

**РОСЖЕЛДОР**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего профессионального образования**  
**«Ростовский государственный университет путей сообщения»**  
**(ФГБОУ ВПО РГУПС)**

---

ПРИНЯТО  
ученым советом  
ФГБОУ ВПО РГУПС  
Протокол от 27.11.2015 № 4



УТВЕРЖДАЮ  
Ректор  
ФГБОУ ВПО РГУПС

*[Signature]* В.Д. Верескун

*27.11.2015*

**ПОРЯДОК**

**прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов**

1. Настоящий Порядок прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов (далее – Порядок) разработан в соответствии с «Положением о присуждении ученых степеней», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. N 842, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 марта 2014 г. N 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня», локальными нормативными актами ФГБОУ ВПО РГУПС (далее – Университет).

2. Настоящий Порядок устанавливает правила прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, срок прикрепления, правила сдачи кандидатских экзаменов и их перечень.

3. В перечень кандидатских экзаменов входят:

история и философия науки;

иностранный язык;

специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее - специальная дисциплина, диссертация).

4. Кандидатские экзамены являются формой промежуточной аттестации при освоении программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Прикрепление лиц для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется путем их зачисления в Университет (далее - прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов) в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации.

5. Для сдачи кандидатских экзаменов в Университет прикрепляются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра (далее - прикрепляющееся лицо).

6. Прикрепление лица для сдачи кандидатских экзаменов по направлению подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - направление подготовки), соответствующему научной специальности, предусмотренной номенклатурой научных специальностей, утверждаемой Министерством образования и науки Российской Федерации (далее соответственно - научная специальность, номенклатура), по которой подготавливается диссертация, имеющую государственную аккредитацию по соответствующей программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Университета.

7. Прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на срок не более шести месяцев.

8. Сроки для приёма документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов:

- первый поток: с 01 сентября до 31 октября;
- второй поток: с 15 декабря до 31 января.

9. Приём кандидатских экзаменов осуществляется в период экзаменационной сессии аспирантов.

При сдаче кандидатских экзаменов, лицам не являющимся сотрудниками Университета, необходимо представить документ, удостоверяющий личность.

10. Приём документов и кандидатских экзаменов для сотрудников университета, подготовивших диссертацию на соискание учёной степени кандидата наук, а также сторонних лиц, планирующих защиту в диссертационных советах Университета, осуществляется в течение года.

11. Перечень документов необходимых при прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов:

1) Заявление на имя ректора о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов (на русском языке), с указанием в нем наименования соответствующего направления подготовки, по которому будут сдаваться кандидатские экзамены, и наименования научной специальности, отрасли наук, по которой подготавливается диссертация.

В заявлении о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов также фиксируются:

- факт ознакомления с копией свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности Университета и приложений к нему;

- факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Указанные факты заверяются личной подписью прикрепляемого лица.

2) копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;

3) копия диплома специалиста или магистра, обладателем которого является прикрепляющееся лицо, и приложения к нему;

4) список (на русском языке) опубликованных прикрепляющимся лицом (в том числе в соавторстве) научных работ и (или) полученных патентов (свидетельств) на полезную модель, патентов на промышленный образец, патентов на селекционные достижения, свидетельств на программы для электронных вычислительных машин, базы данных, топологий интегральных микросхем, зарегистрированных в установленном порядке, подписанный прикрепляющимся лицом (при наличии).

В случае личного обращения прикрепляющееся лицо представляет оригиналы указанных документов, в этом случае их копии изготавливает Университет самостоятельно.

9. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 8 настоящего Порядка, и (или) представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, не в полном объеме, организация возвращает документы прикрепляемому лицу.

10. Программы кандидатских экзаменов в Университете разрабатываются и утверждаются на основе примерных программ кандидатских экзаменов, утверждаемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

11. Для приема кандидатских экзаменов создаются комиссии по приему кандидатских экзаменов (далее - экзаменационные комиссии), состав которых утверждается ректором или проректором по научной работе Университета.

12. Состав экзаменационной комиссии формируется из числа научно-педагогических работников (в том числе работающих по совместительству) Университета в количестве не более 5 человек, и включает в себя председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии.

В состав экзаменационной комиссии могут включаться научно-педагогические работники других организаций. Работа экзаменационной комиссии прописывается локальным актом Университета.

13. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе не менее одного доктора наук.

14. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по истории и философии науки правомочна принимать кандидатский экзамен по истории и философии науки, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора философских наук, в том числе не менее 1 доктора философских, исторических, политических или социологических наук.

15. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по иностранному языку правомочна принимать кандидатский экзамен по

иностранному языку, если в ее заседании участвуют не менее 2 специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе не менее 1 кандидата филологических наук, а также 1 специалиста по проблемам научной специальности, по которой лицо, сдающее кандидатский экзамен (далее - экстерн), подготовило или подготавливает диссертацию, имеющий ученую степень кандидата или доктора наук и владеющий этим иностранным языком.

16. Оценка уровня знаний экстерна определяется экзаменационными комиссиями в порядке, установленном локальными актами Университета.

17. Решение экзаменационных комиссий оформляется протоколом, в котором указываются, в том числе, код и наименование направления подготовки, по которой сдавались кандидатские экзамены; шифр и наименование научной специальности, наименование отрасли науки, по которой подготавливается диссертация; оценка уровня знаний экстерна по каждому кандидатскому экзамену; фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), ученая степень (в случае ее отсутствия - уровень профессионального образования и квалификация) каждого члена экзаменационной комиссии.

18. Сдача кандидатских экзаменов подтверждается выдаваемой на основании решения экзаменационных комиссий справкой об обучении или о периоде обучения, срок действия которой не ограничен.

Форма указанной справки устанавливается университетом самостоятельно.

19. Ранее утверждённый на Учёном совете (Протокол №1 от 30.09.2014) Порядок прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов считать утратившим силу.

**СОГЛАСОВАНО:**

Проректор по научной работе

А.Н. Гуда

Начальник отдела докторантуры  
и аспирантуры

А.В. Костюков

Начальник  
юридической службы

Е.В. Данилина