

РОСЖЕЛДОР
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ»
(ФГБОУ ВО РГУПС)

ПРИНЯТО
Учёным советом
ФГБОУ ВО РГУПС
Протокол от 25.03.2016 № 8

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
ФГБОУ ВО РГУПС



В.Д. Верескун

ПРАВИЛА
приема на обучение по образовательным программам высшего
образования - программам подготовки научно-педагогических кадров
в аспирантуре ФГБОУ ВО РГУПС

I. Общие положения

1. Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Правила приёма) регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, лица, поступающие), иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение в ФГБОУ ВО «Ростовский государственный университет путей сообщения» (далее - ФГБОУ ВО «РГУПС») по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре), определяют перечень вступительных испытаний при приеме на обучение, а также особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья.

2. ФГБОУ ВО РГУПС объявляет прием на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам.

3. Правила и условия приема на обучение в ФГБОУ ВО РГУПС осуществляются на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), Порядком приёма на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре от 26 марта 2014г. №233.

4. Прием на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется на места в рамках контрольных цифр приема

граждан на обучение в ФГБОУ ВО РГУПС за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и на места по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее - договоры об оказании платных образовательных услуг).

В рамках контрольных цифр приема выделяется квота целевого приема на обучение (далее - квота целевого приема).

5. К освоению программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования, уровня: специалитет или магистратура.

6. Прием на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих и осуществляется на конкурсной основе.

7. ФГБОУ ВО РГУПС осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

8. Прием на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится по результатам вступительных испытаний, проводимых ФГБОУ ВО РГУПС самостоятельно.

9. Прием на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами ФГБОУ ВО РГУПС в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. ФГБОУ ВО РГУПС проводит прием на обучение отдельно по условиям поступления:

отдельно по очной и заочной формам обучения;

отдельно на места в рамках контрольных цифр и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

отдельно на места в рамках контрольных цифр в соответствии с частью 3.1 статьи Федерального закона от 5 мая 2014г. № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» для приёма лиц, которые признаны гражданами Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 4 Федерального конституционного закона от 21 марта 2014г. №6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя, и лиц, которые являются гражданами Российской Федерации, постоянно проживающими на день принятия в Российскую Федерацию Республики Крым на территории Республики Крым или на территории города федерального значения Севастополя, и обучались в соответствии с государственным стандартом и (или) учебным планом специалитета и магистра,

утверждёнными Кабинетом Министров Украины, и на иные места в рамках контрольных цифр.

II. Организация приема граждан на обучение

11. Организация приема граждан на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется приемной комиссией ФГБОУ ВО РГУПС (далее – приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является ректор ФГБОУ ВО РГУПС.

12. При приеме на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре обеспечивается соблюдение прав граждан в сфере образования, установленных законодательством Российской Федерации.

13. Приемная комиссия осуществляет контроль за достоверностью сведений, представляемых поступающими. С целью подтверждения достоверности указанных сведений, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и другие организации.

III. Организация информирования поступающих

14. ФГБОУ ВО РГУПС предоставляет возможность для поступающего ознакомиться с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими образовательную деятельность ФГБОУ ВО РГУПС по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, права и обязанности обучающихся, а также предоставляет информацию о проводимом конкурсе и об итогах его проведения, в том числе на официальном сайте ФГБОУ ВО РГУПС в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт).

15. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела официального сайта ФГБОУ ВО РГУПС для ответов на обращения, связанные с приемом граждан на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

16. Начиная со дня начала приема документов для поступления на обучение на официальном сайте ФГБОУ ВО РГУПС и на информационном стенде приемной комиссии размещается информация о количестве поданных заявлений.

IV. Прием документов от поступающих

17. Приём документов на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется:

очная форма обучения с 20 июня;

заочная форма обучения с 20 июня.

18. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов (далее вместе - документы, необходимые для поступления; документы, подаваемые для поступления; поданные документы).

19. Лицо, которому поступающим предоставлены соответствующие полномочия (далее - доверенное лицо), может осуществлять представление в ФГБОУ ВО РГУПС документов, необходимых для поступления, отзыв указанных документов, иные действия, не требующие личного присутствия поступающего, при предъявлении выданной поступающим и оформленной в установленном порядке доверенности (нотариальной и приравненной к ней) с указанием в ней предоставленных доверенному лицу полномочий.

20. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в ФГБОУ ВО РГУПС одним из следующих способов:

- представляются поступающим или доверенным лицом в организацию;
- направляются в ФГБОУ ВО РГУПС через операторов почтовой связи общего пользования.

21. В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в ФГБОУ ВО РГУПС поступающим или доверенным лицом, поступающему или доверенному лицу выдается расписка в приеме документов.

22. В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования указанные документы принимаются, если они поступили в ФГБОУ ВО РГУПС не позднее срока завершения приема документов, установленного правилами приема.

Завершение приёма документов на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре:

очная форма обучения – 19 августа;

заочная форма обучения – 19 августа.

23. ФГБОУ ВО РГУПС размещает на официальном сайте список лиц, подавших документы, необходимые для поступления, с указанием сведений о приеме или об отказе в приеме документов (в случае отказа – с указанием причин отказа).

24. В заявлении о приеме на обучение поступающий указывает следующие обязательные сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии);
- 2) дату рождения;
- 3) сведения о гражданстве (отсутствии гражданства), а также документы, подтверждающие гражданство лиц, которые являются гражданами Российской Федерации, постоянно проживающими на день принятия в Российскую Федерацию Республики Крым, на территории Республики Крым или на территории города федерального значения Севастополя»;
- 4) реквизиты документа, удостоверяющего его личность, в том числе реквизиты выдачи указанного документа (когда и кем выдан);
- 5) сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) о квалификации его подтверждающем.

Для лиц, которые являются гражданами Российской Федерации, постоянно проживающими на день принятия в Российскую Федерацию Республики Крым, на территории Республики Крым или на территории города федерального значения Севастополя сведения о предыдущем уровне образования (диплом магистра или специалиста), полученного в соответствии с государственным стандартом и (или) учебным планом, утверждёнными Кабинетом Министров Украины»;

6) направление подготовки, для обучения по которому он планирует поступать, с указанием формы обучения и условий обучения (в рамках контрольных цифр приема, по договору об оказании платных образовательных услуг);

7) наличие опубликованных работ, изобретений и отчетов по научно-исследовательской работе;

8) сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью;

9) сведения о месте сдачи вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий (в случае проведения таких вступительных испытаний);

10) сведения о наличии или отсутствии у поступающего индивидуальных достижений (при наличии - с указанием сведений о них);

11) сведения о наличии или отсутствии у поступающего потребности в предоставлении места для проживания в общежитии в период обучения;

12) почтовый адрес и (или) электронный адрес (по желанию поступающего);

13) способ возврата поданных документов в случае не поступления на обучение (в случае представления оригиналов документов).

25. Заявление о приеме на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре подается на имя ректора ФГБОУ ВО РГУПС с представлением следующих документов:

документа (документов), удостоверяющего личность и гражданство поступающего, а также документ, подтверждающий гражданство лиц, которые являются гражданами Российской Федерации, постоянно проживающими на день принятия в Российскую Федерацию Республики Крым, на территории Республики Крым или на территории города федерального значения Севастополя»;

оригинал диплома специалиста или диплома магистра;

списка опубликованных научных работ, изобретений и отчетов по научно-исследовательской работе. Лица, не имеющие опубликованных научных работ и изобретений, предоставляют реферат по избранному направлению подготовки;

документы, свидетельствующие об индивидуальных достижениях поступающего (копии научных трудов и изобретений, удостоверения о сдаче кандидатских экзаменов), результаты которых учитываются при приеме на обучение в соответствии с правилами приема, утвержденными организацией самостоятельно (представляются по усмотрению поступающего);

при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья или инвалидность, требующие создания указанных условий;

для инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, инвалидов вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, - заключение федерального учреждения медико-социальной экспертизы об отсутствии противопоказаний для обучения в ФГБОУ ВО РГУПС;

двух фотографий поступающего.

26. Поступающие по своему усмотрению представляют оригиналы или копии документов, указанных в пункте 25 Правил приёма. Копии указанных документов не заверяются. При представлении оригиналов документов, удостоверяющих личность, гражданство, военного билета указанные оригиналы предъявляются лично.

В случае подачи заявления о приеме в одну организацию поступающий представляет оригинал или копию диплома специалиста или диплома магистра. В случае одновременной подачи заявлений о приеме в несколько организаций поступающий представляет в каждую из указанных организаций копию диплома специалиста или диплома магистра.

Поступающий представляет оригинал диплома специалиста или диплома магистра в случае подачи заявления о приеме на места в пределах квоты целевого приема.

27. В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации организации и приложений к ним или отсутствием копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего либо подписью доверенного лица, если поступающим предоставлено доверенному лицу соответствующее полномочие.

28. Подписью поступающего (доверенного лица) заверяются также:

- 1) получение высшего образования данного уровня впервые;
- 2) ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с правилами подачи апелляции по результатам проведения вступительных испытаний, с датами завершения представления поступающими оригинала документа установленного образца при зачислении на места в рамках контрольных цифр, с датой завершения представления поступающими сведений о согласии на зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- 3) согласие поступающего на обработку его персональных данных;
- 4) информированность поступающего об ответственности за достоверность сведений, указываемых в заявлении о приеме, и за подлинность документов, подаваемых для поступления.

29. При поступлении в ФГБОУ ВО РГУПС поданных документов формируется личное дело поступающего, в котором хранятся указанные документы, материалы сдачи вступительных испытаний, в том числе документы, связанные с апелляцией, а также оригиналы и (или) копии доверенностей, представленные в ФГБОУ ВО РГУПС доверенными лицами.

30. В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные Правилами приёма, а также в случае представления неполного комплекта документов и (или) несоответствия поданных документов требованиям, установленным Правилами приёма, ФГБОУ ВО РГУПС возвращает документы поступающему.

31. Поступающий имеет право отозвать поданные документы, подав заявление об их отзыве способом, указанным в пункте 20 Правил приёма, с указанием способа возврата документов (передача лицу, отзывавшему поданные документы, или доверенному лицу, направление через операторов почтовой связи общего пользования).

32. Поданные документы возвращаются одним из следующих способов:

а) если в заявлении об отзыве документов указано на необходимость передачи поданных документов лицу, документы которого отозваны, или доверенному лицу, комплект поданных документов передается указанному лицу. Указанное лицо имеет право получить указанные документы:

до конца текущего рабочего дня - в случае подачи заявления об отзыве документов не позднее, чем за 2 часа до конца рабочего дня;

в течение первых двух часов следующего рабочего дня - в случае подачи заявления об отзыве документов менее, чем за 2 часа до конца рабочего дня;

б) если в заявлении указано на необходимость направления поданных документов через операторов почтовой связи общего пользования, возврат поданных документов осуществляется только в части оригиналов документов.

V. Вступительные испытания

33. Приказом ректора ФГБОУ ВО РГУПС формируются экзаменационные комиссии по приёму вступительных экзаменов.

Для поступающих на места в рамках контрольных цифр приема, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг на определенное направление подготовки устанавливаются одинаковые вступительные испытания.

34. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

35. Поступающие сдают следующие вступительные испытания:

специальную дисциплину, соответствующую направленности (профилю) программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - специальная дисциплина);

философию;

иностранный язык (английский, немецкий или французский).

36. Программы вступительных испытаний при приеме на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре формируются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам специалитета или магистратуры.

37. Вступительные испытания проводятся в устной форме по билетам, перечень вопросов доводится до сведения поступающих путем публикации на официальном сайте университета.

38. Уровень знаний поступающего оценивается экзаменационной комиссией по пятибалльной системе. Каждое вступительное испытание оценивается отдельно.

39. Результаты проведения вступительного испытания оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы экзаменаторов к поступающему. На каждого поступающего ведется отдельный протокол.

Протоколы приема вступительных испытаний после утверждения хранятся в личном деле поступающего.

40. Решение экзаменационной комиссии размещается на официальном сайте и на информационном стенде приемной комиссии не позднее трех дней с момента проведения вступительного испытания.

41. Передача вступительных испытаний не допускается. Сданные вступительные испытания действительны в течение календарного года.

42. Лица, не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в других группах или индивидуально в период вступительных испытаний.

43. При несоблюдении порядка проведения вступительных испытаний члены экзаменационной комиссии, проводящие вступительное испытание, вправе удалить поступающего с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении. В случае удаления поступающего с вступительного испытания ФГБОУ ВО РГУПС возвращает поступающему принятые документы.

44. Лица, забравшие документы после завершения приема документов или не получившие на вступительных испытаниях количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительных испытаний, выбывают из конкурса.

VI. Особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья

45. Граждане с ограниченными возможностями здоровья сдают вступительные испытания в порядке, установленном ФГБОУ ВО РГУПС с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

46. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

вступительные испытания проводятся в отдельной аудитории (ауд. А 109 «Учебном центре для лиц с ограниченными возможностями здоровья»), количество поступающих в одной аудитории не должно превышать при сдаче вступительного испытания в письменной или в устной форме 6 человек;

допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего количества поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

продолжительность вступительных испытаний по письменному заявлению поступающих, поданному до начала проведения вступительных испытаний, может быть увеличена по решению ФГБОУ ВО РГУПС, но не более чем на 1,5 часа;

присутствие ассистента (для инвалидов по слуху – переводчика жестового языка, для слепоглухих – тифло сурдопереводчика), оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

поступающим предоставляется в доступной для них форме инструкция по порядку проведения вступительных испытаний;

поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, специальная аудитория располагается на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

47. Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом, возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляется увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований выполняемых соответственно для слепых и глухих);

д) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

е) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

48. Условия, указанные в пунктах 46, 47 Правил приёма, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

49. По результатам решения экзаменационной комиссии о прохождении вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) вправе подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

50. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

51. Апелляция подается одним из способов, указанных в пункте 20 Правил приёма.

52. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания.

53. При рассмотрении апелляции имеют право присутствовать поступающий (доверенное лицо), который должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

При рассмотрении апелляции обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для глухих и слабослышащих:

обеспечивается присутствие переводчика жестового языка;

б) для слепых и слабовидящих:

обеспечивается присутствие тифлосурдопереводчика;

в) для слепоглухих:

обеспечивается присутствие тифлосурдопереводчика.

54. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставления указанной оценки без изменения.

55. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение принимается большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя или председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

56. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица) и хранится в личном деле поступающего. Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

VIII. Зачисление на обучение

57. По результатам вступительных испытаний ФГБОУ ВО РГУПС формирует и размещает на официальном сайте и на информационном стенде приемной комиссии пофамильные списки поступающих.

58. Конкурсные списки ранжируются следующим образом:

- по убыванию суммы конкурсных баллов;
- при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию количества баллов, начисленных по результатам сдачи экзамена по специальной дисциплине;
- при равенстве по предшествующим критериям более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие более высокий средний балл сданного в приёмную комиссию оригинала диплома специалиста или магистра;
- при равенстве по предшествующим критериям, более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие большее количество научных статей, опубликованных в журналах, входящих в международные системы цитирования Web of Science, Scopus;
- при равенстве по предшествующим критериям, более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие большее количество научных статей, опубликованных в журналах из перечня рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук;
- при равенстве по предшествующим критериям, более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие большее количество авторских свидетельств;
- при равенстве по предшествующим критериям, более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие большее количество сданных кандидатских экзаменов;
- при равенстве по предшествующим критериям, более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие большее количество научных статей,

опубликованных в журналах из базы данных «Российский индекс научного цитирования» (РИНЦ);

- при равенстве по предшествующим критериям, более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие большее количество докладов, опубликованных по итогам международных конференций;

- при равенстве по предшествующим критериям, более высокое место в списке занимают поступающие, ставшие призёрами Всероссийских студенческих олимпиад (ВСО), соответствующих профилю направления подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Перечень ВСО представлен в Приложении 1.

- при равенстве по предшествующим критериям, более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие большее количество докладов, опубликованных по итогам всероссийских конференций;

- при равенстве по предшествующим критериям, более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие большее количество докладов, опубликованных по итогам региональных конференций.

Вопросы дальнейшего ранжирования списков поступающих (при необходимости), не урегулированные Правилами приема, решаются на заседании приемной комиссии открытым голосованием.

59. Процедуре зачисления в аспирантуру предшествует объявление 25 августа на официальном сайте ФГБОУ ВО РГУПС и на информационном стенде приемной комиссии утвержденный ректором ФГБОУ ВО РГУПС пофамильный перечень лиц, зачисление которых может рассматриваться приемной комиссией. Перечень формируется по каждому направлению подготовки по различным условиям приема (на бюджетной основе, по договорам с оплатой стоимости обучения).

26 августа в 16.00 – завершение представления оригиналов документов государственного образца об образовании для лиц, поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на места, финансируемые из средств федерального бюджета.

26 августа в 16.00 – завершение представления оригиналов документов государственного образца об образовании или согласие на зачисление для лиц, поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на места, по договорам с оплатой стоимости обучения на очную и заочную формы обучения.

60. Лица, включенные в список лиц, рекомендованных к зачислению и не представившие в установленный срок (отозвавшие) оригинал диплома специалиста или диплома магистра, выбывают из конкурса и рассматриваются как отказавшиеся от зачисления.

61. Количество конкурсных мест в конкурсных списках на места в рамках контрольных цифр по общему конкурсу увеличивается на количество мест, равное числу поступающих, не представивших оригинал диплома специалиста или диплома магистра, а также на количество мест, оставшихся вакантными в пределах квоты целевого приема.

62. Сроки зачисления в ФГБОУ ВО РГУПС для лиц, поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре:

по очной форме обучения в рамках контрольных цифр приёма зачисление производится приказом ректора ФГБОУ ВО РГУПС 31 августа;

по заочной форме обучения и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг 31 августа;

63. Представленные поступающим оригиналы документов возвращаются лицу, отозвавшему поданные документы (за исключением случая, указанного в подпункте 32 – «а» Правил приёма) либо не поступившему на обучение, в соответствии со способом возврата поданных документов, указанным в заявлении об отзыве поданных документов или в заявлении о приеме на обучение, в течение 20 рабочих дней соответственно после отзыва поданных документов или после подведения итогов конкурса.

64. Приказ (приказы) о зачислении размещаются на официальном сайте и на информационном стенде приемной комиссии и доступны пользователям в течение 6 месяцев со дня их издания.

65. Приказ с приложением о зачислении размещается на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте ФГБОУ ВО РГУПС на следующий рабочий день после издания.

IX. Особенности организации целевого приема

66. ФГБОУ ВО РГУПС вправе проводить целевой прием в пределах установленных контрольных цифр (Часть 1 статьи 56 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

67. Квота целевого приема на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ежегодно устанавливается учредителем ФГБОУ ВО РГУПС (Часть 2 статьи 56 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

68. Существенными условиями договора о целевом приеме являются обязательства ФГБОУ ВО РГУПС по организации целевого приема гражданина, заключившего договор о целевом обучении.

69. В списке поступающих на места в пределах квоты целевого приема указываются сведения о заключивших договор о целевом обучении с поступающим органе или организации.

X. Особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без гражданства

70. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - квота на образование

иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

71. Зачисление иностранных граждан и лиц без гражданства в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется по направлениям, выданным Министерством образования и науки Российской Федерации, и оформляется отдельным приказом (приказами) ФГБОУ ВО РГУПС.

72. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (далее - Федеральный закон № 99-ФЗ).

73. Соотечественники, проживающие за рубежом, являющиеся участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 г. № 637 (далее – Государственная программа), и члены их семей имеют право на получение высшего образования по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с Государственной программой.

74. Прием иностранных граждан в ФГБОУ ВО РГУПС на обучение на основе договоров об оказании платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с правилами приема ФГБОУ ВО РГУПС.

75. Прием документов осуществляется в следующие сроки:

у иностранных граждан, поступающих на места в рамках квоты на образование в сроки, установленные Министерством образования и науки Российской Федерации;

у иностранных граждан, поступающих на обучение на основе договоров об оказании платных образовательных услуг в сроки, определяемые приёмной комиссией (пункты 17, 22 Правил приёма).

76. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в ФГБОУ ВО РГУПС иностранный гражданин предоставляет следующие документы:

копию паспорта иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

оригинал документа об образовании и (или) квалификации (далее – документ об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации) (или его заверенную в установленном порядке копию) в случае, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне не ниже высшего образования (специалитет или магистратура) в соответствии с частями 1-3 статьи 107 Федерального закона, а также в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации, оригинал свидетельства о признании

документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, на уровне не ниже высшего образования (специалитет или магистратура) (или его заверенную в установленном порядке копию);

заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих их принадлежность к соотечественникам, проживающим за рубежом, в соответствии со статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

свидетельство участника Государственной программы;

фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (при наличии) поступающего, указанным во въездной визе;

четыре фотографии поступающего 3Х4.

77. Прием иностранных граждан в ФГБОУ ВО РГУПС на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется на основании результатов вступительных испытаний (за исключением приема иностранных граждан на обучение в рамках квоты на образование).

78. Зачисление иностранных граждан, поступающих на места в рамках квоты на образование, проводится в сроки, определяемые Министерством образования и науки Российской Федерации, на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется в сроки, установленные в пункте 62 Правил приёма.

79. Ранее утверждённые на учёном совете (протокол №5 от 30.01.2015) Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВПО РГУПС считать утратившим силу.

Проректор по научной работе

А.Н. Гуда

Начальник отдела докторантуры
и аспирантуры

А.В. Костюков

Приёмная комиссия

В.И. Петрова

Юридическая служба

Приложение 1

Перечень Всероссийских студенческих олимпиад, которые учитываются при конкурсном отборе для поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования- программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуру РГУПС

№	Код и наименование направления подготовки научно-педагогических кадров	Направленность	Название Всероссийских студенческих олимпиад
1	2	3	4
1	01.06.01 Математика и механика	Механика деформируемого твердого тела	«Математика»; «Прикладная математика и физика»; «Прикладная математика»; «Теоретическая механика»; «Механика и теоретическое моделирование».
2	03.06.01 Химические науки	Физическая химия	«Химия»; «Теоретическая и прикладная химия»; «Физическая химия».
3	08.06.01 Техника и технологии строительства	Строительные материалы и изделия	«Строительные материалы и изделия»; «Строительство и строительные материалы»; «Строительная механика».
4	09.06.01 Информатика и вычислительная техника	Автоматизация и управление технологическими процессами и производствами Системный анализ, управление и обработка информации Теоретические основы информатики	«Информатика. Программирование. Информационные технологии»; «Информатика»; «Системный анализ и управление»; «Прикладная информатика»; «Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем».
5	13.06.01 Электро- и теплотехника	Электромеханика и электрические аппараты	«Электротехника»; «Теоретические основы электротехники»; «Электромеханика»; «Электромеханика, электротехника и электротехнологии».
6	15.06.01 Машиностроение	Трение и износ в машинах Машины, агрегаты и процессы	«Теория механизмов и машин»; «Компьютерные технологии в машиностроении»; «Нанотехнологии»; «Наноструктурные, волокнистые и композиционные материалы»; «Технология машиностроения»; «Технологические машины и оборудования»; «Подъемно-транспортные и дорожные машины и оборудование»;
7	20.06.01 Техносферная безопасность	Охрана труда	Безопасность жизнедеятельности»; «Охрана труда»; «Техносферная безопасность».

1	2	3	4
8	23.06.01 Техника и технологии наземного транспорта	Транспортные и транспортно-технологические системы страны, ее регионов и городов, организация производства на транспорте	«Организация и безопасность движения»; «Логистика».
		Железнодорожный путь, изыскание и проектирование железных дорог	«Строительные материалы и изделия»; «Строительство и строительные материалы».
		Подвижной состав железных дорог, тяга поездов и электрификация	«Интеллектуальные энергетические системы»; «Электроснабжение»; «Электроэнергетика».
9	27.06.01 Управление в технических системах	Управление процессами перевозок	«Организация и безопасность движения»; «Логистика»;
		Информационно-измерительные и управляющие системы	«Теория автоматического управления»; Информатика»; «Системный анализ и управление».
10	38.06.01 Экономика	Экономика и управление народным хозяйством	«Экономика»; «Математическая экономика»; «Экономика и управление на предприятии»; «Региональная экономика»; «Статистика».
11	40.06.01 Юриспруденция	Теория и история права и государства; история учений о праве и государстве	«Юриспруденция»; «Истории российской государственности».
12	44.06.01 Образование и педагогические науки	Общая педагогика, история педагогики и образования	«Педагогика»; «Педагогика и психология».
13	46.06.01 Исторические науки и археология	История науки и техники	«История».