
		T_ 05	05		Амортизация	нематериальных активов		п		
		T_ 07	07		Оборудование	к установке		A		~
		T_ 08	08		Вложения во в	знеоборотные активы		A		
		T_ 08.01	0801		Приобретение	земельных участков		A		
		T_ 08.02	0802		Приобретение	объектов природопользования		A		
		T_ 08.03	0803		Строительств	о объектов основных средств		A		
		T_ 08.04	0804		Приобретение	объектов основных средств		A		~
		T. 08.05	0805		Приобретение	нематериальных активов		A		

Открывается список счетов.

В верхней части формы плана счетов расположены кнопки.

Кнопка «Описание счета» открывает справку с кратким описанием назначения счета и перечню открытых к нему субсчетов:

Ва ства" предназначен для обобщения ин счету в целом ведется по отдельным и дующие субсчета :	формации о наличии и движении основных средств орган инвентарным объектам основных средств (субконто "Осно
ства" предназначен для обобщения ин счету в целом ведется по отдельным и дующие субсчета :	формации о наличии и движении основных средств орган инвентарным объектам основных средств (субконто "Осно
счету в целом ведется по отдельным и дующие субсчета :	нвентарным объектам основных средств (субконто "Осно
цующие субсчета.	
редства в организации движимости, права собственности на н новных средств"	которые не зарегистрированы"
HOE	зных средств"

Кнопка «Печать» открывает подменю с перечнем печатных форм Плана счетов. Можно вывести простой список счетов и список с подробными описаниями

-	ать Копий: 1 🕄 🐯 Редактиро	вание		охрани	њ 📋			
	План с	чет	овб	ухг	алте	ерского уче	ета	
Код	Наименование	Вал	Кол	3a6	Акт	Субконто 1	Субконто 2	Субконто 3
01	Основные средства				Α	Основные средства		
01.01	Основные средства в организации				A	Основные средства		
01.01.1	ОС в аренде	*	+		A	Основные средства	(об) Статьи затрат	
01.08	Объекты недвижимости, права собственности на которые не зарегистрированы				A	Основные средства		
01.09	Выбытие основных средств				A	Основные средства		
02	Амортизация основных средств				П	Основные		
						средства		
02.01	Амортизация основных средств, учитываемых на счете 01				П	Основные средства		
02.02	Амортизация основных средств, учитываемых на счете 03				п	Основные средства		
03	Доходные вложения в материальные ценности				A	Контрагенты	Основные средства	
03.01	Материальные ценности в организации				A	Основные средства		
03.02	Материальные ценности предоставленные во временное владение и пользование				A	Контрагенты	Основные средства	
03.03	Материальные ценности предоставленные во временное пользование				A	Контрагенты	Основные средства	
03.04	Прочие доходные вложения		•		A	Контрагенты	Основные средства	
03.09	Выбытие материальных ценностей				A	Основные средства		
04	Нематериальные активы				A	Нематериальные активы		

Вернемся к списку счетов.

Желтым цветом в списке выделены группы счетов, к которым открыты субсчета — например, счет 01 имеет субсчета 01.01, 01.08 и 01.09. Счета-группы запрещены для выбора в проводках.

Практическое занятие №3

Заполнение классификаторов и справочников

ЦЕЛЬ: научиться заполнять справочники программы 1С

ОБОРУДОВАНИЕ: ПК с программой 1С: Предприятие, инструкционная карта

Краткие теоретические сведения

В справочнике организаций осуществляются ввод, редактирование и хранение сведений о собственных организациях, входящих в состав корпорации, холдинга и т. п. Для перехода в режим работы с данным справочником нужно выполнить команду главного меню Операции | Справочники, затем в открывшемся окне выделить щелчком мыши позицию Организации и нажать кнопку ОК. В результате на экране отобразится окно справочника.

Выбор объекта: Справочник	×
🖻 Адресные сокращения	ОК
🛅 Банки	0
🛅 Банковские счета	Отмена
📄 Бланки строгой отчетности	
🛅 Валюты	
📄 Виды взаиморасчетов	
📄 Виды деятельности предприн	
📄 Виды контактной информации	
🛅 Виды оплат организаций	
📄 Внешние обработки	
📄 Вычеты по НДФЛ	
📄 Годовые графики амортизац	
📄 Группы пользователей	
🛅 Группы пользователей торго	
📄 Договоры контрагентов	
📄 Документы удостоверяющие	
📄 Должности организаций	
Похоль билиших периолов	

Практическое занятие №4

Информация об организации

ЦЕЛЬ: научиться вводить информацию об деятельности организации в программе 1С

ОБОРУДОВАНИЕ: ПК с программой 1С: Предприятие, инструкционная карта

Краткие теоретические сведения

Для того чтоб ввести информацию об организации, необходимо это выполнить в окне справочника команду Действия | Добавить либо нажать клавишу <Insert> (также можно воспользоваться соответствующей командой контекстного меню, вызываемого нажатием правой кнопки мыши). В результате любого из перечисленных действий на экране отобразится окно ввода и редактирования организации.

Организации: ЗАО '	Капитал" *	_ 🗆 ×
Действия 🗸 🛃 🙀	🕼 - Перейти - 🖑 Советы ?	
Наименование:	АО "Капитал"	Код: 00000002
Основные Адреса и тел	ефоны Коды Фонды Прочее	
Юр. / физ. лицо:	Юр. лицо Префикс: КАП	
Полное наименование:	Закрытое акционерное общество "Капитал"	
	отделение иностранной организации (зависимый агент)	
Наименование плательщика в платежных поручениях на перечисление налогов:	ЗАО "Капитал"	
Головная организация:	ООО "Меркурий"	▼ x
Осн. банковский счет:	Банк России (Расчетный)	×
Реквизиты		
ИНН: 956	214578 КПП: 738596321]
ОГРН: 2134	35411144111 Дата гос. регистрации: 12.01.2009 🖽	Ī
ИФНС		
Код ИФНС: 3254	Наим. ИФНС: ИФНС по Первомайсокому району г.	. Москва
Свидетельство о пос	тановке на учет в налоговом органе	
Дата выдачи: 07.0	7.2009 🔟 Серия и №: ПТ25-15	
Налоговый орган, выда	вший свидетельство	
Код: 3254 Наим	енование: ИФНС по Первомайскому району г. Москва	
	ОК	Записать Закрыть

После щелчка мышью в любом поле вкладки Основные автоматически в соответствии со значением поля Наименование заполнятся параметры Полное наименование и Наименование плательщика в платежных поручениях на перечисление налогов. Значения этих параметров вы можете отредактировать по своему усмотрению.

Обратите внимание: в справочнике организаций одна позиция выделена жирным шрифтом. Так обозначается основная организация, которая будет использоваться в программе по умолчанию. Чтобы назначить организацию основной, нужно выделить ее щелчком мыши и нажать кнопку Установить основной.

Впоследствии вы всегда сможете отредактировать сведения по любой организации, введенной ранее в справочник. Для перехода в режим редактирования нужно выделить эту организацию щелчком мыши и выполнить команду Действия | Изменить либо нажать клавишу <F2> (можно также воспользоваться соответствующей командой контекстного меню). В результате на экране отобразится окно ввода и редактирования организации, в котором выполняются необходимые действия.

Практическое занятие №5

Настройка учетной политики и параметров учета

ЦЕЛЬ: научиться устанавливать параметры бухгалтерского учета и учетной политик в программе 1С

ОБОРУДОВАНИЕ: ПК с программой 1С: Предприятие, инструкционная карта

Краткие теоретические сведения

Настройка параметров учета в 1С Бухгалтерия 8 и настройка учетной политики являются залогом правильного ведения бухгалтерского и налогового учета. Разработчики 1С постарались, чтобы эти настройки были простыми и понятными. Тем не менее, есть ряд подводных камней, о которые могут спотыкаться даже опытные пользователи.

Конечно, можно было бы ограничиться представлением списка этих подводных камней. К сожалению, у каждого пользователя свои подводные камни. Поэтому в статье описан смысл и назначение каждого параметра настроек.

В программе 1С Бухгалтерия 8 отсутствует единый объект, где можно было бы описать учетную политику организации. Кто-то возразит, а периодический регистр сведений «Учетная политика организаций»? Да есть такой регистр. Однако он играет подчиненную роль по отношению к форме «Настройка параметров учета». Кроме того, некоторые элементы учетной политики определяются в соответствующих документах конфигурации. В результате получается, что полностью учетную политику необходимо описывать на трех уровнях иерархии, начиная с верхнего уровня.

• Верхний уровень. Определяется настройками в форме «Настройка параметров учета».

• Средний уровень. Определяется записями в регистрах сведений «Учетная политика организаций» и «Учетная политика (по персоналу)».

• Нижний уровень. Определяется некоторыми документами.

С точки зрения пользователей программы это не очень удобно. Интуитивно чувствуется, что параметры учета и учетной политики как-то связаны друг с другом. Но как? Это не всегда очевидно. В результате возникают вопросы.

1. Почему в одной информационной базе (ИБ) для любой организации можно выбрать любую систему налогообложения: ОСН или УСН. А в другой ИБ программа позволяет указать, например, только УСН!!!

2. В справке к форме «Настройка параметров учета» говорится буквально следующее: «Форма предназначена для установки параметров ведения учета, которые являются общими для всех организаций информационной базы. Отсюда легко можно сделать вывод, что действие

параметра установленного в этой настройке, безусловно распространяется на все организации предприятия. На самом деле это правило действует не всегда так однозначно.

3. Отказ в учетной политике, например, от ведения расчетов в бухгалтерской программе блокирует соответствующие документы. А вот, отсутствие в учетной политике указания на ведение, например, производственной деятельности не блокирует в программе соответствующие документы.

Так как объем материала получается большим, то статья состоит из трех частей.

- 1С Бухгалтерия 8. Часть 1: Настройка параметров учета.
- 1С Бухгалтерия 8. Часть 2: Учетная политика организаций.

• 1С Бухгалтерия 8. Часть 3: Учетная политика в документах конфигурации.

Материал, изложенный в статье, относится к программам 1С Бухгалтерия 8 и 1С Бухгалтерия 8 КОРП. Все картинки являются скриншотами программы 1С Бухгалтерия 8 ред. 2.0.26.8.

Значения параметров, указанные в форме «Настройка параметров учета» прямо влияют на настройку учетной политики. Именно по этой причине начинать надо не с регистра «Учетная политика организаций», а с формы «Настройка параметров учета». Открыть ее можно, например, по команде «ПРЕДПРИЯТИЕ \ Настройка параметров учета».

На первый взгляд закладка Виды деятельности в 1С не вызывает ни каких вопросов. Но именно на ней заложена мина замедленного действия.

Виды деятельности	Виды деятельности
Системы налогообложения	Укажите имеющиеся виды деятельности для определения списка
Запасы	необходимых настроек
Товары в рознице	Производство продукции, выполнение работ, оказание услуг
Производство	В программе отражается деятельность, связанная с производством продукции и (или) выполнением работ, оказанием услуг.
Денежные средства	Рознична торгова
Расчеты с контрагентами	В программе отражается деятельность, связанная с розничной
Расчеты с персоналом	торговлей.
Налог на прибыль	

Однако давайте по порядку. На закладке Виды деятельности 1С явно отображены два вида деятельности.

• Флаг «Производство продукции, выполнение работ, оказание услуг».

• Флаг «Розничная торговля».

Кто то, возможно, удивится, а, где же оптовая торговля. Специально задавать в параметрах учета, а затем и в учетной политике наличие оптовой торговли не надо. Этот вид деятельности по умолчанию уже прописан в конфигурации. Поэтому независимо от состояния этих флагов любая организация предприятия может заниматься оптовой торговлей.

Флаг «Производство продукции, выполнение работ, оказание услуг».

В руководствах говорится, что этот флаг следует устанавливать, если хотя бы одна из организаций предприятия занимается производством продукции, выполнением работ и\или оказанием услуг. После установки флага отобразится еще одна закладка. Это закладка «Производство». На ней необходимо указать тип цены, который будет играть роль плановой стоимости для выпускаемой продукции (работ, услуг).

Флаг «Розничная торговля».

Флаг следует устанавливать, если хотя бы одна из организаций предприятия занимается розничной торговлей. После установки флага отобразится еще одна закладка. Это закладка «Товары в рознице». На ней можно указать дополнительную аналитику для учета товаров, продаваемых в розницу через неавтоматизированную торговую точку (HTT).

Отображение закладки «Товары в рознице», может спровоцировать ложный вывод. Будто флаг «Розничная торговля» надо устанавливать только в том случае, если организация хочет настроить дополнительную аналитику при розничной торговле через НТТ.

Установка этих флагов действует вариативно. Так, если в форме «Настройка параметров учета», установлен флаг «Производство продукции, выполнение работ, оказание услуг», то в регистре сведений «Учетная политика организаций» для любой организации можно будет либо подтвердить, либо отказаться от ведения производственной деятельности (работ, услуг). То же самое относится и к флагу «Розничная торговля».

Напротив, снятие этих флагов действует безусловно на учетную политику. В этом случае программа не позволит в регистре сведений «Учетная политика организаций» ни для одной организации указать такие виды деятельности, как розничная торговля или производственная деятельность.

В целях правильного ведения производственной деятельности и розничной торговли очень важно помнить о следующем.

Такое положение вещей может приводить к серьезным ошибкам в учете. Например, при снятом флаге «Производство продукции, выполнение работ, оказание услуг» программа не блокирует документы «Требованиенакладная» и «Отчет производства за смену». Она позволяет их оформлять и проводить. Поэтому, если бухгалтер ведет производственную деятельность, не обозначив ее в учетной политике, то при закрытии месяца будут ошибки при проведении. В свою очередь это приведет к неправильному расчету фактической себестоимости готовой продукции и корректировки выпуска. Не правильно будут закрыты затратные счета.

Аналогичная ситуация возникнет и в том случае, если в учетной политике не задан вид деятельности «Розничная торговля», а бухгалтер, тем не менее, регистрирует розничные операции.

Конечно, лучше было бы, если бы программа умела блокировать операции, не соответствующие учетной политике. К сожалению, это предусмотрено не везде. Как же быть?

На этой закладке указываются те системы налогообложения в 1С, которые будут доступны в регистре сведений «Учетная политика организаций».

Виды деятельности	Применяемые системы налогообложени:
Системы налогообложения	Выбор систем налогообложения определяет состав главного меню программы, форм диалогов и список доступных параметров учетной политик
Запасы	• Все системы налогообложения
Товары в рознице	Ведение учета с использованием всех доступных систем налогообложения
Производство	 Общая система налогообложения организации Общая система налогообложения предпринимателей (НДФЛ) Упрошенная система налогообложения организаций и предпринимателей
Денежные средства	
Расчеты с контрагентами	Упрощенная система налогообложения Веление учета организаций и индивидиальных предпринимателей по
Расчеты с персоналом	упрощенной системе налогообложения.
Налог на прибыль	ОНДФЛ индивидуального предпринимателя
30	Ведение учета индивидуальных предпринимателей, уплачивающих НДФЛ с доходов от предпринимательской деятельности.
	4

Установка этого флага воздействует вариативно на учетную политику. Точнее, при активизации этой радио кнопки для любой организации предприятия в регистре сведений «Учетная политика организаций» можно будет указать одну из следующих систем налогообложения.

• Общая система налогообложения в организациях.

• Общая система налогообложения предпринимателей (НДФЛ).

• Упрощенная система налогообложения организаций и индивидуальных предпринимателей.

Другими словами доступны все четыре системы налогообложения. Активизация этой радио кнопки отображает закладку «Налог на прибыль».

Активизация этой радио кнопки действует безусловно. При ее активизации в регистре сведений «Учетная политика организаций» можно

будет указать только УСН для организаций или индивидуальных предпринимателей.

Активизация этой радио кнопки скрывает закладку «Налог на прибыль».

Наличие или название этой радио кнопки сбивает с толку даже пользователей хорошо знающих системы налогообложения. Вот типичное рассуждение.

Название закладки «Системы налогообложения» означает, что на ней должны быть перечислены все системы налогообложения. И в этом смысле названия радио кнопок «Все системы налогообложения» и «Упрощенная система налогообложения» соответствуют ожиданиям пользователя. А вот название радио кнопки «НДФЛ индивидуального предпринимателя» сбивает с толку. Нет в НК РФ такой системы налогообложения.

Правда, под этой радио кнопкой есть поясняющий текст: «Ведение учета индивидуальных предпринимателей, уплачивающих НДФЛ с доходов от предпринимательской деятельности». Но он то же помогает далеко не всем.

На самом деле активизация радио кнопки «НДФЛ индивидуального предпринимателя» означает следующее. В учетной политике безусловно устанавливается только ОСН для индивидуальных предпринимателей. Но это же самое можно сделать, выбрав «Все системы налогообложения», а затем для индивидуального предпринимателя в учетной политики указать ОСН.

Активизация этой радио кнопки скрывает закладку «Налог на прибыль».

На закладке Запасы в 1С отсутствуют двусмысленности.

Виды деятельности	Запасы
Системы налогообложения	Счета: 10 «Материалы», 41 «Товары», 43 «Готовая продукция» и др.
Запасы	Разрешается списание запасов при отсутствии остатков по данным учета
Товары в рознице	Ведется учет возвратной тары
Производство	Настройка аналитического учета
Денежные средства	Учет запасов всегда ведется по номенклатуре (наименованиям запасов)
Расчеты с контрагентами	Ведется учет по партиям (документам поступления)
Расчеты с персоналом	Учет по складам (местам хранения):
Налог на прибыль	О Не ведется Ведется по количеству
	• Ведется по количеству и сумме
	< r > > > > > > > > > > > > > > > > > >

Напомним, что в бухгалтерском учете материально-производственные запасы (МПЗ) учитываются на следующих счетах.

• Счет 07, Оборудование к установке.

- Счет 10, Материалы.
- Счет 21, Полуфабрикаты собственного производства.
- Счет 41, Товары.

• Счет 43, Готовая продукция.

Флаг «Разрешается списание запасов при отсутствии остатков по данным учета».

На начальном этапе ввода программы в эксплуатацию частенько возникает такая ситуация. На складе реально существуют товары и материалы. Однако в виде начальных остатков их еще не успели ввести в программу. Тем не менее, бухгалтеру в текущей деятельности надо регистрировать списание материалов в производство или отгрузку товаров покупателям.

В подобных ситуациях разрешение списания запасов в 1С окажется, как нельзя кстати. Для этого установите флаг «Разрешается списание запасов при отсутствии остатков по данным учета». Это позволит бухгалтеру проводить документы. Разумеется, что на счетах учета МПЗ будут образоваться отрицательные дебетовые остатки.

Ничего страшного. Как только будут введены и проверены все начальные остатки, эти красные минусы исчезнут. После этого настоятельно рекомендуется снять флаг «Разрешается списание запасов при отсутствии остатков по данным учета». Это позволит программе контролировать попытки списания того, чего нет на складе.

На что это влияет? При многофирменном учете в разных организациях предприятия начальные остатки полностью обычно вводятся в разное время. Поэтому, если в какой-то организации раньше всех ввели начальные остатки, то бухгалтер этой организации не сможет запретить списание отсутствующих запасов. Надо будет ждать до тех пор, когда все организации введут остатки.

Очевидно, что при многофирменном учете это очень неудобно.

Установка флага приведет к появлению закладки «Тара» в приходных и расходных документах по учету МПЗ. Этот флаг следует устанавливать, если хотя бы в одной организации предприятия ведется учет возвратной тары.

Поэтому, если хоть в одной организации ведется учет тары, то все остальные организации предприятия вынуждены будут в накладных мириться с ненужной им закладкой «Учет тары».

Раздел «Настройка аналитического учета» позволяет включать или отключать на счетах учета МПЗ дополнительную аналитику.

Учет по партиям это одна из важнейших функциональных изюминок бухгалтерской программы на платформе 1С Предприятие 8. По просьбе бухгалтеров семерки программисты исхитрялись настраивать партионный учет.

Теперь исхитряться не надо. Просто установите флаг «Ведется учет по партиям (документы поступления)».

Установка этого флага приведет к автоматическому добавлению субконто «Партии» на счетах МПЗ. Так как по многим этим счетам

установлен признак налогового учета (НУ), то партионный учет будет вестись не только в бухгалтерском учете (БУ), но и в НУ.

Снятие флага приводит к удалению субконто «Партии» на этих счетах.

Установка флага «Ведется учет по партиям (документы поступления)» действует вариативно. То есть в учетной политике организация может выбрать метод «По средней стоимости» или «По ФИФО».

Если флаг «Ведется учет по партиям (документы поступления)» снят, то остается только один вариант: «По средней стоимости». Правда, пользователь может в регистре сведений «Учетная политика организаций» все равно указать метод «По ФИФО». В этом случае программа предупредит о том, что на соответствующих счетах надо добавить субконто «Партии».

Специально для этого открывать форму «Настройка параметров учета» не надо. Если пользователь продолжит настаивать на методе «По ФИФО», то программа прямо из учетной политики подключит к счетам субконто «Партии».

На счетах учета МПЗ по субконто «Номенклатура» и «Партии» всегда ведется количественно-суммовой и учет. Так предусмотрено конфигурацией. А вот при учете в разрезе складов возможны три альтернативных варианта.

Если активизировать радио кнопку «Не ведется», то на счетах учета МПЗ будет снято субконто «Склады». При этом в документах поступления и списания реквизит «Склад» останется, но он не будет использоваться при проведении документов.

Разумеется, если учет по складам не ведется, то не имеет смысла говорить ни о количественном учете, ни о суммовом учете по складам. Другими словами никакой информации в разрезе складов не существует.

• Счет 41.12, Товары в розничной торговле (в НТТ по продажной стоимости).

• Счет 42.02, Торговая наценка в неавтоматизированных торговых точках.

Этот вариант целесообразно выбирать в тех случаях, когда в организации отсутствуют склады или есть только один склад. В этом случае количественно-суммовой учет ведется только по номенклатуре и партиям.

2. Учет по складам (местам хранения) в 1С «Ведется по количеству».

При выборе этого варианта на счетах МПЗ добавляется субконто «Склады». В разрезе этого субконто ведется только количественный учет. Этот вариант целесообразно устанавливать в случае, когда у одной и той же номенклатурной позиции на разных складах цена одинакова. То есть она не зависит от места хранения.

При установке этого флага в документах поступления и списания реквизит «Склад» обязательно надо заполнять.

3. Учет по складам (местам хранения) в 1С «Ведется по количеству и сумме».

При выборе этого варианта на счетах МПЗ добавляется субконто «Склады». Но теперь в отличие от предыдущего варианта в разрезе складов

будет вестись суммовой и количественный учет. Так же, как и по субконто «Номенклатура» и «Партии».

Этот вариант следует устанавливать в случае, когда у одной и той же номенклатурной позиции на разных складах может устанавливаться разная цена учета.

Закладка «Товары в рознице» отображается, если на закладке «Виды деятельности» установлен флаг «Розничная торговля».

Puau accoraciucora	
БИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	Товары в рознице
Системы налогообложения	Счет 41.12 «Товары в розничной торговле (в НТТ по продажной стоимости)»
Запасы	
Товары в рознице	Дополнительно ведется аналитический учет:
Производство	По номенклатуре (обороты)
Денежные средства	
Расчеты с контрагентами	
Расчеты с персоналом	
Налог на прибыль	

Прежде всего, обратите внимание на то, что на этой закладке детализируется не вся розничная торговля, а только торговля через не автоматизированные торговые точки (НТТ). Для розничной торговли в типовой конфигурации используются следующие счета.

• Счет 41.11 «Товары в розничной торговле (в АТТ по продажной стоимости)». По складам всегда ведется количественный и суммовой учет.

• Счет 42.01 «Торговая наценка в автоматизированных торговых точках». По складам всегда ведется только суммовой учет.

• Счет 41.12 «Товары в розничной торговле (в НТТ по продажной стоимости)». По складам всегда ведется только суммовой учет.

• Счет 42.02 «Торговая наценка в не автоматизированных торговых точках». По складам всегда ведется только суммовой учет.

Аналитический учет товаров по этим счетам всегда ведется по складам. То есть, если на закладке «Запасы» отключить учет по складам, то на этих счетах субконто «Склады» все равно останется.

На закладке «Товары в рознице» можно подключить дополнительную аналитику, субконто к счетам 41.12 и 42.02.

• Флаг «По номенклатуре (обороты)». Установка флага приведет к тому, что на счете 41.12 «Товары в розничной торговле (в НТТ по продажной стоимости)» подключается субконто «(об)Номенклатура». Это позволит, например, в отчете «Оборотно-сальдовая ведомость» посмотреть дебетовые обороты по этому счету с детализацией до номенклатурных позиций.

Однако, так как субконто оборотное, то сведения об остатках номенклатуры в HTT отчет не покажет.

• Флаг «По ставкам НДС». Если установлен данный флаг, то к счетам 41.12 «Товары в розничной торговле (в НТТ по продажной стоимости)» и 41.02 «Торговая наценка в неавтоматизированных торговых точках» подключается субконто «Ставки НДС». Этот флаг целесообразно устанавливать, если торговля товаров в розницу осуществляется с разными ставками НДС (10% и 18%).

Любое состояние этих флагов безусловно распространяется на все организации предприятия. План счетов то общий.

На закладке «Товары в рознице» отображаются настройки только для торговли через НТТ. Это может приводить к ложному выводу. Если в организациях ведется оптовая торговля и розничная торговля, но только через АТТ, то флаг «Розничная торговля» вроде бы и не обязательно устанавливать. Это не так!

Закладка «Производство» отображается, если на закладке «Виды деятельности» установлен флаг «Производство продукции, выполнение работ, оказание услуг».

Виды деятельности	Производ	ство						
Системы налогообложения								
Запасы	Тип плановых цен:	Плановая руб.						
Товары в рознице		Плановые цены, соответствующие выбранному типу, будут подставляться по умолчанию в документы: "Отчет производства за смени" и						
Производство	_	"Отчет производства за смену" и "Акт об оказании производственных услуг".						
Денежные средства								
Расчеты с контрагентами								
Расчеты с персоналом								
Налог на прибыль								

В типовой конфигурации 1С Бухгалтерия 8 учет готовой продукции ведется только по плановым ценам. Поэтому на закладке «Производство» следует указать тип цены, который будет играть роль плановой цены.

Поясним. Конкретное изделие может быть изготовлено, скажем, в середине месяца и отправлено на склад готовой продукции, дебет счета 43 «Готовая продукция». На этом счете есть обязательное субконто «Номенклатура». На нем ведется количественно суммовой учет. Значить при списании на склад готовой продукции надо указать не только наименование готовой продукции, но и ее цену.

Однако фактическая цена на момент выпуска продукции обычно неизвестна. Она будет известна только в конце месяца. Когда все прямые и косвенные затраты спишутся на счет 20 «Основное производство», на номенклатурную группу, которая в своем составе имеет данную продукцию.

А раз фактическая цена неизвестна, значить надо использовать какуюто иную цену. В типовой конфигурации 1С Бухгалтерия 8 с этой целью учет готовой продукции ведется только по плановым ценам. По этой цене готовая продукция поступает на склад готовой продукции. Как посчитать плановую цену, это уже вопрос планового отдела предприятия.

Все используемые на предприятии типы цен описываются пользователем в справочнике «Типы цен номенклатуры».

🎹 Элемент Типы	цен номенклатуры: Плановая руб. * 🛛 🚊 🔲 🗙
Действия 🕶 🛃 💀	🛐 🔂 Перейти 🕶 🧐
Наименование: Валюта цены по умолчанию: Порядок округле н	Плановая руб. Код: 000000008 руб ФЩены включают НДС ния цен
Метод округления: Комментарий:	По арифметическим правилам Округлять до: 0.01
	ОК Записать Закрыть

Формально в качестве плановой цены можно использовать любой элемент этого справочника. Разумеется, наименование не имеет значения. Имеет значение осмысленность.

Производимая продукция, выполняемые работы и оказываемые производственные услуги описываются в справочнике «Номенклатура». Для этих позиций документом «Установка цен номенклатуры» для планового типа цены целесообразно назначить конкретные значения цен.

В соответствии с приказом Минфина РФ от 22.07.03 N 67н «Отчет о движении денежных средств (форма № 4)» могут не представлять следующие организации.

• Пункт 3. Субъекты малого предпринимательства, не обязанные проводить аудиторскую проверку достоверности бухгалтерской.

• Пункт 4, абз. 1. Некоммерческие организации.

• Пункт 4, абз. 3. Общественным организациям (объединениям), не осуществляющим предпринимательской деятельности и не имеющим кроме выбывшего имущества оборотов по продаже товаров (работ, услуг), в составе бухгалтерской отчетности.

Все остальные организации, обязаны представлять «Отчет о движении денежных средств (форма № 4)». В программе 1С Бухгалтерия 8 его можно сформировать, если установлен флаг «По статьям движения денежных средств».

Практическое занятие №6

Ввод остатков по счетам и проверка правильности их ввода

ЦЕЛЬ: научиться вводить начальные остатки предприятия в программу 1С

ОБОРУДОВАНИЕ: ПК с программой 1С: Предприятие, инструкционная карта

Краткие теоретические сведения

В случае, когда организация переходит на работу в программе 1С Бухгалтерия 8 не с начала своей деятельности, перед началом эксплуатации системы возникает необходимость ввода начальных остатков.

Если ранее учет велся в программе 1С Бухгалтерия 7.7, и в типовую конфигурацию не было внесено существенных изменений, то удобнее будет загрузить остатки и справочные данные с помощью типовой обработки загрузки данных из информационной базы 1С Предприятия 7.7.

Если учет велся в какой-либо другой программе, можно обратиться к одной из фирм-партнеров фирмы 1С и заказать перенос данных из нетиповой базы. Это обойдется существенно дороже. Если же данных немного, то можно ввести остатки вручную.

Для ввода начальных остатков в 1С Бухгалтерии 8 существует обработка «Помощник ввода начальных остатков», упрощающая и ускоряющая процесс первоначального ввода данных в систему. Из этой обработки создаются документы «Ввод начальных остатков» по каждому разделу учета.



Откроется форма Помощника.

В левой части формы расположен список счетов, соответствующий нашему плану счетов, сгруппированный по закладкам с перечнем основных (балансовых) и забалансовых счетов. На третьей закладке расположены регистры НДС по реализации – вспомогательные регистры, предназначенные для хранения информации по НДС в системе, остатки по ним также необходимы для начала работы.

Справа расположена колонка со справочной информацией о порядке работы при вводе начальных остатков.

Начальные остатки, как и все прочие документы в базе, вводятся строго по организациям, поэтому перед началом ввода остатков в шапке обработки необходимо выбрать организацию.

Перед началом ввода остатков в базе должны быть настроены параметры учета и для выбранной организации настроена учетная политика. От этого зависит состав аналитики по ряду счетов.

Если в системе установлена основная организация, то при открытии Помощника ввода начальных остатков реквизит «Организация» автоматически заполняется организацией, указанной в качестве основной.

Второе необходимое условие – установка даты ввода начальных остатков, или даты начала ведения учета в программе.

					Все действия •
анизация: Сигма	000			Q	
сновные счета пл	ана счетов Забалансовые счета плана счетов	НДС по реализации			
Ввести остатки	по счету 🗐 Открыть список документов 🔂 Обно	овить			Для ввода остатков следует установить дату ввода начальных остатков. Остатки будут отражены в учет на указанную дату.
чет	Наименование (Сальдо Дт (нач.)	Сальдо Кт (нач.)	A	Установить дату ввода начальных остатков
01	Norman and the second s				Для того, чтобы ввести начальные остатки, следует
01.01	установка даты начала ведения учета	а в программе: (10:11ре	:шіриятие) 👗		Выбрать счет в списке счетов, и нажать на кнопку
01.08	Установка даты начала в	ведения учета	в прог		списке счетов можно выбрать как конкретный
01.09					субсчет, так и счет в целом.
02	ввода начальных остатков следует устан	овить дату - 31 декабр			При нажатии на кнопку "Ввести остатки по счету"
02.01	предыдущего года.				будет открыт документ "Ввод начальных остатков".
02.02	Дата ввода начальных остатков:	#			Документом "Ввод начальных остатков"
03	При изменении ранее установленной дат	ы ввола начальных ост	атков дата		осуществляется ввод остатков в разрезе разделов учета. При открытии документа система
03.01	всех документов ввода начальных остатк	ов будет изменена.			автоматически определяет по выбранному счету, к
03.02		V	× 300000		какому разделу учета он относится. Каждому разделу
03.03		(HOR			бухгалтерского учета. При вводе остатков по какому
03.04	Прочие доходные вложения				либо разделу учета, в списке доступных счетов може
03.09	Выбытие материальных ценностей				отсутствовать субсчет, по которому требуется
04	Нематериальные активы				остатков был выбран счет-группа). Это означает, что
04.01	Нематериальные активы организации				указанный субсчет включен в другой раздел учета.
04.02	Расходы на научно-исследовательские,				Подооный подход обусловлен тем, что отдельные субсчета могут иметь аналитику, отличную от
05	Амортизация нематериальных активов				аналитики основного счета. В таких случаях
07	Оборудование к установке				рекомендуется в списке счетов выбрать конкретный
08	Вложения во внеоборотные активы				сурсчет и нажать кнопку внести остатки по счету".
08.01	Приобретение земельных участков				папример.
08.02	Приобретение объектов природопользо				 при вводе остатков по счету 76 - "Расчеты с разным дебиторами и кредиторами" нельзя ввести остатки разная
08.03	Строительство объектов основных сре				счету 76.01.2 – "Платежи (взносы) по добровольному
08.04	Приобретение объектов основных сред				страхованию на случай смерти и причинения вреда
08.05	Приобретение нематериальных активов				здоровью, потому что этот суосчет, ввиду специфик организации учета, включен в раздел "Расхолы
08.06	Перевод молодняка животных в основн				будущих периодов (счета 97, 76.01.2, 76.01.9)";
08.07	Приобретение взрослых животных				- чтобы ввести остатки по счету 76.01.2 следует
	and the second			-	выбрать его в слиске счетов и нажать кнолку "Ввест

Без установленной даты начала учета система не даст нам начать ввод остатков: кнопка «Ввести остатки по счету» будет недоступна.

Если учет в программе предполагается вести с 1 января, то дату ввода остатков рекомендуется установить предыдущим днем.

Устан	овка даты начала веде	ния учета в прогр	рамме: (1С:Пре	едприятие) 🗙
Устан	овка даты нач	чала веден	ния учета	в прог
Если Вы н ввода нач предыдуш	начинаете вести учет в альных остатков след цего года.	программе с 1 я ует установить да	нваря, то в каче ату – 31 декабря	естве даты а
Дата ввод	да начальных остатков	31.12.2012		
При измен всех доку	нении ранее установле ментов ввода начальні	энной даты <mark>в</mark> вода ых остатков буде	начальных ост т изменена.	атков дата
			Varmung	¥ 2-10-11

После нажатия кнопки «Установить» в колонке справки появится гиперссылка «Изменить параметры учетной политики», позволяющая при необходимости настроить учетную политику непосредственно перед началом ввода остатков.

анизация: Сигма	a 000			Q	Все действия +
Основные счета п	лана счетов Забалансовые счета плана	а счетов НДС по	реализации		🕖 Помощник ввода начальных остатков
Ввести остатки	и по счету 📄 Открыть список документов	€ Обновить			Дата ввода начальных остатков для организации "Сисьма ООО", 31 декабро 2012 г. Остатки биоит
Счет	Наименование	Сальдо Дт (нач.)	Сальдо Кт (нач.)		отражены в учете на указанную дату.
π 14.01	Резервы под снижение стоимости				Изменить дату ввода начальных остатков
π] 14.02	Резервы под снижение стоимости				Изменить параметры ичетной политики
π] 14.03	Резервы под снижение стоимости				Иля того, уторы ввести науальные остатки, следие
π 14.04	Резервы под снижение стоимости				выбрать счет в списке счетов, и нажать на кнопку
15	Заготовление и приобретение мат				"Ввести остатки по счету" (или ins на клавиатуре). І списке счетов можно выбрать как конкретный
15.01	Заготовление и приобретение мат				субсчет, так и счет в целом.
15.02	Приобретение товаров				При нажатии на кнопку "Ввести остатки по счету"
[₽] ፹ 16	Отклонение в стоимости материал				будет открыт документ "Ввод начальных остатков"
Pri 16.01	Отклонение в стоимости материал				Документом "Ввод начальных остатков" осуществляется ввод остатков в разрезе разделов
16.02	Отклонение в стоимости товаров				учета. При открытии документа система
A) 19	НДС по приобретенным ценностям				автоматически определяет по выбранному счету, к какоми раздели ичета он относится. Каждоми
19.01	НДС при приобретении основных				разделу учета соответствует свой набор счетов
A 19.02	НДС по приобретенным нематери				бухгалтерского учета. При вводе остатков по какоми-онбо раздели ичета, в списке достипных
19.03	НДС по приобретенным материал				счетов может отсутствовать субсчет, по которому
19.04	НДС по приобретенным услугам				требуется ввести остатки (такое возможно если
# 19.05	НДС, уплаченный при ввозе товар				означает, что указанный субсует включен в другой

Остатки вводятся по разделам учета. Раздел выбирается автоматически в зависимости от того, на каком счете в таблице счетов спозицинирован курсор. Ввести новый документ можно при помощи кнопки «Ввести остатки по счету» или нажатием клавиши «Ins».



В зависимости от раздела учета форма ввода новой строки может иметь разный вид. В некоторых разделах учета кроме суммы остатка на счете требуется ввести большое количество дополнительных параметров (например, для учета основных средств). Порядок ввода остатков по таким счетам будет рассмотрен позже в отдельной статье.

Остатки по счету 10 «Материалы» вводятся на трех разных закладках. Они сгруппированы по разным видам материалов: материалы на складе, спецодежда и спецостастка в эксплуатации и материалы, переданные в переработку.

При выборе счета при вводе новой строки набор доступных для выбора счетов ограничен: для закладки »Спецодежда и спецоснастка в эксплуатации», например, это только счета 10.11.1 «Спецодежда в эксплуатации» и 10.11.2 «Спецоснастка в эксплуатации».



Если на счете открыта аналитика, то сумму остатка по счету требуется внести не в целом по счету, а детализируя до аналитики. Например, сумму по счету 50 необходимо ввести с указанием статьи движения денежных средств, если при настройке параметров учета было указано, что ведется учет по статьям движения денежных средств (эта настройка добавляет к счетам учета денежных средств субконто «Статьи движения денежных средств»).

Провести	и закрыть	📘 📑 Провести	Кт Скрыть справку					
юмер:		от:[31.1	12.2012 0:00:00				Pase	
)рганизация	я: Сигма О	00				Q	(счет	
аздел учета	а: Ленежн	ые средства (счета 50	-58)			-	В разделе	
		A					- денежнь	
🔁 Добавит	њ 🔯 🗙 🛛	☆ ♥			Все дей	ствия -	 денежны организа 	
N	Счет учета	Субконто 1	Количество	Остаток по дебету	Сумма	(налог.)	- денежны	
		Субконто 2	Валюта		Постоя	нные ра	организаци - сумм фин-	
		Субконто 3	Вал. сумма		Времен	ные раз		
100	Contraction in the second s		9 сне требуетсях			ane.		
1	50.01	Статьи д Сне Статьи д Статьи	но пребует вижения денежных средо ДВИЖЕНИЯ ДЕНЕ Создать 🕞 🖓	тв (1С:Предприятие) ЭКНЫХ СРЕДСТВ У Х О Найти		оне М Мн Все дейс	заполняю • М- 🗆	
1	50.01	Статьи д сне статьи д Статьи Выбра Наименова	не требует вижения денежных средс ДВИЖЕНИЯ ДЕНЕ Создать Создать	сез тв (1С:Предприятие) ЭЖНЫХ СРЕДСТВ Э & 💌 🔍 Найти 3	Kon	м м-	заполняю + М-	
1	50.01	Сне статьи д Сне Статьи д Статьи Выбра Наименова	вижения денежных средс движения денежных средс движения дене ть Создать	сез тв (1С:Предприятие) ЭЖНЫХ СРЕДСТВ Э У Х Q Найти С	Код 00000029	Сне М М Все дейс Вид де	заполняю + М- Ствия - Зикения	
1	50.01 Итого:	Статьи д Статьи д Статьи д Выбра Наименова Вао Вао Вао		тв (1С:Предлриятие) ЭЖНЫХ СРЕДСТВ ЭМНАЙТИ СПВ ОДОТЧЕТНИКОМ	Код 00000029 00000011	Все дейс Вид дв Прочик Прочик	заполняю • М- ствия • аижения е поступл е поступл	
1	50.01 Итого:	Статьи д Статьи д Статьи д Выбра Наименова Воз Воз Воз Воз Воз Воз Воз Воз Воз Воз	не требует вижения денежных средс ДВИЖЕНИЯ ДЕНЕ ОСОЗДАТЬ Создать Созда Созда Созда Создать Созда	тв (1С:Предприятие) ЭЖНЫХ СРЕДСТВ ЭЖНЫХ СРЕДСТВ	Код 00000029 00000011 00000010	м м- Все дейс Вид дв Прочин Прочин Постуг	заполняю заполняю твия - 2 зижения - 2 вижения - 2 вижения - 2 вижения - 2 вижения - 2 вижения - 2 в поступл пление от	
	50.01 Итого:	Статьи д Статьи д Статьи д Выбра Наименова Воз Воз Воз Воз Воз Воз	но требует вижения денежных средс ДВИЖЕНИЯ ДЕНЕ ОСОЗДАТЬ СОЗДАТЬ СРЕДСТВОВ ВРАТ Денежных средствов врат денежных средствово врат денежных средствово врат денежных средствово врат денежных средствово врат денежных средствово	тв (1С:Предприятие) ЭЖНЫХ СРЕДСТВ ЭЖНЫХ СРЕДСТВ	Код 000000029 00000011 00000010 00000010	Все дейс Вид дв Прочин Прочин Постуг Оплата	заполняк ствия • (2) вижения • (2	
I	50.01 Итого:	Статьи д Статьи д Статьи д Статьи Выбра Наименова Воз Воз Воз Воз Воз Воз Воз Воз Воз Воз	вижения денежных средств по вижения денежных средств по врат денежных средств ка	сеза тв (1С:Предприятие) ЭЖНЫХ СРЕДСТВ ЭЖНЫХ СРЕДСТВ ЭЖНЫХ СРЕДСТВ Ф Х О Найти С Ф СТВ Ф ССВ Ф СТВ Ф СТВ Ф СТВ Ф СТВ Ф СТВ Ф СТВ Ф СТВ Ф	Код 000000029 000000011 000000010 000000010 00000032 000000016	Все дейс Вид де Прочии Прочии Постуг Оплата	заполняю ствия • (2) вижения • (2	
<	50.01 Итого: ный: (Абдулов	Статьи д Статьи д Статьи д Выбра Наименова Воз Воз Воз Выд Юрий	ино требует вижения денежных средся ДВИЖЕНИЯ ДЕНЕ ДВИЖЕНИЯ ДЕНЕ Создать () Создать) () Создать) () Создать) () Создать) () Создать) () Создать) () () Создать) () () Создать) () () Создать) () () Создать) () () Создать) () () () () () () () () () (сеза тв (1С:Предприятие) ЭКНЫХ СРЕДСТВ ЭКНЫХ СРЕДСТВ Ф Х О Найти С С С С ККМ дотчетнику	Код 000000029 000000011 000000010 000000032 00000016 000000012	Вид де Вид де Прочин Прочин Постуг Оплата Оплата	заполняю ствия • (2) аижения • (2) а товаров а товаров	
 Помментари 	50.01 Итого: ный: (Абдулов ий:	Статьи д Статьи д Статьи д Выбра Наименова Воз Воз Воз Воз Выд Выд Вы		тв (1С:Предприятие) ЭКНЫХ СРЕДСТВ ЭКНЫХ	Код Код 000000029 000000011 000000010 000000012 000000012 000000012	Вид де Вид де Прочин Прочин Постуг Оплата Аренди	заполняю ствия • (2) аижения е поступл пление от а товаров ные плате	
∎ Тветственном омментари	50.01 Итого: ный: (Абдулов ий:	Статьи д Статьи д Статьи д Выбра Наименова Воз Воз Воз Воз Воз Воз Воз Воз Воз Воз		тв (1С:Предприятие) ЭКНЫХ СРЕДСТВ ЭКНЫХ ОН ЭКНЫХ СРЕДСТВ ЭКНЫХ ОН ЭКНЫХ ОН ЭКНЫ	Код Код 000000029 000000011 000000010 000000032 000000016 000000012 000000008 00000009	Все дейс Вид дв Прочии Прочии Постуг Оплата Аренди Оплата Аренди	заполняю ствия - (2) вижения е поступл пление от а товаров ные платє а труда	

Реквизиты «Количество» и «Валюта» доступны и заполняются только в том случае, если на выбранном счете ведется количественный или валютный учет соответственно.

В колонке «Сумма (налог.учет)» указывается оценка стоимости активов по данным налогового учета. Она указывается только тогда, когда стоимость активов по данным налогового учета не совпадает с бухгалтерским.

В колонках «Постоянная разница» и «Временная разница» указываются постоянные и временные разницы в оценке активов по данным бухгалтерского и налогового учета (поддержка требований ПБУ18/02 «Расчеты по налогу на прибыль»).

Величину постоянных разниц необходимо указать, величина временных разниц рассчитывается автоматически как разница между оценкой стоимости активов по данным бухгалтерского учета и суммой оценки стоимости активов по данным налогового учета и величиной постоянных разниц.

Для ввода остатков по активным счетам доступна для ввода ячейка «Остаток по дебету», для остатков по пассивным счетам — «Остаток по кредиту». Для активно-пассивным счетам возможен ввод остатка как по дебету, так и по кредиту счета.

При проведении документы формируют проводки в корреспонденции со вспомогательным счетом 000.

Практическое занятие №7

Оформление кассовых документов и ведение кассовой книги в системе «1С: Предприятие»

ЦЕЛЬ: научиться вводить кассовые операции и формировать кассовую книгу в программе 1С

ОБОРУДОВАНИЕ: ПК с программой 1С: Предприятие, инструкционная карта

Краткие теоретические сведения

Приходный кассовый ордер – это первичный учетный документ, отражающий факт поступления в кассу предприятия наличных денежных средств.

Для перехода в режим работы с приходными кассовыми ордерами следует выполнить команду главного меню Касса | Приходный кассовый ордер (либо в панели функций на вкладке Касса щелкнуть мышью на ссылке Приходный кассовый ордер). В результате выполнения любого из этих действий на экране отобразится окно.

E) Пр	WDCO	дн	ые	кассо	ю	e op	дера										_ 🗆	×
I	ейст	вия	•	Si i	Доба	зить	12	Ξā	遊室	直面唱-3	(B r	Q 🗃	Av 🛐	🖑 Советы	?				
Γ		2) H)	УĮ	Дата			•	Номер	Вид операции		Сумма		Валюта	Контрагент, подо	Организация	Ответствен	Комментар	
	V		-	, (09.01.2	010 1	11:28	3:45	MK00000001	Оплата от покупа	ателя		5 000,00	руб.	Торговый мир	000 "Мерк	Alex		
			~	, (09.01.2	010 1	11:30	0:04	MK00000002	Оплата от покупа	ателя		7 000,00	руб.	Мир вкуса	000 "Мерк	Alex		d I
	<														A				

Чтобы ввести новый приходный кассовый ордер, нужно выполнить команду Действия | Добавить или нажать клавишу <Insert> (также для этого можно воспользоваться аналогичной командой контекстного меню или соответствующей кнопкой инструментальной панели). При этом на экране откроется окно выбора вида операции.



В этом окне нужно щелчком мыши выбрать вид операции, которая будет отражена в создаваемом документе, и нажать кнопку ОК. Отметим, что содержимое окна приходного кассового ордера, которое после этого отобразится на экране, зависит от выбранного вида операции. Ниже показано окно, соответствующее виду операции Оплата от покупателя.

🔄 Приходный ка	ассовый ордер: Оплата от покупателя. Проведен	_ 🗆 ×
Операция - Дейст	твия 🗸 🛃 💽 🍇 🚰 🔹 Список 🛛 КУДи Р 🧛 🗐 🔭 🚳 Советы 🕐	
Номер:	МК00000001 от: 09.01.2010 11:28:45 🖽 Отразить в: 🗸 налог. учете	
Организация:	000 "Меркурий" 🔾 Счет учета: 50.01 💌	
Сумма:	5 000.00 🔳	
Реквизиты платех	жа Печать	
Контрагент:	Торговый мир 🗙	
Расшифровка г	платежа	
Договор:	Договор № 3 х Документ расчетов:	T×
Ставка НДС: <u>Счета бухгалт</u>	Сумма НДС: 0,00 Ш Статья движения ден. средств:	×
Счет расчетов:	62.01 ×	
Счет авансов:		
Ответственный:	Alex	× Q
Комментарий:	В счет предстоящих поставок	
	Приходный кассовый ордер Печать - Чек ОК Записать	Закрыть

Даже после открытия документа вы можете изменить по нему вид операции. Для этого достаточно выбрать соответствующую команду в меню Операция. В верхней части окна присваиваются основные параметры, по которым впоследствии можно идентифицировать данный документ. Для всех документов поле от является обязательным для заполнения реквизитом – без этого будет невозможно записать документ и провести его по учету.

Для вывода документа на печать нужно в нижней части окна нажать кнопку Приходный кассовый ордер. Или можно нажать кнопку Печать, затем в открывшемся меню выбрать значение Приходный кассовый ордер. После выполнения любого из этих действий на экране отобразится печатная форма документа.

			Produce.	persona despesa PAR 1	
	2104	ркание постановл	ыны Россистита Рос	сли ет 10 00 00 М° 00	Общество с отраняченной ответственностие "Меркурай"
				Staw	квитанция
			Фарма по СКУД	0310001	к преходному кассовонку ордеру NF 3
Supeor paillo orpa	A PROPERTY INCOMES	оогью "Жеркура	(2) no OKTC	>	01 23 SHOODS 2010 F.
	1009422679418				☐ Пранято ст Иссное Исан Исанован
приходн	ный кассовый о	P/JEP Ha	иар дакумента	Даго составления]
			5	23.012040	Ochonakou
Дебет	Крединт нар. порта опруктурнот Бул подаходатента от	organi augu Mr. Sauta Sauta	Суния	Род средската Наскатания	2a tosap to TTH NE 25 of 15.12.2009 r.
90.01			5.000,00	0	Carsana 6.000 py6.00 mm.
	and Marca Management				augiture a
persilence. Mo	a roa Pibor Prosition -				Itars risks pycies (6 volices
ipensite of Linda Xenegamen Samagan e TTH Symma	Nº 25 or 15.12.20051.				Пало полен рушен 68 колсен В тем числе НДС (1854) 762-21 рум.
ipensite of 11Ma Schoueney, Schoueney no 11M Synamu Ianu nucke pyda	м 25 от 15.12.2005т. № 25 от 15.12.2005т. № 00 монсов				Гань толее рудот 16 колсек 5 тол черу: 400 (194) 260-71 руд. 22 генцая 3010 г.
ранон и С. Из Аларына Каларар из П.Н. Умина (манария рубл Стам карлас I(Д)	Nº 25 от 15.12.2005т. Nº 66 ранков С (19%) 163-71 дуб.				Гань также рудот 16 колосо. 5 год черу: 400 (1964) 260-71 руд. 22 инверт 2010 г.
гранона от 1942 Хападарно ПР Зумаци Гата также рубл Гата карлен (Д) Гранована Бал	Nº 25 or 15.12.2005. Nº 05 parkes C (1994) T62-71 py6.				Гань такжа руски 6 консес 5 голи чезах 400 (10%) ИСС-Парх. <u>22 инверт 2010 г.</u> 9.015 (алента) Галеньей бургалар
ранонног. Из Халараано Балараар ПН Гумна Гаранаа Гаранаанаа (Д) Гаранаанаа Бар	NP 25 и 15 12 2000). NP 25 и 15 12 2000). NP 06 разусск С (1916) 160-71 дуб. Перето меня Перето	Despos	и И. И. рожерана Колог		Гань также рудите 16 колсек. 5 (на кали: 102 (1954) 262-71 руд. 22 лемари 3010 г. И.П. (алакта) Галяный бургалогор пата. Баляна Бурганова, 10 м. Баляна

Чтобы отразить в бухгалтерском учете факт получения наличных денежных средств с расчетного счета в банке, нужно выбрать вид операции Получение наличных денежных средств в банке. В таком случае окно приходного кассового ордера будет выглядеть так.

🗵 Приходный ка	🐱 Приходный кассовый ордер: Получение наличных денежных средств в банке. Проведен * 📃 🗖 🗙												
Операция - Дейст	вия • 🛃 🛃 👪	🛓 💽 🗕 Спис	ок КУДиР	Ar 📱	T	💞 Сове	еты ?						
Номер:	МК00000001 от: 09.01.201	0 11:28:45 🖽	Отразить в:	🗸 налог. уч	ете								
Организация:	000 "Меркурий"	Q	Счет учета:	50.01	-								
Сумма:	5 000,00 🖩												
Реквизиты платех	ка Печать												
Банковский счет:		x											
Счет учета:	90.01.1 💌												
Статья движения		×											
доп. ородото.													
Ответственный:	Alex							x Q					
Комментарий:	В счет предстоящих поставок	(
		Приходный ка	ссовый ордер	Печать 🔻	Чек	ОК	Записать	Закрыть					

Расходный кассовый ордер – это первичный учетный документ, отражающий факт выдачи наличных денежных средств из кассы предприятия.

Для перехода в режим работы с расходными кассовыми ордерами следует выполнить команду главного меню Касса | Расходный кассовый ордер (либо в панели функций на вкладке Касса щелкнуть мышью на ссылке Расходный кассовый ордер). В результате выполнения любого из этих действий на экране отобразится окно.

ķ	Pac	сходн	ые	кассовые	е ордера									_ 0	×
	Дейсте	ч яма	9	Добавить	통물	1월 (6) 관	資管帽・阪 📭・ 😡 🧉	Ar Kr	🖑 Советы	?					
		創日	УĮ	Дата	•	Номер	Вид операции	Сумма		Валюта	Контраген	Организац	Ответстве	Коммента	^
I	Ľ		2	23.01.2010	15:31:07	MK00000001	Оплата поставщику		3 000,00	руб.	Новое вре	000 "Mep	Alex		
I	Ľ		1	23.01.2010	15:31:36	MK00000002	Возврат денежных средств покупа		1 000,00	руб.	Мир вкуса	000 "Mep	Alex		
I			1	23.01.2010	15:38:04	MK00000003	Оплата поставщику		8 700,00	руб.	Торговый	000 "Mep	Alex		
I							- -								
I															
l															~

Чтобы ввести новый расходный кассовый ордер, нужно выполнить команду Действия | Добавить или нажать клавишу <Insert> (также для этого можно воспользоваться аналогичной командой контекстного меню или соответствующей кнопкой инструментальной панели). При этом на экране откроется окно выбора вида операции.

Выбор вида операции документа	×
Оплата поставщику	ОК
Возврат денежных средств покупателю	
Выдача денежных средств подотчетни	Отмена
Выплата заработной платы по ведомо	
Выплата заработной платы работнику	
Взнос наличными в банк	
Расчеты по кредитам и займам с кон	
Инкассация денежных средств	
Выплата депонированной заработной	
Прочий расход денежных средств	

В окне нужно щелчком мыши выбрать вид операции, которая будет отражена в создаваемом документе, и нажать кнопку ОК. Отметим, что содержимое окна расходного кассового ордера, которое после этого отобразится на экране, зависит от выбранного вида операции. Показано окно, соответствующее виду операции Оплата поставщику.

🗟 Расходный кассовый ордер: Оплата поставщику. Проведен 📃 🗌 🗴				
Операция 🗸 Дейст	твия 🗸 🛃 🔯 🎼 🛃 🎼 Список – КУДи Р – 🧛 📳 🔚 🚱 Советы 🕐			
Номер:	МК00000001 от: 09.01.2010 0:00:00 🖽 Отразить в: 🗌 налог. учете			
Организация:	ООО "Меркурий" … 🔾 Счет учета: 50.01 ▼			
Сумма:	3 000.00			
Реквизиты платех	ка Печать			
Контрагент:	Новое время 🔾			
Расшифровка г	латежа			
Договор:	Основной договор х с. Документ досчетов:	×Q		
Ставка НДС:	18% × Сумма НДС: 457,63 🖬 Статья движения ден. средств:	x		
Счета бухгалт	ерского учета			
Счет расчетов:	60.01 ··· ×			
Счет авансов:	X			
Ответственный:	Alex	x Q		
Комментарий:				
Расходный кассовый ордер Печать - Чек ОК Записать Закрыть				

Вид операции вы можете изменить и в режиме ввода/редактирования расходного кассового ордера. Для этого достаточно выбрать соответствующую команду в меню Операция. Позже мы рассмотрим порядок работы для всех остальных видов операций, а сейчас продолжим знакомиться с документом для вида операции Оплата поставщику. В верхней части окна присваиваются основные параметры, по которым впоследствии можно идентифицировать расходный кассовый ордер в интерфейсах списка и выбора.

Расходный ка	ассовый ордер: Оплата поставщику. Проведен _ 🗌 🗙
Операция 🗸 Дейс	твия 🗸 🛃 💽 👪 📑 Список 🛛 КУДи Р 👫 📳 🔚 🎸 Советы ?
Номер:	МК00000001 от: 23.01.2010 15:31:07 🖽 Отразить в: Пналог. учете
Организация:	000 "Меркурий" 🔾 Счет учета: 50.01 🔻
Сумма:	3 000.00
Реквизиты плате	жа Печать
Выдать:	Петрову А.Д.
Основание:	Договор № 10 от 5.12.2009 г.
Приложение:	Доверенность № 7 от 15.01.2010 г.
По:	Паспорт XX 254125 выдан Западным РОВД г. Москва 27.02.1995 г.
Ответственный:	Alex x Q
Комментарий:	
	Расходный кассовый ордер Печать - Чек ОК Записать Закрыть

После того как заполнены все необходимые параметры документа, его можно вывести на печать. Но учтите, что это возможно только после записи документа – нужно нажать кнопку Записать. В противном случае при попытке его распечатать на экране отобразится соответствующее информационное сообщение.

Для вывода документа на печать нужно в нижней части окна нажать кнопку Расходный кассовый ордер (можно нажать кнопку Печать и в открывшемся меню выбрать значение Расходный кассовый ордер).

Для формирования кассовой книги нужно выполнить команду главного меню Касса | Кассовая книга, либо в панели функций на вкладке Касса в области Отчеты щелкнуть мышью на ссылке Кассовая книга. При выполнении любого из этих действий на экране отображается окно, которое показано.

🕎 Кассовая к	нига за период	_ 🗆 ×
Действия 🗸 🕨	Сформировать 🖳 🖳 💞 Советы 🕐	
Периодс: 01.0	1.2010 🔲 по: 24.01.2010 🗐 Организация: ООО "Меркурий"	Q
Пересчитат	ъ номера листов с начала года 🗌 Выводить основания кассовых ордеров	
• Обычный	О Последний в месяце О Последний в году	
<		>
Практическое занятие №8

Оформление расчетных операций и банковской выписки системе «1С: Предприятие»

ЦЕЛЬ: научиться оформлять операции предприятия с банковскими учреждениями в программе 1С

ОБОРУДОВАНИЕ: ПК с программой 1С: Предприятие, инструкционная карта

Краткие теоретические сведения

Входящее платежное поручение – это первичный учетный документ, подтверждающий факт поступления денег на расчетный счет предприятия. На этом уроке мы узнаем, как в программе "1С:Бухгалтерия 8" осуществляется формирование и редактирование входящих платежных поручений.

Чтобы перейти в режим работы с входящими платежными поручениями, нужно выполнить команду главного меню Банк | Платежное поручение входящее. В результате на экране отобразится окно списка входящих платежных поручений.

🖳 Платежи	ње поручени	я входяц	INC										_ 🗆 🤉	ĸ
Действия •	<u>П</u> обавить	토롱	뙯[en] 옛	酒 酒 喧 下 国	• Q %	. 13 4	🖁 Советы 🕐							
名用	(У Дата	*	Номер	Вид операции	Сумма до	Валюта	Контрагент	Организация	Счет организа	Дата вх.	Номер вх.	Ответст	Комментари ^	1
1	20.01.2010 0	:00:00:	MK00000001	Оплата от покупате	27 000,00	руб.	Мир вкуса	000 "Меркур	Основной счет	20.01.2010	7	Alex		
۳Ý	22.01.2010 0	:00:00	MK00000002	Оплата от покупате	35 000.00	руб.	Торговля и кредит	000 "Меркур	Основной счет	22.01.2010	5	Alex		1
	24.01.2010 1	3:20:08	MK00000003	Оплата от покупате	7 500,00	руб.	Мир вкуса	000 "Меркур	Основной счет	24.01.2010	11	Alex		1
	-					-					-			
-													~	П
<													>	4

В окне мы видим перечень введенных ранее документов (поэтому при первом открытии окна оно будет пустым). Для каждой позиции списка в отображаются первой колонке признак проведенного/непроведенного непроведенным (на рисунке является только последний документа документ), дата и время формирования документа, его номер, вид операции, сумма, валюта, контрагент и иные сведения. Чтобы ввести новое входящее платежное поручение, нужно выполнить команду Действия | Добавить или клавишу <Insert> (также для этого можно воспользоваться нажать аналогичной командой контекстного меню или соответствующей кнопкой инструментальной панели). После этого программа предложит выбрать операцию для формирования документа.

Выбор вида операции документа	×
Оплата от покупателя	ОК
Возврат денежных средств поставщиком	
Расчеты по кредитам и займам	Отмена
Прочие расчеты с контрагентами	
Поступления от продаж по платежным картам и банково	жим кредитам
Прочее поступление безналичных денежных средств	

В этом окне нужно щелчком мыши выбрать вид операции, которая будет отражена в создаваемом документе, и нажать кнопку ОК. Отметим, что содержимое окна ввода входящего платежного поручения, которое после этого отобразится на экране, зависит от выбранного вида операции. Показано окно, соответствующее виду операции Оплата от покупателя.

🗟 Платежное г	поручение входящее: Оплата от покупателя. Проведен			_ 🗆 ×
Операция - Дей	аствия 🗸 🖶 💽 🙀 🏝 😹 📭 – Список 🛛 КУДи Р 🦓	📱 Тт 🗳 Советы	• ?	
Рег. номер:	MK00000001 ot: 20.01.2010 0:00:00	Счет учета:	51 Отразить в:	налог. учете
Вх. номер:	7	Вх. дата:	20.01.2010	
Организация:	ООО "Меркурий" 9	Банковский счет:	Основной счет	Q
Плательщик:	Мир вкуса 🔍	Счет плательщика:		۹
Сумма:	27 000.00			
Расшифровка	платежа			
Договор:	Договор № 1 9.	Документ расчетов	c	$T \times Q$
Ставка НДС:	18% НДС: 4 118,64 🖩			
Счет расчетов:	62.01			
Счет авансов:				
Статья движения ден. средств:				
Назначение платежа:	За товар по накладной № 34 от 10.12.2009 г.			
Ответственный:	Alex			Q
Комментарий:				
			OK 3ar	писать Закрыть

Чтобы перейти в режим редактирования введенного ранее документа, нужно выделить его в списке щелчком мыши и выполнить команду Действия | Изменить или нажать клавишу <F2> (можно также воспользоваться аналогичной командой контекстного меню или нажать клавишу <Enter>). В результате на экране откроется окно редактирования документа, которое полностью аналогично окну его ввода. Вид операции вы можете изменить и в окне ввода/редактирования входящего платежного поручения. Для этого достаточно выбрать соответствующую команду в меню Операция, которое находится слева вверху окна рядом с меню Действия.

После проведения документа можно посмотреть, какие проводки были по нему сформированы. Для этого в окне редактирования нужно выполнить команду Действия | Результат проведения документа, после чего на экране отобразится окно с проводками.

] Py	чная корректировк	а (разрешает редактирование	движений докуме	нта)			
, E	огалтерский учет	НДС расчеты с покупателям	114				
lей	ствия - 🔯 ?						
Счет Дт	Субконто Дт	Количество Дт	Счет Кт	Субконто Кт	Количество Кт	Сумма	
			Валюта Дт			Валюта Кт	Содержание
			Вал. сумма Дт			Вал. сумма Кт	№ журнала
r	51	Основной счет		62.01	Торговля и кредит		35 000
					Основной договор		Предоплата по договору .
r	51	Основной счет		62.01	Торговля и кредит		4 000
					Договор № 2		Предоплата по договору.
_							

Готовый документ можно вывести на печать. Но предварительно он должен быть записан и проведен, в противном случае программа выдаст соответствующее информационное сообщение. После нажатия в нижней части окна кнопки Платежное поручение на экране отобразится печатная форма документа.

Деполносторучение исходящее 8° 2 от 24 оневра 2	00e _ = :
Постить в были пол. Списани со си полат.	0401060
ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ № 2	24.01.2010 2nonparto Ozra Dua pratoca
Сумми Четыре тысячи лятьсот рублей 00 колеск примении	,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,
 ИНН 9663214578 КПП 213545643 Общество с оджениеной отенственностью "Меркурей	Cyanas 4600-00
	01 Nx 12355478597220000145
Геленара Интербана Мостия	пик 193001252 01 № 4-ревосиноваловиия
іана палены раз Бана Тораонай каналан	Пик 041610214 01 № 65432136574653413656
Гана посучатието ИНН 164651465465 КПП 146540654 Торгоний мар	04 M Z3468764034904100435
Георались. Спланя на делемору Делемор № 25 Срама 4500-00 Віга — НАСТЯБА 658-44	Nation D1 Cookinaar Haalins Kaa H Kaa Peerinaar Peerinaar
Тазан наца гозтака. Паза	нон Списти былға
4	1.191

Практическое занятие №9

Учет расчетов с подотчетными лицами в системе «1С: Предприятие»

ЦЕЛЬ: научиться производить расчеты в программе 1С с

подотчетными лицами

ОБОРУДОВАНИЕ: ПК с программой 1С: Предприятие, инструкционная карта

Краткие теоретические сведения

Авансовый отчет также относится к числу первичных кассовых документов. На его основании осуществляется списание выданных под отчет денежных средств. Для перехода в режим работы с авансовыми отчетами следует выполнить команду главного меню Касса | Авансовый отчет (можно в панели функций на вкладке Касса щелкнуть мышью на ссылке Авансовый отчет). В результате выполнения любого из этих действий на экране отобразится окно.

k	AB	ансо	жы	е отче	пы												_ 0	X
	Дейст	вия ч	- 19	Доба	вить	吉る	第 [49] 관	A L	i 11 - K	Qe	Ar 📑	🖓 Советы	?					
ſ		1	НУ	Дата			Номер	Орган	изация	Склад	Сумма		Валюта	Подотчет	ное лицо	Ответственный	Комментар	^
l	Ľ			23.01.2	010	17:46:01	MK00000001	000 '	Меркури	Склад 1		3 000,00	руб.	Иванов И	Иван Иванович	Alex		11
l	۳			23.01.2	010 1	17:48:13	MK00000002	000 '	Меркури	Склад № 2		2 000,00	руб.	Петрова	Мария Иван	Alex		11
l	۳			23.01.2	010	17:50:38	MK00000003	000 '	Меркури	Склад 1		1 500,00	руб.	Петрова	Мария Иван	Alex		
l			-							-			-					
l																		
l																		_
l	<																	Ě

Переход в окно ввода/редактирования из окна списка осуществляется обычным способом – с помощью клавиш <Insert> (формирование нового документа), <F2> либо <Enter> (редактирование текущего документа), или соответствующих команд меню Действия, или посредством соответствующих команд контекстного меню, вызываемого нажатием правой кнопки мыши. Окно редактирования авансового отчета представлено.

Авансовый	отчет: Авансовый отчет. Проведен							-	_ 🗆 ×
Цены и валюта	. Действия - 🛶 🔃 🗣 🏦 🦓 🗐 🍸	i 🕼	Советы ?						
Номер:	МК000000001 от: 23.01.2010 17:46:01		Отразить в	налог	учете				
Организация:	ООО "Меркурий"	Q	Склад:	Склад 1					x Q
Физ. лицо:	Иванов Иван Иванович	Q	Назначение:						
Авансы (1 поз.) Товары (1 поз.) Оплата (0 поз.) Прочее (0 поз.)								
열혈통	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·								
№ Докумен	т аванса	Сумма а	аванса	Валюта	Выдано		Израсход	овано	
Расходн	ый кассовый ордер МК00000005 от 23.01.2010 17:		3 500,00	руб.		3 500,	00	3	500,00
Приложение:	документов на листах					Авансов, р	уб.:	3	500,00
					1	По отчету, р	уб.:	3	000,00
Ответственный	Alex								x Q
Комментарий:									
				Авансов	ый отчет	Печать 🕶	Записать	ок	Закрыть

Чтобы сформировать печатную форму документа, нужно в нижней части окна нажать кнопку Авансовый отчет (или нажать кнопку Печать и в открывшемся меню выбрать команду Авансовый отчет). При выполнении любого из этих действий на экране отобразится печатная форма документа.

Авалеовый отчет № 3 от 23 ялваря	# 2010 r.				
			29	ефекрерстания	t bopsta Na AO 1
	TAN	розуна постаноя	Deeplery Forcessor	ALX RECORD OF	PI 012021 NGS
					Kan
			Фарма	но окод	0502001
Общество с ограниченной от	антотельностью "Ме	dellarg.		re Olffio	
*30/6+080-04	е организации				
		итеричение Станка в си	000 1000	1 533	nuf501_rea
		0.00 C C			
		Руководина	ань Дарсатор		
llowep	Дата			() and ().	
АВАНСОВЫЙ ОТЧЕТ 💦 👘	23 04 2010			Асстор И.И.	
				k na sijin a	A 1 1 1 1 1 1 1 1
				20 F	
			ŀ	6	4
DOWNLINE DOUDANCEDERA			I		
артистное пида — Петрова М.И.		I.	асты в і помер		
допчетное пидо — <u>Петрова М.И.</u> (ни	ener, energanos Haza	Is	ter на віломер		
gar vernaeninga <u>Herpaus N.H.</u> (uw andjessan (geneeniste)	e en, energe en: Haa	la Halahaa aganca	асты в й помер		
аранчаннаа ница — <u>Петрова М.И.</u> азферва (срожность) Пакичестваная порахателя	ени, нарони Пал Галиа, рубкол		асты в й помер Буса тара	эл хэлжэ	
долженное пяцо <u>Петроца №И</u> вофизски (ургажисть) Прециораци прохолисти Предиораций <u>осталог.</u>	ана, анарыка Пра Салама, рубкол	ін аланыя заялься 444	обенсный намер Буклаттеро ет	an Janwa. Ras	201
дол четкое тидо <u>Петрова N.И.</u> (ка изферсил (уложенсть) Правиделий <u>сеголог.</u> авиче <u>пералог.</u> авиче <u>пералогод</u>	n en, energenni Haa Catelea, pafiron Su500.00	ін на на на аканса цеб існат, субснат	Сопанийн хэмээ Бумааттарс он сумма, руб хал	алиались вас онат, субонат	дан сумал руб кол
дал четкостинде <u>Петроца IX И.</u> кофексия (разовлесть) Правовлежные посколотиет Продидущий <u>регитик</u> ванно подавлеру урасна и по в восса	ана, анарыны Пал Сарына, рабнот 5,503.00 5,503.00	ік на наца заланся цеб снат, субонат 41,021 41,021	соныный намер Пуклаттаро от сумма, руб кал 1 27 1, 20	ал хагись 1920 онат, субонат 71,021 21,021	201 суман, руб кол 1 221, 10
донченкое ницо <u>Пепроиз № И.</u> вофилала (ургажисть) Пракистрий <u>осналос</u> армиет <u>при с и продатури</u> армиет <u>при с и прода</u> а в возота (серано но)	ног, новрани Пал Сланка, рубнот 5.503.00 5.503.00	ік актанда актана цел анат, субонат 41,01 19-03	Букатар Букатар ст. сумма руб кат 1.2/1,19 220,11	ал хагись вра онат, субонат 71,01 74,01	201 5700-00, 575 533 1 221, 19 220, 11
аричение ниро <u>Петрова N.И.</u> вофессия (укранести) Процедории остаток личет переотока дание переотока дание переотока личет сова с на иссы на иссле переотока на иссле переотока	liter Cynwe, pyfran S.500.00 S-600.00	ца на на на запанса ца онат, субонат 41.01 19-03	Букатар Букатар сі сумма руб сал 12/1,19 220,01	ал хагиха 1920 онат, субонат 71,01 71,01	201 579944, 575 637 1 221, 79 226, 11
долчение нар. <u>Попрои N.И.</u> вофилова (уложенсть) Приридская поскатота Приридская поскатота акана акадама акана акадама акана поскатота акана поскатота аканата (одажена) аканата (одажена) аканата (одажена) аканата (одажена)	Exercise performance Exercises, performance 5.500.00 5.500.00 5.500.00	на на на оказана на на на оказана на сила субонат 41,01 19:01	Сопыний помер Буклаттаро- ет сумма (руб сол 1 2/1, 19 220,11	ал халысы 1920 онат, субонат 71,01 71,01	дин сумма, дуб кал 1 221,70 220,01
адон четкое нице <u>Петрова № И.</u> вофессия (ургажисть) (ни Правичествая посозотеля Правичествая посозотеля али на истории (сталок алиная с посоза и и на учет (страно на) (на и на) (на и на учет (страно на) (на и на учет (страно на) (на и на) (Expanse, psystem Expanse, psystem 5,550,00 5,500,00 5,500,00 1,500,00	ік 49 1944 разначал 49 1947 субанят 49 197 19 23	Буслаттаро Буслаттаро ст сумма (руб вол 1 (271, 19 220, 11	ал даниа. 1920 онат, субонат 21,01 74,01	241 57444 (575 657 1241,49 226(71
аронченкое нице <u>Перроиз N.И.</u> вофессия (ризонесть) Правинежина поскалител Правинежина поскалител Правинежина поскалител армен солака и на водука и на во	Example of the second s	ік аліанда Элласа цеб Снят субонат 41,01 41,01 41,01	Кольный помор Пухааттеро ка сумма, руб каз 1 221,79 226,71	ал хались изс снят, субонят 21,01 71,01	201 12/00/00 2015/201 12/1/19 22/071
дол четкое тере <u>Петроиз N.И.</u> вофессия (уложенсть) Прациорий <u>устаток</u> алект перезологод устатока: перезологод и в волого (устаток) а в волого (устаток) в волого (устаток) и	ник, никрана Булька, руб кол 5,533,66 5,533,66 5,533,66 4,533,66 4,533,66 2,533,60	ін на на завана снат. субонат 41,0° 19:03	Сетьный намер Пускативар ен сумая, руб сот 1 241,70 226,71	ал хались воз очат, субоват 21,01 74,01	201 17/000 17/5 007 1 271,79 2010/1
дол четкое кларо <u>Петрова N.И.</u> вофессия (уложность) Працирарит <u>остаток</u> аличество пособлитите працирарит <u>остаток</u> аличество <u>пособлитите</u> (со аличество <u>со аличество</u> и в назвота (сорано наз) на назвота (сорано нази) на назвота (сорано нази) на назвота (сорано нази) на назвота (сорано на нази на назвота (сорано на нази на назвота (сорано на на на на нази на на назвота (сорано на	East and a second secon	ін на танда залася снат. субонат 41,21 19:03	Denor of Horizon Dycartrado en System (byStem 1201,79 220,11	ал халысы 1920 онат, субонат 21,01 71,01	201 25444, 255 201 1221,70 221,01
дел четкое тице <u>Потрова N.И.</u> (ни вофессия (украженсть) Профизиченствая посколлент Профизиченствая посколлент Профизиченствая посколлент акана посколления и малотик (сорановно) и малотик (сорановно	Dataset, respective Item Dataset, rest rest 5, 553, 66 S. 533, 66 5, 533, 66 S. 533, 66 5, 533, 66 S. 533, 66 5, 533, 66 D. 533, 66 5, 653, 66	ін на на за заванов о на та убонат 41,31 19:33	Denordini revez Rystattago synaa (byš soc 120 (b) 220(0)	ал халаха нас очит субонит 71 01	200 177448 1776 007 11241,74 226,71
дал челкостица — <u>Петрона N.И.</u> — — — — — — — — — — — — — — — — — — —	Паз Брана, рай от 5.553.00 5.555.00 5.555	10 4919439 309429 2047 2972047 41,37 49,37	Rycentress Rycentress et Cystel, gyf con 1, 201, 91 220, 91	ал хэлжээ гээ онт субонт 71.31 71.31	241
дол чаткаа тица — <u>Патраци IV И</u> — — — — — — — — — — — — — — — — — —	Пар Солово, раб нар Солово, раб нар Солово раб нар Солово раб Солово раб Солово Солово раб Солово раб Со	т рубана Обноро	By CATTER By CATTER M Dynam (1978 CA 220, 10 220, 1 220, 1 220, 1 220, 1 220, 1 220, 1 220, 1 220, 1 200, 1	ал халыхь нах снят, субонат 71 01 71 01	201 574444, 375 637 1 221,74 220,71
дол челкое глара <u>Пепрека IVI.</u> (на зафалана (укланички) (на Процинарация госколчел Процинарация <u>осколос</u> аниче <u>акалалосо</u> аниче <u>акалалосо</u> аниче <u>акалалосо</u> акаче <u>акалалосо</u> акалалосована <u>акалалосо</u> акаче <u>акалалосо</u> акалалосована <u>акалалосована</u> акалалосована <u>акалалосована</u> <u>акалалосована</u> <u>акалалосована</u> <u>акалалосована</u> <u>акалалосована</u> <u>акалалосована</u> <u>акалалосована</u> <u>акалалосована</u> <u>акалалосована</u> <u>акалалосована</u> <u>акалалосована</u> <u>акалалосована</u> <u>акалалосована</u> <u>акалалосована</u> <u>акалалосована</u> <u>акалалосована</u> <u>акалалосована</u> <u>акала</u>	ни с, на рока Бранаа, роб кол 5 5 23 00 5 233 00 1 5 23 00 1 5 25 00	и чаланыя заланов очет субонет 41,01 19,01 10,0	Вельный намер Букаательс ма тумаа, руб сот 1 201,70 226,01 226,01 400 руб. 0-	2011 A3179/2A 2014 T 075/2014T 21/231 21/23	дин гумана, гуй сал 1 дин, гу 220,01 220,01
ранченое нице <u>Петрова N.И.</u> вофалова (усложено) ени Процирарија <u>оснаток</u> акачет паракатора усла цала ста на кора и визота (серано на) и разнерено и разнерено серано и серано на) серано и серано на серано на социен разнерено и серано на социена разнерено на социена разна на социена разна на социена разна на социена	Паа <u>рания, раб нар</u> <u>5,000 (со 5,000 (с</u>	14 49 19429 200423 0 197 07 50 197 41,21 19 23 19 23 19 23 19 23 19 23 19 20 19 20 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10	истранија Буслатнар ка турнац руб сал 1271,93 226,91 22	2013/00/9424 20147 - 0/20147 21127 21137 21131 21131 21131 2011 2011 2011 2011 2	дин Сумаан суб сэл 1 221,10 226(Л1
цал напностици — <u>Потрова N.И.</u> Кил вофеллал (призначисть) — Кил — Процицурији — <u>остаток</u> — аканат поразотора и визота (серана нат) — — и визота (серана нат) — поразота (серана нат	Паа Сонно, робнот 5,000 робнот 5,000 робнот 5,000 робнот 5,000 робнот 5,000 робнот 5,000 робнот 5,000 робнот 6,000 робнот 6,000 робнот 5,000 роб	и каланда заланда <u>прот субора</u> 41,27 4	Больный намод Буссалтаро ма турная, руб сол 1201,70 220,0 220,0 200,0 2	ал илиих во они публит 21,07 79.0 79.0 	<u>дин</u> сунима субърат 1 221,00 226,01

Практическое занятие №10

Формирование документов по приему, перемещению и увольнению сотрудников в системе «1С: Предприятие»

ЦЕЛЬ: ОБОРУДОВАНИЕ: ПК с программой 1С: Предприятие, инструкционная карта

Краткие теоретические сведения

Подсистема кадрового учета доступна из меню «Кадры» главного меню программы.

IC-Tpagrowine - 000 "Asies"	State of the local division of the local div	And the second second
Sale Dates Onesaye law Koos Poyne Resails Cost Reveauers OC HMA Aprilan (5) X S S S R + - Q	Корн Отигна Покранити Сроис Сена Отрани Документы унгл карри путантани Докигна работ; Ардоос переняцичие Уноличиние Уноличиние	Japrama Stager
🔞 Стартовый помощник	Sa Provincement must	сновные настрой
	Список рабоненов организацие Документы персонизкарованного унита ПФР <u>Ł</u> . Подготавка денныя ПФР	narty repaint cellinat: while no barrier of a

Также подсистему кадрового учета можно найти в закладке «Кадры» панели функций программы.

St. Contractioner - 000 (Anot)	A REAL PROPERTY AND A REAL
- Sale Deere Depart See Neue Depart Deales Cont. Recentante (C. 1993. Springer Nation Deeres Deales Deer Oppers ロロ語 第二名 生活 (日本 1月、	
El Parametro Carlonomere al los Talanos al Parametra al Constante al C	Annue Annue Annue Annue Annue Annue Annue Annue Annue Descence Annue Annue

В подсистему кадрового учета входят два справочника: «Физические лица» и «Сотрудники», в которых содержаться сведения о работниках организации.

В справочнике «Физические лица» отражаются такие персональные данные сотрудников, как дата рождения, пол, место рождения, гражданство, ИНН, СНИЛС, а также адреса и телефоны. Справочник «Сотрудники» предназначен для хранения информации о трудовой деятельности работника в данной организации.

Прием на работу

Программа «1С: Бухгалтерия предприятия» предусматривает два варианта приема на работу. Первый вариант – при добавлении сотрудника программа автоматически предлагает пользователю создать приказ о приеме на работу.

Box provident (Mr.)	1.	Company				
0 - Research 000000	0	Наменования	Подразделение Должность			Принят
О — Отдел продаж 000000	Понсконк приник на работу					×
		Основные данные	Основные дан	real line		
		Кадовая информация	Организация	000 *Anica	5	
		Дополнительная информация	Таб. номер	000000001		
			Фамианя:	L		
	1		View	<u></u>		
	120		Orvected:			
			Дате рождени	*:	101	
			1.62.00		ind	
continues or consent decision in com	*	-				

Появление помощника приема на работу настроено по умолчанию. Для того чтобы им воспользоваться, следует ввести табельный номер, фамилию, имя, отчество, дату рождения и пол сотрудника. Если сведения об этом сотруднике уже занесены в справочник «Физические лица», всплывет окно со списком физических лиц с похожими данными. В этом случае следует выбрать отмеченное в списке и нажать на кнопку «Далее». Во избежание задвоения физических лиц создавать новые позиции в данном справочнике не рекомендуется.

Основные	е данны	He .	Основные данн	ые						
Кадровая и	нформа	щия	Организация:	0	ОО "Алиса"					
Пополните	льная и	нформация	Таб. номер:	00	00000001					
			Фамилия:	Ve	занов					
			Имя:	(Te	етр					
			Отчество:	Ce	эргеевич					
	Список физлиц с похожими данными									
() Внимание!		нимание! В и	нформационной ба	ase e	есть физлица с	похожими з	азнивники			
		Наименова	ние	е 🔔 Дата рожде ИНН Страховой ном						
		Иванов Пе	етр Сергеевич 01.05.1962					-		
								Ŧ		
	ſ	Если данных о Создать	е по сотруднику ре днофамильцы, вы	анее ю́ерх	не были зарега ите команду «С	оздать ново Выбрать	ы, а в списке показаны е Физлицо»	1		
	 Отключить помощника приема на работу можно в настройках пользователя (меню "Сервис – Настройки пользователя"). 									

Следующим шагом работы с помощником приема на работу выступает ввод кадровой информации. В появившемся окне следует отметить вид занятости работника, выбрать подразделение, должность, дату приема, а также занести информацию об оплате труда. Если снять галочку «Создать приказ о приеме на работу», работа с помощником будет завершена, а приказ о приеме создан не будет.

Помощник приема на раб	оту *			×	
Основные данные Кадровая информация	Кадровая Постать пре	инфо вказ о пре	рмация на работу		
Дополнительная информация	Вид занятости Основное место работы				
	ОСоеместите	совместит	ельство		
	Подразделение	Админист	рация	Q	
	Должность:	Директор	(
	Дата приема:				
	Оплата труда				
	Основной вид на	нисления:	Оклад по дням	Q	
	Оклад:		50 000(000)		
				irs ovetov.ru	

На следующем этапе указывается дополнительная информация, необходимая для расчета заработной платы, а также для налогов и страховых взносов.

Помощник приема на рабо	ту *				3	
Основные данные	Дополнитель	ная	инфо	рмация	ł	
Кадровая информация Дополнительная инфор	Эту информацию Вы можете ввести или отредактировать позже в справочнике "Сотрудники организаций".					
	ини	(0723.02)	222222			
	ИНН.	075 245 555 55				
	Северная налбавка:	0.00	%			
	Данные для расчет	а НДФ	Ли ЕСН			
	РОССИЯ, имеет право на пенсионное, медицинское и социальное страхование Статус напогоплательщика: Резидент, При исчислении НДФЛ с оплаты труда будет применяться ставка 13%					
	Инвалидность (ес Не является инвали	:ям име дом	ется):			
	Стандартные нал	оговые	вычеты;			
	Применяются.	именяето	ся, вычеть	и на детей не		
	Печатать приказ о пр	иеме (по	форме Т-	1)		
1011	применяются. Печатать приказ о пр	иеме (по	форме Т-	1)	Отме	

После заполнения всех реквизитов следует нажать на кнопку «Готово». Также данный помощник предлагает сразу же получить печатную форму приказа о приме на работу.

Помощник приема на работу можно отключить. Для этого следует воспользоваться изменением настройки пользователя, которую можно найти через меню «Сервис» – «Управление пользователями и доступом» – «Список пользователей».

C/pappane 000 Mater	A DESCRIPTION OF THE OWNER.	Frank Property lies
CONCERNING	Solutions Solutions Solutions Solutions	A Commentation
	Рудночны диги и турков у турк Транала наукрадная догология Облас данные с турку также и турков (1) Облас данные с 10 / Украинае области (1) Облас данные с 10 / Украинае (1) Облас данные с 10 / Украинае (1)	Bangareer pfilm tokonerant Sprin rokonerant Dre angere rekenent bened tokonerant Bene angere rekenent bened Bene angere rekenent bened

В появившемся списке следует выбрать пользователя, которому требуется отключить автоматическое появление помощника о приеме на работу, и нажать на кнопку

Эправочник "Пользовател	e L	Польз	088	Ed when			
Действия • 🖓 Добавить		+ 10	0	× N F J M	🧏 🍇 - 🎉 - 🔂 - Перейти - 🚨 - Группы пользое	ателя	5
ругита пользователей	•	1.000		Имя пользователя	I IORHOE HMA RODESOBATERS	-	
		-	0	Администратор	Администратор		
		-	-	Недетопизован	He astronaceae		
	-						

В появившемся окне следует поставить галочку напротив реквизита «Не использовать помощника приема на работу», а затем сохранить сделанные изменения с помощью кнопки «Ок».

Настройки по	пьзователя: Бухгалтер *	_ 🗆 ×
Действия - 🛺	💿 🐻 Перейти - 🚨 Группы пользователя 🌘	2)
Fpynna:	0	×
Краткое имя:	Бухгалтер	Q
Полное имя:	Бухгалтер	
Физическое лицо:	[× Q
Настройки А	дреса и телефоны	
Настройка		Значение
🛞 🚞 Основны	е значения для подстановки в документы и справо	
🛞 🛄 Панель Ф	рункций	
- Автозагр	узка курсов валют при начале работы программы	0
= Запраши	вать вид операции при вводе нового документа	
- Запраши	вать подтверждение при закрытии программы	
- Контроль	корреспонденции счетов	0
- Не испол	ьзовать помощника приема на работу	
- Основна:	я дата начала отчетов	
- Основно	й каталог Файлов пользователя	
— Пароль а	дминистратора Фискального регистратора	
- Пароль к	ассира фискального регистратора	
= Печать д	окументов без предварительного просмотра	
- Показыв	ать в документах счета учета	
- Показыв	ать в проводках данные НУ	
- Показыв	ать движения при проведении	
= Тип дета	лизации стандартных отчетов	Bes rpynn

Второй вариант приема на работу сотрудников – ввод приказов о приеме на работу в соответствующем журнале.

- зспредпритие - с	'Anna'		and the second se	Contraction of the local division of the loc		and the second sec
Sala Dana Da D di III X S Milana takin t	phave See Kens Dayre Dysama Cons () () () () + + () () prove () () Yotekters coverye or beitage	Passimaries (C. H + (R. R.) (D) Pacheccie socielic met	MA Septemb Kagau Overs (), 1 III (II 25 M Hon oropouse Control,	- Response Good M+M- ♀. . 10 01 01 03 02 03 03	Que Organa	
Ертеннособа 🙊 Кадрыя	Da Congrantion al faint Fig Marco	de Poryres - Ar	Tename (ggCross)	g flooranacter 🗌 🙀 CC	CTHMA 123	genera Anne Anne
Correct public tos	Research policy Decress Optimes 0 2 1 10	(8) 10 W 10-1	(Instru- 0 w 1	0	- D ×	Enterna na colline MIC Enderne chamiles and a Orthonics doesn't a de
An Antima	Dare A Human	Opression 000 "Awas"	Creativenessed Byse acreep	Konsentration		Conservative resolution of a sector and the sector
					3	mirs ovetov.
.Waterware,		Lines-read	1.00		Cities Inc.	

Если использование помощника приема на работу в настройках пользователя не отключено, то придется проделать вышеописанную процедуру, так как в этом случае прием на работу будет осуществляться в три этапа, предложенные помощником.

Если использование помощника приема на работу отключено в настройках пользователя, программа создаст новый документ приема на работу, в котором пользователю следует выбрать сотрудника и внести кадровые данные и сведения о расчете зарплаты. В подобном режиме возможно ввести приказ на группу сотрудников.

Прием на ра	боту: Новый *	- [I ×
Действия •	📰 👩 📑 🖏 Перейти - 📑 🥝		
Номер:	от: 12.04.2013 0:00:00 🗊		
Организация:	000 "Anvca" 9	Приказ на группу сотрудников	
Сотрудник:	Петрова Ольга Викторовна		Q
Кадровые данн	ыс		
Ta6. N=			
Дата приема:	05.04.2013		
Подразделение:	Отдел продаж	P	
Должность:	Кассир		
Сведения для р	расчета зарплаты		_
Вид расчета:	Оклад по дням	Q	
Размер:	15 000.000		R
Ответственный:	Бухгалтер		. 9
Комментарий:	(0 V G
	Форма Т	-1 Печать - ОК Записать Зак	ры

Из документа приема на работу также можно распечатать приказ о приеме на работу.

Кадровое перемещение

Документ «Кадровое перемещение» предназначен для изменения кадровой информации сотрудника либо сведений о расчете его заработной платы. Данный документ можно получить из соответствующего журнала.

	flara	а. Номер	Opraversaues	Ответственный	Коменентария	A HOMMAN CHOMMONA HA
		Kaaponoe ne	Demesurense: Honult			X
		Действия -	= 0 13 = n	ipeilmi - 🧿		
		Номер:	01 12	04.2013 0.00:00 Ø		
		Opraversauers:	000 "Anica"	- 9	Приназ на группу о	сотрудников
		Сотрудник	Петрова Ольга Викто	осена	Q Tab	N= 000000002
		Изменени кар	вовой информации	13 Mar.		
		Дата перевода:	12.04.2013			
		Подразделение	Отдел продаж		Q	
		Должность	Кассир			
		Mandelene obe	проний для расчета	зарплаты		
		N Burn		Redeman	Passage	1
E PHETA KARDON ODTAR	framese	1 Okneg	no animi	Не изменять	1.000	15 000,000
nepco-wdwarcona-	ного учета ПФР					
TOROTO INSUE	ADB-1)					F
об обнене, дублика						
1 B (199 (1008-1)		Ответствочный	Бухгалтер			

При выборе сотрудника в документе появляется вся информация о нем, взятая из соответствующих справочников и приказа о приеме на работу. Для того чтобы изменить эти данные полностью или необходимо частично, указать дату перевода, а также изменить сведения на более актуальные, после чего провести документ. Возможно сделать кадровое перемещение для группы сотрудников. Из данного документа доступна печатная форма приказа о переводе работника на другую работу.

Увольнение

Документ «Увольнение» предназначен для прекращения трудовых отношений с работником и доступен из соответствующего журнала.

Suman matterna						-	and the second
neared frequencies	-					a here	tan marca
16. Ma	106-					-	
- E -						Bear	ные кадо
Devent Ha Kazoson pado ty hepering and	Ynorsesteam					Dep	pv/min
ACCENTED OF CONTRACTOR	Yearsong	_				- I ×	M70-SH
A	Действия - 🔘 Доба	anns 🖪 / 🗟 (m)	Q 22 M M	- 🌾 Repoltor - 🥹			D DOOD TO
20	Дата	. Номер	Организация	Ответственный	Кончентарий		персона
REAL DAY							ESISA AL
		Visore-receipt	Horsal *			- 0	× mean
		Дейстия •		Перейли • 📑 😕			
		Номер:	0	12 04 2013 0 00 00 📹			
		Организвана:	000 "Aneca"		<u>)</u>		
		Приказ на груг	пу сотрудников.				
		Сотрудник:	Иванов Петр Сер	7.068M		4.9	1
		Дата увольнения	12.04.2013				
Сурмалы.		Основание увольнения:	n 1 ot 77 Tpyased	го корекса		Q	
Покоменты учета кадоов с		Отретственный:	Бухгалтер				2
Документы персоняльной	Married Vertical 1977	Конментария					102
) Анката застранованного п	Nam (ALDB-1)			Форма Т-8 Печати	- OK Sanican	Закрыл	L S
Заявление об обмене, диба	wate crosseerp ce ex	a La Lichonstein	VISO TRAVELISTIC		a local de la constante		- 6

Для увольнения сотрудника необходимо выбрать его из справочника, указать дату увольнения и основание увольнения, после чего сохранить свой выбор с помощью кнопки «Ок». Возможно сделать приказ на группу сотрудников. Из данного документа возможна печать приказа о прекращении трудового договора с работником (увольнении).

Другие печатные формы для специалистов кадровых службы

Просмотреть список доступных отчетов по кадрам можно в закладке «Кадры» панели функций программы.



Личные карточки печатаются для каждого сотрудника по унифицированной форме Т-2. Для получения данного отчета следует выбрать работника и нажать на кнопку «Сформировать».

- Yeseperan	росаныя фор	Mia T-2							- 0 3
informer +	• Сеориеро	Balls Harpertep	Hopuit orver	1. 191	0			Дата отчета:	12.04 2013
Stones:	In those Overa B	in typotes					N Q		
					Унифициров Упреридани России от 5	аннах форма № 1-2 Постановлением Гоо января 2004 г. № 1	KOWCT #T B		-
000 "Anec	a'					Форма по OKV no OKTO	Код 0301002		
			a manada						
Дата состав- пония	Табельный конер	Идентифи - Р кацяонный са номер напого- да прагальшика со	омер страхового кдетельства госу- рстванного пенси- ного стракования	Antipa- eut	Характер работы	Вид работы (основная, по совместительству)	Пол (мужской, женский)		
12.64.2013	0000000002					Основная	Kencord		
1. Фанили 2. Дала рох	вПетрова кдения 5 июня	1902 r	ei <u>Onura</u>		Отчество	Еняторовна	Код		
3. Mecro po	INCORPORA	Current Constant	Office VICE	t mit		no OKATO			
4. Граждан	ство Гражд	анин Российскей Фе	gap aujust			no OKIN	1		
5. Знание и	ностранного я	аыка	and	1. 14	276 Bits School	no 0609			
			ourcase.		218/8% 24848	no OKSB	1		E
6. Oбразов	29448	tokine (street shipe unit		Low Notech	o-enure suiture teoperation	Aver the OKMP	<u>الـــــــا</u>		N O
the second second			Документ об о	бразован	ии, о квалификации	Fan Anna Anna	1		Jet
Hanstenge	serve copusoes	пального учреждена	Hattered Hattered	HN6 CIGCIA	Cebra Homeb	RIMEPRONULUL I			10 S
X	алификация	по документу	Hanp	seneixite v	ни опециальность п	о документу			L L L L L L L L L L L L L L L L L L L
	- 10 - 20 -	2000 1211		0		Kog no OKCC			

Отчет «Списки сотрудников» предназначен для формирования списка сотрудников предприятия на конкретную дату. Сотрудников для включения

в данный отчет возможно отбирать и группировать по различным критериям, доступным при нажатии на кнопки «Отбор» и «Настройка».

• Слиски	работников орган	можам (12.04.2013)	_ 🗆 ×
Действия +	• Сеоревропа	 ШНа принтер Отбор Заголовок Настройка. 	REO
He sety:	2 04 2013 💋		
l	Списки раб органи:	ОТНИКОВ Нации 12.04.2013	(a)
07 86 8	тбор: Организация I Клиса", Состояние р вено Уеслен оказатели: опя детальных запи	tanno 000 efortuara He Celit Taßemanali	
	opaganewie Snew	ни) на Элементи, егти	-
T	абельный с	но (лалностык)	
- 0	00 "Aneca"		
19 1	Администрация	Charles and the second s	
0	100000001	Isa-os Retp apresare	
91	Отдел продаж		2
0	200000002	етрова Отыга икторовна	20
-			mirsovet

Заявление о добровольном вступлении в правоотношения с ПФР (ДСВ-1) формируется посредством выбора работника и нажатия кнопки «Сформировать». Также возможно получить чистый бланк заявления.

IDBBOOTHOMEHMR C 11451 (UCS-1)	- 13
Бланк 📓 Новый отчет 📓 📲 🎯	
Утверждено постановлением Правлении Пенсионного фонда Российской Федерации от 28 июля 2008 г. № 225п. с.Москва	
(неименование территориального органа Пенсионного фонде Российской Федерации)	
м вступлении в правоотношения по обязательному в целях уплаты дополнительных страховых взносов гительную часть трудовой пенсии	
Петрова	
фанилия	
Onera	
Викторовна	
omvecimeo	
o cweme	
 область, населенный пункт, упица, номер дома, корпус, номер квартиры) 	
статьи 29 Федерального закона «Об обязательном пенсионном страховании о вступако в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию в к ваносов на макопительную часть трудовой пенсии.	
Dodnuce .	
Удостоверительная надоксь	
	Вланк Новый отнет

Практическое занятие №11

Формирование документов «Начисление зарплаты» и «Зарплата к выплате»

ЦЕЛЬ: научить начислять и выплачивать заработную плату в программе 1С

ОБОРУДОВАНИЕ: ПК с программой 1С: Предприятие, инструкционная карта

Краткие теоретические сведения

В прикладном решении автоматизированы практически все виды начислений оплаты труда, используемых на хозрасчетных предприятиях, и связанных с ними удержаний, налогов и взносов.

Реализованы основные формы оплаты труда: повременная (с использованием месячных, дневных и почасовых тарифных ставок) и сдельная формы оплаты труда, а также их варианты — повременно-премиальная и сдельно-премиальная формы оплаты труда.

Для использования повременной оплаты труда работника достаточно при оформлении его приема на работу указать размер оплаты труда и график, по которому будет учитываться отработанное время.

омер: рганизация	ТК.00000001 от. Торговый дом "Ко	01.00.2006 12:00:		
тветственный	Абдугов Юрий Вла	9×1-00841 × 9	Вна занятости:	Основное место работы
Работники На	440,001448			
Основные			Дополните пъные	
****	8月14日	144	*****	十十级级
N= Pationes	Вид расчета	Разнир, разряд	N= Patomer. 8	Вна расчета Разнер, разряд
1 будашкин	Оклав по вк	5 600.000 py6.		
2 Денисов	 Оклад по дк 	5 000,000 py6.		
3 Золотуни	A Oksag no gk	5 800.000 py6.		
4 Kaprice 2	ен. Оклад по дк.	5 800,000 py6.		
5 Sources	H Oxisaa no ax	4 800.000 pv6.		

Если в результате кадровых перестановок график работы работника изменяется, то такие события должны быть документально зарегистрированы в информационной базе.

Специально вести учет отработанного времени не потребуется. Фактически отработанное время будет вычисляться как объем планового времени, которое должен был отработать работник согласно графику, минус документально зафиксированные отклонения от этого графика, когда в указанное в графике рабочее время работник отсутствовал, например, по причине отпуска или болезни. При сдельной оплате труда для расчета суммы заработка необходимо ежемесячно регистрировать фактическую выработку работника специальными документами — сдельными нарядами. Но график работы также требуется указывать, поскольку он используется в некоторых других расчетах.

Все начисления организации объединены в две большие группы:

• Основные начисления — это начисления, имеющие период действия (оплата по тарифным ставкам, оплата периодов отсутствия работника и пр.).

• Дополнительные начисления — это начисления, характеризующиеся одной датой начисления, например премии или дивиденды. Эти начисления, тем не менее, могут рассчитываться на основании сумм, ранее начисленных по основным начислениям.

Каждый вид начислений характеризуется способом расчета и другими параметрами.

Конфигурация содержит достаточный набор предопределенных видов начислений и удержаний. В частности, предусмотрены начисления по нескольким видам отпусков и нескольким видам простоев в рабочее время, удержания алиментов и др. Но пользователи могут добавлять неограниченное количество собственных видов начислений и удержаний.

Основные начисления могут рассчитываться следующими способами:

• по тарифной ставке (месячной, дневной или часовой) за фактический период действия начисления;

• сдельно за фактический период действия начисления;

• процентом (от сумм, начисленных по указанным базовым начислениям);

• фиксированной суммой;

• по среднему заработку для отпуска по календарным дням;

• по среднему заработку для отпуска при расчете из рабочих дней;

• по среднему заработку для исчисления пособий по временной нетрудоспособности;

• по среднему заработку (например, для оплаты командировок);

• как пособие по уходу за ребенком до 1,5 лет;

• как пособие по уходу за ребенком до 3-х лет

и др.

Дополнительные начисления могут рассчитываться следующими способами:

• процентом (от сумм, начисленных по указанным базовым начислениям);

фиксированной суммой.

Удержания могут рассчитываться следующими способами:

• процентом (от сумм, начисленных по указанным базовым начислениям);

• для удержания по исполнительным документам (т.е. с предварительным уменьшением суммы базовых начислений на сумму налогов);

• фиксированной суммой.

После ввода в информационную базу сведений о текущей выработке работников, об отклонениях от графика работы, о разовых начислениях и удержаниях можно произвести собственно расчет заработной платы и связанных с ней начислений.

Для расчета зарплаты используется документ "Начисление зарплаты работникам организации".

(genergy)	MCX00009 or	31.08.2006.23.59.59	Repepativer an	кунента		-
prawoa	инк МебельСтройКонтле	NT 20002 - 4	Mecha ware co	Delt Atry	cr 2006	-
lapsas	ABSARC		Ответственны	ak Adap	лсе Юрий Владин	sposus - X
Основны	е начисловия Догольятель	nue vancrenna Jahnu H	OP1 Dowe	укрожания		
**	化化化学 化化学	Rastop				
N	Работник	Начасконае	Pathep	Peophran	Dresk Hacce	Паганачала *
(A)	Figure as	Dapagererere	20,000,000	20,000,00	21.00	Earla or onvasion
	Douess an options a option	Andread Topolog	1,700,000			21.08.2006
20	Advancement Event Form	Onaria to recurrence them	800000	8 000 00	21.00	E1.08.2006
	2 Почен на работу в орган	Uex 2				21.08.2006
⊶ □	Алеануное Вадин-Исано Э Приен на работу в орган	Onviere no repovoeragement. Lex 2	12 000.000	12 000.00	21.00	01.08.2006 31.08.2006
۵. 🗠	Лавакунов Генендий Ана 4 Приети па работу в орган	Опината по производствен. Цек 2	12 000,000	12 000,00	21,00	01.08.2006 31.08.2006
► 🛛	Авдона Александр Алекс 5 Приети на работу в орган	Доплата за ночные часы Цек 2	22,500			01.08.2006 21.08.2006
► 🗹	Авдото Владнская Никол. 6 Принни на работу в орган	Оплата по проноводствен. Цех 2	40.000			01.08.2005 31.00.2005
ک جا	Аксенов Артур Петрович	Onviere no reposicientaciment.	30.000			01.08.2005
	1 1		Vhoro	61 000,00	84,00	

Для выполнения расчета пользователю следует создать новый документ и указать самые общие параметры расчета: месяц начисления зарплаты, организацию и др., после чего остальные действия — заполнение табличной части документа и и собственно расчет — могут быть выполнены автоматически. Причем автоматически рассчитаются все удержания: налог на доходы физических лиц, суммы займов, по которым наступил срок погашения, алименты и др.. Рассчитанные удержания отразятся на соответствующих закладках табличной части документа.

Конфигурация автоматически справляется со сложными ситуациями, когда информация о причинах отсутствия работника вносится несколько раз. При регистрации отсутствия работника по невыясненной причине зарплата за период отсутствия начислена не будет, но если позже он принесет больничный лист, касающийся этого периода, то при следующем начислении заработной платы ему будет начислена оплата по больничному листу за дни болезни.

В организациях с большим штатом работников зарплату и прочие начисления удобно рассчитывать не всем работникам сразу, а по подразделениям. А если организация столь велика, что расчетом зарплаты занимаются несколько пользователей конфигурации — расчетчиков зарплаты, то за каждый расчетчиком можно закрепить конкретные подразделением с внесением этих сведений в информационной базе. Если при формировании документов указывать расчетчика, то в табличную часть будут автоматически вноситься только те работники, которые обслуживаются указанным расчетчиком.

Для подготовки выплаты зарплаты используется документ "Зарплата к выплате организации".

🗄 Зарелата к.	ныплате организаций	Janeca	- C				_ D ×
Дейстеня т	😿 😽 🦫 Repek	н - 🥐	Очетить	Заполнить + Рас	сөгагь - 🗐	5 F	
Номер: Организация: Подразделение: Быпланивать: Компенисация:	MCK00012 pr. [31.0 MedensCrpoiKowneer Jappnara	0.2006 0.0 50604		Месяц начисления Ответственный Способ выелляты:	Август 2006 Абдулов Юрнй Через кассу	8 Aggierie (2006) Av	j
Exmoste sasep	кана на: 🗾 дней [Рассчита	ъ компенса				
Зарплата к вы	naate						
8888	□ ▲ 単 鉛 部	Reafop	Заненить се	nettika ela *			
Nº Paternee Nº V Afaynon Nº V Afaynon	Юрий Владинанрович ова Виола Григориявна	Сурена	550000 100000	нено онфоеано плачено оплачено	Джум	84	
Association	ов Вадин Ивансвич		\$ 821,0	О Не выпланено			
Assarger 4 Avatorie	ов Геннадий сент		11 412,0	0 Не выплачено			
	Vitoro	d	53 481.0	0			
Ведоность не оп Коненентарый	Anena						
				Форна	1-53 Revans •	OK Janucara	Закрыть

Документ формируется и заполняется автоматизированным образом. В документе предусмотрена возможность регистрации выплаты зарплаты через кассу организации, а также путем безналичного перечисления зарплаты на счета работников в банке. Неполученную в срок зарплату можно зарегистрировать как задепонированную.

Конфигурация обеспечивает формирование всех бумажных печатных форм, связанных с начислением зарплаты: расчетных листков, платежных ведомостей и др.

Для распределения зарплаты, перечисленной в банк, по карточным счетам работников, предлагается специальный механизм обмена информацией, разработанный фирмой "1С" совместно со Сбербанком РФ. Обмен данными о перечисляемых суммах заработной платы происходит с помощью файлов формата XML. Предлагаемый механизм позволяет в электронном виде передать в банк информацию, необходимую для открытия карточных счетов работника, получить из банка подтверждение об их открытии с необходимыми параметрами карточных счетов работников организации, и затем организовать регулярное зачисление зарплаты на карточные счета.

Практическое занятие №12

Формирование документов «Начисление налогов (взносов) с ФОТ и «Отражение зарплаты в учете»

ЦЕЛЬ: научиться формировать отчисления с заработной платы в программе 1С

ОБОРУДОВАНИЕ: ПК с программой 1С: Предприятие, инструкционная карта

Краткие теоретические сведения

На основании документа «Начисление зарплаты работникам» также каждый месяц формируются начисления налогов и взносов с ФОТ одноименным документом. Налоги начисляются автоматически по тарифам, используемым данной организацией в текущем году. Тариф можно посмотреть (или при необходимости заменить) в настройке Учетной политики организации на закладке Страховые взносы.

🤒 1С:Предприятие - ООО Клуб	^{, "Красный Дракон"}
<u>Ф</u> айл <u>П</u> равка Операции Ба	анк Касса Покупка Продажа Склад Производство ОС НМА Зарплата Кадры Отчеты Предприятие <u>С</u> ервис <u>О</u> кна. Сп <u>р</u> авка
I 🗋 🖬 X 🗞 🛍 🌢	🔍 🖘 🤌 🌒 💽 🐨 🐨 🐨 🐨 🐨 🐨 🐨 🐨 🐨 🐨 🐨 🐨 🖤
🛛 🔯 Показать панель функций	🗍 Установить основную организацию 🌆 Ввести хозяйственную операцию 🎸 Советы 🖕 🛅 屁 😫 🔐 🚛 🗸
📨 Учетная политика органи:	заций
Общие сведения	Основной тариф страховых взносов
Расчеты с контрагентами	
Запасы	Вид тарифа страховых взносов:
Производство	Организации, применяющие УСН, кроме производственных Организации, применяющие УСН, кроме производственных
Выпуск продукции, услуг	Организации, применяющие УСН, занятые производством и приравненными видами деятельности
НЗП	Организации инвалидов Организации, работающие в области информационных технологий
УСН	Организации - средства массовой информации
Учет расходов	Некоммерческие организации Благотворительные организации
НДФЛ	Резиденты технико-внедренческой особой экономической зоны
Страховые взносы	Участник проекта инновационный центр "Сколково" Хозяйственные общества, созданные бюджетными научными учреждениями и ВУЗами

Если, например Вы выбрали для своей организации тариф «Организации, применяющие УСН, занятые производством и приравненными видами деятельности», то соответственно взносы в ФСС начисляться в такой организации не будут в 2012 году (смотри справочник «Тарифы страховых взносов»). Соответственно, строка 2 таблицы 1 Раздела I отчета ФСС не будет заполняться.

Теперь рассмотрим отражение В регламентированном отчете начисленных пособий по социальному страхованию. Вы видите, что проводки по пособиям в документе «Начисления налогов (взносов) с ФОТ» не формируются несмотря на то, что Вы отразили их в документе «Начисление зарплаты работникам». Это значит, что нужно ввести еще один документ. Он находится в меню «Зарплата» в строке «Данные учета зарплаты во внешней программе». Если расчет зарплаты ведется в программе «Зарплата и управление персоналом» (что, конечно же, предпочтительно), то документы в этом разделе меню формируются при переносе из «зарплатной» программы. Если Вы пока не используете программу 1С ЗУП 8.2, то данные в эти документы придется занести вручную. Этот документ называется «Ввод доходов, НДФЛ и налогов (взносов) с ФОТ».

1С:Предприятие - 000	Клуб "Красный Дракон"		in the state has	Witness Press, opposite	post is reprint to	and Mandaland street			
<u>Ф</u> айл <u>П</u> равка Операци	и Банк Касса Покупка Продаж	а Склад Производство ОС HI	ИА Зарплата Кадры Отче	ты Предприятие <u>С</u> ервис <u>(</u>	јкна Справка				
	01 + + Q	• द द ो	() . I 🛙 🖁 🍇 M	M+ M- 🖞 🗸					
👸 Показать панель функця	ий 📋 Установить основную орган	низацию 🙀 Ввести хозяйствен	ную операцию 🛛 🎸 Советы						
Ввод доходов, НДФЛ	и налогов (взносов) с ФОТ: Г	роведен *			•				- 6
ействия 🔹 📮 🕢	👔 🛐 Перейти + 🗐 (2)	3 - 392							
00000000	101	(21 05 2012 0.00.00		11		110 A			
omep. UUUUUUUU		01 01.00.2012 0.00.00		палоговый (расчетный) период					0
рганизация: ООО клур	прасный дракон			Ответственный: Не авторизов	sah			^	ч
НДФЛ: доходы и налоги	Пособия по временной нетру	идоспособности и другие пос	юбия						
НДФЛ по ставке 13%	0 B / X E + 4	Ц АЦ Подбор							
НДФЛ удержанный	№ Дата начисления	Сотрудник	Вид пос	обия	Новый случай	Дата страхового случ	ая Оплачено дней	Суммі	BCETO
Страховые взносы	1 29.02.2012	Томилова Татьян	а Валерьевна (о При рох	кдении ребенка	V	09.02.2012		20	11 703,13
	Пособия по уходу за ребенки	ом до 1.5 лет ↓ ^д ↓ Подбор							
	N Дата начисления	Сотрудник	Пособие по уходу за перв.	Пособие по уходу за втор	Дата начала	Дата окончания	Пособие по уходу за перв	Пособие по уходу за втор	Выплата за счет федераль
	1 29.06.2012	Томилова Татьяна Валер	1 200,1	00	14.03.2012	26.07.2013			
омментарий:									
									ОК Записать Закры
Панель функций	Организации	🗄 Учетная политика организ.	. 📕 Регламентированная	и фин 🛄 4-ФСС (за 1 кварта	л 2012 г.) 🏢 Тарифы	страховых взносов 🛛 Ввод дохо,	ов, НДФЛ и нал 📃 Ввод до	кодов,: Проведен *	

Если в текущем месяце в организации имеются сведения о начисленных пособиях по временной нетрудоспособности или других пособиях (по

беременности и родам, уходу за ребенком) то введите их подробно в этот документ на закладке «Страховое обеспечение».

После проведения документа все введенные данные заполнятся в разделе I в таблице 2 отчета 4-ФСС.

Документ «Ввод доходов, НДФЛ и налогов (взносов) с ФОТ» вводится ежемесячно.

Практическое занятие №13

Подготовка данных в ПФР

ЦЕЛЬ: научиться формировать необходимую документацию в Пенсионный фонд РФ в программе 1С

ОБОРУДОВАНИЕ: ПК с программой 1С: Предприятие, инструкционная карта

Краткие теоретические сведения

В журнале Зарплата – Документы по учету зарплаты - если были документы Начисление зарплаты, проверяем, чтобы были документы Взносы с ФОТ. Для нулевой декларации см. п. 4.

- 104	tellularia (120				1. 1.44		And the second second
Inte	Done Depase Is	es face fo	open Spranne Groat Sprannegerine D	IC 1911 Jayreen	Ragia Onens Speen	point Gene Di	e Ogeni
	HIX NOT	B(*+)	2.8.4	00.10	23.000	1.	
12%	NUMER CHART CHART	Readers-	come graviage Achieverse		dian. BI	haaaa.	
1 day	periods to yearly highly	No. of Concession, Name					
34:5	er Opten ib	1 1 14	· ···································	0.01	Conn ()		
Ú-mya	-		1000 - 1000 - 1000 - 1000 - 1000 - 1000 - 1000 - 1000 - 1000 - 1000 - 1000 - 1000 - 1000 - 1000 - 1000 - 1000				(11) (II)
	S line in	141-42	lagenera	Unerstant		Mathi	Ostere
4	36.71.3011.02.68.68	00000000000001	Headlesse Aprilia palloranasi	000	19 C	Hudge 2013	
12	30.11.0013-23:59:59	00000000001	Newscrewel venorice assesses (CPG7)	000	60	Humba 2013	
4	15 12 3015 18 56 38	0000000001	Represents to number sourcess	000	1 C	Hodgs 2013	
12	10102013153011	00000000002	Degreech, on partner's appropria-	000	-31	Limits 2913	

Открываем Зарплата – Расчеты по страховым взносам – добавляем новый документ Insert или копируем с предыдущего F9. Выбираем Уплата в ПФР – указываем Дата платежа, дата документа – Заполнить уплатами – ОК

Расчены по служивает влихсае: Ульята в ПФР.1	На проведен *			- [] >
elcress + 🔛 😨 👩 🍱 🕮 Depetre + 🎯 📑			4	
International Woman a Didf	· Horse	00000000001	ur 16 12 2013	12:00:00
патаки по стресения воносая в нажанй из фондов	Cora-wature .	000	77-	1. P
пистрифисти отдельное алералие.	Orberto toorrapal			
burrens.	-			
Вид перенока: (Налог (коносы)) начислено / уплечено 🔬 Д	ara manaza 76 12 2	PC8-10	Robert yersel and the startes	rpesos 143-a
lanotas na OOC		12		
0.00 B				
1. Задотженность либо переплате за гроцицие периоди	C YHETHIN HENDLARD FRE	THE OTO THE	ef.	
C promotion of the second				
Garante 6 630.00 (B)				
(2) Задотженность пебо переплата за прошлие переоди	c yetter texpuero na	ткка отсутствую	ent.	
B				
America 1 (220.00 Hz)			8	
Д Задолженность пибо переплата за прослъне периоды	C yester requart no	uests puchuralie	171	
CONCERNMENT TO DEPEND				
On personal sectors and an experimental sector of the sect	and a support that make	and in		
Pediate commences strategies to an	afietta e repetitore con	States Text	0.00 14	
		Dearway douber we	the surpose 16	10 20.3
ча доглату к тански для кланса патных жулахна	6.00 10	TPP seros		222.222
На доплату к пансам в угольной промышленности:	0.00 M			
Sanaraan, arrangaan Januraan, yoortaan				
Contraction of the second s				
filegen energy				

Здесь же добавляем новый документ Insert или копируем с предыдущего F9. Выбираем Уплата в ФОМС – указываем Дата платежа, дата документа – Заполнить уплатами – ОК

ействия - 🔛 📆	D C Repeitrur + (2)		2	
блата Актосление: Тлаткжи по страковы	Vincena e DPP Vincena e DPF Vincena e PCC	Намер Организация	00000000002 ar 16.12	2013 12:00:01
Inanex 1	Viviana e POMC Havecneve	Ответственный	2	× (
Вид платежа: Нало Федеральный фонд	Расходы по стракованею Доненистичние взносов Уплата ЕСН 5 1735.00 (м)	3 16.12.20	13 PCB-1 (NPP sa roa	н в спроке 1431

Отчеты – Регламентированные отчеты – РСВ-1 ПФР – новый – период 2013 год – ОК – Заполнить – Да.

anne crew glaman the		inani di disenten ji facado					
	Seators Assesses	£					
日本日本の日本	「「日田市市」の日日	afferer (afferer					
Reservations 4 Reservations for Considerations	Carbon Name	Rafford cont		10		*	
There ranking provi- tion of the second and provide the second and the second	C eAC Sector Sector Sec	A Construction of the second s		Processor 2010	2 (100)	1	
	Greens by BUC -	24	CANE				

Смотрим заполнение титульного листа. Код по ОКАТО за 2013 год указываем код ОКАТО (справочно: для налоговых деклараций уже ОКТМО), проверяем наличие номера контактного телефона без знаков – только цифры, количество застрахованных, среднесписочную численность, ФИО руководителя.

ments Danven + Burguna + Dreates + Hargosha	College Street, B. Franklinn ())	
Designed and the summer states of the summer of	00 D/a	
amprox 1012204 # Fapermant #1/	TED Have never #2	
manual Param (Param 21 Param 2223	Person 31 Person 3203 Person 3.4 Person 3.5 Person 3.5 Person 3.7	Pasant 28 Pasant 4 Pasant 1
	Temperature and the second	
Garrie a manimum represent	and .	
Internet and a state of the second state of th	Apparential become and a second second	
-	2	
	No. of Concession, Name	
-	a constant	
21-	3	
the second se	Agiel Information	
personal second s		
patra		
1919		
1 mg	THE REAL PROPERTY AND ADDRESS OF THE REAL PROPERTY ADDRESS	
and the second s	and the second s	
Terrents and	and only on the second s	
Contraction of Contra	and the set of the set	
a Theorem and a state of the st	and the second	
Bertampers a source and	lanonuma palomana hat	
	Second server particular (NFF Second 1) Types (Second Second Seco	
	Lancounteres patientes (1974) Lancounteres (1974) Janual Lancounteres (1974)	
1	Sectorement publications (NFF Sectorement of the sectorement of the sectorement Sectorement of the sectorement of the sectorement of the sectorement of the sectorement of the sectoreme	
190000 19000 1900 1900 1900 1900 1900 1900 1900 190 190 190 190 190 190 190 19		
Constraints of the second	Annual and a second sec	
	Incomment publication (FF Figure 1 Transferration of Fire 2 And Sector waterstern (F) 4	
	Amountain a second seco	

Смотрим заполнение Раздела 1. Проверяем данные остатка страховых взносов на начало периода (т.е. на начало 2013г.) при наличии, суммы начислено и уплачено.

Смотрим заполнение Раздела 2.1. Выбираем перед таблицей справа код тарифа: 01 – ОСНО основной тариф, 52 – УСН основной тариф, 53 – ЕНВД основной тариф и т.д., проверяем заполнение строк суммами.

Задаём номер пачки отчета.

Правило: номера пачек должны быть уникальные, больше номеров отчетов предыдущего периода.

При этом номер пачки присваивается как форме PCB-1, так и формам C3B-6-4 и AДB-6-2. Поэтому обратите внимание, чтобы номер пачки не использовался в каком-либо файле отчётности предыдущего периода.

Если всё заполнено верно, нажимаем Настройка... –закладка Свойства разделов – снимаем флажки с незаполненных разделов 3.1-5, чтобы не тратить бумагу – ОК.

Second second (🖓 Second seco	in in the local division of	-		副前,	
(X 1.0++ Inc 2010+)					
men. Decisio - Registra - Organia - Hecipolea I (Lana O	tolart. 2	Related	week te 1 (20)		
Name and Description of the Owner of the					
manual II AC 2014 Company PU 1 1	-	-			
Contract (Change of Chang	Restored Williams	0.000	New yorkers of the site		
Annual Comments Comments (Comments of Comments of Comm	100000 33333	1.11	Diane Coole me personne		
Регастрационный намер в ПФР			20	4	5
			Danis	(Doubleastern)	Gestate
2.2. Расчет страховых поносов по дополнятивыему тар	inde and of	(mana)	Trynest per	9	8
ванасов, укванных в часта 1 статыя 58.5 Фер	esconding and	308084	Pessen 1	- 16	8
			Passer 21	8	8
		Bo	Pesser 2223	18	98
The second secon	Krap.	1.04	Faunt 21	.8	D.
	1.1	Tage.	Pessien 3203	36	1
1	1	-	Passer 25	3	8
yeard methods in ones introducing and a search prove in 100425	744		Passes 24	3	H
1 34 cmit 2000 x 100 212 03	177		Panan 37	8	6
унных от подпялация областнох стухацияции паталана в			Pater 32		n
of their United to of the well is despendence to below of the point 2009 1 # 213-03	1.00		Passes I	10	D.
press philotophic discoverent and a law of y & cold had of these is waithed	30	-	Pasan5	9	
and the environment consistent assesses to general-relations and to collect - collect	28)				-
аналион пранала ваннов на дополнительному гарафу	214				
lateretrat destructes inc. Countral etitopes sericitares spendule tesenue in generalitationy (spedy jum)	281				

Декларация РСВ-1 готова, нажимаем ОК.

Теперь готовим индивидуальные сведения персонифицированного учета. Если при заполнении РСВ-1 все строки заполнились верно, то таким же образом они должны попасть в индивидуальные сведения. Выбираем Кадры – Подготовка данных ПФР. Отчетный период 2013, квартальная отчетность. Нажимаем Сформировать сведения, затем внимательно читаем предупреждения 1С – есть всё нормально – Закрыть и работаем дальше, в противном случае исправляем ошибки.



Если «нулевка» и руководитель находится в административном отпуске, или декретница, либо «мамаша», то создаём пачки вручную.

Заходим в Кадры – Документы персонифицированного учета ПФР – создаем новый документ Insert Пачка документов СЗВ-6-4 – нажимаем Добавить – , устанавливаем период 2013, задаем номер пачки, в табличной части выбираем нужного сотрудника – затем нажимаем кнопку СЗВ и

выбираем АДМИНИСТР (для декретниц ДЕКРЕТ, для находящихся в отпуске по уходу за ребенком до возраста 1,5 лет выбираем ДЕТИ, от 1,5 до 3-х лет ДЛДЕТИ) и задаем начало и конец периода – для всего 4-го квартала выбираем соответственно 01.10.2013 и 31.12.2013. Если частично, то период работы отдельно с пустыми значениями, и отдельный период с вышеуказанным кодом. Затем ОК.

and his loss of the same same place	the Advantations of	nee - Correct - 1 12	10 W H H H W				
and the second s	And Address of the other	dian it					
and the l					-		
int along houses	(conserved)	1040.000	(manual)	(base 141	laipine .	Opposite Description	
The provide and the local of	ALL B. STO.			- 44	100		
The second second second second					-0.4		
		-	THE R. LEWIS CO.				
Anna Anna	11 annual	· because 100					
Second P. Lands Television	Income PRODUCT	Tendante -	and an other states	1			
brand Distant Chi	and in the second	deserve New	and in some	5			
Name Income Indexe		IN DOCUMENTS	strengt		1		
In the second state of the second states of							
	C. Acceleration of A Specific reaction of the	terry press TWT . The	No. of Concession, Name	transmit by all the same	-		10.9
dimment in a	e	territer and	Internet State	Transail Dep of Theorem	1.4 4	anal main 2011	- 10
Silenil & + + + + +	8 10 T		Transation Contract	repairing a literature	1	eral mite 201	10.0
Annen States	8-10 1		Design and the	repaired by at the second s		70005	10.0
	1 b 1		Contract of the second of the	and the stille			100
	8 1 1 1 mm		Design of the second se	and a second	1		10
A Control of the line of the l	5 1 1 1 mm		Carlos anno 191		-	narana 201 arma (1/200), arma (1/200),	
A construction of the second s	k 1		Contract Contract Designs Designs Contract Contract Contract Contract Contract Contract Contract Contract Contract Contract Contract Contr	And Annual Annua		Annala (Mariana (Mariana) Annala (Mariana) Annala (Mariana)	uati
A Conserved and a second secon	k 1 3 4 4 4		Contract Contract Distance Contract Distance Contract Con	Annual Specification applications in the specific sector of the specific sector sector Fride Sector 2 Deep Review Rest	The second se	ratus 30 ana 2000 Arath States Arath States 3	
A constraint of a line of	1-1 		Project and a second se	anna barattar anna agalegian a Barattar a Barattar a Dan Anna Anna Anna Anna Anna	-	naran 20 ana 2000 Ana 2000 Ana 2000 Ana 20 Ana 20	10.00 10.000
A commentant and a second seco			Territoria			narias (8) ana 20 ana 20 an ana 20 ana 20 an ana 20 an an 20 an an 20 an an an 20 an 20 an an an 20 an 20 an 20 an 20 an an an 20 an an 20 an an an 20 an an an 20 an an an 20 an an an 20 an an an 20 an an an 20 an an an 20 an an an 20 an an an an 20 an an an an an an an an an an an an an	
			Contract of the second			onersen (81) Y0080 Y0080 	
5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5			And several life of the se			Anna Anna Anna Anna Anna Anna Anna Anna	
4			A Decision of the second line of	Annual Lys of Hamman and Hall No.	in a second	verse 20 	

Здесь же (в Кадры – Документы персонифицированного учета ПФР) создаем новый документ Insert Опись сведений АДВ-6-2, указываем номер пачки, пункт Сведения СЗВ-6, выбираем РСВ-1, задаем период отчета 2013, в табличной части нажимаем Добавить, указываем в графе Документ Тип данных – Пачка документов СЗВ-6-4 и выбираем ранее созданный документ – ОК.

1122 2014 0008 000000000 Participane 4/01 12510 126 0001 1 1122 2014 001 Tables analysis 1 Tables analysis 1 122 2014 001 Tables analysis 1 1 1 122 2014 001 Tables analysis 1 1 1 122 2014 001 Tables analysis 1 1 1 122 2014 0010 Tables analysis 1 1 1 122 2014 0010 1 1 1 1 1 122 2014 0010 1	Ner
TER 20100 Denne mennen LOE ET all 2010 mar Hanner in promi AVE 10 finand" Det mar * 2010 Control (10 Promotion * 2010 Promot	21
Determine 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	
Враницана 5000 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 0	
Formanna Document Descand April 1	
Terrenament Destroy Terrenament Agent	
	Del Cateri
4 Автонатичноски салитнични ферменти (россалантских рабнени чисть Подпитилия алично ПРР). Политис	
Prover to operative associate KGL1 C Budge trans associate KGL1 C	×
Deex CB-64 4	OK COL
Kiloweniki / x ii + + ii ti	Table
10 Terranami Urana Farenan II Teranama	

При ручном создании пачек каждый файл выгружается из созданного документа нажатием на кнопку Записать файл на диск – Записать только файл..., для PCB-1 нажатием на кнопку Выгрузка – Выгрузить – выбираем путь и Сохранить. Далее проверяем как указано в п. 17.

Правило: все файлы должны находиться в одной папке либо на одной дискете.

Распечатывается также каждый документ нажатием кнопки Печать.

Проверяем цифры, затем нажимаем Проверить: сначала Встроенной проверкой, на вопрос Сохранить текущие настройки нажимаем ОК, смотрим сообщение, - Закрыть.

Companying on page 1997	100 C 100			A local and \$0-	1 Investor Polymour	weiter CH B
anna 1 Canada () Sanatana Sanatana	¥					1
	Personal		den la company	1122,213-1171123	121	Second Cold Party
New Contract of Co		Second Streams (1)	Section Connect			
An a second second		Anna Piterra (*				
The part of the second se				- 100		
An		Internet Processor Internet Proc				
A Contract of Cont		Intern Printers (* 1945 - States (* 1946 - States (*))))))))))))))))))))))))))))))))))))		- 1000		

Справочно: классификатор адресов КЛАДР периодически обновляется, поэтому если при проверке выявлены ошибки, связанные с адресами, <u>обновите КЛАДР</u> до последней версии в базе 1С, заново задайте адрес, по которому выявлена ошибка и заново сохраните индивидуальные сведения.

Затем устанавливаем последние версии программ проверки <u>CheckXML-Ufa</u> и и <u>CheckXML</u>

После этого опять нажимаем Проверить – Программой CheckUFA

and the second se	1987			A local and \$10-	Distant Property of	THE PARTY OF THE P
and a local difference			an jana P	A lease land		1
Tani () cana y Tani () cana ya Mana ya Mana ya Mana ya	Tera" Tera	Annual Printers (19 Annual Annual Annual Annual Annual Annual Annual Annual Annual Annual Annual Annual	100			inter 1913 G. Sanara
		Tanad and Tanan Milan and Tanan Mala	1947 1944 1947 1944 1948	Take		
		Paristics and an entering	and strends			

в результате проверки должно быть Хорошо,

	SOFFAR	COPINITIO BOTTHE	CKOR INFORMATION	
-				
	-	and the property little and	Property and story of	*
(and the state of		1	- 100 March 100	
	dante.	(Personal of the local of the	100	
Pursuant	A	18	1.000	
Spring Street	+ 82.3P#	1110	- Anno	
-		-		Alexande
, And with start	Providence of	Descar and specific scores officers	Comparison (Incompany)	
1. ordered a starting	and spin and	CONTRACTOR OF THE OWNER.		-
			and the second second second	

затем Проверить – CheckXML, на обоих вкладках должно быть Успех.

Participation and the Barden man (Ma) is first descent and (1998)	Non-Statistical Contents of the Statistical Contents	the second state of the se
ORCEASE BROKOT II SUNI IVANI DARIKA SALTA	CHROCKEDAL, BENCHROT 2218-2013 REVENCE REPORTED 6442-54	
Contraction and Contraction an	Contained and	
which an unter the unter	printed and cannot see their	
Terrer Terrer	Ten antenent	Fair and course
INCLUSION OFFICE RECTAINED INTERVED IN THE COMPONENT INTERVED.	and the second s	
CHARGE CONTRACT AND A	CORE COLORS SPECIAL SEC. (TYLICS, ILL'S)	·*
Time	December 4	
No. of Concession, Name		

При выявлении ошибок их необходимо исправить.

Только после проверки, если все прошло хорошо и успешно, нажимаем Файлы на диск, задаём путь и сохраняем – либо дискета (рекомендуется предварительно отформатировать), либо флешка (по возможности пустая, либо без других файлов формата XML и без других отчетов). При отправке по телекоммуникационным каналам связи необходимо разово загрузить все файлы.

Constant of Street Williams	P	15 Intel and 20- 2 lines	Paramater (R. Service Speciality (St)
	Version 1 Version 1 Version 2 Version 2	A team of the second se	
	Vien Sussei	2 8 _8	

Чтобы распечатать отчеты в ПФР, нажимаем Печать и распечатываем все формы в 2 экз.

Для перестраховки желательно проверить файлы непосредственно на дискете/флешке, для чего нужно зайти в ранее скачанные и установленные в п. 14 программы и выполнить проверку.

В CheckXML-UFA Открыть и проверить файл – выбираем любой из комплекта, проверяются все файлы в папке. В протоколе должно стоять Хорошо.

republicars + res	to should be a set of the set of					R
- Jachtane	Vhan		Arts managed	Terr	Patricep	-
E Programme service	PF8-308-V-3013-085-	D.,	1042,2014 18:25	Arecount 1984	2446	147,94
F ROM WHIT COOP	3 868-108-9-3013-086-	D	11.87.2014 18:35	Appyanter IIM	4.05	
Letternes Letternes Letternes Letternese Mortperme Mortperme Mortperme Mortperme Mortperme Mortperme Mortperme Mortperme				2.190 A		
11-0 	gales (Bakse MA Grepers	*	

Справочно: протокол открывается в программе, которая установлена по умолчанию для просмотра интернет-страниц.

	Internal gomesting April-	ecopi necesita	
	1 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10		Conception of the local division of the loca
-			and the second se
	Characteristic State State State	The Destaural state 170	
-	Contraction of the second seco	And a second sec	
-	Constant of the second second		
and success	- 6.00 + 8.01 9	- Angeler	
			town the local division of the
desire dari dari Manananan dari	(respectively) a second respect to the size	Repaired to Product and	
- Andreas - Andre	And the second se		

В CheckXML – Данные – Тестирование файла ПФР (режим списка)

ACCULT. Technologia and da	aliana Repcan or 32.50.3003
e Orpeens	
стирования файса ПФР	
снерование философ (р	names creation)
rounesse Caupa	
нод из програманы	
	CheckXML

Добавить – Все пачки из каталога – выбираем путь файлов



Проверить – Все пачки.

2.3

Дабавить)	GANES 1 DO	CTIDATE CTIDATE	HADACOTY	8 natator	Hoto Ages	Tet nador .	Jacqueta.
P18-706-Y-2013-1 P18-706-Y-2013-1 P18-706-Y-2013-1 P18-706-Y-2013-1	n geine news DNO-4 DRO e	Peripersystem 2 Herposepent Bartowar	erky De filmerie	V:	C'INNINENE	2.2	
и Франс С38-6-4 нер Пони 00006 попрационный Но	anto a	ар с аттыкчений	bfartctorveror				

В протоколах каждого файла должно стоять Успех.

Defamors Openets Contemports	Granth	Hagenery Barrana Tree Laire Tyl metter	- Jamar
Max gales never	Ou Te	Decremented	
PR (10 / 12 / 12 / 12 / 10 / 10 / 12 / 12 /			999
		_	
истрационна Нонер неноване Прозналаст (Бар.Стіллі с о'Плейнісни учтения Прозна «Сваденні ИСПОДЛИЯ	oð proetctol	CREDICTINO (
СНЕСКХМІ. ВЕРСНЯ ОТ 22.10.201. КУРНАЛ ПРОВЕРКИ ФАЙЛА	3.		
CHECKNML BEPCHR OT 22.10.201 KYPHAD TEOBEPKH ΦΑΪΙΤΑ (9) (9) (Comanismedy teoror	3. 978-700-11-2	N3 ORG	iner.
Снескахма. версня от 22.10.201 курнал проверки файла обобациять кома Сосманалить кома 000 °	3. TR-700-Y-2	813-ORG	iser.
СНЕСКАМЕ. ВЕРСИЯ ОТ 22.10.20) КУРНАЛ ПРОВЕРКИ ФАЛЛА иссентории Состанията начах 000 ° лиш. лиц.	3. TR-700-Y-3 T.	ELI ORG	iser.
CHECKXME, BEPCHS OT 22 (0.20) KVPHAJ TEOBEPKIR ØARTA W Commensen teora OOO Itten: KHE	3. TR-700-1-2 7. Tum 20024	EIJ-ORG	Kat-ao a nove
CHECKNML BEPCHR OT 22 (0.20) KVPHAJI JEPOHEPKH ΦΑΓΙΑ GOURSENERS 10/05 COURSENERS 10/05 RUM. KUL BENDJRIEJAR, OHRCE, BO, CYMMAM	3. TR-700-1-2 7. Tum 20030 I. BIMILLAT	EUJ-ORG HOTTA B. DO CTPAXOBIAN, BIBOCAM	Kat-ae a nove
CHECKNML BEPCHR OT 22 (0.20) KVPHAJI JEPOBEPKI ΦΑΓΙΑ Comanumers invex 000	3. 178-700-11-3 7. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1.	BIJ-ORG BITTS B HD CTPAXOBIAM BIHOCAM BIX BIHOCAX B CTPAXOBOM CTAXE 31	Kasae a neue 1
CHECKNML BEPCHR OT 22 (0.20) KVPHAAI IEPOBEPKII ΦΑΓΙΑ Consensation ieros 000 0 1000	3. TR-700-V-2 T Turi 20024 (BIMILLAT _CTPAXOB	EIJ-ORG IOTTA B. IIO. CTPAXOBIAM. BIHOCAM IAX. BIHOCAX. B. CTPAXOBOM. CTARE 3.1	Katae a nove 1 2
CHECKNML BEPCHR OT 22 (0.20) KVPHAAI IEPOHEPKII ΦΑΠΑΑ Commenses tores 000 ° κ που και που και που και στοσμαιμας οπος το στο στο στο στο στο στο στο στο στο	3. TR-700-V-2 T. Tun 20024 CTPAXOB	EIJ-ORG HITOR JI, RO, CTPAXOBIAM, BIBOCAM HAX, BIBOCAX, II, CTPAXOBOM, CTARE, 3.1	Kan ao a noue 1 2

Если какой-то из файлов подсвечен красным, в нём ошибка!

Практическое занятие №14

Формирование справки 2-НДФЛ

ЦЕЛЬ: научить формировать справку 2 – НДФЛ в программе 1С **ОБОРУДОВАНИЕ:** ПК с программой 1С: Предприятие, инструкционная карта

Краткие теоретические сведения

Чтобы сделать справку 2-НДФЛ в программе 1С:Бухгалтерия 8, необходимо выбрать в меню Зарплата -> Учет НДФЛ и ЕСН -> Сведения о доходах физлиц 2-НДФЛ:

	Документы по учету зарплаты		
±	🖌 Помощник по учету зарплаты		
	Начисление зарплаты работникам организаций Зарплата к выплате Выплата зарплаты расходными ордерами Депонирование	•	
	Pacver ECH		Документы учета НДФЛ и ЕСН
	Расчет страховых взносов Отражение зарплаты в регламентированном учете		Ввод доходов и налогов НДФЛ и ЕСН Перерасчет НДФЛ
	Расчетные листки Расчетная ведомость T-51	-	Возврат НДФЛ Подтверждение права на имущественный вычет
	Расчетная ведомость (произвольная форма)		Налоговая карточка 1-НДФЛ
	Структура задолженности перед работниками		Сведения о доходах физлиц 2-НДФЛ
	Анализ расходов на оплату труда		Индивидуальная карточка по ЕСН
	Анализ начисленных налогов и взносов		Индивидуальная карточка по ОПС
	Учет НДФЛ и ЕСН	•	Карточка учета по страховым взносам
	Ввод процента деятельности по ЕНВД		Сводная карточка учета по страховым взносам
	Ввод сведений о плановых начислениях работников организаций Управление данными работника Плановые начисления работников организаций		Сведения об инвалидности физлиц Доходы НДФЛ Вычеты по НДФЛ
	Способы отражения зарплаты в учете Статьи затрат по налогам с ФОТ		Размер стандартных вычетов НДФЛ Размер вычетов по доходам НДФЛ
	Начисления организаций		Доходы по страховым взносам
	Выплата зарплаты через банк	•	Скидки к доходам при исчислении страховых взносо Доходы ЕСН
			Размер вычетов по доходам ЕСН
			Тариф страховых взносов

В открывшемся окне нажимаем кнопку «Добавить»

· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	ний 🦀 Быстроя	освоение 🦧 Советы			2 M M+ M- 🎘 🖵
ведения о доходах о	ризлиц				
Действия - 🤁 Добав		11(4)《百百言·	- 🏹 Перейти + [🔇	💞 Советы ?	2017
Дата	▼ Номер	Организация	Период	Работники	Назначение спр

Откроется диалоговая форма для ввода сведений о доходах физлиц, в которой нам надо заполнить поля:

- организация;
- ответственное лицо;
- должность ответственного лица;
- налоговый период, за который формируется справка.

Ставим переключатель (точку) в положение «выдачи на руки работникам (сводные)» так, как показано на рисунке:

🏪 1С:Предпр	иятие - Наша информационная база				
<u>∲айл</u> Правка	Операции Банк Касса Покулка Продажа Склад Производство ОС НМА Зарплата Кадры Отчеты Предприятие <u>С</u> ервис <u>О</u> кна Сп <u>р</u> авка				
I 🗋 🔟 🗐 🕽	- ЯЯБ <mark>е</mark> , Ш 2 мм-м- %.				
🔣 Показать па	нель функций 🛓 Быстрое освоение 🤞 Советы 🖕				
🗟 Сведения о	доходах физлиц: Новый *				_ @ ×
Действия • 💽	🔯 👪 Перейтин 🕐 🖑 Сореты				
Номер:	or: 17.03.2010 0:00:00				
Организация	000 "Наша организация"	Q	Налоговый период:	2010 🗘	
Ответственный:	Петрова Марина Александровна	x Q			
Должность:	Главный булгалтер	×	Телефон:		
Сведения фор	мируются для				
О передачи в І	1ФНС с идентификатором файла: 558/046e bfcl-45e3-9179-c028b1bda8b8			Q	
третани на р	ки работникам (сводные)				
О выдачи на р	ки работникам для декларирования (в разрезе ставок и кодов по OKATO)				
Справки о дохо					
N: Pusuen	ine dello		Nt справки		
	Ποдбор				
Комментарий					
	2НДФЛ Пемать - Г	Толучить фай	in Получить файл на диск	ОК Записат	ь Закрыть
 Сведения о до	ходах физлика 🔯 Сведения о доход Новени 🧉				
Подбор					CAP NUM

Далее с помощью кнопки «Подбор» подбираем в табличную часть диалоговой формы физлицо из справочника «Сотрудники организации»:

🔚 1С:Предпря	иятие - Наша информационная база			
<u>Ф</u> айл Правка	Операции Банк Касса Покупка Продажа Склад Производство ОС НМА Зарплата Кадры Отчеты Предприятие Дереис Окна Справка			
🗋 🔟 💷 🕽	Х 🖻 🛍 🖆 👌 С н 🚽 🖓 🐨 🐂 📜 🎬 🦉 м м+м- 🎘 🖕			
🔯 Показать па	енель функций 🚨 Быстрое освоение 💰 Советы _			
Сведения о	доходах физлиц: Не проведен			_ @ ×
Действия -	. 🔯 😼 💁 Перейли - 🕐 💞 Советы			
Номер:	H000000001 or: 17.03.2010 12:15:56			
Организация	000 "Наша организация"	Q	Налоговый период: 2010 🕽]
Ответственный	Петрова Марина Александровна	× Q		
Должность:	Главный бухгалтер	×	Телефон:]
Сведения фор	мируются для			
🔘 передачи в И	ИФНС с идентификатором файла: 5b9l046e-blcl-45e3-9179-c028b1bda8b8			Q
🖲 выдачи на р	уки работникам (сводные)			
🔘 выдачи на р	уки работникам для декларирования (в разрезе ставок и кодов по ОКАТО)			
Справки о дохо	aax			
	🔄 🖳 🕇 🎚 👯 Баполнить - Пронумеровать Подбор		Land to the second s	
Nº Физическ	кое лицо во Грандана Викторлена во Грандана Викторлена		№ справки	1
			- <u>k</u>	
Комментарий:				
	2.НДФЛ Печа	г ь - Получить фа	айл Полумть файл на диск. ОК	Записать Закрыть
Сведения о до	ходах физлиц 🔂 Сведения о д: Не проведен	молчанию		
Основные действя	ия формы печать по чиолчанию			CAP NUM

Остается записать документ и распечатать справку. Скачать образец заполненной справки 2-НДФЛ (в формате Excel). Скачать бланк 2-НДФЛ (в формате Excel).

Практическое занятие №15

Оформление поступления оборудования, требующего и не требующего монтажа, объектов нематериальных активов

ЦЕЛЬ: научить оформлять учет поступления основных средств в программе 1С

ОБОРУДОВАНИЕ: ПК с программой 1С: Предприятие, инструкционная карта

Краткие теоретические сведения

Создание соответствующей номенклатурной единицы в справочнике «Номенклатура». Справочник «Номенклатура» предназначен для хранения сведений о материалах, готовой продукции, товарах, оборудовании и других товарно-материальных ценностей. В типовой конфигурации справочник «Номенклатура» имеет несколько групп, выделение которых базируется на предметно-характерных особенностях товарно-материальных ценностей. Для ввода номенклатурных единиц, представляющих собой объекты основных средств организации, лучше использовать группу «Оборудование (объекты основных средств)». Полный перечень групп справочника «Номенклатура» в типовой конфигурации 1С: Бухгалтерия проиллюстрирован на рисунке 1.



Рис. 1. Группы справочника «Номенклатура»

Перечень, приведенный на рисунке 1, можно изменять и дополнять новыми группами и номенклатурными позициями. Для того чтобы создать новую номенклатурную единицу, соответствующую объекту основного средства, учет поступления которого отражается в настоящее время, необходимо зайти в группу «Оборудование (объекты основных средств) и нажать на клавишу «Добавить» так, как это показано на рисунке 2.



Рис. 2. Добавление номенклатурной единицы в справочник «Номенклатура»

После выполнения вышеописанных действий перед пользователем появится окно создания номенклатурной единицы, в котором необходимо заполнить основные позиции так, как это показано на рисунке 3.

айл Дравка О	перации Банк Касса По	улка Продажа Склад Пронзводство ОС НМА Зарплата Ка	ары Отчеты Предприятие	
рвис Дона Сл	Давка			
🖬 🔳 🗙 🖻	B B B B H + + 1		Sa M M+ M- 🖞 🖕	
Показать панель	Функций 🗍 Установить	основную организацию Ак Ввести хозяйственную операцию	21 抽 票 祭 祭 异	R
юмпеклатура				5
ствия - СЭДоба	X to G 🙀 and	🖳 🔄 🔐 📽 🐘 - 🐷 😔 Repeitrus - 🗐 🛞		_
Con Property lies	Злемент Номенклат	ура: Основное средство № 1	- 0 ×	-
Bosene	Действия • 🛄 🐨 🗋	Перейти • 🗐 🛞		-
е 📄 Инеент		(Cf	201	-
🛞 📄 Матери	группа номенклатуры:	Соорудование (осъекты основных средств)		
🛞 📄 Оборуд	праткое наименование:		Kog: (000000029)	
🗄 🔝 Оборуд	Полное наименование	Основное средство № 1		
	Производитель:		Q	
Продж	Артикул:			
🕀 🖂 Cheuca	Услуга			
🛞 🧰 Cneupo	Единица измерения	ur Unysa		
🐵 📴 Товарь	По умолчанию Цень	Спецификации Счета учета		
	Стаека НДС:	18%		
C C J Copu	Номенклатурная группа	Основные средства		
		Используется в качестве значения по умолчанию при веоде докум	ентов реализации и	
		выпуска готовой продиции и услуг.	Marchester Argenetter	
	Информация об импо	ртных товарах		
	Номер ГТД:		×	
	Страна происхождения		×	
	Импортер:		Q	
	Информация для пер	едачи в производство материалов и полуфабрикатов		
	Статыя затрат:	Материальные раскоды	×Q	
		Используется в качестве значения по умолчанию при еводе докум Пребование накладиая".	ненита	
	Комментарий:			
		C	К Записать Закрыть	
<i>.</i>			10	
инель функцая	Номенклатур	а Э.: Основное средство № 1		

Рис. 3. Создание номенклатурной единицы

После того, как вся необходимая информация внесена в соответствующие позиции карточки основного средства, следует нажать клавишу «Ок». Номенклатурная единица сохранится в справочнике (см. рис. 4).

	ража	Склад	Гронзводств (*) व Де Веести хо	a OC HMA	Зарлата Кадон Отелы Предрияте Серен: . 20 20 М М+ М- 12 . операле («Советь . 120 14 20 20 25 15	Qous El .	
📴 Номенскатура						- 6	5
Anternes - Officianes 🙀 🗟 / 🕺 😓 🗐 🗎	1	Q 16.	V O Re	peñta •	0		
E D However (18 17 pt	A	-	Kea	Approx	Начененсевание	A 1	Di A
🗉 📴 Возеретная таре		10	00000000004		Оборудование (объекты основных средств)		T
🗄 📄 Инвентары и хозяйственные принадлежности		-	0000000029		Основное средство № 1	0	D.
🐠 🤐 Материалы							1
П Dборудование (объекты основных средств)	-						
В В Оборудование к установке	1						
 Полуфебрикаты Полуфебрикаты 							
							1
III Специонастка	٣			95		1.2	1
Панать Функций 👔 Номонскатров		1					2
Inя получения подсказки нажините F1		-			CA	P NUM	

Рис. 4. Вид группы «Оборудование (объекты основных средств)» после сохранения элемента

После того, как номенклатурная единица была сохранена в справочнике, можно изменять любые данные, открыв карточку элемента двойным щелчком мыши.

Для того чтобы отразить факт покупки объекта основного средства, необходимо использовать документ «Поступление товаров и услуг» с видом

операции «Оборудование». Данный документ можно открыть следующими способами:

- _
- Через верхнее меню программы так, как это показано на рисунке
- 5.

1.

Предприятие Сервис Она Справка	Документы поставщиков	
	Доверенность	. 🗏 📓 🎭 M M+ M- 1
🔯 Показать панель Функций 📋 Установ	Поступление товаров и услуг	() 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1
ИН ЕЛ ДЕ ТК	Поступление доп. раскодов ГТД по импорту	н 🥸з 🖾м 🗄 Р
Покупка Сема работы	Отчет комитенту (принципалу) Передана товаров комитенту	a
the the the	Возврат товаров поставщику	Q
Demonster Dectronesse Tesecon s your	Корректировка долга Акт сверки взаиморасчетов Инвентаризация расчетов с контрагентами	
	Контраленты Номера ГТД	
	Классификатор стран мира	

Ξ.

Рис. 5. Открытие документа «Поступление товаров и услуг»

Через панель функций, выбрав вкладку «Покупка», в которой находится ссылка на документы журнала «Поступление товаров и услуг» так, как это показано на рисунке 6.



Рис. 6. Открытие документа «Поступление товаров и услуг»

Нажав на ссылку «Поступление товаров и услуг», пользователь перемещается в соответствующий журнал документов. Для того чтобы добавить новый документ, нужно нажать на кнопку «Добавить», после чего выбрать вид операции документа так, как это показано на рисунке 7.

 1С:Предприятие - Компания "N" Файл Доаека Операции Банк Касса Пок Предприятие Сервис Она Справка С П С С С С С С С С С С С С С С С С С С	упка Продажа Склад Производс Q	тво ОС НМА Зарляат С 🕾 🕤 🕡 🚬 I 🏾	a Kappu Orvenu a Kappu Orvenu 3월 월 M M+ M- 왕 2월 월 월 월 월 월 월
Тюступленны товарое и услуг. Ангуст 2 Действия - 🕃 Добавить 🔊 🖉 (+)	Выбор вида операции докума Покупка, комиссия В переработку Оборудование Объекты строительства	нта Х	тент Дата ех. Но
Панель Функцая Поступлени Добавить новый элемент	Aeryct 2012 r		CAP NUM

Рис. 7. Создание документа «Поступление товаров и услуг»

После выполнения вышеуказанных действий следует подтвердить свой выбор, нажав на кнопку «Ок». Вследствие этого откроется форма для заполнения документа «Поступление товаров и услуг», основные позиции которой необходимо заполнить таким образом, как на рисунке 8.

1С.Предприя	nve - Kownawa "N"								CHICAN
Date Dame	а Операции Банк Касса	Покулика Продажа Си	опад Проноводство ОС	HMA September Keep	ры Отчеты Предпр	extre Gepe	к дона	Ограна	
	(合同)会議(+)	- 0,	-38	0.0.122	1 M M+ M-	÷.,			
Показать па	неть фунсаній 🗋 Установ	ить основную организац	ano An Deector sconfict	неницко операцию 🛛 🤹	Cosenu . 🔝 📗	4 斜 鉛 🕯	10.		
Поступления	е таварав и услуг: Обор	yannaram, Homail *					Income of		- 5
epourie - Lie	ны и валета. Действия •	14 H D 13 H	1 金川作 国 [注]						
Develop:		at 13.08.2012 0.00	0.00	Контралент	Проденки роновол	o conactea			
-	Kovmenus "N"		Q		Douceurs access				0
(ANA	Основной склад		Q	Зачет вланоо	. Автоматически			-	
Оборудование	(I nos.) Tosapu (Sinos.)	Yonyrw (Unos.)	Счета расчетов Дол	Cier-e	exitype				
0.00	×■◆◆計型!	Teatop							
AN1	terring Konserting	(Javia	Cjewees	3 HDC C	presa HEIC	Boers		Cier yieta	Cver HDC
NF TELEVISION	andba terration and	the second se							1.0.0
1 Ocidenci	e cpe 10	30 000 0	30 000 00	1814	4 576 27		30,000,00	08.04	15.01
1 Opened	s ope 16	301 30 000	30 000.00	185	4 576 27		30.000.00	08.04	19.01
1 Operation	2000 10	200 Se 600.6	30 30 000.00	199	4 576 27		30 000.00 Boero (68 04 by6)	30 000.
4 4 enuer: He ban veniger, the ban	2010000 10	200 Se 200.4	30 30 000.00	195	4 576 22		80 000 00 Boero (H2E (s	(08 04 (08 04 (1 + 1)	30 000. 4 576.
тинн: Не зап «тинн: Не зап «тинн: Пе зап «тинн: Пе зап	orveno) Electro cett dantas	200 Se 200.	30 30 000.01	199	4 576 27		80.000.00 Boero (H2C (a	(08 04 (08 04 (19 6) (1 a)	30 000. 4 576.
1 Основни 1 Основни итщен: На запо нет-фектура оставние Э.П. Совене-тарий	e goe 15	200 Se 600.6	30 30 000.01	1985	4 576 27		Boero I HZC (e	(08.04 (75.0) (7.4)	30 000. 4 576.
1 Occording 1 Occording 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4	owwerd) Biecter dentider	200 Se 2004	30 30 00000	1385 TOPT-12 (Tosspense ross	4 576.27	ka c yczyrawa	Board (HZC (a	(98.04 (руб.) (т. ч.) • ОК Зап	30 000. 4 576.
1 Основно 1 Основно итщен: На зап итщен: На итщен: На зап итщен: На итщен: На зап итщен: На итщен: На и итщен: На и и итщен: На и и и и и и и и и и и и и и	e goe 15 owwerdt Beeche den deentige ek	00 30 000 90 80 000	30 30 000 of	TOPT-12 (Tossaphoss Hor suit *	4 576.27	en o testa me	Boero HZC b	(95 04 (96) (1 4) (1 4)	30 000, 4 576, ecars 3ept

Рис. 8. Заполнение табличной части документа «Поступление товаров и услуг»

После того, как вся нужная информация разнесена по соответствующим позициям, следует провести документ, нажав на кнопку «Ок».

Первоначальная стоимость НМА определяется на счете 0805 "Приобретение нематериальных активов"; как покупная стоимость объекта и дополнительные расходы на его приобретение. Сумма расходов на НИОКР определяется на счете 0808 "Выполнение научно-исследовательских, опытноконструкторских и технологических работ", на который относятся затраты в процессе выполнения данных работ.

Учет расходов на приобретение НМА отражается при помощи документа "Поступление НМА" (меню "НМА" > "Поступление НМА"). Иные затраты, учитываемые на счетах 0805 и 0808, отражаются при помощи документа "Операция (бухгалтерский и налоговый учет)".

Принятие к учету НМА (признание расходов на НИОКР) отражается в учете после того, как все затраты, связанные с приобретением данного объекта (выполнением НИОКР), отражены на соответствующих субсчетах счета 08 "Вложения во внеоборотные активы". Данная операция вводится документом "Принятие к учету НМА" (меню "НМА" > "Принятие к учету НМА").

При проведении документа "Принятие к учету НМА" формируются проводки по списанию первоначальной стоимости объекта с кредита счета учета вложений во внеоборотные активы в дебет счетов учета НМА и расходов на НИОКР. По умолчанию для этого используются счета 0401 и 0402 соответственно.

Таким образом, при принятии объекта НМА к учету определяется его первоначальная стоимость, а также некоторые другие параметры:

• первоначальная стоимость объекта;

• срок полезного использования НМА (срок списания расходов на НИОКР);

- способ начисления амортизации (способ списания расходов);
- способ отражения расходов по начисленной амортизации;

• счет учета начисленной амортизации, причем для НИОКР этот счет не указывается, так как он равен счету учета НИОКР.
Передача оборудования в монтаж, принятие оборудования и объектов нематериальных активов к учету

ЦЕЛЬ: научиться отображать движения основных средств и HM в программе 1С

ОБОРУДОВАНИЕ: ПК с программой 1С: Предприятие, инструкционная карта

Краткие теоретические сведения

Стоимость оборудования, требующего монтажа, должна быть отнесена на объект строительства. Для этого используется документ "Передача оборудования в монтаж" (меню "ОС" > "Передача оборудования в монтаж").

lействия - 📕	📧 😼 🌆 🐁 🕼 丁 🎸 Советы 🥐				
Номер:	or: 21.06.2010 0:00:00 🖽	Отражать:	🖌 налог, учете		
Организация:	Конфетпром 9	Склад:			0
Объект строительства:		Счет (БУ):	08.03		
Статья затрат:	Q	Счет (НУ):	08.03		
Оборулование			N=N=A		
a a a b Jul a a una					
	🛿 🔜 🕇 🖡 🛃 🗛 Подбор				
😫 🛓 🔩 🎽 № Номенкла	🖥 🔜 🚹 📕 🛃 🛃 Подбор тура		Количество	Счет учета (БУ)	Счет учета (НУ
1 В на каза № Номенкла	I 🖬 ↑ 🖡 🛃 Ща Подбор тура	X	Количество	Счет учета (БУ)	Счет учета (НУ
<mark>1 — Каралан Кар 1 — Каралан Кар 1 — Каралан Кар</mark>	и подбор Царана и на	x	Количество	Счет учета (БУ)	Счет учета (НУ
1 № Номенкла 1	тура	x	Количество	Счет учета (БУ)	Счет учета (НУ
1 номенкла 1	тура	x	Количество	Счет учета (БУ)	Счет учета (НУ
1 Номенклат 1	тура	×	Количество	Счет учета (БУ)	Счет учета (НУ
1 Номенкла 1	тура	×	Количество	Счет учета (БУ)	Счет учета (НУ
Тветственный:	тура	x	Количество	Счет учета (БУ)	Счет учета (НУ

Для принятия оборудования или объекта строительства к учету в качестве основного средства используется документ "Принятие к учету ОС" (меню "ОС" > "Принятие к учету ОС"). Под операцией принятия к учету основного средства подразумевается операция формирования стоимости основного средства и постановка его на учет. Одним документом может быть оформлено принятие к учету нескольких однотипных объектов основных средств.

омер: []		
	КФП00000001 от: 20.01.2008 12:00:02 🖽 Отражать в: 🗹 налог. учете	
рганизация: [Конфетпром 9. Ответственный:	
Эсновные средст	ва Общие сведения Бухгалтерский учет Налоговый учет	241-2
Оборудование: [Смеситель СКЛ 500 🔍	
Склад: [Основной склад 9	
Счет (БУ);	08.04 🔍	
Счет (НУ):	08.04 🔍	
Основные сре;	(CTB3	
Основные срея	цства 1 🔜 🕇 🎝 🛃 Заполнить - Подбор	
Основные сре; 雪雪雲 ஆ 曇 № Код	аства Ства Ссновное средство Ссновное средство	Инв. №
Основные сре;	аства Сновное средство Смеситель СКЛ500	Инв. № 000000001
Основные сред	аства Сновное средство Смеситель СКЛ500	Инв. № 000000001

Принятие к учету объекта основных средств может быть выполнено несколькими способами:

• Принятие к учету оборудования, не требующего монтажа. Для оформления такого вида операции в документе "Принятие к учету ОС" выбирается вид операции "Оборудование". Стоимость оборудования определяется при его списании. Если на счете 0804 "Приобретение объектов основных средств" ведется партионный учет, то стоимость каждого основного средства будет равна стоимости одной единицы оборудования согласно списываемым партиям. Операция может быть проведена по всем видам учета.

• Принятие к учету основного средства, стоимость которого формировалась из затрат, отнесенных на объект строительства. Стоимость оборудования в этом случае указывается пользователем вручную.

При принятии основного средства к учету должны быть установлены его основные учетные параметры:

• инвентарный номер в конкретной организации (устанавливается на закладке "Основные средства");

• порядок погашения стоимости в бухгалтерском учете и порядок включения стоимости в состав расходов в налоговом учете по налогу на прибыль (устанавливается соответственно на закладках "Бухгалтерский учет" и "Налоговый учет");

• счета учета стоимости основного средства, а также, при необходимости, счета учета амортизации или износа по бухгалтерскому и

налоговому учету (устанавливаются на закладках "Бухгалтерский учет" и "Налоговый учет").

На закладке "Налоговый учет" документа "Принятие к учету ОС" можно указать сумму расходов по амортизационной премии в соответствии с п. 1.1 ст. 259 НК РФ. Для этого нужно установить флаг "Включить амортизационную премию в состав расходов (п. 1.1 ст. 259 НК РФ)". Здесь же можно указать счет учета расходов по амортизационной премии и соответствующую аналитику, при условии, что в учетной политике на закладке "Налог на прибыль" выбран для учета таких расходов вариант "На счетах расходов по амортизационной премии".

перация - Де	ействия 🔹 🌸 🔃	📸 👫 🍯 🐝 Советы ?	
Номер:	КФП00000001 от: 20.01.200	8 12:00:02 🕮 Отражать в: 🔽 налог. учете	
)рганизация:	Конфетпром	🗣 Ответственный:	Q
Основные сре	дства Общие сведения Бухг	алтерский учет Налоговый учет	
Специальный Амортизаци	й коэффициент: юнная премия	1,00	^
Включить В процентах Счет ччета за	амортизационную премию в со от первоначальной стоимости: атрат:	став расходов 0,00 20.01,1 9	
Подразделен	เหร	Производственный цех 1	
Номенклатур	оные группы:	Продукты	
Статьи затра	IT.	Амортизационная премия	
<) >
Счет-фактура: Комментарий:	Счет-фактура не требуется		

Момент ввода в эксплуатацию основного средства может совпадать с моментом принятия к учету. В этом случае в документе "Принятие к учету ОС" следует установить флажок "Принятие к учету с вводом в эксплуатацию" (на закладке "Общие сведения"). Если ввод в эксплуатацию осуществляется после принятия к учету, то операцию ввода в эксплуатацию можно оформить документом "Изменение состояния ОС" (меню "ОС" > "Параметры амортизации" > "Изменение состояния ОС"), указав событие вида "Ввод в эксплуатацию".

Учет НМА происходит аналогичным способом что и основные средства.

Практическое занятие №17

Оформление выбытия основных средств и нематериальных активов

ЦЕЛЬ: научиться оформлять выбытие основных средств и НМА в программе 1С

ОБОРУДОВАНИЕ: ПК с программой 1С: Предприятие, инструкционная карта

Краткие теоретические сведения

Документом "Списание ОС" (меню "ОС" > "Списание ОС") можно оформить снятие с учета основных средств. Документ предназначен для отражения в учете выбытия основного средства в связи с моральным или физическим износом, а также при ликвидации в связи с чрезвычайной ситуацией.

Передача основного средства может быть оформлена с предварительной подготовкой к передаче. Для этого служит документ "Подготовка к передаче ОС" (меню "ОС" > "Подготовка к передаче ОС"). Документ "Подготовка к передаче ОС" используется, если сделка по передаче основного средства подлежит государственной регистрации. При подготовке к передаче ОС доначисляется амортизация за месяц (либо износ за год), в котором проводится операция, а в бухгалтерском учете списываются суммы начисленной амортизации (либо износа) и формируется остаточная стоимость.

После получения необходимых регистрационных документов вводится документ "Передача ОС".

Документ "Передача ОС" (меню "ОС" > "Передача ОС") предназначен для оформления продажи основных средств. Если до этого момента был оформлен документ "Подготовка к передаче ОС", то в реквизите "Документ передачи" следует указать соответствующий документ.

При проведении документа доначисляется амортизация за месяц выбытия (либо износ за год) в котором проводится операция, а в бухгалтерском учете списываются суммы начисленной амортизации (либо износа) и формируется остаточная стоимость (если это не было сделано документом "Подготовка к передаче ОС"). Затем остаточная стоимость списывается на прочие расходы организации, а в учете отражается задолженность по взаиморасчетам.

В случае прекращения использования НМА его стоимость и начисленная амортизация НМА подлежат списанию. Для отражения данной операции предназначен документ "Списание НМА" (меню "НМА" > "Списание НМА"), при проведении которого формируются соответствующие бухгалтерские проводки.

По умолчанию остаточная стоимость объекта относится на прочие расходы. Конкретный счет учета расходов на списание остаточной стоимости может быть изменен в форме документа.

Расчет остаточной стоимости объекта выполняется при проведении документа автоматически. При этом производится начисление и отражение в учете амортизации объекта за последний месяц использования.

Кроме того, документ "Списание НМА" может применяться для отражения прекращения использования результатов НИОКР и списания суммы, не отнесенной на расходы по обычным видам деятельности, на прочие расходы.

При выбытии HMA, связанном с передачей права его использования другой организации, применяется документ конфигурации "Передача HMA" (меню "HMA" > "Передача HMA").

Практическое занятие №18

Учет поступления материалов в системе «1С: Предприятие»

ЦЕЛЬ: научиться отражать поступления материалов в программе 1С **ОБОРУДОВАНИЕ:** ПК с программой 1С: Предприятие, инструкционная карта

Краткие теоретические сведения

Поступление на склад материалов, предназначенных для производства, отражается документами: "Поступление товаров и услуг" (меню "Покупка" > "Поступление товаров и услуг") и "Авансовый отчет" (меню "Касса" > "Авансовый отчет"). Поступление материалов отражается аналогично поступлению товаров.

Номер:	КΦП	0000005 στ: 01.02	2.2008 11:52:57 🛛 🖽	Отразить в: 🔽 н	налог, учете		
)рганизация:	Конф	етпром	Q	Склад: Осн	новной склад	x	
онтрагент:	База "Продукты" О		Q	Договор: До	r 15		
Іокумент расчетов:			T×				
Товары (4 поз.)	Услуг	и (0 поз.) Тара (0 поз.)	Счета учета расчетов	Дополнительно	Счет-фактура		
Номенкла	атчра	Т 🖡 🚍 🛱 Подс Количество	оор Изменить Цена	Счмма	%НДС	Симма НДС	
1 Сахарный	песок	2 000,000	25,00	50 000,	00 10%	4 545,45	
2 Молоко в	бидо	1 050,000	26,00	27 300,	00 10%	2 481,82	
the second s		800,000	19,00	15 200,	00 10%	1 381,82	
3 Мука	1000	400,000	254,00	101 600,	.00 18%	15 498,31	
3 Мука 4 Масло в к	юрор						
3 Мука 4 Масло в к	ороб					Σ	
3 Мука 4 Масло в к К	короо]	Всего	(руб.): 194 100,0	

ТОРГ-12 (Товарная накладная за поставщика с услугами) Печать - ОК Записать Закрыты

🖬 Авансовый	і отчет: Авансовыі	і отчет. Новый 🎽				- 6
цены и валюта	Действия 🕶 🌉	🖾 😼 💽 💺	- 👫 🖪 🔚 💞 0	оветы 🕐		
Номер:		от: 13.06.2010 0:00:00	🔲 Отразить в	: 🔽 налог, учет	e	
Организация:	Конфетпром	5	🗣 Склад:	Основной ск.	пад	🗙 🗢
⊅из. лицо:			🔍 Назначение	2		
Авансы (О поз	.) Товары (1 поз.)	Тара (0 поз.) Оплата (0	поз.) Прочее (0 поз.)			
をきる	着品 🕇 🖡 🛱	2 <mark>Д</mark> а Подбор				
№ Номенк. 1	латура	Количество	Цена	Сумма	%ндс	НДС сум
<					Add the brand	>
Тип цен: Не за	аполнено!				Всего (руб.):	0,00
-					НДС (в т. ч.):	0,00
Приложение:	документо	в на листах		A	вансов, руб.:	0,0
				Пс	отчету, руб.:	0,0
Этветственный	á:					🗙 🤆
Комментарий:						
			٨e	SUCOBLIŬ OTUST	Jouante - Canucante	

Поступившие материалы указываются в документах на закладке "Товары". В качестве счета учета материалов указывается субсчет счета 10 "Материалы".

Поступление покупных полуфабрикатов на склад также отражается документом "Поступление товаров и услуг". Для учета покупных полуфабрикатов указывается субсчет счета 10 "Материалы.

Для аналитического учета материалов и полуфабрикатов используется справочник "Номенклатура".

Учет перемещения ТМЦ в системе «1С: Предприятие»

ЦЕЛЬ: научиться отражать перемещение товаро – материальных ценностей в программе 1С

ОБОРУДОВАНИЕ: ПК с программой 1С: Предприятие, инструкционная карта

Краткие теоретические сведения

Передача материалов и полуфабрикатов в производство отражается документом "Требование-накладная" (меню "Производство" > "Требование-накладная").

łомер:)рганизация:	КФП00000003 от: 08.02.2008 12:00:00 🖪 Конфетпром 🔍	Отразить в: 🗹 Склад: О	налог. учете 🗌 Счета зал сновной склад	рат на закладки	э "Материалы" Ф
Материалы (5 г	поз.) Счета затрат Материалы заказчика (О	поз.)			
на на на села и на с Поста на села и на сел Поста на села и на се	🦉 🔜 🚹 🖡 🛃 🛃 Годбор		Количество	Счет пчета (БЧ)	Гиет пиета (НЧ
1 Молоко I	в бидоне		500,000	10.01	10.01
2 Сахарны	й песок		400,000	10.01	10.01
3 Мука	~~		150,000	10.01	10.01
4 Масло в	коробке		150,000	10.01	10.01
5 Какао по	рошок		50,000	10.01	10.01
гветственный:	X Q				

В шапке документа указывается склад, с которого осуществляется списание материалов в производство.

На закладке "Материалы" перечисляются передаваемые в производство материалы и полуфабрикаты, их количество и счета, на которых учитываются списываемые материалы.

На закладке "Счета затрат" раздельно для бухгалтерского и налогового учета указываются счета учета затрат и объекты аналитического учета.

Требование	накладная: Проведен		- 8
ействия 🕶 🛃	🛛 🔄 💁 🌆 🍢 🤻 🗐 🚡 🍕	Советы 🕐	
Іомер:	КФП00000003 от: 08.02.2008 12:00:00 🖽	Отразить в: 🔽 налог.	учете 🔲 Счета затрат на закладке "Материалы"
Ірганизация:	Конфетпром 🔍	Склад: Основной	ісклад 9.
Материалы (5 п	юз.) Счета затрат Материалы заказчика (О по	03.)	
Счет и анал	итика затрат (бухгалтерский учет)	Счет и анали	тика затрат (налоговый учет)
Счет:	20.01×	- Счет:	20.01.1 ×
Подразделен	Производственный цех 1 >	К Подразделения	Производственный цех 1 🗙
Номенклатур	Продукты >	к Номенклатурн	Продукты 🗙
Статьи затрат	Материальные расходы >	 Статьи затрат 	Материальные расходы 🗙
тветственный:	x Q		
эмментарий:			
		М-11 (Требование	-накладная) Печать - ОК Записать Закры

Если в качестве счета учета затрат будут указаны счета учета затрат производства, то в качестве объектов аналитического учета будут выступать:

• подразделение;

• номенклатурная группа (элемент одноименного справочника "Номенклатурные группы", используемого для детализированного учета основного и вспомогательного производств; справочник "Номенклатурные группы" доступен из меню "Предприятие" > "Товары (материалы, продукция, услуги)" > "Номенклатурные группы";

• статьи затрат (элемент одноименного справочника "Статьи затрат", используемого для хранения перечня статей затрат, разделенных по виду расхода для целей налогового учета; справочник доступен из меню "Основная деятельность" – "Доходы и расходы" > "Статьи затрат").

Замечание:

Если в форме документа "Требование-накладная" установить флаг "Счета затрат на закладке "Материалы", то счета затрат указываются на закладке "Материалы", в этом случае закладка "Счета затрат" не отображается.

Закладка "Материалы заказчика" заполняется при переработке давальческого сырья

Технология учета затрат на производство продукции в системе «1С: Предприятие»

ЦЕЛЬ: научиться отражать затраты предприятия в программе 1С **ОБОРУДОВАНИЕ:** ПК с программой 1С: Предприятие, инструкционная карта

Краткие теоретические сведения

Учет затрат на производство в программе «1С:Бухгалтерия 8» ведется в разрезе номенклатурных групп (видов деятельности). Предварительно они должны быть занесены в справочник «Номенклатурные группы» (меню: «Предприятие – Товары (материалы, продукция, услуги)»).



Прямые затраты на производство учитываются на счетах 20 «Основное производство» и 23 «Вспомогательное производство». Сюда относится все, что можно отнести на конкретные виды изготавливаемой продукции (полуфабрикатов, производственных услуг): списанные в производство сырье и материалы, амортизация основного оборудования, зарплата и налоги с ФОТ производственных рабочих, а также некоторые услуги.

В течение месяца прямые затраты отражаются в программе с помощью таких документов как «Требование-накладная», «Поступление товаров и услуг» (закладка «Услуги»), «Авансовый отчет» (закладка «Прочее»), «Начисление зарплаты», а также регламентных операций «Амортизация и износ основных средств», «Начисление налогов (взносов) с ФОТ» и некоторых других. Следует обращать внимание на правильное указание номенклатурной группы как в документах, так и в способах отражения расходов по амортизации и отражения зарплаты в учете.

Документ «Требование-накладная» (меню или вкладка «Производство») отражает списание материалов в производство. Счет и аналитика затрат указаны на закладке «Счет затрат». При проведении

документа будет сформирована проводка Дт 20.01 Кт 10, с соответствующей аналитикой счета 20 (подразделение, номенклатурная группа, статья затрат).

Требовани	е-накладная: Проведен				Требованиен	акладная: Прове	ден
Действия -	l 🗟 🗋 🗳 💁 🐄	, 6 F 8 ·	<mark>пс</mark> Есть вопросы	і по учету H	Действия 🔹 🔀	1 la	🐼 • 👫 🛅 <u>F</u> 📑 📶
Номер:	ВШ00000001 25.01	2012 12:00:02 🕮			Номер:	BШ00000001	25.01.2012 12:00:02
Организация:	Вишера	Q			Организация:	Вишера	Q
Склад:	Основной склад	Q	Счета затрат	на заклад	Склад:	Основной склад	
Материалы (7 поз.) Счет затрат Мате	ериалы заказчика (() поз.) НДС	Допол	Материалы (7 по	оз.) Счет затрат	Материалы заказчика (О г
000	🗙 🔙 🍲 🐥 🛔 👫 🛛 Noz	абор			Счет затрат:	20.01	
Nº Номени	слатура		Количество		Подразделение	Столярный цех	Q
1 Плита,	ДСП 1.0x0.6			240,000	затрат.		Costores.
2 Epyc oc	синовый			0,750	Номенклатур	Офисная мебель	
3 Шпон о	рех 1000 мм			280,000	Статьи затрат	Материальные рак	сходы
4 Морили	а темная спиртовая			5,000			
5	/G			20,000			
6 Шурупь	і 6 мм			3,000	2		
7 Шурупь	і 13 мм			1,000			
Комментарий:	[Комментарий:		
	M-11 (Требование наклад	кая) Печать +	OK 3ar			М-11 (Требование накладна
4		8			8		0

Способ отражения расходов по амортизации (меню или вкладка «ОС» или «НМА»). Если выбрать этот способ при принятии к учету основного средства (принятии к учету НМА, передаче в эксплуатацию спецодежды), то амортизация по данному ОС (амортизация НМА, погашение стоимости спецодежды) будет отнесена на указанный счет и аналитику затрат. В данном случае будет сформирована проводка Дт 20.01 Кт 02.01.

Наим	иенование: Пря	имые затраты	Код:	00000004
Орга	низация: Виц	јера		0
Спо	собы			
0	🗟 / 🗙 🖥	I � ♣ ♣↓ ፳↓		
N≏	Счет затрат	Субконто 1		K.
	Подразделе	Субконто 2		
		Субконто 3		
<	20.01	Офисная мебель		1,000
	Столярный цех	Амортизация		

Способ отражения зарплаты в учете (меню или вкладка «Зарплата»). Если указать этот способ в начислении, то зарплата сотрудника и налоги с ФОТ будут отнесены на соответствующий счет и аналитику затрат. В данном случае при начислении з/п будет сформирована проводка Дт 20.01 Кт 70. будут отнесены на соответствующий счет и аналитику затрат. В данном случае при начислении з/п будет сформирована проводка Дт 20.01 Кт 70.

Действия 👻 🛃	· € [] (2)				
Наименование:	Отражение начислении	й на 20 счет			-
Счет дебета: 🤇	20.01		Счет кредита:	70	
Номенклатурн.	Офисная мебель	> ×	Работники:	<подбирается автомати	чески >
Статьи затрат:	Оплата труда	×	Вид начислений:	пп. 1, ст. 255 НК РФ	×
Счет учета расхо Налоговый уче	одов по страховым взнос т УСН	ам по БУ и Н	У: 20.01 Налоговый уче	т ИП	

В конце месяца прямые расходы, собранные на 20 и 23 счетах, распределяются между выпущенной продукцией и незавершенным производством в разрезе номенклатурных групп (видов деятельности). Распределение происходит с помощью регламентных операций закрытия месяца.

Кроме того, существуют общепроизводственные и общехозяйственные расходы, которые учитываются соответственно на счетах 25 и 26.

Общепроизводственные расходы в течение месяца относятся на 25 счет. Для их отражения могут быть использованы те же документы, что и для отражения прямых затрат. В конце месяца затраты, собранные на 25 счете, распределяются на 20 счет по номенклатурным группам (видам деятельности), в рамках конкретного подразделения, в соответствии с базой распределения, с помощью регламентных операций.

Общехозяйственные расходы в течение месяца относятся на 26 счет. Для их отражения могут быть использованы те же документы, что и для отражения прямых затрат. В конце месяца списание затрат, собранных на 26 счете, может происходить двумя способами. Они могут распределяться на 20 счет по номенклатурным группам (видам деятельности) всего предприятия, в соответствии с выбранной базой распределения. Либо, если применяется метод «директ-костинг», общехозяйственные расходы списываются непосредственно на счет 90.08 «Управленческие расходы» пропорционально выручке от реализации. Настройка учета затрат производится в форме учетной <u>политики</u> организации (меню или вкладка «Предприятие»).

На закладке «Производство» указываются методы распределения общехозяйственных общепроизводственных И расходов по кнопке «Установить методы распределения...». В открывшейся форме нужно для каждого счета указать базу распределения, которой может служить объем выпуска, плановая себестоимость выпуска, оплата труда, материальные затраты, выручка, прямые затраты, отдельные статьи прямых затрат. При детализировать способы необходимости можно распределения по подразделениям и статьям затрат.

Здесь же настраивается применение метода «директ-костинг» и распределение расходов производства для услуг.

and the second sec	Произволство				
СиНМА	производство				
счеты с контрагентами	Распределение расходов основного и вспомогательного производства				
10201	Для продукции: по плановой себестоимости выпуска				
110001	Для услуг сторонним заказчикам:				
оизводство	По плановым ценам				
Выпуск продукции, услуг	Оказание услуг отражается документом Акт оо оказании производственных услуг				
нзп	Оказание услуг отражается документом "Реализация товаров и услуг"				
SHALE	По плановым ценам и выручке				
or and a	Для услуг собственным подразделениям:				
алог на прибыль	• По плановым ценам				
цс	По объему выпуска				
дφЛ	По плановым ценам и объему выпуска				
	Общепроизводственные и общехозяйственные расходы распределяются на расходы основног и вспомогательного производства в бухгалтерском учете. Прямые общепроизводственные и общехозяйственные расходы распределяются на прямые расходы основного и вспомогательного производства в налоговом учете.				
	Установить методы распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов				
_	Включение общехозяйственных расходов в стоимость реализ. продукции				
🗒 Методы распреде	еления общепроизводственных и общехозяйственных расходов У_				
	вить 🔝 🖉 💥 🔜 (+) 📝 📆 📓 - 🍢 😔 🥝				
Действия - 🕃 Добае					
Действия - 🕒 Добае Период 🚊 С	Организация Счет Подразделение Статья затрат База распределения				
Действия - 🕢 Добае Период 📥 С 22 01.01.2012 Е	Организация Счет Подразделение Статья затрат База распределения Зишера 26 Выручка				
Действия - € Добае Период ≞ С 201.01.2012 Е 201.01.2012 Е	Организация Счет Подразделение Статья затрат База распределения Вишера 26 Выручка Вишера 25 Плановая себестоимость выпуска				

Технология учета готовой продукции и ее продажи в системе «1С: Предприятие»

ЦЕЛЬ: научиться отражать готовую продукцию предприятия в программе 1С

ОБОРУДОВАНИЕ: ПК с программой 1С: Предприятие, инструкционная карта

Краткие теоретические сведения

На закладке «Выпуск продукции» выбирается способ учета выпуска продукции (полуфабрикатов, производственных услуг) готовой – c использованием или без использования счета 40. Здесь же необходимо задать определение последовательности переделов для закрытия счетов, что важно при многопередельном производстве. Рекомендуется выбор автоматического определения. Если выпуск продукции учитывается по плановой себестоимости с использованием счета 40, то автоматический расчет последовательности переделов невозможен. В этом случае нужно выбрать ручной способ, а затем вручную установить порядок подразделений для закрытия счетов (по кнопке).

Задано автоматическое определение последовательности переделов:

Общие сведения	Выпуск продукции, услуг
ОС и НМА	
Расчеты с контрагентами	Способ учета выпуска:
Запасы	С использованием счета 40 Выбирается при ведении учета плановой себестоимости и ее отклонений.
Производство	• Без использования счета 40
Выпуск продукции, услуг	Отклонение фактической себестоимости от плановой включается в себестоимост готовой продукции и услуг, независимо от способа учета выпуска.
НЗП	
Розница	Последовательность переделов:
Налог на прибыль	 Определяется автоматически: Детализация в разрезе счетов затрат, подразделений, номенклатурных групп.
ндс	Поддерживается автоматический расчет себестоимости встречного выпуска.
НДФЛ	 Задается вручную
Страховые взносы	Установка порядка подразделений для закрытия счетов затрат
	< r >

Задано ручное определение последовательности переделов, установлен порядок подразделений:

Общие сведения	Выпуск продукции услуг
ОС и НМА	выпуск продукции, услуг
Расчеты с контрагентами	Способ учета выпуска:
Запасы	• С использованием счета 40
	Выбирается при ведении учета плановой себестоимости и ее отклонений.
Производство	 Без использования счета 40
Выпуск продукции, услуг	Отклонение фактической себестоимости от плановой включается в себестоимост готовой продукции и услуг, независимо от способа учета выпуска.
НЗП	
Розница	Последовательность переделов:
Налог на пр <mark>и</mark> быль	Определяется автоматически Летализация в разрезе счетов затрат, подразделений, номенклатурных срупп
	go tanicadan o pacipación da parte respondententen en la respondente primer esta parte en la respondente primer
ндс	Поддерживается автоматический расчет себестоимости встречного выпуска.
ндс	Поддерживается автоматический расчет себестоимости встречного выпуска. Эздается вручную
ндс ндфл	Поддерживается автоматический расчет себестоимости встречного выпуска. Эзадается вручную
НДС НДФЛ Страховые взносы	Поддерживается автоматический расчет себестоимости встречного выпуска. Эзадается вручную Установка порядка подразделений для закрытия счетов затрат
НДС НДФЛ Страховые взносы	Поддерживается автоматический расчет себестоимости встречного выпуска. Эзадается вручную Установка порядка подразделений для закрытия счетов затрат
НДС НДФЛ Страховые взносы Установка порядка по	Поддерживается автоматический расчет себестоимости встречного выпуска. Эзадается вручную Установка порядка подразделений для закрытия счетов затрат Установка порядка подразд: Новый *
НДС НДФЛ Страховые взносы Установка порядка по йствия - ОДобавить	Поддерживается автоматический расчет себестоимости встречного выпуска. Эзадается вручную Установка порядка подразделений для закрытия счетов затрат Установка порядка подразд: Новый * _ Действия •
НДС НДФЛ Страховые взносы Установка порядка по йствия ч ОДобавить	Поддерживается автоматический расчет себестоимости встречного выпуска. Эзадается вручную Установка порядка подразделений для закрытия счетов затрат Действия т Действия т Действия т Соста С
НДС НДФЛ Страховые взносы Установка порядка по йствия - € Добавить Дата	Поддерживается автоматический расчет себестоимости встречного выпуска. Эзадается вручную Установка порядка подразделений для закрытия счетов затрат Установка порядка подразд: Новый * _ Действия * Номер: Организация: Вишера
НДС НДФЛ Страховые взносы Установка порядка по йствия ч ⊕ Добавить Дата	Поддерживается автоматический расчет себестоимости встречного выпуска. Эзадается вручную Установка порядка подразделений для закрытия счетов затрат Действия ч Установка подразд: Новый * _ Действия ч Установка подразд: Новый * _ Действия ч Установка подразд: Повый * _ Перейти ч Номер: от: 01.01.2012 0:00:00 Организация: ВишераС
НДС НДФЛ Страховые взносы Установка порядка по йствия ▼ ① Добавить Дата	Поддерживается автоматический расчет себестоимости встречного выпуска. Эзадается вручную Установка порядка подразделений для закрытия счетов затрат Установка порядка подразд: Новый • _ Действия • Номер: Организация: Вишера Порядок закрытия Ф Ф Ф Ф Ф Ф Ф Ф Ф Ф Ф Ф Ф Ф Ф Ф Ф Ф Ф
НДС НДФЛ Страховые взносы Установка порядка по йствия - € Д обавить Дата	Поддерживается автоматический расчет себестоимости встречного выпуска. Эзадается вручную Установка порядка подразделений для закрытия счетов затрат Фразделений для закрытия Фразделений для закрытия Фразделение Фразделен
НДС НДФЛ Страховые взносы Установка порядка по йствия ▼ ① Добавить Дата	Поддерживается автоматический расчет себестоимости встречного выпуска. Эзадается вручную Установка порядка подразделений для закрытия счетов затрат Установка порядка подразд: Новый * _ Действия * Номер: Организация: Вишера Порядок закрытия Ф * At At Заполнить * ПорядПодразделение 1 Алминистрания
НДС НДФЛ Страховые взносы Установка порядка по йствия ▼ 💮 Добавить Дата	Поддерживается автоматический расчет себестоимости встречного выпуска. Эзадается вручную Установка порядка подразделений для закрытия счетов затрат Установка порядка подразд: Новый * _ Действия * Номер: от: 01.01.2012 0:00:00 Номер: от: 01.01.2012 0:00:00 Организация: Вишера Порядок закрытия Организация: Вишера Порядок закрытия 2 Транспортный цех

Выпуск продукции (полуфабрикатов, производственных услуг соб. подразделениям) отражается в программе документом «Отчет производства за смену» (меню или вкладка «Производство»). Выпущенная продукция учитывается по плановой стоимости, документ формирует проводку Дт 43 Кт 20 (либо, если задано использование счета 40, проводку Дт 43 Кт 40). Необходимо правильно указать номенклатурную группу для выпущенной продукции.

Документ «Отчет производства за смену» и результат его проведения (счет 40 не используется):

омер:	BW00000	0001 от:	27.01.2012 12:00):00 🗰	Списать м	иатериалы					
ганизация:	Вишера			9	Cyer samar		20.0	1			
nan:	Склад го	товой продукции		Q	Полозовля	ue sama	T: Cros	Incontrol (1ex			0
					1 Mapasatorio	and Julpa		Aprilan 465			100
одукция (2	поз.) Усл	пути (0 поз.) Е	Зозвратные отход	аы (0 поз.)	Дополнительно	0					_
100	× 🖩 🔶	♣ A1 A1 □c	одбор						10		
Продуки	N N	Количество	Цена (пл	ановая)	Сумма (планова	ая) Сг	тецифик	ация	Счет учета	Номенклатурн	
1 Стол "Д	иректорск		20,000	900,00	18	000,000			43	Офисная мебе	л
2 Стол "К	лерк"	1	60.000	500,00	30	000,000			43	Офисная мебе	л
ме Настро	иультат про йка (?) «ная коррект	ведения докум ировка (разрешае	ента Отчет при	жаводства 1е движений /	за смену ВШО документа)	0000000	1 от 27	.01.2012 1	2:00:00	-	[
ме Настрон — Руч — Руч	иультат про йка (?) «ная коррект ухгалтерский	водсния докум ировка (разрешае а и налоговый уче	ента Отчет при ет редактировани т Выпуск пр	оизводства 1е движений / одукции и усл	за смену ВШО документа)	0000000	1 от 27	.01.2012 1	12:00:00	-	[
ме Настрон Настрон Деж	ультат про йка (2) чная коррект узгалтерский ствия • (6)	ведения докум ировка (разрешае й и налоговый уче	ента Отчет при ат редактировани т Выпуск пр	оизводства не движений ; одукции и усл одукции и усл	а за смену ВШО документа) туг в плановых це	0000000 внах Н	1 от 27 IДС по г	7.01.2012 1	2:00:00	_	0
ме <mark>В Рез</mark> Настро — Руч — А <mark>х,</mark> Б — Дейх	ультат про йка (2) чная коррект узгалтерский ствия + (0) Период	осдения докум ировка (разрешае й и налоговый уче о и ж П Счет Дт	ента Отчет пр ет редактировани т Выпуск пр Выпуск пр Субконто Дт	оизводства не движений л одукции и усл Ф (2) Количес	а за смену ВШО документа) пут в плановых це Счет Кт	енах Н	1 от 27 IДС по г	2.01.2012 1 приобретени Количес	2:00:00 ным ценностям Сумма	-	1
Me Pes Hactpor	ультат про йка (2) чная коррект узгалтерский ствия • ((3) Период	осдения докум ировка (разрешае à и налоговый уче очет Дт Подразделение	ента Отчет при ет редактировани ит Выпуск пр Выпуск пр Субконто Дт	оизводства не движений , одукции и усл Ф (2) Количес Валюта	а за смену ВШО документа) пуг в плановых це Счет Кт Подразделение	енах Н	1 от 27 IДС по г	2.01.2012 1 приобретенн Количес Валюта	2:00:00 ным ценностям Сумма Содержание	– Сумма НУ Сумма ПР	
ме Hacтро Py At, Б Дейс	иультат про йка (2) чная коррект ухгаптерский ствия • ((0) Период	ведения докум ировка (разрешае й и налоговый уче в и налоговый уче Счет Дт Подразделение Дт	ента Отчет пр ет редактировани т Выпуск пр Субконто Дт	оизводства не движений / одукции и усл Соличес Валюта Вал. су	а за смену ВШО документа) пуг в плановых це Счет Кт Подразделение Кт	енах Н	1 от 27 ЮС по г	2.01.2012 1 приобретени Количес Валюта Вал. су	2:00:00 ным ценностям Сумма Содержание	 Сумма НУ Сумма ПР Сумма ВР	
№ Рез Настро Рум Акт Б Дейс	ультат про ика (2) чная коррект улгалтерски отвия • ((1) Период 27.01.20	ведения докум ировка (разрешае à и налоговый уче à и налоговый уче à и налоговый уче b и х п Счет Дт Подразделение Дт 43	ента Отчет пр ет редактировани т Выпуок пр Субконто Дт Стол "Директ	оизводства не движений) одукции и усл © (2) Количес Валюта Вал. су 20,000	а за смену ВШО документа) пут в плановых це Счет Кт Подразделение Кт 20.01	енах Н Субконто Офисная	1 от 27 IДС по г	2.01.2012 1 приобретени Количес Валюта Вал. су	2:00:00 ным ценностям Сумма Содержание 18 000,00		
Ме Настрон Настрон Руч Акт Б Дейк	ультат про ика (2) чная коррект улгалтерски отвия • ((1) Период 27.01.20 12.00.00	ведения докум ировка (разрешае à и налоговый уче à и налоговый уче à и налоговый уче b и х п и счет Дт Подразделение Дт 43	ента Отчет при вт редактировани т Выпуок пр Выпуок пр Субконто Дт Стол "Директ Отчет произв Окрая готово	оизводства не движений) одукции и усл © (2) Количес Валюта Вал. су 20,000	а за смену ВШО документа) пут в плановых це Счет Кт Подразделение Кт 20.01 Столярный цех	енах Н Субконто Офисная	1 от 27 1ДС по г) Кт меб	2.01.2012 1 приобретени Количес Валюта Вал. су	2:00:00 ным ценностям Сумма Содержание 18 000,00 Выпуск продукции	- Сумма НУ Сумма ПР Сумма ВР 18 000,00	
Hactpor	ультат про йка (2) чная коррект узгалтерски ствия • (3) Период 27.01.20 12:00:00 27.01.20	ведения докум ировка (разрешае à и налоговый уче à и налоговый уче à и налоговый уче b и х п Счет Дт Подразделение Дт 43	ет редактировани т Выпуск пр Выпуск пр Субконто Дт Стол "Директ Отчет произв Склад готово Стол "Клерк"	ризводства не движений , одукции и усл © (2) Количес Валюта Вал. су 20,000 60,000	а за смену ВШО документа) пут в плановых це Счет Кт Подразделение Кт 20.01 Столярный цех 20.01	оооооооо энах Н Субконто Офисная Офисная	1 от 27 IДС по г) Кт меб	количес Валюта Вал. су	2:00:00 ным ценностям Содержание 18 000,00 Выпуск продукции 30 000,00	- Сумма НУ Сумма ПР Сумма ВР 18 000.00 30 000.00	
мме Настро Руч Дейк А _к ,	ультат про йка (2) чная коррект узгалтерски ствия • (0) Период 27.01.20 12:00:00	ведения докум мровка (разрешан й и налоговый уче в и налоговый уче в и налоговый уче Счет Дт Подразделение Дт 43	ет редактировани т Выпуск пр Выпуск пр Стол "Директ Отчет произв Склад готово Стол "Клерк" Отчет произв	ризводства не движений , одукции и усл © (2) Количес Валюта Вал. су 20,000 60,000	а за смену ВШО документа) пут в плановых це Счет Кт Подразделение Кт 20.01 Столярный цех 20.01 Столярный цех	оооооооо нах Н Субконтс Офисная Офисная	1 от 27 IДС по г) Кт I меб	количес Валюта Вал. су	2:00:00 ным ценностям Содержание 18 000,00 Выпуск продукции 30 000,00 Выпуск		

Для правильного расчета себестоимости в программе необходимо соблюдать принцип соответствия доходов и расходов в разрезе номенклатурных групп (видов деятельности). То есть, если есть затраты по номенклатурной группе, им должен соответствовать выпуск продукции и доходы по этой номенклатурной группе.

Реализация готовой продукции отражается документом «Реализация товаров и услуг», при этом формируется проводка по выручке: Дт 62 Кт 90.01, и проводка по списанию себестоимости реализованной продукции: Дт 90.02 Кт 43. Аналитика счетов 90.01 и 90.02 – номенклатурные группы (виды деятельности).

Закрытие затратных счетов и расчёт фактической себестоимости выпущенной продукции (полуфабрикатов) производится в конце месяца регламентными операциями. Предварительно должны быть выполнены регламентные операции по начислению амортизации ОС и НМА, погашению стоимости спецодежды, списанию расходов будущих периодов, начислению зарплаты и налогов с ФОТ.

Можно воспользоваться регламентной обработкой «Закрытие месяца» (меню: «Операции»). В этом случае программа сама «определит», какие регламентные операции необходимы, и проведет их в правильной последовательности. Выполнение происходит по кнопке «Выполнить закрытие месяца».



При проведении регламентной операции «Закрытие счетов 20, 23, 25, 26» выполняется несколько этапов: распределение косвенных расходов (согласно установленным «Методам распределения»), расчет прямых затрат по каждой продукции и по каждому подразделению, корректировка себестоимости.

Приведем пример проведения операции «Закрытие счетов 20, 23, 25, 26» (организация применяет метод «директ-костинг»). Присутствуют проводки по закрытию счета 26 (на рисунке видные не все), корректировке выпуска продукции, корректировке себестоимости реализованной продукции. (Суммы корректировки могут быть и отрицательными, в случае, если фактическая себестоимость оказалась меньше плановой).

стро	йка 🧿									
Py	ная коррект	пировка (разрешае	ет редактировани	е движений	документа)					
Ky B	ухгалтерски	й и налоговый уче	Расчет спи	сания косве	енных расходов	Расчет себесто	оимости про	дукции		
Дейк	ствия • 🔘	BIXE	· 출 ♣ ΣΗ	€ 0						
	Период	Счет Дт	Субконто Дт	Количес	Счет Кт	Субконто Кт	Количес	Сумма	Сумма НУ	Сумма НУ
		Подразделение		Валюта	Подразделение	1	Валюта	Содержание	Сумма ПР	Сумма ПР Кт
		Дт		Вал. су	KT		Ban. cy		Сумма ВР	Сумма ВР Кт
Kr	31.01.20	90.08.1			26	Оплата труда	**************	12 036,00	12 036,00	12 036,00
	23:59:59				Транспортный цех			Закрытие счетов		
Art Kr	31.01.20	90.08.1			26	Страховые вз		3 600,00	3 600,00	3 600.00
	23:59:59				Транспортный цех			Закрытие счетов		
Ar Ke	31.01.20	43	Стол "Директ		20.01	Офисная меб		2 217,36	2 217,36	2 217,36
	23:59:59		Отчет произв		Столярный цех			Корректировка		
			Склад готово		1.50 360 \$2000 NG-1225 SP			выпуска		
R.	31.01.20	43	Стол "Клерк"		20.01	Офисная меб		3 695,61	3 695,61	3 695,61
	23:59:59		Отчет произв		Столярный цех			Корректировка		
			Склад готово					выпуска		
Ky	31.01.20	90.02.1	Офисная меб		43	Стол "Директ		2 217.36	2 217,36	2 217,36
	20.00.00					Отчет произв		Корректировка		
A.	24.04.00	00.00.4	0	-	40	Склад готово		D 000 05	0 000 05	0.000.00
Kr	23:59:59	90.02.1	Офисная мео		43	Стол клерк		3 326,05	3 326,00	3 326,05
						Склад готово		стоимости		

После закрытия затратных счетов можно сформировать справкирасчеты (доступны из обработки «Закрытие месяца» или через <u>меню:</u> <u>«Отчеты – Справки-расчеты</u>»).

Справка-расчет «Калькуляция»:

йствия - Сформировать Заголовок Подпис	и Настройка 📃 💂	2	
ериод с: (Январь 2012 💌 🗘 по: (Январь 2012 💌	Сорганизация: Вишера	le	Q
Организация: ЗАО "Вишера"			
oprannoadini. Orio Dinalopa			
Ном	ер Дата	Период	
Справка - расчет	31.01.2012	Январь 2012 г.	
Калькуляция себестоимости продукц	ии (бухгалтерский	учет)	
Стол "Директорский" (шт)		Себестоимость ед.	1 010,87
and the second		Колимество вылиска:	20,000
Столярный цех / Офисная мебель		Фактическая стоимость выпуска:	20 217,36
	Количество списанного сырья	Средняя цена списанного сырья	Сумма расходов
араномогательного) производства. Материальные расхолы		1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	8 535 98
Сырье и материалы			8 535 86
Шпон ореу 1000 мм (м)	105 000	48.81	5 125 42
Блус осиновый (м3)	0.281	2 033 91	572.04
Плита ДСП 1.0x0.6 (шт)	90,000	8.14	732.20
IIIvovni 6 MM (kr)	1 125	6.00	6 75
IIIvovnu 13 MM (kr)	0.375	7.20	2 70
DAK KVG (n)	7.500	9.60	72.00
MODURA TENHAR CRUDTORAR (D)	1.875	13 20	24.75
	1,070	10,20	10 531 50
Расчеты с персоналом по оплате тоула			10 500 00
Сумачева Клавлия Фелоровна			3 000 00
			3 750 00
Крименко Лиитоий Арександореич			3 750 00
Расчеты по обязательному социальному стоахованию от			31.50
несчастных случаев на произволстве и профессиональных			51,55
заболеваний			
Налог (взносы): начислено / уллачено			31.50
Страховые взносы			1 680 00
Накопительная часть трудовой пенсии			630.00
Налог (взносы): начислено / уплачено			630.00
Страховая часть трудовой пенсии			1 680.00
Налог (взносы): начислено / уплачено			1 680 00
Расчеты по социальному страхованию			304.50
Налог (взносы): начислено / уплачено			304.50
Федеральный фонд ОМС			535.50
Налог (взносы): начислено / уплачено			535,50
Итого:			20 217,36
CTOR "KROPK" (WT)		Coffeerentinger	561 50

Справка-расчет «Себестоимость продукции»:

	- р Сформиро	заголовок	нодписи наст	роика н						
риод:	Январь 2012	организация:	Вишера			Q				
Орган	изация: ЗАО "В	ишера"								
			Номер	Дата	Период					
	Сп	равка - расчет		31.01.201	2 Янаарь 2012 г.					
		Производот	вежные расходы	120000		Выпущенная	продукция и оказ Плановая	анные усл Коэффи	ути	Отклонена
бухг	алтерский уч	ет) Производот	венные расходы			Вылущенная	продукция и оказ Плановая	анные усл Коэффи	ути	Отклонена
		30	F anoniogram is	OCTATOR	Расходы, включенные в				100000000000000000000000000000000000000	ORCTIVECO
Чет	Подразделение	Номенклатурная группа	распределению, включая остатки НЗП на начало периода	Остаток НЗП на конец периода	Расходы, включенные в стоимость выпущенной продукции и оказанных услуг (rp.4 - rp.5)	Наименование	себесточность (объем оказанных услуг)	циент (8. qn) итого (8. qn	Фактическая себестоимость (гр.б * гр.9)	фактическ себесточно от планов rp. 10 - rp
ver 1	Подразделение 2	Номенклатурная группа 3	раопределению, включая остатии НЗП на начало периода 4	Остаток НЗП на конец периода б	Раскоды, вспоченные в столность вытущенной продукции и осазанных услуг (rp.4 - rp.5) 6	Налменование	себестоимость (объем оказанных услуг) 8	тнанци / 8.qn) итого гр.8) 9	Фактическая себестоиность (пр.6 * пр.9) 10	фактическ себестоимс от планов гр. 10 - гр 11
Счет 1).01	Подразделение 2 Стопярный цех	Номенклатурная группа 3 Офисная мебель	распределению, включая остатия НЗП на начало периода 4 53 912.97	Остаток НЗП на конец периода б	Расходы, Вслюченные в стоимость вылучденной продукции и оказанных услуг (гр. 4 - гр. 5) 6 53 912,97	Наименование 7 Стол "Директорский" Стол "Клерк" Итого	себестоиность (объем оказанных услуг) 8 18 000,00 30 000,00 48 000,00	циент (пр.8 / итого пр.8) 9 0.375000 0.625000	Фактическая себестоимость (rp.6 * rp.9) 10 20 217.36 33 695.61 53 912 97	фактическ себестоимс от планов rp. 10 - rp 11 2 21 3 65 5 91

Учет поступления товаров

ЦЕЛЬ: научиться отражать поступление товаров на предприятие в программе 1С

ОБОРУДОВАНИЕ: ПК с программой 1С: Предприятие, инструкционная карта

Краткие теоретические сведения

Для того, чтобы ввести поступление нового товара, необходимо выбрать раздел учета «Покупки и продажи», а затем в панели навигации щелкнуть на ссылку «Поступление товаров и услуг».

🤨 🕞 😭 Демонстрационная ба	аза / Абдулов Юрий Владимирович / Бухгалтери	ія предприятия, редакция 3	3.0 (1С:Предприятие)		
2 🗼			â <u>s</u>		
гаоочии Банки По стол касса пр	родажи и склад	средства и НМА и	отрудники учет, налог зарплата отчетность	и, Справочники и настройки учета	Администрирование
Полезная информация		Стандартные отчеты	I		Отчеты
	Оборотно-сальдовая ведомость	Обороты счета Ан	нализ субконто	Сводные проводки	Товарный отчет (ТОРГ-29)
Продажи	Шахматная ведомость Оборотно-сальдовая ведомость по счету	Анализ счета Об	оороты между сурконто	Отчет по проводкам	
Счета на оплату покупателям			r r r		
Оказание услуг					
Реализация отгруженных товаров					
Отчеты о розничных продажах					
Отчеты комиссионеров о продажах					
Возвраты от покупателей					
Корректировка реализации					
Счета-фактуры выданные					
Покупки					
Поетриление товаров и услуг Поступление товаров и услуг Поступление доп. расходов ПД по импорту Передача товаров комитенту Отчеты комитентам Возвраты поставщикам Корректировка поступления Счета-фактуры полученные Расчеты с контрагентами Акты инвентаризации расчетов Корректировка долга Справочники и настройки Контрагенты Счета расчетов с контрагентами Номенклатура поставщика	* * * * *				

Откроется список документов «Поступление товаров и услуг», уже введенных в базу данных. Для ввода нового документа воспользуемся кнопкой «Добавить».

🤨 😔 🥥 🏠 Де	емонстрационная	база / Абдуло	в Юрий Владимиро	вич / Бухгалтери	я предприятия, редак	щия 3.0 (1С:Пред	приятие)			3 M M+)	+ <mark>(i) </mark>
3	jk,	5		1	b	2		Ũ	C		
Рабочий стол	Банк и касса	Покупки и продажи	Номенклатура и склад	Производство	Основные средства и НМА	Сотрудники и зарплата	Учет, налоги отчетность	 Справочники и настройки учета 	Администрирование		
					Стандартные от	четы			Отчеты		
Полезная информаци	19	Оборо	тно-сальдовая ведо	омость	Обороты счета	Анализ субкон	то (Сводные проводки	Товарный отчет (ТО	РГ-29)	
Продажи		Шахма	тная ведомость		Анализ счета	Обороты межд	у <mark>субкон</mark> то (Отчет по проводкам			
Счета на оплату пок	супателям	Оборот	пно-сальдовая ведо	мость по счету	Карточка счета	Карточка субк	онто І	Главная книга			
Реализация товаров	в и услуг					F 6 F					
Оказание услуг		Постуг	пление товаров и у	слуг 🗙 Г	Іоступление товаров і	и услуг (создание) ×				$\overline{\mathbf{C}}$
Реализация отгруже Отчеты о розничных	енных товаров х продажах	Пос	тупление то	варов и у	слуг (создани	ie)					
Отчеты комиссионе Возвраты от покупа	еров о продажах ателей	Пров	вести и закрыть	📔 📑 Пров	зести 👫 📓 Соз	дать на основани	и 👻 ᇦ Печать	*			Все действия 👻 🕐
Корректировка реал	лизации	Вид оп	ерации: Покупк	а, комиссия			Ко	нтрагент:			Q
Счета-фактуры выда	анные	Номес) OT	05.05.2013 0:00	00 🗐 До	r0800			Q
				W 2 M 120	1.5	(Caterorea) estat					
Покупки		Орган	изация: Конфет	пром			u 3a	чет аванса: Автомати	чески		
Доверенности		Склад	:				Q	Цена не в	<u>ключает НДС</u>		
поступление товаро	ов и услуг	Тов	ары Услуги	Агентские ус	луги Возвратная	а тара Счета	расчетов	Дополнительно			
Поступление доп. ра	асходов				<u>.</u>						
Породона тарарар и			Цобавить 📗 💥	👚 🖶 Под	бор Изменить						Все действия -
Отчеты комитентам	а	N	Номенкла	тура	Количество	Цена без	НДС	Сумма без НДС	Ставка НДС	Сумма	НДС
Возвраты поставши	ukam										
Корректировка пос	тупления	-									
Счета-фактуры полу	иченные										
Расчеты с контраг	сентами										
Акты сверки расчет	тов										
Акты инвентаризац	ии расчетов										
Корректировка долг	га										
	moŭras										
Контрасенты	- i ponion										
Сиета расчетов с ко	нтрагентами										
Номенклатура пост	авшика										
											•
								D	0.00		0.00)
			_					BCEFO:	U,UU руб. Н	1ДС (В Т.Ч.):	U,UU руб.
		Счет-ф	актура №:	OT:		Зарегистрировать	счет-фактуру				
		Ответо	ственный: Абдуло	в Юрий Владимир	ович						Q

В открывшейся форме ввода нового документа некоторые поля подчеркнуты красным пунктиром. Это реквизиты, обязательные для заполнения, без них документ не запишется.

Реквизит «вид операции» определяет вид поступления ТМЦ. По умолчанию вид операции равен «покупка, комиссия», оставляем его без изменения.

Реквизит «Организация» должен быть заполнен обязательно. Если установлена организация по умолчанию, то при вводе нового документа в реквизит автоматически подставится именно она. Если в системе ведется учет по нескольким организациям, и поступление ТМЦ оформляется не на основную организацию, то пользователю необходимо выбрать ее вручную.

Реквизит «Склад» не обязателен для заполнения, если в <u>параметрах</u> <u>учета</u> не стоит флажок, что учет ведется по складам.

От заполнения реквизита «склад» в бухгалтерских проводках поступления на счете учета ТМЦ зависит третье субконто (в нашем случае это счет 41).

В реквизите «Контрагент» выбираем организацию-продавца из справочника «Контрагенты». Контрагента и договор можно ввести заранее, а можно это сделать прямо при вводе документа поступления.

Учет продаж товаров

ЦЕЛЬ: научиться отражать проданную продукцию предприятия в программе 1С

ОБОРУДОВАНИЕ: ПК с программой 1С: Предприятие, инструкционная карта

Краткие теоретические сведения

Заполним документ Счет на оплату покупателю (Продажа > Счет).

Заполнение реквизитов шапки документа вполне стандартно, в табличной части Товары мы указываем элемент Полка из справочника Номенклатура, принадлежащий группеПродукция, заполняем поле Количество, и, если в системе не задана отпускная цена - вводим ее самостоятельно, если она задана - она будет введена автоматически. Остальные поля документа заполняются автоматически.

Из документа Счет на оплату покупателю можно распечатать Счет на оплату.

Документ не формирует проводок, однако, на его основе можно заполнить приходные кассовые или банковские документы, а так же документ Реализация товаров и услуг. Введем этот документ на основании Счета на оплату покупателю, при выборе типа операции укажем Продажа, комиссия.

Этот документ сначала записывают, распечатывают необходимые печатные формы (в частности - это может быть Расходная накладная), по которым осуществляется отгрузка товара со склада и приемка его покупателем. После того, как бухгалтер получит документы, удостоверяющие отгрузку товаров со склада и приемку их покупателем, документ можно провести.

Из формы документа можно сформировать счет-фактуру, воспользовавшись соответствующей ссылкой.

Ведение книги покупок и книги продаж в системе «1С: Предприятие»

ЦЕЛЬ: научиться вести книгу покупок и продаж в программе 1С **ОБОРУДОВАНИЕ:** ПК с программой 1С: Предприятие, инструкционная карта

Краткие теоретические сведения

Книга покупок представляет собой отчет, который формируется на основании соответствующих фактов отражения результатов финансовохозяйственной деятельности предприятия.

Книга покупок доступна из главного меню программы в закладке «Покупка» – «Ведение книги покупок».



Также книга покупок доступна из панели функций программы в закладке «Покупка».

Перед тем как приступить к формированию книги продаж, следует подготовить документы, записи из которых будут в нее включены. Учтите, что в книгу продаж попадают записи, отраженные в документах "Формирование записей книги продаж" и "Отражение начисления НДС". Для перехода в режим работы с этими документами предназначены соответствующие команды подменю Продажа | Ведение книги продаж.

Документ "Отражение начисления НДС" используется для уточнения и корректировки данных учета НДС, полученных в результате проведения

первичных документов, для отражения начисления при использовании упрощенного метода учета НДС, а также в ситуациях, когда учет реализации ведется вручную.

Что касается документа "Формирование записей книги продаж", то он предназначен для регистрации сумм НДС, причитающихся к начислению. Этот документ фиксирует такие события, как начисление суммы НДС при реализации ценностей, начисление сумм НДС по авансам, начисление сумм НДС по договорам налогового агента и др. Кроме этого, при формировании документа учитывается, не используется ли ставка НДС 0 %.

Для перехода в режим работы с данным документом нужно выполнить команду главного меню Продажа | Ведение книги продаж | Формирование записей книги продаж. При активизации данной команды на экране отображается окно

ļ	Форми	рование записей и	книги продаж					_ 🗆 ×
	Действия 🛪	а Добавить 🛓	5 🖏 (↔) 🛛	机机	🍈 - 🌾 🖸 🗛	📱 🗳 Советы 🕐		
ľ	2	Дата	Номер	По реал.0%	Организация	Ответственный	Комментарий	^
l		29.01.2010 21:25:17	MK00000001		000 "Меркурий"	Не авторизован		
l								
l								~

В окне отображается перечень сформированных ранее документов. Для каждой позиции списка показывается признак его проведения, дата и номер, признак НДС по реализации по ставке 0 % (если в документе используется данная ставка, то в колонке По реал. 0 % для него отобразится соответствующий флажок), наименование организации, имя ответственного за составление документа пользователя, а также произвольный комментарий. Чтобы сформировать новый документ, нажмите в инструментальной панели данного окна кнопку Добавить или выполните команду Действия | Добавить.

Для перехода в режим редактирования созданного ранее документа дважды щелкните на нем мышью или используйте команду Действия | Изменить. При выполнении любого из перечисленных действий на экране отобразится окно ввода и редактирования документа

еиствия 🔻 🍽 🔯	🛓 🕞 🥁 🛛 Заполнит	⊳• Դեր 🕒 🍕	Советы ?				
юмер: МК00000001	от: 29.01.2010	21:25:17 🖽					
рганизация: 000 "Меркур	ий"		🔾 Ответстве	нный: Не авторизован			×
По реализации со ставкой	НДС 0%						
НЛС по реализации (5 поз.)	НЛС с авансов (Опоз) НЛСначи	свен к упрате (0 п	аз) НЛС восстановлен	(0 поз.) Не отражает	29 B KHUCE DOOD30	r (0 pos)
де по реализации (о поз.)	пдс с авансов (опоз.) пденачи	CHERK SIMATE (CTR	иде восстановлен		ся в книге продал	k (01103.)
일본문 질문 🚺	l 📲 📲 Sand	олнить 🔻					
Nº Вид ценности	Покупатель	Счет-фактура	% НДС	Сумма без НДС	НДС	Документ опла	Дата опл
1 Товары	Торговля и кр	Реализация то	18%	20 847,46	3 752,54		
2 Товары	Торговый мир	Возврат товар	18%	9 915,26	1 784,74		
3 Товары	Мир вкуса	Реализация то	18%	19 491,52	3 508,48		
4 Товары	Мир вкуса	Реализация от	18%	16 949,15	3 050,85		
5 Товары	Мир вкуса	Реализация от	18%	12 372,88	2 227,12		
							ß
<							
<							

Практическое занятие №25

Закрытие месяца. Формирование бухгалтерской и налоговой отчетности

ЦЕЛЬ: научиться закрывать месяц, формировать необходимую бухгалтерскую и налоговую отчётность в программе 1С

ОБОРУДОВАНИЕ: ПК с программой 1С: Предприятие, инструкционная карта

Краткие теоретические сведения

Прежде чем приступать к процедуре завершения периода (месяца года), следует проверить правильность первичных данных информационной базы, правильность расчетных данных и при необходимости исправить ошибки.

В частности, следует удостовериться, что операции начисления подсистемы учета зарплаты и кадров были отражены в бухгалтерском и налоговом учете (с помощью документа "Отражение зарплаты в регламентированном учете").

Чтобы все расчеты по списанию товарно-материальных ценностей, расчеты по авансам, по НДС, по суммовым и курсовым разницам прошли верно, предлагается следующая методика ведения учета:

- Первоначальное внесение данных.
- Перепроведение документов за отчетный период.
- Исправление ошибок.

• Повторное перепроведение документов за отчетный период для получения правильных расчетных данных.

После этого можно приступать к процедуре завершения периода.

Процедура завершения периода выполняется документом "Закрытие месяца" (меню "Операции" > "Регламентные операции" > "Закрытие месяца").

Форма документа "Закрытие месяца" содержит иерархический список регламентных операций, к которым относятся:

- Начисление амортизации и погашение стоимости:
- Начисление амортизации ОС;
- Начисление амортизации НМА и списание расходов по НИОКР;

 Погашение стоимости спецодежды и спецоснастки в эксплуатации;

- Переоценка валютных средств;
- Списание расходов будущих периодов;
- Корректировка стоимости списанных МПЗ;

Закрытие 20.23.25.26 счетов и корректировка себестоимости выпуска;

- Закрытие счета 44:
- Списание транспортных расходов;
- Списание иных расходов (кроме транспортных);
- Определение финансовых результатов;
- Закрытие счета 90;
- Закрытие счета 91;
- Списание убытков прошлых лет;
- Расчеты по налогу на прибыль (ПБУ 18/02):
- Постоянные налоговые активы и обязательства;
- Отложенные налоговые активы и обязательства;
- Расчет налога на прибыль;
- Закрытие года:
- Реформация баланса;
- Закрытие счетов налогового учета.

🛙 Закрытие м	несяца: Проведен				(# I	5 >
lействия 🕶 🛃	• 🔃 😼 🏄 👯 📳 🎸 Советы ?					
Номер:	КФП00003 от: 31.03.2008 12:00:03 🛅					
Организация:	Конфетпром					Q
Выполняемые	с действия					-10-2
₫ ₽						
Список					69	HY
Начислени	е амортизации и погашение стоимости				~	~
Переоценк	а валютных средств					~
Переоценк	а расчетов в условных единицах				~	
Списание р	расходов будущих периодов				~	~
Корректира	овка стоимости списанных МПЗ				~	~
Закрытие с	счетов 20, 23, 25, 26 и корректировка себестоимости выпуска				~	~
• Закрытие с	счета 44					~
Определен	ие финансовых результатов				~	~
	о налогу на прибыль (ПБУ 18/02)				•	
Ответственный:						xQ
Комментарий:	Закрытие месяца за Март 2008					
	Все операции	Печать	- OK	К Записать	3ar	фыл

По умолчанию каждая операция помечена флажками – это означает, проведении "1С:Бухгалтерия что при документа 8" сформирует соответствующие проводки бухгалтерском учете. В И налоговом Пользователь часть регламентных может отменить операций, СНЯВ соответствующие флажки, может отменить операцию только для одного вида учета, сняв только один флажок.

Для выполнения процедуры завершения периода в шапке документа следует указать период (последнюю дату месяца года) и организацию, отметить необходимые регламентные операции и нажать кнопку "ОК" – "1С:Бухгалтерия 8" выполнит все необходимые расчеты и сформирует проводки. Последовательность выполнения некоторых регламентных операций имеет принципиальный характер. Поэтому если закрытие месяца будет произведено с помощью нескольких документов "Закрытие месяца", то следует соблюдать тот порядок, в котором расположены регламентные операции в документе

В "1С:Бухгалтерию 8" включены стандартные отчеты, предназначенные для получения данных по остаткам и оборотам счетов, субконто и проводкам в различных разрезах для бухгалтерского и налогового учета.

Стандартные отчеты рассчитаны преимущественно на внутреннее использование на предприятиях, ведущих бухгалтерский и налоговый учет с помощью "1С:Бухгалтерии 8".

Для каждого вида учета (бухгалтерского или налогового) предусмотрены собственные наборы стандартных отчетов. Исходная информация для формирования отчетов выбирается из соответствующих журналов проводок.

Для бухгалтерского учета в "1С:Бухгалтерии 8" предусмотрен следующий набор стандартных отчетов:

- "Оборотно-сальдовая ведомость";
- "Шахматная ведомость";
- "Оборотно-сальдовая ведомость по счету";
- "Обороты счета";
- "Анализ счета";
- "Карточка счета";
- "Анализ субконто";
- "Обороты между субконто";
- "Карточка субконто";
- "Сводные проводки";
- "Отчет по проводкам";
- "Главная книга";
- "Диаграмма".

Перечисленные отчеты доступны через меню "Отчеты".

Отчеты используют синтетические и аналитические данные бухгалтерского учета.

Любой отчет может быть сформирован для определенной организации и для определенного периода времени. Это означает, что при формировании стандартного отчета "1С: Бухгалтерия 8" выбирает из соответствующего журнала проводок только те проводки, которые относятся к выбранной организации и к выбранному периоду времени.

При открытии любого стандартного отчета "1С:Бухгалтерия 8" подставляет исходные данные по умолчанию: в качестве организации выбирается та организация, которая установлена в качестве основной (меню "Предприятие" – "Организации"), в качестве периода времени – период времени, последний раз использовавшийся для формирования отчета.

Для налогового учета (по налогу на прибыль), а также для учета "ВР" (учет временных разниц в оценке активов и обязательств) и учета "ПР" (учет постоянных разниц в оценке активов и обязательств) предусмотрен аналогичный набор отчетов (за небольшим исключением). Наборы стандартных отчетов для налогового учета доступны также через меню "Отчеты".

Для работы с регламентированными отчетами предназначена обработка "Регламентированная и финансовая отчетность" (меню "Отчеты – Регламентированные отчеты").

иды	отчетов 7 🔗 📴 🖳 🗋 🚆	Журн	нал отчетов 🛛 Журнал выгр	узки Э Печать 🕶 🔒 В	ыгрузка 🕶 Ист	ория выгр	узки
Ha	именование	-	Наименование отчета	Период	Организация	ИФНС	Вид Коммента
I Ę	-Бухгалтерская отчетно	e¥.	Баланс	1 квартал 2008 г.	Конфетпром	7721	Π
4	— Бухгалтерский баланс (ф	e	Авансы по ЕСН	1 квартал 2008 г.	Конфетпром	7721	П
2	Отчет о прибылях и убыт	EY.	Авансы в ПФР	1 квартал 2008 г.	Конфетпром	7721	П
	Отчет об изменениях ка	e¥.	Декларация по НДС	1 квартал 2008 г.	Конфетпром	7721	Π
	Отчет о движении денеж	e¥.	Декларация по налогу	1 квартал 2008 г.	Конфетпром	7721	П
	Приложение к балансу (e	Декларация по налогу	1 квартал 2008 г.	Конфетпром	7721	П
1	Целевое использование	ev	Форма №2	1 квартал 2008 г.	Конфетпром	7721	П
1	Расчет чистых активов	e	4- P CC	1 квартал 2008 г.	Конфетпром		П
Ē							
	Авансы по ЕСН						
	Авансы в ПФР						
	— Декларация по ЕСН						
1	— Декларация в ПФР						
	Сводная карточка учета						
1	Сводная карточка учета						
1	-ндс						
1	НДС по ставке 0%						
ā	Прибыль 🔽	Ope	анизации Конфетпром				
ухга)	πерский баланс		териод: Год: 2008 🕻 то итогам: троизвольный	и и и и Янв Фев I кв	т т т Апр Май II к	в Июл А	er III ke Okt

Форма обработки "Регламентированная и финансовая отчетность" состоит из двух основных частей. В левой части формы отображается список видов регламентированных отчетов. В правой части формы расположены журнал отчетов и журнал выгрузки форм отчетности в электроном виде. Переключение между журналами выполняется выбором соответствующей закладки.

Отчеты в журнале отчетов можно фильтровать по различным критериям:

• по видам регламентированных отчетов;

• по организации (или списку организаций), от имени которой составлен отчет;

• по отчетному периоду и др.

Отборы по различным критериям можно устанавливать как независимо один от другого, так и одновременно. При одновременной установке нескольких отборов результатом будет являться список отчетов, удовлетворяющий сразу всем установленным критериям отбора.

Установка отбора по виду отчетов выполняется при помощи флажков, расположенных слева от наименований групп и видов форм отчетности в списке отчетов. Флажки можно устанавливать и снимать в произвольном порядке. Для установки флажков сразу у всех отчетов списка служит кнопка « ("Пометить все") над списком отчетов.

Для установки отбора по организации необходимо выбрать наименование организации в поле "Организация" под журналом отчетов.

Для установки отбора по списку организаций необходимо в поле "Организации" нажать кнопку выбора (или клавишу "F4") и в открывшемся списке с помощью флажков отметить нужные организации.

Для установки отбора по отчетному периоду необходимо установить флажок "Период" и выбрать требуемый период.

"1С:Бухгалтерия 8" предусматривает возможность пакетной работы с регламентированными отчетами из формы "Регламентированная и финансовая отчетность" без открытия форм самих отчетов. Для включения пакетного режима служит кнопка "Пакетный режим" на командной панели журнала отчетов (по умолчанию режим выключен).

Пакетный режим позволяет выполнить следующие функции для группы выбранных отчетов:

• показать печатные формы в форме предварительного просмотра;

• вывести отчеты непосредственно на печать без предварительного просмотра;

- проверить возможность выгрузки;
- выполнить выгрузку группы отчетов

Выполнение практических занятий в программе 1С

 Введите общие сведения об организации. Дата регистрации — 27.05.2010.
 Основная фирма — ООО «Славянский продукт».
 Адрес — Белгородская обл. г. Старый Оскол, ул. Свободы, д.9а Телефон — 22-57-21.
 Вид деятельности — оптовая торговля Коды: ОКАТО – 1444000000, ИНН\КПП — 3128038765/ 312801001

ОГРН — 1034459307135, ОКПО — 10426898

ОКВЭД — 52.11.

ОКОПФ 65. Управление ПФРФ по г. Ст. Оскол Старооскольскому району

ОКФС—16. ГУ Белгородское региональное отделение ФСС РФ. Код 31031

Организационно-правовая форма — общество с ограниченной ответственностью Реквизит свидетельства о постановке на учет (серия, номер) — 35 №0612219.

дата выдачи — 27.05.2010.

Наименование налогового органа — ИФНС г.Старый Оскол

Код налогового органа — 3128 Регистрационный номер ПФР 089-205-078355

2. Введите банковские реквизиты организации

Банк: Белгородское ОСБ 8592

Номер счета — 40702810007070101457 корреспондентский счет - 3010181010000000633 БИК — 041403633

3.Установить параметры учетной политики

Применять учетную политику в отчетном году

Система налогообложения - обычная

Вкладка Бух.учет:

Способ оценки стоимости – по средней;

способ оценки товаров в рознице – по стоимости приобретения;

применять ПБУ 18/02

Вкладка Налог на прибыль:

способ оценки стоимости МПЗ – по средней;

расходы по налогам с ФОТ – на счетах, соответствующих счетам БУ;

расходы по амортизационной премии – на счетах расходов по амортизационной премии;

Вкладка НДС:

налоговый период – квартал;

момент определения налоговой базы – по отгрузке;

Вкладка НДФЛ:

стандартные налоговые вычеты применяются – нарастающим итогом в течение налогового периода

4.Установить параметры учета

Запасы – по количеству;

товары – по номенклатуре;

денежные средства – по статьям движения денежных средств;

расчеты с контрагентами – по документам расчетов;

расчеты с персоналом – по каждому работнику;

Вкладка общие: использовать текущую дату компьютера

5. Заполнить справочники:

Подразделения организации:

Администрация, Бухгалтерия, склад №1

Должности:

Директор; главный бухгалтер; бухгалтер; кассир; зав. складом; кладовщик; логист; грузчик; водитель; товаровед;

Физические лица

Сотрудники организации

Ответственные лица предприятия

Оформить прием на работу сотрудников организации (см. данные о сотрудниках) Места хранения:

Склад №1; тип склада - оптовый

Типы цен номенклатуры:

учетная – закупочная – НДС сверху

отпускная – НДС сверху;

Установка цен номенклатуры: на 01.05.2010г

-основная цена закупки,

-основная цена продажи

Способы отражения зарплаты в учете: издержки обращения (оплата труда), счет Дт 44.01 Издержки обращения в организациях осуществляющих торговую деятельность, счет Кт 70

Данные о сотрудниках:

ФИО	Табел ьный номер	Дата рожде ния	ИНН	ΠΦΡ	Коды вычетов/ко личество детей	Паспортные данные	подразделение	должность	Вид расчета	оклад
Кононова Екатерина Николаевна	00000 00001	15.05. 1968	312834561905	002-007-238-31	103, 101/2	14 05 № 556665 выдан отд. №2 ПВО УВД г. Старый Оскол и Старооскольского района Белгородской обл. 14.05.2005г.	администрация	директор	Оклад по дням	20000
Тополев Андрей Сергеевич	00000 00002	10.02. 1975	312834561905	002-007-256-12;	103, 101/1	12 01 № 236135	администрация	водитель	Оклад по дням	9000
Полонникова Наталья Николаевна	00000 00003	19.09. 1967	312834561905	002-007-288-78	103, 101/2	12 67 № 234564	бухгалтерия	Главный бухгалтер	Оклад по дням	15000
Афанасьева Галина Николаевна	00000 00004	12.03. 1973	312834561905	002-158-128-23	103, 101/1	14 43 № 456789	бухгалтерия	бухгалтер	Оклад по дням	10000
Морозова Ольга Петровна	00000 00005	24.12. 1983	312834561905	002-157-156-45	103, 101/1	15 21 № 987345	бухгалтерия	кассир	Оклад по дням	9500
Шубный Петр Григорьевич	00000 00006	15.04. 1972	312834561905	002-007-435-18	103, 101/1	1 4 05 № 761324	Склад №1	Зав. складом	Оклад по дням	10000
Кондрашина Виктория Валентиновна	00000 00007	22.08. 1968	312834561905	002-158-456-12	103, 101/1	15 75 № 121342	Склад №1	Товаровед	Оклад по дням	8000

Юшина Ирина Юрьевна	00000 00008	07.06. 1972	312834561905	002-158-156-87	103, 101/1	14 05 № 321324	администрация	логист	Оклад по дням	8500
Орлов Сергей	00000	12.03.	312657534367	002-112-343-77	103, 101/1	12 05 № 543667	Склад №1	кладовщик	Оклад по	9500
Игоревич	00009	1974							дням	
Снежин Игорь	00000	23.05.	312564508654	002-134-234-12	103, 101/1	12 34 № 652311	Склад №1	грузчик	Оклад по	6500
Михайлович	00010	1966							дням	

Внести данные о совокупном годовом доходе сотрудников предприятия.

ФИО	январь	февраль	март	апрель	май
Кононова Е.Н.	18000	19560	21400	21350	20435
Тополев А.С.	8400	8600	8900	8950	8250
Полонникова Н.Н.	12000	13200	13800	13400	12870
Афанасьева Г.Н.	8450	8700	9200	9250	8960
Морозова О.П.	8550	8300	7090	8120	7970
Шубный П.Г.	9430	9500	9340	9400	9120
Кондрашина В.В.	7700	7200	7860	7890	7150
Юшина И.Ю.	7600	7800	7850	7740	7430
Орлов С.И.	8670	8900	9200	9240	8450
Снежин И.М.	5400	5670	4500	5980	5400
Контрагенты:

1. Создать группы: Поставщики, Покупатели, Учредители, Дебиторы, Кредиторы

наименование	ИНН/КПП	адрес	Расчетный счет	БИК	ОКПО
Покупатели:	1	_1	I	I	
ООО Салют	3128026752/312801001	Г. Старый оскол м-н Конева 21	4080281560000000023 ФКБ Российский кредит»	041424794	32670108
ЗАО Улыбка	3128031985/312801001	Г. Старый Оскол, ул. 8Марта 15	40702832200000100023 ФКБ Российский кредит»	041424794	12467211
ООО Камелот	3128054020/312801001	Г. Стрый Оскол, ул. Снежная, 22	40802843400230000056 Старооскольский ФОАО «Белгородпромстройбанк»	041424724	34566234
ИП Еремина Ольга Вадимовна	312800538460	Г. Старый Оскол, ул. Пушкарская, 8	40802821101000000002 Старооскольский филиал ЗАО УКБ Белгородсоцбанк	041424711	43506024
ООО Девис	3127005823/312701001	Г. Старый Оскол, м-н Юность, 17	40802845001000000067 Старооскольский филиал ЗАО УКБ Белгородсоцбанк	041424711	12343212
ООО Перекресток	3128014725/312801001	п. Чернянка, ул.Магистральная	4080456700000007844 ФСБ СБ РФ № 3918 Чернянское	041407626	23456543
ГОУ НПО ПУ №27	3106001930/310601001	Белгородская обл. Волоконовский р-н, с.Ютановка, ул. Студенческая 17	40201810000000100002 ГРКЦ ГУ Банка России по Белгородской области	041403001	02507252
ООО Сфинкс	3128052449/312801001	Г. Старый Оскол, м-н Макаренко, 45	40702865024011000067 ФАКБ Инкомбанк г. Ст. Оскол	041424755	02312345
ООО ТД Союз-Квадро	3123044035/312301001	Г. Старый Оскол	40802887010000003012 Отд. Агропромбанка г. Ст. Оскол	041415710	56432123

ООО Фараон	3106006086/310601001	Г. Старый Оскол, м-н Молодогвардеец, 25	4080284501000000034 Отд. Агропромбанка г. Ст. Оскол	041415710	08712345
ИП Кулешова Екатерина Федоровна	311110339586	Г. Старый Оскол, ул. Школьная, 4	40802856400000100088 ЗАО УКБ «Белгородсоцбанк» г. Ст.Оскол	041424711	00213454
ООО Маквест	3128037225/312801001	Г. Сьарый Оскол, м-н Надежды, 16	40802867010000300033 ФАКБ Инкомбанк г. Ст. Оскол	041424755	34512321
Поставщики:		-			•
ОАО МК Авида	3128004452/312801001	г. Ст. Оскол, Северная промкомзона	4080282123600000054 ЗАО УКБ «Белгородсоцбанк» г. Ст.Оскол	041424711	06560112
ООО Авангард	3666078012/366201001	Г. Воронеж, ул. Космонавтов 24	40802834555000000023 Воронежский филиал ОАО АКБ «Росбанк» г. Воронеж	042007725	00340122
ООО Осколрыба	3128053509/312801001	Г. Старый Оскол, Северна промкомзона	40802861000223000011 ФЗАО Газэнергопромбанк г. Ст.Оскол	041424761	02312321
ООО Аметист	3128012372/312801001	Г. Старый Оскол, м-н Приборостроитель 25	40802812200340000455 ФКБ «Белгородэкономбанк» Старооскольский	041424787	03453212
ОАО Торговая компания Агропромышленного комплекса «Черкизовский»	7718175546/771801001	г. Москва Первомайская 15	40845674400000000441 Конгресс-банк ОАО г. Москва	044585988	12340987
ООО Белгородрыба	3123082249/312301001	Г. Белгород ул. Фрунзе, 12	40802811200400000021 ЗАО УКБ «Белгородсоцбанк» г. Белгород	041424711	32103421
ООО Черкизово- Воронеж	3665033298/366501001	г. Воронеж, ул. Октябрьская ,21	40802856765000000067 Воронежский РФ ОАО «Россельхозбанк» г.Воронеж	042007811	02321265
ООО Европарктрейд- Воронеж	3661037929/366101001	г. Воронеж, ул. Заречная, 32	40802844401000000023 ВФ ОАО КБ «Фундамент-банк» г.Воронеж	042007748	32510012

ООО Добрыня-продукт	3123118921/312301001	Г. Старый Оскол м-н Лебединец 32	-н 40802871200230000023 ФАКБ «Инкомбанк» г. Ст. Оскол		041424755	86523491
ООО Курскмаслопродукт	4632024677/463201001	г.Курск, проспект Кулакова,109В	40802854321100000054 г.Курск	Отд. Агропромбанка	043807738	01212435
ОАО Белгородская сбытовая компания	3123110760/312301001	г. Белгород ул. 5 августа, 22	40802823230000000075 Белгород	Филиал ОАО Банк ВТБ г.	041403757	03451204
ИП Суслова Елена Михайловна	3128005461	Г. Старый Оскол, ул. Пролетарская 17	40802810900000000141 г. Старый Оскол	ООО Осколбанк	041424725	02346723
«Водоканал»	3328526470/312301001	г.Старый Оскол, ул.Ватутина, 43	40702810500001000954 «Белгородпромстройбани	ФОАО к» г.Старый Оскол	041424724	03125423
«Центр-телеком»	5000000970/312301001	г.Белгород, пл. Соборная 3	40702810307000103044, 1	Белгородское ОСБ № 8592	041403633	21352143

Номенклатура: группа Товары 1. Создать группы товаров (произвольно) 2. Введите данные:

наименование	Ед.	НДС	Закупочная	Отпускная
	ИЗМ.		цена	цена
Майонез Оливковый 67% 250мл	Шт.	10%	15-51	21-70
Майонез провансаль 67% 250 мл	Шт.	10%	14-76	20-66
Майонез Оливковый 20% 250 мл	Шт.	10%	6-66	9-32
Майонез Оливковый 20% 450 мл	ШТ	10%	11-70	16-38
Майонез Оливковый 20% 900 мл	Шт.	10%	22-85	32-00
Майонез провансаль 20% 250 мл	Шт.	10%	6-66	9-32
Майонез провансаль 20% 450 мл	Шт.	10%	11-70	16-38
Майонез провансаль 20% 900 мл	Шт.	10%	22-86	32-00
Майонез салатный 20% 250 мл	Шт.	10%	6-66	9-32
Масло подсолнечное RESOK для	Шт.	10%	195-00	273-00
фритюра раф. 5л.				
Масло подсолнечное Аром. Нераф. 1л	Шт.	10%	32-88	46-00
Масло подсолнечное РАФ. Дез. 1,8л.	Шт.	10%	67-80	94-90
Ананасы Сан Филл 580г.ж/б шайба	Шт.	18%	36-02	50-43
Ананасы Сан Филл 850г.ж/б шайба	Шт.	18%	45-42	63-59
Маслята марин.314г. Лорадо	Шт.	18%	30-69	42-97
Маслята Скатерть самобранка 580 г.	Шт.	18%	60-91	85-27
Марин.				
Опята Скатерть самобранка 370г.	Шт.	18%	36-00	50-40
Марин.				
Шампиньоны Лорадо рез 850мл	Шт.	18%	61-33	85-86
Шампиньоны Микадо 580гр. Цел.	Шт.	18%	71-95	100-73
Зел. горошек Bonduelle 425 гр.	Шт.	18%	40-06	56-08
Зел. горошек Вернет 420гр.	Шт.	18%	24-79	34-70
Зел. горошек Слуцкий 510 гр.	Шт.	18%	20-00	28-00
Кукуруза Bonduelle 340 гр.	Шт.	18%	42-06	58-88
Кукуруза golden Carolla 340гр.	Шт.	18%	21-00	29-40
Кукуруза Вернет 340гр.	Шт.	18%	24-44	34-21
Фасоль Алладин 425гр. красная	Шт.	18%	21-70	30-38
Фасоль Давыдовка 500гр. Том/соус	Шт	18%	25-68	35-95
Соус Краснодарский 260 гр.	Шт.	18%	11-80	16-52
Соус Краснодарский 520 гр.	Шт.	18%	20-05	28-07
Томат. Паста SELVIANO 380г.	Шт.	18%	33-73	47-22
Томат. Паста Краснодарская 550г	Шт.	18%	21-86	30-60
Макароны Шебекино Вермишель	Шт.	10%	14-40	20-16
Макароны Шеб. Витой Рожок	Шт.	10%	14-40	20-16
Макароны Шеб. Гребешок	Шт.	10%	14-40	20-16
Макароны Шеб. Ракушка	Шт.	10%	14-40	20-16
Макароны Шеб. Рожок русский	Шт.	10%	14-40	20-16
Макароны Шеб.Спираль	Шт.	10%	14-40	20-16
Рис Краснодарский 1/25	КГ	10%	29-90	41-86
Сахар-песок 1/50	КГ	10%	32-00	44-80
Крупа Воронеж 900г горох 1/12	Шт.	10%	12-59	17-63
Крупа Воронеж 900г Рис 1/12	Шт.	10%	28-04	39-26
Крупа Воронеж 900г Сахар 1/12	ШТ	10%	30-70	42-98

Мука Опанжевый мотив 2 кг	IIIT	10%	32-80	45-92
Мука Синий мотив 2 кг	IIIT. IIIT	10%	35-60	49-84
Мука Хлопотунья в/с 1 кг	IIIT	10%	19-80	27-72
Сахар-рафинал 1 кг	IIIT.	10%	39-70	55-58
Οπивки REAN 300	IIIT.	18%	26-75	37-45
Оливки Sler 280 г	IIIT.	18%	30-46	42-64
Оливки Лорадо 314г	IIIT.	18%	38-61	54-05
Маспо полс Олейна Раф Лез 1 п	IIIT.	10%	45-29	63-40
Конфеты Алмаз 270г	IIIT.	18%	130-22	182-30
Конфеты в поларок 380г	IIII.	18%	135-71	189-99
Конфеты Королевский лесерт 230г	IIIT.	18%	84-14	117-80
Конфеты Королевский десерт 2301.	IIIT.	18%	82-76	115-86
	IIII. IIIT	18%	24-70	34-58
Молоко стуш. 380г Поренье	IIIT.	18%	24.70	34-58
Шокодал Альпен Голл горький	IIII. IIIT	18%	21-59	30-23
Шоколад Альнен Голд Орех	IIII. III.	18%	21 35	31-28
Шоколад Альпен Голд Орех	IIII.	18%	22-54	31-72
Шоколад Извиен голд молочный	IIII.	18%	22-00	33-74
Шоколад Воздушный ослый		18%	24-10	33_10
Кофе Нескафе классик 100г		18%	01_31	127-83
Горяний шокодал Голлен Игл 20г		18%	5_13	7_60
Какао Золотая Колибели 100г		18%	17_96	25-14
Kakao Sonoraz Konsioens 1001.		18%	17-50	172_9/
КофеЧерная карта 50г		18%	74-23	103-92
Кофе Чибо Экскиюзив 250г		18%	92-19	109 92
Kode Skoke Molany 47 5r	IIII.	18%	81-63	114-28
Кофе Якобс монарх 47,51.	IIII.	18%	145-38	203-53
Чай Болрость 20пак	IIIT.	18%	22-00	30-80
Чай Гринфилд 25 дак	IIII. IIIT	18%	41-50	58-10
Чай Пиптон 25 пак	IIII. IIIT	18%	40-65	56-91
Бычки в т/с 230г. Украина	IIII. IIIT	10%	18-64	26-10
Килька в т/с 230 г	IIIT.	10%	10-13	14-18
Паштет шпротный 160г Балт-Ост	IIII. IIIT	10%	8-98	12-57
Паштет шпротный 160г. Пишевик	IIIT.	10%	11-49	16-09
Печень трески 230г Мурманск	IIIT.	10%	36-54	51-16
Сайра нат 245г. Лальморе	IIIT.	10%	36-02	50-42
Салака полкопчен 160г	IIIT.	10%	13-90	19-46
Сарлина Атлантическая нат 250г	IIIT.	10%	20-24	28-34
Шпроты 160г. в масце	IIIT.	10%	20 21	31-79
Шпроты 160г. Толстый болман	IIIT.	10%	19-58	27-41
Сельль 250г НЛМ	IIIT.	10%	18-74	26-24
Зефир бело-розовый	кг	18%	67-04	93-86
Печенье Астраханское	кг	18%	32-05	44-87
Печенье Веселая Ярмарка	кг	18%	44-14	61-80
Сухари с изюмом в сахаре	КГ	18%	61-00	85-40
Compri v noromoni b vurupe		10/0	01 00	00 10

Ввести остатки по счетам бухгалтерского учета по состоянию на 01 июня текущего года:

- 1. счет 01 «Основные средства» 1566200 руб. счет 02 «Амортизация основных средств» 26400 руб.

В том числе:

группа Здания: срок полезного использования 20 лет (7 группа) здание склада код ОКОФ 11 0000000

– первоначальная стоимость 800000 руб. сумма амортизации - 14200 здание офиса код ОКОФ 11 0000000

– первоначальная стоимость 600000руб.; сумма амортизации – 12200

группа Оборудование:

Компьютер – первоначальная стоимость 30000 руб.; срок полезного использования 3 года (2 группа) код ОКОФ 14 3020000

принтер – первоначальная стоимость 6200 руб.; срок полезного использования 3 года (2 группа) код ОКОФ 14

3020000

торговое оборудование первоначальная стоимость 130000 руб. Амортизационная группа – 4 (срок полезного использования от 5 до 7 лет), код ОКОФ 14 2945000

Счет отнесения затрат по начислению амортизации – 44.01., способ начисления амортизации – линейный; Событие – принятие к учету с вводом в эксплуатацию.

- 2. счет 19.03 «НДС по приобретенным ценностям» 106611-49 руб.
- 3. счет 60.01 «Расчеты с поставщиками» 778433-99руб. в том числе:

Наименование	Счет-	Сумма с	Сумма без	Сумма	Ставка
поставщика	фактура	НДС	НДС	НДС	НДС
ООО «Авангард»	№456 от	180727-03	153158-50	27568-53	18%
	29.05.10				
ООО «Осколрыба»	№234 от	35036-10	31851	3185-10	10%
	29.05.10				
ООО «Черкизово -	№344 от	96168-60	87426	8742-60	10%
Воронеж»	28.05.10				
ООО «Добрыня-продукт»	№125 от	400854-26	339707	61147-26	18%
	28.05.10				
ОАО Белгородская	№321 от	65648	59680	5968	10%
сбытовая компания	30.05.10				

- 4. счет 50.01 «Касса организации» 20000 руб.
 - 5. счет 51 «Расчетные счета» 2450000 руб.
 - 6. счет 62.01.»Расчеты с покупателями» 232848,50руб.

В том числе: 1) ООО «Салют» - 134900,00 руб. (счет-фактура №13 от 30.05.10) 2) ЗАО «Улыбка» - 97948,50 руб. (счет-фактура №14 от 30.05.10)

- 7. счет 66.01 «Краткосрочные кредиты» 500000 руб. (Старооскольский филиал ЗАО УКБ Белгородсоцбанк БИК 041424711 счет № 4070282300000000044)
- 8. счет 41.01 «Товары на складах» 671822-50руб.

В том числе:

наименование	Ед. изм.	количество	Учетная цена	сумма
Майонез Оливковый 67% 250мл	Шт.	500	15-51	7755
Майонез провансаль 67% 250 мл	Шт.	500	14-76	7380

Майонез Оливковый 20% 250 мл	Шт.	500	6-66	3330
Майонез Оливковый 20% 450 мл	ШТ	500	11-70	5850
Майонез Оливковый 20% 900 мл	Шт.	500	22-85	11425
Майонез провансаль 20% 250 мл	Шт.	500	6-66	3330
Майонез провансаль 20% 450 мл	Шт.	500	11-70	5850
Майонез провансаль 20% 900 мл	Шт.	500	22-86	11430
Майонез салатный 20% 250 мл	Шт.	500	6-66	3330
Ананасы Сан Филл 580г.ж/б шайба	Шт.	600	36-02	21612
Ананасы Сан Филл 850г.ж/б шайба	Шт.	600	45-42	27252
Маслята марин.314г. Лорадо	Шт.	500	30-69	15345
Маслята Скатерть самобранка 580 г. Марин.	Шт.	500	60-91	30455
Опята Скатерть самобранка 370г. Марин.	Шт.	400	36-00	14400
Шампиньоны Лорало рез 850мл	Шт.	500	61-33	30665
Шампиньоны Микадо 580гр. Цел.	Шт.	500	71-95	35975
Зел. горошек Bonduelle 425 гр.	IIIT.	700	40-06	28042
Зел горошек Вернет 420гр	IIIT	700	24-79	17353
Зел. горошек Слункий 510 гр.	IIIT.	700	20-00	14000
Кукуруза Bonduelle 340 гр	IIIT	600	42-06	25236
Кукуруза golden Carolla 340гр	IIIT	600	21-00	12600
Кукуруза Вернет 340гр	IIIT	600	24-44	14664
Фасоль Аллалин 425гр красная		500	21-70	10850
Фасоль Лавыдовка 500гр. Том/соус		500	25-68	12840
Соус Красноларский 260 гр		300	11-80	3540
Соус Краснодарский 520 гр.		300	20-05	6015
Towar Dacta SELVIANO 380r		300	33_73	10119
Томат. Паста Краснодарская 550г		400	21-86	8744
Кофе Нескафе классик 100г		200	91_31	18262
Горяний шокодал Голлен Игд 20г		150	5-43	814 50
Какао Золотая Кольбель 100г		200	17-96	3595
Kade Uenuag kanta 100 r		200	17-50	24706
Kode Jephan kapta 1001		200	74-23	14846
Kode Uufo $\exists \kappa c \kappa \pi \omega 2 \mu R 250r$		200	92_19	18438
Кофе Якобс монару 47 5г		200	81-63	16326
Кофе Якобс монарх 95г		200	145-38	29076
Чай Болрость 20пак		300	22-00	6600
Чай Гринфилл 25 пак		200	41-50	8300
		300	40-65	12195
Быцки в т/с 230г. Украина		100	18-64	12175
Кипька в т/с 230 г		100	10-13	1013
Паштет шпротный 160г. Балт-Ост		150	8_98	1347
Паштет шпротный 160г. Пашерик		150	11_49	1723.5
Печень трески 230г. Мурманск		100	36-54	3654
Сайра нат 245г. Ланьморе		200	36-02	7204
		200	13_90	2780
Салака подкончен. 1001.		200	20-24	2780
		150	20-24	3/06 5
Шпроты 160г. в масле Шпроты 160г. Толетый болман		150	19-58	2027
		100	18-74	187/
Солодо 2301. 11ДИ Крупа Воронеу 000г гороу 1/12		200	10-74	2518
		200	28-04	5608
$\frac{1}{12}$		500	20-04	15250
крупа Dupunuk 9001 Салар 1/12	ш	300	30-70	15550

Мука Оранжевый мотив 2 кг	Шт.	500	32-80	16400
Мука Синий мотив 2 кг	Шт.	500	35-60	17800
Мука Хлопотунья в/с 1 кг	Шт.	500	19-80	9900
Сахар-рафинад 1 кг	Шт.	500	39-70	19850

9. счет 68 «Расчеты по налогам и сборам» - 24260, 00 руб.
в том числе:
68.01 НДФЛ – 1420, 00 руб.
68.02 НДС - 22840,00 руб.

10. счет 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению» - 3882-32 руб.
в том числе:
69.01 - 433,03 руб.
69.02.1 - 895,92 руб.
69.02.2 - 2090,48 руб.

69.03.1 – 298,64 руб. 69.03.2 – 164,25руб.

11. счет 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» - 14932 руб.

Кононова Е.Н.	2857руб.	Тополев А.С.	1285 руб.
Полонникова Н.Н.	2142руб.	Афанасьева Г.Н.	1328 руб.
Морозова О.П.	1357 руб.	Шубный П.Г.	1320 руб.
Кондрашина В.В.	1142 руб.	Юшина И.Ю.	1214 руб.
Орлов С.И.	1359 руб.	Снежин И.М.	928 руб.

12.счет 71 «Расчеты с подотчетными лицами» - Кононова Е.Н. – 425,80 руб. (Дт)

13. счет 80 «Уставный капитал» (обыкновенные акции) - 3700000руб.

В том числе:

1)000 «Инвест» - 3000000 руб.

2) Гаврилов И.М. – 350000 руб.

3) Чернышов К.П. – 350000 руб.

Сведения об учредителях:

1)000 «Инвест», г. Москва, ул.Южная, д.8
ИНН\КПП — 7710335205/ 771001001
Расчетный счет № 40702810600010001327 в ОАО «Конгресс- Банк», г. Москва
БИК 044585988 корреспондентский счет3010181000000000988
2) Гаврилов И.М.
Паспорт: серия 1405 номер 876473 выдан 23.06.02 ПО №1 УВД г. Ст. Оскол
3) Чернышов К.П.
Паспорт: серия 1405 номер 146947 выдан 12.05.03 ПО №2 УВД г. Ст. Оскол

Используя нижеприведенные данные и различные приемы заполнить журнал операций.

01.06. – в кассу по приходному ордеру от Кононовой Е.Н. поступила неиспользованная подотчетная сумма 425,80 руб.

01.06. - по платежному поручению оплачено поставщику ООО Авангард за ранее полученый товар – 180727,03 руб., в том числе НДС 18% - 27568,53 руб.

01.06. – по платежному поручению зачислен на расчетный счет платеж от покупателя ООО Салют за отгруженные товары в сумме 134900,00 руб.

01.06. – по приходному кассовому ордеру получена сумма задолженности покупателя ЗАО «Улыбка» - 97948,50 руб.

01.06. – по платежным поручениям перечислена задолженность по налогам: (очередность платежей 3)

НДФЛ - 1420, 00 руб.

НДС - 22840,00 руб.

Получатель: УФК по Белгородской области/ Межрайонная инспекция ФНС России №4 по Белгородской области. БИК 041403001 расчетный счет 40101810300000010002

01.06. – по платежным поручениям перечислена задолженность во внебюджетные фонды: 69.01 – 433,03 руб.

Получатель: Филиал №3 Белгородского регионального отделения ФСС р/счет 40402810600001000041 БИК 041403001

69.02.1 – 895,92 руб.

69.02.2 - 2090,48 руб.

Получатель: УФК по Белгородской области/ л/с №04264003920 Отделения Пенсионного фонда РФ по Белгородской области. БИК 041403001 расчетный счет 40101810300000010002 69.03.1 – 298,64 руб.

69.03.2 – 164,25руб

Получатель: УФК по Белгородской области/ Межрайонная инспекция ФНС России №4 по Белгородской области. БИК 041403001 расчетный счет 40101810300000010002

01.06. из кассы на расчетный счет сданы наличные – 100000 руб.

02.06. - Предъявлен счет на предоплату покупателю ООО «Перекресток» на основании следующих данных:

наименование	количе ство	Отпуск- ная цена	Сумма	НДС	Сумма НЛС	Всего с НЛС
Зел. горошек Bonduelle 425 гр.	200	56-08	11216	18%	2018-88	13234-88
Зел. горошек Вернет 420гр.	210	34-70	7287	18%	1311-66	8598-66
Зел. горошек Слуцкий 510 гр.	205	28-00	5740	18%	1033-20	6773-20
Кукуруза Bonduelle 340 гр.	200	58-88	11776	18%	2119-68	13895-68
Кукуруза golden Carolla 340гр.	200	29-40	5880	18%	1058-40	6938-40
Кукуруза Вернет 340гр.	205	34-21	7013-05	18%	1262-35	8275-40
Фасоль Алладин 425гр. красная	100	30-38	3038	18%	546-84	3584-84
Фасоль Давыдовка 500гр. Том/соус	100	35-95	3595	18%	647-10	4242-10
Соус Краснодарский 260 гр.	155	16-52	2560-60	18%	460-91	3021-51
Соус Краснодарский 520 гр.	150	28-07	4210-50	18%	757-89	4968-39
Томат. Паста SELVIANO 380г.	100	47-22	4722	18%	849-96	5571-96

Томат. Паста Красионарская 550г	110	30-60	3366	18%	605-88	3971-88
Кофе Нескафе классик 100г	55	127-83	7030-65	18%	1265-52	8296-17
Горячий шоколад Голден Игл 20г	50	7-60	380	18%	68-40	448-40
Какао Золотая Колыбель 100г.	50	25-14	1257	18%	226-26	1483-26
Кофе Черная карта 100 г	55	172-94	9511-70	18%	1712-11	11223-81
КофеЧерная карта 50г.	55	103-92	5715-60	18%	1028-81	6744-41
Кофе Чибо Эксклюзив 250г.	55	129-07	7098-85	18%	1277-79	8376-64
Кофе Якобс монарх 47,5г.	50	114-28	5714	18%	1028-52	6742-52
Кофе Якобс монарх 95г.	60	203-53	12211- 80	18%	2198-12	14409-92
Чай Бодрость 20пак.	50	30-80	1540	18%	277-20	1817-20
Чай Гринфилд 25 пак.	50	58-10	2905	18%	522-90	3427-90
Чай Липтон 25 пак.	50	56-91	2845-50	18%	512-19	3357-69
Итого:			126614- 26		22790-57	149404-82

02.06. из кассы выдан аванс на командировочные расходы Шубину П.Г. – 8000 руб.

02.06. по счет-фактуре №234 поступили товары от поставщика ЗАО МК« Авида» на сумму – 28666,0 руб., в т.ч. НДС 10% - 2606, 0 руб.

наименование	Ед.	количество	закупочная	Сумма без	Сумма	Сумма
	ИЗМ.		цена	НДС	НДС	с НДС
Молоко «Авида» 1л.	Шт.	200	19-50	3900	390	4290
Молоко «Авида» 0.5 л	Шт.	350	8-20	2870	287	3157
Сметана 20% (500г)	Шт.	200	31-20	6240	624	6864
Масло сливочное	Шт.	500	26-10	13050	1305	14355
крестьянское 72,5%						
ИТОГО				26060	2606	28666

02.06. по платежным поручениям произведена оплата поставщикам:

-ООО «Осколрыба» 35036,10 руб., в т. ч. НДС 10% -3185,10 руб. (счет-фактура №234от 29.05.) - ООО «Черкизово-Воронеж» 96168,60 руб., в т.ч. НДС 10% - 8742,60 руб. (счет-фактура № 344 от 28.05.)

- ЗАО МК «Авида» 28666,0 руб., в т.ч. НДС 10% - 2606, 0 руб. (счет-фактура № 234 от 02.06.)

02.06. с расчетного счета получены наличные на выдачу заработной платы и хозяйственные расходы 70000 руб.

02.06. из кассы выдан аванс на хозяйственные расходы Кондрашиной В.В. – 50000 руб.

Кононова Е.Н.	2857руб.	Тополев А.С.	1285 руб.
Полонникова Н.Н.	2142руб.	Афанасьева Г.Н.	1328 руб.
Морозова О.П.	1357 руб.	Шубный П.Г.	1320 руб.
Кондрашина В.В.	1142 руб.	Юшина И.Ю.	1214 руб.
Орлов С.И.	1359 руб.	Снежин И.М.	928 руб.

02.06. На основании платежной ведомости выплачена заработная плата работникам предприятия за май месяц и сформирован расходный кассовый ордер:

03.06. На расчетный счет поступил платеж по счету от покупателя ООО «Перекресток» в сумме149404,82 руб., в т.ч. НДС 18% - 22790,57 руб.

03.06. На основании счета, выставленного покупателю ООО «Перекресток» оформить накладную и счет-фактуру.(реализация товаров)

03.06. Кондрашиной В.В. представлен авансовый отчет на приобретение за счет подотчетных сумм товара у поставщика ООО Добрыня-продукт по счет-фактуре № 212 от 03.06.

наименование	Кол-	цена	сумма	НДС	Сумма	Сумма с
	во				НДС	НДС
Макароны Шебекино Вермишель	100	14-40	1440	10%	144	1584
Макароны Шеб. Витой Рожок	100	14-40	1440	10%	144	1584
Макароны Шеб. Гребешок	150	14-40	2160	10%	216	2376
Макароны Шеб. Ракушка	130	14-40	1872	10%	187,20	2059,20
Макароны Шеб. Рожок русский	120	14-40	1728	10%	172,80	1900,80
Макароны Шеб.Спираль	200	14-40	2880	10%	288	3168
Рис Краснодарский 1/25	100	29-90	2990	10%	299	3289
Сахар-песок 1/50	100	32-00	3200	10%	320	3520
Крупа Воронеж 900г горох 1/12	50	12-59	629,50	10%	62-95	692-45
Крупа Воронеж 900г Рис 1/12	50	28-04	1402	10%	140-20	1542-20
Крупа Воронеж 900г Сахар 1/12	100	30-70	3070	10%	307	3377
Мука Оранжевый мотив 2 кг	150	32-80	4920	10%	492	5412
Мука Синий мотив 2 кг	150	35-60	5340	10%	534	5874
Мука Хлопотунья в/с 1 кг	200	19-80	3960	10%	396	4356
Сахар-рафинад 1 кг	120	39-70	4764	10%	476-40	5240-40
Итого:			41795-50		4179-55	45975-05

03.06. в кассу по приходному кассовому ордеру от Кондрашиной В.В. поступила неиспользованная подотчетная сумма - 4024,95 руб.

В справочнике «Номенклатура» сформировать виды услуг в группе номенклатуры «Услуги»: Реклама, Транспортные услуги, Электроснабжение, Водоснабжение, Услуги связи, Теплоснабжение

03.06. от поставщика ООО Белгородрыба по счет-фактуре №435 поступили товары:

наименование	Кол-	цена	сумма	НДС	Сумма	Сумма с
	во				НДС	НДС
Крабовые	500	18-00	9000	18%	1620	10620
палочкиVICI240г.						
с/м Минтай уп.900г.	300	68-55	20565	10%	2056-50	22621-20
с/м Скумбрия уп.900г.	300	76-80	23040	10%	2304	25344
Сельдь 250г. НДМ	100	18-74	1874	10%	187-40	2061-40
ИТОГО			54479		6167-90	60646-60

03.06. списать расходы по оплате услуг «Водоканал» на основании Акта об оказании услуг №114 от 31.05. – 4956руб., в т. ч. НДС 18% - 756 руб.

03.06.С расчетного счета по платежному поручению оплачено «Водоканал» за оказанные услуги.

04.06. С расчетного счета по платежному поручению оплачено поставщику ООО «Белгородрыба» по счет-фактуре №435 – 60646,60 руб., в т.ч. НДС – 6167,90 руб.

······································	04.06. от поставщика	ООО Черкизово	-Воронеж по	счет-фактуре №221	поступили товары:
--	----------------------	---------------	-------------	-------------------	-------------------

наименование	Кол-во	цена	сумма	НДС	Сумма НДС	Сумма с НДС
Майонез Оливковый 67% 250мл	200	15-51	3120	10%	312	3432
Майонез провансаль 67% 250 мл	200	14-76	2952	10%	295-20	3247-20
Майонез Оливковый 20% 250 мл	230	6-66	1531-80	10%	153-18	1684-98
Майонез Оливковый 20% 450 мл	150	11-70	1755	10%	175-50	1930-50
Майонез Оливковый 20% 900 мл	170	22-85	3884-50	10%	388-45	4272-95
Майонез провансаль 20% 250 мл	230	6-66	1531-80	10%	153-18	1684-98
Майонез провансаль 20% 450 мл	200	11-70	2340	10%	234	2574
Майонез провансаль 20% 900 мл	300	22-86	6858	10%	685-80	7543-80
Майонез салатный 20% 250 мл	400	6-66	2664	10%	266-40	2930-40
Масло подсолнечное RESOK для фритюра раф. 5л.	500	195-00	97500	10%	9750	107250
Масло подсолнечное Аром. Нераф. 1л	300	32-88	9864	10%	986-40	10850-40
Масло подсолнечное РАФ. Дез. 1,8л.	450	67-80	30510	10%	3051	33561
Итого:			164511- 10		16451-11	180962-21

04.06. по платежному поручению произведена оплата поставщику ООО Черкизово-Воронеж по счет-фактуре №221

Оформить доверенность от 04.06. на получение товаров от поставщика ООО Черкизово-Воронеж по счет-фактуре № 221 на имя товароведа Кондрашиной Виктории Валентиновны.

04.06. Списать расходы по оплате услуг связи «Центр-телеком» на основании Акта об оказании услуг №562 от 31.05. текущего года – 1062 руб., в т.ч. НДС 18% - 162,00 руб. Оформить перечисление с расчетного счета платежа за услуги связи.

04.06. Выдано из кассы по расходному кассовому ордеру Афанасьевой Г. Н. в подотчет на хозяйственные расходы – 400 руб.

04.06. Афанасьевой Г.Н. предъявлен чек магазина «Канцтовары» - 324,50 руб. 04.06. в кассу по приходному кассовому ордеру от Афанасьевой Г.Н. поступил остаток подотчетных сумм -75,50 руб.

04.06. из кассы выдан аванс на командировочные расходы Юшиной И.Ю. – 7000 руб.

04.06. списать расходы по оплате услуг рекламного агентства «Омега» на основании Акта об оказании услуг №56 от 30.05. – 5664 руб., в т. ч. НДС 18% - 864 руб.

Сведения о контрагенте:

ООО «Омега» г. Старый Оскол, м-н Олимпийский,56; р/счет 4070283200300000034 в ООО Осколбанк г. Ст.Оскол БИК 041424725 ИНН/КПП 3128049380/312301001 04.06. С расчетного счета по платежному поручению оплачено рекламному агентству за оказанные услуги.

наименование	Кол-во	цена	сумма	НД	Сумма НДС	Сумма с
A	200	26.02	10006	L 190/	1045.09	НДС 12751 09
Ананасы Сан Филл 580Г.ж/о	300	30-02	10806	18%0	1945-08	12/51-08
	200	45.40	12(2)	1.00/	2452 (9	1(070 (0
Ананасы Сан Филл 850г.ж/о	300	45-42	13626	18%	2452-68	160/8-68
шайба						
Маслята марин.314г. Лорадо	250	30-69	7672-50	18%	1381-05	9053-55
Маслята Скатерть	200	60-91	12182	18%	2192-76	14374-76
самобранка 580 г. Марин.						
Опята Скатерть самобранка	300	36-00	10800	18%	1944	12744
370г. Марин.						
Шампиньоны Лорадо рез	400	61-33	24532	18%	4415-76	28947-76
850мл						
Шампиньоны Микадо 580гр.	340	71-95	24463	18%	4403-34	28866-34
Цел.						
Кукуруза Bonduelle 340 гр.	400	42-06	16824	18%	3028-32	19852-32
Кукуруза golden Carolla	400	21-00	8400	18%	1512	9912
340гр.						
Кукуруза Вернет 340гр.	350	24-44	8554	18%	1539-72	10093-72
Фасоль Алладин 425гр.	200	21-70	4340	18%	781-20	5121-20
красная						
Фасоль Давыдовка 500гр.	200	25-68	5136	18%	924-48	6060-48
Том/соус						
Итого:			147335-		26520-39	173855-89
			50			

04.06. от поставщика ООО Авангард по счет-фактуре № 145 поступили товары:

наименование	Кол-во	цена	сумма	НДС	Сумма НДС	Сумма с НДС
Крупа Воронеж 900г горох 1/12	150	12-59	1888- 50	10%	188-85	2077-35
Крупа Воронеж 900г Рис 1/12	250	28-04	7010	10%	701	7711
Крупа Воронеж 900г Сахар 1/12	200	30-70	6140	10%	614	6754
Мука Оранжевый мотив 2 кг	150	32-80	4920	10%	492	5412
Мука Синий мотив 2 кг	150	35-60	5340	10%	534	5874
Мука Хлопотунья в/с 1 кг	200	19-80	3960	10%	396	4356
Крупа Воронеж Дары Поля перловая 900г.	300	6-79	2037	10%	203-70	2240-70
Крупа эконом Воронеж геркулес 450г.	250	7-52	1880	10%	188	2068
Крупа эконом Воронеж пшеничная полтавская 700г.	300	7-21	2163	10%	216-30	2379-30
Крупа эконом Воронеж Кукурузная 800г.	300	12-64	3792	10%	379-20	4171-20
Крупа эконом Воронеж гречневая 900г.	300	20-05	6015	10%	601-50	6616-50
Крупа эконом Воронеж Пшено 900г.	400	13-26	5304	10%	530-40	5834-40
Итого:			50449- 50		5044-95	55494-45

04.06. от поставщика	ООО Европарктрейд-Воронеж	по счет-фактуре № 521	поступили
товары:			

04.06 Предъявлен счет на предоплату покупателю	ООО Камелот на основании следующих
данных:	

наименование	Коли- чество	Отпуск- ная цена	Сумма	НДС	Сумма НДС	Всего с НДС
Зел. горошек Bonduelle 425 гр.	200	56-08	11216	18%	2018-88	13234-88
Зел. горошек Вернет 420гр.	210	34-70	7287	18%	1311-66	8598-66
Зел. горошек Слуцкий 510 гр.	205	28-00	5740	18%	1033-20	6773-20
Кукуруза Bonduelle 340 гр.	200	58-88	11776	18%	2119-68	13895-68
Кукуруза golden Carolla 340гр.	200	29-40	5880	18%	1058-40	6938-40
Кукуруза Вернет 340гр.	205	34-21	7013- 05	18%	1262-35	8275-40
Фасоль Алладин 425гр. красная	100	30-38	3038	18%	546-84	3584-84
Фасоль Давыдовка 500гр. Том/соус	100	35-95	3595	18%	647-10	4242-10
Соус Краснодарский 260 гр.	155	16-52	2560-	18%	460-91	3021-51

		60		
ИТОГО		58105- 65	10459-02	68564-67

04.06 Предъявлен счет на предоплату покупателю (000 (Сфинкс :
--	-------	----------

наименование	Коли- чество	Отпуск- ная цена	Сумма	НДС	Сумма НДС	Всего с НДС
Майонез Оливковый 67% 250мл	200	21-70	4340	10%	434	4774
Майонез провансаль 67% 250 мл	200	20-66	4132	10%	413-20	4545-20
Майонез Оливковый 20% 250 мл	230	9-32	2143- 60	10%	214-36	2357-96
Майонез Оливковый 20% 450 мл	150	16-38	2457	10%	245-70	2702-70
Майонез Оливковый 20% 900 мл	170	32-00	5440	10%	544	5984
Майонез провансаль 20% 250 мл	230	9-32	2143- 60	10%	214-36	2357-96
Майонез провансаль 20% 450 мл	200	16-38	3276	10%	327-60	3603-60
Майонез провансаль 20% 900 мл	300	32-00	9600	10%	960	10560
Майонез салатный 20% 250 мл	400	9-32	3728	10%	372-80	4100-80
Масло подсолнечное RESOK для фритюра раф. 5л.	200	273-00	54600	10%	5460	60060
Масло подсолнечное Аром. Нераф. 1л	200	46-00	9200	10%	920	10120
Масло подсолнечное РАФ. Дез. 1,8л.	150	94-90	14235	10%	1423-50	15658-50
итого			115295 -20		11529-52	126824-72

04.06.покупателю ООО Сфинкс выставлено платежное требование об оплате за товары по предъявленному счету.

04.06. от поставщика ООО Курскмаслопродукт по счет-фактуре № 107 поступили товары:

наименование	Кол-во	цена	сумма	НДС	Сумма	Сумма с НДС
					НДС	
Маргарин МТ	200	8-90	1780	10%	178	1958
Маргарин Чудесница	200	9-20	1840	10%	184	2024
Масло сливочное	300	28-70	8610	10%	861	9471
Итого:			12230		1223	13453

04.06 Предъявлен счет на предоплату покупателю	ООО Маквест на основании следующих
данных:	

наименование	Коли- чество	Отпуск- ная цена	Сумма	НДС	Сумма НДС	Всего с НДС
Бычки в т/с 230г. Украина	50	26-10	1305	10%	130-50	1435-50
Килька в т/с 230 г.	50	14-18	709	10%	70-90	779-90
Паштет шпротный 160г. Балт-Ост	50	12-57	628-50	10%	62-85	691-35
Паштет шпротный 160г. Пищевик	50	16-09	804-50	10%	80-45	884-95
Печень трески 230г. Мурманск	50	51-16	2558	10%	255-80	2813-80
Сайра нат. 245г. Дальморе	100	50-42	5042	10%	504-20	5546-20
Салака подкопчен. 160г.	100	19-46	1946	10%	194-60	2140-60
Сардина Атлантическая нат.250г.	100	28-34	2834	10%	283-40	3117-40
Шпроты 160г. в масле	50	31-79	1589- 50	10%	158-95	1748-45
Шпроты 160г.Толстый боцман	50	27-41	1370- 50	10%	137-05	1507-55
Сельдь 250г. НДМ	100	26-24	2624	10%	262-40	2886-40
ИТОГО			21411		2141-10	23552-10

05.06. На расчетный счет поступил платеж по счету от покупателя ООО «Маквест» в сумме23552,10 руб., в т.ч. НДС 10% - 2141,10 руб.

05.06. На основании счета, выставленного покупателю ООО «Маквест» оформить документы на реализацию товаров.

05.06. на расчетный счет зачислено по платежному требованию от ООО Сфинкс на основании счета. Оформить документы на реализацию товаров.

05.06. Оформить платежное поручение.

На расчетный счет поступил платеж по счету от покупателя ООО «Камелот» в сумме 68564,67 руб., в т.ч. НДС 18%- 10459,02 руб.

05.06.На основании счета, выставленного поставщику ООО «Камелот» оформить накладную и счет-фактуру

05.06. с расчетного счета произведена оплата поставщикам:

- ООО Курскмаслопродукт по счет-фактуре № 107 в сумме 13453,0 руб. в т.ч. НДС 10% - 1223руб.

- ООО Европарктрейд-Воронеж по счет-фактуре № 521 в сумме 55494,45 руб. в т.ч. НДС 10% - 5044,95 руб.

05.06. Списываются на издержки обращения расходы по командировке Шубина П.Г. на основании предъявленного авансового отчета.

Расходы составили: Билет Старый Оскол – Москва – 2135 руб., в т.ч. НДС 18% Билет Москва –Старый Оскол – 2250 руб. в т.ч. НДС 18% счет гостиницы на сумму 950 руб., в т.ч. НДС 18% суточные- 4х 350 руб. =400 руб.

05.06. по приходному кассовому ордеру в кассу возвращена сумма неиспользованного аванса – 1265 руб.

05.06. По счет-фактуре №250 поступили товары от поставщика ЗАО МК «Авида» (Добавить в справочник Установка цен номенклатуры цены нового товара – Отпускная = учетная + 20%)

наименование	Ед.	количество	закупочная	Сумма	Сумма	Сумма с
	ИЗМ.		цена	без НДС	НДС	НДС
Молоко «Авида» 1л.	Шт.	200	23-40	4680	468	5148
Молоко «Авида» 0.5 л	Шт.	350	9-84	3444	344-40	3788-40
Сметана 20% (500г)	Шт.	200	37-44	7488	748-80	8236-80
Масло сливочное	Шт.	500	31-32	15660	1566	17226
крестьянское 72,5%						
ИТОГО				31272	3127-20	34399-20

05.06. Оформить приказ о приеме на работу сотрудника.

Сформировать личную карточку, сохранить данные

Иволгина Анастасия Сергеевна – менеджер. Оклад 12000 руб.

Имеет 1 ребенка возрастом до 18 лет, имеет право на стандартные налоговые вычеты. Сведения о сотруднике:

1) дата рождения - 12.06.1972

2) место рождения – Белгородская обл. г. Старый Оскол

3)Паспорт 14 05 № 556665 выдан отд. №2 ПВО УВД г. Старый Оскол и Старооскольского района Белгородской обл. 14.05.2005г.

4)адрес проживания и прописки – г. Старый Оскол, м-н Конева, 27, кв 25

5) образование – среднее профессиональное

6) наименование образовательного учреждения - Старооскольский кооперативный техникум, диплом ЕТ № 755022, 1991 год окончания, квалификация – менеджер

7)общий стаж работы 4года 6 месяцев

8)замужем, свидетельство о заключении брака I-ЛЕ № 498484 от 17.12. 1998г.

9) Состав семьи:

Муж- Иволгин Михаил Петрович 1969 г.

Сын – Иволгин Антон Михайлович 2001г.

10) № ПФР - 002-342-136-23

05.06. в кассу с расчетного счета получены наличные денежные средства на хозяйственные расходы в сумме 20000 руб.

05.06. по расходному кассовому ордеру выдано в подотчет на хозяйственные расходы Орлову С.И. 6000 руб.

05.06. Приобретен у **000** «Электрон-сервис» для бухгалтерии (счет-фактура №125)

-ксерокс Стоимость ксерокса с учетом доставки 37760 руб. (в том числе НДС 5760 руб.). Объект принят к бухгалтерскому учету в составе основных средств. Его первоначальная стоимость — 32 000 руб. Организация-изготовитель — ОАО «Кант», дата выпуска — январь 2010 г. Амортизационная группа -3 (срок полезного использования от 3до 5 лет). Код ОКОФ 14 3010210

- компьютер «P-266» Стоимость компьютера с учетом доставки 14927руб. (в том числе НДС 2277 руб.). Объект принят к бухгалтерскому учету в составе основных средств. Его первоначальная стоимость — 12650 руб. Организация-изготовитель — ОАО «Кант», дата выпуска — февраль2009 г.

Срок полезного использования 3 года Амортизационная группа 2. Код ОКОФ 14 3020000

- компьютер ATHLON Стоимость компьютера с учетом доставки 20357,36 руб. (в том числе НДС 3105,36 руб.). Объект принят к бухгалтерскому учету в составе основных средств. Его первоначальная стоимость — 17252 руб. Организация-изготовитель — ОАО «Кант», дата выпуска — март 2010 г.

Срок полезного использования 3 года Амортизационная группа 2. Код ОКОФ 14 3020000 -кондиционер ВЕКО ВКН 090. Стоимость кондиционера с учетом доставки

22455,40руб.(в т.ч. НДС - 3425,4 руб.) Объект принят к бухгалтерскому учету в составе основных средств. Его первоначальная стоимость — 19030 руб. Организация-изготовитель — ОАО «Кант», дата выпуска — март 2010 г. Срок полезного использования 3 года Амортизационная группа 3. Код ОКОФ 16 2930000

Сведения о контрагенте: **ООО «Электрон-сервис»** г.Москва, ул.Достоевского 42, ИНН 3347890056,Расчетный счет № 40702810700001000998, КБ «Империал»г. Москва, БИК 041403444, кор. счет № 301018112000000444

05.06.Приобретены у ОАО «Одетта» для склада (счет-фактура № 233)

- морозильник ЕК-26

Стоимость оборудования 15104 руб. (в том числе НДС 2304 руб.). Объект принят к бухгалтерскому учету в составе основных средств. Его первоначальная стоимость — 12800 руб. Организация -.изготовитель — ОАО «Одетта», дата выпуска — декабрь 2009 г. Амортизационная группа – 4 (срок полезного использования от 5 до 7 лет), код ОКОФ 14 2945000

- холодильная камера «Марс»

Стоимость оборудования 10148 руб. (в том числе НДС 1548 руб.). Объект принят к бухгалтерскому учету в составе основных средств. Его первоначальная стоимость — 8600 руб. Организация -.изготовитель — ОАО «Одетта», дата выпуска — декабрь 2009 г. Амортизационная группа – 4 (срок полезного использования от 5 до 7 лет), код ОКОФ 14 2945000

- холодильный шкаф Интер-501

Стоимость оборудования 15930 руб. (в том числе НДС 2430 руб.). Объект принят к бухгалтерскому учету в составе основных средств. Его первоначальная стоимость — 13500 руб. Организация -.изготовитель — ОАО «Одетта», дата выпуска — декабрь 2009 г. Амортизационная группа – 4 (срок полезного использования от 5 до 7 лет), код ОКОФ 14 2945000

Сведения о контрагенте: **ОАО «Одетта»** г.Мытищи, Московской обл.ул. Веры Волошиной 12 , Расчетный счет № 40702810600045000448, КБ «Московский» г. Москва, БИК 041403444, кор. счет № 3010181120000000444

Просмотреть проводки в журнале операций, сформировать оборотно-сальдовую ведомость по счету 08 «Вложения во внеоборотные активы» и 01 «Основные средства».

05.06.Установить отпускные цены на следующие товары:

наименование	Закупочные	Отпускные	
	цены	цены	
Молоко «Авида» 1л.	23-40	28-08	
Молоко «Авида» 0.5 л	9-84	11-81	
Сметана 20% (500г)	37-44	44-93	
Масло сливочное крестьянское 72,5%	31-32	37-58	

05.06. из кассы на расчетный счет сданы наличные денежные средства в сумме 10000 руб.

07.06. Списываются на издержки обращения расходы по командировке Юшиной И.Ю. на основании предъявленного авансового отчета.

Расходы составили: Билет Старый Оскол – Воронеж– 135 руб., Билет Воронеж –Старый Оскол – 127-50 руб. счет гостиницы на сумму 650 руб., в т.ч. НДС 18% суточные- 2х 200 руб. =400 руб. счет-фактура №409 от 05.06. на сумму 4720,0 руб., в т.ч. НДС 18% - 720,0 руб. за курсы повышения квалификации

07.06. Остаток подотчетных сумм сдан в кассу предприятия – 967,50 руб.

07.06. водитель Тополев А.С. предоставил авансовый отчет. Сумма техосмотра составила 360 руб.

07.06. из кассы выдано Тополеву А.С. 360 руб. на основании авансового отчета.

07.06. с расчетного счета произведена оплата поставщику ООО Электрон-сервис по счетфактуре № 125 в сумме 95499,76 руб., вт.ч. НДС 18% 14567,76 руб.

07.06. с расчетного счета в кассу поступили наличные денежные средства в сумме – 50000 руб.

07.06. из кассы выдано в подотчет Кондрашиной В.В. на командировочные и хозяйственные расходы 50000 руб.

07.06. из кассы выдано в подотчет на командировочные расходы водителю Тополеву А. С. 2000 руб.

08.06. Оформить акт сверки расчетов с поставщиком ООО «Аванград»

Сверка согласована. Просмотреть печатную форму документа. Сохранить документ.

08.06. на основании акта сверки расчетов с расчетного счета погашена задолженность поставщику ООО «Аванград» по счет фактуре № 145 от 04.06. в сумме 173855,89 руб., в т. ч. НДС 18 % - 26520,39 руб.

08.06. с расчетного счета частично оплачен краткосрочный кредит банка в сумме 80000 руб.

08.06. на основании авансового отчета Кондрашиной В.В. списываются израсходованные подотчетные суммы. Расходы составили:

Счет гостиницы на сумму 450 руб., вт.ч. НДС 18%.

Суточные 2x 200 руб. = 400 руб.

накладная и счет-фактура №122 на приобретение товара у поставщика ООО Авангард в сумме 49847,21 руб., в т.ч. НДС 18 % -7603,81руб. (оформить поступление товаров)

наименование	Кол-во	цена	сумма	НДС	Сумма НЛС	Сумма с НЛС
Сок Азов Зл яблочный	100	49-59	4959	18%	892-62	5851-62
Сок Азов Зл яблоко-	100	44-82	4482	18%	806-76	5288-76
груша						
Сок Азов Зл яблоко-	120	45-42	5450-40	18%	981-07	6431-47
виноград						
Сок Азов 3л грушевый	100	49-59	4959	18%	892-62	5851-62
Сок Привет1л яблоко-	150	23-10	3465	18%	623-70	4088-70
персик						
Сок Привет1л яблоко-	100	23-10	2310	18%	415-80	2725-80
виноград						
Сок Привет1л яблоко	100	23-10	2310	18%	415-80	2725-80
Сок Привет1л	120	23-10	2772	18%	498-96	3270-96
мультифрукт						
Сок Привет1л	150	23-10	3465	18%	623-70	4088-70
апельсиновый						
Нектар Привет 0,2	100	7-77	777	18%	139-86	916-86
мультифрукт						
Нектар Привет 0,2	100	7-77	777	18%	139-86	916-86
яблоко-персик						
Нектар Привет 0,2	100	7-77	777	18%	139-86	916-86
яблочный						
Мин. Вода Майская	200	13-20	2640	18%	475-20	3115-20
хрустальная газ.1,5л						
Мин.вода Липецкая 1,5л	150	11-50	1725	18%	310-50	2035-50
Мин.вода Крещенский	100	13-75	1375	18%	247-50	1622-50
родник 1,5л						
Итого:			42243-		7603-81	49847-21
			40			

08.06. представлен авансовый отчет Тополевым А.С. на сумму командировочных расходов:

Счет гостиницы на сумму 450 руб., вт.ч. НДС 18%.

Суточные 2х 200 руб. = 400 руб.

чеки на бензин АИ-92 в сумме 597,50 руб.

08.06. выплачен из кассы перерасход денежных средств по авансовому отчету Кондрашиной В.В. в сумме 697,21 руб.

08.06. в кассу сданы неиспользованные подотчетные суммы на основании авансового отчета водителя Тополева А.С. – 552,50 руб.

08.06. Приобретены у ОАО «Одетта» для склада (счет-фактура № 246)

- Торговые весы CAS LP/6

Стоимость оборудования 40302,90руб. (в том числе НДС 6147,90 руб.). Объект принят к бухгалтерскому учету в составе основных средств. Его первоначальная стоимость —

34155 руб. Организация -.изготовитель — ООО «Крофт», дата выпуска — март 2010 г. Амортизационная группа – 4 (срок полезного использования от 5 до 7 лет), код ОКОФ 14 2945000

- Весы аналитические ВЛТ-150-П116

Стоимость оборудования 43803,96руб. (в том числе НДС 6681,96 руб.). Объект принят к бухгалтерскому учету в составе основных средств. Его первоначальная стоимость — 37122 руб. Организация -.изготовитель — ООО «Крофт», дата выпуска — апрель 2010г. Амортизационная группа – 4 (срок полезного использования от 5 до 7 лет), код ОКОФ 14 2945000

08.06.Из кассы выдано в подотчет Афанасьевой Г.Н. на хозяйственные расходы 300 руб. 08.06. Представлен авансовый отчет Афанасьевой Г.Н. на сумму почтовых расходов – 256руб. 08.06. Остаток подотчетных суммы на основании авансового отчета Афанасьевой Г.Н. возвращен в кассу – 44 руб.

08.06.Списать расходы по оплате услуг электроснабжения. ОАО«Белгородская сбытовая компания» предъявила Акта об оказании услуг №104 от 31.05. – 3186 руб., в т. ч. НДС 18% - 486 руб.

08.06.С расчетного счета по платежному поручению оплачено ОАО «Белгородская сбытовая компания» за оказанные услуги.

Сведения о контрагенте: ОАО «Белгородская сбытовая компания» ИНН 3123110760 р/счет 40702810607070102063 в Старооскольском ОСБ №8426 БИК 041403633 кор. Счет 3010181010000000633

	TC			III TO	a	a
наименование	Кол-во	цена	сумма	НДС	Сумма	Сумма с
					НДС	НДС
Курица по деревенски	500	32-89	16445	10%	1644-50	18089-50
500г.						
Мясо курицы в с/с 325г	500	20-95	10475	10%	1047-50	11522-50
Мясо цыпленка в с/с	520	26-00	13520	10%	1352	14872
325г						
Свинина туш. 500г ст/б	480	39-50	18960	10%	1896	20856
Свинина туш. 525г ж/б	400	67-86	27144	10%	2714-40	29858-40
Свинина туш. 325г	500	39-75	19875	10%	1987-50	21862-50
Говядина туш. 500г	600	38-27	22962	10%	2296-20	25258-20
Каша перловая с	300	21-40	6420	10%	642	7062
говядиной 325г.						
ИТОГО			135801		13580-10	149381-10

08.06. от поставщика ООО Европарктрейд-Воронеж по счет-фактуре № 521 поступили товары на сумму 149381,10 руб., вт.ч. НДС 10% - 13580,10 руб.

08.06. с расчетного счета произведена оплата поставщику ООО Европарктрейд-Воронеж по счет-фактуре № 521 в сумме 149381,10 руб. в т.ч. НДС 10% - 13580,10 руб.

08.06. Орловым С.И. представлен авансе	овый отчет. За счет подотчетных	с сумм по счет-фактуре
№213 приобретен инвентарь у ООО «Г	ефест» (оформить поступление	инвентаря на склад)

наименование	Кол-во	цена	сумма	НДС	Сумма	Сумма с
					НДС	НДС
Валик Мини 3	20	22-00	440	18%	79-20	519-20
Ванночка малярная	10	70-00	700	18%	126	826

		1				
пластм						
Ведро 12л	5	90-00	450	18%	81	531
Кисть круглая	5	60-00	300	18%	54	354
Кисть плоская 38мм	5	25-00	125	18%	22-50	147-50
Кисть радиаторная	5	30-00	150	18%	27	177
75мм						
Лопата	3	65-00	195	18%	35-10	230-10
Кусачки торцовые	5	141-	705	18%	126-90	831-90
180мм		00				
Молоток гвоздодер	5	64-00	320	18%	57-60	377-60
Набор отверок 4	2	250-	500	18%	90	590
предмета		00				
Набор сверл профи 3-	3	173-	519	18%	93-42	612-42
10мм		00				
Рулетка 5 м. карман	2	42-37	84-74	18%	15-25	99-99
Стремянка 5-ти	1	920-	920	18%	165-60	1085-60
ступенчатая		00				
итого			5408-74		973-57	6382-31

Сведения о контрагенте: ООО «Гефест» г. Старый Оскол, б-р Дружбы, кор. 209А ИНН/КПП 3128051300/312801001 р/счет 40702810107070102233 в Белгородском ОСБ №8592 г. Белгород БИК 041403633 корр. Счет 3010181010000000633

09.06. с расчетного счета произведена оплата поставщику ООО «Одетта» за приобретенное оборудование по счет фактурам:

- № 233 от 05.06. на сумму 41182,0 руб., вт.ч. НДС 18% - 6282,0 руб.

-№ 246 от 08.06. на сумму 84106,86 руб. в т.ч. НДС 18% - 12829,86 руб.

09.06. с расчетного счета произведена оплата поставщику ЗАО МК «Авида» по счет-фактуре №250 от 05.06. на сумму 34399,20 руб., вт.ч. НДС 10% - 3127,20 руб.

09.06 Предъявлен счет на предоплату покупателю	ООО Сфинкс на основании следующих
данных:	

наименование	Кол-во	цена	сумма	НДС	Сумма	Сумма с
					НДС	НДС
Курица по деревенски	200	46-05	9210	10%	921	10131
500г.						
Мясо курицы в с/с 325г	200	29-33	5866	10%	586-60	6452-60
Мясо цыпленка в с/с	200	36-40	7280	10%	728	8008
325г						
Свинина туш. 500г ст/б	150	55-30	8295	10%	829-50	9124-50
Свинина туш. 525г ж/б	170	95-00	16150	10%	1615	17765
Свинина туш. 325г	300	55-65	16695	10%	1669-50	18364-50
Говядина туш. 500г	300	53-58	16074	10%	1607-40	17681-40
Каша перловая с	100	29-96	2996	10%	299-60	3295-60
говядиной 325г.						
итого			82566		8256-60	90822-60

Покупатель затребовал указать в счете в графе наименование данные о производителе товаров:

Курица по деревенски 500г.
Мясо курицы в с/с 325г
Мясо цыпленка в с/с 325г

Салют Вестерыбпром Дейма Свинина туш. 500г ст/б Салют Свинина туш. 525г ж/б Салют Свинина туш. 325г Салют Говядина туш. 500г Салют Каша перловая с говядиной 325г.Салют

Сохранить данные в документе.

09.06.покупателю ООО Сфинкс выставлено платежное требование об оплате за товары по предъявленному счету на сумму 90822,60 руб.

09.06.Оформить документы по реализации товаров покупателю ООО Сфинкс

09.06. Предъявлен счет на предоплату покупателю ГОУ НПО ПУ №27 на основании следующих данных:

наименование	Кол-во	цена	сумма	НДС	Сумма	Сумма с
					НДС	НДС
Мясо курицы в с/с 325г	50	29-33	1466-50	10%	146-65	1613-15
Свинина туш. 500г ст/б	40	55-30	2212	10%	221-20	2433-20
Говядина туш. 500г	50	53-58	2679	10%	267-90	2946-90
Каша перловая с	30	29-96	898-80	10%	89-88	988-68
говядиной 325г.						
Молоко «Авида» 1л.	50	28-08	1404	10%	140-40	1544-40
Молоко «Авида» 0.5 л	20	11-81	236-20	10%	23-62	259-82
Сметана 20% (500г)	30	44-93	1347-90	10%	134-79	1482-69
Масло сливочное	50	37-58	1879	10%	187-90	2066-90
крестьянское 72,5%						
итого			12123-40		1212-34	13335-74

Оформить документы на реализацию товаров покупателю.

09.06. на расчетный счет зачислена сумма оплаты покупателем ГОУ НПО ПУ №27 по предъявленному счету.

В справочнике Склады (места хранения) добавить склад инвентаря (вид склада оптовый)

09.06. Оформить приказ о приеме на работу сотрудника.

Иванникова Марина Петровна – кладовщик (склад инвентаря) Оклад 9000руб.

Имеет 1 ребенка возрастом до 18 лет, имеет право на стандартные налоговые вычеты. Сведения о сотруднике:

1) дата рождения - 24.12.1975

2) место рождения – Белгородская обл. г. Старый Оскол

3)Паспорт 15 21 № 567125 выдан отд. №2 ПВО УВД г. Старый Оскол и Старооскольского района Белгородской обл. 14.05.2007г.

4)адрес проживания и прописки – г. Старый Оскол, м-н Ольминского 1Б кВ. 17
5) № ПФР - 002-423-106-27

Данные о совокупном годовом доходе с предыдущего места работы:

Январь- 7450 руб.; февраль- 7200 руб.; март – 7400 руб.; апрель – 7640 руб.; май – 6800 руб.;

09.06. Оформить передачу инвентаря со склада №1 на склад инвентаря материальноответственному лицу Иванниковой М.П., предварительно сформировав оборотно-сальдовую ведомость по счету 10.

09.06. на расчетный счет зачислена сумма оплаты покупателем ООО Сфинкс по предъявленному счету на сумму 90822,60 руб., в т.ч. НДС 10% - 8256,60 руб.

09.06. от поставщика ООО Авангард по счет-фактуре № 148 поступили товары:

наименование	Кол-во	цена	сумма	НДС	Сумма НДС	Сумма с НДС
Ананасы Сан Филл	300	36-02	10806	18%	1945-08	12751-08
580г.ж/б шайба						
Ананасы Сан Филл	300	45-42	13626	18%	2452-68	16078-68
850г.ж/б шайба						
Маслята марин.314г.	250	30-69	7672-50	18%	1381-05	9053-55
Лорадо						
Маслята Скатерть	200	60-91	12182	18%	2192-76	14374-76
самобранка 580 г.						
Марин.						
Опята Скатерть	300	36-00	10800	18%	1944	12744
самобранка 370г.						
Марин.						
Шампиньоны Лорадо	400	61-33	24532	18%	4415-76	28947-76
рез 850мл						
Шампиньоны Микадо	340	71-95	24463	18%	4403-34	28866-34
580гр. Цел.				1.00/		
Кукуруза Bonduelle 340	400	42-06	16824	18%	3028-32	19852-32
гр.						
Кукуруза golden Carolla	400	21-00	8400	18%	1512	9912
340гр.						
Кукуруза Вернет 340гр.	350	24-44	8554	18%	1539-72	10093-72
Фасоль Алладин 425гр.	200	21-70	4340	18%	781-20	5121-20
красная						
Фасоль Давыдовка	200	25-68	5136	18%	924-48	6060-48
500гр. Том/соус	1.50			1.00/		
Соус Краснодарский	150	11-80	1770	18%	318-60	2088-60
260 гр.	1.0.0			1.00/		
Соус Краснодарский	100	20-05	2005	18%	360-90	2365-90
520 гр.						
Итого:			151110-		27199-89	178310-39
			50	1		

Оформить доверенность на имя Кондрашиной Виктории Валентиновны на получение товаров от поставщика ООО «Авангард» по счет-фактуре №148

09.06. Из кассы выдано в подотчет Афанасьевой Г.Н. на хозяйственные расходы 400 руб.
09.06. Представлен авансовый отчет Афанасьевой Г.Н. К авансовому отчету приложен товарный чек на приобретение канцелярских товаров – 347,50 руб.
09.06. Остаток подотчетных суммы на основании авансового отчета Афанасьевой Г.Н. возвращен в кассу – 52,5 руб.

09.06. от поставщика ООО Европарктрейд-Воронеж по счет-фактуре № 527 поступили товары:

наименование	Кол-во	цена	сумма	НДС	Сумма НДС	Сумма с НДС
Крупа Воронеж 900г	150	12-59	1888-50	10%	188-85	2077-35
горох 1/12						
Крупа Воронеж 900г	250	28-04	7010	10%	701	7711
Рис 1/12						

Крупа Воронеж 900г	200	30-70	6140	10%	614	6754
Caxap 1/12						
Мука Оранжевый	150	32-80	4920	10%	492	5412
мотив 2 кг						
Мука Синий мотив 2 кг	150	35-60	5340	10%	534	5874
Мука Хлопотунья в/с 1	200	19-80	3960	10%	396	4356
КГ						
Крупа Воронеж Дары	300	6-79	2037	10%	203-70	2240-70
Поля перловая 900г.						
Крупа эконом Воронеж	250	7-52	1880	10%	188	2068
геркулес 450г.						
Крупа эконом Воронеж	300	7-21	2163	10%	216-30	2379-30
пшеничная полтавская						
700г.						
Крупа эконом Воронеж	300	12-64	3792	10%	379-20	4171-20
Кукурузная 800г.						
Крупа эконом Воронеж	300	20-05	6015	10%	601-50	6616-50
гречневая 900г.						
Крупа эконом Воронеж	400	13-26	5304	10%	530-40	5834-40
Пшено 900г.						
Рис Краснодарский	100	29-90	2990	10%	299	3289
1/25						
Сахар-песок 1/50	100	32-00	3200	10%	320	3520
Итого:			56639-		5663-95	62303-45
			50			

09.06.с расчетного счета произведена оплата поставщикам ООО Авангард и ООО Европарктрейд-Воронеж по счет-фактурам № 148 и № 527.

09.06.Установить отпускные цены на следующие товары:

наименование	Закупочные	Отпускные
	цены	цены
Сок Азов 3л яблочный	49-59	59-50
Сок Азов 3л яблоко-груша	44-82	53-78
Сок Азов 3л яблоко-виноград	45-42	54-50
Сок Азов 3л грушевый	49-59	59-50
Сок Привет1л яблоко-персик	23-10	27-72
Сок Привет1л яблоко-виноград	23-10	27-72
Сок Привет1л яблоко	23-10	27-72
Сок Привет1л мультифрукт	23-10	27-72
Сок Привет1л апельсиновый	23-10	27-72
Нектар Привет 0,2 мультифрукт	7-77	10-10
Нектар Привет 0,2 яблоко-персик	7-77	10-10
Нектар Привет 0,2 яблочный	7-77	10-10
Мин. Вода Майская хрустальная газ.1,5л	13-20	15-84
Мин.вода Липецкая 1,5л	11-50	13-80
Мин.вода Крещенский родник 1,5л	13-75	16-50

09.06. из кассы по расходному кассовому ордеру выдано в подотчет на командировочные расходы Юшиной И.Ю. – 4000 руб.

наименование	Кол-во	цена	сумма	НДС	Сумма	Сумма с
					НДС	НДС
Сок Азов 3л яблочный	30	59-50	1785	18%	321-30	2106-30
Сок Азов 3л яблоко-груша	30	53-78	1613-	18%	290-41	1903-81
			40			
Сок Азов 3л яблоко-виноград	20	54-50	1090	18%	196-20	1286-20
Сок Азов 3л грушевый	10	59-50	595	18%	107-10	702-10
Нектар Привет 0,2	40	10-10	404	18%	72-72	476-72
мультифрукт						
Нектар Привет 0,2 яблоко-	40	10-10	404	18%	72-72	476-72
персик						
Нектар Привет 0,2 яблочный	20	10-10	202	18%	36-36	238-36
Мин. Вода Майская	20	15-84	316-80	18%	57-02	373-82
хрустальная газ.1,5л						
Соус Краснодарский 520 гр.	15	28-07	421-05	18%	75-79	496-83
Томат. Паста SELVIANO	10	47-22	472-20	18%	85-00	557-20
380г.						
Чай Бодрость 20пак.	10	30-80	308	18%	55-44	363-44
ИТОГО			7611-		1370-06	8981-50
			45			

09.06. Предъявлен счет на предоплату покупателю ГОУ НПО ПУ №27 на основании следующих данных:

09.06. покупателем ГОУ НПО ПУ №27 по предъявленному счету произведена оплата наличными в кассу предприятия

09.06. Оформить документы на реализацию товаров покупателю.

09.06. от поставщика ООО Добрыня-продукт по счет-фактуре № 224 поступили товары:

наименование	Кол-	цена	сумма	НДС	Сумма	Сумма с
	во				НДС	НДС
Макароны Шебекино Вермишель	100	14-40	1440	10%	144	1584
Макароны Шеб. Витой Рожок	100	14-40	1440	10%	144	1584
Макароны Шеб. Гребешок	150	14-40	2160	10%	216	2376
Макароны Шеб. Ракушка	130	14-40	1872	10%	187,20	2059,20
Макароны Шеб. Рожок русский	120	14-40	1728	10%	172,80	1900,80
Макароны Шеб.Спираль	200	14-40	2880	10%	288	3168
Рис Краснодарский 1/25	100	29-90	2990	10%	299	3289
Сахар-песок 1/50	100	32-00	3200	10%	320	3520
Масло подсолнечное Аром. Нераф. 1л	100	32-88	3288	10%	328-80	3616-80
Масло подсолнечное РАФ. Дез. 1,8л.	120	67-80	8136	10%	813-60	8949-60
Сахар-рафинад 1 кг	120	39-70	4764	10%	476-40	5240-40
Итого:			33898		3389-80	37287-80

09.06. с расчетного счета произведена поставщику ООО Добрыня-продукт по счет-фактуре № 224

наименование	Коли- чество	Отпускная цена	Сумма	НДС	Сумма НДС	Всего с НДС
Бычки в т/с 230г. Украина	50	26-10	1305	10%	130-50	1435-50
Паштет шпротный 160г. Балт-Ост	50	12-57	628-50	10%	62-85	691-35
Паштет шпротный 160г. Пищевик	50	16-09	804-50	10%	80-45	884-95
Печень трески 230г. Мурманск	50	51-16	2558	10%	255-80	2813-80
Сайра нат. 245г. Дальморе	100	50-42	5042	10%	504-20	5546-20
Салака подкопчен. 160г.	100	19-46	1946	10%	194-60	2140-60
Сардина Атлантическая нат.250г.	100	28-34	2834	10%	283-40	3117-40
Шпроты 160г. в масле	50	31-79	1589- 50	10%	158-95	1748-45
Шпроты 160г.Толстый боцман	50	27-41	1370- 50	10%	137-05	1507-55
итого			18078		1807-80	19885- 80

09.06. - Предъявлен счет на предоплату покупателю ООО Маквест на основании следующих данных:

09.06. На расчетный счет поступил платеж по счету от покупателя ООО «Маквест» в сумме 19885,80 руб., в т.ч. НДС 10% - 1807,80 руб. -

09.06. На основании счета, выставленного покупателю ООО «Маквест» оформить документы на реализацию товаров.

09.06. из кассы по расходному кассовому ордеру выдано в подотчет на хозяйственные расходы Шубному П.Г. 5000 руб. на оплату услуг рекламного агентства «Омега» 09.06. списать расходы по оплате услуг рекламного агентства «Омега» на основании Акта об оказании услуг №56 от 30.05. – 4838 руб., в т. ч. НДС 18% - 738 руб.

09.06. по приходному кассовому ордеру возвращены в кассу неиспользованные подотчетные суммы Шубиным П.Г. – 162 руб.

09.06. по счет-фактуре №216 приобретен инвентарь	y 000	«Гефест» (оформить	поступление
на склад инвентаря)			

наименование	Кол-	цена	сумма	НДС	Сумма	Сумма с НДС
	во				НДС	
Шлиф-шкурка	100	10-00	1000-00	18%	180-00	1180-00
водостойкая						
Шпатель 300мм	10	70-00	700-00	18%	126-00	826-00
Эл. Дрель ДУ-780ЭР	1	1090-00	1090-00	18%	196-20	1286-20
ИТОГО			2790		502-20	3292-20

09.06. по расходному кассовому ордеру оплачено поставщику ООО «Гефест» наличными – 3292,20 руб., вт.ч. НДС 18% -502,20 руб.

наименование	Кол-во	цена	сумма	НДС	Сумма НДС	Сумма с НДС
Ананасы Сан Филл 580г.ж/б шайба	300	50-43	15129		2723-22	17852-22
Ананасы Сан Филл 850г.ж/б шайба	300	63-59	19077		3433-86	22510-86
Маслята марин.314г. Лорадо	250	42-97	10742-50		1933-65	12676-15
Маслята Скатерть самобранка 580 г. Марин.	200	85-27	17054		3069-72	20123-72
Опята Скатерть самобранка 370г. Марин.	300	50-40	15120		2721-60	17841-60
Шампиньоны Лорадо рез 850мл	400	85-86	34344		6181-92	40525-92
Шампиньоны Микадо 580гр. Цел.	340	100-73	34248-20		6164-68	40412-88
Кукуруза Bonduelle 340 гр.	400	58-88	23552		4239-36	27791-36
Кукуруза golden Carolla 340гр.	400	29-40	11760		2116-80	13876-80
Кукуруза Вернет 340гр.	350	34-21	11973-50		2155-23	14128-73
Фасоль Алладин 425гр. красная	200	30-38	6076		1093-68	7169-68
Фасоль Давыдовка 500гр. Том/соус	200	35-95	7190		1294-20	8484-20
Итого:			206266-20		37127-92	243394-12

10.06. Предъявлен счет на предоплату покупателю ООО Девис на основании следующих данных:

10.06. На расчетный счет поступил платеж по счету от покупателя ООО «Девис» в сумме 243394,12 руб., в т.ч. НДС 10% - 37127,92 руб. -

10.06. На основании счета, выставленного покупателю ООО «Девис» оформить документы на реализацию товаров.

10.06. Предъявлен счет на предоплату покупателю ООО Салют на основании следующих данных:

наименование	Кол-во	цена	сумма	НДС	Сумма НДС	Сумма с НДС
Мясо курицы в с/с	50	29-33	1466-50	10%	146-65	1613-15
325г						
Свинина туш. 500г	40	55-30	2212	10%	221-20	2433-20
ст/б						
Говядина туш. 500г	50	53-58	2679	10%	267-90	2946-90
Каша перловая с	30	29-96	898-80	10%	89-88	988-68
говядиной 325г.						
Молоко «Авида» 1л.	10	28-08	280-80	10%	28-08	308-88
Молоко «Авида» 0.5	10	11-81	118-10	10%	11-81	129-91

Л						
Сметана 20% (500г)	10	44-93	54-93	10%	5-49	60-42
ИТОГО			7710-13		771-01	8481-14

10.06. На расчетный счет поступил платеж по счету от покупателя ООО «Салют» в сумме 8481,14 руб., в т.ч. НДС 10% - 771,01 руб.

10.06. На основании счета, выставленного покупателю ООО «Салют» оформить документы на реализацию товаров

10.06. Приобретен у **000** «Электрон-сервис» для бухгалтерии (счет-фактура №230)

- кондиционер LG LW оконный. Стоимость кондиционера с учетом доставки 26196,0 руб. (в том числе НДС18% 3996,0 руб.). Объект принят к бухгалтерскому учету в составе основных средств. Его первоначальная стоимость — 22 200 руб. Организация-изготовитель — ОАО «Кант», дата выпуска — январь 2010 г. Амортизационная группа -3 (срок полезного использования от 3до 5 лет). Код ОКОФ 14 3010210

11.06. представлен авансовый отчет Юшиной И.Ю. на сумму командировочных расходов:
Билет Старый Оскол – Белгород – 150 руб.
Билет Белгород- Старый Оскол – 147,50 руб.
Суточные 1х200 руб.

11.06. в кассу сданы неиспользованные подотчетные суммы на основании авансового отчета Юшиной И.Ю. – 3502,5 руб.

11.06. . Приобретена у **000** «Квадро» для склада (счет-фактура №255) -автоматическая пожарная сигнализация. Стоимость с учетом доставки 315380,04 руб. (в т. ч. НДС18% 48110,04 руб.). Объект принят к бухгалтерскому учету в составе основных средств. Его первоначальная стоимость — 267278,0 руб. Организация-изготовитель — ОАО «Квадро», дата выпуска — декабрь 2009 г. Амортизационная группа -4 (срок полезного использования от 5до 7 лет). Код ОКОФ 14 33190000

Сведения о контрагенте:

ООО «Квадро» ИНН 3123040182 г. Белгород, ул.Коммунистическая, д.18 р/с 40702810000010000834 в банке ЗАО УКБ «Белгородсоцбанк», БИК 041403701 корр.счет 3010181010000000701

11.06.Списать расходы по оплате услуг. Предъявлен счет ООО «Гефест» за текущий ремонт кровли склада– стоимость услуг 632171,10руб., НДС 18% - 113790,80 руб.

12.06.С расчетного счета по платежному поручению оплачено ООО Гефест за оказанные услуги по счету в сумме 745961,90 руб., в т.ч. НДС 18% - 113790,80 руб.

12.06.Предъявлен счет на предоплату покупателю ООО Перекресток на основании следующих данных:

наименование	Кол-во	цена	сумма	НДС	Сумма НДС	Сумма с
						НДС
Молоко «Авида» 1л.	50	28-08	1404	10%	140-40	1544-40
Молоко «Авида» 0.5 л	100	11-81	1181	10%	118-10	1299-10
Сметана 20% (500г)	60	44-93	2695-80	10%	269-58	2965-38

Масло сливочное	100	37-58	3758	10%	375-80	4133-80
крестьянское 72,5%						
ИТОГО			9038-80		903-88	9942-68

12.06. На расчетный счет поступил платеж по счету от покупателя ООО «Перекресток» в сумме 9942,68 руб., в т.ч. НДС 10% - 903,88 руб.

12.06. Отпущены товары покупателю ИП Еремина О.В. оформить документы на реализацию товаров:

наименование	Кол-во	Отпускная	сумма	НДС	Сумма	Сумма с
		цена			НДС	НДС
Молоко «Авида» 1л.	100	23-40	2340	10%	234	2574
Молоко «Авида» 0.5 л	100	11-81	1181	10%	118-10	1299-10
Сметана 20% (500г)	60	44-93	2695-80	10%	269-58	2965-38
Масло сливочное	100	37-58	3758	10%	375-80	4133-80
крестьянское 72,5%						
Маргарин МТ	100	10-68	1068	10%	106-80	1174-80
Маргарин Чудесница	100	11-04	1104	10%	110-40	1214-40
ИТОГО			12146-		1214-68	13361-48
			80			

12.06. Покупатель ИП Еремина О.В. оплатила за товар наличными. Оформить приходный кассовый ордер.

13.06. Предъявлен счет на предоплату покупателю ЗАО Улыбка на основании следующих данных:

наименование	Кол-во	цена	сумма	НДС	Сумма НДС	Сумма с НДС
Сок Азов Зл	30	59-50	1785	18%	321-30	2106-30
яблочный						
Сок Азов 3л яблоко-	30	53-78	1613-40	18%	290-41	1903-81
груша						
Сок Азов 3л яблоко-	20	54-50	1090	18%	196-20	1286-20
виноград						
Сок Азов Зл	10	59-50	595	18%	107-10	702-10
грушевый						
Нектар Привет 0,2	40	10-10	404	18%	72-72	476-72
мультифрукт						
Нектар Привет 0,2	40	10-10	404	18%	72-72	476-72
яблоко-персик						
Нектар Привет 0,2	20	10-10	202	18%	36-36	238-36
яблочный						
Мин. Вода Майская	20	15-84	316-80	18%	57-02	373-82
хрустальная газ.1,5л						
ИТОГО			6410-20		1153-83	7564-03

13.06. На расчетный счет поступил платеж по счету от покупателя ЗАО Улыбка в сумме 7564,03 руб., в т.ч. НДС 18% - 1153,83 руб. -

13.06. На основании счета, выставленного покупателю ЗАО Улыбка оформить документы на реализацию товаров

наименование	Кол-во	цена	сумма	НД C	Сумма НДС	Сумма с НДС
Крупа Воронеж 900г горох 1/12	150	12-59	1888-50	10%	188-85	2077-35
Крупа Воронеж 900г Рис 1/12	250	28-04	7010	10%	701	7711
Мука Оранжевый мотив 2 кг	150	32-80	4920	10%	492	5412
Мука Синий мотив 2 кг	150	35-60	5340	10%	534	5874
Мука Хлопотунья в/с 1 кг	200	19-80	3960	10%	396	4356
Крупа Воронеж Дары Поля перловая 900г.	300	6-79	2037	10%	203-70	2240-70
Крупа эконом Воронеж геркулес 450г.	250	7-52	1880	10%	188	2068
Крупа эконом Воронеж пшеничная полтавская 700г.	300	7-21	2163	10%	216-30	2379-30
Крупа эконом Воронеж Кукурузная 800г.	300	12-64	3792	10%	379-20	4171-20
Крупа эконом Воронеж гречневая 900г.	300	20-05	6015	10%	601-50	6616-50
Крупа эконом Воронеж Пшено 900г.	400	13-26	5304	10%	530-40	5834-40
Итого:			44309- 50		4430-95	48740-45

13.06. от поставщика ООО Европарктрейд-Воронеж по счет-фактуре № 536 поступили товары:

13.06. по платежному поручению произведена оплата поставщику ООО Европарктрейд-Воронеж по счету-фактуре № 536

14.06.от поставщика ОАО Белгородская сбытовая компания по счету-фактуре № 506 поступили товары:

наименование	Ед.	Кол-во	цена	сумма	НДС	Сумма	Сумма с
	ИЗМ.					НДС	НДС
Конфеты Чудо Листопад	КГ	30	93-22	2796-61		503-39	3300
Печенье Детская забава	КГ	15	79-07	1186-02		213-48	1399-50

Печенье с молоком	КГ	14,4	66-78	961-63	173-09	1134-72
Соль йодированная	ШТ	50	5-75	287-73	28-77	316-50
1кг						
Окорочка куриные	КГ	120	71-09	8530-91	853-09	9384-00
Гречка 10кг	КГ	50	20-95	1047-73	104-77	1152-50
Рис краснодарский	КГ	50	30-72	1535-91	153-59	1689-50
Макароны Шебекино	КГ	15	14-79	221-86	22-19	244-05
витой рожок						
Макароны Шебекино	КГ	15	14-79	221-86	22-19	244-05
Ракушка						
Макароны Шебекино	КГ	15	14-79	221-86	22-19	244-05
спираль						
Масло сладко-	КГ	20	131-18	2623-64	262-36	2886-00
сливочное 82,5%						
				19635-	2359-11	21994-87
				76		

15.06. по платежному поручению произведена оплата поставщику ОАО Белгородская сбытовая компания по счет-фактуре № 506

15.06. от поставщика ООО Европарктрейд-Воронеж по счет-фактуре № 541 поступили товары на сумму 142319,10 руб., вт.ч. НДС 10% - 12938,10 руб.

наименование	Кол-во	цена	сумма	НДС	Сумма	Сумма с НДС
					НДС	
Курица по деревенски	500	32-89	16445	10%	1644-50	18089-50
500г.						
Мясо курицы в с/с 325г	500	20-95	10475	10%	1047-50	11522-50
Мясо цыпленка в с/с	520	26-00	13520	10%	1352	14872
325г						
Свинина туш. 500г ст/б	480	39-50	18960	10%	1896	20856
Свинина туш. 525г ж/б	400	67-86	27144	10%	2714-40	29858-40
Свинина туш. 325г	500	39-75	19875	10%	1987-50	21862-50
Говядина туш. 500г	600	38-27	22962	10%	2296-20	25258-20
ИТОГО			129381		12938-10	142319-10

15.06. Согласно распоряжению руководителя предприятия проведена инвентаризация товарно-материальных ценностей находящихся на складе№1.

1. Оформите инвентаризационную опись товаров, если при инвентаризации выявлена недостача товаров:

- Зеленый горошек Слуцкий -2 шт.
- Говядина туш. 1 шт.
- Каша перловая с говядиной 325г 2 шт.
- Кофе Якобс Монарх 90г. 1 шт.

Количество остальных товаров соответствует остатку товаров по товарному отчету, составленному на момент проведения инвентаризации.

15.06. На основании инвентаризационной описи оформить документ для отражения результатов инвентаризации (списание товаров).

16.06.по приходному кассовому ордеру зав. складом Шубным П.Г. внесена сумма недостачи. Ввести сведения остатков ЕСН и ПФР

Указать шкалу ставок для не сельскохозяйственных производителей

5	11	1	11	
Нач. сумма	ФБ	ΦΦΟΜC	ПФР нак.1	ПФР нак. 2

дохода				
Кон. Сумма	ФСС	ТФОМС	ПФР стр.1	ПФР стр.2
дохода				
-	20,0	1,1	-	6,0
280000	2,9	2,0	14	8,0

Начислить заработную плату сотрудникам предприятия.

(зарплата – начисление зарплаты) Заполнить без выбора подразделений, по плановым начислениям.

Сформировать документ « Расчет ЕСН»

Сформировать документ «Отражение зарплаты в регламентированном учете»

Сформировать документ «Зарплата к выплате»

Выплата из кассы. Сформировать кассовый ордер

Сформировать расчетные листки работников.

Сформировать налоговую карточку 1-НДФЛ, карточку по ЕСН.

Сформировать оборотно-сальдовую ведомость по счету 70 «Расчеты по оплате труда»

Провести экспресс-проверку ведения учета.

Сформируйте оборотно-сальдовую ведомость по всем счетам.

Сформируйте Книгу покупок и Книгу продаж

Проведите закрытие месяца

Провести анализ состояния бухгалтерского учета

Формирование отчетности.

1. Сформировать формы бухгалтерской отчетности:

Бухгалтерский баланс (форма №1)

-Отчет о прибылях и убытках (форма №2)

Просмотрите формы налоговой и статистической отчетности.

Формирование отчета руководителю.

Просмотреть наглядные показатели деятельности предприятия. Сформировать отчет руководителю.

Список рекомендуемой литературы

1. 1С: Бухгалтерия 8.0 Учебная версия. М.: ООО «1С - Паблишинг», 2013.

2. 1С: Бухгалтерия. Практический курс начинающего пользователя. М.: ЦИНО Общество «Знание», 2011.

3. 1С: Бухгалтерия. Руководство по ведению учета (описание типовой конфигурации). М.: Фирма 1С, 2013.

4. 1С: Бухгалтерия. Бухгалтерский учет. Руководство пользователя. М.: Фирма 1С, 2012.

5. Харитонов С.А. Настольная книга бухгалтера. М.: ООО «1С - Паблишинг», 2011.