

РОСЖЕЛДОР
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Ростовский государственный университет путей сообщения
(ФГБОУ ВО РГУПС)
Владикавказский техникум железнодорожного транспорта – филиал РГУПС
(ВлТЖТ – филиал РГУПС)

Рабочая программа учебной дисциплины

ОГСЭ.04 Русский язык и культура речи

для специальности

23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам)

Базовая подготовка
среднего профессионального образования

Владикавказ
2020

Рассмотрено

на заседании цикловой комиссии общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла

Протокол от «31» 08 2020 г № 1

Председатель _____ Н.В.Кокоева

Утверждаю

Составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Зам. директора по УР _____ Б.М.Кодзаева

«31» августа 2020 г

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)», утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 22 апреля 2014 г. № 376.

Организация-разработчик: Владикавказский техникум железнодорожного транспорта - филиал государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования Ростовский государственный университет путей сообщений (далее ВлТЖТ - филиал РГУПС).

Разработчик: Сланова Л.П. - преподаватель ВлТЖТ – филиала РГУПС.

Рекомендована методическим советом ВлТЖТ – филиала РГУПС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....	13
5.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (базовая подготовка).

Рабочая программа предназначена для формирования профессиональной, лингвистической, и общекультурной грамотности студентов, обучающихся в учреждениях среднего профессионального образования технического профиля, реализующих образовательную программу среднего (полного) общего образования при подготовке специалистов среднего звена.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

- дисциплина входит в общий гуманитарный и социально- экономический учебный цикл

1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

Основные задачи дисциплины:

- Формирование у студентов базовых навыков коммуникативной компетенции в различных речевых ситуациях как устной, так и письменной речи; воспитывать культурно-ценностное отношение к русской речи; способствовать полному и осознанному владению системой норм русского литературного языка;
- совершенствовать знания студентов о языковых единицах разных уровней и их функционирования в речи;
- совершенствовать орфографическую и пунктуационную грамотность.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать/понимать:**

- различие между языком и речью;
- осмыслить функции языка как средства выражения понятий, мыслей и общения между людьми;

- углубить знания о стилистическом расщеплении современного русского языка, о качествах литературной речи, о нормах русского литературного языка;
- знать наиболее употребительные выразительные средства русского литературного языка, основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;
- на основе накопленных знаний, навыков, творческой работы и информационного поиска уметь адекватно ставить и решать коммуникативные проблемы, ориентироваться в современных научных концепциях;

1.4 . Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **64** часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **48** часа; самостоятельной работы учащегося **16** часов;

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимся общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объём часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	64
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	12
контрольные работы	
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	16
Итоговая аттестация в форме <i>дифференцированного зачёта</i>	

3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Русский язык и культура речи.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объём часов	Уровень освоения
Введение	Содержание учебного материала. Русский язык в современном мире. Язык и культура. Язык как развивающееся явление. Понятие о русском литературном языке и языковой норме.	1	1
Раздел 1 Язык и речь.		3	
Тема 1.1 Язык и речь.	Содержание учебного материала. Понятие культуры речи. Виды речевой деятельности. Речевая ситуация и её компоненты. Речевой этикет. основные требования к речи: правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств. Язык как система. Основные уровни языка.	1	1
	Самостоятельная работа. Подготовить сообщения на темы: “Почему мы так говорим” (из истории слов и выражений), “Роль языка в средствах массовой коммуникации”, “Своеобразие языка телевидения как средства массовой коммуникации”, “Специфика языка печати как средства массовой коммуникации”, “Невербальные средства общения” (язык телодвижений), “Особенности женской и мужской речи”.	2	
Раздел 2. Фонетика. Орфоэпия. Орфография.		3	
Тема 2.1 Фонетика. Орфография. Орфоэпия.	Содержание учебного материала. Фонетические единицы языка. Фонетическая транскрипция. Фонетический разбор слова. Правописание безударных гласных, звонких, глухих, непроносимых согласных, употребление буквы Ъ, правописание приставок на З/С, правописание О/Ё после шипящих и Ц. Орфоэпические нормы. Произносительные и нормы ударения в современном русском языке: в существительных, прилагательных, глаголах.	2	2
	Самостоятельная работа. Подготовить сообщения на темы: “Функционирование звуков языка в тексте: звукопись, анафора, аллитерация”, “Московское и ленинградское произношение”.	1	
Раздел 3 Лексика и фразеология.		10	
Тема 3.1 Лексическое и грамматическое значение слов. Фразеология.	Содержание учебного материала. Лексическое и грамматическое значение слов. Многозначность. Лексическая сочетаемость, избыточность, недостаточность. Омонимы, синонимы, антонимы, паронимы и их употребление в речи. Фразеологизмы и крылатые выражения в речи. Фольклорная лексика. Пословицы и поговорки. Лексические ошибки. Словарный состав языка.	2	2
	Практическая работа. Редактирование текста: устранение лексических ошибок.	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объём часов	Уровень освоения
	Самостоятельная работа. На основе газетных и журнальных статей составить список из 10-15 слов, заимствованных в последние годы, обозначающие профессии. Объяснить их значение.	1	
Тема 3.2 Лексические изобразительно- выразительные средства.	Содержание учебного материала. Лексические изобразительно-выразительные средства (слова нейтральные и стилистически окрашенные, тропы: эпитет, сравнение, метафора, метонимия, синекдоха, аллегория, гиперболы, литота, олицетворение, перифраза, ирония, оксюморон).	2	2
	Практическая работа. на тему: “Фонетика, лексика, фразеология и орфография”.	2	
	Самостоятельная работа. На примере одного стихотворения, по выбору обучающегося, провести анализ лексических изобразительно-выразительных средств в нём; определить их роль в данном стихотворении.	1	
Раздел 4. Стилистика. Функциональные стили речи.		14	
Тема 4.1 Функциональные стили речи	Содержание учебного материала. Стилистические нормы русского языка. Стилистическая окраска. Функциональные стили современного русского литературного языка. Разговорный стиль и его основные признаки, сфера использования. Научный стиль.	2	2
	Самостоятельная работа. Подготовить сообщения на темы: “Особенности телефонного разговора”, “Субстандартная лексика и культура речи”.	2	
Тема 4.2 Публицистический стиль	Содержание учебного материала. Публицистический стиль речи, его назначение, основные жанры. Основы ораторского искусства. Подготовка публичной речи. Особенности построения публичного выступления.	2	2
	Самостоятельная работа. Подготовить сообщения на темы: “Искусство полемики”, “Техники поддержания разговора”, “Умение слушать, как путь к популярности и успеху”.	1	
Тема 4.3 Официально-деловой стиль.	Содержание учебного материала. Официально-деловой стиль речи, его признаки, назначение, жанры.	2	2
	Самостоятельная работа. Составить своё резюме, опираясь на предложенную модель. Подготовить сообщение на тему: “Клеше, штампы, ярлыки в русском языке”.	1	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объём часов	Уровень освоения
Тема 4.4 Текст. Функционально-смысловые типы речи.	Содержание учебного материала. Текст как произведение речи. Признаки, структура текста. Тема, основная мысль текста. Средства и виды связи предложений в тексте. Информационная переработка текста. Функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение).	2	2
	Практическая работа. на тему: “Лингвистический анализ текста”.	2	
Раздел 5 Морфемика и словообразование. Орфография.		4	
Тема 5.1 Словообразовательные нормы русского языка. Орфография.	Содержание учебного материала. Словообразовательные нормы русского языка. Способы словообразования. Употребление аббревиатур в современной речи. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов. Правописание чередующихся гласных в корнях слов. Правописание приставок ПРИ/ПРЕ, правописание сложных слов.	2	2
	Практическая работа. на тему: “Словообразование и орфография”.	2	
Раздел 6 Морфология. Орфография.		12	
Тема 6.1 Морфологические нормы. Имя существительное. Имя прилагательное. Местоимение.	Содержание учебного материала. Морфологические нормы современного русского литературного языка. Грамматические признаки слова. Знаменательные и незнаменательные части речи и их роль в построении текста. Имя существительное. Трудные случаи употребления имени существительного: род имён существительных, образование форм родительного и предложного падежей множественного числа, именительного падежа. правописание окончаний имён существительных. Имя прилагательное. Трудные случаи употребления имени прилагательного. Правописание суффиксов и окончаний имён прилагательных, правописание сложных прилагательных. Местоимение. Трудные случаи употребления местоимений. Правописание местоимений.	2	2
	Тема 6.2 Имя числительное.	Содержание учебного материала. Морфологические признаки и правописание числительных.	2
Тема 6.3 Глагол. Причастие. Деепричастие.	Содержание учебного материала. Трудные случаи употребления глаголов. Правописание суффиксов и личных окончаний глагола; НЕ с глаголами. Правописание и морфологические признаки причастий и деепричастий (правописание суффиксов и окончаний причастий; НЕ с причастиями и деепричастиями).	2	2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объём часов	Уровень освоения
Тема 6.4 Наречие. Слова категории состояния.	Содержание учебного материала. Правописание наречий. Отличие наречий от слов-паронимов. Группы слов категории состояния, их функции в речи.	2	2
	Практическая работа. на тему: "Морфология и орфография"	2	
	Самостоятельная работа. Подготовить сообщения на темы: "Ещё одна часть речи?" (категория состояния), "Слова, не относящиеся к частям речи".	2	
Раздел 7 Синтаксис и пунктуация.		17	
Тема 7.1 Синтаксические нормы русского языка. Словосочетание.	Содержание учебного материала. Синтаксические нормы русского языка. Синтаксическая правильность речи. Словосочетание. Типы и виды словосочетаний. Строение словосочетаний. Значение словосочетаний в построении предложений.	2	2
	Самостоятельная работа. Подготовить сообщения на темы: "история русской пунктуации", "Русская пунктуация и её назначение", "Авторская пунктуация".	1	
Тема 7.2 Простое предложение.	Содержание учебного материала. Строение и грамматическое значение простого предложения. Прямой и обратный порядок слов. Логическое ударение. Предложения двусоставные и односоставные. Тире между подлежащим и сказуемым. Осложнённое простое предложение. предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения.	2	2
	Самостоятельная работа. Подготовить сообщение на тему "Синонимия простых предложений ". Сделать тематические карточки с использованием в предложениях однородных членов, простых односоставных предложений на примере художественного текста.	2	
Тема 7.3 Обособленные члены предложения.	Содержание учебного материала. Предложения с обособленными и уточняющими членами. Знаки препинания в них. Употребление обстоятельств, выраженных деепричастным оборотом. Роль сравнительного оборота, как изобразительного средства языка. Запятая перед словом КАК .	2	2
	Самостоятельная работа. Сделать тематические карточки с использованием в предложениях причастного, деепричастного и сравнительного оборотов.	1	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объём часов	Уровень освоения
Тема 7.4 Сложное предложение.	Содержание учебного материала. Сложное предложение. Особенности построения сложных предложений: ССП, СПП, БСП. Знаки препинания в них. Тире и двоеточие в бессоюзном сложном предложении с разными видами связи.	2	2
	Самостоятельная работа. Подготовить сообщение на тему: «Синонимия сложных предложений».	1	
Тема 7.5 Прямая речь. Диалог. Цитата.	Содержание учебного материала. Предложения с прямой и косвенной речью. Трудности перевода прямой речи в косвенную. Диалог. Цитата. Знаки препинания в конструкциях с чужой речью.	2	2
	Практическая работа. тема: “Синтаксис и пунктуация простого и сложного предложения”.	2	
	Всего	64	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Русский язык».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине «Русский язык»;
- стенды «Русский язык», «Культура речи».

Технические средства обучения:

- DVD-проигрыватель, телевизор.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет ресурсов, дополнительной литературы.

Список рекомендуемой литературы:

Основная:

1. Самсонов, Н. Б. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для СПО / Н. Б. Самсонов. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — (Профессиональное образование)— <https://biblio-online.ru/book/>
2. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для СПО / В. Д. Черняк, А. И. Дунев, В. А. Ефремов, Е. В. Сергеева ; под общ. ред. В. Д. Черняк. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — (Профессиональное образование)— <https://biblio-online.ru/book/>

Дополнительная:

1. Ипполитова, Н.А. Русский язык и культура речи : учебник / Н.А. Ипполитова, О.Ю. Князева, М.Р. Савова. - М. : Проспект, 2015 - <http://www.studentlibrary.ru/>

Интернет-ресурсы

1. Крылатые слова и выражения – ресурс посвящен крылатым слова и выражениям русского языка - <http://slova.ndo.ru/>
2. Русский язык: говорим и пишем правильно – ресурс о культуре письменной и устной речи - : <http://www.grammar.ru>
3. Словари .Ru – ресурс содержащий обширную коллекцию онлайн-словарей русского языка -: <http://www.slovari.ru>

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Освоенные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК 1 Понимать и сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	-Знать понятие культуры речи, основные компоненты культуры речи (владение языковой, литературной нормой, соблюдение этики общения, учет коммуникативного компонента), качества, характеризующие речь; -строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;	Формы контроля обучения: -текущая аттестация в форме теста; -промежуточная аттестация в форме. Методы оценки результатов обучения:
ОК 2 Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	-понятия языка и речи, различия между языком и речью, функции языка, понятие о литературном языке, формы литературного языка, их отличительные особенности, признаки литературного языка и типы речевой нормы;	-накопительная система баллов, на основе которой выставляется итоговая отметка. -традиционная система за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка;
ОК 3 Принимать и решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	-фонетические единицы языка и фонетические средства языковой выразительности, особенности русского ударения и произношения, орфоэпические -анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;	
ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи; -пользоваться словарями русского языка; -владеть нормами словоупотребления, -определять лексическое значение слова; -находить и исправлять в тексте лексические ошибки, ошибки в употреблении фразеологизмов;	

<p>ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>-определять функционально-стилевую принадлежность слова; -пользоваться акцентологическими и орфоэпическими нормами; -пользоваться нормами словообразования применительно к общеупотребительной, общенаучной и профессиональной лексики;</p>	
<p>ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>	<p>-употреблять грамматические формы слов в соответствии с литературной нормой и стилистическими особенностями создаваемого текста; -выявлять грамматические ошибки в тексте;</p>	
<p>ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p>	<p>-пользоваться орфографическими правилами -различать предложения простые и сложные, обособляемые обороты, прямую речь и слова автора, цитаты; -пользоваться багажом синтаксических средств при создании собственных текстов официально-делового, учебно-научного стилей;</p>	
<p>ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<p>-редактировать собственные тексты и тексты других авторов; -пользоваться пунктуационными правилами; -различать тексты по их принадлежности к стилям; -продуцировать разные типы речи, создавать тексты учебно-научного и официально-делового стилей в жанрах,</p>	
<p>ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>соответствующих требованиям профессиональной подготовки студентов. -лексические и фразеологические единицы языка, лексические и фразеологические нормы, изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии, лексические и фразеологические ошибки; -способы словообразования, стилистические возможности словообразования; словообразовательные ошибки; -самостоятельные и служебные</p>	

	<p>части речи, нормативное употребление форм слова, стилистику частей речи: ошибки в формообразовании и употреблении частей речи; синтаксический строй предложений, выразительные возможности русского синтаксиса, синтаксические нормы; правила пунктуации; функционально-смысловые типы речи, правила речевого поведения.</p>	
--	---	--