

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ. 05. ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ**

2021 г.



**УТВЕРЖДАЮ**

Заместитель директора по УР

Н.Ю.Шитикова

20 21 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Психология общения» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 14 декабря 2017 г. № 1216

Разработчик:

Марушан Сергей Викторович, преподаватель ТТЖТ - филиала РГУПС

Рецензенты

Вояж Елена Владимировна – преподаватель ТТЖТ – филиала РГУПС

Шевцова Ольга Николаевна – преподаватель ГОУ СПО КК Сочинский колледж поликультурного образования

Рекомендована цикловой комиссией № 4 «Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины».

Протокол заседания № 10 от 10 июня 2021 г.

## Рецензия

Рабочая программа учебной дисциплины «Психология общения» составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта.

В программе излагаются психологические основы общения, взаимодействия и управления людьми с учетом их темперамента, характера, психосоциотипа, позиции в общении.

Усвоив материал программы дисциплины, обучающиеся поймут закономерности лидерства и руководства, условия и критерии эффективной деятельности специалиста в современной системе производственных отношений. В программе также подробно анализируется этикет и этика деловых отношений.

Реализация рабочей программы учебной дисциплины «Психология общения» позволит усвоить обучающимся методы управления коллективом и пути преодоления конфликтов. Знания, умения и навыки, которые они получают и осваивают с помощью программы, помогут будущим молодым специалистам быть компетентным, успешным и эффективным коммуникатором в любой области общественной практики.

Рецензент:



Е.В. Воярж

## Рецензия

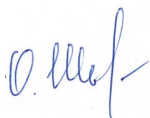
Рабочая программа, разработанная Марушан С.В., содержит темы касающиеся сущности общения, его происхождения и функции, психологических типов людей, этики делового общения, разрешения конфликтов.

Особое внимание уделяется взаимосвязи общения с процессами развития и самопознания личности. Приводятся различные трактовки общения: общение как восприятие людьми друг друга, общение как взаимодействие. Общение представлено как структурный феномен, в котором выделяются перцептивная, коммуникативная и интерактивная стороны.

Реализация рабочей программы учебной дисциплины «Психология общения» позволит формированию у обучающихся соответствующих психологических и нравственных качеств как необходимых условий их будущей деятельности и поведения в системе производства, культуры делового общения. В программе имеется четкая систематизация базовых теоретических и практических знаний по психологии общения. Достаточное количество примеров, методического инструментария поможет будущему молодому специалисту в развитии навыков межличностного, делового эффективного общения и освоении приемов диагностики коммуникативного поведения

Рабочая программа учебной дисциплины «Психология общения» рекомендуется к использованию в образовательном процессе.

Рецензент



О.Н.Шевцова

## **СОДЕРЖАНИЕ**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ. 05. ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ**

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ. 05. ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

## 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Психология общения» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям).

Учебная дисциплина «Психология общения» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01 – 06.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 - 06	<ul style="list-style-type: none"> <li>– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы;</li> <li>– оценивать результат и последствия своих действий самостоятельно или с помощью;</li> <li>– определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>– применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>– организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</li> <li>– описывать значимость своей специальности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>– алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов, решения задач профессиональной деятельности;</li> <li>– психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</li> <li>– сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности.</li> </ul>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>48</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	18
практические занятия	12
Самостоятельная работа	16
Промежуточная аттестация (в форме зачета)	2

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Введение в учебную дисциплину</b>		<b>3</b>	
<b>Тема 1.1. Психология общения как учебная дисциплина</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 01–ОК 06
	Назначение учебной дисциплины «Психология общения». Основные понятия. Требования к изучаемой дисциплине. Роль общения в профессиональной деятельности человека		
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>1</b>	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся № 1</b> Основные категории и функции психологии общения		
<b>Раздел 2. Психология общения</b>		<b>24</b>	
<b>Тема 2.1. Общение – основа человеческого бытия</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	ОК 01–ОК 06
	Общение в системе межличностных и общественных отношений. Социальная роль. Классификация общения. Виды, функции общения. Структура и средства общения. Единство общения и деятельности.		
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>1</b>	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся № 2</b> Общение и его значение в жизни человека		
<b>Тема 2.2 Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения)</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 01–ОК 06
	Понятие социальной перцепции, ее структура Факторы, оказывающие влияние на восприятие. Искажения в процессе восприятия. Психологические механизмы восприятия. Влияние имиджа на восприятие человека.		
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие № 1.</b> Самодиагностика по теме «Общение». Диагностический инструментарий: «Коммуникативные и организаторские способности». «Ваш стиль делового общения». «Ваши эмпатические способности». Самоанализ результатов тестирования. Составление плана действий по коррекции результатов, мешающих эффективному общению.		
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>		



	<b>Самостоятельная работа обучающихся № 3</b> Тест «Самооценка» и его анализ	1	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся № 4</b> Тест «Умеете ли вы слушать?» и его анализ	1	
<b>Тема 2.3. Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения)</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	3	ОК 01–ОК 06
	Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Позиции взаимодействия в русле трансактного анализа. Ориентация на понимание и ориентация на контроль Взаимодействие как организация совместной деятельности		
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	1	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся № 5</b> Способы влияния людей друг на друга		
<b>Тема 2.4. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения)</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	6	ОК 01–ОК 06
	Основные элементы коммуникации. Вербальная коммуникация. Коммуникативные барьеры. Невербальная коммуникация. Методы развития коммуникативных способностей. Виды, правила и техники слушания. Толерантность как средство повышения эффективности общения		
	<b>В том числе, практических занятий</b>	2	
	<b>Практическое занятие № 2.</b> Ролевые игры, направленные на групповое принятие решения; на отработку приемов партнерского общения; развития терпимого отношения к другим, на использование невербальное общение. Анализ ролевых игр.		
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	1	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся № 6</b> Виды и функции коммуникации		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся № 7</b> Тест «Потребность в общении» и его анализ		
<b>Тема 2.5. Формы делового общения и их характеристики</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	6	ОК 01–ОК 06
	Деловая беседа. Формы постановки вопросов. Психологические особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений. Аргументация		
	<b>В том числе, практических занятий</b>	2	
	<b>Практическое занятие № 3.</b> Ролевые игры, направленные на навыки корректного ведения диспута; на развитие навыков публичного выступления, на умения аргументировать и убеждать. Анализ ролевых игр		
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	1	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся № 8</b> Стиль и тон поведения		
<b>Самостоятельная работа обучающихся № 9</b> Особенности общения в производственном коллективе			
<b>Раздел 3. Конфликты и способы их предупреждения и разрешения</b>		<b>12</b>	
<b>Тема 3.1. Конфликт: его сущность и основные характеристики</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	6	ОК 01–ОК 06
	Понятие конфликта и его структура. Невербальное проявление конфликта. Стратегия разрешения конфликтов		
	<b>В том числе, практических занятий</b>	2	

	<b>Практическое занятие № 4.</b> Виды конфликтов. Пути разрешения конфликтов.		
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся № 10</b> Тест «Конфликтный ли ты человек» и его анализ	1	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся № 11</b> Компромисс и пути его достижения	1	
<b>Тема 3.2.</b> <b>Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляция</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 01–ОК 06
	Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Гнев и агрессия. Разрядка эмоций. Правила поведения в конфликтах. Влияние толерантности на разрешение конфликтной ситуации	6	
	<b>В том числе, практических занятий</b>		
	<b>Практическое занятие № 5.</b> Самодиагностика: тест: «Твоя конфликтность»; «Стратегии поведения в конфликтах К. Томаса. Анализ своего поведения на основании результатов диагностики. Анализ производственных конфликтов и составление алгоритма выхода из конфликтной ситуации	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся № 12</b> Поведение сторон в конфликте	1	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся № 13</b> Разрешение конфликтов в производственном коллективе	1	
<b>Раздел 4. Этические формы общения</b>		7	
<b>Тема 4.1. Общие сведения об этической культуре</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 01– ОК 06
	Понятие: этика и мораль. Категории этики. Нормы морали. Моральные принципы и нормы как основа эффективного общения. Деловой этикет в профессиональной деятельности. Взаимосвязь делового этикета и этики деловых отношений	7	
	<b>В том числе, практических занятий</b>		
	<b>Практическое занятие № 6.</b> Разработка этических норм своей профессиональной деятельности	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся № 14</b> Этика и ее функции	1	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся № 15</b> Культура поведения человека	1	
<b>Самостоятельная работа обучающихся № 16</b> Психология общения как гуманитарная наука	1		
<b>Промежуточная аттестация</b>		2	
<b>Всего:</b>		<b>48</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет гуманитарных дисциплин, оснащенный оборудованием и техническими средствами:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методические материалы по дисциплине;
- техническими средствами обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением, мультимедийное оборудование (проектор и проекционный экран), локальная сеть с выходом в Internet.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

##### **Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. Бороздина, Г. В. Психология общения : учебник и практикум для СПО / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова ; под общ. ред. Г. В. Бороздиной. - Москва : Издательство Юрайт, 2020. - 463 с. <http://biblio-online.ru/>
2. Корягина, Н. А. Психология общения: учебник и практикум для СПО / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. - Москва : Издательство Юрайт, 2020. - 437 с. <http://biblio-online.ru/>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы;</li> <li>– оценивать результат и последствия своих действий самостоятельно или с помощью;</li> <li>– определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>– применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>– организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</li> <li>– описывать значимость своей специальности</li> </ul>	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<p>Примеры форм и методов контроля и оценки</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Тестирование на знание терминологии по теме;</li> <li>• Самостоятельная работа.</li> <li>• Защита реферата</li> <li>• Семинар</li> <li>• Наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью студента)</li> <li>• Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией</li> <li>• Решение ситуационной задачи</li> </ul>
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>– алгоритмы выполнения работ в</li> </ul>		

<p>профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов, решения задач профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</li><li>– сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности.</li></ul>		
---	--	--