РОСЖЕЛДОР
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО РГУПС)

ПРИНЯТО
ученым советом
ФГБОУ ВО РГУПС
Протокол от 28.05.2021№10

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО РГУПС
В.Д. Верескун
28 05 2021

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении внутренней независимой оценки качества образования в ФГБОУ ВО РГУПС

1 Общие положения

1.1 Положение о проведении внутренней независимой оценки качества образования в ФГБОУ ВО РГУПС (далее – Положение) регламентирует процедуру организации и проведения внутренней независимой оценки качества образования в ФГБОУ ВО РГУПС (далее – университет) по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в рамках независимой оценки качества подготовки обучающихся, качества работы педагогических работников и качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности.

1.2 Основными целями проведения внутренней независимой оценки качества образования в университете являются:

– формирование максимально объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения образовательных программ;

– совершенствование структуры и актуализация содержания образовательных программ, реализуемых в университете;

– совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса в университет;

– повышение компетентности и уровня квалификации педагогических работников университета, участвующих в реализации образовательных программ;

– повышение мотивации обучающихся к успешному освоению образовательных программ;

– усиление взаимодействия университета с профильными предприятиями и организациями по вопросам совершенствования образовательного процесса;

– противодействие коррупционным проявлениям в ходе реализации образовательного процесса.

1.3 В реализации мероприятий внутренней независимой оценки качества образования принимают участие все структурные подразделения университета.

1.4 Подразделением университета, отвечающим за проведение внутренней независимой оценки качества образования, является Центр мониторинга качества образования (ЦМКО).

2 Организация и проведение внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся

Внутренняя независимая оценка качества подготовки обучающихся в университете осуществляется в рамках:

– промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям);

– промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик;

– промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности;

– проведения входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля);

– мероприятий по контролю наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям);

– анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся;

– проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям);

– государственной итоговой аттестации обучающихся.

2.1 Осуществление внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям)

В целях обеспечения независимой оценки уровня освоения обучающимися дисциплины (модуля), а также предотвращения коррупционных проявлений, проведение промежуточной аттестации в университете может осуществляться с созданием комиссий или в форме компьютерного тестирования.

Комиссия создается численностью не менее трех человек. В комиссию, помимо педагогического работника, проводившего занятия по дисциплине (модулю), включаются:

– педагогический работник учебного подразделения, реализующего соответствующую дисциплину (модуль), но не проводивший по ней занятия для данных обучающихся, или педагогический работник другого учебного подразделения, реализующего аналогичные дисциплины (модули);

– представитель организации или предприятия, соответствующего

направленности образовательной программы (руководитель или работник организации, осуществляющий трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся).

Решение об оценке принимается комиссией коллегиально. Внесение оценки по экзамену (зачету) в аттестационную ведомость и зачетную книжку осуществляется педагогическим работником, проводившим занятия по дисциплине, и заверяется его подписью. Аттестационная ведомость также подписывается другими членами комиссии.

Промежуточная аттестация в форме компьютерного тестирования проводится на базе ЦМКО.

Педагогический работник, проводивший занятия по дисциплине (модулю), обязан присутствовать при прохождении обучающимися промежуточной аттестации в форме компьютерного тестирования в день проведения экзамена (зачета), установленного для данной учебной группы расписанием зачетно-экзаменационной сессии.

При проведении промежуточной аттестации в форме компьютерного тестирования внесение оценки по экзамену (зачету) в аттестационную ведомость и зачетную книжку осуществляется педагогическим работником, проводившим занятия по дисциплине, и заверяется его подписью.

Сотрудники университета, осуществляющие контроль в области образовательной деятельности, могут присутствовать на экзаменах и зачетах, проводимых с созданием комиссий или в форме компьютерного тестирования, по согласованию с заведующим кафедрой или руководителем (его заместителем) структурного подразделения, в ведении которого находится кафедра. Указанные сотрудники участие в оценке знаний обучающихся не принимают.

Фонды оценочных средств (далее – ФОС), используемые в процессе промежуточной аттестации, подлежат обязательному рецензированию и апробации. Рецензирование и апробация осуществляется разработчиками ФОС и ЦМКО с привлечением представителей организаций и предприятий, соответствующих направленности образовательной программы (руководитель или работник организации, осуществляющий трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся), либо педагогических работников других образовательных организаций.

Банки контрольных заданий, используемые при проведении промежуточной аттестации в форме компьютерного тестирования, подлежат регулярному обновлению разработчиками ФОС и проведению экспертизы, осуществляемой ЦМКО.

Порядок проведения промежуточной аттестации (в том числе осуществление внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся), порядок формирования фондов оценочных средств регламентируются положениями университета.

Перечень дисциплин (модулей), промежуточная аттестация по которым осуществляется с созданием комиссий или в форме компьютерного тестирования,

устанавливается ректором (иным уполномоченным лицом) на каждый учебный год (семестр).

2.2 Осуществление внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик

Прохождение обучающимися практики должно завершаться защитой отчета по практике. В целях достижения максимальной объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся проведение промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик может осуществляться с созданием комиссий и (или) непосредственно в организациях и на предприятиях, являющихся базами практик.

Комиссия создается численностью не менее трех человек. В комиссию, помимо педагогического работника – руководителя практики от университета, включаются:

– педагогический работник учебного подразделения, реализующего соответствующую практику, но не являющийся руководителем практики от университета для данных обучающихся или педагогический работник другого учебного подразделения, реализующего аналогичные практики;

– представитель организации или предприятия, являющегося базой практики.

Решение об оценке принимается комиссией коллегиально. Допуск отчета по практике к защите в ЭИОС, внесение оценки по практике в аттестационную ведомость, аттестационную книжку (дневник) и зачетную книжку осуществляется педагогическим работником – руководителем практики от университета, и заверяется его подписью. Аттестационная ведомость также подписывается другими членами комиссии.

Разработка, рецензирование и апробация используемых в процессе промежуточной аттестации фондов оценочных средств должны осуществляться с привлечением представителей организаций или предприятий, являющихся базами практик.

Порядок проведения практик, порядок прохождения промежуточной аттестации, порядок формирования фондов оценочных средств регламентируются положениями университета.

Перечень практик, промежуточная аттестация по которым проводится с созданием комиссий и (или) непосредственно в организациях и на предприятиях, являющихся базами практик, устанавливается ректором (иным уполномоченным лицом) на каждый учебный год.

2.3 Осуществление внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности

В целях достижения максимальной объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся проведение промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности, может осуществляться с созданием комиссий для проведения защиты курсового проекта (работы).

Комиссия создается численностью не менее трех человек. В комиссию, помимо педагогического работника – руководителя курсового проекта (работы), включаются:

– педагогический работник учебного подразделения, реализующего соответствующий курсовой проект (работу), но не являющийся руководителем курсового проекта (работы) у данных обучающихся или педагогический работник другого учебного подразделения, реализующего аналогичные курсовые проекты (работы);

– представитель организации или предприятия, соответствующего направленности образовательной программы (руководитель или работник организации, осуществляющий трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся).

Пояснительная записка к курсовому проекту (работе), выносимой на комиссионную защиту, подлежит проверке на наличие заимствований (проверке на плагиат).

Решение об оценке по защите курсового проекта (работы) принимается комиссией коллегиально. Допуск курсового проекта (работы) к защите в ЭИОС, внесение оценки по курсовому проекту (работе) в аттестационную ведомость и зачетную книжку осуществляются педагогическим работником – руководителем курсового проекта (работы). Оценка, внесенная в аттестационную ведомость и зачетную книжку, заверяется подписью указанного преподавателя. Аттестационная ведомость также подписывается другими членами комиссии.

Темы курсовых проектов (работ), назначаемые обучающимся, как правило, должны представлять собой реальную производственную задачу либо актуальную научно-исследовательскую задачу (в случае, если курсовой проект (работа) выполняется в рамках научно-исследовательской работы).

Порядок проведения промежуточной аттестации по итогам выполнения курсовых проектов (работ) регламентируется положением университета.

Перечень курсовых проектов (работ), промежуточная аттестация по которым осуществляется с созданием комиссий для проведения защиты, устанавливается ректором (иным уполномоченным лицом) на каждый учебный год (семестр).

2.4 Осуществление внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках проведения входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля)

В целях оценки качества подготовки обучающихся по предшествующим дисциплинам (модулям), изучение которых необходимо для успешного освоения

текущей дисциплины (модуля), может проводиться входной контроль знаний, умений и навыков обучающихся (далее – входной контроль).

Входной контроль обучающихся осуществляется не позднее пяти недель с момента начала изучения текущей дисциплины (модуля).

Входной контроль обучающихся осуществляется в форме компьютерного тестирования в личных кабинетах обучающихся в ЭИОС университета. Компьютерное тестирование может быть реализовано с использование сторонних образовательных интернет-ресурсов.

Результаты входного контроля обучающихся систематизируются и анализируются ЦМКО. Руководители образовательных программ (председатели учебно-методических советов специальностей и направлений подготовки), педагогические работники, реализующие соответствующие дисциплины (модули), на основании результатов входного контроля обучающихся при необходимости разрабатывают меры по совершенствованию методик преподавания и содержанию соответствующих дисциплин (модулей), формированию индивидуальных траекторий обучения студентов.

Результаты входного контроля могут учитываться при прохождении обучающимся промежуточной аттестации по соответствующей дисциплине (модулю).

Результаты входного контроля подлежат размещению в личных кабинетах обучающихся в ЭИОС университета.

Перечень дисциплин (модулей), по которым осуществляется входной контроль обучающихся, устанавливается ректором (иным уполномоченным лицом) на каждый учебный год (семестр).

2.5 Осуществление внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках проведения контроля наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям)

В целях обеспечения независимой оценки качества подготовки обучающихся университетом может проводиться контроль наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям).

Контроль наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученной дисциплине (модулю) проводится не ранее, чем через шесть месяцев после завершения изучения указанной дисциплины (модуля).

Контроль наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученной дисциплине (модулю) проводится в форме компьютерного тестирования в личных кабинетах обучающихся в ЭИОС университета. Компьютерное тестирование может быть реализовано с использование сторонних образовательных интернет-ресурсов.

Результаты контроля наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученной дисциплине (модулю) могут учитываться при прохождении обучающимся промежуточной аттестации по

соответствующей дисциплине (модулю).

Результаты контроля наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученной дисциплине (модулю) подлежат размещению в личных кабинетах обучающихся в ЭИОС университета.

Перечень дисциплин (модулей), по которым осуществляется контроль наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученной дисциплине (модулю), устанавливается ректором (иным уполномоченным лицом) на каждый учебный год (семестр).

2.6 Осуществление внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся

В целях формирования независимой оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся, свидетельствующих о качестве их подготовки, в университете осуществляется анализ портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся.

Ведение портфолио учебных и внеучебных достижений осуществляется в личных кабинетах обучающихся в ЭИОС университета.

Актуализация данных портфолио осуществляется обучающимися не реже одного раза в семестр. Контроль достоверности и своевременности ведения портфолио обучающимися осуществляется руководителями (их заместителями) соответствующих учебных структурных подразделений.

Данные портфолио учебных и внеучебных достижений используются при составлении рейтинговой оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся.

Данные портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся могут учитываться при прохождении обучающимся промежуточной аттестации.

Порядок ведения портфолио и учет образовательных достижений обучающихся регламентируется положением и приказами ректора (иного уполномоченного лица).

2.7 Осуществление внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям)

Порядок проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий для обучающихся в университете регламентируется положениями.

Положения разрабатываются структурными подразделениями университета, являющимися инициаторами проведения соответствующих олимпиад (других конкурсных мероприятий для обучающихся), при методической поддержке ЦМКО. Инициатором проведения олимпиады (другого конкурсного мероприятия для обучающихся) может быть любое структурное подразделение университета.

Объявление олимпиады (другого конкурсного мероприятия для обучающихся) в университете осуществляется приказом ректора (иного уполномоченного им лица).

Университетом признается участие обучающихся в олимпиадах (других конкурсных мероприятиях для обучающихся), организуемых на базе других организаций.

Результаты участия в олимпиадах (других конкурсных мероприятиях для обучающихся) размещаются обучающимся в портфолио в личном кабинете в ЭИОС университета.

Результаты участия в олимпиадах (других конкурсных мероприятиях для обучающихся) учитываются при составлении рейтинга обучающихся.

2.8 Осуществление внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках государственной итоговой аттестации обучающихся

В целях обеспечения независимой оценки качества подготовки обучающихся государственная итоговая аттестация в университете проводится с привлечением представителей организаций и предприятий, соответствующих направленности образовательной программы (руководителей и (или) работников организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники).

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в университете, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора, либо являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

В состав государственной экзаменационной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее 4 членов указанной комиссии. Члены государственной экзаменационной комиссии являются ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и (или) лицами, которые относятся к профессорско-преподавательскому составу университета (иных организаций) и (или) к научным работникам университета (иных организаций) и имеют ученое звание и (или) ученую степень. Доля лиц, являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя государственной экзаменационной комиссии), в общем числе лиц, входящих в состав государственной экзаменационной комиссии, должна составлять не менее 50 процентов.

Перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся, согласовывается с организациями и предприятиями, соответствующими направленности ОПВО.

Тексты выпускных квалификационных работ подлежат проверке на

наличие заимствований (проверке на плагиат).

Порядок проведения государственной итоговой аттестации обучающихся регламентируется положением и приказами ректора (иного уполномоченного лица).

3 Организация и проведение внутренней независимой оценки качества работы педагогических работников университета

Внутренняя независимая оценка качества работы педагогических работников университета, участвующих в реализации ОПВО, осуществляется в рамках:

– проведения конкурсов педагогического мастерства;

– системного мониторинга уровня квалификации педагогических работников;

– анализа портфолио профессиональных достижений педагогических работников;

– процедуры оценки качества работы педагогических работников обучающимися.

3.1 Осуществление внутренней независимой оценки качества работы педагогических работников университета в рамках проведения конкурсов педагогического мастерства

Порядок проведения конкурсов педагогического мастерства в университете регламентируется положениями.

Положения разрабатываются структурными подразделениями университета, являющимися инициаторами проведения соответствующего конкурса педагогического мастерства, при методической поддержке ЦМКО. Инициатором проведения конкурса педагогического мастерства может быть любое учебное подразделение университета.

Объявление конкурса педагогического мастерства в университете осуществляется приказом ректора (иного уполномоченного им лица).

Университетом признается участие педагогических работников университета в конкурсах педагогического мастерства, организуемых на базе других образовательных организаций.

Результаты участия в конкурсах педагогического мастерства размещаются педагогическим работником в портфолио в личном кабинете преподавателя в ЭИОС университета. Преподаватель несет личную ответственность за достоверность сведений, вносимых в ЭИОС.

Результаты участия в конкурсах педагогического мастерства учитываются: при составлении рейтинга педагогических кадров, избрании по конкурсу на замещение должности педагогического работника и (или) заключении трудового договора; прохождении аттестации на соответствие занимаемой должности; при стимулировании труда преподавателя.

3.2 Осуществление внутренней независимой оценки качества работы педагогических работников университета в рамках системного мониторинга уровня квалификации педагогических работников

Мониторинг уровня квалификации педагогических работников в университете осуществляется в процессе:

– ведения (составления и выполнения) индивидуального плана работы преподавателя;

– ведения портфолио профессиональных достижений педагогических работников;

– проведения аттестации на соответствие занимаемой должности педагогическими работниками;

– проведения конкурса на замещение должностей педагогических работников.

Проведение указанных процедур осуществляется в соответствии с действующими в университете положениями и приказами ректора (иного уполномоченного лица).

При проведении указанных процедур осуществляется комплексная оценка деятельности педагогического работника по следующим направлениям: учебная работа, организационно-методическая работа, научная и проектная работа, воспитательная и внеучебная работа, организационно-административная работа, повышение квалификации.

В процессе мониторинга уровня квалификации педагогических работников устанавливается соответствие квалификации педагогических работников требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии); требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к кадровым условиям реализации образовательных программ; иным требованиям, установленным законодательными актами Российской Федерации в области образования.

Мониторинг уровня квалификации педагогических работников осуществляется систематически – по итогам каждого учебного года – с использованием ЭИОС университета.

3.3 Осуществление внутренней независимой оценки качества работы педагогических работников университета в рамках анализа портфолио профессиональных достижений педагогических работников

Анализ портфолио профессиональных достижений педагогических работников является одной из форм мониторинга уровня квалификации педагогических работников.

Ведение портфолио профессиональных достижений педагогических работников осуществляется в личном кабинете преподавателя в ЭИОС университета.

Преподаватель несет персональную ответственность за своевременность и достоверность сведений, вносимых в портфолио.

Портфолио профессиональных достижений педагогических работников учитывается: при составлении рейтинга педагогических кадров, избрании по конкурсу на замещение должности педагогического работника и (или) заключении трудового договора; прохождении аттестации на соответствие занимаемой должности; при стимулировании труда преподавателя.

Порядок ведения портфолио и учет профессиональных достижений педагогических работников регламентируется положением и приказами ректора (иными уполномоченными лицами).

Данные портфолио профессиональных достижений педагогических работников, результаты оценки качества работы педагогических работников обучающимися используются при составлении рейтинга педагогических кадров университета.

Рейтинг педагогических кадров проводится с целью стимулирования профессиональной деятельности педагогических работников, повышения их профессиональной квалификации; заинтересованности в выполнении контрольных показателей деятельности университета, росте его рейтинга среди других образовательных организаций.

Рейтинг педагогических кадров может учитываться при стимулировании труда преподавателей.

Порядок проведения рейтинга, состав его показателей устанавливаются ректором (иным уполномоченным лицом).

3.4 Осуществление внутренней независимой оценки качества работы педагогических работников университета обучающимися

Оценка качества работы педагогических работников университета обучающимися является одной из форм мониторинга уровня квалификации педагогических работников; используется при составлении рейтинга педагогических кадров университета.

Оценка педагогических работников обучающимися осуществляется в форме электронного анкетирования в личных кабинетах обучающихся в ЭИОС университета с обязательной авторизацией респондентов.

Форма анкеты разрабатывается ЦМКО и должна содержать возможность внесения обучающимися предложений по совершенствованию учебного процесса в университете.

Анкетирование обучающихся проводится не реже одного раза в семестр. Обучающиеся оценивают качество работы всех преподавателей, реализующих все дисциплины данным обучающимся. Оценка качества работы преподавателей по конкретной дисциплине осуществляется не ранее семестра, следующего за семестром, в котором заканчивается реализация соответствующей дисциплины.

К оценке качества работы педагогических работников могут быть привлечены выпускники университета.

Порядок проведения анкетирования обучающихся устанавливаются ректором (иным уполномоченным лицом).

4 Организация и проведение внутренней независимой оценки качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности

Внутренняя независимая оценка качества материально-технического, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения (далее – ресурсного обеспечения) образовательного процесса по ОПВО осуществляется в рамках ежегодного самообследования деятельности университета.

Для проведения самообследования деятельности университета (включая внутреннюю независимую оценку качества ресурсного обеспечения ОПВО) создается комиссия под председательством ректора университета. В состав комиссии включаются проректора, представители деканов факультетов, представители общественных организаций сотрудников и обучающихся университета, директор ЦМКО, представители работодателей.

Порядок проведения самообследования деятельности университета (включая внутреннюю независимую оценку качества ресурсного обеспечения ОПВО) устанавливается ректором (иным уполномоченным лицом).

5 Учет результатов внутренней независимой оценки качества образования в деятельности университета

Проведение внутренней независимой оценки качества образования в университете осуществляется в следующем порядке:

Ежегодно ЦМКО разрабатывает план мероприятий по проведению внутренней независимой оценки качества образования на очередной учебный год. План должен содержать перечень мероприятий, срок их исполнения, наименование подразделений, ответственных за их исполнение, а также описание панируемых результатов. План мероприятий утверждается приказом ректора (иного уполномоченного лица) не позднее 10 сентября.

В течение учебного года ЦМКО организует проверку надлежащего исполнения мероприятий, указанных в плане. По мере исполнения плана мероприятий ЦМКО (при необходимости) осуществляет корректировку плана.

В конце учебного года по итогам исполнения плана мероприятий ЦМКО формирует итоговый отчет о результатах внутренней независимой оценки качества образования в университете и предоставляет его для принятия на ученом совете университета и утверждения ректором не позднее 20 июня.

В случае выявления нарушений и недостатков, мероприятия по их устранению учитываются при составлении плана на очередной учебный год.

План мероприятий и итоговый отчет о результатах внутренней независимой оценки качества образования размещается в открытом доступе на официальном интернет-сайте университета.

6 Заключительные положения

6.1 Все изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются ученым советом и утверждаются ректором ФГБОУ ВО РГУПС.

6.2 Положение о проведении внутренней независимой оценки качества образования в ФГБОУ ВО РГУПС, принятое ученым советом и утвержденное ректором ФГБОУ ВО РГУПС 26.04.2019 (протокол № 11), признать утратившим силу.

РАЗРАБОТАНО:
Заместитель начальника УМУ А.И. Кирюнин

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе –
начальник УМУ М.А. Кравченко

Начальник ЮС Е.В. Дараселия

Начальник УД Т.М. Канина

Председатель студенческой
профсоюзной организации РГУПС Ю.Ю. Романенко
протокол от 20.05.2024 № 9