

РОСЖЕЛДОР

**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
"Ростовский государственный университет путей сообщения"
(ФГБОУ ВО РГУПС)**

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор М.А. Кравченко

Кафедра "Теория государства и права"

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

МДК.03.02 Адвокатское право

по Учебному плану

специальности среднего профессионального образования
40.02.04 Юриспруденция

Квалификация специалиста среднего звена "Юрист"

Ростов-на-Дону
2024 г.

Автор-составитель, старший преподаватель Матвиенко Марина Иосифовна предлагает настоящую Рабочую программу дисциплины МДК.03.02 "Адвокатское право" в качестве материала для проектирования Образовательной программы РГУПС и осуществления учебно-воспитательного процесса по федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на кафедре «Теория государства и права»

Наименование, цель и задача дисциплины

Дисциплина "Адвокатское право".

Учебный план по Образовательной программе утвержден на заседании Ученого совета университета от 27.12.2024 № 4.

Целью дисциплины "Адвокатское право" является подготовка в составе других дисциплин блока "Дисциплины (модули)" Образовательной программы в соответствии с требованиями, установленными федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования для формирования у выпускника профессиональных компетенций, способствующих решению профессиональных задач в соответствии с типом задач профессиональной деятельности, предусмотренным учебным планом.

Для достижения цели поставлены задачи ведения дисциплины:

- подготовка обучающегося по разработанной в университете Образовательной программе к успешной аттестации планируемых результатов освоения дисциплины;
- освоение соответствующего вида деятельности, предусмотренного ФГОС СПО и образовательной программой.
- развитие социально-воспитательного компонента учебного процесса.

Виды деятельности:

Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения Образовательной программы

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код и содержание компетенции	Умения	Знания
ПК-3.1. Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи	Уметь: Вести документооборот при осуществлении адвокатской деятельности	Знать: Порядок осуществления документооборота при оказании адвокатом юридической помощи

<p>ПК- 3.2. Представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами.</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности; - составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов; - разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы. 	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; -способы определения существенных условий договора; -суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; -требования к оформлению и регистрации договоров
<p>ПК -3.5. Проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц.</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - свободно ориентироваться в действующем законодательстве, оперировать юридическими понятиями и категориями; - составлять письменные документы юридического содержания. 	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> действующее законодательство, регулирующее права и свободы граждан.

Место дисциплины МДК.03.02 Адвокатское право" в структуре Образовательной программы

Дисциплина отнесена к Профессиональному модулю ПМ.03 "Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям" Образовательной программы.

Дисциплина реализуется в 5 семестре.

Объем дисциплины в академических часах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	144
в том числе:	
Лекции (теоретическое обучение)	42
Практические занятия	40
Самостоятельная работа	60
Промежуточная аттестация (в форме зачёта)	2

Вид обучения: 2 года 10 месяцев очное

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Содержание дисциплины

№	Раздел дисциплины	Изучаемые компетенции
1	Адвокатура – институт гражданского общества. Ее возникновение и развитие	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.5
2	Статус адвоката и организация адвокатской деятельности	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.5
3	Адвокат в процессе производства по делам об административных правонарушениях	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.5
4	Участие адвоката в уголовном процессе	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.5
5	Участие адвоката в гражданском процессе	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.5
6	Правовое обеспечение адвокатами сферы хозяйственных отношений	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.5
7	Договор с доверителем. Соотношение гражданского и корпоративного права	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.5

Отведенное количество часов по видам учебных занятий и работы

Лекционные занятия

Семестр № 5

Наименование лекционных занятий	Трудоемкость аудиторной работы, часы
Раздел № 1	
Адвокатура – институт гражданского общества. Ее задачи и значение	2
Возникновение и развитие адвокатуры в России	4
Раздел № 2	
Статус адвоката	4
Организация адвокатской деятельности	4
Нравственные основы адвокатской деятельности	4
Раздел № 3	
Адвокат в процессе производства по делам об административных правонарушениях	4
Раздел № 4	
Участие адвоката в уголовном процессе	4
Адвокатское расследование в уголовном процессе	2
Раздел № 5	
Участие адвоката в гражданском процессе	4
Раздел № 6	
Правовое обеспечение адвокатами сферы хозяйственных отношений	6
Раздел № 7	
Договор с доверителем	2
Соотношение гражданского и корпоративного права	2

Практические занятия (семинары)

Семестр №5

Наименование (тематика) практических работ, семинаров	Трудоемкость аудиторной работы, часы
<i>Раздел № 1</i>	
Адвокатура – институт гражданского общества. Ее задачи и значение	2
Возникновение и развитие адвокатуры в России	2
<i>Раздел № 2</i>	
Статус адвоката	4
Организация адвокатской деятельности.	4
Нравственные основы адвокатской деятельности	4
<i>Раздел № 3</i>	
Адвокат в процессе производства по делам об административных правонарушениях	4
<i>Раздел № 4</i>	
Участие адвоката в уголовном процессе	4
Адвокатское расследование в уголовном процессе	2
<i>Раздел № 5</i>	
Участие адвоката в гражданском процессе	4
<i>Раздел № 6</i>	
Правовое обеспечение адвокатами сферы хозяйственных отношений	6
<i>Раздел № 7</i>	
Договор с доверителем.	2
Соотношение гражданского и корпоративного права	2
Итоговое занятие	2

Самостоятельное изучение учебного материала (самоподготовка)

Наименование лекционных занятий	Трудоемкость аудиторной работы, часы
<i>Раздел № 1</i>	
Адвокатура – институт гражданского общества. Ее задачи и значение	6
Возникновение и развитие адвокатуры в России	6
<i>Раздел № 2</i>	
Статус адвоката	6
Организация адвокатской деятельности	6
<i>Раздел № 3</i>	
Адвокат в процессе производства по делам об административных правонарушениях	6
<i>Раздел № 4</i>	
Участие адвоката в уголовном процессе	6
<i>Раздел № 5</i>	
Участие адвоката в гражданском процессе	8
<i>Раздел № 6</i>	
Правовое обеспечение адвокатами сферы хозяйственных отношений	8
<i>Раздел № 7</i>	

Наименование лекционных занятий	Трудоемкость аудиторной работы, часы
Договор с доверителем	8

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения Образовательной программы

Компетенция	Указание (+) этапа формирования в процессе освоения ОП (семестр)
	5
ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.5	+
ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.5	+
ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.5	+
	+

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Компетенция	Этап формирования ОП (семестр)	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.5	5	Процент верных ответов на тестировании	- правильность выполнения заданий.
ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.5	5	Выполненное практическое задание	- правильность выполнения заданий.
ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.5	5	Дуальная оценка на зачете	- полнота усвоения материала, - качество изложения материала, - правильность выполнения заданий, - аргументированность решений.

Описание шкал оценивания компетенций

Значение оценки	Уровень освоения компетенции	Шкала оценивания (для аттестационной ведомости, зачетной книжки, документа об образовании)	Шкала оценивания (процент верных при проведении тестирования)
Балльная оценка - "удовлетворительно".	Пороговый	Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения последовательности изложения программного материала и испытывает трудности в выполнении практических навыков.	От 40% до 59%

Значение оценки	Уровень освоения компетенции	Шкала оценивания (для аттестационной ведомости, зачетной книжки, документа об образовании)	Шкала оценивания (процент верных при проведении тестирования)
Балльная оценка - "хорошо".	Базовый	Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, твердо знающему программный материал, грамотно и по существу его излагающему, который не допускает существенных неточностей в ответе, правильно применяет теоретические положения при решении практических работ и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.	От 60% до 84%
Балльная оценка - "отлично".	Высокий	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, глубоко и прочно усвоившему программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагающему, в ответе которого тесно увязываются теория с практикой. При этом обучающийся не затрудняется с ответом при видоизменении задания, показывает знакомство с литературой, правильно обосновывает ответ, владеет разносторонними навыками и приемами практического выполнения практических работ.	От 85% до 100%
Дуальная оценка - "зачтено".	Пороговый, Базовый, Высокий	Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, который имеет знания, умения и навыки, не ниже знания только основного материала, может не освоить его детали, допускать неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения последовательности изложения программного материала и испытывает трудности в выполнении практических навыков.	От 40% до 100%
Балльная оценка - "неудовлетворительно", Дуальная оценка - "не зачтено".	Не достигнут	Оценка «неудовлетворительно, не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает ошибки, неуверенно выполняет или не выполняет практические работы.	От 0% до 39%

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Типовые контрольные задания

Не предусмотрено.

Контрольные работы, расчетно-графические работы, рефераты

Не предусмотрено.

Перечни сопоставленных с ожидаемыми результатами освоения дисциплины вопросов (задач):

Зачёт. Семестр № 5

Вопросы для оценки результата освоения "Знать":

- 1) Организацию работы юридической консультации адвокатов.
- 2) Гарантии независимости адвокатской деятельности и адвокатуры.
- 3) Принципы деятельности адвокатуры.
- 4) Историю адвокатуры России в период до судебной реформы 1864 г.
- 5) Историю адвокатуры России в период с 1864 по 1917 гг.
- 6) Историю адвокатуры советского периода 1917-1991 гг.
- 7) Содержание и значение положения 1980 г. об адвокатуре в РСФСР.
- 8) Международное законодательство об адвокатуре.
- 9) Сущность адвокатуры.
- 10) Нормы этики адвоката – составной части юридической этики.
- 11) Значение этики в деятельности адвоката.
- 12) Понятие адвокатуры.
- 13) Роль адвокатуры в формировании гражданского общества в России.
- 14) Основные правила участия адвоката в подготовке слушания дела в Конституционном Суде РФ.
- 15) Правовые основы деятельности адвоката в уголовном процессе.
- 16) Основные правила участия адвоката на предварительном следствии.
- 17) Основные правила участия адвоката в суде первой инстанции.
- 18) Основные правила участия адвоката в кассационном и надзорном производстве.
- 19) Приемы психического воздействия адвоката на людей.
- 20) Основные правила участия адвоката на досудебной стадии гражданского процесса.
- 21) Основные правила участия адвоката в судебном разбирательстве.
- 22) О правах и обязанностях адвоката при участии в рассмотрении дел об административных правонарушениях.
- 23) Арбитражное судопроизводство как способ защиты прав предпринимателей и роль и задачи адвоката в этом процессе.
- 24) Понятие о правовом государстве.
- 25) Понятие о гражданском обществе.

Вопросы для оценки результата освоения "Уметь":

- 1) Раскрыть участие адвоката в судебном разбирательстве в арбитражном суде.
- 2) Раскрыть участие адвоката в судебном разбирательстве в суде общей юрисдикции.
- 3) Охарактеризовать правовое положение адвоката при юридическом обслуживании субъектов предпринимательской деятельности.
- 4) Охарактеризовать правовые заключения по стратегическим направлениям деятельности субъектов предпринимательства, подготавливаемые адвокатом.
- 5) Раскрыть участие и проведение переговоров с контрагентами клиента.
- 6) Раскрыть участие адвоката в выборе организационно-правовой формы создаваемых субъектов предпринимательской деятельности.
- 7) Охарактеризовать представление интересов клиента адвокатом в налоговых органах.
- 8) Охарактеризовать представление интересов клиента адвокатом в отношениях с правоохранительными органами.
- 9) Раскрыть порядок приобретения статуса адвоката.
- 10) Раскрыть порядок прекращения статуса адвоката.
- 11) Охарактеризовать тактику опроса адвокатом свидетелей.
- 12) Охарактеризовать порядок подготовки апелляционной жалобы.
- 13) Дать характеристику адвокатского кабинета.
- 14) Раскрыть понятие адвокатского красноречия.

- 15) Раскрыть приемы психического воздействия адвоката на людей.
- 16) Охарактеризовать российское и корпоративное законодательство об адвокатуре.
- 17) Сформулировать задачи адвокатуры.
- 18) Распознавать свидетелей, дающих ложные показания.
- 19) Охарактеризовать организацию перекрестного допроса.
- 20) Раскрыть правила написания защитительной речи адвоката.
- 21) Раскрыть порядок составления искового заявления.
- 22) Раскрыть порядок составления кассационной жалобы.
- 23) Раскрыть порядок подготовки возражения на участие присяжного заседателя.
- 24) Раскрыть порядок подготовки возражения в арбитражный суд.
- 25) Формулировать вопросы коллегии присяжных.

Иные контрольные материалы для автоматизированной технологии оценки имеются в Центре мониторинга качества образования

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Библиографическое описание
1	Методические указания, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций: учебно-методическое пособие / М.С. Тимофеева; ФГБОУ ВО РГУПС. - 3-е изд., перераб. и доп. - Ростов н/Д, 2021. - 60 с.: ил. - Библиогр.: с. 44 (ЭБС РГУПС)
2	Разработка фондов оценочных средств в условиях цифровой трансформации высшего образования : учебное пособие/ М.С. Тимофеева, Г.С. Мизюков, В.Н. Семенов [и др.]; под ред. М.С. Тимофеевой; ФГБОУ ВО РГУПС. - Ростов-на-Дону : РГУПС, 2022. - 94 с.

Для каждого результата обучения по дисциплине определены Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования

Результат обучения	Компетенция	Этап формирования в процессе освоения ОП (семестр)	Этапы формирования компетенции при изучении дисциплины (раздел дисциплины)	Показатель сформированности компетенции	Критерий оценивания
Знает, Умеет	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.5	5	1,2,3,4	Процент верных на тестировании	- правильность выполнения заданий.
Знает, Умеет	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.5	5	1,2,3,4	Выполненное практическое задание	- правильность выполнения заданий.

Результат обучения	Компетенция	Этап формирования в процессе освоения ОП (семестр)	Этапы формирования компетенции при изучении дисциплины (раздел дисциплины)	Показатель сформированности компетенции	Критерий оценивания
Знает, Умеет	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.5	5	1,2,3,4	Дуальная оценка на зачёте	- полнота усвоения материала, - качество изложения материала, - правильность выполнения заданий, - аргументированность решений.

Шкалы и процедуры оценивания

Значение оценки	Уровень освоения компетенции	Шкала оценивания (для аттестационной ведомости, зачетной книжки, документа об образовании)	Процедура оценивания
Балльная оценка - "отлично", "хорошо", "удовлетворительно". Дуальная оценка - "зачтено".	Пороговый, Базовый, Высокий	В соответствии со шкалой оценивания в разделе РПД "Описание шкал оценивания компетенций"	Экзамен (письменно-устный). Зачет (письменно-устный). Автоматизированное тестирование. Выполнение практического задания в аудитории. Защита курсовой работы.
Балльная оценка - "неудовлетворительно". Дуальная оценка - "не зачтено".	Не достигнут		

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды, электронной библиотечной системы и иные ресурсы, необходимые для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Перечень учебной литературы для освоения дисциплины

№ п/п	Библиографическое описание	Ресурс
1	Адвокатура: учебник для среднего профессионального образования / А. А. Клишин [и др.]; под редакцией А. А. Клишина, А. А. Шугаева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 151 с.	ЭБС Юрайт

Перечень учебно-методического обеспечения

№ п/п	Библиографическое описание	Ресурс
-------	----------------------------	--------

№ п/п	Библиографическое описание	Ресурс
1	Спасович, В. Д. Судебные речи / В. Д. Спасович, Г. М. Резник. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 403 с.	ЭБС Юрайт

Электронные образовательные ресурсы в сети "Интернет"

№ п/п	Адрес в Интернете, наименование
1	http://rgups.ru/ . Официальный сайт РГУПС
2	http://www.iprbookshop.ru/ . Электронно-библиотечная система "IPR SMART"
3	https://urait.ru/ . Электронно-библиотечная система "Юрайт"
4	http://cmko.rgups.ru/ . Центр мониторинга качества образования РГУПС
5	https://portal.rgups.ru/ . Система личных кабинетов НПП и обучающихся в ЭИОС
6	http://www.umczdt.ru/ . Электронная библиотека "УМЦ ЖДТ"
7	https://webirbis.rgups.ru/ . Электронно-библиотечная система РГУПС
8	https://civis.ru/ . Универсальная база данных "ИВИС"

Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

№ п/п	Адрес в Интернете, наименование
1	http://www.glossary.ru/ . Глоссарий.ру (служба тематических толковых словарей)
2	http://www.consultant.ru/ . КонсультантПлюс

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

№ п/п	Наименование	Произ-во
1	Debian, Simply Linux, Microsoft Windows. Системное программное обеспечение.	И
2	LibreOffice. Программное обеспечение для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных и др.	И

О - программное обеспечение отечественного производства

И - импортное программное обеспечение

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Помещения(аудитории):

- учебные аудитории для проведения учебных занятий;
- помещения для самостоятельной работы.

Самостоятельная работа обучающихся обеспечивается компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и ЭИОС.

Авторы-составители:

Старший преподаватель

Кафедра "Теория государства и права" _____

М.И. Матвиенко.