Приложение 1

**Форма отчета  
федерального органа исполнительной власти по общественному обсуждению и экспертному сопровождению реализации плана деятельности федерального органа исполнительной власти (Росжелдор)**

**Раздел 1. Организационно-подготовительные мероприятия**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Организационно-подготовительные мероприятия** | **Дата мероприятий (-я) (ПЛАН)** | **Дата мероприятий (-я) (ФАКТ)** | **Количество участников, чел.**  (по возможности) | **Возможные дополнительные индивидуальные параметры мероприятия**  (при наличии) |
| Публикация плана общественных обсуждений и экспертного сопровождения Плана-2018 Росжелдора на официальном сайте |  |  |  |  |
| Публикация отчетов о промежуточных результатах Плана-2018 с разъяснением причин отставания, если таковое имеется, на сайте ведомства |  |  |  |  |
| Публикация форм для представления и учета замечаний и предложений к Плану-2018 на официальном сайте ведомства (предложения принимаются в т.ч. по электронной почте) |  |  |  |  |
| Возможность подписки на электронную рассылку по новостям реализации плана |  |  |  |  |
| Выявление и формирование референтных групп |  |  |  |  |
| Определение перечня сотрудников, ответственных за взаимодействие с референтными группами |  |  |  |  |
| Разработка внутреннего регламента взаимодействия с референтными группами, в т.ч. в рамках общественного мониторинга Плана-2018 |  |  |  |  |

**Раздел 2. Мероприятия по информированию, получению обратной связи и вовлечению**

|  |  | **(1)** | **(2)** | **(3)** | **(4)** | **(5)** | **(6)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Статус меропри-ятия(й)** | **Количество проведенных мероприятий за отчетный период**  (в сравнении с количеством запланированных) | **Формат мероприятия (й)**  (открытое/  закрытое) | **Количество участников мероприятия** | **Публичные итоговые документы мероприятий** (протоколы и др.) | **Возможные дополнительные индивидуальные параметры мероприятия**  **(*при наличии таковых*)** |
|  | Цель 5. Развитие инфраструктуры железнодорожного транспорта |  |  |  |  |  |  |
| ***1*** | ***Информирование*** |  |  |  |  |  |  |
| 11. | Публикация на сайте ведомства других документов, предусмотренных Планом-2018 (НПА, проектов и текстов законов, стратегий и т.д.) |  |  |  |  |  |  |
| 12. | Возможность подписки на электронную рассылку по новостям реализации Плана-2018 |  |  |  |  |  |  |
| 13. | Публикация пресс-релизов о мероприятиях Плана-2018 на сайте ведомства |  |  |  |  |  |  |
| 14. | Интервью руководителя ФОИВ, не ниже заместителя руководителя,по курируемым направлениям Плана-2018 в СМИ |  |  |  |  |  |  |
| 15. | Проведение пресс-конференций руководством ФОИВ, не ниже заместителя руководителя |  |  |  |  |  |  |
| 16. | Иные публичные мероприятия с участием руководителя ФОИВ, не ниже заместителя руководителя, посвященные основным направлениям Плана-2018 |  |  |  |  |  |  |
| 17. | <ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОГО ЗАПОЛНЕНИЯ > |  |  |  |  |  |  |
| ***2*** | ***Получение обратной связи*** |  |  |  |  |  |  |
| 21. | Проведение обсуждения Экспертным советом при Правительстве РФ |  |  |  |  |  |  |
| 22. | Проведение обсуждения Общественным советом при ФОИВ |  |  |  |  |  |  |
| 23. | Проведение обсуждения иными консультативными органами при ФОИВ, с указанием форматов состоявшихся обсуждений |  |  |  |  |  |  |
| 25. | Проведение опросов и фокус-групп референтных групп, в т.ч. интерактивных опросов на сайте ведомства |  |  |  |  |  |  |
| 26. | Организация публичных мероприятий по освещению хода реализации Плана-2018, ориентированных на федеральные и региональные СМИ (круглые столы, брифинги и др.), |  |  |  |  |  |  |
| 27. | Обсуждения хода реализации Плана-2018 на профильных конференциях с количеством участников более 100 чел. |  |  |  |  |  |  |
| 28. | Наличие работающего раздела для обратной связи по Плану-2018 на сайте ведомства |  |  |  |  |  |  |
| 29. | <для самостоятельного заполнения> |  |  |  |  |  |  |
| ***3*** | ***Вовлечение*** |  |  |  |  |  |  |
| 31. | Наличие активного интернет-блога руководителя ФОИВ, не ниже заместителя руководителя, либо блога в соц.сетях со ссылкой на официальном сайте |  |  |  |  |  |  |
| 32. | Наличие он-лайн обсуждения на форуме сайта ведомства или.на страницах ведомства в соц.сетях |  |  |  |  |  |  |
| 33. | Проведение он-лайни телевизионных трансляций открытых встреч по обсуждению хода реализации Плана-2018 |  |  |  |  |  |  |
| 34. | Организация очных встреч руководства ФОИВ, не ниже заместителя руководителя, с гражданами |  |  |  |  |  |  |
| 35. | <для самостоятельного заполнения> |  |  |  |  |  |  |

**Предложения в план деятельности ФОИВ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Внесенные предложения**  **(формулировка поправки/комментария):** перечисляются официально внесенные предложения с изменениями и комментариями в план деятельности | **Статус предложения**  **(принято и учтено – в каком виде/ принято и частично учтено – в каком виде / отклонено)** | **В случае отклонения:**  ***причина отклонения предложения***  (Дается краткое объяснение причины отклонения, например: противоречие текущему законодательству (ссылки на нормативно-правовые акты), невозможно в силу …, уже учтено в формулировке … и т.д.) |
| 1. … |  |  |
| 1. … |  |  |
| … |  |  |
| Итого: … предложений (ед.) | Итого: принятых предложений - …,  отклоненных предложений - … . | - |

**Используемые сокращения:**

КПЭ – ключевой показатель эффективности

НПА – нормативно-правовой акт

План-2018 – план деятельности федерального органа исполнительной власти с 2013 по 2018 гг.

ФОИВ – федеральный орган исполнительной власти

**Рекомендации по заполнению типовой формы отчета по общественным обсуждениям и экспертному сопровождению реализации Плана-2018:**

1. В предлагаемой таблице формы отчета перечислены основные формы раскрытия информации по общественному обсуждению и экспертному сопровождению реализации плана деятельности федеральных органов исполнительной власти (далее – ФОИВ) в соответствии с «Методическими рекомендациями по типовым формам и методам общественного обсуждения и экспертного сопровождения реализации планов деятельности федеральных органов исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Российской Федерации».
2. Каждому ФОИВ рекомендуется заполнять таблицу по тем видам мероприятий, которые предусмотрены в Плане общественного обсуждения и экспертного сопровождения реализации плана деятельности данного ФОИВ. Если ФОИВ не проводил конкретное мероприятие, то соответствующая графа должна остаться незаполненной.
3. Знак «+» в графе предполагает обязательность ее заполнения при наличии таковых мероприятий в плане деятельности ФОИВ. В скобках указывается возможная дополнительно раскрываемая информация. Пустая графа предполагает нецелесообразность ее заполнения по данному виду мероприятий.
4. В разделе 1 «Организационно-подготовительные мероприятия»собраны мероприятия, закладывающие основу для дальнейшей работы ФОИВ со своими референтными группами по направлениям деятельности Плана-2018. По организационно-подготовительным мероприятиям предполагается редкая частота изменения данных с момента проведения их первый раз. В идеале эти мероприятия происходят один раз при разработке Плана-2018, что, однако, не исключает возможности их корректировки при внесении изменений в План-2018, дополнений по референтным группам, разработки регламентов по взаимодействию с разными референтными группами.
5. В разделе 2 «Мероприятия по информированию, получению обратной связи и вовлечению» по каждой из категорий мероприятий предлагаются пустые графы для самостоятельного заполнения на случай, если использованная ФОИВ форма раскрытия информации не была указана ранее. В этом случае ФОИВ рекомендуется самостоятельно давать название мероприятию и указывать его индивидуальные параметры.
6. Более подробные комментарии по заполнению отдельных параметров мероприятий раздела №2 «Мероприятия по информированию, получению обратной связи и вовлечению» приведены непосредственно в таблице соответствующего раздела непосредственно после названия параметров.