

**РОСЖЕЛДОР**  
**Федеральное государственное бюджетное**  
**образовательное учреждение высшего образования**  
**«Ростовский государственный университет путей сообщения»**  
**(ФГБОУ ВО РГУПС)**

---

ПРИНЯТО

ученым советом ФГБОУ ВО РГУПС  
Протокол от 29.01.2021 №5

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО РГУПС

В.Д. Верескун

29.01.2021.



**ПРАВИЛА ПРИЕМА**  
**НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ**  
**СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**В ФГБОУ ВО РГУПС**

**I. Общие положения**

1. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в федеральное государственное бюджетное учреждение высшего образования «Ростовский государственный университет путей сообщения» (далее –ФГБОУ ВО РГУПС), за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (на специальности, требующие проведения вступительных испытаний).

Прием иностранных граждан на обучение в ФГБОУ ВО РГУПС осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2. Правила приема в ФГБОУ ВО РГУПС на обучение по образовательным программам (далее - правила приема) устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, самостоятельно.

3. Прием в ФГБОУ ВО РГУПС лиц для обучения по образовательным



программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации").

4. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации".

5. ФГБОУ ВО РГУПС осуществляет обработку полученных в связи с приемом в ФГБОУ ВО РГУПС персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

6. Организацию приема на обучение в филиалы ФГБОУ ВО РГУПС осуществляет приемная комиссия ФГБОУ ВО РГУПС в порядке, определяемом правилами приема.

7. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантируют соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

## **II. Организация приема в ФГБОУ ВО РГУПС**

8. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией ФГБОУ ВО РГУПС, в состав которой входят отборочные комиссии филиалов, сформированные из сотрудников филиала (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является ректор ФГБОУ ВО РГУПС.

9. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым ректором ФГБОУ ВО РГУПС.

10. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается ректором. Работу отборочной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный за набор каждого филиала, который назначается приказом ректора или иного уполномоченного лица.

11. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных психологических качеств (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.



12. При приеме в ФГБОУ ВО РГУПС обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

13. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

### **III. Организация информирования поступающих**

14. ФГБОУ ВО РГУПС объявляет прием на обучение по образовательным программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

15. ФГБОУ ВО РГУПС знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

16. В целях информирования о приеме на обучение ФГБОУ ВО РГУПС размещает информацию на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также обеспечивает свободный доступ в здание образовательной организации к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

17. Приемная комиссия на официальном сайте ФГБОУ ВО РГУПС и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

17.1 Не позднее 1 марта:

правила приема в образовательную организацию;

условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

перечень специальностей (по каждому филиалу и по Техникуму ФГБОУ ВО РГУПС), по которым ФГБОУ ВО РГУПС объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная);

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

перечень вступительных испытаний (специальность 34.02.01 «Сестринское дело», 31.02.01 «Лечебное дело»);

информацию о формах проведения вступительных испытаний (на специальности, требующие проведения вступительных испытаний);

информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;



особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний;

17.2 Не позднее 1 июня:

общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

образец договора об оказании платных образовательных услуг.

18. В период приема документов приемная комиссия, отборочные комиссии филиалов РГУПС ежедневно размещают на официальном сайте университета и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия ФГБОУ ВО РГУПС обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте для ответов на обращения, связанные с приемом в университет.

#### **IV. Прием документов от поступающих**

19. Прием в ФГБОУ ВО РГУПС по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается 20 июня.

Прием заявлений в ФГБОУ ВО РГУПС на очную форму получения образования осуществляется до 13.00 15 августа, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям, требующим у поступающих определенных психологических качеств (34.02.01 Сестринское. 31.02.01 «Лечебное дело»), осуществляется до 10 августа.

Сроки приема заявлений в ФГБОУ ВО РГУПС на заочную форму обучения



следующие:

20 июня – начало приема документов на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и по договорам об оказании платных образовательных услуг;

20 августа – окончание приема документов на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;

25 августа – окончание приема документов на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

20. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в ФГБОУ ВО РГУПС поступающий предъявляет следующие документы:

20.1 Граждане Российской Федерации:

оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

4 фотографии;

20.2 Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (в случае, установленном Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", - также свидетельство о признании иностранного образования);

заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

20.3 При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями



здоровья - дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий;

20.4 Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 20.1 – 20.3 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала;

20.5 При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий ответственным за набор отборочной комиссии филиала/техникума ФГБОУ ВО РГУПС.

Прием документов, необходимых для поступления, проводится в зданиях филиалов/техникума ФГБОУ ВО РГУПС по следующим адресам:

- ▶ 344002, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, ул. М. Горького, 113.
- ▶ 362027, РСО-Алания, г. Владикавказ, Черменский проезд, 6.
- ▶ 400120, г. Волгоград, ул. Комитетская, д.11.
- ▶ 347820, Ростовская область, г. Каменск-Шахтинский, мкр. Лиховской, пер. Строительный, д.27 а.
- ▶ 352120, Краснодарский край, г. Тихорецк, ул. Красноармейская 57
- ▶ 397900, Воронежская область, г. Лиски, дом МПС 103.
- ▶ 352800, Краснодарский край, г. Туапсе, ул. Богдана Хмельницкого, д.85.
- ▶ 399774, Липецкая область, г. Елец, ул. Вермишева, д. 12.
- ▶ 392009, Тамбовская область, г. Тамбов, ул. Лесная д.25
- ▶ 394036, г. Воронеж, ул. Студенческая, д. 18.

21. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

специальность(и), для обучения по которым он планирует поступать в филиал/техникум ФГБОУ ВО РГУПС, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

нуждаемость в предоставлении общежития;

необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации ФГБОУ ВО РГУПС по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:



согласие на обработку полученных в связи с приемом в ФГБОУ ВО РГУПС персональных данных поступающих;

факт получения среднего профессионального образования впервые;

ознакомление с уставом ФГБОУ ВО РГУПС, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, ФГБОУ ВО РГУПС возвращает документы поступающему.

22. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

23. Поступающие вправе направить/представить в ФГБОУ ВО РГУПС заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в отборочную комиссию филиала/техникума ФГБОУ ВО РГУПС по месту нахождения филиала/техникума;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;

3) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов): посредством электронной почты филиала/техникума ФГБОУ ВО РГУПС.

Сотрудники отборочных комиссий филиалов/техникума ФГБОУ ВО РГУПС осуществляют проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки они вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.



Документы, направленные в ФГБОУ ВО РГУПС одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 20 настоящих Правил.

24. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 21 настоящих Правил.

25. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).

26. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

27. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## **V. Вступительные испытания**

28. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации, в ФГБОУ ВО РГУПС проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», 31.02.01 «Лечебное дело».

29. Вступительные испытания проводятся в форме компьютерного тестирования.

30. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующей образовательной программе.

## **VI. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

31. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в ФГБОУ ВО РГУПС сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

32. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

присутствие ассистента из числа работников образовательной организации



или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категории поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых или надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием



верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

## **VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций**

33. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

34. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

35. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится в день ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

36. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

37. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

38. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

39. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения, поступающего (под роспись).

## **VIII. Зачисление в образовательную организацию**

40. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные ФГБОУ ВО РГУПС (п. 44 настоящих Правил).

41. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов в филиал/техникум РГУПС. Приказ о зачислении в Техникум ФГБОУ ВО РГУПС издается ректором



ФГБОУ ВО РГУПС. Приказы о зачислении в филиалы ФГБОУ ВО РГУПС издаются руководителями соответствующих филиалов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте ФГБОУ ВО РГУПС.

В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, ФГБОУ ВО РГУПС осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации".

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном в правилах приема ФГБОУ ВО РГУПС.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в следующем порядке:

- на технические специальности средний балл аттестата рассчитывается по следующим общеобразовательным предметам: русский язык, алгебра, геометрия/математика, физика, информатика, химия, география, иностранный язык, история, биология, литература, обществознание. Приоритетность общеобразовательных предметов, в случае необходимости при прочих равных условиях, рассматривается также в указанной последовательности;

- на специальности 38.02.01, 38.02.02, 43.02.06 средний балл аттестата рассчитывается по следующим общеобразовательным предметам: русский язык, алгебра, геометрия/математика, обществознание, информатика, история, география, иностранный язык, литература, биология, физика, химия. Приоритетность общеобразовательных предметов, в случае необходимости при прочих равных условиях, рассматривается также в указанной последовательности.

42. При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

- 1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на



развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития";

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого Союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)", или международной организацией "Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkills International", или международной организацией "Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)";

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

43. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

44. Сроки зачисления на очную форму обучения:

16.08 – окончание приема оригиналов документов об образовании на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

18.08 – приказ о зачислении на обучение за счет средств федерального бюджета;

18.08 – окончание приема документов и оригиналов документов об образовании на места с оплатой стоимости обучения.

19.08 – приказ о зачислении на места с оплатой стоимости обучения.

45. Сроки зачисления на заочную форму обучения:

23.08 – окончание приема оригиналов документов об образовании на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета,

25.08 – приказ о зачислении на обучение за счет средств федерального



бюджета;

25.08 – окончание приема документов на места с оплатой стоимости обучения.

26.08 – окончание приема оригиналов документов об образовании на места с оплатой стоимости обучения.

27.08 – приказ о зачислении на места с оплатой стоимости обучения.

46. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в ФГБОУ ВО РГУПС осуществляется до 1 декабря текущего года.

Разработал:

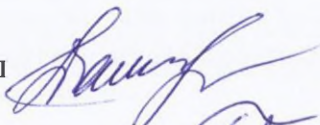
Ответственный секретарь  
приемной комиссии



В.И. Петрова

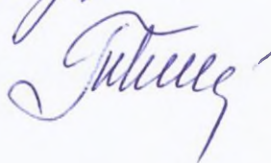
СОГЛАСОВАНО

Начальник Юридической службы



Е.В. Дараселия

Начальник Управления делами



Т.М. Канина



Елецкий техникум железнодорожного транспорта – филиал РГУПС

| СПЕЦИАЛЬНОСТИ                                                                                                                     | Формы обучения* |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 08.02.01 – Строительство и эксплуатация зданий и сооружений                                                                       | о               |
| 08.02.10 – Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство <sup>1</sup>                                                    | о               |
| 23.02.01 – Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) <sup>1</sup>                                               | о               |
| 23.02.04 – Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям) <sup>1</sup> | о               |
| 31.02.01 – Лечебное дело <sup>1</sup>                                                                                             | о               |
| 34.02.01 – Сестринское дело <sup>1</sup>                                                                                          | о               |

\*: о – очная форма обучения (на базе 9); з – заочная (на базе 11 классов);

<sup>1</sup> – обязательный предварительный медицинский осмотр.

Лискинский техникум железнодорожного транспорта имени И.В. Ковалева – филиал РГУПС

| СПЕЦИАЛЬНОСТИ                                                                       | Формы обучения* |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 23.02.01 – Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) <sup>1</sup> | о; з            |
| 23.02.06 – Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог <sup>1</sup>  | о; з            |

\*: о – очная форма обучения (на базе 9 и 11 классов); з – заочная (на базе 11 классов);

<sup>1</sup> – обязательный предварительный медицинский осмотр.

Лиховской техникум железнодорожного транспорта – филиал РГУПС

| СПЕЦИАЛЬНОСТИ                                                                                   | Формы обучения* |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 23.02.01 – Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) <sup>1</sup>             | о; з            |
| 23.02.06 – Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог <sup>1</sup>              | о; з            |
| 27.02.03 – Автоматика и телемеханика на транспорте (на железнодорожном транспорте) <sup>1</sup> | о; з            |

\*: о – очная форма обучения (на базе 9 классов); з – заочная (на базе 11 классов)

<sup>1</sup> – обязательный предварительный медицинский осмотр

Тамбовский техникум железнодорожного транспорта – филиал РГУПС

| СПЕЦИАЛЬНОСТИ                                                                                                       | Формы обучения* |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 09.02.01 – Компьютерные системы и комплексы                                                                         | о               |
| 11.02.06 – Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования (по видам транспорта) <sup>1</sup> | о               |
| 23.02.01 – Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) <sup>1</sup>                                 | о; з            |
| 23.02.06 – Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог <sup>1</sup>                                  | о; з            |
| 27.02.03 – Автоматика и телемеханика на транспорте (на железнодорожном транспорте) <sup>1</sup>                     | о               |

\*: о – очная форма обучения (на базе 9); з – заочная (на базе 11 классов);

<sup>1</sup> – обязательный предварительный медицинский осмотр.



## Техникум ФГБОУ ВО РГУПС

| СПЕЦИАЛЬНОСТИ                                                                       | Формы обучения* |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 08.02.10 – Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство <sup>1</sup>      | о; з *          |
| 13.02.07 – Электроснабжение (по отраслям) <sup>1</sup>                              | о; з            |
| 23.02.01 – Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) <sup>1</sup> | о; з            |
| 23.02.06 – Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог <sup>1</sup>  | о; з            |
| 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)                             | о               |
| 43.02.06 – Сервис на транспорте (по видам транспорта) <sup>1</sup>                  | о               |

\*: о – очная форма обучения (на базе 9); з – заочная (на базе 11 классов);

<sup>1</sup> – обязательный предварительный медицинский осмотр.

## Тихорецкий техникум железнодорожного транспорта – филиал РГУПС

| СПЕЦИАЛЬНОСТИ                                                                                                                     | Формы обучения* |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 08.02.01 – Строительство и эксплуатация зданий и сооружений                                                                       | о               |
| 08.02.10 – Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство <sup>1</sup>                                                    | о; з            |
| 09.02.01 – Компьютерные системы и комплексы                                                                                       | о               |
| 11.02.06 – Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования (по видам транспорта) <sup>1</sup>               | о               |
| 13.02.07 – Электроснабжение (по отраслям) <sup>1</sup>                                                                            | о               |
| 22.02.06 – Сварочное производство                                                                                                 | о               |
| 23.02.01 – Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) <sup>1</sup>                                               | о; з            |
| 23.02.04 – Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям) <sup>1</sup> | о               |
| 23.02.06 – Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог <sup>1</sup>                                                | о; з            |
| 27.02.03 – Автоматика и телемеханика на транспорте (на железнодорожном транспорте) <sup>1</sup>                                   | о               |
| 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)                                                                           | о               |

\*: о – очная форма обучения (на базе 9 классов); з – заочная (на базе 11 классов);

<sup>1</sup> – обязательный предварительный медицинский осмотр.

## Филиал РГУПС в г. Туапсе (отделение СПО)

| СПЕЦИАЛЬНОСТИ                                                                                                                     | Форма обучения* |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 08.02.01 – Строительство и эксплуатация зданий и сооружений                                                                       | о               |
| 23.02.04 – Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям) <sup>1</sup> | о               |
| 43.02.06 – Сервис на транспорте (по видам транспорта) <sup>1</sup>                                                                | о               |

\*: о – очная (на базе 9 классов);

<sup>1</sup> – обязательный предварительный медицинский осмотр.